



<b>ÒRGAN</b> JUNTA DE GOVERN LOCAL		
<b>DATA</b> 06/04/2023	<b>CARÀCTER SESSIÓ</b> ORDINÀRIA	<b>NÚM. ORDE</b> 88

<b>UNITAT</b> 06001 - SERVICI ECONOMICOADMINISTRATIU ÀREA PARTICIPACIÓ	
<b>EXPEDIENT</b> E-00703-2023-000001-00	<b>PROPOSTA NÚM.</b> 1
<b>ASSUMPTE</b> SERVICI DE GESTIÓ ECONÒMICA ADMINISTRATIVA. Proposa aprovar la convocatòria del Concurs de premis per a projectes de dades obertes i periodisme de dades 2023.	

<b>RESULTAT APROVAT</b>	<b>CODI</b> 00002-O-00088
-------------------------	---------------------------

### "HECHOS

PRIMERO. Mediante moción de la regidora delegada de Transparència i Govern Obert, de fecha 14 de febrero de 2023, se ha instado que se inicien los trámites administrativos oportunos en orden a la aprobación de la convocatoria de PREMIOS PARA PROYECTOS DE DATOS ABIERTOS Y PERIODISMO DE DATOS previsto en el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025.

SEGUNDO. El objeto de la convocatoria de los PREMIOS PARA PROYECTOS DE DATOS ABIERTOS Y PERIODISMO DE DATOS es el de fomentar la cultura de gobierno abierto mediante el reconocimiento de aquellos proyectos que promuevan la reutilización de datos y el periodismo de datos. Así, se pretende aprovechar el gran potencial del mercado de reutilización de la información pública como instrumento para promover el crecimiento socioeconómico.

Los premios de reutilización de datos abiertos y periodismo de datos van dirigidos a reconocer el esfuerzo innovador, con impacto en la mejora de la vida de las personas, procedente de ámbito universitario, del sector privado, de las entidades y de la sociedad civil. Así pues, podrán acceder a esta línea de reconocimientos, a excepción de las entidades sin personalidad jurídica, tanto las personas físicas como jurídicas.

TERCERO. Con la finalidad de regular el concurso, se han elaborado por el Servicio de Participació Ciutadana i Govern Obert propuesta de las bases que van a regir el mismo, obrantes en el expediente, incluidas en el presente acuerdo y que se transcriben en la parte dispositiva del mismo.



CUARTO. Según informe del Servicio de Participación Ciudadana i Govern Obert, de fecha 20 de febrero de 2023, el importe global máximo destinado a atender las subvenciones a que se refiere esta convocatoria asciende a un total de 10.000 €, que se aplicaran con cargo a las aplicaciones presupuestarias JH170 92400 48100 'TRAN.PREM.BECAS,PENS.E.IN' y JH170 92400 47910 'OT.SUBV.A EMPRESAS PRIVADAS', dotadas a tal efecto en el vigente Presupuesto municipal. En las bases del mismo, en su punto 4 'PREMIOS' se establece que:

'Los premios consistirán en la siguiente dotación económica:

Primer premio: Entrega de diploma acreditativo y la cantidad de 5.000 €.

Segundo premio: Entrega de diploma acreditativo y la cantidad de 3.000 €.

Tercer premio: Entrega de diploma acreditativo y la cantidad de 2.000 €'.

QUINTO. Se formula expediente contable de GASTOS/2023/0000049303, documento contable 2000001544, por un importe de 10.000 €, con cargo a las aplicaciones presupuestarias JH170 92400 48100 'TRAN.PREM.BECAS,PENS.E.IN' y JH170 92400 47910 'OT.SUBV.A EMPRESAS PRIVADAS'.

Una vez resuelto por el jurado el concurso y extendida la correspondiente Acta, se elevará la misma a la Presidencia de la Junta para la continuación de la tramitación del expediente en sus fases D y O.

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. La convocatoria, se regirá de acuerdo con lo previsto en la Disposición Adicional Segunda de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de 28 de julio de 2016, BOP de 2 de noviembre de 2016, así como por aquello que se disponga en dicha Ordenanza, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, excepto en aquellos aspectos que por la especial naturaleza de estas subvenciones no le resulte aplicable y, así mismo, por las bases de ejecución del vigente Presupuesto municipal.

De conformidad con lo que establece el artículo 18.4.d) de la Ordenanza General de Subvenciones citada, la convocatoria se efectúa en régimen de concurrencia competitiva.

II. El órgano competente para aprobar la convocatoria es la Alcaldía y, por delegación, la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en la Resolución de Alcaldía n.º 9, de fecha 20 de junio de 2019, sobre delegación de facultades resolutorias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local.



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la convocatoria y las bases del concurso del PREMIOS PARA PROYECTOS DE DATOS ABIERTOS Y PERIODISMO DE DATOS, según anexo adjunto.

Segundo. Autorizar un gasto por importe total de 10.000,00 € con cargo cargo a las aplicaciones presupuestarias JH170 92400 48100 'TRAN.PREM.BECAS,PENS.E.IN' y JH170 92400 47910 'OT.SUBV.A EMPRESAS PRIVADAS' del vigente Presupuesto municipal, en la que existe crédito disponible según expediente contable de GASTOS/2023/0000049303, documento contable 2000001544."



## **CONVOCATORIA DE LOS PREMIOS PARA PROYECTOS DE DATOS ABIERTOS Y PERIODISMO DE DATOS DEL SERVICIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBIERNO ABIERTO DEL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA (2023)**

### **1. INTRODUCCIÓN**

El Ayuntamiento de València ha definido como uno de sus objetivos estratégicos la apertura del Ayuntamiento a la ciudadanía, aspirando a ser referencia para el resto de instituciones, en la creación de cultura de gobierno abierto.

El Gobierno Abierto va más allá de ser una línea de trabajo interna para el Ayuntamiento de València. Una pieza fundamental de la estrategia de Gobierno Abierto es fomentar la creación de un marco de innovación social y democrático, favoreciendo el apoderamiento de la ciudadanía para que consiga el poder real de conocer, controlar e influir permanentemente en las cuestiones públicas que le afectan y le interesan.

Desde el Ayuntamiento de València queremos fomentar el conocimiento de la ciudadanía de los principios de gobierno abierto y transparencia contemplados en la [Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno](#), promover los factores beneficiosos que comporta la transparencia de la administración y el buen gobierno, el acceso de la ciudadanía a la información pública en poder de la administración, promover el derecho a saber, impulsar la reutilización de la información y conocer la ciudad a partir de los datos que ofrece el Portal de Transparencia.

Las personas, entidades, centros de investigación y universidades que desarrollan su actividad en nuestra ciudad son aliadas fundamentales para avanzar en la consolidación de una cultura de Transparencia y Gobierno Abierto. En este sentido, trabajar con datos abiertos une educación cívica, conocimiento digital y competencias transversales, porque desarrolla pensamiento crítico, trabajo colaborativo, habilidades interpersonales y comunicativas.

Con esta convocatoria, la Concejalía de Transparencia y Gobierno Abierto, tiene como objeto fomentar la cultura de gobierno abierto mediante el reconocimiento de aquellos proyectos que promuevan la reutilización de datos y el periodismo de datos. Así, se pretende aprovechar el gran potencial del mercado de reutilización de la información pública como instrumento para promover el crecimiento socioeconómico.



## **2. OBJETO Y FINALIDAD**

El Ayuntamiento de València, a través de la Delegación de Transparencia y Gobierno Abierto y en la línea de apoyar la tarea de la ciudadanía, tiene como objeto premiar aquellos proyectos que tengan como finalidad la promoción de la cultura de la apertura de información y los datos abiertos en la ciudad de València.

El objetivo de los Premios es el reconocimiento a las mejores experiencias realizadas en la reutilización de datos abiertos y periodismo de datos.

Los premios van dirigidos a estudiantes, personas emprendedoras, desarrolladoras y desarrolladores, profesionales del diseño, periodistas con interés en los datos abiertos, entre otros perfiles.

Los premios constan de una única categoría con un primer premio, un segundo premio y un tercer premio, dirigidos a casos de éxito (aplicaciones, soluciones y/o servicios, entre otros) en la reutilización de datos abiertos públicos o, datos abiertos públicos y privados.

A todos los efectos, se valorarán los proyectos de actuación que consideran la consecución de los objetivos siguientes:

- Promover los beneficios que comporta el gobierno abierto.
- Impulsar la reutilización de la información reconociendo las mejores prácticas llevadas a cabo en el municipio de València.
- Dar a conocer el portal de datos abiertos del Ayuntamiento de València.
- Fomentar el desarrollo de herramientas innovadoras basadas en el open data.
- Conocer la ciudad a partir de los datos que ofrece el Portal de transparencia y datos abiertos del Ayuntamiento de València.
- Reconocer proyectos realizados en materia de datos abiertos.
- Identificar casos de éxito basados en la reutilización de datos abiertos para generar valor social, económico y cultural.
- Potenciar los datos generados por la ciudadanía referidos a la ciudad y la reutilización de datos públicos.
- Fomentar soluciones implantadas que demuestren el potencial de los datos abiertos.



### **3. MARCO JURÍDICO**

La presente convocatoria se rige por la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo plenario el 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP el 2 de noviembre de 2016, (en adelante OGS), cuyos preceptos conforman las disposiciones generales, las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal del Ayuntamiento de València de 2022, la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), el Reglamento General de Subvenciones, aprobado por el RD 887/2006, de 21 de julio (en adelante RLGS) y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPACAP).

La gestión de los premios contemplada en la presente convocatoria, se sujetará a los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, así como a la eficiencia en el cumplimiento de objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

El Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de València 2023-2025 aprobado por la Junta de Gobierno Local establece los objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación. Entre las diferentes áreas de gasto y grupos de programas previstos en el citado Plan se encuentra la convocatoria de premios de datos abiertos mediante libre concurrencia

Grupo de programas: Participación ciudadana

L.13.3.1 PROGRAMA: PREMIOS Y AYUDAS -CONVOCATORIA PREMIOS DATOS ABIERTOS

A) OBJETIVOS Y EFECTOS QUE SE PRETENDEN LOGRAR CON SU APLICACIÓN: Ejecución de política de fomento en materia de datos abiertos y reutilización.

B) SERVICIO GESTOR DE LA SUBVENCIÓN: Servicio de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto

C) PLAZO PARA SU CONSECUCIÓN: 2023-2025

D) COSTES PREVISIBLES:

Aplicación presupuestaria JH170 92400 48100

IMPORTE 2023: 10.000,00€

IMPORTE 2024: 10.000,00€

IMPORTE 2025: 10.000,00€

IMPORTE TOTAL: 30.000,00€



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

E) FUENTES DE FINANCIACIÓN: Fondos propios Ayuntamiento

F) TIPO DE CONCESIÓN: Libre concurrencia

#### **4. PREMIOS**

El procedimiento que regula esta convocatoria es el de concurrencia competitiva, sometido al sistema de valoración establecido en función de los criterios fijados en la misma, tendrá el carácter de subvención económica y se regirá por [la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos \(OGS\)](#), aprobada por acuerdo el 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP el 2 de noviembre de 2016. También se regirá por la [Ley 38/2003 de 13 de noviembre, General de Subvenciones](#) y el reglamento que la despliega ([RD 887/2006, de 21 de julio](#)).

El importe global máximo destinado a atender los premios a las que se refiere la convocatoria asciende a un total de 10.000 euros y se aplicará con cargo a la aplicación presupuestaria JH170 92400 48100.

Los premios consistirán en la siguiente dotación económica:

- Primer premio: Entrega de diploma acreditativo y la cantidad de 5.000 €
- Segundo premio: Entrega de diploma acreditativo y la cantidad de 3.000 €
- Tercer premio: Entrega de diploma acreditativo y la cantidad de 2.000 €

Cuando se produzca la renuncia de alguna de las entidades beneficiarias al premio, el crédito presupuestario no aplicado se podrá conceder sin necesidad de nueva convocatoria al siguiente proyecto mejor valorado siempre que no haya resultado beneficiaria y esta renuncia se produzca en el plazo máximo de un mes desde la publicación de la resolución de concesión.

Estas dotaciones están sujetas a las retenciones fiscales, conforme a la legislación vigente.

Las personas o entidades galardonadas podrán hacer publicidad de dicha condición en membretes, anuncios y memorias, especificando la convocatoria en que fueron premiadas, así como publicar o difundir la concesión del premio en cualquier medio de comunicación.

La entidad convocante podrá hacer difusión y publicidad de los proyectos, trabajos finales de grado, finales de máster o tesis doctoral, que hayan sido reconocidos en esta convocatoria.

Los premios concedidos por el Ayuntamiento de València serán compatibles con otros premios o subvenciones para la misma finalidad otorgadas por otras administraciones o entidades.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

## **5. REQUISITOS DE LOS PROYECTOS**

Los proyectos a premiar, así como los resúmenes de los trabajos de final de grado, final de máster o tesis doctorales, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Las personas y entidades participantes señaladas en el punto sexto no podrán presentar más de un proyecto.
- Los proyectos presentados, así como los trabajos finales de grado, finales de máster o tesis doctorales, deben tener un carácter innovador en el ámbito de los datos abiertos y/o periodismo de datos y demostrar su impacto en la mejora de la vida de las personas y su entorno.
- Los proyectos de reutilización de datos y periodismo de datos que se presenten deben estar implantados con carácter general, en el ámbito territorial del municipio de València. Para el caso excepcional de que el proyecto premiado exceda del ámbito del término municipal de València, deberá beneficiar al interés municipal de València de forma directa o indirecta, condición esta última que deberá quedar suficientemente evidenciada y justificada en la descripción del proyecto desplegado.
- Los trabajos finales de grado, finales de máster, o tesis doctorales pueden haberse superado en cualquier Universidad, pero necesariamente deben hacer referencia y basar su investigación sobre ámbitos de gobierno abierto en la ciudad de València.
- Los proyectos presentados deberán usar un lenguaje inclusivo y no sexista.
- Los proyectos presentados no podrán haber recibido una subvención por parte del Ayuntamiento de València con el mismo objeto.



## **6. PERSONAS Y ENTIDADES BENEFICIARIAS**

Los premios de reutilización de datos abiertos y periodismo de datos van dirigidos a reconocer el esfuerzo innovador, con impacto en la mejora de la vida de las personas, procedente de ámbito universitario, del sector privado, de las entidades y de la sociedad civil.

Podrán acceder a esta línea de reconocimiento tanto las personas físicas como jurídicas que cumplan los requisitos señalados. Además, de acuerdo con lo previsto en el artículo 10 de la OGS, podrán acceder a esta línea de reconocimiento las comunidades de bienes o cualquier tipo de unidad económica o patrimonio separado así como las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos, actividades o comportamientos que motivan la concesión de la subvención constituyendo requisito necesario para que adquieran la condición de beneficiaria que no incurra en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2 de la LGS la agrupación ni ninguna de las personas o entidades integrantes.

Haber desarrollado el proyecto en el municipio de València.

- No estar afectada por alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la LGS, cuya apreciación se hará en la forma prevista en dicho artículo y en los artículos 22, 25 y 26 del RLGS.
- Encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y la Seguridad Social.
- No tener deuda alguna con el Ayuntamiento de València.
- Haber justificado correctamente cualquier subvención anteriormente otorgada por el Ayuntamiento de València, excepto en aquellos casos en que no haya finalizado el correspondiente plazo de justificación.
- No encontrarse en procedimiento de reintegro de subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento.

## **7. VALORACIÓN DE LOS PREMIOS**

De conformidad con lo establecido en el artículo 18.5 de la OGS del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, los aspectos a valorar de las solicitudes presentadas a esta convocatoria serán:

1. Originalidad y grado de innovación: Máximo 25 puntos.
2. Valor público e impacto social y urbano: Máximo 25 puntos.
3. Viabilidad y sostenibilidad: Máximo 25 puntos.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

4. Carácter colaborativo: Máximo 25 puntos.

El Jurado estará formado por:

- La persona que ostenta la jefatura de Servicio de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto.
- La persona que ostenta la jefatura de la Sección de Transparencia y Gobierno Abierto.
- La técnica de transparencia y participación ciudadana de la Sección de Transparencia y Gobierno Abierto.
- Una persona designada por el Servicio de Innovación.

Será facultad del jurado determinar el grado de implicación de los proyectos y determinar la puntuación, pudiendo declarar excluidos de la convocatoria a aquellos que, a su juicio, no cumplan con los requisitos exigidos en la presente convocatoria.

Cualquier duda que pudiera surgir acerca de la interpretación del texto de la convocatoria, será resuelta por el Jurado.

Las decisiones del Jurado se adoptarán por mayoría y constarán en un acta redactada al efecto.

## **8. PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD**

El plazo de presentación de las solicitudes será de 1 mes, a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la presente convocatoria, en el Boletín Oficial de la Provincia.

El modelo de solicitud normalizado y los Anexos para la participación en esta convocatoria, estarán disponibles en la web municipal [www.valencia.es](http://www.valencia.es).

Las solicitudes, que deberán dirigirse al Servicio de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, se presentarán por vía telemática a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de València <https://sede.valencia.es/sede/>, en el apartado de "trámites", seleccionar materias y dentro de estas, seleccionar Relación con la Administración, apartado de Transparencia.

Su tramitación se realizará por medios electrónicos en aplicación de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y utilizando los sistemas de identificación electrónica y firma electrónica expuestos en la misma sede.

Las personas físicas podrán presentar las solicitudes, junto con la documentación requerida, además de por la sede electrónica, de forma presencial en cualquiera de los diferentes registros de entrada municipales, sin perjuicio de poder presentarlas en los distintos lugares previstos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación fuera del plazo establecido será causa de inadmisión.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

En el modelo de solicitud se deberá establecer si se da o no consentimiento, al Servicio instructor para que verifique directamente por medios telemáticos la acreditación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal (AEAT) y de sus obligaciones con la Seguridad Social (TGSS). En el caso de la denegación del consentimiento, se deberán aportar los certificados indicados actualizados.

El Servicio de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto será el encargado de la tramitación de los expedientes y notificará a las personas o entidades interesadas, en los términos que establece el artículo 41 de la LPACAP, las solicitudes con falta de documentación, indicando los documentos que, de acuerdo con las bases de esta convocatoria, hayan sido presentados incompletos, o, si es el caso, no hayan sido aportados. Para ello, se dará un plazo de diez días hábiles improrrogables, a partir de la notificación para la presentación de la documentación requerida. En el caso de que no la aporten, se los tendrá por desistidos de su solicitud, según establece el artículo 73.3 de la LPACAP.

Los proyectos premiados y los resúmenes de los trabajos final de máster, de grado y tesis doctorales, quedarán en poder del Servicio de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, a los efectos de su seguimiento, comprobación, publicidad y difusión.

**Documentación a presentar:**

- Modelo de solicitud.
- Declaración responsable.
- Memoria explicativa del proyecto con una extensión máxima de 20 páginas, y deberá contener como mínimo: la descripción del proyecto, objetivos a conseguir, acciones desarrolladas y los resultados obtenidos.
- En caso de entidades sin ánimo de lucro: Copia de la inscripción en el correspondiente registro público, copia de la documentación relativa a su constitución, estatutos, composición de la última junta directiva, así como acreditación de la persona que ejerza la representación legal o persona autorizada.
- En caso de personas físicas, en régimen de autónomas: Modelo 036 o 037 y alta en el régimen de autónomos de la Seguridad Social, Mutuas o similares, y el último recibo pagado del RETA, de la Mutua o similares.
- En caso de personas jurídicas: Modelo 036 o 037, escritura de constitución, estatutos de la empresa y acreditación de los poderes de la representación legal.
- En caso de asociaciones y fundaciones, con actividad económica: Modelo 036 o 037, escritura de constitución, estatutos de la asociación o fundación, acreditación de los poderes de la representación legal. Asimismo, deberán acreditar que desarrollan una actividad económica, mediante la presentación del Modelo 303, de todos los trimestres del ejercicio anterior y del presente,



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

facturas emitidas y resumen anual de IVA o en defecto, el certificado de exención del IVA.

- En caso de academias, institutos tecnológicos y centros de investigaciones: Copia de la inscripción en el correspondiente registro público, copia de la documentación relativa a su constitución, estatutos, composición de la última junta directiva, así como acreditación de la persona que ejerza la representación legal o persona autorizada.
- En el caso de las sociedades públicas, las entidades vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas: Copia de la inscripción en el correspondiente registro público, copia de la documentación relativa a su constitución, estatutos, composición de la última junta directiva, así como acreditación de la persona que ejerza la representación legal o persona autorizada.
- En caso de trabajo final de máster, final de grado o tesis doctoral, deberá presentarse un resumen de la misma con la extensión indicada. Además deberá presentarse la acreditación de haber superado el trabajo final de máster, final de grado o tesis doctoral, mediante certificación de la Universidad que proceda.

No será necesario presentar la documentación que ya esté en poder del Ayuntamiento de València, siempre y cuando estas no hayan sufrido una modificación o actualización. A estos efectos, la persona o entidad solicitante, deberá indicar en qué momento y en qué Servicio presentó dicha documentación.

## **9. PROCEDIMIENTO DE RESOLUCIÓN, CONCESIÓN Y PAGO**

El procedimiento de concesión de los premios será el de concurrencia competitiva, mediante procedimiento selectivo único. Se entiende como concurrencia competitiva, a los efectos de la presente convocatoria, el procedimiento por el que la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración, y adjudicar aquéllas que hayan obtenido mayor valoración.

El órgano competente para la instrucción de este procedimiento es el Servicio de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto y el competente para su resolución será la Alcaldía y por delegación la Junta de Gobierno Local.

Una vez revisada la documentación aportada, el Jurado se reunirá a los efectos de valorar los proyectos presentados conforme a los criterios de valoración establecidos y redactará Acta con la propuesta de concesión de premios. Efectuada dicha evaluación, el órgano instructor elevará a la Junta de Gobierno Local la propuesta de acuerdo, que contendrá la propuesta de resolución de concesión de los premios a las personas y entidades reconocidas.

El fallo de la convocatoria de los premios se dará a conocer públicamente a través de la página [www.valencia.es](http://www.valencia.es). Del mismo modo, se notificará a las personas o entidades premiadas.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

El plazo máximo para la resolución de la concesión y notificación a las personas o entidades premiadas, será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

El abono del premio se realizará por transferencia a favor de la persona o personas físicas o jurídicas, sobre las que se haya resuelto la convocatoria de estos premios, en la cuenta corriente de la entidad financiera indicada por ellas. El pago se realizará de una sola vez, por su totalidad, a la persona o entidad premiada, una vez que el Servicio Gestor haya comprobado que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de València, con la Hacienda Estatal y con la Seguridad Social y que no sea deudora por Resolución de procedencia de reintegro.

#### **10. ENTREGA DE PREMIOS**

Se prevé que la entrega de premios se realice mediante un acto público presencial o virtual en la ciudad de València, atendiendo siempre a la seguridad y las circunstancias sanitarias vigentes en el momento.

Al acto de entrega de premios se invitará a la totalidad de participantes y a representantes del Ayuntamiento de València para su divulgación. En este acto será obligatoria la asistencia de las candidaturas premiadas.

#### **11. RÉGIMEN DE JUSTIFICACIÓN**

En cuanto al régimen de justificación no se requiere, en aplicación de la disposición adicional segunda y artículos 18.4 w) y 28.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, por lo que la justificación no será una carga u obligación derivada de la concesión de la subvención, sino que será un requisito para la concesión.

La participación en la presente convocatoria mediante la presentación de la correspondiente solicitud, implica la aceptación de lo estipulado en la Convocatoria y la OGS que la regulan.

#### **12. PROPIEDAD INTELECTUAL Y DIFUSIÓN DE LAS IDEAS Y LOS PROYECTOS.**

Las entidades solicitantes que concurran a esta convocatoria reconocen su dominio del título y legitimación suficiente sobre los contenidos incluidos en las ideas manifestando no infringir ningún derecho de propiedad intelectual o cualquier otro derecho que pueda ostentar cualquier tercera persona en España o el extranjero sobre los contenidos y, eximiendo al Ayuntamiento de València, de cualquier responsabilidad relativa al uso de los citados contenidos. En todo caso, quienes participan asumen bajo su exclusiva responsabilidad las consecuencias de daños y perjuicios que se derivan del uso de los contenidos incluidos en sus ideas, así como su reproducción, difusión o distribución.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

De este modo, no recaerá ninguna responsabilidad sobre el Ayuntamiento de València en el supuesto de que la idea o proyecto que se propone o cualquiera de los documentos presentados por la persona o personas solicitantes o la persona o personas participantes, vulnere de alguna manera los derechos de terceras personas en materia de propiedad intelectual, industrial o de cualquier índole.

Las personas y entidades participantes autorizan al Ayuntamiento de València, por el hecho de participar en este proceso y sin ningún derecho adicional, de manera indefinida, a utilizar para la actividad propia del Ayuntamiento, por cualquier medio admitido en derecho, la información y las acciones propias del proyecto que expresamente le sea solicitada para este fin.

### **13. PROTECCIÓN DE DATOS Y COMPATIBILIDAD**

El Ayuntamiento de València se compromete a cumplir con la normativa en materia de tratamiento de datos de carácter personal (Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y Reglamento UE 2016/679), y a garantizar la correspondiente seguridad, confidencialidad de los datos de carácter personal a los que pudieran tener acceso o fueran sometidos a tratamiento, a resultas de las actividades en el marco de la presente convocatoria.

Los premios regulados en esta convocatoria son compatibles con cualquiera otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad u objeto subvencionable, percibidas de cualquier administración o entes privados o públicos, nacionales, de la Unión Europea o de Organismos Internacionales, sin perjuicio de la aplicación de los límites previstos en los artículos 19.3 de la LGS y 33 y 34 del RLGS.

### **14. RECURSOS**

Los acuerdos que se dicten al amparo de la convocatoria agotan la vía administrativa y contra ellos podrá interponerse recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación en el BOP, ante el mismo órgano que las dictó.

Ante la desestimación por silencio administrativo, podrá interponerse idéntico recurso, en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.

Todo ello, sin perjuicio de que, en ambos supuestos, la persona o entidad pueda interponer directamente recurso contencioso administrativo en la forma, plazo y condiciones fijadas en el artículo 46 de la Ley 29/98 de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

## **CONVOCATÒRIA DELS PREMIS PER A PROJECTES DE DADES OBERTES I PERIODISME DE DADES DEL SERVICI DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I GOVERN OBERT DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA (2023)**

### **1. INTRODUCCIÓ**

L'Ajuntament de València ha definit com un dels seus objectius estratègics l'obertura de l'Ajuntament a la ciutadania, atés que aspira a ser un model de referència per a la resta d'institucions en la creació de cultura de govern obert.

El govern obert va més enllà de ser una línia de treball interna per a l'Ajuntament de València. Una peça fonamental de l'estratègia de govern obert és fomentar la creació d'un marc d'innovació social i democràtic, i, d'esta manera, afavorir l'apoderament de la ciutadania perquè aconseguisca el poder real de conèixer, controlar i influir permanentment en les qüestions públiques que l'afecten i li interessen.

Des de l'Ajuntament de València volem fomentar el coneixement de la ciutadania dels principis de govern obert i transparència contemplats en la [Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern](#), promoure els factors beneficiosos que comporta la transparència de l'Administració i el bon govern, l'accés de la ciutadania a la informació pública en poder de l'Administració, promoure el dret a saber, impulsar la reutilització de la informació i conèixer la ciutat a partir de les dades que ofereix el Portal de Transparència.

Les persones, entitats, centres d'investigació i universitats que desenvolupen la seua activitat a la nostra ciutat són aliades fonamentals per a avançar en la consolidació d'una cultura de transparència i govern obert. En este sentit, treballar amb dades obertes unix educació cívica, coneixement digital i competències transversals, perquè desenvolupa pensament crític, treball col·laboratiu, habilitats interpersonals i comunicatives.

Amb esta convocatòria, la Regidoria de Transparència i Govern Obert té com a objectiu fomentar la cultura de govern obert mitjançant el reconeixement d'aquells projectes que promoguen la reutilització de dades i el periodisme de dades. Així, es pretén aprofitar el gran potencial del mercat de reutilització de la informació pública com a instrument per a promoure el creixement socioeconòmic.



## **2. OBJECTE I FINALITAT**

L'Ajuntament de València, a través de la Delegació de Transparència i Govern Obert i en la línia de donar suport a la tasca de la ciutadania, té com a objecte premiar aquells projectes que tinguen com a finalitat la promoció de la cultura de l'obertura d'informació i les dades obertes a la ciutat de València.

L'objectiu dels premis és el reconeixement a les millors experiències realitzades en la reutilització de dades obertes i periodisme de dades.

Els premis van dirigits a estudiants, persones emprenedores, desenvolupadores i desenvolupadors, professionals del disseny, periodistes amb interès en les dades obertes, entre altres perfils.

Els premis consten d'una única categoria amb un primer premi, un segon premi i un tercer premi, dirigits a casos d'èxit (aplicacions, solucions i/o servicis, entre d'altres) en la reutilització de dades obertes públiques o dades obertes públiques i privades.

Amb caràcter general, es valoraran els projectes d'actuació que consideren la consecució dels objectius següents:

- Promoure els beneficis que comporta el govern obert.
- Impulsar la reutilització de la informació reconeixent les millors pràctiques dutes a terme en el municipi de València.
- Donar a conèixer el portal de dades obertes de l'Ajuntament de València.
- Fomentar el desenvolupament d'eines innovadores basades en les dades obertes.
- Conèixer la ciutat a partir de les dades que oferix el Portal de Transparència i Dades Obertes de l'Ajuntament de València.
- Reconèixer projectes realitzats en matèria de dades obertes.
- Identificar casos d'èxit basats en la reutilització de dades obertes per a generar valor social, econòmic i cultural.
- Potenciar les dades generades per la ciutadania referides a la ciutat i la reutilització de dades públiques.
- Fomentar solucions implantades que demostren el potencial de les dades obertes.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

### **3. MARC JURÍDIC**

Esta convocatòria es regix per l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics (d'ara en avant, OGS), aprovada per l'Acord plenari de 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP el 2 de novembre de 2016, els preceptes del qual conformen les disposicions generals; les Bases d'execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de València de 2022; la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS); el Reglament general de subvencions (d'ara en avant, RLGs), aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPACAP).

La gestió dels premis contemplada en esta convocatòria se subjecta als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, així com a l'eficiència en el compliment d'objectius i l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de València 2023-2025 aprovat per la Junta de Govern Local estableix els objectius i efectes que es pretenen amb la seua aplicació, el termini necessari per a la seua consecució, els costos previsible i les seues fonts de finançament. Entre les diferents àrees de despesa i grups de programes previstos en el citat Pla es troba la convocatòria de premis de dades obertes mitjançant lliure concurrència

Grup de programes: Participació ciutadana

L.13.3.1 PROGRAMA: PREMIS I AJUDES -CONVOCATÒRIA PREMIS DADES OBERTES

A) OBJECTIUS I EFECTES QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR AMB LA SEUA APLICACIÓ:  
Execució de política de foment en matèria de dades obertes i reutilització.

B) SERVEI GESTOR DE LA SUBVENCIÓ: Servei de Participació Ciutadana i Govern Obert

C) TERMINI PER A LA SEUA CONSECUCIÓ: 2023-2025

D) COSTOS PREVISIBLES:

Aplicació pressupostària JH170 92400 48100

IMPORT 2023: 10.000,00€

IMPORT 2024: 10.000,00€

IMPORT 2025: 10.000,00€

IMPORT TOTAL: 30.000,00€



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

E) FONTS DE FINANÇAMENT: Fons propis Ajuntament

F) TIPUS DE CONCESSIÓ: Lliure concurrència

#### **4. PREMIS**

El procediment que regula esta convocatòria és el de concurrència competitiva, està sotmés al sistema de valoració establert en funció dels criteris que s'hi fixen, té el caràcter de subvenció econòmica i es regix per l'Ordenança [general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics \(OGS\)](#), aprovada per l'Acord de 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP el 2 de novembre de 2016. També es regeix per la [Llei 38/2003 de 13 de novembre, general de subvencions](#) i el reglament que la desplega ([RD 887/2006, de 21 de juliol](#)).

L'import global màxim destinat a atendre els premis a què es refereix la convocatòria ascendeix a un total de 10.000 euros i s'aplicarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària JH170 92400 48100.

Els premis consisteixen en la dotació econòmica següent:

- Primer premi: Lliurament de diploma acreditatiu i la quantitat de 5.000 €
- Segon premi: Lliurament de diploma acreditatiu i la quantitat de 3.000 €
- Tercer premi: Lliurament de diploma acreditatiu i la quantitat de 2.000 €

Quan es produísca la renúncia d'alguna de les entitats beneficiàries al premi, el crèdit pressupostari no aplicat es podrà concedir sense necessitat d'una nova convocatòria al projecte millor valorat següent sempre que no n'haja resultat beneficiària i esta renúncia es produísca en el termini màxim d'un mes des de la publicació de la resolució de concessió.

Estes dotacions estan subjectes a les retencions fiscals conforme a la legislació vigent.

Les persones o entitats guardonades poden fer publicitat d'esta condició en capçaleres, anuncis i memòries, especificant la convocatòria en què van ser premiades, així com publicar o difondre la concessió del premi en qualsevol mitjà de comunicació.

L'entitat convocant pot fer difusió i publicitat dels projectes, treballs finals de grau, finals de màster o tesi doctoral que hagen sigut reconeguts en esta convocatòria.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

Els premis concedits per l'Ajuntament de València són compatibles amb altres premis o subvencions per a la mateixa finalitat atorgats per altres administracions o entitats.

## **5. REQUISITS DELS PROJECTES**

Els projectes que es premien, així com els resums dels treballs de final de grau, final de màster o tesis doctorals, han de complir estos requisits:

- Les persones i entitats participants assenyalades en el punt sisé no poden presentar més d'un projecte.
- Els projectes presentats, així com els treballs finals de grau, finals de màster o tesis doctorals, han de tindre un caràcter innovador en l'àmbit de les dades obertes i/o periodisme de dades i demostrar el seu impacte en la millora de la vida de les persones i el seu entorn.
- Els projectes de reutilització de dades i periodisme de dades que es presenten han d'estar implantats amb caràcter general, en l'àmbit territorial del municipi de València. Per al cas excepcional que el projecte premiat excedisca de l'àmbit del terme municipal de València, haurà de beneficiar l'interés municipal de València de manera directa o indirecta, condició esta última que haurà de quedar prou evidenciada i justificada en la descripció del projecte desplegat.
- Els treballs finals de grau, finals de màster o tesis doctorals poden haver-se superat en qualsevol universitat, però necessàriament han de fer referència i basar la seua investigació sobre àmbits de govern obert a la ciutat de València.
- Els projectes presentats han d'usar un llenguatge inclusiu i no sexista.
- Els projectes presentats no poden haver rebut una subvenció per part de l'Ajuntament de València amb el mateix objecte.

## **6. PERSONES I ENTITATS BENEFICIÀRIES**

Els premis de reutilització de dades obertes i periodisme de dades van dirigits a reconèixer l'esforç innovador, amb impacte en la millora de la vida de les persones, procedent de l'àmbit universitari, del sector privat, de les entitats i de la societat civil.

Poden accedir a esta línia de reconeixement tant les persones físiques com jurídiques que complisquen els requisits assenyalats. A més, d'acord amb el que preveu l'article 10 de l'OGS, poden accedir a esta línia de reconeixement les comunitats de béns o qualsevol tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat així com les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades que, fins i tot sense tindre personalitat jurídica, puguen dur a terme els projectes, activitats o comportaments que motiven la concessió de la subvenció. A més, per a adquirir la condició de beneficiària, és un requisit necessari que ni l'agrupació ni cap de les persones o



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

entitats integrants incórrega en cap de les prohibicions que estableix l'article 13.2 de la LGS.

Haver desenvolupat el projecte en el municipi de València.

- No estar afectada per alguna de les prohibicions previstes en l'article 13 de la LGS, l'apreciació d'este extrem s'ha de fer en la forma prevista en este article i en els articles 22, 25 i 26 del RLGS.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- No tindre cap deute amb l'Ajuntament de València.
- Haver justificat correctament qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de València, excepte en aquells casos en què no haja finalitzat el termini de justificació corresponent.
- No trobar-se en procediment de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.

## **7. VALORACIÓ DELS PREMIS**

De conformitat amb el que estableix l'article 18.5 de la l'OGS de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, els aspectes que es valoraran de les sol·licituds presentades a esta convocatòria són:

1. Originalitat i grau d'innovació: màxim 25 punts.
2. Valor públic i impacte social i urbà: màxim 25 punts.
3. Viabilitat i sostenibilitat: màxim 25 punts.
4. Caràcter col·laboratiu: màxim 25 punts.

El jurat estarà format per:

- La persona que ostenta la direcció del Servei de Participació Ciutadana i Govern Obert.
- La persona que ostenta la direcció de la Secció de Transparència i Govern Obert.
- La tècnica de transparència i participació ciutadana de la Secció de Transparència i Govern Obert.
- Una persona designada pel Servei d'Innovació.

És facultat del jurat determinar el grau d'implicació dels projectes i determinar la puntuació, i poden declarar exclosos de la convocatòria a aquells que, al seu parer, no complisquen els requisits exigits en la convocatòria.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

El jurat ha de resoldre qualsevol dubte que pugua sorgir sobre la interpretació del text de la convocatòria.

Les decisions del jurat s'han d'adoptar per majoria i han de constar en una acta redactada a este efecte.

## **8. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD**

El termini de presentació de les sol·licituds és d'1 mes, a comptar des de l'endemà a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*.

El model de sol·licitud normalitzat i els annexos per a participar-hi estan disponibles en el web municipal [www.valencia.es](http://www.valencia.es).

Les sol·licituds, que han de dirigir-se al Servei de Participació Ciutadana i Govern Obert, s'han de presentar per via telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de València en <https://sede.valencia.es/sede/>, apartat Tràmits, seleccionar Matèries i, dins d'estes, seleccionar Relació amb l'Administració, apartat Transparència.

La tramitació s'ha de realitzar per mitjans electrònics, en aplicació del que disposa l'article 14.3 de la LPACAP, utilitzant els sistemes d'identificació electrònica i signatura electrònica exposats en la mateixa seu.

Les persones físiques poden presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida, a més de per la seu electrònica, de forma presencial en qualsevol dels diferents registres d'entrada municipals, sense perjudici de poder presentar-les en els diferents llocs previstos en l'article 16.4 de la LPACAP.

La presentació fora del termini establert és causa d'inadmissió.

En el model de sol·licitud s'ha d'establir si es dona o no consentiment al servei instructor perquè verifique directament per mitjans telemàtics l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT) i de les obligacions amb la Seguretat Social (TGSS). En el cas de denegar este consentiment, s'han d'aportar els certificats indicats actualitzats.

El Servei de Participació Ciutadana i Govern Obert és l'encarregat de la tramitació dels expedients i de notificar a les persones o entitats interessades, en els termes que estableix l'article 41 de la LPACAP, les sol·licituds amb falta de documentació, amb indicació dels documents que, d'acord amb les bases d'esta convocatòria, s'hagen presentat incomplets o, si és el cas, no s'hagen aportat. Per a això, es donarà un termini de deu dies hàbils improrrogables, a partir de la notificació, per a presentar la documentació requerida. En el cas que no l'aporten, es considerarà que han desistit de la sol·licitud segons estableix l'article 73.3 de la LPACAP.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

Els projectes premiats i els resums dels treballs final de màster, de grau i tesis doctorals, quedaran en poder del Servei de Participació Ciutadana i Govern Obert, a l'efecte del seu seguiment, comprovació, publicitat i difusió.

**Documentació que s'ha de presentar:**

- Model de sol·licitud.
- Declaració responsable.
- Memòria explicativa del projecte amb una extensió màxima de 20 pàgines, que ha de contindre com a mínim: la descripció del projecte, els objectius que s'han d'aconseguir, les accions desenvolupades i els resultats obtinguts.
- En cas d'entitats sense ànim de lucre: còpia de la inscripció en el registre públic corresponent, còpia de la documentació relativa a la seua constitució, estatuts, composició de l'última junta directiva, així com acreditació de la persona que exercisca la representació legal o persona autoritzada.
- En cas de persones físiques, en règim d'autònomes: model 036 o 037 i alta en el règim d'autònoms de la Seguretat Social, mútues o similars, i l'últim rebut pagat del RETA, de la mútua o similars.
- En el cas de persones jurídiques: model 036 o 037, escriptura de constitució, estatuts de l'empresa i acreditació dels poders de la representació legal.
- En el cas d'associacions i fundacions amb activitat econòmica: model 036 o 037, escriptura de constitució, estatuts de l'associació o fundació, acreditació dels poders de la representació legal. Així mateix, han d'acreditar que desenvolupen una activitat econòmica mitjançant la presentació del model 303 de tots els trimestres de l'exercici anterior i del present, factures emeses i resum anual d'IVA o, si no n'hi ha, el certificat d'exempció de l'IVA.
- En cas d'acadèmies, instituts tecnològics i centres d'investigacions: còpia de la inscripció en el registre públic corresponent, còpia de la documentació relativa a la seua constitució, estatuts, composició de l'última junta directiva, així com acreditació de la persona que exercisca la representació legal o persona autoritzada.
- En el cas de les societats públiques, les entitats vinculades o dependents de les administracions públiques: còpia de la inscripció en el registre públic corresponent, còpia de la documentació relativa a la seua constitució, estatuts, composició de l'última junta directiva, així com acreditació de la persona que exercisca la representació legal o persona autoritzada.
- En el cas de treball final de màster, final de grau o tesi doctoral, se n'ha de presentar un resum amb l'extensió indicada. A més ha de presentar-se l'acreditació d'haver superat el treball final de màster, final de grau o tesi doctoral mitjançant un certificat de la Universitat corresponent.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

No és necessari presentar la documentació que ja està en poder de l'Ajuntament de València, sempre que esta no haja patit una modificació o actualització. A este efecte, la persona o entitat sol·licitant ha d'indicar en quin moment i en quin servici va presentar esta documentació.

## **9. PROCEDIMENT DE RESOLUCIÓ, CONCESSIÓ I PAGAMENT**

El procediment de concessió dels premis és el de concurrència competitiva mitjançant procediment selectiu únic. S'entén com a concurrència competitiva, a l'efecte d'esta convocatòria, el procediment pel qual la concessió de les subvencions es realitza per mitjà de la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre estes, d'acord amb els criteris de valoració, i adjudicar aquelles que obtinguen major valoració.

L'òrgan competent per a instruir este procediment és el Servei de Participació Ciutadana i Govern Obert i el competent per a resoldre'l és l'alcaldia i per delegació la Junta de Govern Local.

Una vegada revisada la documentació aportada, el jurat s'ha de reunir a l'efecte de valorar els projectes presentats conforme als criteris de valoració establits i ha de redactar una acta amb la proposta de concessió de premis. Efectuada esta avaluació, l'òrgan instructor ha d'eleva a la Junta de Govern Local la proposta d'acord amb la proposta de resolució de concessió dels premis a les persones i entitats reconegudes.

La decisió de la convocatòria dels premis es donarà a conèixer públicament a través de la pàgina [www.valencia.es](http://www.valencia.es). De la mateixa manera es notificarà a les persones o entitats premiades.

El termini màxim per a la resolució de la concessió i notificació a les persones o entitats premiades és de sis mesos a comptar des de l'endemà al de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

L'abonament del premi es realitzarà per transferència a favor de la persona o persones físiques o jurídiques sobre les quals s'haja resolt la convocatòria d'estos premis, en el compte corrent de l'entitat financera indicada per elles. El pagament es realitzarà d'una sola vegada, per la seua totalitat, a la persona o entitat premiada, una vegada que el servici gestor haja comprovat que està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València, amb la Hisenda estatal i amb la Seguretat Social i que no siga deutora per resolució de procedència de reintegrament.

## **10. LLIURAMENT DE PREMIS**

Es preveu que el lliurament de premis es realitze mitjançant un acte públic presencial o virtual a la ciutat de València, atenent sempre la seguretat i les circumstàncies sanitàries vigents en el moment.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

A l'acte de lliurament de premis es convidarà a la totalitat de participants i a representants de l'Ajuntament de València, perquè estos es divulguen. En este acte és obligatòria l'assistència de les candidatures premiades.

### **11. RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ**

Quant al règim de justificació, esta no es requerix, en aplicació de la disposició addicional segona i els articles 18.4.w i 28.4 de l'OGS de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, per la qual cosa la justificació no és una càrrega o obligació derivada de la concessió de la subvenció, sinó que és un requisit per a la concessió.

La participació en la convocatòria mitjançant la presentació de la sol·licitud implica l'acceptació del que estipula la convocatòria i l'OGS que la regula.

### **12. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I DIFUSIÓ DE LES IDEES I ELS PROJECTES**

Les entitats sol·licitants que concórreguen a esta convocatòria reconeixen el seu domini del títol i legitimació suficient sobre els continguts inclosos en les idees i manifesten no infringir cap dret de propietat intel·lectual o qualsevol altre dret que puga tindre qualsevol tercera persona a Espanya o l'estranger sobre els continguts i eximix l'Ajuntament de València de qualsevol responsabilitat relativa a l'ús dels continguts citats. En tot cas, els qui participen assumixen sota la seua exclusiva responsabilitat les conseqüències dels danys i perjudicis que es deriven de l'ús dels continguts inclosos en les seues idees, així com la seua reproducció, difusió o distribució.

D'esta manera, no recau cap responsabilitat sobre l'Ajuntament de València en el cas que la idea o el projecte que es proposa o qualsevol dels documents presentats per la persona o persones sol·licitants o participants vulnere d'alguna manera els drets de terceres persones en matèria de propietat intel·lectual, industrial o de qualsevol índole.

Les persones i entitats participants autoritzen l'Ajuntament de València, pel fet de participar en este procés i sense cap dret addicional, de manera indefinida, a utilitzar per a l'activitat pròpia de l'Ajuntament, per qualsevol mitjà admés en dret, la informació i les accions pròpies del projecte que expressament li sol·liciten per a este fi.

### **13. PROTECCIÓ DE DADES I COMPATIBILITAT**

L'Ajuntament de València es compromet a complir amb la normativa en matèria de tractament de dades de caràcter personal (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i Reglament UE 2016/679), i



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

REGIDORIA DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

a garantir la seguretat corresponent, la confidencialitat de les dades de caràcter personal a les quals tinga accés o estiguen sotmeses a tractament, de resultes de las activitats en el marc de la convocatòria.

Els premis regulats en esta convocatòria són compatibles amb qualsevol altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o objecte subvencionable, percebudes de qualsevol administració o ens privats o públics, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense perjudici de l'aplicació dels límits previstos en els articles 19.3 de la LGS i 33 i 34 del RLGS.

#### **14. RECURSOS**

Els acords que es dicten a l'empara de la convocatòria esgoten la via administrativa i contra ells pot interposar-se recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació en el BOP davant el mateix òrgan que les va dictar.

Davant la desestimació per silenci administratiu, pot interposar-se idèntic recurs en qualsevol moment a partir del dia següent a aquell en què, d'acord amb la seua normativa específica, es produïska l'acte presumpte.

Tot això, sense perjudici que, en tots dos supòsits, la persona o entitat pugua interposar directament un recurs contenciós administratiu en la forma, termini i condicions fixades en l'article 46 de la Llei 29/98 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa davant el jutjat contenciós administratiu.