



ÒRGAN JUNTA DE GOVERN LOCAL		
DATA 14/06/2024	CARÀCTER SESSIÓ ORDINÀRIA	NÚM. ORDE 49
UNITAT 08001 - SERVICIO DE MEJORA CLIMÁTICA		EFFECTES GESTIÓ S
EXPEDIENT E-08001-2024-000023-00		PROPOSTA NÚM. 1
ASSUMPTE SERVICI DE MILLORA CLIMÀTICA. Proposa aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions de concurrència competitiva als col·legis integrants del projecte 50-50, curs escolar 2024-2025.		
RESULTAT APROVAT		CODI 00002-O-00049

"Antecedentes de hecho"

1. El Ayuntamiento de València, dentro del marco de las políticas de lucha contra el cambio climático, prevé continuar un proyecto educativo y participativo en los colegios de la ciudad denominado proyecto 50/50, con el fin de lograr la sensibilización de los centros escolares en materia de ahorro y eficiencia energética y de avanzar hacia la transición a un nuevo modelo energético haciendo un uso más justo de la energía y haciendo de València una ciudad más respetuosa con el medio ambiente por medio de la descarbonización en el consumo de energía.

2. Mediante moción del concejal delegado de Emergencia Climática y Transición Energética de fecha 18 de mayo de 2024, desde el Servicio de Mejora Climática se propuso convocar la concesión de subvenciones destinadas a promover el ahorro energético y de agua potable en veinte colegios integrantes del proyecto denominado 50-50, como continuidad de los proyectos desarrollados durante los cursos 2017-2018, 2018-2019, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 y 2023-2024 respectivamente; en esta ocasión se trata de aprobar la convocatoria del proyecto 50-50 para el ejercicio presupuestario 2025, correspondiente al curso escolar oct. 2024-sept. 2025.

3. Se trata de un proyecto demostrativo y replicable, de interés público, social y económico, cuyos resultados podrán ser utilizados por el Ayuntamiento en futuras campañas de sensibilización ciudadana en temas de cambio climático y sostenibilidad.

4. Se crea en SEDA el expediente contable Ref. GASTOS/2024/155091, en fase A, en la aplicación WV1T0 17220 45390 SUBV. A SOC. MERC, EMP. PUB. Y OT.ORG.PUB.DEP.CCAA para el año 2024 por importe de 103.134,00 €, para el ejercicio presupuestario 2025.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



5. Se ha introducido la convocatoria en el sistema informático PEGUIS con n.º de convocatoria 2024/5717 y así ha sido introducida en expediente contable mencionado.

6. En cumplimiento de la Base 26 de Ejecución del Presupuesto para el ejercicio 2024 para gastos de tramitación anticipada, se incorpora al expediente administrativo informe del Servicio Económico Presupuestario en relación con el cumplimiento del marco presupuestario.

A estos antecedentes de hecho son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

I. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS) y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (RDLGS).

II. Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València (OGS), aprobada por acuerdo plenario del 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP de 2 de noviembre de 2016. Será de aplicación el régimen de concurrencia competitiva establecido en la mencionada Ordenanza, y el procedimiento se iniciará de oficio, por parte del Servicio de Mejora Climática una vez ejecutado el proyecto y determinada la cuantía conforme a las reglas establecidas en los artículos 12 y 13 de la convocatoria.

III. La convocatoria que se adjunta y se confecciona de conformidad con la normativa establecida en la LGS, el RDLGS y en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

IV. Está incluido en el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025 aprobado por la Junta de Gobierno Local de 12 de diciembre de 2022.

V. El órgano competente para aprobar la convocatoria y autorizar el gasto es la Alcaldía y, por delegación, la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones de concurrencia competitiva a los colegios integrantes del proyecto 50/50, para el curso escolar de octubre de 2024 hasta septiembre de 2025, con el texto que se adjunta al presente acuerdo.

Segundo. El presente acuerdo será comunicado a la Base de Datos Nacional de Subvenciones para su publicación del extracto en el Boletín Oficial de la Provincia, y será objeto de publicación en el 'Tablón de Edictos Electrónico Municipal' y en la página web del Ayuntamiento de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Tercero. Aprobar y autorizar el gasto de gestión anticipada previsto de 103.134,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 2025 WV1T0 17220 45390, denominada 'Otras subvenciones a sociedades mercantiles, entidades públicas, empresas y otras organizaciones públicas dependientes de las CCAA', para atender la subvención de concurrencia competitiva a otorgar a los colegios públicos seleccionados para la ejecución del proyecto 50-50 en el curso escolar oct. 2024-sept. 2025, siendo con cargo al ejercicio presupuestario 2025, según expediente contable núm. Ref. GASTOS/2024/155091, convocatoria Peguis n.º 2024/5717. El gasto estará condicionado al crédito que finalmente incorpore el Presupuesto en años futuros para su cobertura.

Cuarto. Del presente acuerdo se dará traslado al Servicio de Fiscal Gastos, al Servicio de Contabilidad, al Servicio de Arquitectura y de Servicios Centrales Técnicos y a la Oficina de Subvenciones."

Id. document: 3oM9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÓPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DE CONCURRENCIA
COMPETITIVA A LOS COLEGIOS INTEGRANTES DEL PROYECTO 50-50 DURANTE
EL CURSO 2024-2025.**

Artículo 1. Objeto de las subvenciones.

El objeto de la convocatoria es establecer las condiciones para la concesión de subvenciones destinadas a promover el ahorro energético y de agua potable en veinte colegios integrantes del proyecto denominado 50-50, y en los que el Ayuntamiento de Valencia tiene la obligación legal de satisfacer los consumos.

Se entiende por:

- Ahorro energético: la disminución del consumo, en unidades de medida, de electricidad, gas y otros combustibles.
- Ahorro de agua potable: la disminución del consumo, en unidades de medida, de agua potable de la red municipal.
- Equipamiento: cualquier inmueble o parte integrante del mismo, sea o no de titularidad municipal, donde el Ayuntamiento de Valencia tenga la obligación legal, contractual o por cualquier otro motivo, de satisfacer los consumos energéticos y de agua.
- Gestor del equipamiento: la persona natural o jurídica, distinta del Ayuntamiento de Valencia, que por cualquier título ocupa el equipamiento y lo utiliza, privativamente o no, de forma no ocasional.

Artículo 2. Régimen aplicable.

Las subvenciones se regirán por lo establecido en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València (OGS), aprobada por acuerdo plenario del 28 de julio de 2016 y publicada en el B.O.P. de 2 de noviembre de 2016 y, en lo no previsto por ésta, por lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS) y su reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. Será de aplicación el régimen de concurrencia competitiva establecido en la mencionada Ordenanza y el procedimiento se iniciará de oficio mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente publicada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 45.b) de la LPACAP, y en concordancia con el artículo 15 de la OGS y los artículos 18.2 y 20.8.b) de la LGS, dado el carácter selectivo del procedimiento, el acuerdo de Resolución de la convocatoria y los actos integrantes del mismo, se publicará en el Tablón de Edictos Electrónico del Ayuntamiento de València y en la web municipal, en forma de listado.

Las subvenciones concedidas se publicarán, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 18 de la LGS. A tal efecto, la Base de Datos Nacional de Subvenciones operará como

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



sistema nacional de publicidad de subvenciones, a tal efecto se remitirá a la misma, información sobre la convocatoria y la resolución de concesión recaídas.

Artículo 3. Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y se iniciará de oficio por medio de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de València (BOP) de la correspondiente convocatoria. La selección de los colegios y los criterios de selección se especificará en la misma.

Se entiende como concurrencia competitiva, a los efectos de la presente convocatoria, el procedimiento por el que la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración, y adjudicar aquéllas que hayan obtenido mayor valoración.

Artículo 4. Metodología del Proyecto 50/50 de València

La metodología del Proyecto 50/50 de València, es una adaptación propia para el municipio de València de la metodología del Proyecto Euronet 50/50 MAX.

En la página web del Proyecto Euronet 50/50 MAX disponible en el siguiente enlace <http://www.euronet50-50max.eu/es/what-s-new-in-the-project> existen toda una serie de materiales y herramientas a disposición del proyecto.

Es una metodología de 9 pasos enfocada a la consecución del ahorro económico, energético y de agua en los centros educativos públicos de primaria de la ciudad de València. Involucra activamente a las usuarias y usuarios de los centros educativos públicos de primaria en el proceso de gestión de la energía y les enseña comportamientos respetuosos con el medio ambiente a través de acciones prácticas.

Al inicio de cada curso escolar la empresa que resulte la adjudicataria del contrato del Ayuntamiento de València de prestación de servicio de desarrollo del Proyecto 50/50 en centros de enseñanza primaria en los que el Ayuntamiento de València tenga encomendado el mantenimiento de las instalaciones y el coste de los consumos energéticos y agua, contactará con los centros educativos que hayan sido seleccionados en la convocatoria para la concesión de subvenciones de concurrencia competitiva a los colegios integrantes del proyecto 50-50 durante cada curso escolar.

Dicha empresa adjudicataria ayudará y asesorará a dichos centros educativos en la puesta en marcha, desarrollo, implementación y justificación de los trabajos del Proyecto 50/50 en la ciudad de València.

Los 9 pasos de la metodología son los siguientes:

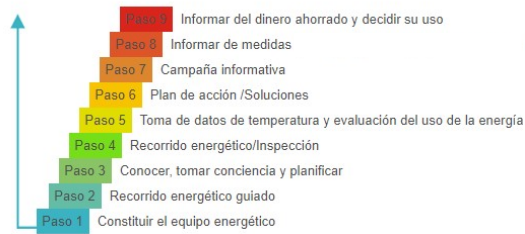
Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

9 pasos hacia el ahorro energético y económico



A continuación puede encontrar un resumen de los 9 pasos que le llevarán al ahorro económico y energético:

Paso 1 – Creación del equipo energético

El equipo energético del centro estará integrado por:

- Personal de la empresa que resulte la adjudicataria del contrato del Ayuntamiento de València de prestación de servicio de desarrollo del Proyecto Euronet 50/50 Max en centros de enseñanza primaria de València.
- Las personas propuestas por el propio centro educativo, entre las que se pueden encontrar profesorado, alumnado, consejería, personal de limpieza, personal de cocina y AMPA.

Su tarea es la de explorar la situación energética actual del colegio y proponer e implementar medidas de ahorro energético.

El equipo también organizará una campaña de información y educación dirigida al resto del colegio.

Paso 2 - Recorrido energético guiado

Antes de empezar a trabajar con el alumnado, la dirección junto con el profesorado involucrado y el personal de conserjería del colegio participan en el llamado "recorrido energético guiado", que los preparará para las tareas futuras. El objetivo del recorrido es:

- Hacer una evaluación inicial de las características energéticas del edificio escolar (incluida la evaluación del sistema de calefacción, el estado técnico de la edificación, etc.);
- Identificar los elementos, en los que se debe enfocar la atención del alumnado, así como la búsqueda de experiencias de éxito potenciales.

Paso 3 - Conocer, tomar conciencia y planificar

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



En esta etapa el alumnado (tanto del equipo energético como el resto) se familiarizan con cuestiones tales como:

- Formas de energía o el uso de la energía en la vida cotidiana y su impacto en el medio ambiente,
- El efecto invernadero, el cambio climático y la protección del clima,
- El ahorro energético, la eficiencia energética, el uso de fuentes energéticas renovables.

Estas cuestiones pueden ser planteadas tanto durante las clases regulares como durante las reuniones adicionales con el alumnado (es decir, reuniones de ecoescuela, reuniones del equipo energético...). El objetivo es conferir al alumnado el conocimiento y la concienciación de las cuestiones relacionadas con el clima y la energía, así como hacerlo consciente de que existe la posibilidad de hacer acciones que actúen sobre el cambio climático y de que sus acciones individuales son importantes.

Paso 4 - Recorrido energético/inspección

Esta vez el recorrido energético es realizado por el equipo energético. Bajo la supervisión del profesorado y el personal de conserjería del colegio, el alumnado inspeccionan todo el edificio escolar y evalúan los diferentes aspectos que influyen en el consumo energético del colegio, incluyendo:

- Estado técnico del edificio.
- Sistema de calefacción.
- Iluminación.
- Uso de equipos electrónicos.
- Uso del agua caliente.
- Uso del agua en el centro.

Todas las salas del colegio deberían ser examinadas (aulas, pasillos, escaleras, gimnasios, baños, sala de profesorado, salas de almacenamiento, etc.).

Paso 5 - Toma de datos de temperatura y evaluación del uso de la energía

En esta etapa de la ejecución del proyecto el equipo energético tiene las siguientes tareas:

- Hacer un perfil de temperatura a largo plazo del colegio midiendo temperaturas en todas las aulas durante 2 semanas y comprobando si se corresponden con los estándares establecidos.
- Evaluación del uso de la energía basada en:
 - observación de cómo la conducta de otros alumnos y otras alumnas, maestros y maestras, y otras usuarias y usuarios del edificio escolar influyen en el consumo

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



energético del colegio. Prestarán atención especial a comportamientos tales como: método de airear las habitaciones, métodos de regulación de la calefacción, uso de aparatos eléctricos y electrónicos, etc.

- haciendo encuestas entre el alumnado (fuera del equipo energético) con respecto a su opinión acerca de las temperaturas y la calidad del aire en el colegio, los hábitos en cuanto al uso de los equipos eléctricos y electrónicos y otros temas relacionados con la energía.
- Evaluación del uso del agua en el centro: aseos, jardines, cocina, fuentes, etc.

Paso 6 – Plan de acción/soluciones

En esta etapa el equipo energético analiza sus resultados de consumo eléctrico, calefacción y agua y, desarrolla propuestas de soluciones, cuya aplicación reducirá el consumo energético y de agua en el colegio (el cambio de comportamientos y las pequeñas inversiones). El equipo también identifica los "grupos objetivo" de las propuestas, así como las maneras de acercarse a ellos con el mensaje de ahorro energético.

Paso 7 - Campaña informativa

En esta etapa el equipo energético comparte con el resto del colegio lo que han aprendido durante la ejecución del proyecto, así como lo que pueden hacer para ahorrar energía y agua a todas las personas usuarias y usuarios del colegio.

El equipo puede utilizar diferentes canales de comunicación, entre ellos: hacer carteles o presentaciones en la pizarra digital, haciendo presentaciones en las clases y en los eventos del colegio, la organización de una Jornada de ahorro energético, la creación de un espacio dedicado en la web del colegio, etc.

Paso 8-Informar de medidas

Aunque el objetivo principal de la metodología 50/50 es el ahorro energético y de agua conseguido sin inversión económica (cambio de conductas).

Paso 9 - Comunicación y uso del dinero ahorrado

Una parte muy importante del proyecto es la participación del alumnado en la decisión de cómo utilizar el dinero ahorrado. De esta manera sienten que sus acciones tienen resultados positivos y medibles. Por lo tanto, después de cada año de aplicación del 50/50 es necesario calcular e informar a la sociedad escolar sobre la cantidad de energía, CO₂, agua y dinero que han sido ahorrados y, a continuación, discutir con el alumnado qué se puede hacer con el dinero ahorrado.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Artículo 5. Ahorro neto por producto.

1. El menor o el mayor consumo de cada tipo de producto se calculará por diferencia entre el consumo real del periodo de ejecución y el consumo de referencia, en ambos casos en unidades de medida y, si procede, previa conversión a medida estándar.
2. El consumo de referencia de cada tipo de producto se fijará en cada colegio participante teniendo en cuenta históricos de los consumos reales de los tres años anteriores disponibles al del periodo de ejecución.
3. La diferencia positiva (menor consumo) o negativa (mayor consumo) se multiplicará por la media aritmética de los precios unitarios del producto aplicados por el proveedor durante el periodo de ejecución, dando como resultado el ahorro neto positivo o negativo por producto.

Artículo 6. Ahorro neto global.

El ahorro neto global es la suma de los ahorros netos de todos y cada uno de los productos incluidos al proyecto presentado. El resultado del ahorro neto global puede ser de signo positivo o negativo.

Artículo 7. Plazo y forma de presentación de las solicitudes.

1.- Lugar de presentación de la solicitud.

Las solicitudes se realizarán mediante la presentación telemática en la sede electrónica de la página web del Ayuntamiento de Valencia (www.valencia.es).

En todo caso, estarán obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas las personas jurídicas y el resto de las enumeradas en el artículo 14.2 de la LPAC.

2.- Plazo de presentación.

El plazo para presentar las solicitudes será de 20 días naturales a contar del siguiente al de la publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia (B.O.P.).

3.- Plazo de subsanación de solicitudes

Se publicarán a efectos de notificación en la página Web municipal, en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento, los siguientes listados provisionales:

- a) Solicitantes propuestos como beneficiarias por haber presentado su solicitud, reuniendo la totalidad de requisitos y documentación requerida en la convocatoria.
- b) Solicitantes que no cumplen los requisitos establecidos en la convocatoria quedando su solicitud desestimada.
- c) Solicitantes que no han aportado la totalidad de la documentación requerida en el artículo 8 de la Convocatoria con indicación de la documentación requerida.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Los solicitantes referidos en el punto b) y c) se les otorgará el plazo de 10 días hábiles para que aleguen lo que en su derecho consideren oportuno, o en su caso, subsanen su solicitud y presenten la documentación requerida.

No podrán resultar beneficiarios los colegios que se encuentren incurso en alguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiarios que establece el artículo 13 de la LGS, y la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Valencia y sus Organismos Públicos.

Artículo 8. Documentación a aportar junto a la solicitud.

La solicitud se acompañará de:

- a) CIF del colegio.
- b) ANEXO I, Declaración responsable, que se adjunta.
- c) ANEXO II Compromiso de integración de personas en el equipo energético del centro.
- d) ANEXO III, CARTA DE MOTIVACIÓN. El centro que no indique en la carta alguno de estos aspectos, no obtendrá la puntuación correspondiente a dicho aspecto indicada en el art. 20.
- e) Justificación de la adhesión del centro como entidad adherida de la Misión Climática València 2030. La adhesión está disponible en el siguiente enlace <https://alianza.missionsvalencia.eu/la-alianza/entidades-adheridas>.

Artículo 9. Beneficiarios.

Una vez transcurrido el plazo para la subsanación de las solicitudes, la Comisión de Valoración realizará la evaluación de las solicitudes que se hará conforme a los criterios de valoración establecidos en el artículo 20 para la selección del número máximo de 20 colegios públicos de educación primaria cuyos consumos energéticos y agua sean mantenidos por el Ayuntamiento de València.

Previamente a elaborar la propuesta de acuerdo de los beneficiarios, los listados provisionales se publicarán a efectos de notificación en la página Web municipal y en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento otorgando un plazo de 10 días hábiles para que realicen las alegaciones que estimen pertinentes.

Por tanto, estos listados provisionales podrían verse modificados en el Acuerdo de aprobación de personas beneficiarias, en el caso de que se estime la alegación y/o aporte la documentación requerida y en ambos reúne los requisitos de la convocatoria.

Transcurrido el plazo establecido para alegar y subsanar las solicitudes requeridas para ello e informadas por el servicio instructor, este elevará la propuesta de acuerdo para que someta a aprobación de la Junta de Gobierno Local.

El Acuerdo será objeto de publicación, en la página Web municipal y en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento, surtiendo esta publicación los efectos de la notificación.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Tras la aprobación del acuerdo de los beneficiarios, los colegios beneficiarios deberán aportar a través de la sede electrónica del Ayuntamiento los siguientes documentos:

- Identificación del número de cuenta en el que haya de transferirse la subvención.
- En el caso de que no estuviera dado de alta como proveedor o hubiese cambiado el número de cuenta, deberá presentar el impreso de solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio, entrando en el siguiente enlace: <https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>. En el impreso, deberán indicar en el punto 7 que el centro Gestor es el Servicio de Mejora Climática, aportando el certificado actualizado del banco con el número de cuenta bancaria.

Asimismo, los beneficiarios deberán haber justificado correctamente cualquier subvención otorgada por el Ayuntamiento de València, excepto en los casos en los que no haya finalizado el plazo de justificación correspondiente.

Artículo 10. Financiación.

El Ayuntamiento de Valencia sufragará el importe de las subvenciones con cargo a la aplicación presupuestaria del ejercicio presupuestario 2025 WV1T0 17220 45390 del Presupuesto municipal conceptuada como "Otras subv. asoc. mercantiles, ent. públ. empr. y otros organismos dependientes de las CCAA" que cuenta con un crédito inicial total de 103.134,00€.

A dicho ejercicio presupuestario les corresponde el curso escolar siguiente: octubre 2024-septiembre 2025.

Dicha cuantía máxima estimada de la subvención convocada queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión y que todos los actos de trámite dictados en el expediente de gasto se entenderán condicionados a que al dictarse la resolución de concesión, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que fueron producidos dichos actos.

Artículo 11. Período de ejecución.

El periodo de ejecución será el comprendido en el curso escolar: octubre 2024-septiembre 2025. Cada colegio deberá constituir su propio equipo energético escolar al inicio del periodo de la ejecución del proyecto.

Artículo 12. Procedimiento de concesión y cuantía.

La instrucción del procedimiento corresponderá al Servicio de Mejora Climática que realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de acuerdo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



El òrgano competente para su resolución será la Alcaldía y por delegación la Junta de Gobierno Local.

La subvención se otorgará, previa acreditación de la ejecución del proyecto, mediante la aportación de la correspondiente Memoria descriptiva, elaborada por el equipo energético del proyecto, de las actuaciones realizadas durante el periodo de ejecución con la cuantificación de resultados y ahorros totales obtenidos, que se comprobará por parte de los Servicios Centrales Técnicos del Ayuntamiento de València.

El plazo de presentación de la documentación arriba indicada será de 10 días hábiles desde la finalización de la ejecución del proyecto. La documentación deberá ser presentada a través de la sede electrónica para que se remita al Servicio de Mejora Climática.

La cuantía de la subvención será igual al ahorro neto global positivo conseguido durante la ejecución del proyecto, resultante de los comportamientos y acciones propuestos por el equipo energético del proyecto en el centro educativo correspondiente. La mitad de dicha cuantía se abonará a fondo perdido y la otra mitad será destinada a sufragar medidas de eficiencia energética y ahorro de agua a ejecutar por el propio colegio. Dichas medidas, que serán de mantenimiento, se decidirán entre las propuestas por el equipo energético correspondiente, una vez obtengan el visto bueno o aprobación por el Servicios Centrales Técnicos del Ayuntamiento de València que se comunicará a cada centro, momento a partir del cual, podrán iniciar la ejecución de las medidas.

Tras la fase de revisión administrativa, el servicio instructor elaborará un informe en el que conste que de la información que obra en su poder se desprende que las entidades beneficiarias cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las mismas, así como la propuesta de concesión de subvenciones que será elevada a la Comisión de valoración, en la que se hará constar de forma expresa, las entidades solicitantes a las que se concede la subvención y su cuantía.

El listado provisional se publicará a efectos de notificación en la página Web municipal y en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento, otorgando un plazo de 10 días hábiles para que realicen las alegaciones que estimen pertinentes.

La Comisión a la vista de la propuesta presentada emitirá un dictamen que por conducto del servicio instructor, se someterá a la aprobación del órgano competente, que por delegación de Alcaldía es la Junta de gobierno Local, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, y se procederá a su posterior publicación en la página Web municipal y en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, surtiendo esta publicación los efectos de la notificación.

El plazo máximo de resolución y notificación será de dos meses contados desde la finalización de la ejecución del proyecto.

La resolución de la concesión de las subvenciones pondrá fin a la vía administrativa. Contra la misma podrá interponerse recurso de reposición y/o contencioso administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en la LPAC y en la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Artículo 13. Pago de las subvenciones.

Las subvenciones concedidas se abonarán en un solo pago de acuerdo con la autorización del gasto correspondiente, efectuándose con cargo al ejercicio presupuestario del 2025, previa justificación de la ejecución del proyecto y del ahorro obtenido.

El ingreso de los importes correspondientes se abonará en la cuenta que al efecto haya señalado cada uno de los colegios públicos beneficiarios.

Artículo 14. Compatibilidad con otras subvenciones.

La subvención que otorgue el Ayuntamiento de València es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que para la misma finalidad pueda recibir el beneficiario de cualquier administración o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre y cuando la cuantía total de ayuda no supere el 100% del coste de la actividad subvencionada.

Lo anterior se entiende sin perjuicio de los efectos que tienen que desplegar la declaración de incompatibilidad hecha por estos otros terceros concedentes o el exceso de financiación concurrente.

Artículo 15. Justificación.

Las subvenciones se concederán después de que se acredite el comportamiento singular en el uso responsable de los recursos y se determine el ahorro neto global positivo durante el periodo de ejecución.

En el 50% de la subvención no se requiere ninguna otra justificación que el propio ahorro, tal y como establece el artículo 28.4 de la OGS y del otro 50% se impone a los beneficiarios el deber de aplicar los fondos públicos percibidos a la realización ulterior de proyecto específico o actividad determinada; es decir, la medida de eficiencia energética ejecutada por el propio colegio de acuerdo con lo establecido en el art. 30 de la OGS. Las medidas de eficiencia energética deberán ser ejecutadas de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 12.

La justificación del pago de las medidas ejecutadas a instancias del propio colegio, deberá realizarse mediante presentación del modelo de cuenta justificativa simplificada de la subvención, Anexo IV, con los documentos y certificado indicado en el mismo, firmados por la persona responsable del centro, debiendo ser aprobadas por resolución de Alcaldía y, por delegación, por la Junta de Gobierno Local.

El plazo de ejecución y justificación de dichas medidas para el ahorro y la eficiencia energética será de 3 meses desde la comunicación de aprobación de las medidas para el ahorro de eficiencia energética. El importe sobrante –en su caso- del pago de las medidas ejecutadas, será objeto de reintegro. En su momento, el Servicio de Mejora Climática iniciará procedimiento para hacer efectivo dicho reintegro.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Por otra parte, si el importe conjunto de los ahorros obtenidos excediera la cuantía de la subvención del curso escolar, éste se repartirá proporcionalmente a los ahorros obtenidos por cada colegio hasta completar la cantidad total de la subvención.

Artículo 16. Publicidad.

Los colegios públicos beneficiarios tienen la obligación de dar la adecuada publicidad del carácter municipal de las actividades subvencionadas, indicando la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa y/o actividad subvencionada. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de sus correspondientes páginas web, u otros medios electrónicos de que dispongan, y en caso de no disponer de página web deberán comunicar esta circunstancia al Ayuntamiento para que dé publicidad a través del portal web correspondiente, todo ello en aplicación de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno.

Por su parte, y de conformidad con lo establecido en el art. 21.g) del Reglamento de Transparencia y Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Valencia, aprobado por Acuerdo Plenario de 29-09-2012 (BOP 01-12-2015), el Ayuntamiento publicará en sus propios medios electrónicos las subvenciones concedidas con indicación de su importe, objetivo o finalidad y beneficiarios.

Artículo 17. Reintegro.

Será de aplicación lo dispuesto en el título II de la LGS y por el título III del RLGS.

Procederá el reintegro de la totalidad de la subvención:

1. Por la invalidez de la resolución de concesión, sea por vicio de nulidad o de anulabilidad.
2. Por las causas imputables al beneficiario que se indican en el apartado siguiente.

Son causas de reintegro imputables al beneficiario:

- a) La obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas u ocultando las que lo habrían impedido.
- b) El incumplimiento de la medida de publicidad prevista en el art. 16.

Procederá el reintegro parcial de la subvención: Por la parte del 50% de subvención no ejecutada y justificada debidamente a los 3 meses del pago de la subvención destinada a sufragar medidas de eficiencia energética a ejecutar por el propio colegio público.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Artículo 18. Infracciones y sanciones.

El régimen jurídico de las infracciones y sanciones es el establecido en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 19. Comisión de valoración.

Esta comisión estará compuesta por los siguientes miembros relacionados con el Proyecto 50/50:

Presidente/Presidenta: Concejal/a Delegada/o de Mejora Climática.

Secretario/Secretaria: Jefa/e de Servicio de Mejora Climática

Vocales:

Director/Directora Gerente de la Fundación Comunitat Valenciana València Clima i Energía.

Técnico/Técnica de Proyectos de la Fundación Comunitat Valenciana València Clima i Energía.

Técnico/Técnica del Servicio de Mejora Climática.

En caso de imposibilidad de asistencia de alguno de los miembros se sustituirá por persona de perfil y puesto equivalente a propuesta del Secretario.

Esta comisión de valoración emitirá informe sobre el cumplimiento de los requisitos para obtener la condición de beneficiario de la subvención, con carácter previo a la adopción del correspondiente acuerdo, así como evaluará su ejecución y elevará un informe sobre la propuesta de concesión y pago, que será elevada para su aprobación por la Junta de Gobierno Local.

El Secretario levantará acta de los resultados de la valoración que se incorporará al expediente

Artículo 20. Criterios de valoración para ser beneficiario

Todas las solicitudes estarán sujetas a valoración a cargo de la Comisión de Valoración que les asignará una puntuación máxima de 40 puntos mediante la asignación de los siguientes criterios:

Carta de motivación (Anexo III) detallando la adecuación de la motivación al objetivo del proyecto 50/50, valorándose hasta 2 puntos como máximo cada uno de los siguientes aspectos. Valoración máxima de 10 puntos.	Hasta 10 puntos
1) Medidas que se han implantado en el centro para la reducción de consumo de agua y de energía. (2 puntos).	
2) Exposición de actuaciones o actividades que se van a realizar en	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

<p>el centro relacionadas con el proyecto en el curso escolar objeto de la convocatoria (2 puntos).</p> <p>3) Exposición de su Programa Lectivo para ver la correlación con el proyecto y como lo van a incorporar a las diferentes áreas (2 puntos).</p> <p>4) Participación en proyectos similares como, por ejemplo, eco-escuelas (2 puntos).</p> <p>5) Por qué están interesados en participar en el proyecto y cuál es el objetivo que persiguen (2 puntos).</p>	
No haber sido seleccionado o no haber participado en ediciones anteriores	10 puntos
<p>Compromiso de integración de personas en el equipo energético del centro (Anexo II): personal que se compromete a participar en la ejecución del proyecto y a asistir a las reuniones convocadas por el equipo energético del proyecto, con la siguiente distribución de puntuación por categoría/perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Docentes: un punto por persona hasta un máximo de 4 puntos • Alumnado un punto por persona hasta un máximo de 5 puntos • Conserjería un punto por persona hasta un máximo de 1 puntos 	Hasta 10 puntos
Apoyo como entidad adherida a la Misión Climática València 2030	10 puntos

La puntuación total será la resultante de sumar las puntuaciones obtenidas en cada uno de los apartados anteriores, de manera que serán subvencionados los colegios que obtengan las 20 primeras posiciones de la ordenación de sus puntuaciones. La cuantía de la subvención se determinará mediante lo dispuesto en el Artículo 12. Criterios de concesión y cuantía.

Puesto que los centros educativos seleccionados son los que obtengan las 20 primeras posiciones de la ordenación de sus puntuaciones, en caso de empate entre dos o más colegios de manera que no fueses posible determinar dichas 20 primeras posiciones en la ordenación de sus puntuaciones, los criterios de desempate seguirán el siguiente orden:

1º: Obtener la mayor puntuación en el criterio de valoración referido a la adecuación de la motivación al objetivo del proyecto 50/50.

2º: En caso de persistir el empate, obtener la mayor puntuación en el criterio referido al compromiso de integración de personas en el equipo energético del centro.

3º: Y en caso de persistir el empate, el desempate se resolverá siguiendo el orden de presentación en la sede electrónica del Ayuntamiento de València (fecha y hora) de la solicitud de participación del centro en la convocatoria, de manera que la primera

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

posición de desempate se le asignará a la solicitud presentada en primer lugar teniendo en cuenta fecha y hora en la sede electrónica del Ayuntamiento de València, que la segunda posición de desempate se le asignará a la solicitud presentada en segundo lugar teniendo en cuenta fecha y hora en la sede electrónica del Ayuntamiento de València y así sucesivamente.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Anexo I
DECLARACIÓN RESPONSABLE
PROYECTO 50/50, CURSO 2024-2025

D./D^a _____ con número DNI. _____,
en nombre y representación del Colegio Público
_____ formula la presente
declaración responsable manifestando que:

- a) No incurre en ninguna de las causas de prohibición establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- b) No mantiene deuda alguna pendiente con el Ayuntamiento de València.
- c) Ha cumplido con las obligaciones por reintegro de subvenciones.

València, _____

Fdo.:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 3oM9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y =
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANEXO II
COMPROMISO DE INTEGRACIÓN DE PERSONAS EN EL EQUIPO ENERGÉTICO DEL CENTRO
PROYECTO 50/50, CURSO 2024-2025

Por la presente, _____, como director/directora del centro educativo _____, manifiesta que el equipo energético del centro educativo estará integrado durante el curso escolar que va desde octubre de 2024 a septiembre de 2025 por las siguientes personas:

Perfil	Nombre y apellidos	Firma
Docencia		
Consejería		
Alumno/alumna 1		Curso _____
Alumno/alumna 2		Curso _____
Alumno/alumna 3		Curso _____
Alumno/alumna 4		Curso _____
Alumno/alumna 5		Curso _____

En València, a _____ de _____ de 202__.

Firmado la Dirección

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



ANEXO III
CARTA DE MOTIVACIÓN
PROYECTO 50/50, CURSO 2024-2025

Por la presente, _____, como director/directora del centro educativo _____, adjunta la presente carta detallando la adecuación de la motivación al objetivo del Proyecto 50/50.

1. Medidas que se han implantado en el centro para la reducción de consumo de agua y de energía (adjuntar documentación justificativa):

2. Exposición de actuaciones o actividades que se van a realizar en el centro relacionadas con el proyecto en el curso escolar objeto de la convocatoria:

3. Exposición de su Programa Lectivo para ver la correlación con el proyecto y como lo van a incorporar a las diferentes áreas (adjuntar documentación justificativa):

4. Participación en proyectos similares (adjuntar documentación justificativa):

5. Por qué están interesados en participar en el proyecto y cuál es el objetivo que persiguen:

En València, a ____ de _____ de 202__.

Firmado la Dirección

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731

Id. document: 3oM9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÓPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



ANEXO IV

**CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA DE LA SUBVENCIÓN,
EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA,
PROYECTO 50-50, CURSO 2024-2025**

D/D^a _____, con N.I.F.
_____, actuando en representación de la entidad
_____, con CIF
_____, beneficiaria de una subvención por importe de
_____ Euros.

PRESENTA:

- a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos establecidos en el artículo 1 de la convocatoria que regula el objeto del contrato (gastos de inversión excluidos).
- b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad, totalizada y debidamente firmada, con identificación del acreedor y del documento justificativo, su importe, y de las fechas de emisión, fecha de pago y copia de las facturas.
- c) Declaración responsable de no recibir otra subvención, y en caso de recibirla, un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.
- d) En su caso, carta de pago del reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.
- e) Enlace al medio de difusión a incluir en la cuenta justificativa.

CERTIFICA:

Primero.- Que la relación numerada de facturas, recibos y demás documentos de valor probatorio en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, que se detallan, corresponden a gastos de mantenimiento efectivamente realizados por importe total de _____Euros y que este gasto ha sido empleado en su totalidad para el fin del proyecto subvencionado.

Segundo.- Que dichos documentos podrán ser presentados ante otras administraciones públicas o entes privados como justificantes de subvenciones concedidas por ellas para el mismo fin, siempre y cuando la cuantía total de ayuda no supere el 100% del coste de la actividad subvencionada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Tercero.- Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 19.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y art 33 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones:

- NO he recibido subvenciones concurrentes.
- He recibido las siguientes subvenciones concurrentes:

Cuarto.- Que los conceptos a los que se imputa el gasto realizado son los que se relacionan a continuación con los importes detallados.

NIF	NOMBRE O RAZON SOCIAL	NUM.FACTURA	CONCEPTO GASTO	FECHA EMISIÓN	FECHA PAGO	IMPORTE

La persona firmante declara bajo su responsabilidad que los datos incluidos son ciertos, y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente en _____ a ___ de _____.

FIRMA REPRESENTANTE

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



**CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE CONCURRÈNCIA
COMPETITIVA A LES ESCOLES INTEGRANTS DEL PROJECTE 50-50 DURANT EL
CURS 2024-2025.**

Article 1. Objecte de les subvencions.

L'objecte de la convocatòria és establir les condicions per a la concessió de subvencions destinades a promoure l'estalvi energètic i d'aigua potable en vint escoles integrants del projecte denominat 50-50, i en els quals l'Ajuntament de València té l'obligació legal de satisfer els consums.

S'entén per:

- a) Estalvi energètic: la disminució del consum, en unitats de mesura, d'electricitat, gas i altres combustibles.
- b) Estalvi d'aigua potable: la disminució del consum, en unitats de mesura, d'aigua potable de la xarxa municipal.
- c) Equipament: qualsevol immoble o part integrant d'este, siga o no de titularitat municipal, en què l'Ajuntament de València tinga l'obligació legal, contractual o per qualsevol altre motiu, de satisfer els consums energètics i d'aigua.
- d) Gestor de l'equipament: la persona natural o jurídica, diferent de l'Ajuntament de València, que per qualsevol títol ocupa l'equipament i l'utilitza, privativament o no, de forma no ocasional.

Article 2. Règim aplicable.

Les subvencions es regiran pel que s'establix en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València (OGS), aprovada per acord plenari del 28 de juliol de 2016 i publicada en el B.O.P. de 2 de novembre de 2016 i, en allò no previst per esta, pel que s'establix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i el seu reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. S'aplica el règim de concurrència competitiva establert en l'esmentada Ordenança i el procediment s'inicia d'ofici mitjançant la convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent publicada en la Base de dades Nacional de Subvencions

De conformitat amb el que es disposa en l'article 45.b) de la LPACAP, i en concordança amb l'article 15 de la OGS i els articles 18.2 i 20.8.b) de la LGS, donat el caràcter selectiu del procediment, l'acord de Resolució de la convocatòria i els actes que la integren, es publicarà en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de València i en la web municipal, en forma de llista.

Les subvencions concedides es publicaran, d'acord amb el que es disposa en l'article 18 de la LGS. A este efecte, la Base de dades Nacional de Subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions, a este efecte s'hi remetrà informació sobre la convocatòria i la resolució de concessió recaigudes.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Article 3. Procediment de concessió.

El procediment de concessió es tramita en règim de concurrència competitiva i s'inicia d'ofici per mitjà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de València (BOP) de la corresponent convocatòria. La selecció de les escoles i els criteris de selecció s'especificarà en esta.

S'entén com a concurrència competitiva, a l'efecte de d'esta convocatòria, el procediment pel qual la concessió de les subvencions es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre estes, d'acord amb els criteris de valoració, i adjudicar aquelles que hagen obtingut major valoració.

Article 4. Metodologia del Projecte 50/50 de València

La metodologia del Projecte 50/50 de València, és una adaptació pròpia per al municipi de València de la metodologia del Projecte Euronet 50/50 MAX.

En la pàgina web del Projecte Euronet 50/50 MAX disponible en l'enllaç següent <http://www.euronet50-50max.eu/es/what-s-new-in-the-project> hi ha tot un seguit de materials i eines a la disposició del projecte.

És una metodologia de 9 passos enfocada a la consecució de l'estalvi econòmic, energètic i d'aigua en els centres educatius públics de primària de la ciutat de València. Involucra activament els usuaris dels centres educatius públics de primària en el procés de gestió de l'energia i els ensenya comportaments respectuosos amb el medi a través d'accions pràctiques.

A l'inici de cada curs escolar l'empresa que resulte l'adjudicatària del contracte de l'Ajuntament de València de prestació de servei de desenvolupament del Projecte 50/50 en centres d'ensenyament primari en els quals l'Ajuntament de València tinga encomanat el manteniment de les instal·lacions i el cost dels consums energètics i aigua, contactarà amb els centres educatius que hagen sigut seleccionats en la convocatòria per a la concessió de subvencions de concurrència competitiva a les escoles integrants del projecte 50-50 durant cada curs escolar.

Esta empresa adjudicatària ajudarà i assessorarà estos centres educatius a l'hora d'engegar, desenvolupar, implementar i justificar els treballs del Projecte 50/50 a la ciutat de València.

Els 9 passos de la metodologia són els següents:

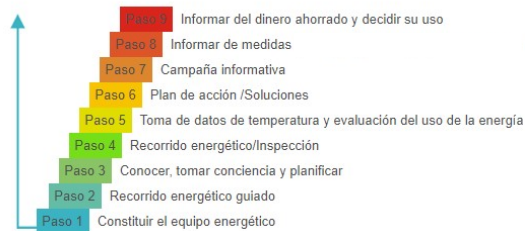
Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

9 passos hacia el ahorro energético y económico



Tot seguit hi ha un resum dels 9 passos que vos portaran a l'estalvi econòmic i energètic:

Pas 1 – Creació de l'equip energètic

L'equip energètic del centre estarà integrat per:

- Personal de l'empresa que resulte adjudicatari del contracte de l'Ajuntament de València de prestació de servei de desenvolupament del Projecte Euronet 50/50 Max en centres d'ensenyament primari de València.
- Les persones proposades pel propi centre educatiu, entre les quals es poden trobar professors, alumnes, consellers, personal de neteja, personal de cuina i AMPA.

La seua tasca és la d'explorar la situació energètica actual de l'escola i proposar i implementar mesures d'estalvi energètic.

L'equip també organitzarà una campanya d'informació i educació dirigida a la resta d l'escola.

Pas 2 - Recorregut energètic guiat

Abans de començar a treballar amb l'alumnat, la direcció juntament amb el professorat involucrat i el personal de consergeria de l'escola participen en l'anomenat "recorregut energètic guiat", que els prepararà per a les tasques futures. L'objectiu del recorregut és:

- Fer una avaluació inicial de les característiques energètiques de l'edifici escolar (inclosa l'avaluació del sistema de calefacció, l'estat tècnic de l'edificació, etc.);
- Identificar els elements, en els quals s'ha d'enfocar l'atenció de l'alumnat, com també la cerca d'experiències reeixides potencials.

Pas 3 - Conèixer, prendre consciència i planificar

En esta etapa l'alumnat (tant de l'equip energètic com la resta) es familiaritza amb qüestions com ara:

- Formes d'energia o l'ús de l'energia en la vida quotidiana i el seu impacte en el medi,
- L'efecte d'hivernacle, el canvi climàtic i la protecció del clima,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



- L'estalvi energètic, l'eficiència energètica, l'ús de fonts energètiques renovables.

Estes qüestions poden ser proposades tant durant les classes regulars com durant les reunions addicionals amb l'alumnat (és a dir, reunions d'ecoescola, reunions de l'equip energètic...). L'objectiu és conferir a l'alumnat el coneixement i la conscienciació de les qüestions relacionades amb el clima i l'energia i també fer-lo conscient que hi ha la possibilitat de fer accions que actuen sobre el canvi climàtic i que les seues accions individuals són importants.

Pas 4 - Recorregut energètic/inspecció

Esta vegada el recorregut energètic és realitzat per l'equip energètic. Sota la supervisió del professorat i el personal de consergeria de l'escola, l'alumnat inspeccionen tot l'edifici escolar i avaluen els diferents aspectes que influïxen en el consum energètic de l'escola, incloent:

- Estat tècnic de l'edifici.
- Sistema de calefacció.
- Il·luminació.
- Ús d'equips electrònics.
- Ús de l'aigua calenta.
- Ús de l'aigua en el centre.

Totes les sales de l'escola haurien de ser examinades (aules, corredors, escales, gimnasos, banys, sala de professors, sales d'emmagatzematge, etc.).

Pas 5 - Presa de dades de temperatura i avaluació de l'ús de l'energia

En esta etapa de l'execució del projecte l'equip energètic té les tasques següents:

- Fer un perfil de temperatura a llarg termini de l'escola mesurant temperatures en totes les aules durant 2 setmanes i comprovant si es corresponen amb els estàndards establits.
- Avaluació de l'ús de l'energia basada en:
 - observació de com la conducta d'altres alumnes i altres alumnes, mestres i mestres, i altres usuaris de l'edifici escolar influïxen en el consum energètic de l'escola. Pararan atenció especial a comportaments com ara : mètode d'airejar les cambres, mètodes de regulació de la calefacció, ús d'aparells elèctrics i electrònics, etc.
 - fent enquestes entre l'alumnat (fora de l'equip energètic) respecte a la seua opinió sobre les temperatures i la qualitat de l'aire en l'escola, els hàbits quant a l'ús dels equips elèctrics i electrònics i altres temes relacionats amb l'energia.
- Avaluació de l'ús de l'aigua en el centre: lavabos, jardins, cuina, fonts, etc.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Pas 6 – Pla d'acció/soluciones

En esta etapa l'equip energètic analitza els seus resultats de consum elèctric, calefacció i aigua i, desenvolupa propostes de solucions, l'aplicació de les quals reduirà el consum energètic i d'aigua en l'escola (el canvi de comportaments i les xicotetes inversions). L'equip també identifica els "grups objectiu" de les propostes, així com les maneres d'acostar-se a ells amb el missatge d'estalvi energètic.

Pas 7 - Campanya informativa

En esta etapa l'equip energètic compartix amb la resta de l'escola el que han après durant l'execució del projecte, així com el que poden fer per a estalviar energia i aigua a tots els usuaris de l'escola.

L'equip pot utilitzar diferents canals de comunicació, entre ells: fer cartells o presentacions en la pissarra digital, fent presentacions en les classes i en els esdeveniments de l'escola, l'organització d'una Jornada d'estalvi energètic, la creació d'un espai dedicat en la web de l'escola, etc.

Pas 8-Informar de mesures

Encara que l'objectiu principal de la metodologia 50/50 és l'estalvi energètic i d'aigua aconseguit sense investiment econòmic (canvi de conductes).

Pas 9 - Comunicació i ús dels diners estalviats

Una part molt important del projecte és la participació de l'alumnat en la decisió de com utilitzar els diners estalviats. D'esta manera senten que les seues accions tenen resultats positius i mesurables. Per tant, després de cada any d'aplicació del 50/50 és necessari calcular i informar la societat escolar sobre la quantitat d'energia, CO₂, aigua i diners que han estat estalviats i, tot seguit, discutir amb l'alumnat què es pot fer amb els diners estalviats.

Article 5. Estalvi net per producte.

1. El menor o el major consum de cada tipus de producte es calcula per diferència entre el consum real del període d'execució i el consum de referència, en tots dos casos en unitats de mesura i, si escau, prèvia conversió a mesura estàndard.
2. El consum de referència de cada tipus de producte s'ha de fixar en cada escola participant tenint en compte històrics dels consums reals dels tres anys anteriors disponibles al del període d'execució.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

3. La diferència positiva (menor consum) o negativa (major consum) s'ha de multiplicar per la mitjana aritmètica dels preus unitaris del producte aplicats pel proveïdor durant el període d'execució, i dona com a resultat l'estalvi net positiu o negatiu per producte.

Article 6. Estalvi net global.

L'estalvi net global és la suma dels estalvis nets de tots i cadascun dels productes inclosos al projecte presentat. El resultat de l'estalvi net global pot ser de signe positiu o negatiu.

Article 7. Termini i forma de presentació de les sol·licituds.

1.- Lloc de presentació de la sol·licitud.

Les sol·licituds es realitzen mitjançant la presentació telemàtica en la seu electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament de València (www.valencia.es).

En tot cas, estan obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques les persones jurídiques i la resta de les enumerades en l'article 14.2 de la LPAC.

2.- Termini de presentació.

El termini per a presentar les sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València (B.O.P)

3.- Termini d'esmena de sol·licituds

Es publicaran a l'efecte de notificació en la pàgina Web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, les llistes provisionals següents:

- a) Sol·licitants proposats com a beneficiaris per haver presentat llur sol·licitud, reunint la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria.
- b) Sol·licitants que no complixen els requisits establits en la convocatòria i que es desestima la sol·licitud.
- c) Sol·licitants que no han aportat la totalitat de la documentació requerida en l'article 8 de la convocatòria amb indicació de la documentació requerida.

Els sol·licitants referits en el punt b) i c) se'ls atorgarà el termini de 10 dies hàbils perquè al·leguen el que, en el seu dret, consideren oportú, o si escau, esmenen llur sol·licitud i presenten la documentació requerida.

No podran resultar beneficiaris les escoles que es troben incursos en alguna de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiaris que estableix l'article 13 de la LGS, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Article 8. Documentació a aportar al costat de la sol·licitud.

Les sol·licitud han d'anar companyades de:

- a) CIF de l'escola.
- b) ANNEX I Declaració responsable, que s'adjunta.
- c) ANNEX II Compromís d'integració de persones en l'equip energètic del centre.
- d) ANNEX III CARTA DE MOTIVACIÓ. El centre que no indique en la carta algun d'estos aspectes, no obtindrà la puntuació corresponent a este aspecte indicada en l'art. 20.
- e) Justificació de l'adhesió del centre com a entitat adherida de la Missió Climàtica València 2030. L'adhesió està disponible en l'enllaç següent <https://alianza.missionsvalencia.eu/la-alianza/entidades-adheridas>.

Article 9. Beneficiaris.

Una vegada transcorregut el termini per a l'esmena de les sol·licituds, la Comissió de Valoració realitzarà l'avaluació de les sol·licituds que es farà conforme als criteris de valoració establits en l'article 20 per a la selecció del número màxim de 20 escoles públics d'educació primària els consums energètics de la qual i aigua siguen mantinguts per l'Ajuntament de València.

Prèviament a elaborar la proposta d'acord dels beneficiaris, els llistats provisionals es publicaran a l'efecte de notificació en la pàgina Web municipal i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament atorgant un termini de 10 dies hàbils perquè realitzen les al·legacions que estimen pertinents.

Per tant, estos llistats provisionals podrien veure's modificats en l'Acord d'aprovació de persones beneficiàries, en el cas que s'estime l'al·legació i/o aportació la documentació requerida i en tots dos reunit els requisits de la convocatòria.

Transcorregut el termini establert per a al·legar i esmenar les sol·licituds requerides per a això i informades pel servei instructor, este elevarà la proposta d'acord perquè sotmeta a aprovació de la Junta de Govern Local.

L'Acord serà objecte de publicació, en la pàgina Web municipal i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, assortint esta publicació els efectes de la notificació.

Els beneficiaris hauran d'aportar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament els documents següents:

- Identificació del número de compte en el qual haja de transferir-se la subvenció.
- En el cas que no estiguera donat d'alta com a proveïdor o haguera canviat el número de compte, haurà de presentar l'imprés de sol·licitud d'alta i manteniment en el fitxer de persones creditors, cessionàries, tercers i personal propi, entrant en l'enllaç següent: <https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/ad.ad.20>. En l'imprés, hauran d'indicar en el punt 7 que el centre Gestor és el Servei de Millora

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Climàtica, i han d'aportar el certificat actualitzat del banc amb el número de compte bancària.

Així mateix, els beneficiaris hauran d'haver justificat correctament qualsevol subvenció atorgada per l'Ajuntament de València, excepte en els casos en els quals no haja finalitzat el termini de justificació corresponent.

Article 10. Finançament.

L'Ajuntament de València sufragarà l'import de les subvencions amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'exercici pressupostari 2025 WV1T0 17220 45390 del Pressupost municipal conceptuada com "Altres subvencions a associacions mercantils, entitats públiques, empreses i altres organismes dependents de les CA" que compta amb un crèdit inicial total de 103.134,00€.

A este exercici pressupostari li correspon el curs escolar següent: octubre 2024-setembre 2025.

La quantia màxima estimada de la subvenció convocada queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió i que tots els actes de tràmit dictats en l'expedient de despesa s'entendran condicionats al fet que en dictar-se la resolució de concessió, subsistisquen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què van ser produïts estos actes.

Article 11. Període d'execució.

El període d'execució serà el comprés en el curs escolar: octubre 2024-setembre 2025. Cada escola haurà de constituir el seu propi equip energètic escolar a l'inici del període de l'execució del projecte.

Article 12. Procediment de concessió i quantia.

La instrucció del procediment correspondrà al Servei de Millora Climàtica, que realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se la proposta d'acord.

L'òrgan competent per a la seua resolució serà l'Alcaldia i per delegació la Junta de Govern Local.

La subvenció s'atorga, prèvia acreditació de l'execució del projecte, mitjançant l'aportació del corresponent memòria descriptiva, elaborada per l'equip energètic del projecte, de les actuacions realitzades durant el període d'execució amb la quantificació de resultats i estalvis totals obtinguts, que es comprovarà per part dels Serveis Centrals Tècnics de l'Ajuntament de València.

El termini de presentació de la documentació a dalt indicada serà de 10 dies hàbils a partir de la finalització de l'execució del projecte. La documentació haurà de ser

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



presentada a través de la seua electrònica perquè es remeta al Servei de Millora Climàtica.

La quantia de la subvenció serà igual a l'estalvi net global positiu aconseguit durant l'execució del projecte, resultant dels comportaments i accions proposats per l'equip energètic del projecte en el CEIP corresponent. La meitat d'esta quantia s'abonarà a fons perdut i l'altra meitat serà destinada a sufragar mesures d'eficiència energètica i estalvi d'aigua a executar per la mateixa escola. Estes mesures, que seran de manteniment, es decidiran entre les propostes per l'equip energètic escolar corresponent, una vegada obtingan el vistiplau o aprovació pel Servici Central Tècnic de l'Ajuntament de València que es comunicarà a cada centre, moment a partir del qual, podran iniciar l'execució de les mesures.

Després de la fase de revisió administrativa, el servei instructor elaborarà un report en el qual conste que de la informació que obra en el seu poder es desprén que les entitats beneficiàries complixen tots els requisits necessaris per a accedir a estes, així com la proposta de concessió de subvencions que serà elevada a la Comissió de valoració, en la qual es farà constar de manera expressa, les entitats sol·licitants a les quals es concedix la subvenció i la seua quantia.

La llista provisional es publicarà a l'efecte de notificació en la pàgina web municipal i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, atorgant un termini de 10 dies hàbils perquè realitzen les al·legacions que estimen pertinents.

La Comissió a la vista de la proposta presentada emetrà un dictamen que per conducte del servei instructor, se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent, que per delegació d'Alcaldia és la Junta de govern Local, sempre que hi haja disponibilitat pressupostària, i es publicarà posteriorment en la pàgina web municipal i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en la Base de dades Nacional de Subvencions. Esta publicació té els efectes de la notificació.

El termini màxim de resolució i notificació serà de dos mesos comptats des de la finalització de l'execució del projecte.

La resolució de la concessió de les subvencions posa fi a la via administrativa. Contra esta es pot interposar un recurs de reposició i/o contenciós administratiu, d'acord amb el que es disposa en la LPAC i en la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

Article 13. Pagament de les subvencions.

Les subvencions concedides s'abonen en un sol pagament d'acord amb l'autorització de la despesa corresponent i s'efectuen amb càrrec a l'exercici pressupostari del 2025, prèvia justificació de l'execució del projecte i de l'estalvi obtingut.

L'ingrés dels imports corresponents s'abonarà en el compte que a este efecte han assenyalat cadascun les escoles públiques beneficiàries.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Article 14. Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció que atorgue l'Ajuntament de València és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que per a la mateixa finalitat pugua rebre el beneficiari de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que la quantia total d'ajuda no supere el 100% del cost de l'activitat subvencionada.

Això s'entén sense perjudici dels efectes que han de desplegar la declaració d'incompatibilitat feta per altres tercers concedents o l'excés de finançament concurrent.

Article 15. Justificació.

Les subvencions es concedixen després que s'acredite el comportament singular en l'ús responsable dels recursos i es determine l'estalvi net global positiu durant el període d'execució. En el 50% de la subvenció no es requereix cap altra justificació que el propi estalvi, tal com estableix l'article 28.4 de la OGS, i de l'altre 50% s'imposa als beneficiaris el deure d'aplicar els fons públics percebuts a la realització ulterior de projecte específic o activitat determinada; és a dir, la mesura d'eficiència energètica executada per l'escola d'acord amb el que s'estableix en l'art. 30 de la OGS. Les mesures d'eficiència energètica hauran de ser executades d'acord amb el que es disposa en l'article 12.

La justificació del pagament de les mesures executades a instàncies de l'escola, es mitjançant la presentació del model de compte justificatiu simplificat de la subvenció, annex IV, amb els documents i certificat que s'hi indiquen, signats per la persona responsable del centre, i s'han de aprovar per resolució d'Alcaldia i, per delegació, per la Junta de Govern Local.

El termini d'execució i justificació d'estes mesures per a l'estalvi i l'eficiència energètica és de 3 mesos des de la comunicació d'aprovació de les mesures per a l'estalvi d'eficiència energètica. L'import sobrant, si és el cas, del pagament de les mesures executades, és objecte de reintegrament. En este cas, el Servei de Millora Climàtica inicia el procediment per a fer efectiu el reintegrament.

D'altra banda, si l'import conjunt dels estalvis obtinguts excedix la quantia de la subvenció del curs escolar, es repartix proporcionalment als estalvis obtinguts per cada escola fins a completar la quantitat total de la subvenció.

Article 16. Publicitat.

Les escoles públiques beneficiàries tenen l'obligació de donar l'adequada publicitat del caràcter municipal de les activitats subvencionades indicant l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa i/o activitat subvencionada. La difusió d'esta informació s'ha de fer preferentment mitjançant les corresponents pàgines web, o altres mitjans electrònics de què disposen, i en cas de no disposar de pàgina web, han de comunicar

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



esta circumstància a l'Ajuntament perquè done publicitat mitjançant el portal web corresponent, tot això en aplicació de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern.

D'altra banda, i de conformitat amb el que estableix l'article 21.g del Reglament de transparència i participació ciutadana de l'Ajuntament de València, aprovat per l'acord del Ple de 29-09-2012 (BOP 01-12-2015), l'Ajuntament ha de publicar en els seus propis mitjans electrònics les subvencions concedides i indicar-ne l'import, objectiu o finalitat i beneficiaris.

Article 17. Reintegrament.

S'aplica el que disposa el títol II de la LGS i pel títol III del RLGS.

És procedent reintegrar la totalitat de la subvenció:

- a) Per la invalidesa de la resolució de concessió, siga per vici de nul·litat o d'anul·labilitat.
- b) Per les causes imputables al beneficiari que s'indiquen en l'apartat següent.

Són causes de reintegrament imputables al beneficiari:

- a) L'obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant les que ho haurien impedit.
- b) L'incompliment de la mesura de publicitat prevista en l'art. 16.

És procedent el reintegrament parcial de la subvenció: Per la part del 50% de subvenció no executada i justificada degudament als 3 mesos del pagament de la subvenció destinada a sufragar mesures d'eficiència energètica a executar per la mateixa escola pública.

Article 18. Infraccions i sancions.

El règim jurídic de les infraccions i sancions és el que estableix el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 19. Comissió de valoració.

El jurat està compost pels membres relacionats amb el Projecte 50/50:

President/Presidenta: Regidor/a Delegada/o de Millora Climàtica.

Secretari/Secretària: Cap de Servei de Millora Climàtica.

Vocals:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Director/Directora gerent de la Fundació Comunitat Valenciana València Clima i Energia.

Tècnic/Tècnica de Projectes de la Fundació Comunitat Valenciana València Clima i Energia.

TAG del Servei de Millora Climàtica.

En cas d'impossibilitat d'assistència d'algun dels membres s'ha de substituir per una persona de perfil i lloc equivalent a proposta del secretari.

Esta comissió de valoració ha d'emetre un informe sobre el compliment dels requisits per a obtenir la condició de beneficiari de la subvenció, amb caràcter previ a l'adopció de l'acord corresponent, així com avaluar l'execució i elevar un informe sobre la proposta de concessió i pagament, que s'eleva a aprovació de la Junta de Govern Local.

El Secretari este acta dels resultats de la valoració que s'incorpora a l'expedient.

Article 20. Criteris de valoració per a ser beneficiari

Totes les sol·licituds estaran subjectes a valoració a càrrec de la comissió de valoració que els atorga una puntuació màxima de 40 punts mitjançant l'assignació dels següents criteris:

Carta de motivació (annex III) detallant l'adequació de la motivació a l'objectiu del projecte 50/50, valorant-se fins a 2 punts com a màxim cadascun dels següents aspectes. Valoració màxima de 10 punts. 1) Mesures que s'han implantat en el centre per a reduir el consum d'aigua i d'energia. (2 punts). 2) Exposició d'actuacions o activitats que es realitzaran en el centre relacionades amb el projecte en el curs escolar objecte de la convocatòria (2 punts). 3) Exposició del programa lectiu per a veure la correlació amb el projecte i com s'incorpora a les diferents àrees (2 punts). 4) Participació en projectes similars com, per exemple, eco escoles (2 punts). 5) Per què estan interessats a participar en el projecte i quin és l'objectiu que persegueixen (2 punts).	Fins a 10 punts
No haver sigut seleccionat o no haver participat en edicions anteriors	10 punts
Compromís d'integració de persones en l'equip energètic del centre (annex II): personal que es compromet a participar en l'execució del projecte i a assistir a les reunions convocades per l'equip energètic del projecte, amb la distribució de puntuació següent per categoria/perfil: • Docents: un punt per persona fins a un màxim de 4 punts	Fins a 10 punts

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

<ul style="list-style-type: none"> • Alumnat un punt per persona fins a un màxim de 5 punts • Consergeria un punt per persona fins a un màxim d'1 punts 	
<p>Support com a entitat adherida a la Missió Climàtica València 2030</p>	<p>10 punts</p>

La puntuació total és la que resulta de sumar les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats anteriors, de manera que seran subvencionats les escoles que obtinguen les 20 primeres posicions una vegada ordenades les puntuacions. La quantia de la subvenció es determinarà mitjançant el que es disposa en l'Article 12. Criteris de concessió i quantia.

Com que els centres educatius seleccionats són els que obtinguen les 20 primeres posicions de l'ordenació de les seues puntuacions, en cas d'empat entre dos o més escoles de manera que no fora possible determinar estes 20 primeres posicions en l'ordenació de les llurs puntuacions, els criteris de desempat han de ser l'ordre següent:

1r: Obtindre la major puntuació en el criteri de valoració referit a l'adequació de la motivació a l'objectiu del projecte 50/50.

2n: En cas de persistir l'empat, obtindre la major puntuació en el criteri referit al compromís d'integració de persones en l'equip energètic del centre.

3r: En cas de persistir l'empat, el desempat es resoldrà seguint l'ordre de presentació en la seu electrònica de l'Ajuntament de València (data i hora) de la sol·licitud de participació del centre en la convocatòria, de manera que la primera posició de desempat se li assignarà a la sol·licitud presentada en primer lloc tenint en quanta data i hora en la seu electrònica de l'Ajuntament de València, que la segona posició de desempat se li assignarà a la sol·licitud presentada en segon lloc tenint en quanta data i hora en la seu electrònica de l'Ajuntament de València i així successivament.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Annex I
DECLARACIÓ RESPONSABLE
PROJECTE 50/50, CURS 2024-2025

Sr./Sra. _____ amb número
DNI. _____, en nom i representació del escola pública
_____ formula la present
declaració responsable manifestant que:

- a) No incorre en cap de les causes de prohibició establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) No manté deute algun pendent amb l'Ajuntament de València.
- c) Ha complit amb les obligacions per reintegrament de subvencions.

València, _____

Signat:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y =
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANNEX II
COMPROMÍS D'INTEGRACIÓ DE PERSONES EN L'EQUIP ENERGÈTIC DEL CENTRE
PROJECTE 50/50, CURS 2024-2025

_____, com a director/directora del centre educatiu _____, manifeste que l'equip energètic del centre educatiu estarà integrat durant el curs escolar que va d'octubre de 2024 a setembre de 2025 per les persones següents:

Perfil	Nom i cognoms	Signatura
Docents		
Conselleria		
Alumne/a 1		Curs _____
Alumne/a 2		Curs _____
Alumne/a 3		Curs _____
Alumne/a 4		Curs _____
Alumne/a 5		Curs _____

València, ____ d _____ de 202__.

Signat el director/a

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 3oM9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANNEX III
CARTA DE MOTIVACIÓ
PROJECTE 50/50, CURS 2024-2025

_____, com a director/a del centre educatiu
_____, adjunta esta carta detallant l'adequació
de la motivació a l'objectiu del Projecte 50/50.

1. Mesures que s'han implantat en el centre per a la reducció de consum d'aigua i d'energia (adjuntar documentació justificativa):

2. Exposició d'actuacions o activitats que es realitzaran en el centre relacionades amb el projecte en el curs escolar objecte de la convocatòria:

3. Exposició del programa lectiu per a veure la correlació amb el projecte i com s'incorporaran a les diverses àrees (adjuntar documentació justificativa):

4. Participació en projectes semblants (adjuntar documentació justificativa):

5. Per què esteu interessats a participar en el projecte i quin és l'objectiu que persegueix:

València, ____ d _____ de 202__.

Signat el director/

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



ANNEX IV
COMpte JUSTIFICATIU SIMPLIFICAT DE LA SUBVENCIÓ,
EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA,
PROJECTE 50-50, CURS 2024-2025

Sr./Sra. _____, amb NIF
_____, que actua en representació de l'entitat
_____, amb CIF
_____, beneficiària d'una subvenció per import de
_____ Euros.

PRESENTA:

- Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts establits en l'article 1 de la convocatòria que regula l'objecte del contracte (despeses d'inversament excloses).
- Una llista classificada de les despeses de l'activitat, totalitzada i degudament signada, amb identificació del creditor i del document justificatiu, l'import i les dates d'emissió, data de pagament i còpia de les factures.
- Declaració responsable de no rebre una altra subvenció, i en cas de rebre-la, un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
- Si es el cas, carta de pagament del reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'estos.
- Enllaç al mitjà de difusió a incloure en el compte justificatiu.

CERTIFICA:

Primer.- La relació numerada de factures, rebuts i altres documents de valor probatori en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, que s'hi detallen, corresponen a despeses de manteniment efectivament realitzades, per un import total de _____ euros i que esta despesa s'ha emprat íntegrament per a la finalitat del projecte subvencionat.

Segon.- Estos documents es poden presentar davant altres administracions públiques o ens privats com a justificants de subvencions concedides per a la mateixa finalitat, sempre que la quantia total d'ajuda no supere el 100% del cost de l'activitat subvencionada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: 30M9 RphD Kr+j /ZfY JOXk OdyC r3Y=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Tercer.- D'acord amb el que estableix l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i l'article 33 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

- NO he rebut subvencions concurrents.
- He rebut les subvencions concurrents següents:

--

Quart.- Els conceptes als quals s'imputa la despesa realitzada són els que es relacionen a continuació amb els imports detallats.

NIF	NOM O RAÓ SOCIAL	NUM.FACTURA	CONCEPTE DESPESA	DATA EMISSIÓ	DATA PAGAMENT	IMPORT

Declare sota la meua responsabilitat que les dades incloses són certes, i per deixar-ne constància als efectes que corresponga, signe este document.

En _____ a ___ de _____ .

SIGNA REPRESENTANT

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	14/06/2024	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731