



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ

BASES GENERALS PER AL DISSENY, CREATIVITAT I ELABORACIÓ DE LA MARCA D'IDENTITAT CORPORATIVA I MANUAL D'ÚS DE LES JUNTES MUNICIPALS DE DISTRICTE

El Servei de Descentralització fa una convocatòria oberta a professionals i a empreses del sector del disseny i de la comunicació creativa per a l'encàrrec d'un treball que consisteix en el disseny de la seua identitat corporativa, amb el suport de l'Associació de Dissenyadors de la Comunitat Valenciana (ADCV) i de València Capital Mundial del Disseny 2022.

1. Presentació de les juntes municipals de districte

Les juntes municipals de districte són òrgans de gestió desconcentrada la finalitat de les quals és aproximar la gestió municipal als veïns i les veïnes de la ciutat i incentivar-ne la participació en els assumptes de competència municipal.

El Reglament orgànic de govern i administració, aprovat definitivament el 28 de gener de 2021, regula en els articles 57 i següents els òrgans territorials desconcentrats, així com la delimitació territorial de les juntes. Actualment hi ha deu juntes municipals de districte, dividides d'esta manera:

- a. Junta Municipal de Ciutat Vella: comprén els barris del Carme, el Pilar, Sant Francesc, el Mercat, la Seu i la Xerea.
- b. Junta Municipal de Russafa: comprén els barris de Russafa, el Pla del Remei, la Gran Via, Montolivet, Malilla, la Fonteta de Sant Lluís, na Rovella, Ciutat de les Arts i de les Ciències i en Corts.
- c. Junta Municipal d'Abastos: comprén els barris de Nou Moles, Soternes, Tres Forques, la Font Santa i la Llum, així com el Botànic, la Roqueta, la Petxina i Arrancapins.
- d. Junta Municipal de Patraix: comprén els barris de la Raiosa, l'Hort de Senabre, la Creu Coberta, Sant Marcel·lí, Camí Real, Patraix, Sant Isidre, Vara de Quart, el Safranar i Favara.
- e. Junta Municipal de Trànsits: comprén els barris de Campanar, Tendetes, el Calvari, Sant Pau, Benicalap, Ciutat Fallera, Marxalenes, Morvedre, Torreïel, Trinitat, Tormos, Sant Antoni i els Orriols.



- f. Junta Municipal d'Exposició: comprén els barris de Sant Llorenç, Benimaclet, Camí de Vera, Exposició, Mestalla, Jaume Roig i Ciutat Universitària.
- g. Junta Municipal del Marítim: comprén els barris del Grau, el Cabanyal-el Canyamellar, la Malva-rosa, Beteró, Natzaret, Aiora, Albors, la Creu del Grau, Camí Fondo, Penya-roja, l'Illa Perduda, Ciutat Jardí, l'Amistat, la Bega Baixa i la Carrasca.
- h. Junta Municipal de Pobles del Nord: comprén Benifaraig, Poble Nou, Carpesa, les Cases de Bàrcena, Mauella, Massarrojos i Borbotó.
- i. Junta Municipal dels Pobles de Benimàmet-Beniferri: comprén Benimàmet i Beniferri.
- j. Junta Municipal de Pobles del Sud: comprén el Forn de Alcedo, el Castellar-l'Oliveral, Pinedo, el Saler, el Palmar, el Perellonet, la Torre, Faitanar, Font d'en Corts i la Punta.

Les juntes municipals de districte, per al compliment dels seus fins i atenint-se a criteris d'economia, celeritat i eficàcia en la gestió administrativa, assumixen les funcions següents:

- a. Fomentar les relacions de l'Ajuntament amb les entitats cíviques i culturals radicades en el districte.
- b. Informar els òrgans de govern municipal sobre el nivell d'eficàcia dels servicis municipals prestats en l'àmbit territorial de la junta municipal de districte i elaborar estudis sobre les necessitats i prioritats d'estos.
- c. Facilitar, en l'àmbit de la seua demarcació, la relació constant entre les diferents àrees i servicis de l'Ajuntament.
- d. Notificar als òrgans municipals competents les circumstàncies col·lectives o personals dels veïns i veïnes que puguen tindre incidència en les resolucions que es dicten.
- e. Informar els veïns i veïnes de l'activitat municipal a través dels corresponents mitjans d'informació de cada junta municipal de districte.

Les juntes de districte desenvolupen les seues funcions en un triple vessant:

- a. Com a oficines d'informació i registres municipals d'entrada.
- b. Com a unitat administrativa tramitadora de procediments administratius en les matèries de la seua competència.
- c. Com a òrgan de participació ciutadana, a través dels consells de districte.

2. Objecte i finalitat de la convocatòria



La identitat corporativa d'una administració és tan important com el bon fer en la seua pròpia activitat, ja que no sols engloba el disseny, sinó que també projecta els valors i la mateixa essència de la institució en qüestió.

Les juntes són el primer nivell de relació amb la ciutadania i la imatge corporativa necessita una revisió, atés que és una eina de comunicació important amb la qual les administracions projecten de manera àgil i amb diligència la seua idiosincràsia i amb la qual reforcen la seua marca. Esta imatge porta aparellada una marca que ha de representar la institució d'una manera clara i recognoscible. La identitat corporativa d'una administració és tan important com el bon fer en la seua pròpia activitat.

El redisseny de la marca ajudaria a pal·liar el desconeixement per part de la ciutadania dels servicis i fins i tot de les competències de les juntes i la possibilitat de millorar la participació ciutadana en els assumptes públics i posar en valor els consells de districte. És important que es conega esta administració pública.

En definitiva, es tracta d'una bona oportunitat per a oferir una imatge contemporània, atractiva i solvent de les juntes i afavorir així que la ciutadania connecte amb esta administració pública i reconega la seua labor i els seus esforços per a millorar l'atenció ciutadana. És d'interés realitzar el procés obert de selecció a través de la "crida a projecte", fórmula avalada per València Capital Mundial del Disseny 2022 i l'Associació de Dissenyadors de la Comunitat Valenciana, entitat sense ànim de lucre

En concret, les especificacions tècniques que se sol·licitarien per a la consecució dels objectius serien les següents:

- Disseny d'una marca pròpia de les juntes municipals de districte.
- Desenvolupament d'eixa marca amb un sistema gràfic singular, propi per a les juntes, amb la seua tipografia principal i secundària, regles de composició i aplicació.
- Arquitectura de la marca per al seu ús en totes les variants necessàries per a la comunicació de l'Ajuntament de València a través de les juntes.

- Redacció d'un manual per a l'aplicació de la marca: *Manual d'ús de la identitat corporativa de les juntes municipals de districte.*

Els treballs referits es desenvoluparan mitjançant les fases següents:

- FASE 1. Disseny de la marca de les juntes municipals de districte.

- FASE 2. Elaboració del manual.

FASE 1. Disseny de la imatge de les juntes municipals de districte. Creació de la marca

Per a facilitar un major coneixement sobre què són les juntes municipals es necessita una marca



que ha de representar la institució d'una manera clara i recognoscible. Així mateix, la nova marca:

-Ha de sintetitzar en un *claim*, que constituïska part de la marca, els següents valors de les juntes:

- El prestigi de la institució *per se*. La seua fortalesa institucional i naturalesa d'òrgan de participació ciutadana.
- La seua proximitat i assistència a la ciutadania.
- La descentralització administrativa que comporta una gestió més eficient, àgil, flexible, pròxima i sostenible.

-No podrà seleccionar-se cap disseny de marca que no incloga el *claim* requerit, de manera que esta falta constituïx una causa d'inadmissió de l'oferta presentada.

-Utilitzar com a color únic o predominant i, en qualsevol cas, significatiu, el determinat pel Servei de Descentralització.

FASE 2. Elaboració del manual

Una vegada determinada la marca, es redactarà, maquetarà i editarà una publicació digital, segons les característiques tècniques que indique el Servei de Descentralització i Participació ciutadana per a poder allotjar-la en la pàgina web municipal, en la qual es reculla de manera didàctica l'aplicació correcta de la marca en totes les funcions pròpies de les juntes. Estes funcions es reflectixen en l'índex mínim del manual següent. El licitador o licitadora podrà afegir els capítols que considere oportuns i/o modificar els presentats sempre que no es perden els continguts ací exposats en sis capítols.

1. Logotip i Manual d'Identitat:

Logotip i adaptació de la marca a cadascuna de les juntes de districte

Manual:

Símbol. Construcció

Logotip. Construcció gràfica de la marca.

Logotip. Àrea de respeto

Logotip. Positiu i negatiu

Logotip adaptacions a juntes de districte

El color. Utilització cromàtica

Escala de reducció

Usos incorrectes

Tipografia corporativa

Convivència amb altres marques de l'Ajuntament.

2. Papereria:

Fulla A4, sobre americà, sobre bossa, carpeta, targeta presentació (plantilla) signa mail.



3. Comunicació / xarxes socials /

Plantilla newsletter, avatar i portada (Facebook, Instagram, twitter), Estil publicacions, plantilles per a xarxes socials (Facebook, Instagram, twitter).

4. Publicacions:

Fullet (fins a 8 pàgines)

5. Senyalització

Senyalització exterior edifici.

Senyalització Interior edifici: Fletxes, pictogrames (banys) , Despatxos, Panells indicadors (3 u.)

6. Marxandatge

3 unitats

El valor estimat del contracte no seria superior als 10.000 euros (IVA exclòs).

3. Requisits de les persones participants

Pot presentar-se a la convocatòria qualsevol professional, estudi de disseny, agència de publicitat o empresa del sector, amb personalitat jurídica, així com una unió temporal d'empreses. És imprescindible que les persones o empreses participants tinguin l'alta en l'IAE i que estiguen al corrent de les obligacions de la Seguretat Social pertinents. No poden participar-hi les persones i empreses que, complint els requisits específics de participació establits en els apartats anteriors, estiguen incurses en alguna de les causes de prohibició per a contractar previstes en l'article 71 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Forma i termini de presentació de les candidatures

Les candidatures s'han de presentar, en format digital, a través de la seu electrònica, dirigides al Servei de Descentralització o de manera presencial per registre d'entrada amb indicació en l'assumpte "Crida a projecte disseny juntes municipals de districte" i incloent-hi els arxius adjunts en format PDF següents:

- "Carta de motivació". La carta de motivació és un document on s'ha d'expressar breument la capacitat de l'aspirant per a desenvolupar el treball, visió del projecte i objectius que cal aconseguir. No es tracta de definir com es farà, ni de presentar una proposta. El Comité de Selecció utilitzarà este text com a informació de suport i reforç per a la valoració dels estudis/professionals que presenten la seua candidatura.
- Portafolis o dossier de treballs. Document que reculla alguns treballs específics realitzats pel dissenyador o la dissenyadora, o estudi de disseny, en la mesura que siga



possible, que estiguen relacionats amb el tema d'este encàrrec, amb un màxim de 10 projectes realitzats fins al moment, i 5 imatges com a màxim per projecte.

- Currículum.

En cas d'incompliment d'estos punts específics, la candidatura serà desqualificada. Per a consultes sobre estes bases o el procés de la convocatòria, així com de l'objecte de l'encàrrec es pot contactar amb l'entitat convocant en el telèfon 962 082 622 o per correu electrònic a serdescentralizacion@valencia.es

5. Composició del Comitè de Valoració

El comitè estarà format de la manera següent:

- Presidència: direcció del Servei de Descentralització o la persona en qui delegue.
- Dos professionals del disseny gràfic a proposta de l'Associació de Dissenyadors de la Comunitat Valenciana i de València Capital Mundial del Disseny 2022.
- Secretaria: actuarà, amb veu però sense vot, el titular de la Secretaria General de l'Administració Municipal o funcionària/funcionari en qui delegue.

6. Constitució i actuació del Comitè de Valoració. Criteris d'avaluació

El Comitè de Valoració es constituirà i reunirà en la setmana del 26 al 30 de setembre i de les seues valoracions s'estendrà acta.

En primer lloc, comprovarà totes les candidatures presentades per a verificar el compliment efectiu de les condicions establides en estes bases i, en conseqüència, pronunciar-se sobre si són admeses definitivament.

Entre totes les candidatures, el Comitè seleccionarà la que considere més adequada i reunisca les millors qualitats per a la realització del treball, d'acord amb els criteris següents:

- Experiència en projectes similars (màx. 40 punts)
- Qualitat en treballs desenvolupats (màx. 30 punts)
- Originalitat i creativitat en els resultats (màx. 30 punts)

Una vegada adoptada la decisió, el Comitè de Selecció detallarà al o a la professional, o estudi de disseny, seleccionat, en una sessió informativa, les especificacions tècniques necessàries per a la realització de la imatge, així com la data de lliurament i la forma de pagament. La decisió del Comitè de Selecció es farà públic en la pàgina web de l'Ajuntament, sense perjudici de la notificació personal a la persona guanyadora. Si l'execució tècnica de la imatge requereix alguna modificació per a imprimir-la millor, l'Ajuntament de València pot imposar esta variació, amb consulta prèvia amb l'autora o l'autor.



La candidatura seleccionada formalitzarà el corresponent contracte d'acord amb les normes que s'apliquen per a la contractació pública.

La convocatòria es pot declarar deserta si es considera oportú.

7. Fases de la convocatòria

De la convocatòria i les bases, una vegada aprovades, es farà publicitat en el tauler d'edictes electrònic i en la web de l'Ajuntament de València.

- Termini límit enviament candidatures: des de l'1 fins al 15 de setembre de 2022.
- Constitució Comité de Selecció: setmana del 26 al 30 de setembre de 2022.
- Confirmació de la selecció: 6 d'octubre de 2022.
- Reunió amb el seleccionat o la seleccionada per a l'establiment de condicions generals: des del 8 fins al 16 d'octubre de 2022.
- Presentació del treball: 2 mesos després de l'adjudicació del contracte.

La participació en esta convocatòria implica la plena acceptació d'estes bases.