



En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos -sustituídos por asteriscos (\*)- en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

## SESSIÓ ORDINÀRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 21 DE JULIOL DE 2017

A la casa consistorial de la ciutat de València, a les 9 hores i 30 minuts del dia 21 de juliol de 2017, s'obri la sessió davall la presidència del Sr. alcalde, Joan Ribó Canut, amb l'assistència de set dels nou membres de la Junta de Govern Local, els senyors i senyores tinents i tinentes d'alcalde Sandra Gómez López, Consol Castillo Plaza, Giuseppe Grezzi, María Oliver Sanz, Pilar Soriano Rodríguez i Glòria Tello Company; actua com a secretari el senyor tinent d'alcalde Sergi Campillo Fernández.

Hi assistixen, així mateix, invitats per l'alcaldia, els senyors regidors i les senyores regidores Pere Sixte Fuset i Tortosa, Isabel Lozano Lázaro, Maite Girau Melià, Ramón Vilar Zanón i Roberto Jaramillo Martínez, i el secretari general de l'Administració municipal, Sr. Francisco Javier Vila Biosca.

Excusen la seua assistència la senyora tinenta d'alcalde Anaïs Menguzzato García i el senyor tinent d'alcalde Vicent Sarrià i Morell.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1	<b>RESULTAT: APROVAT</b>
<b>ASSUMPTE:</b> Lectura i aprovació, si és el cas, de l'Acta de la sessió que va tindre lloc el dia 14 de juliol de 2017.	

Es dóna per llegida i és aprovada l'Acta de la sessió ordinària que va tindre lloc el dia 14 de juliol de 2017.

2	<b>RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT</b>	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000232-00		PROPOSTA NÚM.: 1
<b>ASSUMPTE:</b> ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Interlocutòria, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 3, que declara acabat el Recurs PO núm. 65/16, interposat contra la desestimació d'una sol·licitud de caducitat de llicència d'activitat per a pub.		

"El Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 3 de València ha dictado Auto el 7 de junio de 2017, declarado firme por Diligencia de Ordenación de 10 de julio de 2017, en el PO nº. 65/2016 interpuesto por D. \*\*\*\*\* contra la desestimación de su solicitud de caducidad de licencia, que declara terminado el recurso por pérdida de objeto, con imposición de costas, al haber declarado el Ayuntamiento por Resolución posterior de 23 de mayo de 2017 la caducidad solicitada.

Declarado el archivo del proceso judicial, se da cuenta de las actuaciones a la Junta de Gobierno Local, en virtud de las atribuciones que le corresponden, de conformidad con el artículo 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, y de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada del Auto dictado por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 3 de València de 7 de junio de 2017, declarado firme por Diligencia de Ordenación de 10 de julio de 2017, en el PO nº. 65/2016 interpuesto por D. \*\*\*\*\* contra la desestimación de su solicitud de caducidad de licencia, que declara terminado el recurso por pérdida de objeto, con imposición de costas, al haber declarado el Ayuntamiento por Resolución posterior de 23 de mayo de 2017 la caducidad de la licencia obtenida por DOBLE OCIO, SL, para la actividad de pub en el local de la Gran Vía Marqués del Turia, nº. \*\*\*\*\*, por inactividad durante más de seis meses."

3	<b>RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT</b>	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000234-00		PROPOSTA NÚM.: 1
<b>ASSUMPTE:</b> ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 4, desestimària del Recurs PO núm. 235/15, sobre impagament en període voluntari de la quota 'O' del projecte de reparcel·lació forçosa de la unitat d'execució 'Palleter'.		

"El Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 de València ha dictado Sentencia nº. 186 el 12 de junio de 2017 desestimando el Recurso PO nº. 235/2015 que interpuso Dª. \*\*\*\*\* contra el impago en periodo voluntario de la cuota 'O' del proyecto de reparcelación forzosa de la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCVA-120	3835728158564580209



unidad de ejecución 'Palleter', con inicio del procedimiento de ejecución forzosa para su cobro. El Juzgado ha declarado firme su Sentencia por Diligencia de Ordenación de 11 de julio de 2017 al no haberse interpuesto recurso contra la misma.

Siendo firme la Sentencia del Juzgado, se da cuenta de las actuaciones a la Junta de Gobierno Local, en virtud de las atribuciones que le corresponden de conformidad con el artículo 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, y de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 186 dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 el 12 de junio de 2017, declarada firme por Diligencia de Ordenación de 11 de julio de 2017, que desestima, sin imposición de costas, el Recurso PO nº. 235/2015 que interpuso D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\* contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 10 de abril de 2015 que declaró el impago en periodo voluntario de la cuota 'O' del proyecto de reparcelación forzosa de la unidad de ejecución 'Palleter', por importe de 65.549,45 euros, con inicio del procedimiento de ejecución forzosa para su cobro."

4	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000231-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 1, desestimària del Recurs PA núm. 171/17, interposat contra la desestimació de la reclamació de devolució d'ingressos indeguts en relació a una autoliquidació de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 1 de València se ha dictado Sentencia en el PA nº. 171/17, y siendo dicha Sentencia firme y favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 217/2017, de 22 de junio, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 1 de València en el PA 171/2017, desestimatoria del recurso interpuesto por la mercantil Alejandro Vidal, SA, contra la desestimación presunta de la reclamación económico-administrativa interpuesta contra la desestimación presunta de solicitud de devolución de ingresos indebidos en relación con autoliquidación de IIVTNU. Todo ello con expresa imposición de costas a la parte recurrente."

5	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2010-000331-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 6, que estima el Recurs PO núm. 257/10 i anul·la les llicències d'obres, activitat i funcionament concedides per a un restaurant.		

"El Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 6 de València dictó Sentencia nº. 175 en fecha 10 de mayo de 2013 estimando el Recurso PO nº. 257/2010 que interpuso D. \*\*\*\*\*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



contra las licencias de obras, actividad y funcionamiento de restaurante concedidas a la mercantil TABERNAS JOS, SL. Interpuesto Recurso de Apelación por el Ayuntamiento, el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Primera, en el Recurso de Apelación nº. 604/2013 ha dictado Sentencia nº. 575 el 30 de junio de 2017 desestimando el recurso con imposición de costas.

Si bien la Sentencia de la Sala es susceptible de Recurso de Casación ante el Tribunal Supremo, dada la nueva configuración legal de este recurso, su interposición en este caso es inviable por basarse la Sentencia de apelación tanto en normas autonómicas (ya derogadas) como en normas estatales, por no existir ni ser posible justificar un interés casacional objetivo que encaje en ninguno de los supuestos del artículo 88 de la Ley de la Jurisdicción al no afectar a un gran número de situaciones ni resultar dañosa para los intereses generales.

Por lo expuesto, siendo inviable la interposición del Recurso de Casación ante el Tribunal Supremo, se da cuenta de las actuaciones a la Junta de Gobierno Local, en virtud de las atribuciones que le corresponden de conformidad con el artículo 127.1 j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, y de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 175, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 6 el 10 de mayo de 2013, que estima el Recurso PO nº. 257/2010 interpuesto por D. \*\*\*\*\*, que anula las licencias de obras, actividad y funcionamiento concedidas a la mercantil TABERNAS JOS, SL, para restaurante sito en la calle Serpis, nº. 2 por la falta de informe de la Conselleria, habida cuenta de que el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sección 1ª, el 30 de junio de 2017 en el Recurso de Apelación nº. 604/2013, interpuesto por el Ayuntamiento, ha dictado Sentencia nº. 575 que desestima dicho recurso con imposición de costas, confirmando la Sentencia del Juzgado."

6	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000219-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 1, estimatòria del Recurs PA núm. 108/17, interposat contra la imposició de penalitats per infraccions de caràcter greu en el contracte per a la gestió del servici públic de retirada de vehicles de la via pública.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº. 1 de València, se ha dictado Sentencia nº. 180/17 en el recurso contencioso-administrativo PA nº. 108/2017, siendo dicha Sentencia firme, por lo que, en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 180/17 de fecha 31 de mayo de 2017 dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 1 de València, estimatoria del Recurso PA 108/17 interpuesto por PAVAPARK-AUPLASA GRUA DE VALENCIA, contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13 de enero de 2017, por el que se acuerda imponer penalidades por importe total de 9.600 € por la comisión de doce infracciones de carácter grave

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



previstas en la cláusula 28.a) del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato administrativo para la gestión del servicio público de retirada de vehículos de la vía pública, acuerdo que se deja sin efecto. Todo ello con imposición de costas al Ayuntamiento."

7	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-04302-2017-000011-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: INTERVENCIÓ DE COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS. Dóna compte dels estats d'execució pressupostària i de situació de Tresoreria a 30 de juny de 2017.		

"Fets

1. El Servei Econòmic Pressupostari ha elaborat l'informe de gestió respecte a l'execució del Pressupost municipal i les inversions corresponents al segon trimestre de l'exercici 2017, que s'adjunta a l'expedient.

2. El Servei de Comptabilitat ha elaborat l'estat resum general de Tresoreria a 30 de juny de 2017, que s'adjunta a l'expedient.

Fonaments de Dret

Únic. Atés el que es disposa en l'article 207 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en la base 73a de les d'execució del Pressupost per a l'exercici 2017, el segon mes de cada trimestre la interventora de Comptabilitat i Pressupostos remetrà al Ple, mitjançant la JGL, informació de l'execució del Pressupost vigent i situació de Tresoreria, referits al trimestre anterior.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Quedar assabentada de l'informe elevat per la Intervenció de Comptabilitat i Pressupostos i que comprén la documentació següent:

1. Informe de gestió elaborat pel Servei Econòmic Pressupostari respecte a l'execució del Pressupost municipal i de les inversions, corresponent al segon trimestre de l'exercici 2017.

2. Estat resum general de Tresoreria a 30 de juny de 2017.

Segon. Remetre al Ple l'informe elevat per la Intervenció de Comptabilitat i Pressupostos que comprén els documents enumerats en l'apartat anterior, en aplicació del que es disposa en l'article 207 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i de la base 73a de les d'execució del Pressupost de l'exercici 2017."

8	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04302-2017-000012-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: INTERVENCIÓ DE COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS. Proposa publicar les dades del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de juny de 2017.		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"La Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera -LOEPYSF-, en su redacción dada por la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, tras disponer que las actuaciones de las administraciones públicas están sujetas al principio de sostenibilidad financiera (art. 4 LOEPYSF), define esta como la capacidad para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea, entendiéndose que existe sostenibilidad de la deuda comercial cuando el periodo medio de pago a los proveedores no supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad. Visto el informe de la Intervención de Presupuestos y Contabilidad, el periodo medio de pago global de la entidad del mes de junio de 2017 asciende a 2,85 días.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Publicar los datos del cálculo del periodo medio de pago a proveedores del mes de junio de 2017 en la Web municipal.

Segundo. Remitir la misma información al Ministerio de Hacienda y Administraciones Publicas a través de la Oficina Virtual de Coordinación Financiera con las Entidades Locales."

9	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2015-001243-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'execució de la Sentència núm. 127/17 del Jutjat de la Jurisdicció Social núm. 8.		

#### "HECHOS

Primero. En fecha 26 de marzo de 2015 tiene entrada en el Registro General Reclamación previa a la vía laboral interpuesta por D. \*\*\*\*\* contra el Ayuntamiento de València, reclamando el abono de la cantidad de 16.252,47 €, más el incremento del IPC desde 1989 hasta la fecha de su pago, en concepto de mejora voluntaria de prestaciones y por los motivos expuestos en la misma.

Segundo. Según manifestó en su reclamación, prestaba sus servicios para la empresa GRÚAS MUNICIPALES, SA.

Que el 26-6-1989 sufrió un accidente de trabajo cuando prestaba servicios como conductor de grúas para la citada empresa.

Que como consecuencia de dicho accidente, y por Sentencia del Juzgado de lo Social nº. 1 de València de fecha 21-4-1993, fue declarado afecto de Incapacidad Permanente Total.

Que posteriormente, por Resolución del INSS de fecha 7 de mayo de 2012, es declarado afecto de Incapacidad Permanente Absoluta.

Que al tratarse de una empresa municipal extinguida, reclamó contra este Ayuntamiento la responsabilidad en el abono de las primas de la póliza de seguro que en beneficio de sus

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



trabajadores venía establecida en el artículo 19 del Convenio Colectivo de Transportes de Mercancías por carretera de la provincia de Valencia de 1989, en concepto de mejora de convenio derivada de la declaración de Incapacidad Permanente Absoluta derivada de accidente de trabajo, y que cuantificó en 16.252,47 € más el incremento del IPC desde 1989 hasta la fecha del pago.

Que por desestimación presunta interpuso la correspondiente demanda ante el Juzgado de lo Social.

Tercero. Que la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de València en fecha 30/05/2017 comunicó a la Unidad Administrativa el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 26 de mayo de 2017 por el cual se acuerda quedar enterada de la Sentencia nº. 124/2017, de fecha 16 de marzo de 2017, dictada por el Juzgado de lo Social nº. Ocho de València en el Procedimiento 358/2015, parcialmente estimatoria de la demanda interpuesta por D. \*\*\*\*\* contra desestimación presunta de solicitud de abono de mejora voluntaria de prestaciones, condenando al Ayuntamiento de València a abonar al actor la cantidad de 16.252,47 €.

Cuarto. Que para hacer frente a dicho abono se ha efectuado propuesta de gastos nº. 2017/3288-RDO 2017/2946 con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 CC100 92010 16103 por importe de 16.252,47 €, por entender que dicha aplicación es la más adecuada dado el concepto del abono reconocido.

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La Sentencia nº. 124/2017, de fecha 16 de marzo de 2017, dictada por el Juzgado de lo Social nº. Ocho de València en el Procedimiento 358/2015, parcialmente estimatoria de la demanda interpuesta por D. \*\*\*\*\*.

Segundo. La Junta de Gobierno Local como órgano competente para la aprobación de la ejecución de la misma, de acuerdo con lo establecido en el art.127.h) de la Ley 7/85.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Ejecutar la Sentencia nº. 124/2017, de fecha 16 de marzo de 2017, dictada por el Juzgado de lo Social nº. Ocho de València en el Procedimiento 358/2015, parcialmente estimatoria de la demanda interpuesta por D. \*\*\*\*\* y, en su consecuencia, autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago a favor del interesado de la cantidad de 16.252,47 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 CC100 92010 16103 del vigente Presupuesto (propuesta de gastos nº. 2017/3288-RDO 2017/2946)."

10	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-01101-2016-001252-00		PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa abonar les hores extraordinàries de les Falles 2016 a determinat personal de Policia Local.			

"Hechos y fudamentos de Derecho

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



PRIMERO. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 4 de noviembre de 2016, se acuerda autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago al personal adscrito al Servicio de Policía Local por la realización de servicios extraordinarios con motivo de la celebración de las Fallas del año 2016.

SEGUNDO. Posteriormente por el Servicio de la Policía Local de València, se remite comunicación de fecha 15 de diciembre de 2016, en virtud de la cual, se pone en conocimiento del Servicio las incidencias detectadas en el pago de los servicios extraordinarios de Fallas debido a que por error involuntario no se incluyó al personal detallado en el anexo que se acompaña al expediente y cuyo importe asciende a la cantidad de 328,44 €.

TERCERO. Por la Sección de Gestión de la Seguridad Social se emite informe en fecha 15 de junio de 2017, indicando que el abono de cantidades en concepto de gratificaciones supondrá un coste empresarial de Seguridad Social de 91,30 €.

CUARTO. Es de aplicación lo señalado, en referencia a las gratificaciones por servicios extraordinarios, en el artículo 24.d) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, su Disposición final cuarta puesta en relación con el Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, de Régimen de retribuciones de funcionarios de la administración local (art. 26) y en cuanto a las disposiciones propias de esta Corporación Local, el artículo 48 del Acuerdo laboral para el período 2016-2019 aprobado en virtud de acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 24 de noviembre de 2016.

QUINTO. Los importes liquidados se corresponden, tal y como se indica en el informe de Policía Local, a los acuerdos alcanzados en el Protocolo Horario de Policía Local 2012-2015.

SEXTO. El órgano competente para aprobar el expediente es la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago al personal adscrito al Servicio de Policía Local que consta en la comunicación de fecha 15 de diciembre de 2016 formulada por el Servicio de Policía Local, según relación nominal que a la misma acompaña, de la cantidad de 328,44 € en concepto de gratificación por los servicios extraordinarios realizados en las Fallas de 2016, y de 91,30 € en concepto de gastos de la Seguridad Social, con cargo a las aplicaciones presupuestarias CC100 13200 15100 y 16000 respectivamente, operación de gasto número 2017/359, todo ello de conformidad con los antecedentes de hecho y fundamentos de Derecho citados con anterioridad."

11	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-001253-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa abonar les hores extraordinàries de les Eleccions Generals de juny de 2016 a determinat personal de Policia Local.		

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





"Hechos y fundamentos de Derecho

PRIMERO. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 28 de octubre de 2016, se acuerda autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago al personal adscrito al Servicio de Policía Local por la realización de servicios extraordinarios con motivo de las Elecciones Generales del día 26 de junio de 2016.

SEGUNDO. Posteriormente por el Servicio de la Policía Local de València, se remite comunicación de fecha 15 de diciembre de 2016, en virtud de la cual, se pone en conocimiento del Servicio las incidencias detectadas en el pago de las Elecciones Generales debido a que por error involuntario no se incluyó al personal detallado en el anexo que se acompaña al expediente y cuyo importe asciende a la cantidad de 608,75 €.

TERCERO. Por la Sección de Gestión de la Seguridad Social se emite informe en fecha 15 de junio de 2017, indicando que el abono de cantidades en concepto de gratificaciones no supondrá coste alguno en concepto de cuotas a la Seguridad Social, habida cuenta de que tienen topadas sus bases de cotización al Régimen General de la Seguridad Social.

CUARTO. Es de aplicación lo señalado, en referencia a las gratificaciones por servicios extraordinarios, en el artículo 24.d) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, su Disposición final cuarta puesta en relación con el Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, de Régimen de retribuciones de funcionarios de la administración local (art. 26 ) y en cuanto a las disposiciones propias de esta Corporación Local, el artículo 48 del Acuerdo laboral para el período 2016-2019 aprobado en virtud de Acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 24 de noviembre de 2016.

QUINTO. Los importes liquidados se corresponden, tal y como indica el citado informe, con lo establecido en el acuerdo adoptado en la Mesa General de Negociación, en sesión celebrada el día 25 de mayo de 2016, respecto de las indemnizaciones a abonar por la prestación del servicio de la jornada electoral.

SEXTO. El órgano competente para aprobar el expediente es la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago al personal adscrito al Servicio de Policía Local que consta en la comunicación de fecha 15 de diciembre de 2016 formulada por el Servicio de Policía Local, según relación nominal que a la misma acompaña, de la cantidad de 608,75 € en concepto de gratificación por los servicios extraordinarios realizados en las Elecciones Generales celebradas el día 26 de junio de 2016, con cargo a la aplicación presupuestaria CC100 13200 15100, operación de gasto número 2017/360, todo ello de conformidad con los antecedentes de hecho y fundamentos de Derecho citados con anterioridad."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



12	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000847-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa abonar els servicis extraordinaris per assistència a juís ordinaris i ràpids a determinat personal de Policia Local.		

"PRIMERO. Por el intendente general jefe de la Policía Local de València, se remiten comunicaciones correspondientes a los servicios extraordinarios realizados por el personal que se relaciona en las mismas, con motivo de la prolongación de operativos y asistencias a actuaciones judiciales durante el ejercicio presupuestario de 2016, por importe total de 10.112,75 € en concepto de servicios extraordinarios.

SEGUNDO. Por la Sección de Gestión de la Seguridad Social se emite informe en fecha 19 de junio de 2017, indicando el coste empresarial de Seguridad Social, el cual asciende a la cantidad de 2.612,99 €.

TERCERO. Es de aplicación lo señalado, en referencia a las gratificaciones por servicios extraordinarios, en el artículo 24.d) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, su disposición final cuarta puesta en relación con el Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, de Régimen de retribuciones de funcionarios de la administración local (art. 26) y en cuanto a las disposiciones propias de esta Corporación Local, el artículo 48 del Acuerdo laboral para el período 2016-2019 aprobado en virtud de acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 24 de noviembre de 2016.

CUARTO. Los importes liquidados se corresponden con los establecidos en el 'Protocolo de Horario de Policía Local' 2012-2015 [vigente hasta tanto en cuanto no se apruebe el Protocolo para los años 2016-2019].

QUINTO. El órgano competente para aprobar el expediente es la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

SEXTO. Base 46ª de ejecución del citado Presupuesto, se acumulan las fases de autorización, disposición y obligación, tramitándose el documento contable en fase ADO.

A tal efecto debe promoverse previa fiscalización, la autorización y disposición del gasto y el reconocimiento de obligaciones por los importes de los servicios, que ya aparecen cuantificados en el expediente, y con cargo a la aplicación presupuestaria 2016-CC100-13200-15101 y 16000.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago del personal del Ayuntamiento de València según lo informado por la Jefatura de Policía Local de València, de la cantidad de 12.725,74 € en concepto de gratificaciones por los servicios extraordinarios realizados durante el ejercicio 2016, de los que 10.112,75 € se imputan con cargo a la aplicación presupuestaria 2017/CC100/13200/15100, y 2.612,99 € en concepto de coste empresarial de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Seguridad Social, con cargo a la aplicación presupuestaria 2017/CC100/13200/16000, según operación de gastos 2017/285 formulada al efecto, todo ello de conformidad con los antecedentes de hecho y fundamentos de Derecho citados con anterioridad."

13	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000304-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la transformació del lloc de treball de personal tècnic mitjà (JP1), referència núm. 7317, en el Servei d'Educació, en lloc de treball de personal tècnic mitjà (secretaria) (JP1).		

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 22 de febrer del 2017 s'ha disposat:

'A la vista de la petició del Servei d'Educació de data 26 de gener del 2017, inicien-se les actuacions a fi de transformar el lloc de treball de 'Personal tècnic mitjà (JP1)', referència número 7317, del Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, ocupat per \*\*\*\*\*, en el sentit que resulte definit com a 'Personal tècnic mitjà (Secretaria) (JP1)', tot això amb efectes des del 16 de gener de 2017'.

SEGON. \*\*\*\*\*, funcionària interina de l'escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria: mestra Educació Infantil i subgrup A2 de classificació professional, ocupa lloc de treball de 'Personal tècnic mitjà (JP1)' referència número 7317, amb barem retributiu A2-22-176-176, en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius.

Vista la petició del Servei d'Educació de data 26 de gener del 2017, el decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior ja esmentat, així com la Resolució de nomenament OS-562 de 13 de juliol del 2017, fent ús de la potestat d'autoorganització de les entitats locals, i atés que els càrrecs de l'equip directiu dels col·legis es nomenen i cessen lliurement per l'administració educativa a proposta del director del centre, s'estima pot transformar-se, amb efectes del 16 de gener del 2017, el lloc de treball de 'Personal tècnic mitjà (JP1)', referència número 7317, ja esmentat, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de 'Personal tècnic mitjà (Secretaria) (JP1)', amb barem retributiu A2-22-451-451.

TERCER. Esta proposta de transformació comporta la regularització de les retribucions mensuals de la Sra. \*\*\*\*\* conforme al barem retributiu A2-22-451-451 assignat al lloc de treball de 'Personal tècnic mitjà (secretaria) (JP1)'.

QUART. S'estima hi ha crèdit suficient per a la transformació proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, procedint autoritzar i disposar gasto per import de 973,99 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2017/85.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



**PRIMER.** En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

**SEGON.** Els articles 131 i 132 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, l'equip directiu és l'òrgan executiu de govern dels centres públics, i es troba integrat pel director, el cap d'estudis i el secretari. El director, prèvia comunicació al claustre de professors i al consell escolar, formularà proposta de nomenament i cessament a l'administració educativa dels càrrecs de cap d'estudis i secretari d'entre els professors amb destinació en aquest centre. Tots els membres de l'equip directiu cessaran en les seues funcions al final del seu mandat o quan es produïska el cessament del director. Trobant-se entre les competències del director la proposta a l'administració educativa del nomenament i cessament dels membres de l'equip directiu, prèvia informació al claustre del professorat i al consell escolar del centre.

**TERCER.** El punt VII-15 de l'acord número 76 de la sessió de la Junta de Govern Local de 3 de juliol de 2015 disposa delegar en la tinenta d'alcalde coordinadora general de l'Àrea d'Educació nomenar i cessar als càrrecs directius de les escoles municipals.

**QUART.** Segons l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en la seua qualitat d'administracions públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seues competències, correspon als municipis, la potestat d'autoorganització.

**CINQUÉ.** Les bases 13 i 14 d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València del 2017, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Transformar, amb efectes del 16 de gener del 2017, el lloc de treball de 'Personal tècnic mitjà (JP1)', referència número 7317, adscrit en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, barem retributiu A2-22-176-176, ocupat per \*\*\*\*\*, funcionària interina de l'escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria: mestra Educació Infantil i subgrup A2 de classificació professional, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de 'Personal tècnic mitjà (secretaria) (JP1)', en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, barem retributiu A2-22-451-451, regularitzant en conseqüència les retribucions de la interessada i modificant la Relació de Llocs de Treball.

Segon. Autoritzar i disposar el gasto de l'expedient per import de 973,99 €, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2017/85."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



14	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000984-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció provisional a lloc de cap de negociat administratiu, referència núm. 4035, en el Servei de Promoció Econòmica, Internacionalització i Turisme.		

"FETS

**PRIMER.** Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 21 de juny del 2017 s'ha disposat:

'A la vista de la petició de la coordinadora general de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Sostenible, inicien-se les actuacions pertinents a fi de, amb efectes de l'endemà laborable de la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte, adscriure el lloc de treball vacant de 'Cap negociat administratiu', referència número 4035, que es troba vacant i adscrit orgànicament en el Servei Fiscal Ingressos, Secció d'Impostos Directes i Indirectes, Negociat Gastos Sunt. i Circulació, on no s'estima tan necessari, en el sentit que resulte adscrit orgànicament en el Servei de Promoció Econòmica, Internacionalització i Turisme i adscriure en comissió de servicis en este \*\*\*\*\*'.

**SEGON.** \*\*\*\*\* és funcionària de carrera de l'escala: administració general, subescala: administrativa, categoria: administrativa i subgrup C1 de classificació professional, es troba adscrita provisionalment lloc de treball de 'personal administratiu', referència número 6271, en el Servei de Societat de la Informació, amb barem retributiu C1-18-411-411, i ha manifestat la seua conformitat amb l'adscripció en comissió de servicis proposada, per mitjà de compareixença realitzada en la Secció d'Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball en data 21 de juny del 2017.

**TERCER.** Hi ha lloc de treball vacant i incompatible de 'Cap negociat administratiu', referència número 4035, barem retributiu C1-413-413, que exigeix per al seu exercici ostentar la plaça o categoria d'administratiu/iva, adscrit orgànicament en el Servei Fiscal Ingressos, Secció d'Impostos Directes i Indirectes, Negociat Gastos Sunt. i Circulació que, a la vista del que es decreta i fent ús de la potestat d'autoorganització de les entitats locals, pot resultar incardinat en el Servei de Societat de Promoció Econòmica, Internacionalització i Turisme, modificant, en conseqüència, l'actual Relació de Llocs de Treball.

L'esmentat lloc de treball es troba definit en la vigent Relació de Llocs de Treball, als efectes de la seua provisió, com a lloc a ocupar per concurs en convocatòria pública, encara que, no estant aprovada en l'actualitat la convocatòria pública referida, s'estima pot ser ocupat temporalment per mitjà de comissió de servicis per la Sra. \*\*\*\*\* , pel període màxim de 2 anys, havent-se d'iniciar les actuacions que corresponguen per a la provisió definitiva del lloc referència 4035 pel procediment legal de concurs.

**QUART.** Aquesta adscripció en comissió de servicis proposada implica el cessament de la Sra. \*\*\*\*\* en el lloc de treball de 'Personal administratiu', referència número 6271, en el Servei de Societat de la Informació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



CINQUÉ. Així mateix, l'adscripció en comissió de servicis proposada comporta la regularització de les retribucions mensuals de la interessada conforme al barem retributiu C1-22-413-413 assignat al lloc de treball en què se li adscriu.

SISÉ. La coordinadora general de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Sostenible fonamenta la designació d'\*\*\*\*\* en informe de 7 d'abril del 2017 '... se considera la persona idònea para desempeñar el citado puesto de trabajo, vista la experiencia que ha acumulado en materia de Turismo y la diligencia con la que viene realizando funciones de coordinación con otras administraciones y programación de las visitas a la ciudad de delegaciones internacionales recibidas por la Delegación', corresponent a la Junta de Govern Local la valoració de la idoneïtat de la interessada.

SETÉ. S'estima hi ha crèdit suficient per a l'adscripció en comissió de servicis proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, des del 24 de juliol del 2017, inclosos els 8 triennis del C1 i 2 triennis del subgrup C2 de classificació professional, que consten reconeguts a la interessada en l'aplicació informàtica de gestió de personal, quantificada en 19.434,44 €.

En conseqüència cal autoritzar i disposar l'esmentada quantia amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/43200/12003, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, i declarar disponible la quantia de 19.452,51 € en les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/93100/12003, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, segons l'operació de gasto núm. 348/2017.

Als fets descrits són aplicables els següents:

#### FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. Segons l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en la seua qualitat d'administracions públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seues competències, correspon als municipis, la potestat d'autoorganització.

TERCER. Respecte a l'adscripció en comissió de servicis, l'article 79 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Ajuntament de València en vigor garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari, entre altres sistemes, mitjançant la comissió de servicis que procedix en els llocs de treball pendents de provisió definitiva o subjectes a reserva legal per al personal funcionari de carrera amb reserva del lloc de treball que exerceix en cas d'estar concursat, excepte si fora de lliure designació i en cas de no estar concursat excepte que per la junta de Govern Local s'assenyale un altre. Als efectes de la motivació de la designació s'informarà per la unitat orgànica peticionària de les sol·licituds de trasllat existents.

L'adscripció en comissió de servicis es troba regulada en l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedeix quan els llocs de treball estiguen

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



subjectes a reserva per imperatiu legal o quan queden deserts en les convocatòries respectives o es troben pendents de provisió definitiva. En tot cas, per a l'exercici en comissió de servicis d'un lloc de treball, el personal funcionari de carrera haurà de pertànyer al mateix cos, agrupació professional funcional o escala i reunir els requisits d'aquell reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

Segons l'article 74 del Decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, en el supòsit de comissions de servicis en l'àmbit d'una mateixa administració local, l'expedient l'haurà de resoldre l'Alcaldia amb la conformitat expressa de la persona interessada. No obstant això, la competència en esta Corporació correspon a la Junta de Govern Local tal com s'indica en el punt primer.

No es pot romandre més de dos anys en comissió de servicis en lloc de treball no reservats legalment, la forma de provisió dels quals siga la de concurs de mèrits. Els llocs de treball coberts temporalment d'aquesta manera, seran inclosos, si és el cas, en la següent convocatòria de provisió de lloc de les mateixes característiques o de característiques semblants, llevat que ho impedisquen raons d'ordre legal o reglamentari, o per estar pendent del resultat d'un procediment judicial.

Les comissions de servicis finalitzaran per la provisió definitiva del lloc; per la reincorporació de la persona titular, si estigueren subjectes a reserva legal; pel transcurs del temps si és el cas establert, per renúncia del personal comissionat o per revocació de la comissió.

QUART. Les bases 13 i 14 d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València del 2017, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Amb efectes de l'endemà laborable de la recepció de la notificació del present acord i fent ús de la potestat d'autoorganització, adscriure el lloc de treball vacant de 'Cap negociat administratiu', referència 4035, adscrit orgànicament en l'actualitat en el Servici de Fiscal Ingressos, Secció d'Impostos Directes i Indirectes, Negociat Gastos Sunt. I Circulació, barem retributiu C1-22-413-413, en el Servici de Promoció Econòmica, Internacionalització i Turisme i modificar, en conseqüència, la vigent Relació de Llocs de Treball.

Segon. Amb els mateixos efectes i pel termini màxim de dos anys, adscriure en comissió de servicis, per trobar-se el lloc de treball pendent de provisió definitiva, \*\*\*\*\*, funcionària de carrera de l'escala: administració general, subescala: administrativa, categoria: administrativa i subgrup C1 de classificació professional, en el lloc de treball vacant i incompatible de 'Cap negociat administratiu', referència número 4035, en el Servici de Promoció Econòmica, Internacionalització i Turisme, atenent els motius assenyalats per la Coordinadora General de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Sostenible en informe de 7 d'abril del 2017.

Tercer. Cessar simultàniament la Sra. \*\*\*\*\* en el lloc de treball que actualment ocupa de 'Personal administratiu', referència número 6271, en el Servici de Societat de la Informació,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



quedant-li reservat sense perjudi de l'ús de les potestats que resulten aplicables en atenció al caràcter amb què venia ocupant el dit lloc.

Quart. Regularitzar les retribucions mensuals de la interessada conforme al barem retributiu C1-22-413-413 del lloc de treball a què se li adscriu.

Cinqué. Autoritzar i disposar gasto en la quantia de 19.434,44 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/43200/12003, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, i declarar disponible la quantia de 19.452,51 € en les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/93100/12003, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, segons l'operació de gasto 348/2017."

15	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001169-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar les bases específiques que regiran el concurs de mèrits per a la provisió definitiva d'un lloc de treball de cap de secció mitjana (TD), amb categoria d'enginyer/a tècnic/a agrícola, en el Servei de Pobles de València.		

"FETS

PRIMER. Mitjançant acord adoptat per la Mesa General de Negociació en la seua sessió de data 13 de juliol de 2017, s'aproven les bases específiques per a proveir en propietat un lloc de treball de cap de secció mitjana (TD) amb categoria de enginyer/a tècnic/a agrícola, referència núm. 3401, adscrit al Servei Pobles de València, pel procediment de concurs de mèrits.

SEGON. Per decret del regidor de Personal de data 17 de juliol del 2017, s'inicien les actuacions pertinents a fi d'elevat les esmentades bases a la Junta de Govern Local per a la seua aprovació.

TERCER. En la Relació de Llocs de Treball vigent, el lloc de treball objecte d'esta convocatòria esta classificat per a ser proveït per mitjà de concurs de mèrits obert a personal funcionari de carrera, de l'Estat, de les comunitats autònomes i entitats locals.

A estos fets se'ls apliquen els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. La provisió de llocs de treball en cada administració pública es durà a terme pels procediments de concurs i de lliure designació amb convocatòria pública, tal com assenyala l'article 78.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. En el mateix sentit l'article 99 de la Llei d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana estableix que els llocs de treball de naturalesa funcional es proveiran de forma ordinària per convocatòria pública, a través dels sistemes de concurs o de lliure designació, d'acord amb el que figure en la relació de llocs de treball, i amb respecte als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





SEGON. L'article 101 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local disposa que els llocs de treball vacants reservats a funcionaris que no ostenten la condició d'habilitat de caràcter nacional es proveiran en convocatòria pública pels procediments de concurs de mèrits o de lliure designació, d'acord amb les normes que regulen estos procediments en totes les administracions públiques, quedant supeditada la participació de funcionaris d'altres administracions públiques al que respecte d'això establisquen les Relacions de Llocs de Treball.

TERCER. En relació a la provisió de llocs de treball en esta Corporació, la Junta de Govern Local, en dates 9 i 16 de juny del 2017, va acordar l'aprovació de les bases generals comuns que han de regir en els procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball en l'Excm. Ajuntament de València, publicades en el BOP nº. 124 de data 29 de juny de 2017.

QUART. Les bases específiques que es pretenen elevar a aprovació de la Junta de Govern Local, detallen les característiques del lloc de treball a convocar com és, barem retributiu, ubicació orgànica d'estos, titulació i funcions dels esmentats llocs de treball.

QUINT. La convocatòria pública de concurs es regirà per les bases específiques adjuntes, d'aprovar-se estes, per les bases generals comuns que han de regir la provisió amb caràcter definitiu els llocs de treball de l'Excm. Ajuntament de València, per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, per la normativa autonòmica valenciana sobre Funció Pública aplicable, així com la normativa bàsica estatal sobre Funció Pública continguda en el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

SEXT. El lloc de treball assenyalat en les bases, es troba actualment ocupat temporalmente per personal funcionari de carrera i amb una dotació pressupostària de 12 mesos (fins al 31 de desembre de 2017), autoritzada i disposada en la retenció inicial de gastos de personal de l'exercici 2017 (operació de gasto 1/2017). L'expedient no incorpora gasto que haja de ser objecte de fiscalització prèvia, de conformitat amb l'informe emés pel vicesecretari general en l'expedient 01101/2017/893, que per analogia a esta situació es pot aplicar.

No obstant l'anterior, es procedirà, una vegada adjudicat el lloc de treball, a la fiscalització dels triennis de la persona adjudicatària, si és el cas.

SÈPTIM. Per tot això i atés que l'òrgan competent per a l'aprovació de les bases assenyalades en l'extrem primer és la Junta de Govern Local, per la Unitat Administrativa s'eleva per a la seua aprovació la corresponent proposta d'acord.

Vistos els documents que és troben en l'expedient, la normativa relacionada en este, i de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en l'article 127.1.h) de la Llei 7/85, de Bases de Règim Local, i de conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Aprovar les bases específiques que a continuació es detallen per a la provisió d'un lloc de treball de cap de secció mitjana (TD) amb categoria de enginyer/a tècnic/a agrícola, referència núm. 3401, adscrit orgànicament al Servei Pobles de València, pel procediment de concurs de mèrits.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN EL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA D'UN LLOC DE TREBALL DE CAP DE SECCIÓ MITJANA (TD) AMB CATEGORIA D'ENGINYER/A TÈCNIC/A AGRÍCOLA EN EL SERVICI DE POBLES DE VALÈNCIA.

### 1. BASES GENERALS.

Estes bases específiques són complementàries de les bases generals comuns dels procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball de naturalesa funcional en l'Ajuntament de València, que integren el barem general d'aplicació als concursos de mèrits, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 124 de 29 de juny del 2017, i que, conjuntament, regiran la present convocatòria.

### 2. OBJECTE DEL PRESENT CONCURS.

És objecte del present concurs la provisió definitiva del lloc de treball amb núm. de referència: 3401 de 'cap de secció mitjana (TD)', adscrit al Servei de Pobles de València, que exigeix per al seu exercici la categoria o plaça d'enginyer/a tècnic/a agrícola.

En compliment del que estableix el Pla d'Igualtat per a empleats i empleades de l'Ajuntament de València, es declara la present convocatòria infrarrepresentada a favor del sexe femení a l'existir un percentatge superior d'hòmens en el nombre total del personal funcional que ocupa el mateix lloc de treball amb la categoria esmentada en l'apartat anterior.

### 3. CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL.

El lloc de treball a proveir es troba inclòs en la Relació de Llocs de Treball sent les seues característiques les següents:

- Escala administració especial, subescala tècnica, classe: mitjana, categoria: enginyer/a tècnic/a agrícola pertanyent al Subgrup de classificació professional A2.

- Titulació: enginyer/a tècnic/a Agrícola.

- Sistema de provisió: concurs, obert a personal funcional de carrera, de l'Estat, de les comunitats autònomes i entitats locals.

- Barem retributiu: A2-25-590.

- Sou base anual: 13.559,98 €.

- Complement de destí: 25.

- Complement específic anual (590): 22.285,48 €.

Funcions del lloc de cap de secció mitjana (TD):

MISSIÓ:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Exercix les funcions de direcció de totes les unitats integrades en la secció. Planifica i organitza la secció, coordinant totes les activitats exercides en esta segons les instruccions rebudes i aplicant les normes que li afecten per a aconseguir l'execució d'estes en òptimes condicions de cost, termini, qualitat i seguretat.

**TASQUES:**

- Estudi, assessorament i proposta de caràcter mitjà.
- Participar en la fixació dels objectius de la secció.
- Executar i coordinar programes, projectes i plans d'actuació de l'àmbit específic de la secció.
- Supervisar les activitats realitzades en la secció pel personal integrant d'esta, indicant la forma de realitzar-les i aconseguir el rendiment adequat.
- Desenvolupar relacions de coordinació amb les restants direccions de secció procurant una actuació harmònica del servici.
- Control de pressupost i racionalització de recursos assignats a la secció.
- Elevar a la direcció del servici proposta de necessitats de recursos assignats.
- Realitzar informes tècnics i d'assessorament en matèria pròpia de la secció.
- Proposar al cap del servici el passe d'un expedient a una altra dependència en sol·licitud d'informe o requeriment de tràmit administratiu i l'arxiu dels expedients i actuacions.
- Consignar la seua conformitat o disconformitat en els informes i propostes elaborats pel personal integrat en la seua secció.
- Controlar i esmenar totes les incidències que es generen en la prestació del servici i les activitats pròpies en la secció.
- Exercir la direcció i el control sobretot el personal adscrit a la secció, vigilat la gestió dels assumptes encomanats a este; elevar a la direcció del servici proposta relativa a adscripcions, permisos, llicències..., etc., de recursos humans: informar la direcció del servici sobre l'assistència i permanència en els llocs de treball, així com de totes aquelles situacions que afecten el personal de la secció.
- Elaborar la memòria administrativa anual de la seua secció.
- Ajudar i col·laborar amb les distintes seccions del servici en el supòsit d'acumulació de tasques i quan així ho determine el cap del servici.
- Realitzar a més totes aquelles tasques anàlogues i complementàries que li siguen encomanades pel seu superior relacionades amb la missió del lloc.

**4. REQUISITS PER A PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS.**

a) Ser personal funcionari de carrera de qualsevol administració pública, amb la categoria d'enginyer/a tècnic/a agrícola, amb títol d'enginyer/a tècnic/a agrícola, i del subgrup de classificació professional A2.

S'entenen compreses les titulacions que es declaren equivalents per l'administració educativa, així com les titulacions actuals que hagen resultat homologades.

b) Trobar-se en qualsevol situació administrativa, excepte en situació de suspensió ferma, mentres dure la suspensió, o d'excedència voluntària per interès particular, sense haver transcorregut el termini legal obligatori de permanència de dos anys.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Estan obligats/des a participar en la provisió definitiva d'al menys el lloc de treball que ocupen, el personal funcionari que es trobe exercint un lloc en adscripció provisional. Si no concorregueren, quedaran en excedència voluntària per interès particular.

#### 5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Les sol·licituds de participació es dirigiran a l'Alcaldia en la forma, termini i amb la documentació i requisits assenyalats en les bases generals comuns.

Junt amb la sol·licitud de participació s'aportarà currículum vitae assenyalant els mèrits del personal sol·licitant que desitge fer valdre d'acord amb el barem d'aplicació, relacionant-los amb el document acreditatiu d'estos (original o fotocòpia degudament compulsada). L'Ajuntament, a través del Servei de Personal, aportarà l'informe de servicis prestats per a la valoració de l'antiguitat així com per a la valoració del nivell competència.

Igualment, junt amb la instància, s'acompanyarà una memòria en què s'expose un pla per a exercir les funcions del lloc convocat i les seues possibles iniciatives respecte d'això, així com qualsevol altre aspecte que estime haja de ser tingut en consideració.

#### 6. BAREM DE MÈRITS.

S'aplicarà el barem general assenyalat en les bases generals comuns per a la provisió de llocs de treball per mitjà de concurs de mèrits.

#### 7. PUNTUACIÓ MÍNIMA.

La puntuació mínima necessària per a obtenir l'adjudicació del lloc de treball convocat serà de 20 punts.

#### 8. COMISSIÓ DE VALORACIÓ.

S'aplicarà el que assenjala respecte d'això en el barem general d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball.

#### 9. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, RESOLUCIÓ I PRESA DE POSSESSIÓ.

Caldrà ajustar-se a allò que s'ha assenyalat en els articles 7 i 8 de les bases generals comuns aprovades i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Valencia núm. 124 de 29 de juny del 2017.

#### 10. NORMATIVA I RECURSOS.

La convocatòria es regirà en el no previst per estes bases, per la normativa bàsica estatal sobre Funció Pública continguda en el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en el text refós aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per la normativa autonòmica valenciana sobre Funció Pública, i per les bases generals comuns que han de regir en els procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball en l'Excm. Ajuntament de València, que

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



integren el barem general d'aplicació als concursos de mèrits, aprovades per acords de la Junta de Govern Local en sessions celebrades el 9 i 16 de juny del 2017, i publicades en el BOP núm. 124, de data 29 de juny del 2017.

Estes bases són definitives en via administrativa i contra estes pot interposar-se, de conformitat amb el que estableix la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, un dels recursos següents:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà a la seua publicació.

Transcorregut un mes des de l'endemà de la interposició del recurs de reposició sense que este haja sigut resolt, podrà entendre's que ha sigut desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de sis mesos.

b) Recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de València, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació.

Tot això sense perjudi que es puga exercitar qualsevol altre recurs o acció que s'estime procedent.

#### 11. PUBLICACIÓ.

Les presents bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, a través de la xarxa d'Internet-Intranet Municipal i en el Tauler d'Edictes de la Corporació.

Segon. Efectuar la convocatòria pública de un lloc de treball de cap de secció mitjana (TD) amb categoria d'enginyer/a tècnic/a agrícola, de conformitat amb les bases precedents.

Tercer. Una vegada finalitzat el procés d'adjudicació del lloc convocat, i abans de l'adopció de l'acord d'adscripció definitiva, es remetrà l'expedient al Servei de Fiscal Gastos de la Intervenció Municipal a fi de la seua fiscalització crítica."

16	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2016-000158-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: MESA DE CONTRACTACIÓ. Proposa declarar vàlid el procediment per a contractar l'execució de les obres de reurbanització del carrer del Pare Barranco, classificar les proposicions i requerir l'oferta econòmicament més avantatjosa prèviament a l'adjudicació del contracte.		

#### "Hechos y fundamentos de Derecho

I. Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en sesión ordinaria celebrada el día 3 de febrero de 2017 se aprobó contratar la ejecución de las obras de reurbanización de la calle Padre Barranco, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



técnicas, mediante procedimiento abierto al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP, por un importe de 256.446,18 € incluidos gastos generales y beneficio industrial, más 53.853,70 €, correspondiente al 21 % de IVA, lo que hace un total de 310.299,88 €, a la baja; aprobó los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la contratación, aprobó el gasto correspondiente y acordó proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

II. El anuncio de licitación fue publicado en el Perfil de Contratante de la Corporación Municipal y en el Boletín Oficial de la Provincia el 22 de febrero de 2017 por no estar el presente procedimiento sujeto a regulación armonizada, finalizando el plazo de presentación de proposiciones a las doce horas del día 20 de marzo de 2017, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP.

III. Dentro del plazo de presentación de proposiciones tuvieron entrada diecisiete proposiciones, formuladas por las siguientes empresas:

ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS
1ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL
2ª	PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA
3ª	REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL
4ª	LICUAS, SA
5ª	CLÁSICA URBANA, SL
6ª	GIMECONS, CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SL
7ª	PROBISA VÍAS Y OBRAS, SLU
8ª	OBREMO, SL
9ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU
10ª	SOGESER FACILITY SERVICES, SL
11ª	JOFIBA, SA
12ª	RANDE ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL
13ª	CANALIZACIONES Y DERRIBOS SAFOR, SL
14ª	TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA
15ª	GEOCIVIL, SA
16ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL
17ª	BECSA, SAU

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Todas fueron admitidas por la Mesa de Contratación en el acto interno de apertura de los sobres de Documentación (SOBRE Nº. 1), celebrado los días 21 y 23 de marzo de 2017, concediéndole plazo a las empresas CLÁSICA URBANA, SL, y CANALIZACIONES Y DERRIBOS SAFOR, SL, para subsanar los defectos de documentación de que adolecen; fijando la apertura pública del sobre de documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor para el día 28 de marzo de 2017, a las 12:00 horas.

El día y hora señalados tuvo lugar el acto público de apertura de los sobres relativos a los criterios dependientes de un juicio de valor (SOBRE Nº. 2). La Mesa en dicho acto procede a su apertura, admite la documentación contenida en los sobres presentados, y considera conveniente que el personal técnico municipal informe si cumple las condiciones del pliego, por lo que en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.1 del TRLCSP, se remite al Servicio de Obras de Infraestructura.

Por el referido Servicio, en fecha 6 de junio de 2017 se emite un informe, que se da por reproducido por razones de economía procedimental, en el que concluye una vez valorados los criterios dependientes de un juicio de valor referenciados en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, que el total de las puntuaciones asignadas a cada empresa es:

Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÓPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	28
2ª	PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA	42
3ª	REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL	9,5
4ª	LICUAS, SA	38
5ª	CLÁSICA URBANA, SL	10,5
6ª	GIMECONS, CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SL	18,5
7ª	PROBISA VÍAS Y OBRAS, SLU	36
8ª	OBREMO, SL	45
9ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU	46,5
10ª	SOGESER FACILITY SERVICES, SL	34
11ª	JOFIBA, SA	20,5
12ª	RANDE ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	34
13ª	CANALIZACIONES Y DERRIBOS SAFOR, SL	22
14ª	TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA	31
15ª	GEOCIVIL, SA	42
16ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	29,5
17ª	BECSA, SAU	38

A la vista del informe emitido por el Servicio de Obras de Infraestructuras sobre la revisión y valoración de la documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor, la Mesa de Contratación en sesión celebrada el día 13 de junio de 2017, acordó rechazar las proposiciones presentadas por las empresas REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL, CLÁSICA URBANA, SL, y GIMECONS, CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SL, por no alcanzar el umbral mínimo de 20 puntos exigido a las licitadoras en los criterios dependientes de un juicio de valor, todo ello de conformidad con lo establecido en el último párrafo del apartado 11.2 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Asimismo, a la vista del referido informe, la Mesa de Contratación decide que se convoque la apertura del sobre nº. 3 'Criterios evaluables de forma automática', en los términos establecidos en la cláusula 17ª del pliego de cláusulas administrativas (SOBRE Nº. 3), quedando fijado para el día 20 de junio de 2017, a las 12:00 horas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





En el día y hora señalados, tuvo lugar el acto público de apertura del SOBRE N.º 3 (Criterios evaluables de forma automática), en el que previamente a la apertura de los sobres, se comunica el rechazo de las proposiciones presentadas por las empresas REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL, CLÁSICA URBANA, SL, y GIMECONS, CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SL, por no alcanzar el umbral mínimo de 20 puntos exigido a las licitadoras en los criterios dependientes de un juicio de valor y, a continuación, se dio lectura a las puntuaciones correspondientes a la valoración de los criterios dependientes de un juicio de valor del resto de proposiciones. La Mesa en dicho acto admite las citadas proposiciones y considera conveniente que las mismas sean informadas por el Servicio Económico-Presupuestario.

Por el Servicio Económico-Presupuestario el 26 de junio de 2017 se emite un informe en relación a los criterios evaluables de forma automática establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, en el que pone de manifiesto que la oferta n.º 8 presentada por la mercantil OBREMO, SL, podría considerarse desproporcionada tras la aplicación del criterio de valoración descrito en el apartado 11.1º del Anexo I al PCAP. No obstante, es objeto de valoración y al ser la baja mayor la referencia para la valoración del resto de ofertas, aplicando la fórmula prevista en el pliego siendo el total de las puntuaciones asignadas a cada empresa el siguiente:

Id. document: r1JJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÓPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	% Baja Bi	Total Puntos Baja PBOi
1ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	13,67 %	23,98
2ª	PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA	28,49 %	49,98
3ª	REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL	RECHAZADA	-----
4ª	LICUAS, SA	15,77 %	27,67
5ª	CLÁSICA URBANA, SL	RECHAZADA	-----
6ª	GIMECONS, CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SL	RECHAZADA	-----
7ª	PROBISA VÍAS Y OBRAS, SLU	28,56 %	50,11
8ª	OBREMO, SL (Desproporcionada)	29,07 %	51,00
9ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU	25,17 %	44,16
10ª	SOGESER FACILITY SERVICES, SL	20,02 %	35,12
11ª	JOFIBA, SA	8,00 %	14,04
12ª	RANDE ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	10,80 %	18,95
13ª	CANALIZACIONES Y DERRIBOS SAFOR, SL	18,64 %	32,70
14ª	TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA	8,00 %	14,04
15ª	GEOCIVIL, SA	18,00 %	31,58
16ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	18,38 %	32,25
17ª	BECSA, SAU	22,21 %	38,96

De conformidad con el informe emitido por el Servicio Económico-Presupuestario, se ha seguido el procedimiento previsto en el artículo 152 del TRLCSP, y, en su consecuencia se ha ofrecido audiencia a la referida empresa a fin de que justifique su oferta; posteriormente, una vez presentada por la misma la documentación justificativa, se dio traslado del expediente al Servicio de Obras de Infraestructura, emitiendo un informe el 7 de julio de 2017, en el que pone de manifiesto, por las razones que expresamente indica y que se dan por reproducidas, que la justificación presentada por la mercantil OBREMO, SL, resulta insuficiente y que, por tanto, su oferta puede considerarse desproporcionada, proponiendo la exclusión de la clasificación.

Conforme a lo expuesto, el 7 de julio de 2017 se solicita al Servicio Económico-Presupuestario proceda a efectuar nueva valoración de las ofertas sin tener en cuenta las proposiciones que merecen ser rechazadas, siendo el resultado el siguiente:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS (SOBRE N°. 3)		
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	% Baja Bi	Total Puntos Baja PBOi
1ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	13,67 %	24,41
2ª	PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA	28,49 %	50,88
4ª	LICUAS, SA	15,77 %	28,16
7ª	PROBISA VÍAS Y OBRAS, SLU	28,56 %	51,00
9ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU	25,17 %	44,95
10ª	SOGESER FACILITY SERVICES, SL	20,02 %	35,75
11ª	JOFIBA, SA	8,00 %	14,29
12ª	RANDE ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	10,80 %	19,29
13ª	CANALIZACIONES Y DERRIBOS SAFOR, SL	18,64 %	33,29
14ª	TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA	8,00 %	14,29
15ª	GEOCIVIL, SA	18,00 %	32,14
16ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	18,38 %	32,82
17ª	BECSA, SAU	22,21 %	39,66

Ante los informes de evaluación de las proposiciones efectuados por el Servicio de Obras de Infraestructura y por el Servicio Económico-Presupuestario, atendiendo a los criterios establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, las proposiciones obtienen las siguientes puntuaciones ordenadas por orden decreciente:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE N.º 2	PUNTOS SOBRE N.º 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA	42,00	50,88	92,88
2ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU	46,50	44,95	91,45
3ª	PROBISA VÍAS Y OBRAS, SLU	36,00	51,00	87,00
4ª	BECSA, SAU	38,00	39,66	77,66
5ª	GEOCIVIL, SA	42,00	32,14	74,14
6ª	SOGESER FACILITY SERVICES, SL	34,00	35,75	69,75
7ª	LICUAS, SA	38,00	28,16	66,16
8ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	29,50	32,82	62,32
9ª	CANALIZACIONES Y DERRIBOS SAFOR, SL	22,00	33,29	55,29
10ª	RANDE ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	34,00	19,29	53,29
11ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	28,00	24,41	52,41
12ª	TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA	31,00	14,29	45,29
13ª	JOFIBA, SA	20,50	14,29	34,79

IV. La Mesa de Contratación en sesión celebrada el 18 de julio de 2017, acuerda que la oferta económicamente más ventajosa atendiendo a los criterios establecidos en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, conforme a los mencionados informes del Servicio de Obras de Infraestructura y del Servicio Económico-Presupuestario, es la presentada por la empresa PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA, con CIF n.º. A-46015129, quien se obliga al cumplimiento del contrato por un porcentaje de baja única de veintiocho unidades y cuarenta y nueve centésimas (28,49 %) aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares y la procedencia de requerir a la misma, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 151, 161 y 320 del TRLCSP.

V. El órgano de contratación competente es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Declarar válido el procedimiento abierto celebrado, al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP, para contratar la ejecución de las obras de reurbanización de la calle Padre Barranco, según proyecto de ejecución que se adjunta como Anexo al pliego de prescripciones técnicas.

Segundo. Rechazar las proposiciones n.º. 3, 5, 6 y 8 presentadas por las mercantiles REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL, CLÁSICA URBANA, SL, GIMECONS,

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SL, y OBREMO, SL, respectivamente, por los motivos que a continuación se indican:

1º) Las proposiciones nº. 3 (REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL), nº. 5 (CLÁSICA URBANA, SL) y nº. 6 (GIMECONS, CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SL), por no alcanzar el umbral mínimo de 20 puntos establecido en el apartado 11 del Anexo I al pliego de cláusulas administrativas particulares.

2º) La proposición nº. 8 (OBREMO, SL), tras ser identificada su oferta como desproporcionada en lo relativo al precio de ejecución del contrato, habida cuenta que conforme al informe, que se encuentra a disposición de los interesados, emitido por el Servicio de Obras de Infraestructura, en la documentación justificativa presentada, dentro del trámite de audiencia concedido, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 152 del TRLCSP, no resulta factible su ejecución.

Tercero. Las proposiciones presentadas obtienen la siguiente clasificación atendiendo a los informes emitidos por el Servicio de Obras de Infraestructura y el Servicio Económico-Presupuestario, que se encuentran a disposición de los interesados, conforme a los criterios establecidos en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, ordenadas por orden decreciente:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE Nº. 2	PUNTOS SOBRE Nº. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA	42,00	50,88	92,88
2ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU	46,50	44,95	91,45
3ª	PROBISA VÍAS Y OBRAS, SLU	36,00	51,00	87,00
4ª	BECSA, SAU	38,00	39,66	77,66
5ª	GEOCIVIL, SA	42,00	32,14	74,14
6ª	SOGESER FACILITY SERVICES, SL	34,00	35,75	69,75
7ª	LICUAS, SA	38,00	28,16	66,16
8ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	29,50	32,82	62,32
9ª	CANALIZACIONES Y DERRIBOS SAFOR, SL	22,00	33,29	55,29
10ª	RANDE ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	34,00	19,29	53,29
11ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	28,00	24,41	52,41
12ª	TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA	31,00	14,29	45,29
13ª	JOFIBA, SA	20,50	14,29	34,79

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Cuarto. Requerir, en su calidad de licitadora que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa, a la mercantil PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA, con CIF nº. A-46015129, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja única de veintiocho unidades y cuarenta y nueve centésimas (28,49 %) aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 183.384,66 € más 38.510,78 € en concepto de IVA al tipo del 21 %, lo que hace un total de 221.895,44 €, a fin de que en el plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a la notificación del presente requerimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151.2 del TRLCSP, constituya en los términos establecidos en la cláusula 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares la garantía definitiva por importe de 9.169,23 €, equivalente al 5 % del importe de adjudicación, IVA excluido, procediéndose por el Ayuntamiento a verificar vía telemática a la Tesorería de la Seguridad Social y de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y, asimismo, comprobará que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, conforme a lo dispuesto en la cláusula 18ª del mencionado pliego.

Constituida la garantía deberá acreditarse en el Servicio de Contratación.

En el mismo plazo deberá presentar la documentación relativa a la capacidad y solvencia a que se hace referencia en las cláusulas 13ª y 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta.

Quinto. El gasto del presente contrato una vez adjudicado, de 221.895,44 €, se realizará con cargo a la aplicación GE350 15130 61900 del vigente Presupuesto, según propuesta 2017/00361, ítem 2017/023570.

Sexto. Publicar el presente requerimiento en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de València, cuya dirección es [www.valencia.es](http://www.valencia.es), y notificarlo a la licitadora que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa al fax indicado por la misma, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares."

17	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2016-000197-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa rectificar un error material detectat en el plec de clàusules administratives particulars que regixen la contractació de la prestació del servici d'assistència i col·laboració a la inspecció tributària de l'Ajuntament de València.		

"Hechos y fundamentos de Derecho

I. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en su sesión de fecha 14 de julio de 2017, se dispuso contratar la prestación del servicio de asistencia y colaboración a la inspección tributaria del Ayuntamiento de València, convocar procedimiento abierto para la adjudicación del

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



referido contrato y aprobar los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la licitación.

II. Por el Servicio de Contratación se detecta un error en el apartado 12 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares aprobado, relativo a la forma de presentación, por cuanto tratándose de un procedimiento en el que tan solo figuran como criterios de valoración, criterios evaluables de forma automática, y por tanto, un procedimiento en el que tan solo deben presentarse dos sobres, en dicho apartado se señala la necesidad de presentar tres.

III. El artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 26 de noviembre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece que:

*'Las administraciones públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos'.*

La rectificación de un error material tiene por finalidad eliminar errores de transcripción para evitar cualquier equívoco y, por lo tanto, conlleva a diferencia de los supuestos de anulación que el acto subsista, se mantenga, una vez subsanado.

En el supuesto que nos ocupa, el error detectado es apreciable de manera directa y manifiesta, dado que la necesidad de presentar dos sobres viene determinada por los propios criterios de valoración contenidos en el apartado 11 del anexo del pliego de cláusulas administrativas particulares, sin necesidad de acudir a interpretaciones o razonamientos más o menos complejos.

IV. El órgano de contratación competente es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Rectificar el error material detectado de manera directa y manifiesta en el apartado 12 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas aprobado por la Junta de Gobierno Local en su sesión de fecha 14 de julio de 2017, manteniéndose el resto del pliego en su integridad, y donde dice:

***'12. PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.***

***PLAZO DE PRESENTACIÓN:***

*El plazo de presentación de las proposiciones será el establecido en la cláusula 14ª del PCAP, esto es, durante los CUARENTA DÍAS NATURALES siguientes al envío del anuncio de la licitación al Diario Oficial de la Unión Europea, plazo reducido en virtud de la utilización de medios electrónicos, informáticos o telemáticos tanto para realizar dicho envío como para facilitar los pliegos y la documentación complementaria, en horas de nueve a doce.*

***FORMA DE PRESENTACIÓN:***

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Las proposiciones constarán de tres sobres cerrados: 'SOBRE N.º. 1' (documentación administrativa), 'SOBRE N.º. 2' (documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor) y 'SOBRE N.º. 3' (documentación relativa a los criterios evaluables de forma automática).

Debe decir:

**'12. PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.**

**PLAZO DE PRESENTACIÓN:**

El plazo de presentación de las proposiciones será el establecido en la cláusula 14ª del PCAP, esto es, durante los CUARENTA DÍAS NATURALES siguientes al envío del anuncio de la licitación al Diario Oficial de la Unión Europea, plazo reducido en virtud de la utilización de medios electrónicos, informáticos o telemáticos tanto para realizar dicho envío como para facilitar los pliegos y la documentación complementaria, en horas de nueve a doce.

**FORMA DE PRESENTACIÓN:**

Las proposiciones constarán de dos sobres cerrados: 'SOBRE N.º. 1' (documentación administrativa), 'SOBRE N.º. 2' (documentación relativa a los criterios evaluables de forma automática)."

18	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05302-2017-000316-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa prorrogar el contracte d'arrendament d'un local situat a l'avinguda de Portugal.		

"Hechos

Primero. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 29 de junio de 2007, acordó arrendar a D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\* la planta baja de su propiedad sita en la avenida de Portugal, n.º. \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, a fin de destinarla a centro social y club de jubilados, o a cualquier otra actividad que pudiera decidir el Ayuntamiento de València, suscribiéndose el contrato de arrendamiento en fecha 18 de julio de 2007, por un plazo de cinco años, surtiendo efectos a partir de 1 de abril del mismo año.

Segundo. De conformidad con lo dispuesto en la cláusula segunda del contrato de arrendamiento: 'Si a la fecha del vencimiento del mismo ninguna de las partes hubiera notificado a la otra, al menos con un mes de antelación, su voluntad de no renovarlo, el contrato se prorrogará obligatoriamente por periodos anuales hasta un máximo de tres años más, salvo que el arrendatario manifieste al arrendador, al menos con un mes de antelación a la fecha de terminación de cualquiera de dichas anualidades, su voluntad de no renovar el contrato'.

Tercero. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 1 de abril de 2016, acordó prorrogar por un año, del 1 de abril de 2016 hasta el 31 de marzo de 2017, dicho contrato de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





arrendamiento, pero el local ha seguido utilizándose durante los meses de abril a junio de 2017, por lo que se está tramitando el oportuno reconocimiento de la obligación, de conformidad con la base 34.2.b) de las de ejecución del vigente Presupuesto.

Cuarto. El Servicio de Atención de Personas Mayores ha comunicado la conveniencia de prorrogar el contrato de arrendamiento del citado local desde el 1 de julio de 2017 hasta el 31 de marzo de 2018, formulando propuesta de gastos plurianual por importe de 16.335,00 €, 21 % IVA incluido, con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 20200, conceptuada como 'Arrendamiento edificios y otras construcciones', del vigente Presupuesto.

#### Fundamentos de Derecho

Primero. De conformidad con el artículo 1566 del Código Civil: 'Si al terminar el contrato, permanece el arrendatario disfrutando quince días de la cosa arrendada con aquiescencia del arrendador, se entiende que hay tácita reconducción por el tiempo que establecen los artículos 1577 y 1581, a menos que haya precedido requerimiento'. Y añade el artículo 1581 del mismo Código Civil, que si hubiera fijado plazo al arrendamiento, se entiende hecho por meses cuando se ha fijado un alquiler mensual.

Segundo. El artículo 174 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, a cuyo tenor: 'La autorización o realización de los gastos de carácter plurianual se subordinará al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos. Podrán adquirirse compromisos por gastos que hayan de extenderse a ejercicios posteriores a aquel en que se autoricen, siempre que su ejecución se inicie en el propio ejercicio y que, además, se encuentren en alguno de los casos siguientes: c) Arrendamientos de bienes inmuebles'.

Tercero. La base 21 de las de ejecución del Presupuesto de 2017, que dispone que deberá existir una correspondencia temporal entre anualidades presupuestarias y de ejecución del gasto.

Cuarto. La competencia para resolver en esta materia corresponde a la Alcaldía en virtud de lo dispuesto en el artículo 124.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. No obstante, mediante Resolución de Alcaldía nº. 20, de fecha 26 de junio de 2015, se ha delegado en la Junta de Gobierno Local la competencia para la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté expresamente atribuida a la concejala delegada de Gestión de Patrimonio Municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Prorrogar del 1 de julio de 2017 al 31 de marzo de 2018, a efectos de la aprobación del gasto correspondiente, el contrato de arrendamiento del local sito en la avenida de Portugal, nº. \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\* (referencia catastral \*\*\*\*\*), arrendado al Ayuntamiento de València por la comunidad de bienes 'GERMANS FARINOS I SABATER, CB', NIF E98478126, con destino a centro municipal de actividades para personas mayores.

Segundo. Aprobar el gasto plurianual por importe de 16.335,00 €, 21 % IVA incluido, correspondiente a la renta de los meses de julio de 2017 a marzo de 2018 un año, a razón de 1.815 €/mes, IVA incluido (21 % IVA = 315 €), con cargo a la aplicación presupuestaria KK550

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



23100 20200, conceptuada como 'Arrendamiento edificios y otras construcciones', del vigente Presupuesto, propuesta nº. 2017/03151, items 2017/106820 y 2018/003780.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 174 del texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, el gasto de carácter plurianual se subordinará al crédito que para el ejercicio futuro se autorice en el respectivo presupuesto."

19	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05307-2010-000014-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa agrupar les parcel·les que conformen la parcel·la qualificada com a servici públic esportiu posada a disposició del Consell Valencià de l'Esport per a la construcció del Centre Esportiu de Malilla.		

"Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 12 de marzo de 2010 se puso a disposición del Consell Valencià de l'Esport una parcela de 11.202,20 m², sita en la calle Joaquín Benlloch, 55, para la construcción del Complejo Deportivo de Malilla.

Posteriormente, se remitió el expediente a la Oficina Técnica de Patrimonio para que emitiera informe a fin de poder tramitar la regularización patrimonial de la parcela puesta a disposición. Dicho informe se emitió con fecha 27 de junio de 2011, describiendo las operaciones de agrupación necesarias para configurar la parcela objeto de las actuaciones.

A los anteriores hechos resultan de aplicación los siguientes:

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

- Art. 37.2 de la Ley 33/2003, de Patrimonio de las Administraciones Públicas, que establece: 'Las operaciones de agrupación, división, agregación y segregación de fincas y demás previstas en el artículo 206 de la Ley Hipotecaria de 8 de febrero de 1946 se practicarán mediante traslado de la disposición administrativa en cuya virtud se verifiquen o mediante la certificación prevista en dicho artículo, siempre que no afecten a terceros'.

- Los artículos 9, 17 y 36 del vigente Reglamento de Bienes (RD 1372/1986, de 13 de junio), los artículos 1, 29 y siguientes del Real Decreto 1093/1997, de 4 de julio, sobre inscripción en el Registro de la Propiedad de actos de naturaleza urbanística, y el artículo 36 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.

- De conformidad con lo establecido en el art. 124.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, por Resolución de la Alcaldía número 20, de 26 de junio de 2015, se delegó en la Junta de Gobierno Local la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté expresamente atribuida a la concejala delegada de Gestión de Patrimonio Municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Agrupar las parcelas que a continuación se describen, a fin de conformar la parcela calificada como servicio público deportivo, puesta a disposición a favor del Consell Valencià de l'Esport, para la construcción del Centro Deportivo de Malilla, a efectos de su regularización en el Registro de la Propiedad.

El Ayuntamiento de València es propietario de las siguientes parcelas:

Finca 1. Parcela de 609,56 m<sup>2</sup> que responde a la siguiente descripción:

Situación: calle Bernat Descoll

Distrito 10 Quatre Carreres

Barrio 3 Malilla

Lindes: Norte, calle Bernat Descoll; Sur, finca 2 que se describe a continuación; Este, finca C que se describe a continuación y Oeste, finca 2 que se describe a continuación.

Superficie: 535,90 m<sup>2</sup> según título, 609,56 m<sup>2</sup> de reciente medición.

Se halla inscrita en el Registro de la Propiedad número Doce de València, al tomo 2024, libro 247 de la Sección 4<sup>a</sup> de Ruzafa, folio 45, finca registral 14464.

Título de propiedad: acta de pago y ocupación 134/2002, de 27 de abril de 2005.

Finca 2. Parcela de 5.008,79 m<sup>2</sup>, que responde a la siguiente descripción:

Situación, calle Joaquín Benlloch

Distrito 10 Quatre Carreres

Barrio 3 Malilla

Lindes: Norte, calle Bernat Descoll y fincas 1 y C de este informe; Sur, fincas 3 y 4 de este informe; Este, calle Juan Ramón Jiménez y Oeste, calle Joaquín Benlloch.

Superficie: 4.710,65 m<sup>2</sup> según título, 5.008,79 m<sup>2</sup> de reciente medición.

Título de propiedad: consta de propiedad municipal por acta de pago y ocupación 135/2002 de 28 de septiembre de 2006.

Finca 3. Parcela de 605,52 m<sup>2</sup>, que responde a la siguiente descripción:

Situación, calle Joaquín Benlloch

Distrito 10 Quatre Carreres

Barrio 3 Malilla

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Lindes: Norte, finca 2 de este informe; Sur, finca 4 de este informe; Este, calle encuentro de fincas 2 y 4 de este informe y Oeste, calle Joaquín Benlloch.

Superficie: 605,52 m<sup>2</sup>.

Se halla inscrita en el Registro de la Propiedad número Doce de València, al tomo 2031, libro 249 de la Sección 4<sup>a</sup> de Ruzafa, folio 219, finca registral 14358.

Título de propiedad: consta de propiedad municipal por acta de pago y ocupación (Consignación) 136/2002 de 14 de julio de 2005 y acta de pago de 4 de noviembre de 2005.

Finca 4. Parcela de 3.994,96 m<sup>2</sup>, que responde a la siguiente descripción:

Situación, calle Joaquín Benlloch

Distrito 10 Quatre Carreres

Barrio 3 Malilla

Lindes: Norte, finca 3 de este informe; Sur, Calle Benifairó de Valldigna; Este, calle finca C de este informe y Oeste, calle finca R que se describe a continuación.

Superficie: 3.988,54 m<sup>2</sup> según título, 3.994,96 m<sup>2</sup> de reciente medición.

Se halla inscrita en el Registro de la Propiedad número Doce de València, al tomo 2044, libro 252 de la Sección 4<sup>a</sup> de Ruzafa, Folio 60, Finca Registral 15039.

Título de propiedad: acta de pago y ocupación 137/02 de 1 de diciembre de 2005 y acta de pago y ocupación de 5 de mayo de 2006.

Finca R. Parcela de 325,13 m<sup>2</sup>, que responde a la siguiente descripción:

Situación, calle Joaquín Benlloch

Distrito 10 Quatre Carreres

Barrio3 Malilla

Lindes: Norte, finca 2 de este informe; Sur, calle Benifairó de Valldigna; Este, calle Juan Ramón Jiménez y, Oeste, finca 4 descrita anteriormente.

Superficie:206,25 m<sup>2</sup> según título, 325,13 m<sup>2</sup> de reciente medición.

Se halla inscrita en el Registro de la Propiedad número Doce de València, al tomo 1721, libro 134 de la Sección 4<sup>a</sup> de Ruzafa, folio 193, finca registral 11425.

Título de propiedad: escritura de reparcelación número 2.146 de 6 de julio de 1995 del notario D. Carlos Salto Dolla.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Finca C. Parcela de 658,24 m<sup>2</sup>, que responde a la siguiente descripción:

Situación, calle Juan Ramón Jiménez

Distrito 10 Quatre Carreres

Barrio 3 Malilla

Lindes: Norte, calle Bernat Descoll; Sur, finca 2 de este escrito; Este, calle Juan Ramón Jiménez y Oeste, finca 1 de este informe.

Superficie: 658,24 m<sup>2</sup>

Se halla inscrita en el Registro de la Propiedad número Doce de València, al tomo 1595, libro 85 de la Sección 4<sup>a</sup> de Ruzafa, folio 98, finca registral 7683.

Título de propiedad: escritura número 433/90 de 16 de febrero de 1990 del notario D. Joaquín Sapena Tomás.

Segundo. La parcela que se forma tras la agrupación de las parcelas cedidas y que fue puesta a disposición del Consell Valencià de l'Esport por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 12 de marzo de 2010, responde a la siguiente descripción:

Distrito: 10 Quatre Carreres

Barrio 3 Malilla

Lindes: Norte, calle Bernat Descoll; Sur, calle Benifairó de Valldigna; Este calle Juan Ramón Jiménez y, Oeste, calle Joaquín Benlloch.

Naturaleza Jurídica: SP, Servicio Público.

Superficie: 11.202,20 m<sup>2</sup>

Condiciones Urbanísticas:

Clasificación: SU, Suelo Urbano

Calificación: GSP.1, Sistema General de Servicio Público Deportivo.

Inventariada al Código: 1.S1.000488."

20	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-00202-2015-000429-00	PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: SERVICI D'INNOVACIÓ. Proposa aprovar la justificació presentada pels beneficiaris de les ajudes municipals a projectes d'innovació social 2015.	

"HECHOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



I. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30 de octubre de 2015, se dispuso aprobar las bases reguladoras de las ayudas municipales a proyectos de innovación social 2015.

II. El 6 de noviembre de 2015, el Diario Oficial de la Provincia de Valencia publicó el anuncio del Excelentísimo Ayuntamiento de València sobre la convocatoria y aprobación de las citadas bases, comenzando el plazo de presentación de solicitudes al día siguiente a dicha fecha.

III. La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el día 6 de noviembre de 2015, aprobó la modificación de dichas bases reguladoras, concretamente el artículo 10.6, ampliándose el plazo para la presentación de solicitudes en 13 días hábiles, y el artículo 11, documentación que debe acompañar a la solicitud normalizada. Esta modificación se publicó el 17 de noviembre de 2015 en el BOP.

IV. Recibidas las solicitudes y tras su comprobación y revisión, se expusieron al público los listados provisionales de las solicitudes con documentación completa e incompleta, abriéndose un plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Tablón Electrónico de Edictos, el 27 de noviembre de 2015, hasta el 11 de noviembre de 2015, para que las personas o entidades interesadas subsanaran la falta de documentación y pudieran formular las alegaciones que estimaran pertinentes.

V. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13 de enero de 2016, se declaró válida la selección realizada por la Comisión de Valoración, se dispuso el gasto y reconoció la obligación en concepto ayudas municipales a proyectos de innovación social 2015, a favor de los seleccionados por orden de puntuación obtenida, publicándose el 26 de enero de 2016 en el BOP la concesión de dichas ayudas.

VI. El 25 de febrero de 2016, se publicó en el BOP, la modificación de la base 28 de las reguladoras, ampliando la fecha límite para la justificación de los gastos realizados, que será de 14 meses a contar desde el pago de la subvención. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido, llevará consigo la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley General de Subvenciones.

Todas las personas y empresas beneficiarias de las ayudas, presentaron la justificación en tiempo y forma.

VII. Una vez revisada la documentación presentada, se constata que la empresa La Otra Cristina Serrano, con CIF B98297534, no justificó correctamente la subvención concedida.

La empresa La Otra Cristina Serrano, presentó facturas de gastos estructurales de la empresa por importe de 627,01 euros, dicha cantidad, tal y como se establece en el punto 9 de las bases reguladoras, no son gastos subvencionables, por lo que procede iniciar procedimiento de reintegro parcial por dicho importe y la exigencia de los correspondientes intereses de demora.

Dicha empresa, presenta justificante de pago de fecha 31 de mayo de 2017, por importe de 627.01 euros, en concepto de reintegro parcial de la ayuda concedida en el marco de dichas ayudas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS) y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Segundo. Las bases reguladoras de las ayudas municipales a proyectos de innovación social 2015.

Tercero. Los informes técnicos de fecha 23 de mayo de 2017.

Cuarto. El artículo 37 'Causas de Reintegro' apartado 2 de la LGS dispone: '*Cuando el cumplimiento por el beneficiario o, en su caso, entidad colaboradora se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por éstos una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por la aplicación de los criterios enunciados en el párrafo n) del apartado 3 del artículo 17 de esta Ley o, en su caso, las establecidas en la normativa autonómica reguladora de la subvención*'.

Asimismo, el apartado 3, del artículo 17 de la LGS, en su punto n) regula los '*Criterios de graduación de los posibles incumplimientos de condiciones impuestas con motivo de la concesión de las subvenciones. Estos criterios resultarán de aplicación para determinar la cantidad que finalmente haya de percibir el beneficiario o, en su caso, el importe a reintegrar, y deberán responder al principio de proporcionalidad*'.

Quinto. El artículo 38 de la LGS, *Naturaleza de los créditos a reintegrar y de los procedimientos para su exigencia:*

1. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, resultando de aplicación para su cobranza lo previsto en la Ley General Presupuestaria.

2. El interés de demora aplicable en materia de subvenciones será el interés legal del dinero incrementado en un 25 por ciento, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado (en adelante LGPE) establezca otro diferente.

En este sentido, la misma disposición adicional 32ª de la Ley 36/2014, de 26 de diciembre, LGPE para el año 2015, lo ha establecido en el 4,375 %. Por su parte, la disposición adicional 34ª de la Ley 48/2015, de 29 de octubre, LGPE para el año 2016, ha establecido el interés de demora hasta el 31 de diciembre de 2016, en el 3,75 %, y así mismo dicha ley se ha prorrogado para el ejercicio 2017.

La fecha inicial del devengo de los intereses se sitúa en el momento del pago de la subvención el 2 de marzo de 2016. La fecha final del período del devengo será la del acuerdo de procedencia del reintegro, no obstante, a partir de dicha fecha podrán generarse los intereses de demora comunes a todos los ingresos de naturaleza pública, según el artículo anteriormente mencionado.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Sexto. El artículo 90 'Devolución a iniciativa del preceptor' del Reglamento de la LGS dispone: 'Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por el beneficiario sin el previo requerimiento de la Administración. En la convocatoria se deberán dar publicidad de los medios disponibles para que el beneficiario pueda efectuar esta devolución. Cuando se produzca la devolución voluntaria, la Administración calculará los intereses de demora de acuerdo con lo previsto en el artículo 38 de la LGS y hasta el momento en que se produjo la devolución efectiva por parte del beneficiario'.

Séptimo. En cuanto al órgano competente para la aprobación de la justificación de la subvención concedida, es la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en el punto 35.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, por ser el órgano que concedió la subvención.

Además el artículo 41.1, en relación con el 42.2. de la LGS, señala que el órgano competente para iniciar el procedimiento de reintegro de la subvención, es el órgano concedente de la misma, en el caso que nos ocupa la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la justificación presentada por las personas y empresas beneficiarias de las ayudas municipales a proyectos de innovación social 2015, que han cumplido con las obligaciones establecidas en las bases reguladoras, ayudas que han sido abonadas con cargo a la aplicación presupuestaria JH640 24100 47000, conceptuada 'TRANSFERENCIA PARA EL FOMENTO DEL EMPLEO', del Presupuesto municipal 2015 del Servicio de Innovación, según propuesta de gastos 2015/03922, e ítem de gasto 2015/149260 con el siguiente detalle:

Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÓPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJf9 igZa bZl=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

NÚM.	NOMBRE BENEFICIARIO	CIF	PROPUESTA GASTOS	ÍTEM GASTOS	IMPORTE	DO
42	INICIATIVA SOCIAL INTEGRAL PER AL BENESTAR, SLU	B98198682	2015/03922	2015/193900	29.500 €	2016/000328
19	GRUPO IFEDES, SA	A97046973	2015/03922	2015/193910	32.000 €	2016/000329
22	FOURSQUARE ARCHITECTS, SL	B98121759	2015/03922	2015/193920	31.000 €	2016/000330
53	DB VENTURE BUILDER, SL	B98755465	2015/03922	2015/193930	31.000 €	2016/000331
72	HELLO UMI, SL	B98767551	2015/03922	2015/193940	22.800 €	2016/000333
123	BICIUTAT SOCIEDAD SOSTENIBLE, SL	B98365554	2015/03922	2015/193950	34.000 €	2016/000334
37	MUNDOARTI GLOBAL, SL	B98763493	2015/03922	2015/193960	35.000 €	2016/000335
144	CEDAT AG, SL	B96567698	2015/03922	2015/193970	35.000 €	2016/000337
126	*****	*****	2015/03922	2015/193980	34.000 €	2016/000338
128	*****	*****	2015/03922	2015/194000	27.700 €	2016/000341
56	CONSUMO CERO, SL	B98495120	2015/03922	2015/194010	35.000 €	2016/000342
143	INTERNACIONALIZACIÓN Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES, SAL	A96755004	2015/03922	2015/194020	34.000 €	2016/000343
107	*****	*****	2015/03922	2015/194030	34.000 €	2016/000344

Segundo. Aceptar el ingreso de 627.01 euros, efectuado por la mercantil La Otra Cristina Serrano, con CIF B98297534, por el concepto de reintegro parcial de la subvención concedida por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13 de enero de 2016, 'Ayudas Municipales a Proyectos de Innovación Social 2015'.

Reconocer el derecho y aplicar el ingreso realizado en el subconcepto económico 389.00 'REINTEGROS DE EJERCICIOS CERRADOS' y efectuado mediante mandamiento de ingreso E 2017/36055 de fecha 5 de junio de 2017, con número de expedición 2.424 al CO.NO.P 330009, del estado de ingresos del vigente Presupuesto, en concepto de reintegro parcial de subvención, por importe de 627.01 euros."

21	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-00202-2017-000026-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'INNOVACIÓ. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de les factures corresponents a la redacció del 'Projecte de voreres de protecció en contigüitats no urbanitzades fatxades Sud i Este. Nau 3 Auditori'.	

"ANTECEDENTES DE HECHO

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



I. Se inician las actuaciones en virtud de la moción del concejal delegado de Innovación y Gestión del Conocimiento de fecha 19 de mayo de 2017, proponiendo llevar a cabo los trámites oportunos en orden a hacer efectivo el pago, por reconocimiento de la obligación, de los gastos por la redacción del 'Proyecto de aceras de protección en colindancias no urbanizadas fachadas Sur y Este. Nave 3 Auditorio' necesario para acometer las obras de protección frente a filtraciones por lluvias en la Nave 3 del complejo municipal 'Las Naves' sito en C/ Juan Verdeguer, 16-24.

II. El pasado mes de noviembre, en la Nave 3 Auditorio del complejo municipal Las Naves, tras las intensas lluvias caídas, se produjo entrada de agua en el interior del foso de espectadores del edificio y posteriormente, se produjeron otros dos nuevos episodios de grandes lluvias acontecidos en diciembre y enero pasados que provocaron otra vez la entrada de agua a la cámara del forjado sanitario y de ahí, al foso del Auditorio, lo que hace imprescindible acometer unas obras de protección de la nave frente a filtraciones y para ello se precisa de la previa elaboración de un proyecto de obras.

III. La convocatoria previa de retención del gasto no se realizó mediante el procedimiento jurídico-administrativo pertinente, a causa de la urgente necesidad de actuar con rapidez, ante la alta probabilidad de posibles nuevas lluvias, que pudieran provocar otra vez filtraciones de agua en la Nave 3 Auditorio, por lo que ha sido imposible cumplir con el procedimiento establecido para la reserva del gasto.

IV. Por lo que respecta al gasto que genera el reconocimiento de obligación y que asciende a 2.178,00 euros, IVA incluido del 21 % e IRPF al 15 %, irá con cargo a la aplicación presupuestaria JH640 49200 22706, denominada 'Estudios y Trabajos Técnicos', según propuesta de gasto nº. 2017/03293 e items de gasto nº. 2017/110440 y 2017/110450.

V. El jefe del Servicio de Innovación realizó el encargo de la redacción del proyecto, al equipo de arquitectos compuesto por D. Álvaro Gómez-Ferrer, con DNI \*\*\*\*\*, y D<sup>a</sup>. Natalia Gómez-Ferrer, con DNI \*\*\*\*\*, al considerarlo conveniente a los intereses municipales por ser los que redactaron el proyecto básico de las obras de restauración y habilitación de la citada Nave 3 en la calle Juan Verdeguer, 16-24, para ubicar un auditorio y completar así el complejo cultural llamado 'Las Naves' cuyas obras finalizaron en septiembre de 2013.

A los hechos anteriormente expuestos, resultan de aplicación los siguientes:

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Las bases 33<sup>a</sup> y 34<sup>a</sup> de las de ejecución del Presupuesto general municipal 2017, en relación a la tramitación por reconocimiento de la obligación.

Segundo. La base 34<sup>a</sup>.2.b) de las de ejecución del vigente Presupuesto municipal, donde se establece que el órgano competente para resolver es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de la factura nº. 3 de D. Álvaro Gómez-Ferrer y de la factura nº. 4 de D<sup>a</sup>. Natalia Gómez-Ferrer, ambas de fecha 21 de junio de 2017, correspondientes al 50 % cada una sobre el total de los honorarios por la elaboración del 'Proyecto de aceras de protección en colindancias no urbanizadas fachadas Sur y Este. Nave 3 Auditorio' necesario para acometer las obras de protección frente a filtraciones por lluvias en la Nave 3 del complejo municipal 'Las Naves' sito en C/ Juan Verdeguer, 16-24, siendo el importe de 1.089 euros cada una de las facturas, de los que la base imponible son 900,00 euros, 189,00 euros corresponden al porcentaje de 21 % de IVA y 135 euros al 15 % de IRPF, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la base 33<sup>a</sup> y siguientes de las de ejecución del Presupuesto municipal vigente.

Segundo. Abonar a D. Álvaro Gómez-Ferrer, con DNI \*\*\*\*\*, la factura nº. 3 y a D<sup>a</sup>. Natalia Gómez-Ferrer, con DNI \*\*\*\*\*, la factura nº. 4, por la cantidad de 954,00 euros cada una, con cargo a la aplicación presupuestaria JH640 49200 22706, del vigente Presupuesto municipal, según propuesta de gasto 2017/03293 e items de gasto 2017/110440 y 2017/110450, respectivamente.

Tercero. Comunicar el siguiente acuerdo al Servicio Fiscal del Gasto y al Servicio de Contabilidad."

22	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00801-2013-000050-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ. Proposa aprovar la renúncia al conveni de col·laboració amb la Delegació Espanyola de la Fundació Europea per a la Societat de la Informació per a fomentar el coneixement de les noves vies d'accés a l'Administració i l'extensió de l'accés a la Societat de la Informació i noves vies del coneixement.		

#### "HECHOS

PRIMERO. La Fundación Europea para la Sociedad de la Información, como entidad de Utilidad Pública creada bajo el Protectorado del Ministerio de Justicia del Reino de Bélgica y que está al servicio de los países miembros de la Unión y del conjunto de la sociedad europea, en el cumplimiento de sus funciones de investigación y desarrollo científico y técnico, ha desarrollado herramientas de acceso para la Sociedad de la Información a través del Programa Administratel y del Programa Registratel, para facilitar el acceso a la Administración electrónica y el uso de la misma en las administraciones públicas españolas.

SEGUNDO. La citada Fundación Europea firmó un convenio de colaboración con la FEMP en cuyo marco ha aprobado un plan de ayudas para los ayuntamientos con el fin de facilitar el acceso a la Sociedad de la Información y el uso de la misma en las administraciones públicas españolas.

El Ayuntamiento de València es miembro de la FEMP y, como tal, puede beneficiarse de las ayudas acordadas entre la FEMP, y la Fundación Europea.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Teniendo en cuenta que, como se ha indicado, el Ayuntamiento de València tiene, entre sus compromisos con la sociedad, el modernizar y adaptar el Servicio Público, se puede concluir que la Fundación Europea para la Sociedad de la Información y el Ayuntamiento de València tienen, por tanto, objetivos concurrentes y complementarios ya que ambos consideran de interés para el conjunto de la población el acceso a una información global, prestaciones y datos sólo accesibles por los usuarios de las redes de telecomunicaciones.

**TERCERO.** A la vista de la necesidad e interés manifestados, así como los beneficios para la ciudadanía que supone, se iniciaron los trámites para aprobar el texto del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Delegación Española de la Fundación Europea para la Sociedad de la Información para fomentar el conocimiento de las nuevas vías de acceso a la Administración y la extensión del acceso a la Sociedad de la Información y nuevas vías del conocimiento.

La duración del convenio se estableció en 8 años, comenzando a regir a partir de la fecha de formalización del mismo, con una aportación económica por parte del Ayuntamiento de València a la Fundación Europea para la Sociedad de la Información, durante 2013, y sólo a partir del cuarto mes desde la firma del convenio, en concepto de cofinanciación, únicamente de 100 euros mensuales por cada Oficina Electrónica.

Durante 2014 y años siguientes, hasta el año 2021 (es decir; ocho años), el Ayuntamiento de València realizaría una aportación económica a la Fundación Europea para la Sociedad de la Información, en concepto de co-financiación, de únicamente 200 euros mensuales por cada Oficina Electrónica.

Por tanto, la aportación económica del Ayuntamiento de València a la Fundación Europea para la Sociedad de la Información, en el ejercicio 2014 y siguientes, sería de 200,00 euros \* 12 meses \* 10 oficinas = 24.000,00 euros / año, correspondientes a los 6 primeros meses del año.

Así, el gasto derivado de la firma del convenio de referencia, para los ocho (8) años de duración, del 1 de julio de 2013 al 30 de junio de 2021, asciende a un total de 190.000,00 euros, conforme al siguiente detalle:

- 2013 .... 2.000,00 euros (2 meses)
- 2014 .... 24.000,00 euros (12 meses)
- 2015 .... 24.000,00 euros (12 meses)
- 2016 .... 24.000,00 euros (12 meses)
- 2017 .... 24.000,00 euros (12 meses)
- 2018 .... 24.000,00 euros (12 meses)
- 2019 .... 24.000,00 euros (12 meses)
- 2020 .... 24.000,00 euros (12 meses)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- 2021 .... 14.000,00 euros (6 meses)

TOTAL: 190.000,00 euros

CUARTO. El gasto que supone la formalización del convenio se financia con cargo a la aplicación presupuestaria con expresión cifrada CI080 92040 48920, conceptuada como 'OTRAS TRANSFERENCIAS SUBV. NOMINATIVAS', según propuesta de gasto 2013-5220, items 2013 110220, 2014 003070, 2015 001500, 2016 000690, gasto 2017-000420, 2018-000290, 2019-000310, 2020-000310 y 2021-000100.

QUINTO. Las partes firmantes del convenio han venido cumpliendo las estipulaciones previstas en el mismo.

No obstante, desde el mes de diciembre de 2016, la Fundación Europea para la Sociedad de la Información ha dejado de prestar el mantenimiento técnico de las oficinas electrónicas, con el consiguiente menoscabo en el servicio prestado hasta ese momento al ciudadano e incumpliendo, por tanto, las obligaciones previstas en la cláusula cuarta del convenio.

SEXTO. En fechas de 7 de abril de 2017 y 19 de mayo de 2017, se ha requerido a la Fundación Europea para la Sociedad de la Información para que cumpla en el plazo de 10 días desde la recepción del requerimiento con las obligaciones que el Ayuntamiento de València considera incumplidas, debiendo la Fundación Europea para la Sociedad de la Información sustituir o reparar las oficinas electrónicas que actualmente están fuera de servicio.

En ambas ocasiones la notificación resultó infructuosa.

SÉPTIMO. En fecha 26 de junio de 2017 se publica en BOE, anuncio por el que se notifica a la Delegación Española de la Fundación Europea para la Sociedad de la Información que, no habiendo sido posible la práctica de la notificación del requerimiento efectuado en relación con las obligaciones que le corresponden de acuerdo al convenio celebrado entre ésta y l'Ajuntament de València, cuyo texto fue aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de València, en sesión ordinaria celebrada el día 5 de julio de 2013, se halla a su disposición, en las dependencias municipales del Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación, la comunicación del referido requerimiento.

Se añade en dicho anuncio que la comparecencia deberá producirse, en todo caso, en el plazo de 10 días en la oficina administrativa del Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación, ubicado en C/ Amadeo de Saboya, 11. Nave Este de València, contado desde el día siguiente al de la publicación del anuncio en el correspondiente boletín, entendiéndose como fecha de notificación la de la comparecencia.

Por último se advierte que si no se compareciere en dicho plazo el Ayuntamiento de València notificará a la Fundación Europea para la Sociedad de la Información la concurrencia de la causa de resolución entendiéndose resuelto el convenio.

El plazo anteriormente indicado ha vencido sin que se haya producido la comparecencia, por lo que procede declarar resuelto el convenio.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



OCTAVO. En fecha 6 de julio de 2017, Manuel V. Becerril Fernández Mata, con DNI \*\*\*\*\*, presenta escrito ante el Registro de entrada del Ayuntamiento de València, en representación de la Fundación Europea para la Sociedad de la Información, por el que se pone en conocimiento del Ayuntamiento de València el hecho de que la citada Fundación ha cedido, en acuerdo privado, a la Fundación e-Administración, cuantos derechos y obligaciones ostenta en virtud de los contratos y convenios suscritos con administraciones e instituciones españolas.

A los hechos anteriormente expuestos resultan de aplicación los siguientes:

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El artículo 5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en redacción dada por la Ley 11/1999, de 21 de abril, atribuye a las Entidades Locales, para el cumplimiento de sus fines y en el ámbito de sus respectivas competencias, plena capacidad jurídica para, entre otras muchas cuestiones, obligarse y celebrar contratos.

Por su parte, los artículos 25 y 28 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, atribuyen a los municipios, en los términos que concreten la legislación estatal y autonómica, competencias para promover toda clase de actividades y prestar cuantos servicios públicos contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal, permitiéndoles, asimismo, realizar actividades complementarias de las propias de otras administraciones públicas.

SEGUNDO. El artículo 51 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, relativo a la extinción de los convenios, dispone que:

*'1. Los convenios se extinguen por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en causa de resolución.*

*2. Son causas de resolución:*

*(...)*

*c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.*

*En este caso, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en un determinado plazo con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos. Este requerimiento será comunicado al responsable del mecanismo de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y a las demás partes firmantes.*

*Si trascurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a las partes firmantes la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el convenio. La resolución del convenio por esta causa podrá conllevar la indemnización de los perjuicios causados si así se hubiera previsto'.*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



TERCERO. Respecto a la posibilidad de renuncia del convenio, la cláusula Novena del mismo establece que *'La duración de este convenio es de ocho (8) años a contar desde el 11 de julio de 2013 hasta el 10 de julio de 2021 y será renovado por periodos idénticos, si seis (6) meses antes de su vencimiento no renunciara a él, por carta certificada, cualquiera de los firmantes'*.

Dado que, como se ha indicado anteriormente, la Fundación Europea para la Sociedad de la Información ha incumplido las obligaciones previstas en el texto del convenio procede acudir al procedimiento previsto en la citada cláusula novena y renunciar al convenio.

CUARTO. El artículo 86 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que:

*'1. Las administraciones públicas podrán celebrar acuerdos, pactos, convenios o contratos con personas tanto de Derecho público como privado, siempre que no sean contrarios al ordenamiento jurídico ni versen sobre materias no susceptibles de transacción y tengan por objeto satisfacer el interés público que tienen encomendado, con el alcance, efectos y régimen jurídico específico que, en su caso, prevea la disposición que lo regule, pudiendo tales actos tener la consideración de finalizadores de los procedimientos administrativos o insertarse en los mismos con carácter previo, vinculante o no, a la resolución que les ponga fin'*.

QUINTO. El artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dispone literalmente lo siguiente:

*'Cuando los interesados en un procedimiento sean desconocidos, se ignore el lugar de la notificación o bien, intentada ésta, no se hubiese podido practicar, la notificación se hará por medio de un anuncio publicado en el «Boletín Oficial del Estado».*

*Asimismo, previamente y con carácter facultativo, las administraciones podrán publicar un anuncio en el boletín oficial de la Comunidad Autónoma o de la Provincia, en el tablón de edictos del Ayuntamiento del último domicilio del interesado o del Consulado o Sección Consular de la Embajada correspondiente.*

*Las administraciones públicas podrán establecer otras formas de notificación complementarias a través de los restantes medios de difusión, que no excluirán la obligación de publicar el correspondiente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».*

SEXTO. En cuanto al órgano competente para la renuncia del convenio, es la Junta de Gobierno Local a tenor de lo establecido en el artículo 127.1.n) de la LRBRL.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la renuncia al convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Delegación Española de la Fundación Europea para la Sociedad de la Información para fomentar el conocimiento de las nuevas vías de acceso a la Administración y la extensión del acceso a la Sociedad de la Información y nuevas vías del conocimiento.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Liberar crédito en la aplicación presupuestaria CI080 92040 48920, conceptuada como 'OTRAS TRANSFERENCIAS SUBV. NOMINATIVAS', por importe total de 108.000,00 €, dispuesto según propuesta de gasto 2013-5220, respecto de los items de gasto 2017-000420, 2018-000290, 2019-000310, 2020-000310 y 2021-000100.

Tercero. Notificar el contenido de este acuerdo a la Delegación Española de la Fundación Europea para la Sociedad de la Información para fomentar el conocimiento de las nuevas vías de acceso a la Administración y la extensión del acceso a la Sociedad de la Información y nuevas vías del conocimiento y a la Fundación e-Administración, a los efectos que procedan y, en concreto, para la desinstalación y retirada de las oficinas electrónicas instaladas en el Ayuntamiento de València en virtud del convenio de referencia."

23	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00801-2016-000097-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ. Proposa aprovar el reajustament d'annualitats del contracte de prestació dels servicis informàtics de redisseny i actualització del portal web oficial de l'Ajuntament de València.		

"HECHOS

PRIMERO. El importe de licitación del contrato 'Servicios informáticos de rediseño y actualización del portal web oficial del Ayuntamiento de València', ascendía a 423.076,50 €, más 88.846,07 € en concepto de IVA, al tipo 21%, lo que hace un total de 511.922,57 €, según propuesta de gasto 2017-128 (que sustituye a la original 2016/2869), conforme al siguiente detalle:

Aplicación presupuestaria	Año 2017
Propuesta de gasto 2017-128	1/01/2017 a 31/12/2017
CI080 92040 64100 'ADQUISICIÓN SOFTWARE'	511.922,57 € Ítem 2017-10840

SEGUNDO. El contrato de 'Servicios informáticos de rediseño y actualización del portal web oficial del Ayuntamiento de València' se adjudicó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 28 de abril de 2017, a HIBERUS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, con CIF B99344319, por un porcentaje de baja única del 28,50 % aplicable a los precios unitarios establecidos en el apartado cinco del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, siendo formalizado en fecha 31/05/2017. El contrato tendrá un plazo de duración de un año desde la fecha de formalización del mismo, conforme a lo previsto en la cláusula cuarta del pliego de cláusulas administrativas particulares, es decir hasta el 31/05/2018.

TERCERO. Dado que se ha producido un retraso en el comienzo de la ejecución del contrato, al formalizarse más tarde de lo inicialmente previsto, se alterará el programa de trabajo o calendario de ejecución inicialmente previsto sin que deba alterarse el importe del mismo por

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





versar la licitación sobre la baja única y global que ofertasen los licitadores respecto de los precios unitarios establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, se deberá autorizar el reajuste de las correspondientes anualidades, y aprobar, en su caso, un nuevo programa de trabajo adecuado a las nuevas secuencias o calendario de ejecución.

Todo ello a fin de reajustar el crédito del contrato, que asciende a 423.076,50 €, más 88.846,07 € en concepto de IVA, al tipo 21 %, lo que hace un total de 511.922,57 €, de acuerdo al siguiente detalle:

Aplicación presupuestaria	Año 2017 01/06/2017 a 31/12/2017	Año 2018 01/01/2018 a 31/05/2018
	Propuesta de gasto 2017-128 Ítem 2017-10840	Propuesta de gasto 2017-03475 Ítem 2018-004080 (complementaria)
CI080 92040 64100 'ADQUISICIÓN SOFTWARE'	298.621,47 €	213.301,10 €

Total: 511.922,57 €

Por tanto:

- Respecto de la propuesta de gasto 2017-128:

El ítem 2017-10840, se deberá minorar en 213.301,10 € para que su importe sea de 298.621,47 €.

- La propuesta de gasto complementaria, 2017-03475, ítem 2018-004080, de importe de 213.301,10 €, se ha confeccionado para financiar el gasto que supone la contratación hasta el 31/05/2018.

A los hechos anteriormente expuestos resultan de aplicación los siguientes:

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El artículo 81 del TRLCSP dispone, en su primer apartado que, en los contratos del sector público, 'la retribución del contratista consistirá en un precio cierto que deberá expresarse en euros, sin perjuicio de que su pago pueda hacerse mediante la entrega de otras contraprestaciones en los casos en que ésta u otras leyes así lo prevean. Los órganos de contratación cuidarán de que el precio sea adecuado para el efectivo cumplimiento del contrato mediante la correcta estimación de su importe, atendiendo al precio general de mercado, en el momento de fijar el presupuesto de licitación y la aplicación, en su caso, de las normas sobre ofertas con valores anormales o desproporcionados'.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEGUNDO. Por otra parte, el artículo 96 del RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (en adelante RGLCAP) regula el supuesto de reajuste de anualidades para los casos en que se produzca retraso en el comienzo de la ejecución del contrato, o modificaciones o circunstancias que alteren el programa de trabajo o calendario de ejecución inicialmente previstos, que, sin alterar el objeto del contrato, ni suponer necesariamente una prórroga del plazo final de ejecución, provoquen, sin embargo, un desajuste en las anualidades de crédito presupuestario inicialmente contraído. En tales casos, el precepto citado dispone que el órgano de contratación deberá autorizar el reajuste de las citadas anualidades, y aprobar, en su caso, un nuevo programa de trabajo adecuado a las nuevas secuencias o calendario de ejecución.

TERCERO. El apartado 9.1 de la base 22ª de las del Presupuesto vigente dispone literalmente que 'formalizado el contrato o convenio, o recaído el acuerdo de concesión y notificado el mismo al SEP y al SC, se procederá por el Servicio gestor al reajuste de las anualidades de acuerdo con el importe y periodo de ejecución, y por el SC a la disposición del gasto derivado'.

En el expediente es necesario realizar reajuste del periodo de ejecución, habida cuenta que la fecha de formalización del contrato, 31/05/2017, es posterior a la fecha prevista de inicio, al comenzar la tramitación del expediente.

CUARTO. Según dispone la base 21ª, apartado 6, de las de ejecución del Presupuesto vigente: 6. Gasto o transferencia corriente plurianual, el SEP creará el escenario plurianual en el SIEM y, si no existe en ejercicios futuros aplicación presupuestaria para contabilizar el compromiso de gasto, el SEP la creará con un crédito igual al porcentaje respecto del crédito de la aplicación equivalente del Presupuesto inicial del propio ejercicio que establezca el delegado de Hacienda, o, en su defecto, de dicha aplicación en el Presupuesto inicial vigente. En el caso de que esta no existiera, se creará con el crédito que autorice el delegado de Hacienda.

QUINTO. En cuanto al órgano competente para acordar el reajuste de anualidades, conforme a lo establecido en el artículo 127.1.f) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, adicionado por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, el apartado tercero de la disposición adicional segunda del TRLCSP y la base 22ª.2 de las de ejecución del Presupuesto municipal vigente, es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar el reajuste plurianual de los créditos presupuestarios existentes en la aplicación presupuestaria con expresión cifrada CI080 92040 64100, conceptuada como 'ADQUISICIÓN SOFTWARE', en función de la fecha de inicio de ejecución del contrato de 'Servicios informáticos de rediseño y actualización del portal web oficial del Ayuntamiento de València', adjudicado a HIBERUS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, con CIF B99344319, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 28 de abril de 2017, con una duración de un año desde el día siguiente al de su formalización, siendo esta de fecha 31/05/2017, según propuesta de gasto núm. 2017-128, ítem 2017-010840, de importe 298.621,47 € (a minorar en 213.301,10 €) complementándose con la propuesta de gasto -2017-03475, ítem 2018-004080, de importe 213.301,10 €, de acuerdo con el siguiente detalle:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Aplicación presupuestaria	Año 2017 01/06/2017 a 31/12/2017	Año 2018 01/01/2018 a 31/05/2018
	Propuesta de gasto 2017-128 Ítem 2017-10840	Propuesta de gasto 2017-03475 Ítem 2018-004080, (complementaria)
CI080 92040 64100 'ADQUISICIÓN SOFTWARE'	298.621,47 €	213.301,10 €

Total: 511.922,57 €.

Segundo. Liberar crédito en el ítem 2017-10840 de la propuesta de gasto 2017-128, por importe de 213.301,10 €, y declarar disponible crédito por este importe, revirtiendo en la aplicación presupuestaria de origen, con expresión cifrada CI080 92040 64100, conceptuada como 'ADQUISICIÓN SOFTWARE', del Presupuesto vigente."

24	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01201-2017-000308-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE SERVICIS CENTRALS TÈCNICS. Proposa acceptar la donació de teles per a la confecció de cortines per al Saló de Cristalls de l'Ajuntament de València.		

"Fets

1. En data 16 de març de 2017, Juan Vicente Aznar Soler, en representació de l'empresa Vives y Mari, SL, amb CIF B46023321 i domicili en C/ Les Moreres, 35 Pol. Industrial Verge de la Salut de Xirivella, CP 46950 (València), manifesta per mitjà d'escrit amb nombre d'entrada en el Registre Municipal 00110 2017 028265, la seua voluntat de donar a l'Ajuntament de València, 90 metres de tela (el cost de fabricació de la qual està valorat en 4.950,00 € més IVA) per a la confecció d'unes cortines destinades a la substitució de les actualment existents en el Saló de Cristalls de l'Ajuntament de València.

2. En data 28 de juny de 2017 la citada empresa presenta les característiques del teixit per a confeccionar les cortines que va a donar a l'Ajuntament de València.

3. Pel Gabinet d'Alcaldia s'assenyala que no hi ha inconvenient en què es procedisca a la tramitació de l'acceptació de la donació de la tela per a la confecció d'unes cortines destinades a la substitució de les actualment existents en el Saló del Cristalls per a la seua renovació i una millora en l'estètica de la mateixa, ja que necessita tenir este centre en perfecte estat per a poder prestar l'adequat servici.

Fonaments de Drets

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1. Els articles 10.c) i 12.1 del Reglament de Béns d'Entitats Locals, RD 1372/1986, de 13 de juny, estableix que les Corporacions Locals poden adquirir béns i drets per donació, no estant l'adquisició de béns a títol gratuït subjecta a cap restricció.

La present donació no està sotmesa a contraprestació o títol oneros.

2. De conformitat amb l'article 124, apartats 4.ª i 5 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'òrgan competent per a la gestió patrimonial és l'Alcaldia, si bé la citada competència es troba delegada en la Junta de Govern Local en virtut de la Resolució d'Alcaldia núm. 20, de 26 de juny de 2015.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Acceptar la donació oferida a l'Ajuntament de València per l'empresa Vives y Marí, SL, amb CIF B46023321, de 90 metres de tela (el cost de fabricació de la qual està valorat en 4.950,00 € més IVA) per a la confecció d'unes cortines destinades a la substitució de les actualment existents en el Saló de Cristalls de l'Ajuntament de València.

Segon. Entendre la referida donació a títol gratuït amb la voluntat manifestada pel donant i el que es disposa en l'article 12 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, i per tant, no sotmesa a contraprestació o títol oneros.

Tercer. Agrair a l'empresa Vives y Marí, SL, la present donació i autoritzar la publicació d'esta donació en la pàgina web de l'empresa."

25	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01201-2017-000433-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE SERVICIS CENTRALS TÈCNICS. Proposa aprovar i abonar la factura corresponent a la certificació del servei de neteja de les dependències municipals del proppassat mes de juny.		

"Fets

Únic. L'empresa FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, SA, amb NIF A96062948 (abans SECOPSA SERVICIOS, SA, amb idèntic NIF) ha presentat al cobrament la factura 35180147, de data 4 de juliol del 2017, per import de 227.067,12 euros, IVA inclòs, pel servei de neteja de les dependències municipals efectuat en el proppassat mes de juny, corresponent aquest import a la certificació mensual d'aquest període, fora de contracte, a l'empara de l'acord de continuïtat del servei adoptat per la Junta de Govern Local en data 24 d'abril del 2015, atés que el contracte que emparava aquest servei finalitzà en data 12/05/2015, estant en tràmit la celebració de nou contracte mitjançant el seu corresponent expedient de licitació.

Aquesta factura, que ha estat degudament conformada pel Servei de Servicis Centrals Tècnics, i que afecta l'aplicació pressupostària CD110 92060 22700, per aquest import esmentat de 227.067,12 euros s'aplicarà al Pressupost del 2017, abonant-se mitjançant proposta de despesa

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



confeccionada per a aquest fi número 2017/3441, tipus'R', en fase ADO, per l'import adés assenyalat, tal com consta en el quadre adjunt, on es detallen les dades corresponents a la factura presentada pel proveïdor i la documentació interna elaborada pels SCT pel que respecta a la seua aplicació pressupostària.

Es tracta de despeses necessàries i inajornables per a poder prestar els servicis competència de la Corporació.

Les disponibilitats pressupostàries actuals permeten atendre aquesta despesa, que és part de les previsions del present exercici.

Als anteriors fets se'ls apliquen els següents:

Fonaments de Dret

Únic. La base 34.2.b) de les d'execució del Pressupost estableix:

*'Correspon a la JGL:*

*b) Aprovar un gasto realitzat en el propi exercici, amb crèdit pressupostari a nivell de vinculació jurídica, sense l'autorització prèvia i, si és el cas, disposició'.*

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Único. Aprovar la factura número 35180147, de data 4 de juliol del 2017, emesa per l'empresa FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, SA, amb NIF A96062948, pel servici de neteja de les dependències municipals efectuat en el mes de juny d'aquest any 2017, sent el total certificat de 227.067,12 euros, IVA inclòs, corresponent a la certificació del període de l'1 al 30 de juny del 2017, i abonar a l'esmentada empresa l'import assenyalat, d'acord amb el que preveu l'esmentada base, a càrrec de l'aplicació pressupostària del vigent pressupost, i segons la proposta de despesa, ítem i document d'obligació que es detallen en quadre annex."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANNEX

**SERVICIS CENTRALS TÈCNICS**  
Secció Administrativa

**EXP. 01201-2017-433** Rec. Oblig. Certif. Netja Dependències Juny 2017

Nº Fra.	Data	Proveïdor	NIF	Import	Concepte	Aplic. Presup.	Rel. Docs.	Prop. Gasto	Ítem	Doc. Oblig.	Import
35180147	04/07/2017	FOVASA	A96062948	227.067,12	Certif. Juny/2017 Netja Dependències	CD110 92060	2017/3086	2017/3441	2017/114560	2017/14159	227.067,12
<b>TOTAL.... .. .</b>											<b>227.067,12</b>

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



26	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01201-2017-000444-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE SERVICIS CENTRALS TÈCNICS. Proposa aprovar i abonar les factures corresponents a servicis postals del proppassat mes de juny.		

"Fets

Únic. L'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, SA, amb NIF A83052407, ha presentat al cobrament sengles factures pels servicis postals de correu ordinari (lot 1) i correu certificat (lot 2) efectuats durant el proppassat mes de juny, per als que no hi ha a hores d'ara contracte en vigor, havent-se iniciat un nou procediment de contractació, encara que, no obstant això, en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 7 d'abril del 2017 (rectificada, per error material, per acord de la JGL de data 23/06/2017), es va acordar la continuïtat del servici postal per aquesta empresa fins a la formalització del nou contracte amb l'adjudicatària que resulte del nou procediment obert. Aquestes factures afecten l'aplicació pressupostària CD110 92060 22201, essent els seus imports de 9.581,64 euros per al lot 1, i de 199.137,06 euros per al lot 2, que totalitzen un import de 208.718,70 euros per a aquesta empresa.

Aquestes factures han estat degudament conformades pel Servici de Servicis Centrals Tècnics, i s'aplicaran al Pressupost del 2017, abonant-se mitjançant proposta de despesa confeccionada a tal efecte, número 2017/3501, tipus 'R', en fase ADO, per un import total de 208.718,70 euros, IVA inclòs, tal com consta en el quadre adjunt, on es detalla la relació individualitzada de factures, els seus imports i la seua imputació a pressupostària.

Es tracta de despeses necessàries i inajornables per a poder prestar els servicis competència de la Corporació.

Les disponibilitats pressupostàries actuals permeten atendre a aquestes despeses, que són part de les previsions del present exercici.

Als anteriors fets se'ls apliquen els següents:

Fonaments de Dret

Únic. La base 37.2.b) de les d'execució del Pressupost estableix:

*'2. Correspon a la JGL:*

*b) Aprovar una despesa realitzada en el mateix exercici, amb crèdit pressupostari quant a vinculació jurídica, sense l'autorització prèvia i, si és el cas, disposició'.*

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Aprovar les factures emeses per l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, SA, amb NIF A83052407, pels servicis postals efectuats durant el mes de juny del 2017, per un import total de 208.718,70 euros, IVA inclòs, que suposa l'import total d'aquest

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



reconeixement, i abonar a aquesta empresa l'import assenyalat, d'acord amb el que preveu l'esmentada base, a càrrec de l'aplicació pressupostària del vigent pressupost CD110-92060-22201, i segons la proposta de despesa, ítems, relació de documents i documents d'obligació que es detallen en quadre annex."

Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

<b>Antefirma</b>	<b>Nom</b>	<b>Data</b>	<b>Emissor cert</b>	<b>Núm. sèrie cert</b>
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJf9 igZa bZl=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANNEX

SERVICIS CENTRALS TÈCNICS  
Secció Administrativa

EXPT. 01201-2017-444 Reconeixement Obligació

Relació Documents 2017/3191

Nº Factura	Data	MF	Proveïdor	Import	Concepte	Aplic. Presup.	Prop. Gasto	Item	Doc. Oblig.	Import
4002061506	30/06/2017	A83052407	S.E. CORREOS Y TEL. S.A.	9.581,64	Juny/2017 Servicis Postals Lot 1	CD110 92060 22201	2017/3501	2017/116590	2017/14354	9.581,64
4002053300	30/06/2017	A83052407	S.E. CORREOS Y TEL. S.A.	199.137,06	Juny/2017 Servicis Postals Lot 2	CD110 92060 22201	2017/3501	2017/116600	2017/14335	199.137,06
<b>Total Aplicació Pressupostària</b>										<b>208.718,70</b>
<b>Suma</b> .....										<b>208.718,70</b>
<b>SUMA TOTAL</b> .....										<b>208.718,70</b>

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



27	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01305-2015-000335-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: OFICINA DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. Proposa executar la Sentència dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 4 en el Procediment Abreviat núm. 249/16 i aprovar el gasto corresponent.		

"HECHOS

PRIMERO. En fecha 5 de junio de 2017, ha recaído Sentencia nº. 177/17 en el Procedimiento Abreviado nº. 249/16, sustanciado en el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 de València, en virtud de recurso contencioso-administrativo interpuesto por D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\* contra la desestimación presunta por silencio administrativo de su reclamación de responsabilidad patrimonial por daños derivados de caída sufrida el día 12 de noviembre de 2014, al salir del centro social de jubilados 'Patraix', sito en la calle de Salabert de València, debido al tropiezo con un registro de servicios situado en la acera.

SEGUNDO. La citada Sentencia estima el recurso contencioso-administrativo interpuesto, reconociendo el derecho de la recurrente a ser indemnizada en la cantidad de 7.288,20 € más intereses legales desde la fecha de la Sentencia, sin expresa imposición de costas.

TERCERO. Se ha recibido en la Oficina de Responsabilidad Patrimonial, procedente de la Asesoría Jurídica Municipal, la comunicación del acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2017, por la que se dispone consentir y cumplir la Sentencia antes indicada.

CUARTO. Atendiendo a la póliza de seguros vigente en el momento del evento dañoso contratada con Mapfre Seguros de Empresas, SA, corresponde al Ayuntamiento el pago de 1.500 € correspondientes a la franquicia por daños físicos, debiendo hacerse cargo la indicada aseguradora municipal del resto del pago de la condena, por importe de 5.788,20 € más los intereses legales indicados.

QUINTO. Para atender la obligación legal de ejecutar la Sentencia que nos ocupa, en la parte correspondiente a este Ayuntamiento, se ha elaborado la correspondiente propuesta de gastos y documento de obligación, que han sido informados favorablemente por el Servicio de Fiscal de Gastos, que ha censurado de conformidad la propuesta de gastos.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

La Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, ordena en su artículo 106 que: '1. Cuando la Administración fuere condenada al pago de cantidad líquida, el órgano encargado de su cumplimiento acordará el pago con cargo al crédito correspondiente de su presupuesto que tendrá siempre la consideración de ampliable. Si para el pago fuese necesario realizar una modificación presupuestaria, deberá concluirse el procedimiento correspondiente dentro de los tres meses siguientes al día de notificación de la resolución judicial'.

Por su parte, el artículo 172 de la Ley de Haciendas Locales, Texto Refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, establece lo siguiente:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



'1. Los créditos para gastos se destinarán exclusivamente a la finalidad específica para la cual hayan sido autorizados en el presupuesto general de la entidad local o por sus modificaciones debidamente aprobadas'.

El artículo 173 de dicha Ley preceptúa que:

'1. Las obligaciones de pago sólo serán exigibles de la hacienda local cuando resulten de la ejecución de sus respectivos presupuestos, con los límites señalados en el artículo anterior, o de sentencia judicial firme.

2. Los tribunales, jueces y autoridades administrativas no podrán despachar mandamientos de ejecución ni dictar providencias de embargo contra los derechos, fondos, valores y bienes de la hacienda local ni exigir fianzas, depósitos y cauciones a las entidades locales, excepto cuando se trate de bienes patrimoniales no afectados a un uso o servicio público.

3. El cumplimiento de las resoluciones judiciales que determinen obligaciones a cargo de las entidades locales o de sus organismos autónomos corresponderá exclusivamente a aquéllas, sin perjuicio de las facultades de suspensión o inejecución de sentencias previstas en las leyes.

4. La Autoridad administrativa encargada de la ejecución acordará el pago en la forma y con los límites del respectivo presupuesto. Si para el pago fuere necesario un crédito extraordinario o un suplemento de crédito, deberá solicitarse del Pleno uno u otro dentro de los tres meses siguientes al día de notificación de la resolución judicial.

5. No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar'.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar y disponer el gasto por importe de 1.500 € a favor de D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, reconociendo la obligación derivada de la Sentencia n<sup>o</sup>. 177, de fecha 5 de junio de 2016, recaída en el Procedimiento Abreviado n<sup>o</sup>. 249/2016 del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n<sup>o</sup>. 4 de València.

Segundo. El gasto será con cargo a la aplicación presupuestaria CV003 92000 22699 del Presupuesto de 2017, propuesta de gasto n<sup>o</sup>. 2017/3341, ítem n<sup>o</sup>. 2017/111310, DO n<sup>o</sup>. 2017/13819 y RDO 2017/2983, efectuándose el pago mediante su consignación en la cuenta que a tal efecto dispone el Juzgado citado, indicando los datos del procedimiento para identificación de la consignación."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



28	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01501-2017-000303-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: DEPARTAMENT DE BOMBERS, PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL. Proposa adjudicar, mitjançant procediment de contractació centralitzada de béns i servicis de la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació, el subministrament d'un vehicle tipus furgó de salvament aquàtic.		

1º) Mediante moción de la concejala delegada de Protección Ciudadana se propone la adquisición de 1 vehículo, tipo furgón de salvamento acuático, con destino a la Unidad de Salvamento Acuático del Departament de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil, a la empresa 'MERCEDES BENZ RETAIL, SAU', mediante sistema de contratación centralizada de bienes y servicios de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación.

2º) El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 24 de noviembre de 2000, acordó, en virtud de lo dispuesto en el apartado 1º de la Disposición Adicional Décima del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la adhesión de la Corporación al referido sistema de contratación centralizada de adquisición de bienes y servicios.

Dicho acuerdo, establecía en su punto primero, la posibilidad de ampliar o reducir las categorías de bienes y servicios a los que se extiende el compromiso de efectuar su suministro y/o su prestación por este sistema y en consecuencia, la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 9 de mayo de 2008, acordó la adhesión al acuerdo marco 17-Vehículos Industriales, que permite el suministro objeto del expediente.

3º) El expediente ha sido informado por el Servicio Económico-Presupuestario y el acuerdo del expediente ha requerido la fiscalización previa de la Intervención.

4º) Es de aplicación el artículo 9.1 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por RDL 3/2011, de 14 de noviembre, por cuanto estamos ante un contrato de suministros y lo dispuesto en los artículos 205.1 y 206.2 ampara el procedimiento de compra centralizada.

5) Es competencia de la Junta de Gobierno Local la contratación del suministro y la aprobación del gasto, en virtud de lo dispuesto en el art. 127.1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Adjudicar, mediante el procedimiento de contratación centralizada de bienes y servicios de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación, a la empresa 'MERCEDES BENZ RETAIL, SAU', con CIF nº. A-01003227, con destino al Departament de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències y por un importe de 158.980,69 €, IVA incluido, el suministro de 1 vehículo, tipo furgón de salvamento acuático, de conformidad con la petición de bienes de contratación centralizada, que consta en el expediente.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Aprobar el gasto de 131.389,00 €, más 27.591,69 € por el 21 % de IVA, lo que representa un total de 158.980,69 €, con cargo a las aplicaciones presupuestarias, según el siguiente desglose:

2017 DD670 13600 6240001, 'Adquisición vehículos', según propuesta de gastos 2017/3257 e ítem 2017/109470, por importe de 112.707,18, IVA INCLUIDO.

2017 DD670 13600 62400, 'Adquisición vehículos', según propuesta de gastos 2017/3257 e ítem 2017/109500, por importe de 4.457,56, IVA INCLUIDO.

2017 DD670 13600 62400, 'Adquisición vehículos', según propuesta de gastos 2017/3257 e ítem 2017/109520, por importe de 41.815,95, IVA INCLUIDO.

Tercero. Se establece un plazo de ejecución de 6 meses a partir del siguiente de la fecha de notificación de la adjudicación."

29	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01903-2017-000284-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'ESPORTS. Proposa aprovar la composició del jurat que ha d'intervindre en la concessió de la XVII edició dels Premis al Mèrit Esportiu de la Ciutat de València.		

"La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada en fecha 9 de junio de 2017, aprobó la convocatoria de la Decimoséptima Edición de los Premios al Mérito Deportivo de la Ciudad de València, junto con las bases que regulan la misma, la presentación de candidaturas y la concesión de los premios.

Mediante moción de la concejala delegada de Sanidad, Salud y Deportes, se propone designar la composición del jurado que ha de intervenir en la concesión de los citados premios.

El órgano competente para designar los miembros del jurado es la Alcaldía que en virtud de Resolución nº. 20, de 26 de junio de 2015, ha delegado esa competencia en la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la composición del jurado que ha de intervenir en la concesión de la Decimoséptima Edición de los Premios al Mérito Deportivo de la Ciudad de València, quedando establecida del modo siguiente:

Presidente: Excmo. Sr. alcalde del Ayuntamiento de València:

- D. Joan Ribó Canut

Secretario: - D. Hilario LLavador Cisternes

Vocales: Ilma. Sra. concejala delegada de Sanidad, Salud y Deportes:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- D<sup>a</sup>. María Teresa Girau Melià

Sr. director general de Deportes (por designación del secretario autonómico de Cultura y Deportes):

- D. Josep Miquel Moyá Torres

Sra. diputada delegada de Juventud, Deportes e Igualdad:

- D<sup>a</sup>. Isabel García Sánchez

Un periodista a propuesta de la Asociación de Periodistas Deportivos:

- D. \*\*\*\*\*

Un periodista a propuesta de la Unión de Periodistas Valencianos

- D. \*\*\*\*\*

Un presidente de las federaciones deportivas:

- D. \*\*\*\*\*. Presidente de la Federación de Atletismo de la Comunidad Valenciana.

Un presidente de un club deportivo de la ciudad:

- D. \*\*\*\*\*. Presidente del Club Antares.

Un destacado deportista valenciano vinculado a la ciudad, ya retirado de la alta competición:

- D. \*\*\*\*\*. Club Atletismo Redolat Team."

30	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01904-2017-000471-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa acceptar la subvenció concedida per la Diputació Provincial de València i aprovar la corresponent modificació de crèdits i el projecte de gasto.		

"En relació a la moció del regidor delegat de Cultura Festiva relativa al conveni signat entre la Diputació Provincial de València i l'Ajuntament de València per a l'actuació conjunta de les activitats pirotècniques i culturals, així com la resta d'actuacions i vistos els següents:

Fets

Amb motiu de la Gran Fira de València i de la festivitat del 9 d'Octubre de 2017, el regidor delegat de Cultura Festiva, mitjançant escrit de data 10 d'abril de 2017, va sol·licitar a Xavier Rius Torres, diputat delegat de Cultura, la col·laboració de la Diputació Provincial de València per a l'organització i gestió conjunta d'activitats pirotècniques i culturals a promoure

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



per ambdues institucions, adjuntant el programa i el pressupost, que es concreta en els següents conceptes i imports:

Gastos pirotècnia:	100.000 €
Animació:	80.000 €
Difusió i divulgació	9.000 €
<b>TOTAL</b>	<b>189.000 €</b>

La Diputació Provincial de València a la vista de l'escrit citat, remet l'esborrany del text del conveni per a la seua aprovació i signatura a l'Ajuntament de València.

Per acords de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de València de 28 d'abril de 2017 i de la Junta de Govern Local de la Diputació Provincial de València de 16 de maig de 2017, es van aprovar els textos del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de València i la Diputació Provincial de València, per a la realització d'activitats pirotècniques i culturals de 2017.

En data 9 de juny de 2017 ha sigut formalitzat el conveni disposant la clàusula segona que per a possibilitar la col·laboració entre ambdues institucions, la Diputació Provincial concedirà una subvenció de 189.000 €.

De quant antecedit es desprén que és un tipus de conveni interadministratiu signat per cada administració amb capacitat jurídica, per a realitzar actuacions en l'àmbit de les seues competències (conforme a l'article 25 i següents de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local), l'Ajuntament de València té competència en matèria de cultura i conforme a l'article 36.1.d) de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, la Diputació Provincial de València té competència per a la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social, sent u d'ells el desenvolupament de les activitats culturals, determinant una col·laboració institucional dirigida a aconseguir interessos compartits, amb obligacions per a ambdues, resultant que la causa, és a dir, el motiu fonamental d'obligar-se en l'acord és el fi comú.

A este tipus de conveni no li resulten aplicables les regles del mecenatge previstes en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de Règim Fiscal de les Entitats sense finalitats lucratives i d'incentius fiscals que en l'article 2 definix les entitats sense fins lucratius per a celebrar convenis amb l'Administració i en l'article 25 definix els convenis de col·laboració empresarial en activitats d'interés general (mercantils, autònoms) aplicables als convenis entre l'Administració i els particulars ni tampoc les regles de la contractació pública del sector públic que en aplicació de l'article 4.c del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, queden excloses de la present llei entre altres, els convenis de col·laboració que celebren les entitats locals.

L'obtenció en el present exercici d'esta subvenció directa per a finançar el gasto de les referides activitats, té la consideració pressupostària de gastos amb finançament afectat que exigix la definició del projecte de gasto referit a gastos i ingressos i a tal efecte el Servei de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Cultura Festiva ha elaborat la fitxa de gasto, comprensiva de les aplicacions pressupostàries del Pressupost municipal de 2017, que desenvoluparan el projecte de gastos, que a continuació es detallen:

EF580 33800 22799 conceptuada 'Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals'. Import 100.000 €

EF580 33800 22699 conceptuada 'Altres Gastos Diversos'. Import 80.000 €

EF580 33800 22602 conceptuada 'Propaganda i Publicitat'. Import 9.000 €

Així mateix, l'existència del document fefaent (conveni formalitzat) acredita el compromís ferm de la subvenció produint una generació d'ingressos per a finançar els gastos, de les citades aplicacions, el que permet adquirir compromisos de gastos destinats quantitativament i qualitativament a estes activitats, tramitant les contractacions pel procediment legal que corresponga.

Pel Servei Econòmic Pressupostari s'ha emés informe favorable en relació a la modificació de crèdits i al projecte de gasto i pel Servei Financer s'ha emés informe favorable en relació a la regla del gasto o límit del gasto i al compliment del principi d'estabilitat pressupostària (allò que s'ha recaptat no siga inferior al que es pretén gastar, és a dir, anivellació entre ingressos i gastos), els quals s'ometen en aquest punt per obrar expressament en les actuacions.

Amb caràcter previ a l'aprovació per l'òrgan competent deu sol·licitar-se informe al Servei de Control Contable.

#### Fonaments de Dret

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (article 12).

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (articles 47 a 53).

Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern. (article 8.1.b).

Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions (article 5; 8; 11; 14 i 18).

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (article 25, 36.1 d) i 57).

Bases 8.4 i 28 d'execució del Pressupost municipal de 2017.

La competència orgànica per a resoldre esta matèria correspon a la Junta de Govern Local, en virtut del que disposa l'article 127.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Acceptar la subvenció de 189.000 € concedida per la Diputació Provincial de València, en virtut de conveni de col·laboració formalitzat entre l'Ajuntament de València i la Diputació Provincial de València en data 9 de juny de 2017, destinat a finançar l'organització i gestió conjunta de les activitats pirotècniques i culturals amb motiu de la Gran Fira de València i de la festivitat del 9 d'Octubre de 2017, promogudes per ambdues institucions.

Segon. Aprovar la 25<sup>a</sup> modificació de crèdits generats per ingressos corresponents a l'anualitat de 2017, amb el detall següent:

**ESTAT D'INGRESSOS**

FA Alta Modificacions de crèdits

DIPU.ACTIVITATS PIROTÈCNiques I CULTURALS 189.000 €

**ESTAT D'INGRESSOS.**

FA Alta Modificació de crèdits.

46111 DIPUTACIÓ ESPECTACLES PIROTÈCNIS

Import total: 189.000,00 €

**ESTAT DE GASTOS**

FA Alta Modificació de crèdits.

EF580 33800 22799 conceptuada 'Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals'. Import: 100.000 €

EF580 33800 22699 conceptuada 'Altres Gastos Diversos'. Import 80.000.00 €

EF580 33800 22602 conceptuada 'Propaganda i Publicitat'. Import 9.000 €

L'import total de la modificació de crèdit ascendix a 189.000,00 €.

Tercer. Aprovar el projecte de gasto núm. 2017/0074 denominat 'Conveni Diputació Pirotècnia 2017' el cost total del qual s'eleva a 189.000 €, finançats al 100 % amb recursos afectats corresponent a la subvenció directa de la Diputació Provincial de València que té com objecte el finançament de les referides activitats de 2017 i imputar el projecte de gasto a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal de 2017, detallades en el punt Segon del present acord."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



31	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01905-2017-000124-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'ACCIÓ CULTURAL. Proposa aprovar els criteris i normes de cessió d'ús per a la ciutadania dels Espais d'Iniciativa Cultural de les Biblioteques Municipals de València (EICs).		

"HECHOS

Por moción de la teniente de alcalde delegada de Acción Cultural de 16 de julio de 2017, se propone aprobar los criterios y normas de cesión de uso para la ciudadanía de los Espacios de Iniciativa Cultural de las Bibliotecas Municipales de València (EICs).

A los hechos anteriormente mencionados les son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

En relación a la competencia orgánica, ésta corresponde a la Junta de Gobierno Local, punto Primero, apartado ocho de la RA núm. 20, de 26 de junio de 2015.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar los criterios y normas de cesión de uso para la ciudadanía de los Espacios de Iniciativa Cultural de las Bibliotecas Municipales de València (EICs), del texto que a continuación se transcribe:

'Criterios y normas de cesión de uso para la ciudadanía de los Espacios de Iniciativa Cultural de las Bibliotecas Municipales de València (EICs)'

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El artículo 23 de la Ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, regula los objetivos de los centros de lectura pública municipales y señala:

'Los centros de lectura pública municipales organizarán sus servicios según la tipología del propio centro, en virtud de las características del territorio en el que se ubique y con la finalidad de alcanzar los siguientes objetivos:

1. Creación y fomento de los hábitos de lectura.
2. Responder a las necesidades informativas, formativas y de ocio de los ciudadanos.
3. Ser centros de autoformación de los ciudadanos.
4. Desarrollar un papel activo esencial en la extensión del uso de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación entre todos los ciudadanos.
5. Ser centros culturales activos y promotores de actividades culturales.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



6. Garantizar el acceso de los ciudadanos a todo tipo de información de la comunidad.
7. Formación de usuarios'.

En este mismo sentido se pronuncia también la Carta Europea de Ciudades Educadoras, suscrita por el Ayuntamiento de València, que propone en su punto 17 que: 'cualquier intervención significativa ha de garantizar la coordinación entre las administraciones implicadas y sus servicios y que se debe fomentar la cooperación de las administraciones con la sociedad civil, libre y democráticamente organizada'.

Las bibliotecas públicas han dejado de ser solamente contenedores de libros y han pasado a ser, además, centros irradiadores de información y cultura. Esta función se materializa en que las bibliotecas de la ciudad de València disponen de un espacio que, por una parte, trasciende la función de consulta o préstamo de la biblioteca tradicional y, por otra, permite ser tribuna y vehículo de extensión cultural, sintonizando de este modo con el nuevo papel que están llamadas a desempeñar.

Por esta y otras circunstancias se ha detectado la necesidad de actualizar los 'Criterios de uso de los espacios de iniciativa cultural', aprobados por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 5 de marzo de 2004 y modificado por acuerdo del mismo órgano de fecha 25 de octubre de 2013, al objeto de incluir en la nueva redacción de los mismos unas normas de utilización gratuita de los espacios de iniciativa cultural más acordes con las nuevas actividades demandadas por la ciudadanía. Todo ello con el objetivo último de transformar las bibliotecas en espacios de información, cultura y ocio y, principalmente, en centros de proximidad.

## DISPOSICIONES GENERALES

### Artículo 1. Solicitudes

1.1. Las solicitudes se formalizarán mediante el modelo de instancia que figura como anexo a esta normativa. Se dirigirán al Servicio de Acción Cultural del Ayuntamiento de València y se presentarán en cualquiera de los registros generales de entrada del Ayuntamiento de València o por los distintos medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siendo imprescindible que en la instancia aparezca la fecha de la recepción en el Organismo Público correspondiente.

1.2. El modelo de solicitud podrá obtenerse en cualquiera de las Bibliotecas Públicas Municipales de la ciudad de València o en la web [www.valencia.es/ayuntamiento/redbibliotecas.nsf/](http://www.valencia.es/ayuntamiento/redbibliotecas.nsf/).

1.3. La firma de la solicitud dará lugar a la aceptación de las condiciones de acceso y garantía de conformidad.

1.4. Al modelo de solicitud se incorporará la siguiente documentación:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Proyecto o memoria que describa la actividad a desarrollar y para la cual se solicita el espacio de iniciativa cultural, donde se especificarán, como mínimo, los aspectos siguientes:

- Nombre de la actividad.
- Objetivos.
- Descripción de la propuesta: justificación, metodología, recursos materiales y humanos.
- Calendarización.
- Para las exposiciones, además, dossier fotográfico con una pequeña muestra representativa.

1.5. Las solicitudes se presentarán con un mínimo de dos meses de antelación al inicio de la actividad propuesta por la persona solicitante, a efectos de organización y planificación de actividades. Cualquier solicitud presentada en plazo inferior, podría no ser tenida en cuenta.

1.6. En caso de recibirse más de una solicitud para el mismo día y espacio de iniciativa cultural, se dará preferencia a la solicitud que primero se haya presentado por Registro.

1.7. Las solicitudes se presentarán preferentemente por administración electrónica en <https://sede.valencia.es/sede/>. En ese caso las fotografías del dossier deberán ser de tamaño reducido (Por ejemplo: 6 imágenes por hoja).

## Artículo 2. Criterios de selección

2.1. Puede acceder a los Espacios de Iniciativa Cultural toda la ciudadanía y, con carácter prioritario, la residente en el barrio/poble de València de que se trate, lo que dará lugar a relaciones preferentes con las asociaciones culturales del entorno.

2.2. Podrán, asimismo, acceder a estos espacios las delegaciones municipales del Ayuntamiento, a través de los correspondientes servicios municipales, en cuyo caso, la solicitud se realizará por los cauces normales de petición de asuntos, como son PIAE, nota interior o correo electrónico.

2.3. Para la concesión de una autorización de utilización gratuita de un Espacio de Iniciativa Cultural, prevalecerán los siguientes criterios:

- Participación cultural del vecindario del barrio/pueblo de València donde se ubica la Biblioteca Pública Municipal.
- Innovación y oportunidad del proyecto.
- Promoción del uso de la biblioteca.
- Que se trate de actividades aptas para todos los públicos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Disponibilidad del espacio de iniciativa cultural y de personal.
- Disponibilidad de horarios.
- No tendrán cabida en estos espacios las actividades que tengan por fin el lucro privado, ni las que sean manifiestamente contrarias a la Constitución Española o a la ley.

#### Artículo 3. Finalidades de la utilización

3.1. Solamente se podrán autorizar las utilizaciones específicas de cada Espacio. Cualquier otra utilización deberá ser estudiada por el Servicio de Acción Cultural.

3.2. Las actividades que se realicen deberán ser gratuitas y abiertas, salvo excepciones justificadas que deberán ser autorizadas expresamente por el Servicio de Acción Cultural.

3.3. Las actividades que se vayan a realizar deberán ajustarse a los horarios de las bibliotecas públicas municipales y no pueden impedir o perturbar la programación de cada una de ellas, ni perjudicar el funcionamiento cotidiano. Todo lo que exceda de este horario quedará a criterio del Servicio de Acción Cultural y de la programación.

3.4. La autorización de utilización de un Espacio de Iniciativa Cultural no supone que quien solicita pueda disponer de otros espacios con carácter privado, ni que puedan constituir los mismos como sede social.

#### Artículo 4. Derechos y obligaciones de quienes solicitan

4.1. La persona o entidad solicitante se compromete al cumplimiento, por todas las personas que formen parte de la actividad, de lo siguiente:

- Normativa en materia de seguridad e higiene del Ayuntamiento de València.
- Horario establecido de uso.
- Normas de acceso y utilización que el Servicio de Acción Cultural determine.

4.2. La persona o entidad solicitante se hace responsable de:

- Dejar el espacio en las mismas condiciones en las que estaba. Cualquier modificación, transformación o actuación física que pueda suponer menoscabo o deterioro de paredes, suelos o techos, deberá ser aprobada previamente por la persona responsable municipal del espacio, y en este caso, será siempre de carácter provisional y temporal, no pudiéndose utilizar elementos que impliquen fijaciones en paredes, suelos o techos.

- Asimismo estará obligada a dejar en el mismo estado el local que se le cedió temporalmente y a reponer o reparar los daños muebles o inmuebles que pudieran ocasionarse.

- Cuando proceda, la suscripción de una póliza de seguros.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



4.3. El montaje, la custodia y vigilancia serán competencia exclusiva de quien solicita, a la que se cede temporalmente el Espacio.

4.4. El Ayuntamiento de València-Servicio de Acción Cultural, aparecerá como colaborador en toda la publicidad que se realice con motivo de la utilización que se autoriza. Esta publicidad deberá tener el visto bueno de la Sección de Normalización Documental e Imagen Corporativa.

4.5. En el caso de que la actividad sea seleccionada, se contactará con la persona o entidad solicitante para proceder a su programación.

4.6. Cualquier gasto adicional que genere la materialización del proyecto (transporte, montaje, etc...), será por cuenta quien solicita.

4.7. El Ayuntamiento de València no se hace responsable ni comparte necesariamente todos los contenidos de las actividades y exposiciones, cuya titularidad corresponde a las personas físicas o jurídicas que las organicen.

#### Artículo 5. Facultades de control por parte del Servicio de Acción Cultural

5.1. Realizar un control de la publicidad que se realice con ocasión de la utilización del Espacio.

5.2. Anular la autorización si se incumplen las presentes normas o si se precisa el Espacio para actividades del Ayuntamiento de València. Las actividades municipales tendrán prioridad ante cualquier reserva de espacio en cuyo caso se advertiría a quien tuviera una actividad organizada de tal contingencia con la suficiente anticipación, pudiendo de mutuo acuerdo establecerse nuevas fechas.

### NORMAS ESPECÍFICAS

#### Artículo 6. Espacios de Iniciativa Cultural

6.1. La autorización de utilización supone un uso puntual del espacio con su equipamiento.

6.2. Los Espacios de Iniciativa Cultural disponen de una instalación básica para el montaje de exposiciones, consistente en guías, hilos y colgadores. No se permitirá cualquier otro medio de montaje (pinturas, colas, pegamentos, clavos, entre otros), o en su caso deberán ser autorizados expresamente por el personal responsable.

6.3. Tendrán preferencia para la utilización entidades o asociaciones de carácter social, cultural o deportivo, sin ánimo de lucro, cuyo ámbito de incidencia sea como mínimo el propio barrio/poble de València.

6.4. La actividad a desarrollar deberá tener carácter social, cultural o deportivo y ser de interés para la propia Delegación de Acción Cultural.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



6.5. Podrán realizarse reuniones, por parte de, además de las entidades indicadas en el punto 6.3, por personas físicas, siempre que la reunión tenga carácter cultural, social o deportivo.

6.6. Se utilizará para actividades en cuya organización participe o colabore la Delegación de Acción Cultural.

6.7. También se podrá utilizar para actividades vinculadas al mundo del libro o la literatura, cuya realización sea valorada de interés por el Servicio de Acción Cultural.

6.8. En el supuesto de exposiciones, se limitará a una exposición anual por cada solicitante, excepto aquellas que, a criterio del Servicio de Acción Cultural, y dado el interés social o cultural, se considere conveniente repetir las en algún otro espacio de las bibliotecas públicas municipales.

6.9. En el caso de solicitar el espacio de iniciativa cultural fuera del horario de la biblioteca, la solicitud se valorará por el Servicio de Acción Cultural quien resolverá favorable o desfavorablemente la misma.

Deberán aportarse además los siguientes documentos:

- a) Estatutos de la entidad solicitante visados por la Generalitat.
- b) Nombre, apellidos, así como fotocopia del DNI de la persona depositaria de las llaves y responsable del control de entradas y salidas.
- c) Declaración de las personas responsables de la entidad solicitante como que se hace cargo de los gastos de personal para el funcionamiento de la actividad y la posterior limpieza del espacio, así como la responsabilidad de daños que pudieran derivarse para las personas o bienes durante su uso.
- d) Copia del seguro de responsabilidad civil de la entidad o asociación solicitante.

Segundo. Una vez aprobadas notificarlas al Servicio de Sociedad de la Información para su publicación en la página web [www.valencia.es](http://www.valencia.es)."

32	<b>RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT</b>	
EXPEDIENT: E-01909-2017-000009-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, INTERNACIONALITZACIÓ I TURISME. Dóna compte de les adaptacions estatutàries de la Fundació Turisme València.		

**"HECHOS**

Primero. Por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de fecha 26 de enero del presente se aprobó el Plan-Programa de Armonización y Homologación de Entidades del Sector Público Local, aplicable a los organismos autónomos y entes públicos dependientes del Ayuntamiento

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



que presten servicios o produzcan bienes y que no se financien mayoritariamente con ingresos comerciales, así como al resto de entidades públicas empresariales, sociedades mercantiles y el resto de entes de derecho público vinculados o dependientes de la administración.

En dicho programa constan las directrices para la reordenación del sector público local de este Ayuntamiento de conformidad con lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. La directriz número 7 se refiere a las adaptaciones estatutarias de dichas entidades a fin de que promuevan su adecuación a lo dispuesto en la legislación vigente.

Segundo. Por moción de la concejala delegada de Turismo se propuso, a la vista de lo expresado en el hecho primero, que se iniciasen los trámites administrativos oportunos para dar cuenta a la Junta de Gobierno Local de las adaptaciones estatutarias de la Fundación Turismo València.

Tercero. La Fundación Turismo València ha presentado la resolución de la inscripción en el Registro de Fundaciones de la Comunitat Valenciana de la reforma de estatutos de dicha Fundación, que recoge los acuerdos adoptados por el Patronato celebrado el 22 de diciembre de 2015 y el 16 de diciembre de 2016. Asimismo, también ha presentado copia de la escritura de modificación de los estatutos con el texto refundido de los mismos, que a su vez incorpora los informes de no oposición por el Protectorado de Fundaciones para ambos acuerdos adoptados por el Patronato. Además, incorpora certificado del secretario del Patronato de la Fundación Turismo València en el que, entre otros, incluye la memoria justificativa de modificación de dichos estatutos que refuerza la tutela municipal sobre la Fundación, indicándose que se adoptan medidas para adaptar la Fundación a la nueva Ley de Régimen Jurídico del Sector Público 40/2015, que entró en vigor en octubre de 2016, y también se modifica la redacción de los artículos referidos al Programa de Colaboraciones de la Fundación, para adecuarlo al nuevo Plan Estratégico de la Fundación.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Art. 25.2.h de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, que regula la competencia en materia de promoción turística.

II. La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

III. Artículo 70 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Dar cuenta a la Junta de Gobierno Local de las adaptaciones estatutarias de la Fundación Turismo València para adaptarse a la Ley 40/2015, de 1 de octubre de 2015, de Régimen Jurídico del Sector Público."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





33	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01909-2017-000024-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, INTERNACIONALITZACIÓ I TURISME. Proposa aprovar la justificació presentada per la Fundació Turisme València de la Comunitat Valenciana respecte a l'aportació econòmica municipal concedida per a l'exercici 2016.		

"HECHOS

Primero. Para el funcionamiento de la Fundación Turismo València de la Comunitat Valenciana, el Ayuntamiento de València realizó en 2016 una aportación económica por importe de 3.950.000 €.

Segundo. Mediante escrito de fecha 29 de mayo de 2017, presentado por la mencionada Fundación, se aporta la documentación correspondiente a la justificación de la aportación recibida: testimonio del registro contable de ingresos correspondientes a la aportación del Ayuntamiento para el ejercicio 2016, información contable de los ingresos, copia de la carta remitida al Protectorado de Fundaciones para el depósito de las cuentas anuales, copia de las cuentas anuales aprobadas por el Patronato de la Fundación en fecha 16 de mayo y remitidas a Protectorado e informe de auditoría de las cuentas anuales.

Tercero. Por el Servicio de Promoción Económica, Internacionalización y Turismo se ha emitido informe favorable, comprobando que se ha justificado adecuadamente la aportación económica, al haberse destinado a la finalidad para la cual fue otorgada y habiéndose aportado la documentación justificativa de la misma.

Cuarto. Por parte de la Intervención Municipal se fiscaliza de conformidad.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. En las bases 27ª y 28ª de las de ejecución del Presupuesto de 2016 se regulan las aportaciones a Fundaciones, Asociaciones y Consorcios participados no dependientes del Ayuntamiento, así como la justificación de las recibidas y el pago de nuevas aportaciones.

II. Artículo 34 y 35 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos aprobada por acuerdo plenario de 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP nº. 169, de 1 de septiembre de 2016.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación presentada por la Fundación Turismo València de la Comunitat Valenciana (CIF G46893467), respecto de la aportación económica de 3.950.000,00 € concedida para el ejercicio 2016, propuesta de gasto nº. 2016/2573 e ítem nº. 2016/92300 por importe de 3.400.000 €, siendo el número de reconocimiento de obligación 2016/10098; y propuesta de gasto nº. 2016/3883 e ítem nº. 2016/140010 por importe de 550.000 €, siendo el número de reconocimiento de obligación 2016/16819."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



34	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02000-2017-000071-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE RECURSOS CULTURALS. Proposa aprovar l'aportació econòmica a favor de la Fundació Valenciana d'Estudis Avançats per a l'any 2017.		

"Per acord plenari, de data 31 de maig de 1996, va ser aprovada la integració de l'Excm. Ajuntament de València com a patró en la Fundació Valenciana d'Estudis Avançats, que va ser constituïda en 1978, i és va nomenar com a representant d'aquest a l'Excm. Ajuntament de València i en el seu nom a l'alcalde/ssa-president/a. D'altra banda, es va acordar consignar, si escau, en el Pressupost municipal les quantitats al fet que pertocara, per a transferir a la Fundació Valenciana d'Estudis Avançats.

La tinenta d'alcalde delegada de Patrimoni Cultural i Recursos Culturals, mitjançant moció de data 15 de maig de 2017, ha proposat aprovar l'aportació econòmica de 6.140,00 € a la Fundació Valenciana d'Estudis Avançats en qualitat de patró d'esta.

En data 12 de maig de 2017, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es disposà l'aprovació de la justificació de l'aportació a la Fundació Valenciana d'Estudis Avançats, per import de 6.140,00. €, en qualitat de patró d'esta.

En compliment de les seues obligacions com a patró, l'Ajuntament contempla l'aportació global de 6.140,00 euros, corresponent a l'exercici de 2017, l'aplicació pressupostària del qual està prevista nominativament en el Pressupost municipal.

No es té coneixement en el Servei que el beneficiari siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

Dels fets exposats es desprenen les següents:

#### CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

- Que, al marge de la capacitat jurídica de caràcter general, que els arts. 1 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i, 1 i 2 del Reial Decret Legislatiu 781/86, Text Refós, atribueix als municipis; l'art. 111 d'aquest últim cos legal, permet a les entitats locals concertar els contractes, pactes o condicions que tinguen per convenient, sempre que no siguen contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració.

- Del marc jurídic de les subvencions com a acció de foment de les administracions públiques, s'ocupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

- Que es tracta d'una subvenció nominativa prevista en el Pressupost general de l'Ajuntament per a l'exercici 2017, ajustada al regulat en l'art. 22-2, subsecció primera de l'Ordenança General de Subvencions de 28 de juliol de 2016 i, en conseqüència, regulada en el respectiu acord de concessió i/o conveni regulador, en aquest cas reunint la singularitat de ser l'Ajuntament de València membre patró de la Fundació Valenciana d'Estudis Avançats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Que segons preceptua l'art. 214 del Reial Decret Legislatiu 2/04, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, existeix en l'expedient informe favorable de la Intervenció Municipal sobre l'obligació pecuniària que assumeix l'Ajuntament.

- Que en relació a la competència orgànica, aquesta correspon a la Junta de Govern Local, en virtut de la Resolució núm. 20, de 26 de juny de 2015, de conformitat amb l'establert en l'art. 124.5 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local, i en l'art. 31 del Reglament del Govern i Adm. Municipal de l'Ajuntament de València.

De conformitat amb la moció de la tinenta d'alcalde delegada de Patrimoni Cultural i Recursos Culturals i els informes del Servei de Recursos Culturals i del Servei Fiscal de Gastos i de conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Aprovar l'aportació de l'Ajuntament de València a la Fundació d'Estudis Avançats, amb CIF G46114591, de sis mil cent quaranta (6.140,00) euros, en la seua qualitat de patró d'esta.

Segon. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de la despesa, que serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària EP730 33400 48920, denominada 'Altres transf. subv. nominatives', del vigent Pressupost municipal (prop. 2017/02469, ítem 2017/083260).

Tercer. El termini de finalització per a la realització d'activitats serà el 31 de desembre de 2017.

Quart. Aquesta col·laboració econòmica és compatible amb altres obtingudes procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que la suma de totes elles no supere el cost de les activitats a finançar.

Quint. L'entitat perceptora, una vegada realitzat el projecte de l'activitat, i de conformitat amb el que es disposa en la base 26ª de les d'execució del Pressupost vigent, presentarà davant l'òrgan gestor, en el termini d'un mes des de la finalització del termini per a l'aprovació dels seus comptes generals establert en la seua legislació específica, la següent documentació:

1. Testimoni del registre comptable de l'ingrés de l'aportació mitjançant acreditació expedida pel responsable de la comptabilitat de l'organisme receptor.

2. Còpia dels comptes anuals de l'organisme, de les quals haurà de poder deduir-se directament la quantia exacta de l'aportació percebuda.

3. Còpia de remissió d'aquests comptes anuals a l'entitat que exerceix d'acord amb la normativa legal el Patronat de la Fundació.

En els supòsits d'exigència legal d'informe d'auditoria dels comptes anuals, el citat informe."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



35	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02001-2016-001163-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC. Proposa reconèixer l'obligació de pagament d'una factura emesa en concepte de 'Projecte bàsic per a la rehabilitació i ampliació de l'edifici denominat l'Escorxador per a Arxiu Històric'.		

"Fets

**PRIMER.** Vist l'informe-memòria justificativa de la cap del Servei de Patrimoni Històric i Artístic regulada en la base 34<sup>a</sup>.2 de les d'execució del vigent Pressupost relatiu a la presentació al cobrament de la factura núm. 2017000339, de data de 20 de febrer de 2017, en concepte de projecte bàsic per a la rehabilitació i ampliació de l'Escorxador i, l'import total del qual ascendeix a la quantitat de tretze mil tres-cents setanta euros amb cinquanta cèntims (13.370,50 €) IVA inclòs, corresponent a un contracte adjudicat a la Universitat Politècnica de València, amb CIF núm. Q4618002B, en data 18/11/2016, amb núm. Resolució TC-675, proposta de despesa PG 2016-4707, que la seua data de finalització era 31 de desembre de 2016, però fins que no es va adjudicar l'ajuda al maig de 2017 no es pogué realitzar el treball, tal com s'explica en l'informe del tècnic competent en la matèria.

**SEGON.** Moció de la tinenta d'alcalde delegada de Patrimoni i Recursos Culturals impulsant la tramitació del present 'Reconeixement de l'obligació'.

**TERCER.** El Servei municipal de Patrimoni Històric i Artístic formula proposta de despesa.

**QUART.** Proposta d'acord de la Junta de Govern Local elaborada pel Servei de Patrimoni Històric i Artístic.

Als fets anteriors els són aplicables els següents:

Fonaments de Dret

1. La doctrina jurisprudencial de 'l'enriquiment injust' té com a requisits: augment del patrimoni de l'enriquit; correlatiu empobriment de la part actora; falta de causa que ho justifique; i inexistència de precepte legal que excloga l'aplicació del principi (Sentències del Tribunal Suprem de 17 d'abril de 1991, 3 de maig de 1991, 17 de desembre de 1997 i 19 de gener de 1998, entre altres).

2. La base 34<sup>a</sup>.2.a) de les d'execució del vigent Pressupost assenyala que correspon a la Junta de Govern Local el 'Reconeixement de l'obligació' derivada d'una despesa autoritzada i disposada en l'exercici anterior.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La proposta d'acord de Junta de Govern Local ha sigut informada per l'Intervenció General, Servei Fiscal de Gastos.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació d'abonar la factura emesa per la Universitat Politècnica de València, amb CIF núm. Q4618002B, en concepte de projecte bàsic per a la rehabilitació i ampliació de l'Escorxador, l'import total del qual ascendeix a la quantitat de tretze mil tres-cents setanta euros amb cinquanta cèntims (13.370,50 €) IVA inclòs, tot açò en virtut del que es disposa en la base 34<sup>a</sup>.2.a) de les d'execució del vigent Pressupost.

Segon. Aplicar la despesa al que ascendeix el reconeixement de l'obligació citat en el punt anterior, amb un import total de tretze mil tres-cents setanta euros amb cinquanta cèntims (13.370,50 €) IVA inclòs, proposta de despesa núm. 2017/3261 i ítem de despesa núm. 2017/109650, amb càrrec a l'aplicació pressupostària EP250 33600 63200 del Pressupost de despeses de 2017."

36	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02001-2017-000619-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC. Proposa reconèixer l'obligació de pagament d'una factura corresponent a l'exposició 'Distopía'.		

"Fets

PRIMER. Vist l'informe-memòria justificativa de la cap del Servei de Patrimoni Històric i Artístic regulada en la base 34<sup>a</sup>.2 de les d'execució del vigent Pressupost relatiu a la presentació al cobrament de la factura núm. 3/2017 amb data de 10 d'abril de 2017, emesa per Johanna Moreno, amb NIF núm. \*\*\*\*\*, en concepte de comisariat exposició 'Distopía', l'import de la qual ascendeix a la quantitat de tres mil euros (3.000,00 €), exempt de IVA, corresponent efectivament, a un servei prestat per la citada persona.

SEGON. Moció de la tinenta d'alcalde delegada de Patrimoni i Recursos Culturals impulsant la tramitació del present 'Reconeixement de l'obligació'.

TERCER. El Servei municipal de Patrimoni Històric i Artístic formula proposta de despesa.

QUART. Proposta d'acord de la Junta de Govern Local elaborada pel Servei de Patrimoni Històric i Artístic.

Als fets anteriors els són aplicables els següents:

Fonaments de Dret

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1. La doctrina jurisprudencial de 'enriquiment injust' té com a requisits: augment del patrimoni de l'enriquit; correlatiu empobriment de la part actora; falta de causa que ho justifique; i inexistència de precepte legal que excloga l'aplicació del principi (Sentències del Tribunal Suprem de 17 d'abril de 1991, 3 de maig de 1991, 17 de desembre de 1997 i 19 de gener de 1998, entre altres).

2. La base 34ª.2.b) de les d'execució del vigent Pressupost assenyala que correspon a la Junta de Govern Local el 'Reconeixement de l'obligació' derivada d'una despesa realitzada en el propi exercici, amb crèdit pressupostari, sense prèvia autorització.

La proposta d'acord de Junta de Govern Local ha sigut informada per l'Intervenció General, Servei Fiscal de Gastos.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació d'abonar la factura núm. 3/2017 amb data de 10 d'abril de 2017, emesa per Johanna Moreno, amb NIF núm. \*\*\*\*\*, en concepte de comissariat exposició 'Distopía', l'import de la qual ascendeix a la quantitat de tres mil euros (3.000,00 €), exempt de IVA, tot açò en virtut del que es disposa en la base 34ª.2 de les d'execució del vigent Pressupost.

Segon. Aplicar la despesa al que ascendeix el reconeixement de l'obligació citat en el punt anterior, amb un import total de tres mil euros (3.000,00 €), exempt de IVA, proposta de despesa núm. 2017/2503 i ítem de despesa núm. 2017/85230, amb càrrec a l'aplicació pressupostària EP250 33400 22799 del Pressupost de despeses de 2017."

37	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2014-001241-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa aprovar la quinta revisió de la tarifa per servicis complementaris del contracte per a la gestió del servici públic municipal de l'escola infantil General Urrutia.		

"Antecedentes de hecho

Primero. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 8 de junio de 2012, se declaró válido el procedimiento abierto celebrado para contratar la concesión administrativa, dividida en dos lotes, para la gestión del servicio público municipal de dos escuelas infantiles de primer ciclo de educación infantil de titularidad municipal.

Segundo. La adjudicación definitiva se produjo por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29 de junio de 2012 y el contrato respecto del lote I, correspondiente a la escuela infantil General Urrutia, se formalizó con la mercantil Valenpeques, SL, en fecha 8 de agosto de 2012.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercero. La mencionada empresa concesionaria se obligó al cumplimiento del contrato por las tarifas mensuales de escolaridad y las tarifas de servicios complementarios detalladas en su proposición.

Cuarto. Respecto de la tarifa de escolaridad para el próximo curso académico 2017/2018, dado que las tarifas máximas establecidas por la Conselleria competente no han sufrido ninguna variación respecto a las del curso actual, coincidiendo plenamente con las recogidas en los pliegos y, dado que según recogen los pliegos y el contrato de adjudicación debe mantenerse la proporcionalidad a la baja ofertada por la empresa adjudicataria, se concluye que deberán ser las mismas que las aplicadas al presente curso.

En cuanto a la tarifa de servicios complementarios, revisable anualmente de acuerdo con el índice de precios al consumo, el Servicio Económico-Presupuestario ha emitido informe de fecha 13 de julio de 2017, en el que determina un aumento de tarifa del 2,9 % respecto a los precios ofertados de origen. El curso escolar 2017/2018 comprende desde el 1 de septiembre de 2017 hasta el 31 de agosto de 2018, ambos inclusive, por lo que el incremento en la tarifa de servicios complementarios podrá aplicarse a partir del 1 de septiembre de 2017.

#### Fundamentos de Derecho

I. La Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, vigente en el momento en que se convocó el procedimiento abierto para la adjudicación del referido contrato.

II. El pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) y pliego de prescripciones técnicas para la contratación mediante procedimiento abierto, de la concesión administrativa para la gestión indirecta del servicio público municipal de la escuela infantil de primer ciclo de titularidad municipal.

El apartado 1.3 de la cláusula 23ª del PCAP establece que la Corporación aprobará las tarifas a abonar por los/as usuarios/as del servicio, en concepto de tarifa de escolarización y tarifa de servicios complementarios, de acuerdo con los criterios y fórmulas de revisión previstas en los pliegos.

La cláusula 5ª del PCAP regula el régimen económico de la concesión, fijando los límites máximos de las tarifas de escolaridad, así como de las tarifas por servicios complementarios, que no podrán superarse en ningún caso. Respecto a estos precios máximos cada adjudicatario realizó una propuesta a la baja.

Según establece el apartado 5 de dicha cláusula, las tarifas de escolaridad serán revisadas cada vez que el Consell de la Generalitat modifique el importe máximo de la tarifa de escolaridad para cada tramo de edad, de forma que se mantenga la proporcionalidad a la baja ofertada por la empresa adjudicataria. Asimismo, indica que la tarifa para medios complementarios se revisará anualmente de acuerdo con el índice de precios al consumo.

Por último, el apartado 3 de la misma cláusula establece que las tarifas de escolaridad están exentas de IVA.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



III. La Resolución de 28 de abril de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan las ayudas económicas destinadas a la escolarización en las escuelas y centros de Educación Infantil de primer ciclo de la Comunidad Valenciana para el curso escolar 2017-2018, ha establecido en su apartado Sexto punto 6 el coste máximo mensual del puesto escolar o precio máximo que podrá fijar el centro en concepto de enseñanza. Dichos precios máximos no han sufrido variación alguna respecto a los establecidos para el curso anterior, coincidiendo con los precios máximos recogidos en los pliegos.

IV. La Orden de 11 de junio de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, establece en su punto segundo, que el curso escolar comenzará el 1 de septiembre y finalizará el 31 de agosto siguiente.

V. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo que dispone el artículo 127 de la Ley 1/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la quinta revisión de la tarifa por servicios complementarios relativa al contrato para la gestión del servicio público municipal de la escuela infantil de titularidad municipal General Urrutia (lote I), que supone un incremento del 2,9 % con respecto a los precios ofertados de origen, para el curso 2017/2018, siendo efectivo desde el 1 de septiembre de 2017. La revisión podrá aplicarse por la empresa concesionaria Valenpeques, SL."

38	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2011-006389-00	PROPOSTA NÚM.: 46	
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació d'una factura corresponent a la prestació del servici especialitzat d'atenció a la família i infància (SEAFI).		

"En cumplimiento de la base 34.2.b de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. FV17-0439 de fecha 30-06-2017, por importe de 22.140,53 €, de POVINET, SCV, CIF F46222048. La factura corresponde al mes de junio de 2017 del contrato para la prestación del servicio especializado de atención a la familia e infancia (SEAFI), adjudicado a POVINET, SCV, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 08-08-2012. Finalizada la segunda prórroga el 31 de julio de 2016, la Junta de Gobierno Local en fecha 22-04-2016 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, por motivos de interés general, hasta la entrada en vigor del nuevo contrato que se encuentra en trámite.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago a favor de POVINET, SCV, CIF F46222048, de la factura nº. FV17-0439, de fecha 30-06-2017, por importe de 22.140,53 € (20.127,75 € más 2.012,78 € en concepto de 10 % IVA) correspondiente al mes de junio de 2017 del contrato de servicio especializado de atención a la familia e infancia (SEAFI), y abonarlo con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 KC150 23100 22799 (ppta. gto. 2017/3394, ítem 2017/112910, documento obligación 2017/13998, relación DO nº. 2017/3037)."

39	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2016-000362-00		PROPOSTA NÚM.: 11
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació presentada per Payasospital del projecte subvencionat en la convocatòria d'acció social de l'any 2016.		

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30 de diciembre de 2016, se aprueba la concesión de ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de València para el año 2016.

La Sección de Inserción Social y Laboral del Servicio de Bienestar Social e Integración, informa que, vistas las facturas aportadas por la entidad que a continuación se relaciona, se constata la justificación del 100 % de la subvención. El plazo de ejecución de los programas tendrá la duración máxima de un año y deberá estar comprendido entre el 1 de enero de 2016 y los 14 meses posteriores a la percepción de los fondos (base 9.1 de la convocatoria) y el plazo de justificación será de un máximo de 2 meses contados desde la finalización del programa (base 9.6.1 de la convocatoria).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación en relación a las ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de València para el año 2016, presentada por PAYASOSPITAL, CIF G96642319, 9.250 € para el proyecto 'Sonrisas para niños y niñas con enfermedades crónicas hospitalizados en València'. Ppta. 2016/3294, ítem 2016/185000, DO 2017/234.

- Inicio de actividades: 01-01-2016
- Plazo de ejecución: 31-12-2016
- Plazo para justificación: 28-02-2017

- Justificado con documentación presentada en Registro de Entrada el 24-02-2017, instancia 00113-2017-007745."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



40	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2016-000362-00		PROPOSTA NÚM.: 12
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la modificació sol·licitada per l'Associació Valenciana d'Espina Bífida (AVEB) i la Fundació Itaka Escolapios dels projectes subvencionats en la convocatòria d'acció social de l'any 2016.		

"El equipo técnico de servicios sociales, Sección de Programas de Inserción Social y Laboral, emite informe justificativo obrante a las actuaciones y que se da por reproducido, sobre la necesidad de aceptar las modificaciones solicitadas por entidades beneficiarias de ayudas aprobadas por el Ayuntamiento en la convocatoria de Acción Social del año 2016, en el municipio de València, indicándose, entre otros extremos, que los límites de los porcentajes se cumplen y las actividades se adecuan a los fines y objetivos de la subvención otorgada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30 de diciembre de 2016.

El órgano competente es el mismo que aprobó las bases de la convocatoria y posteriormente su concesión, la Junta de Gobierno Local.

No requiere informe de Intervención porque no se modifica el importe subvencionado, ni el contenido del proyecto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la modificación de los siguientes proyectos, ya que la adecuación presupuestaria es debida a las variaciones producidas entre los importes solicitados y los concedidos; los límites de porcentajes obligados por las bases de la convocatoria se cumplen en el nuevo presupuesto y las actividades se adecuan a los fines y objetivos que motivaron la concesión de la subvención:

1. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30-12-16 (Acción Social-Convocatoria 2016), en su apartado 48, a ASOCIACIÓN VALENCIANA DE ESPINA BÍFIDA (AVEB), CIF G46136453, por importe de 9.000 €, para el proyecto 'Programa de fomento de la autonomía y la independencia', en los términos solicitados por Registro de Entrada de fecha 07-07-2017, n.º. de registro 00113-2017-025460.

2. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30-12-16 (Acción Social-Convocatoria 2016), en su apartado 26, a FUNDACIÓN ITAKA ESCOLAPIOS, CIF G95146841, por importe de 10.224 €, para el 'Proyecto integral de inserción de jóvenes', en los términos solicitados por Registro de Entrada de fecha 07-07-2017, n.º. de registro 00113-2017-025393."

41	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2016-000420-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa prorrogar el conveni de col·laboració amb l'Associació de Futbolistes del València, CF, per al desenvolupament del programa 'Futbol als poblats marítims'.		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"De la documentación que obra en el expediente 02201/2016/420, constan los siguientes:

**HECHOS**

En virtud del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Asociación de Futbolistas del Valencia CF, CIF G96863923, para el desarrollo del programa 'Futbol als poblats marítims' aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha de 25 de noviembre de 2016, procede tramitar su prórroga en los términos de la cláusula séptima por un curso escolar más, requiriéndose un acuerdo expreso al efecto con anterioridad a 31 de julio de 2017.

Consta informe de la Sección de Servicios Sociales Generales del Servicio de Bienestar Social e Integración y la petición realizada por la Asociación de Futbolistas del Valencia en los que se considera oportuno prorrogar el convenio, se aportan los correspondientes certificados de no tener deudas con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y con la Seguridad Social, e informe de Servicio de Gestión, Emisiones y Recaudación en el que se se informa que la citada entidad no tiene deudas con el Ayuntamiento de València.

En relación a los pagos realizados por esta entidad local en virtud del citado convenio, actualmente en vigor, ha justificado el 1<sup>er</sup> pago- PG 2016/3987, ítem 2016/143110 por importe de 10.000 €, así se informa por la Sección de Servicios Sociales Generales y en el Hago Constar de la Jefatura del Servicio; en cuanto al ítem 2017/4240 se encuentra en trámite de pago y, por último, la propuesta de gasto 2017/3314, ítem 2017/110630 e ítem 2018/3870, de 10.000 €, cada uno de ellos, corresponden a este acuerdo de prórroga.

El plazo de la prórroga propuesta será para el curso escolar 2017/2018, por importe de 20.000 €, dividido en 2 pagos de 10.000 € cada uno en los términos de la cláusula tercera.

En el Presupuesto municipal del año 2017, figura una subvención nominativa por importe máximo de 20.000 €, además, no se tiene conocimiento de que la citada entidad sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la prórroga del convenio del Ayuntamiento de València con la Asociación de Futbolistas del Valencia CF, con CIF G96863923, para implementar durante el curso escolar 2017/2018, el programa 'Futbol als poblats marítims' para el curso escolar 2017/2018, en los términos de la cláusula séptima del contrato y del resto del clausurado del mismo.

Segundo. Autorizar y disponer la aportación municipal de 20.000 € a favor de la Asociación de Futbolistas del Valencia CF, CIF G96863923, con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 48920, propuesta de gasto 2017/3314, ítem de gasto 2017/110630

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



(10.000 €) e ítem de gasto 2018/3870 (10.000 €) y reconocer la obligación de 10.000 € dispuestos en el ítem 2017/110630, teniendo en cuenta que los pagos se realizarán en virtud de lo previsto en su cláusula tercera.

El presente acuerdo queda condicionado a los créditos que para cada anualidad se apruebe en los correspondientes presupuestos municipales."

42	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2017-000112-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa autoritzar i disposar el gasto del tercer trimestre de 2017 de l'arrendament d'un local situat al carrer de l'Explorador Andrés.		

"El Ayuntamiento de València por Resolución de Alcaldía nº. 1068, de fecha 19 de agosto de 2010, dispuso arrendar el local sito en calle Explorador Andrés, nº. \*\*\*\*\* de València, con destino a actividades socio-educativas, y cedido por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2012 a la Asociación de Padres de Discapacitados Psíquicos 'José Alcamí' para centro ocupacional.

El contrato de arrendamiento suscrito entre el Ayuntamiento de València y Dª. \*\*\*\*\*, propietaria del citado local, se formaliza el 27 de septiembre de 2010. Como consecuencia de la participación de herencia \*\*\*\*\*, actualmente el propietario del local es \*\*\*\*\*.

De conformidad con lo establecido en la cláusula segunda del contrato 'tendrá una duración mínima de 1 año, surtiendo efectos a partir del 1 de enero de 2010. Si a la fecha del vencimiento del mismo ninguna de las partes hubiera notificado a la otra, al menos con un mes de antelación su voluntad de no renovarlo, el contrato se prorrogará obligatoriamente por periodos anuales...'

Por Resolución de Alcaldía nº. OS-544, de fecha 10 de julio de 2017, se aprueba la última revisión de renta, quedando el importe anual de la renta en 44.515,06 € (36.789,31 € más 7.725,75 en concepto de 21 % de IVA), con efectos 1 de enero de 2017.

En los términos de la cláusula tercera del contrato, el precio de la renta se pagará por trimestres vencidos.

A los efectos de dar cumplimiento a lo expuesto, se procede a autorizar y disponer el gasto correspondiente al tercer trimestre de 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar y disponer el gasto de 11.128,76 € (9.197,32 más 1.931,44 en concepto de IVA 21 %), para atender los pagos de la renta del tercer trimestre de 2017 del local sito en calle Explorador Andrés, nº. \*\*\*\*\* de València, arrendado al Ayuntamiento de València por D. \*\*\*\*\* (NIF\*\*\*\*\*), con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 20200, ppta. 2017/3500, ítem 2017/116550."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



43	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2017-000182-00		PROPOSTA NÚM.: 1
<b>ASSUMPTE:</b> <b>SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ.</b> Proposa aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'Associació de Voluntaris d'Acolliment Familiar (AVAF) per a donar suport a les activitats de l'esmentada associació, especialment el seu programa d'acolliment en famílies educadores, extenses i afins. Any 2017.		

"Vist l'expedient núm. 02201/2017/182, es deriven els següents:

**FETS**

**PRIMER.** L'expedient s'inicia per mitjà de moció de la regidora delegada de Benestar Social i Integració, proposant l'aprovació d'un conveni de col·laboració amb AVAF, Associació de Voluntaris d'Acolliment Familiar, per donar suport a les activitats de la citada associació, especialment el seu programa d'acolliment en famílies educadores, extenses o afins, amb una aportació municipal de 42.572 €.

**SEGON.** La Secció de Menor emet un informe justificatiu de data de 17 de maig de 2017, justificant la conveniència del conveni al considerar que l'acolliment familiar és la millor opció per a normalitzar la vida de menors amb famílies desestructurades i l'obligació de l'administració de recolzar estos menors, i per tant a este recurs. S'aporta text del conveni que contempla l'aportació de l'Ajuntament, per import de 42.572 €. El dit gasto ho serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària KC150 23100 48920 del Pressupost 2017 i 2018.

**TERCER.** S'elabora la corresponent proposta de gasto núm. 2017/2592, ítems 2017/088280 i 2018/003440.

El Servei informa que no es té coneixement que l'esmentada associació siga deutora per resolució de procedència de reintegrament.

Atenent a l'informe de la Intervenció municipal de data de 29 de juny de 2017 on esmenta la manca de justificació de la activitat subvencionada com a que no és de caràcter contractual, s'adjunta informe justificatiu al respecte on s'aclareix el caràcter de subvenció, emitit pel Servei de Benestar Social e Integració. A més a més se subsanen les observacions complementaries que consten en l'esmentat informe eliminan la referencia a les inversions que es fa en la clàusula tercera del conveni i va a esmenarse la errada del CIF en els termes indicats pel Servei Econòmic Pressupostari.

Als anteriors fets resulten d'aplicació els següents:

**FONAMENTS DE DRET**

I. Resulta d'aplicació l'art. 9 de la Constitució, que estableix l'obligació dels Poders Públics de promoure les condicions perquè la igualtat dels individus siga real i efectiva.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



II. Amb caràcter de norma bàsica el capítol VI del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix la normativa dels convenis que subscriuen les administracions públiques.

III. En virtut dels articles 33.2.k) i 34.c) de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, es preveu la competència de l'Entitats Locals en matèria de Servicis Socials, Promoció i Reinserció Social.

VI. Es d'aplicació la Llei de Servicis Socials de la Comunitat Valenciana, Llei 5/97, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana.

V. De conformitat amb l'article 49 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 1/2006, de 10 d'abril, atribueix a la Generalitat Valenciana competència exclusiva en matèria de servicis socials, per la seua banda la Llei de la Generalitat Valenciana 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local, en l'article 33.2.k) i 34.c), atorga als municipis competències pròpies en servicis socials i, a més, constitueix un servici mínim obligatori en municipis amb població superior a 20.000 habitants.

VI. És d'aplicació la Llei 12/2008, de 3 de juliol, de la Generalitat de Protecció Integral de la Infància i l'Adolescència de la Comunitat Valenciana, que assigna als Ajuntaments competències de caràcter primari en matèria d'acolliment familiar: Difusió del recurs, captació, formació i selecció de noves famílies especialitzades en l'acolliment de menors segons la seua edat i les seues especials necessitats, prestació dels suports de caràcter tècnic, jurídic i social o, si és el cas, econòmic que siguen convenients per a les necessitats que presente el menor, a les característiques de l'acolliment i a les dificultats per al seu exercici, el seguiment dels acolliments especialment en els acolliments simples i permanents en família extensa, etc.

VII. És així mateix d'aplicació el Decret 93/2001, de 22 de maig, del Govern Valencià, modificat pel Decret 28/2009, de 20 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Protecció Jurídica del Menor a la Comunitat Valenciana, en l'article 2, paràgraf g), menciona com a competències de les entitats locals, la 'Participació en els programes d'acolliment familiar i adopció de menors, en les fases d'informació, captació i formació de famílies així com en els seguiments d'acolliments' que, tal com es concreta en l'article 61, 'correspon realitzar-ho a l'equip municipal de servicis socials en coordinació amb el departament de menors de les direccions territorials'.

VIII. S'apliquen els arts. 22.2.c) i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seu Organismes Públics aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el 28 de juliol de 2016, així com les base 26 de les d'execució del Pressupost per a l'exercici 2017, fent-se constar que s'ha arrellegat en el Pressupost municipal com a subvenció nominativa.

IX. Conforme a l'article 4.1.C) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Real Decreto-Legislativo 3/2011, de 14 de novembre, estan exclosos de l'àmbit de la present llei els negocis i relacions jurídiques següents: 'Els convenis de col·laboració que subscriga l'Administració General de l'Estat amb les entitats gestores i servicis comuns de la Seguretat Social, les universitats públiques, les comunitats autònomes, les entitats locals,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que subscriguen estos organismes i entitats entre si, llevat que, per la seua naturalesa, tinguen la consideració de contractes subjectes a esta llei'.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre Ajuntament de València i l'Associació de Voluntaris d'Acolliment Familiar, AVAF, donar suport a les activitats de la citada associació, especialment el seu programa d'acolliment en famílies educadores, extenses o afins, amb el text següent:

**'CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA I L'ASSOCIACIÓ DE VOLUNTARIS D'ACOLLIMENT FAMILIAR (AVAF)**

València, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

**REUNITS**

D'una part el Sr. Joan Ribó Canut, alcalde-president de l'Ajuntament de València, assistit pel secretari general de l'Administració municipal, Sr. Francisco Javier Vila Biosca.

De l'altra, el Sr. Francisco González Sala, com a president de l'Associació de Voluntaris d'Acolliment Familiar (AVAF) amb adreça en C/Guillem d'Anglesola, 13 baix, CP 46022 a València, amb número CIF G-46588661 i inscrita en el Registre d'Associacions amb el número 3.716.

**MANIFESTEN**

Entre els principis actualment vigents en el camp de la protecció de menors està el del manteniment en la seua família d'origen. Quan açò no és possible o, sent possible, no és convenient per al desenrotllament dels menors per no ser la seua família biològica capaç de proporcionar-los, de manera temporal o permanent, la deguda assistència moral i material, tant la legislació internacional, nacional o autonòmica, com l'opinió dels tècnics i dels experts en la matèria, de manera unànime, coincideixen a recomanar la necessitat de procurar als menors un entorn alternatiu, no institucional, amb caràcter semblant a una família com a mitjà més adequat per a proporcionar les cures necessàries als menors, al objecte de possibilitar el seu benestar integral.

La Llei 12/08, de 3 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Protecció Integral de la Infància i l'Adolescència, assigna als ajuntaments competències de caràcter primari en matèria d'acolliment familiar: difusió del recurs, captació, formació i selecció de noves famílies especialitzades en l'acolliment de menors segons la seua edat i les seues especials necessitats, prestació dels suports de caràcter tècnic, jurídic i social o, si és el cas, econòmic que siguen adequats a les necessitats que presente el menor, a les característiques de l'acolliment i a les

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



dificultats per al seu exercici, el seguiment dels acolliments especialment en família extensa i, en definitiva, la participació directa en programes d'acolliment familiar i adopció de menors en totes les seues fases.

Així mateix, el Decret 93/2001 de 22 de maig, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Protecció Jurídica del Menor a la Comunitat Valenciana, modificat pel Decret 28/2009, de 20 de febrer, en l'article 2, paràgraf g), menciona com a competències de les entitats locals, la '*participació en els programes d'acolliment familiar i adopció de menors, en les fases d'informació, captació i formació de famílies així com en els seguiments d'acolliments*' que, tal com es concreta en l'article 61, '*correspon realitzar-ho a l'equip municipal de servicis socials en coordinació amb el departament de menors de les direccions territorials competents en matèria de protecció de menors*'.

L'Associació de Voluntaris d'Acolliment Familiar (AVAF) és una entitat de reconegut prestigi i llarga experiència en el camp dels Acolliments Familiars a la Comunitat Valenciana, motiu pel qual l'Ajuntament de València realitza el present conveni a fi de demanar la seua col·laboració en el desenvolupament d'accions tendents a recolzar el Programa d'Acolliment Familiar d'este municipi, tant pel que fa a l'acolliment en família educadora com en família extensa, i d'acord amb les següents:

## CLÀUSULES

### PRIMERA. Objecte.

El present conveni té com a objecte donar suport a les activitats de l'Associació Valenciana d'Acolliment Familiar, especialment el seu Programa d'Acolliment en famílies educadores, extenses o afins. Les activitats finançades del Programa són:

#### I. Programa d'acolliment en famílies educadores.

Inclou les activitats de:

##### 1. Difusió del recurs d'acolliment en família educadora

L'Associació participarà en campanyes divulgatives, fires amb altres entitats del sector, muntatge de taules informatives per a la ciutadania, col·laboració en actes per a la infància i difusió a través de les xarxes socials més rellevants, per a donar a conèixer el recurs de família d'acolliment com alternativa a l'acolliment residencial.

##### 2. Atenció a la Línia telefònica 900

L'Associació manté la línia telefònica 900 15 08 04 per a informació, captació i derivació de persones interessades en este recurs, en horari de dilluns a divendres, de 9 a 14 h (excepte el mes d'agost per tancament).

#### II. Programa d'acolliment en famílies extenses

Inclou les activitats de:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





1. Atenció i suport a les famílies acollidores.

L'Associació realitzarà l'atenció de famílies acollidores amb la finalitat de donar suport als i les menors subjectes a aquest tipus d'acolliment. L'atenció, intervenció i seguiment podrà organitzar-se en la modalitat d'atenció individual a les famílies o mitjançant la participació en tallers especialitzats de recolzament i orientació.

L'equip d'AVAF farà l'anàlisi i la valoració de les necessitats familiars i realitzarà el disseny de l'actuació adient, abans d'iniciar l'atenció, per a la qual cosa recavarà la informació que li puguen facilitar els serveis socials de les Administracions Públiques i, particularment, la informació social bàsica i rellevant per a la esmentada atenció, en referència a la família i el o la menor, l'evolució de l'acolliment i les necessitats plantejades per la família acollidora.

Per al desenvolupament de estes actuacions l'equip de AVAF realitzarà totes aquelles actuacions complementàries que foren necessàries i que es justifiquen en funció de la intervenció (recerca de recursos específics, coordinació amb altres professionals implicats, elaboració d'informes) i, principalment, la coordinació amb els serveis socials de l'Ajuntament de València i de la Generalitat Valenciana, si s'escau.

2. Recolzament escolar

AVAF realitzarà actuacions per a donar suport als menors i les menors acollits que necessiten recolzament en les tasques escolars, sempre que no fora necessària l'atenció especialitzada per dificultats específiques. El recolzament escolar es considera una actuació complementària i es durà a terme com a part de la intervenció, si escau, i en funció de la disponibilitat de personal voluntari. Estes actuacions es poden desenvolupar de forma grupal o individual segons la valoració de l'equip d'AVAF.

3. Altres atencions

L'equip de AVAF podrà dur a terme, un servei d'acompanyament a les visites dels o de les menors en acolliment amb el progenitor o la progenitora. La finalitat d'este servei serà promoure les primeres visites i procurar que es desenvolupen de forma normalitzada. Aquest tipus d'atenció tindrà la consideració d'una intervenció, a tots els efectes.

L'equip de AVAF podrà ajudar econòmicament a les famílies més necessitades en les despeses originades pels tractaments psicològics o terapèutics prescrits als i les menors i per a les despeses d'aquelles activitats extraescolars justificades per motius de salut o per a promoure la socialització dels o de les menors i despeses per a reforçament escolar en entitats privades, quan la seua necessitat estiga recolzada per un informe escolar. La quantitat de l'ajuda i la seua duració estarà determinada per l'equip de AVAF.

Per a realitzar les actuacions del present conveni l'equip de AVAF es coordinarà amb els serveis socials de l'Ajuntament de València i de la Generalitat Valenciana, si és que anteriorment han estat subjectes d'atenció per aquests serveis públics.

SEGONA. Vigència.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El present conveni tindrà vigència des de la seua signatura fins al 31 de desembre de 2017, amb independència de l'inici de les actuacions la despesa subvencionable serà amb data de 1 de gener de 2017, per tractar-se de l'adequada atenció a menors que gaudeixen d'un àmbit familiar estable.

TERCERA. Aportació econòmica de l'Ajuntament de València.

La quantitat a aportar per l'Ajuntament serà de 42.572,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària KC150 23100 48920 del Pressupost de 2017.

Per a les actuacions previstes en el present conveni, l'entitat AVAF podrà obtindre qualsevol altra subvenció o ajuda procedent d'altres administracions o entitats, amb els límits legalment previstos. En este cas, haurà d'informar l'Ajuntament de València d'estes altres subvencions obtingudes.

L'import de l'aportació municipal s'abonarà segons la base 26a de les d'execució del pressupost:

- a) Un 60 % a la firma del conveni.
- b) Un 25 % a la justificació de l'anteriorment alliberat.
- c) El 15 % restant s'abonarà quan es justifique el compliment de les activitats objecte del conveni.

Tant per a la concessió de la subvenció com per a realitzar els subsegüents pagaments, l'entitat AVAF haurà de justificar que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de la hisenda estatal i municipal, i enfront de la Seguretat Social, i no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament.

El termini de justificació dels fons municipals serà de tres mesos des de la finalització de les actuacions, mitjançant la presentació la documentació següent:

a) La memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts i que recollirà:

- Nombre de menors i famílies ateses i Centre Municipal de Serveis Socials de referència.
- Atenció dispensada i actuacions realitzades amb cada família.
- Tasques efectuades per a la difusió del recurs d'acolliment en família educadora.
- Avaluació global de les actuacions realitzades i dels seus resultats.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, acompanyada de la documentació establida per l'article 72.2 del RD 887/2006:

- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

- La carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats d'estos.

Per a les justificacions parcials s'incorporarà a l'expedient la memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, descrita per la lletra b) de l'apartat 8 de la base 28a de les bases d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València per a 2017, sense perjudi de que, per a la justificació final de la subvenció s'haja de presentar la documentació establida en l'apartat b.

**QUARTA. Comissió Tècnica.**

A l'efecte de vetlar pel compliment general de les clàusules del present conveni de col·laboració es crearà una Comissió Mixta entre l'Ajuntament de València i l'AVAF, integrada per dos tècnics de la Secció de Família, Menor i Joventut i dos responsables de AVAF.

Esta Comissió mantindrà al menys una reunió semestral, durant la vigència del present conveni, amb la Secció de Família, Menor i Joventut. Es podran organitzar altres reunions a proposta d'una de les parts per al tractament d'assumptes relacionats amb el contingut del conveni.

Seràn competències generals d'aquesta Comissió impulsar el correcte desenrotllament de les actuacions i dirimir els problemes d'interpretació i aplicació que pogueren sorgir.

Les instruccions de treball i el control del seu compliment seràn realitzades exclusivament per l'AVAF.

**QUINTA. Anuncis i publicitat.**

En la publicitat i activitats que AVAF realitze com a resultat d'este conveni, així com en qualsevol element de difusió a través dels mitjans de comunicació social, es farà constar expressament que esta es realitza en col·laboració amb l'Ajuntament de València.

**SISENA. Protecció de dades.**

Ambdós parts assumeixen el compromís de compliment efectiu del dret de protecció de dades de caràcter personal i de la normativa que ho regula, i garantixen el seu compliment. Si s'utilitzen mitjans informàtics o altres mitjans de tractament automatitzat de dades de caràcter personal, es complirà, en tot cas, el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i les seues normes de desplegament.

Així mateix, haurà d'observar-se allò que s'ha preceptuat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, respecte a l'accés limitat als propis interessats amb relació als documents que continguen informació referent a la intimitat de les persones.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SETENA. Personal.

L'Ajuntament no assumirà obligacions que es deriven del personal laboral o voluntari que intervinga en els programes o serveis objecte d'este conveni, per la qual cosa dit personal actuarà davall l'exclusiva responsabilitat de l'AVAF.

HUITENA. Règim de modificació.

Per a la modificació del contingut del conveni es requerirà l'acord unànime dels signants.

NOVENA. Resolució del conveni.

Serà motiu de rescissió del conveni l'incompliment, per qualsevol de les parts, de les obligacions que s'assumeixen en ell.

DESENA. Règim d'incompliment.

L'incompliment del present conveni no causarà dret a indemnització a favor de qualsevol de les parts, sense perjudici de restituir els béns immobles o mobles a l'estat en què es trobaven en el moment de la signatura d'aquest conveni.

Quan concórrega una possible causa d'incompliment es convocarà la Comissió Tècnica que decidirà sobre aquest punt, que si fóra el cas, podrà proposar la rescissió del conveni.

En tot cas tindrà l'obligació de reintegrament des del moment en què es produísca l'incompliment'.

Segon. Autoritzar i disposar el gasto de 42.572 €, i reconéixer l'obligació de 25.543,20 € (60 % de l'aportació municipal), amb càrrec a l'aplicació pressupostària KC150 23100 48920 del Pressupost 2017, que se satisfarà a favor de l'Associació de Voluntaris d'Acolliment Familiar (AVAF), amb CIF núm. G46588661, segons el que estableix la clàusula tercera de l'esmentat conveni (ppta. 2017/2592, ítems 2017/088280 i 2018/003440).

Tercer. L'Associació AVAF exercirà l'activitat convinguda durant la vigència del conveni de col·laboració i haurà de justificar-la en el termini màxim de tres mesos des de la seua finalització de l'activitat, de conformitat amb la clàusula 3a del dit conveni per mitjà de la presentació de la documentació següent:

a) La memòria d'actuació prevista en la clàusula 3a del conveni, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, acompanyada de la documentació establida per l'article 72.2 del RD 887/2006:

- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament.

- Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- La carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats d'estos.

Per a les justificacions parcials s'incorporarà a l'expedient la memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, descrita en l'apartat 4.3 de la base 26a de les d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València per a 2017, sense perjudi de que, per a la justificació final de la subvenció s'haja de presentar la documentació establida en l'apartat b.

Quart. El present acord queda subordinat al crèdit que per a cada exercici autoritzen els respectius pressupostos."

44	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2017-000258-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació de factures corresponents al contracte de prestació del servici d'ajuda a domicili, lots 1, 2 i 3.		

"En cumplimiento de la base 34.2 b de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de las facturas:

- Factura nº. S15014 de fecha 30.06.2017 por importe de 141.296,74 €, presentada por GERORESIDENCIAS, SL, el 30.06.2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

- Factura nº. 0184 de fecha 30.06.2017 por importe de 193.597,61 €, presentada por GESMED, SL, el 05.07.2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

- Factura nº. FV17-0475 de fecha 30.06.2017 por importe de 208.034,12 €, presentada por POVINET, SCV, el 03.07.2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

Las facturas corresponden al mes de junio de 2017 del contrato para la prestación del servicio de ayuda a domicilio en la ciudad de València, lotes 1, 2 y 3, adjudicados por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 01/07/2011 y formalizados el 11.08.2011 el lote 1 y el 05.08.2011 los lotes 2 y 3, por el plazo de dos años, y posibilidad de prórrogas por periodos anuales hasta un máximo de dos, y en ella consta la conformidad de la Unidad Técnica correspondiente.

Finalizada la segunda prórroga el 31 de agosto de 2015, la Junta de Gobierno Local en fecha 31/07/2015 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato, por motivos de interés general.

El nuevo contrato se adjudicó el 24 de febrero de 2017, formalizándose el día 7 de junio (lotes 2 y 3) y 8 de junio (lote 1), iniciándose la vigencia el día 1 de julio de 2017.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2017.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de:

- GERORESIDENCIAS, SL, CIF B96648563, adjudicataria del lote 1 del contrato de servicio de ayuda a domicilio en la ciudad de València, del importe de 141.296,74 € (135.862,25 € más 5.434,49 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. S15014 de fecha 30.06.2017 (junio 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/3451, ítem 2017/114720, doc. oblig. 2017/14176, Rel. DO 2017/3099).

- GESTIO SOCIO-SANITARIA AL MEDITERRANI, SL, CIF B96906375, adjudicataria del lote 2 del contrato de servicio de ayuda a domicilio en la ciudad de València, del importe de 193.597,61 € (186.151,54 € más 7.446,07 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 0184 de fecha 30.06.2017 (junio 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/3451, ítem 2017/114740, doc. oblig. 2017/14178, Rel. DO 2017/3099).

- POVINET, S. COOP. V., CIF F46222048, adjudicataria del lote 3 del contrato de servicio de ayuda a domicilio en la ciudad de València, del importe de 208.034,12 € (200.032,81 € más 8.001,31 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. FV17-0475 de fecha 30.06.2017 (junio 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/3451, ítem 2017/114750, doc. oblig. 2017/14179, Rel. DO 2017/3099)."

45	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2017-000259-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació d'una factura corresponent a la gestió integral de la residència i centre de dia de persones amb discapacitat intel·lectual 'La Nostra Casa-Vall de la Ballestera'.		

"En cumplimiento de la base 34.2.b de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. 0006 de fecha 30/06/2017 por un importe de 194.523,89 €, presentada por SECOPSA GESMED BALLESTERA UTE el 05/07/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de junio de 2017 del contrato para la prestación del servicio de gestión integral de la residencia y centro de día para personas con discapacidad intelectual 'La Nostra Casa-Vall de la Ballestera', adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30/04/2010 y formalizado el 31/05/2010, por el plazo de cuatro años, y posibilidad de prórrogas por periodos anuales hasta un máximo de dos, y en ella consta la conformidad de la Unidad Técnica correspondiente.

Finalizada la segunda prórroga el 31 de mayo de 2016, la Junta de Gobierno Local en fecha 22/04/2016 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato, por motivos de interés general.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en el expediente 02201/2015/532.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de SECOPSA GESMED BALLESTERA UTE, CIF U98244304, adjudicataria del contrato de servicio de gestión integral de la residencia y centro de día para personas con discapacidad intelectual 'La Nostra Casa-Vall de la Ballestera', del importe de 194.523,89 € (187.042,20 más 7.481,69 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 0006 de fecha 30.06.2017 (junio 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/3442, ítem 2017/114570, doc. obl. 2017/14162, relación DO 2017/3087)."

46	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000290-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió i execució de tallers i cursos per a persones majors.		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. FV17-0320 de fecha 30/04/2017 por un importe de 10.227,00 €, presentada por POVINET, SCV, el 02/05/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de abril de 2017 del contrato para la gestión y ejecución de talleres y cursos para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 09/12/2011 y formalizado el 29/12/2011, por el plazo de dos años.

Finalizada la prórroga el 31 de diciembre de 2015, la Junta de Gobierno Local en fecha 18/12/2015 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 04101/2015/169.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de POVINET, S. COOP. V., CIF F46222048, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución de talleres y cursos para

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



personas mayores, del importe de 10.227,00 € (9.297,27 € más 929,73 € 10 % de IVA), correspondiente a la factura nº. FV17-0320 de fecha 30/04/2017 (abril 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. gto. 2017/3199, ítem 2017/107780, doc. obligación 2017/12769, RDO 2017/2854)."

47	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000291-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió integral de trenta places en centre de dia per a atenció a persones majors dependents a la ciutat de València (lots 1, 2 i 3).		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de las facturas nº. 2017/CT2/25 de fecha 30/04/2017, nº. 2017/CT2/26 de fecha 30/04/2017, y nº. 2017/VLC2/35 de fecha 30/04/2017, por un importe de 6.714,94 € cada una de ellas, presentadas por GERORESIDENCIAS, SL, el 03/05/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

Las facturas corresponden al mes de abril de 2017 del contrato para la gestión integral de 30 plazas en centro de día para personas mayores dependientes en la ciudad de València, adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13/12/13 y formalizado el 03/02/14, por el plazo de dos años.

Finalizada su vigencia, la Junta de Gobierno Local en fecha 26/02/16 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general, que se tramita en el expediente nº. 02224/2016/62.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de GERORESIDENCIAS, SL, CIF B96648563, adjudicataria del contrato de gestión integral de 30 plazas en centro de día para personas mayores dependientes en la ciudad de València, del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/CT2/25 de fecha 30/04/2017 (LOTE 1 de abril de 2017), del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/CT2/26 de fecha 30/04/2017 (LOTE 2 de abril de 2017), del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/VLC2/35 de fecha 30/04/2017 (abril 2017) y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. gto. 2017/3205, ítem 2017/108030, ítem 2017/108040, ítem 2017/108050, doc. obligación 2017/12786, doc. obligación 2017/12788, doc. obligación 2017/12789, RDO 2017/2859)."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





48	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000292-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió i execució del servici de visites culturals per a persones majors.		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. H/04000007/17 de fecha 30/04/2017 por un importe de 11.504,16 €, presentada por VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, el 04/05/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de abril de 2017 del contrato para la gestión y ejecución del servicio de visitas culturales para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 04/05/2012 y formalizado el 01/10/2012, por el plazo de tres años.

Finalizada la prórroga el 31 de octubre de 2016, la Junta de Gobierno Local en fecha 23/09/2016 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 02224/2016/84.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, CIF B-46178364, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución del servicio de visitas culturales para personas mayores, del importe de 11.504,16 €, correspondiente a la factura nº. H/04000007/17 de fecha 30/04/2017 (abril 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/3207, ítem 2017/108060, doc. obligación 2017/12791, relación DO 2017/2862)."

49	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000293-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió i execució del servici de festes i commemoracions per a persones majors.		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. V/04001455/17 de fecha 30/04/2017 por un importe de 19.094,89 €, presentada por VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, el 04.05.2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La factura corresponde al mes de abril de 2017 del contrato para la gestión y ejecución del servicio de fiestas y conmemoraciones para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 25/11/2011 y formalizado el 28/12/2011, por el plazo de tres años.

Finalizada la prórroga el 31 de diciembre de 2016, la Junta de Gobierno Local en fecha 16/12/2016 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 02224/2016/66.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, CIF B46178364, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución del servicio de fiestas y conmemoraciones para personas mayores, del importe de 19.094,89 € (15.780,90 € más 3.313,99 € 21 % de IVA), correspondiente a la factura nº. V/04001455/17 de fecha 30/04/2017 (abril 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/3209, ítem 2017/108080, doc. obligación 2017/12793, relación DO 2017/2863)."

50	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000306-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió i execució del servici de visites culturals per a persones majors.		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. 5000006 de fecha 31/05/2017 por un importe de 17.895,36 €, presentada por VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, el 08/06/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de mayo de 2017 del contrato para la gestión y ejecución del servicio de visitas culturales para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 04/05/2012 y formalizado el 01/10/2012, por el plazo de tres años.

Finalizada la prórroga el 31 de octubre de 2016, la Junta de Gobierno Local en fecha 23/09/2016 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 02224/2016/84.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, CIF B-46178364, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución del servicio de visitas culturales para personas mayores, del importe de 17.895,36 €, correspondiente a la factura nº. 5000006 de fecha 31/05/2017 (mayo 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/3426, ítem 2017/113800, doc. obligación 2017/14084, relación DO 2017/3069)."

51	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000307-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió i execució del servici de festes i commemoracions per a persones majors.		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. 5001816 de fecha 31/05/2017 por un importe de 19.094,89 €, presentada por VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, el 08.06.2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de mayo de 2017 del contrato para la gestión y ejecución del servicio de fiestas y conmemoraciones para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 25/11/2011 y formalizado el 28/12/2011, por el plazo de tres años.

Finalizada la prórroga el 31 de diciembre de 2016, la Junta de Gobierno Local en fecha 16/12/2016 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 02224/2016/66.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, CIF B46178364, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución del servicio de fiestas y conmemoraciones para personas mayores, del importe de 19.094,89 € (15.780,90 € más 3.313,99 € 21 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 5001816 de fecha 31/05/2017 (mayo 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



2017 (ppta. gto. 2017/3428, ítem 2017/113820, doc. obligació 2017/14090, relació DO 2017/3075)."

52	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000120-00		PROPOSTA NÚM.: 12
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació presentada per diverses entitats dels projectes subvencionats en la convocatòria d'ajudes per a la realització de projectes de cooperació internacional per al desenvolupament de l'any 2015.		

"En virtut d'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre del 2015, s'aprova la concessió d'Ajudes de Cooperació Internacional per al Desenvolupament de l'any 2015.

El Servei de Cooperació al Desenvolupament i Migració, informa que, vistes les factures aportades per les entitats que a continuació és relacionen, és constata la justificació del 100 % de les subvencions. El període d'execució dels projectes tindrà una duració màxima d'un any compresos entre l'1 de gener del 2015 i els 14 mesos posteriors a la percepció dels fons (base 9.1 de la convocatòria) i el termini de justificació serà d'un màxim de 2 mesos comptats des de la finalització del programa (base 9.6.1 de la convocatòria).

Per tant, de conformitat amb les bases de les d'execució del Pressupost municipal i amb un informe previ del Servei Fiscal de Gastos, i de conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Aprovar les següents justificacions en relació a les ajudes a entitats per a la Cooperació Internacional al Desenvolupament de l'any 2015:

1. FARMAMUNDI, CIF G46973715, 33.700 € per al projecte 'Enfortir l'implementació del pla de reducció de la desnutricció de menors de cinc anys i dones embarassades, en tres municipis del Departament de Quetzaltenango. Guatemala'. Data inici projecte: 01-01-2016. Data finalització: 31-01-2017. Termini màxim justificació: 31-03-2017. Justificat amb documentació presentada per Registre d'Entrada de data 21-03-2017, instància 00113-2017-010505. Ppta. 2015/3275, ítem 2015/134650, DO 2015/23290.

2. FAD (FUNDACIÓ D'AJUDA CONTRA LA DROGADICCIO), CIF G78350980, 32.284 € per al projecte 'Les organitzacions juvenils de la ciutat de Medellín. Colombia'. Data inici projecte: 01-02-2016. Data finalització: 01-12-2016. Termini màxim justificació: 01-02-2017. Justificat amb documentació presentada per Registre d'Entrada de data 30-01-2017, instància 00113-2017-003417. Ppta. 2015/3275, ítem 2015/134740, DO 2015/23305.

3. SOLIDARITAT PERIFÈRIES DEL MÓN, CIF G98267974, 38.912 € per al projecte 'Soberania alimentaria a través del suport a les comunitats d'aprentatge en agroecologia dels pobles indígens d'Ecuador'. Data inici projecte: 01-02-2016. Data finalització: 01-02-2017. Termini màxim justificació: 01-04-2017. Justificat amb documentació presentada per Registre d'Entrada de data 31-03-2017, instància 00106-2017-001368. Ppta. 2015/3275, ítem 2015/134680, DO 2015/23294.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



4. FADE (FUNDACIÓ AJUDA DESENVOLUPAMENT EDUCACIÓ), CIF G73291122, 44.389 € per al projecte 'Enfortiment de les capacitats socioproductives de l'empresa social de la Fundació Palliri per a l'autofinançament de les activitats socioeconòmiques per a menors en risc d'exclusió social'. Data inici projecte: 15-01-2016. Data finalització: 15-01-2017. Termini màxim justificació: 15-03-2017. Justificat amb documentació presentada per Registre d'Entrada de data 14-03-2017, instància 00107-2017-001630. Ppta. 2015/3275, ítem 2015/134690, DO 2015/23296.

5. MUSOL, CIF G98199607, 41.200 € per al projecte 'Millora de la qualitat de l'aigua de consum humà en el municipi d'Esquipulas, Palo Gordo, i San Marcos. Guatemala'. Data inici projecte: 05-02-2016. Data finalització: 05-10-2016. Termini màxim justificació: 03-03-2017. Justificat amb documentació presentada per Registre d'Entrada de data 01-03-2017, instància 00107-2017-001451. Ppta. 2015/3275, ítem 2015/134710, DO 2015/23302.

6. BOMBEROS EN ACCIÓN ONGD, CIF G30742688, 34.900 € per al projecte 'Capacitació i equipament per al enfortiment dels grups de rescat i emergència de Nicaragua'. Data inici projecte: 14-12-2015. Data finalització: 14-12-2016. Termini màxim justificació: 14-02-2017. Justificat amb documentació presentada per Registre d'Entrada de data 17-02-2017, instància 00110-2017-018676. Ppta. 2015/3275, ítem 2015/134720, DO 2015/23303.

S'observa un retard del terme màxim permès per a la seua justificació. Si bé este retard podria ser constitutiu d'incompliment sancionable, tenint en compte l'escassa diferència que representa respecte al temps total d'execució del projecte, les dificultats manifestades per l'entitat per a reunir la documentació, i que s'aprecien complerts tant el fi com els objectius que motivaran la concessió de la subvenció, no es considera especialment rellevant i s'entén com a vàlida la justificació.

Complint-se els fins i objectius que van motivar la seua concessió, acceptant la redistribució del gasto per partides que presenta. Esta redistribució de partides, contribueix a ajustar millor l'objecte del projecte.

7. ASAMBLEA DE COOPERACIÓN POR LA PAZ, CIF G80176845, 43.722 € per al projecte 'Millora de l'accés a l'aigua de qualitat i suport als mitjans de vida agrícoles de 4.200 persones de la comunitat de pastoreig d'Al Jiftlik, amb especial énfasis en les dones. Zona C, Cisjordania. Palestina'. Data inici projecte: 04-02-2016. Data finalització: 04-02-2017. Termini màxim justificació: 04-04-2017. Justificat amb documentació presentada per Registre d'Entrada de data 04-04-2017, instància 00113-2017-012450. Ppta. 2015/3275, ítem 2015/134700, DO 2015/23299.

8. PAU I SOLIDARITAT, CIF G96652680, 42.304 € per al projecte 'Seguritat alimentària, sostenibilitat ambiental i apoderament de les dones llauradores en Jinotega i Matagalpa. Nicaragua'. Data inici projecte: 01-02-2016. Data finalització: 01-02-2017. Termini màxim justificació: 03-05-2017. Justificat amb documentació presentada per Registre d'Entrada de data 28-04-2017, instància 00101-2017-001386. Ppta. 2015/3275, ítem 2015/134670, DO 2015/23292.

**TOTAL JUSTIFICAT: 311.411 €."**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



53	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000120-00		PROPOSTA NÚM.: 13
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa denegar la reformulació sol·licitada per l'Associació Casa del Valle (ACOLVALLE) del projecte subvencionat en la convocatòria de cooperació internacional per al desenvolupament de l'any 2015.		

"El equipo técnico de Cooperación al Desarrollo y Migración emite informe, obrante en las actuaciones y que se da por reproducido, sobre la modificación solicitada por la ASOCIACIÓN CASA DEL VALLE (ACOLVALLE) indicándose, que la fecha de finalización del proyecto fue el 2 de febrero de 2017 y así consta, como finalizado en dicha fecha, en la memoria justificativa presentada por la propia entidad. Por tanto no procede aprobar una modificación ni técnica ni económica a un proyecto ya finalizado de la subvención otorgada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 27 de noviembre de 2015.

El órgano competente es el mismo que aprobó las bases de la convocatoria y posteriormente su concesión, la Junta de Gobierno Local.

No requiere informe de Intervención porque no se modifica el importe subvencionado, ni el título del proyecto.

Vista la solicitud formulada por la entidad y el informe desfavorable de la Sección de Inmigración, Convivencia y Cooperación, se acuerda:

Único. Denegar la modificación del proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 27 de noviembre de 2015 (Cooperación Internacional para el Desarrollo-Convocatoria 2015), en su apartado 2.9, a la ASOCIACIÓN CASA DEL VALLE (ACOLVALLE), CIF G53641411, por importe de 42.109,00 €, para el proyecto 'CENTRO VALÈNCIA SOLIDARIA. UNA SEGUNDA OPORTUNIDAD PARA LAS Y LOS JÓVENES DE MUNICIPIO DE PRADERA, VÍCTIMAS DEL CONFLICTO COLOMBIANO', en los términos solicitados por Registro de Entrada de fecha 21 de junio de 2017, nº. de registro 00113-2017-023207, ya que la fecha de finalización del proyecto fue el día 2 de febrero de 2017 y así consta, como finalizado en dicha fecha, en la memoria justificativa presentada por la propia entidad. Por tanto, no procede aprobar una modificación ni técnica ni económica a un proyecto ya finalizado, según la base 9.5 de la convocatoria, modificaciones de los proyectos de reformulación técnica y económica, que establece: '*La presentación de la reformulación deberá ser anterior a la finalización del proyecto porque debe ser autorizada por el Ayuntamiento antes de ejecutarse*'."

54	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2016-000190-00		PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar la reformulació sol·licitada per l'Assemblea de Cooperació per la Pau del projecte subvencionat en la convocatòria de cooperació internacional per al desenvolupament de l'any 2016.		

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"El equipo técnico del Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración, emite informe justificativo, obrante en las actuaciones y que se da por reproducido, sobre la necesidad de aceptar la modificación solicitada por ASAMBLEA DE COOPERACIÓN POR LA PAZ indicándose, entre otros extremos, que las actividades se adecúan a los fines y objetivos de la subvención otorgada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 16 de diciembre de 2016.

El órgano competente es el mismo que aprobó las bases de la convocatoria y posteriormente su concesión, la Junta de Gobierno Local.

No requiere informe de Intervención porque no se modifica el importe subvencionado, ni el título del proyecto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho y vista la solicitud formulada por la entidad y el informe favorable de la Sección de Cooperación Internacional al Desarrollo, Convivencia y Migración, se acuerda:

Único. Aprobar la modificación del proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 16 de diciembre de 2016 (Cooperación Internacional para el Desarrollo-Convocatoria 2016), en su apartado 2 Modalidad A.2, a ASAMBLEA DE COOPERACIÓN POR LA PAZ, con CIF G80176845, por importe de 60.000 €, para el proyecto 'Preparación profunda y mejora de la capacidad de respuesta para hacer frente a la escasez de agua que afecta a las comunidades palestinas en Cisjordania a través de una mayor eficacia de la participación de la sociedad civil y las instituciones en la coordinación y monitoreo de los recursos de agua y saneamiento. Palestina', en los términos solicitados por Registro de Entrada de fecha 28 de junio de 2017, nº. de registro 00113-2017-024260, ya que la modificación solicitada no afecta a los objetivos planteados en el proyecto, y las actividades se adecuan a los fines y objetivos que motivaron la concesión de la subvención."

55	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02227-2017-000011-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar la concessió d'una subvenció a favor de Fundació de la Justícia per al desenvolupament de distintes activitats relacionades amb la realització del VIII Festival Internacional de Cine i Drets Humans.		

#### "HECHOS

El expediente se inicia mediante moción del concejal delegado de Cooperación al Desarrollo y Migración en la que se propone la concesión de una subvención por importe de 10.000 € a favor de la Fundación por la Justicia con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 48920, conceptualizada como 'Otras transferencias subvenciones nominativas'.

Examinado el mencionado proyecto presentado por la entidad solicitante, la Sección de Cooperación al Desarrollo y Migración ha informado favorablemente la concesión directa de la subvención por un importe de 10.000 € al entender que se trata de una subvención nominativa prevista nominativamente en el Presupuesto general del Ayuntamiento de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



FUNDAMENTOS DE DERECHO

Resulta de aplicación la Ley General de Subvenciones, que en su artículo 22.1 señala que son subvenciones previstas nominativamente en el Presupuesto general del Ayuntamiento de València, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario/a aparecen determinados expresamente en el correspondiente anexo en que se relacionan las subvenciones nominativas que han sido dotadas en el estado de gastos del Presupuesto.

Al respecto cabe constatar que el anexo de subvenciones nominativas del Presupuesto 2017 prevé una subvención nominativa de 10.000 € a favor de la Asociación FUNDACIÓN POR LA JUSTICIA, con CIF G96356290.

Cabe estar a lo que dispone la subsección primera, 'Régimen y procedimiento de concesión directa de las subvenciones nominativas' (artículos 22 y 23), de la sección segunda 'Régimen de concesión directa', del capítulo II, 'Procedimiento de concesión' de la Ordenanza General de Subvenciones y también a la base 26ª de las de ejecución del Presupuesto.

El artículo 22.2.a) de la Ordenanza Municipal de Subvenciones señala que esta modalidad se regulará por los respectivos acuerdos de concesión o convenios con las entidades perceptoras, donde se establecerán las condiciones y compromisos específicos aplicables, por las disposiciones de esta Ordenanza que les sean aplicables y por lo previsto en las bases de ejecución del Presupuesto municipal. Cabe señalar que el anexo II de las de ejecución del Presupuesto señala que será prescindible la figura del convenio siempre que se justifiquen las especiales circunstancias del objeto de la subvención.

En el caso que nos ocupa cabe señalar que dado que se trata de un acto concreto, propio, singular, especial y debido a que todas las condiciones aparecen especificadas en la solicitud y proyecto presentada por la entidad solicitante es prescindible la figura del convenio.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la subvención por un importe 10.000 € a favor de Fundación de la Justicia para el desarrollo de distintas actividades relacionadas con la realización del VIII Festival Internacional de Cine y Derechos Humanos, en los siguientes términos:

a) Objeto de la subvención: Desarrollo de actividades relacionadas con la realización del 'VIII Festival Internacional de Cine y Derechos Humanos' dirigido a ofrecer un espacio audiovisual único para sensibilizar en materia de derechos humanos en la ciudad de València y en otros espacios a nivel internacional.

b) Régimen de concesión: Concesión nominativa.

c) Beneficiario: Fundación por la Justicia, con CIF G96356290, y que cumple los siguientes requisitos:

- No tiene ánimo de lucro.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





- En sus estatutos se refleja que la actividad que se pretende subvencionar se encuentra entre sus finalidades.

- Acredita encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

- No tiene pendientes de justificación otras subvenciones otorgadas con anterioridad por el Ayuntamiento de València.

d) Gastos subvencionables: De acuerdo con el artículo 27.7 de la OGS serán subvencionables, los gastos corrientes necesarios para el desarrollo del proyecto, incluyendo gastos de personal (local, expatriado y en sede) así como un 8 % de costes indirectos.

e) Pago de la subvención: La subvención se pagará mediante pago único anticipado a la justificación de realización de la actividad.

f) Régimen de garantías: No procede al ser el beneficiario una entidad sin ánimo de lucro.

g) Cuantía de la subvención y crédito presupuestario al que se imputa: La subvención tendrá una cuantía de 10.000 € que se imputará a la aplicación presupuestaria KI590 23100 48920 del Presupuesto municipal 2017.

h) Compatibilidad con otras subvenciones para la misma finalidad: La subvención que se conceda será compatible con otras subvenciones o ingresos procedentes de otras administraciones públicas o entes públicos o privados otorgados para la misma finalidad, sin que en cualquier caso el importe total de estas subvenciones e ingresos pueda superar el coste real de realización del proyecto.

i) Forma y plazo de realización de la actividad: El plazo de ejecución del proyecto de carácter social 'VIII Festival Internacional de Cine y Derechos Humanos', finalizará antes del 31 de diciembre de 2017.

j) Plazo y forma de justificación de realización de la actividad: El plazo máximo para la justificación de la realización del proyecto y aplicación de los fondos percibidos con este fin, es de 3 meses contados desde la fecha de finalización del proyecto.

La justificación del proyecto se realizará mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Una memoria de actuación justificativa, suscrita por el beneficiario, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una memoria económica justificativa del coste del proyecto, acompañada de la documentación:

- Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a la que hace referencia el párrafo anterior, en original o fotocopia compulsada, y la documentación acreditativa del pago.

- Una relación de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de importe y procedencia.

- En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.

Segundo. Aprobar la autorización, disposición y reconocimiento del gasto, que será con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 48920, denominada 'Otras transferencias subvenciones nominativas', del vigente Presupuesto municipal (prop. de gastos 17/3059, ítem 17/104210, DO 2017/12349, RDO 2017/2720)."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl =  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANY/NUM.REL: 2017/002720  
EXPEDIENTE : E 02227 2017 000011 00  
NUM. TOTAL DOCS. OB.: 1  
IMPORTE TOTAL : 10.000,00

DOC.O/ACRE	AÑO	NUM.PROP-GASTO	REF.	APLIC. PPTARIA/TEXTO	IMPORTE
2017012349	2017	03059 2017 104210	Subvenc	2017KI5902310048920	10.000,00
FUNDACION POR LA JUSTICIA				SUBVENCION NOMINATIVA FUNDACION JUS	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



56	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02301-2016-000334-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA. Proposa aprovar la justificació de la subvenció concedida a l'Associació Integra 2 Món.		

"ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30 de diciembre de 2016, se aprobó conceder una subvención a la Asociación INTEGRAL 2 MUNDO concedida en el ejercicio 2016 con cargo a la aplicación presupuestaria JU130 92400 48904 del Presupuesto del 2016, 'Otras transferencias', y por el importe que se cita:

ENTIDAD	CIF	IMPORTE
ASOCIACIÓN INTEGRAL 2 MUNDO	X7447041D	1.968,42 €

SEGUNDO. Derivado de dicho acuerdo, por parte de la citada asociación se han presentado facturas justificativas correspondientes al referido importe, con el siguiente detalle:

Numero de factura/fecha de presentación por Registro/importe

1. ASOCIACIÓN INTEGRAL 2 MUNDO:

Nº. Factura	Fecha presentación	Importe
FC05888889	31-03-2017	64,76 €
FC05972740	31-03-2017	65,78 €
2/2016	31-03-2017	850,00 €
00082	31-03-2017	688,50 €
1/2016	09-06-2017	1.830,00 €

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. El artículo 189.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

2. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Las bases de ejecución del Presupuesto.

4. De conformidad con lo previsto en las bases de ejecución del Presupuesto para la justificación de las citadas subvenciones, la aprobación de la justificación lo será por el órgano que concedió la misma.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación de la subvención concedida a la asociación relacionada, por el importe que se cita, durante el ejercicio 2016, con cargo a la aplicación presupuestaria JU130 92400 48904, 'Otras transferencias':

ENTIDAD	CIF	PROP. GASTOS	ÍTEM	IMPORTE
ASOCIACIÓN INTEGRAL 2 MUNDO	G97885156	2016/2728	2016/169780	1.968,42 €."

57	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-02610-2017-000104-00		PROPOSTA NÚM.: 5	
ASSUMPTE: SERVICI DE QUALITAT I ANÀLISI MEDIAMBIENTAL, CONTAMINACIÓ ACÚSTICA I PLATGES. Proposa aprovar el projecte de Reglament del Consell Municipal de Medi Ambient.			

#### "ANTECEDENTES

Primero. Por acuerdo del Ayuntamiento Pleno del pasado 26 de enero de 2017 se aprobó estudiar y diseñar un nuevo consejo con competencias en materia de medio ambiente dentro de la estructura de consejos sectoriales del Consejo Social de la Ciudad y dar cuenta del estado de procedimiento en la Comisión de Medio Ambiente con carácter bimestral.

Segundo. Por acuerdo adoptado por unanimidad en la Comisión de Medio Ambiente del pasado 23 de marzo de 2017 se acordó iniciar los trámites para la creación y redacción del Reglamento del Consejo Sectorial de Medio Ambiente y crear un grupo de trabajo técnico formado por las personas técnicas designadas por los Concejales delegados citados en el acuerdo.

Tercero. Se ha redactado el proyecto de Reglamento del Consejo de Medio Ambiente por la Delegación de Calidad Ambiental.

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Los artículos 107 y siguientes del Reglamento Orgánico del Pleno aprobado el 30 de septiembre de 2011, regulan la tramitación de la aprobación de los reglamentos y ordenanzas municipales.

Segundo. El artículo 108 del citado Reglamento dispone que corresponde a la Junta de Gobierno Local la aprobación de los proyectos de normas municipales. Y una vez aprobado el proyecto, se remitirá al Registro del Pleno acompañados de la documentación que integra el expediente y de los antecedentes necesarios, a los efectos de que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 109 del citado Reglamento, el secretario general del Pleno comunique a los grupos políticos municipales la existencia del proyecto de norma y la apertura de un plazo de 10 días para que puedan presentar enmiendas al texto.

Tercero. No se considera preceptiva la fase de consulta previa a la que se refiere el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ya que se trata de una norma que regula la composición y

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



funcionamiento de un órgano complementario municipal, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 4 del mencionado precepto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar el proyecto de Reglamento del Consejo Municipal de Medio Ambiente con el tenor literal que a continuación se transcribe:

*'EXPOSICIÓN DE MOTIVOS*

*El Ayuntamiento dentro de sus competencias tiene atribuida la de protección del medio ambiente.*

*Es voluntad del mismo crear un Consejo que sea cauce de participación y coordinación del tejido asociativo en este ámbito, promoviendo su relación fluida con el Ayuntamiento.*

*Por acuerdo del Ayuntamiento Pleno del pasado 26 de enero de 2017 se aprobó estudiar y diseñar un nuevo consejo con competencias en materia de medio ambiente.*

*Por acuerdo adoptado por unanimidad en la Comisión de Medio Ambiente del pasado 23 de marzo de 2017 se acordó iniciar los trámites para la creación y redacción del Reglamento del Consejo Sectorial de Medio Ambiente y crear un grupo de trabajo profesional formado por las personas técnicas designadas por las concejalías citadas en el acuerdo.*

*Artículo 1. Naturaleza jurídica y denominación.*

*El Consejo Municipal de Medio Ambiente se constituye como un Consejo Sectorial de los previstos en el artículo 130 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre. Es un órgano de participación que tiene carácter consultivo y de asesoramiento a los diferentes órganos del Ayuntamiento en materia de protección del medio ambiente.*

*Artículo 2. Régimen jurídico.*

*El Consejo Municipal de Medio Ambiente, como Consejo sectorial, funcionará de conformidad con lo establecido en este Reglamento, con el Reglamento de Transparencia y Participación Ciudadana y con el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.*

*Artículo 3. Objeto.*

*Desde el Consejo Municipal de Medio Ambiente se fomentará la protección del medio ambiente así como la participación y coordinación del tejido asociativo en este ámbito, promoviendo su relación fluida con el Ayuntamiento.*

*Artículo 4. Adscripción.*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



*El Consejo Municipal de Medio Ambiente se adscribe al Àrea de Qualitat Ambiental, como departamento municipal impulsor de las políticas de medio ambiente en la entidad municipal, o en su caso aquella área o concejalía que ostente las competencias en esta materia.*

*Artículo 5. Àmbito de actuación.*

*El àmbito de actuación territorial del Consejo Municipal de Medio Ambiente será la ciudad de València sin perjuicio de las actuaciones que puedan derivarse, de modo especial, de la coordinación y colaboración con otras entidades o administraciones del área metropolitana de València o de àmbito autonómico o estatal, contando para ello con la aprobación del órgano corporativo.*

*Artículo 6. Funciones.*

*El Consejo Municipal de Medio Ambiente actuará en aquellos àmbitos que tengan una relación directa o transversal con el medio ambiente y la calidad de vida de la población en general.*

*La actuación del Consejo Municipal de Medio Ambiente será integral y asumirá todos aquellos aspectos relacionados con el bienestar medioambiental desde un punto de vista económico, social, cultural y político incorporando a estos la perspectiva ambiental.*

*Son funciones del Consejo Municipal de Medio Ambiente:*

- 1. Impulsar la protección efectiva del medio ambiente en todos los àmbitos municipales.*
- 2. Fomentar la participación directa de las asociaciones y entidades interesadas en las políticas municipales de medio ambiente, estableciendo a este efecto los mecanismos necesarios de información y estímulo de las mismas.*
- 3. Potenciar la coordinación entre las diferentes asociaciones, instituciones, entidades e iniciativas individuales que actúen en este àmbito en la ciudad, ya sean públicas o privadas entre ellas y con el Ayuntamiento de València.*
- 4. Asesorar y valorar los asuntos que presente el Ayuntamiento y aquellos que este Consejo considere y solicite en la materia objeto del mismo, así como aquellos otros asuntos que pudieran tener una incidencia directa en las políticas municipales de protección del medio ambiente.*
- 5. Emitir informes y formular propuestas y sugerencias al municipio, en los diferentes programas y actuaciones de las distintas áreas municipales, en materia de sensibilización, promoción y protección del medio ambiente.*
- 6. Coordinarse y colaborar con otros consejos municipales implicados también en el medio ambiente.*

*Artículo 7. Composición.*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



*El Consejo Municipal de Medio Ambiente tendrá la siguiente composición:*

*1. Presidencia: La Alcaldía del Ayuntamiento de València, que podrá delegar en quien ostente la Concejalía de Qualitat Ambiental.*

*2. Una persona representante de cada uno de los grupos políticos que forman parte de la Corporación.*

*3. Quienes ostenten las concejalías de cada una de las áreas y servicios implicados en la materia.*

*4. Una persona representante de los servicios municipales que gestionan las siguientes materias:*

*Calidad y Análisis Medioambiental, Contaminación Acústica y Playas.*

*Energías Renovables y Cambio Climático.*

*Jardinería.*

*Residuos Sólidos y Limpieza.*

*Devesa Albufera.*

*Agricultura y Huerta.*

*Movilidad Sostenible.*

*Ciclo Integral del Agua.*

*Sanidad.*

*5. Dos representantes de la Federación de Vecinos de Valencia.*

*6. Dos representantes de las entidades con mayor representación sindical en el municipio de València.*

*7. Una persona representante de la Universidad de València.*

*8. Una persona representante de la Universidad Politécnica de València.*

*9. Una persona representante de la Cámara de Comercio.*

*10. Una persona representante la Confederación Empresarial Valenciana.*

*11. Una persona representante de la Asociación de Economía Social.*

*12. Representantes de asociaciones, entidades y organizaciones sindicales y empresariales que entre sus principales objetivos esté la protección del medio ambiente, así como que éstas*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





*dispongan de órganos específicos para este fin. Estas asociaciones deben estar legalmente constituidas y se incorporarán siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 8 del presente Reglamento.*

*La Presidencia del Consejo Municipal de Medio Ambiente podrá solicitar la presencia de personal técnico municipal o de otras administraciones, así como de personas expertas, en aquellas sesiones del Consejo que así se considere de necesidad o interés, para la información y asesoramiento en aquellas materias objeto de estudio o debate por parte del Consejo.*

*Secretaría: Ostentará la secretaría, la persona titular de la Secretaría General del Pleno, o funcionaria en quien se delegue, con voz y sin voto.*

*A las sesiones del Consejo Municipal de Medio Ambiente podrán asistir un máximo de dos representantes por asociación o entidad (titular y suplente), entendiéndose que tienen derecho de voz y voto solo una persona. Las asociaciones designarán y comunicarán por escrito a la Secretaría del Consejo o al Servicio de Calidad y Análisis Medioambiental, Contaminación Acústica y Playas de la Concejalía de Calidad Ambiental los nombres de la persona portavoz y suplente que ostentarán dicha representación, así como los cambios que pudieran producirse.*

#### *Artículo 8. Procedimiento para solicitar formar parte del Consejo.*

*Documentación necesaria. Una vez aprobado definitivamente este Reglamento, las asociaciones y entidades previstas en el presente Reglamento que deseen formar parte del Consejo Municipal de Medio Ambiente, podrán solicitar su participación como componentes del Consejo adjuntando la documentación siguiente:*

- 1) Solicitud motivada.*
- 2) Certificado que acredite el número de personas asociadas.*
- 3) Copia de los estatutos de la asociación o entidad.*
- 4) Breve memoria de actividades realizadas relacionadas con el medio ambiente de los dos últimos años.*

*Las solicitudes para participar en el Consejo se presentarán por Registro de Entrada del Ayuntamiento de València. Se informará por los servicios técnicos municipales sobre el cumplimiento de los requisitos y se elevará al Pleno del Consejo propuesta de admisión o denegación para su decisión definitiva. Posteriormente se informará a la entidad/asociación solicitante de la decisión tomada (dando, en caso de denegación, un plazo prudencial para que puedan subsanar las objeciones que las hubieran motivado), siendo conocedora la Secretaría del Consejo a efectos del número de vocales para las convocatorias, quórum y votaciones que se puedan realizar.*

#### *Artículo 9. Comisiones de Trabajo.*

*1. Las Comisiones de Trabajo constituyen órganos de estudio que tienen como función elaborar informes, propuestas y realizar aquellas actividades que se consideren convenientes*

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



*para los fines asignados. De todas estas actuaciones deberán dar cuenta al Consejo. Los informes de las Comisiones de Trabajo no tendrán carácter vinculante.*

*2. Las Comisiones de Trabajo podrán tener carácter estable o constituirse para el estudio de asuntos concretos. En cualquier caso estarán coordinadas por la coordinadora del Área de Medio Ambiente o persona en la que delegue y estarán formadas, además, por el número de delegadas y delegados que aquella determine y que accedan a formar parte de la misma.*

*Las Comisiones de Trabajo podrán contar con la colaboración de personal municipal o personas expertas o competentes en la materia concreta que se pretenda tratar.*

*Artículo 10. Régimen de sesiones.*

*El Consejo Municipal de Medio Ambiente se reunirá como mínimo, dos veces al año en sesión ordinaria. No obstante, por razones de interés o urgencia podrán celebrarse sesiones extraordinarias que serán convocadas por la Presidencia, a iniciativa propia o a solicitud de al menos un tercio de las personas que integran el Consejo.*

*Artículo 11. Actas.*

*La Secretaría del Consejo realizará las actas de las reuniones.*

*Las actas se remitirán a todas las personas que integran el Consejo y se someterán a aprobación del mismo en la siguiente sesión que se celebre. Las actas estarán a disposición de quienes las requieran, sin perjuicio de su remisión por vía telemática a aquellas personas o entidades que lo soliciten formalmente.*

*Artículo 12. Carácter de los acuerdos del Consejo.*

*Los acuerdos del Consejo, al ser éste un órgano consultivo y de participación ciudadana, tendrán el carácter de Dictamen, con la consideración de recomendación para los órganos del Gobierno municipal u otras instituciones públicas.*

*Artículo 13. Disolución del Consejo.*

*La modificación total o parcial de este Reglamento, así como la disolución del Consejo Municipal de Medio Ambiente, corresponde exclusivamente al Ayuntamiento en Pleno, oído el dictamen del Pleno del Consejo.*

*Artículo 14. Transparencia y rendición de cuentas.*

*El Consejo Municipal de Medio Ambiente de València, informará a la corporación y a la ciudadanía de su gestión y de los asuntos relacionados con su ámbito de actuación a través de los medios y actos informativos que estén a su disposición y considere oportunos.*

*El Ayuntamiento de València, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Transparencia y Participación Ciudadana, establecerá las normas y procedimientos que*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



*aseguren la transparencia en la actividad municipal, así como del ejercicio del derecho de reutilización y acceso a la información pública, en aplicación y desarrollo de la normativa vigente, estableciendo los medios necesarios para ello, que serán preferentemente electrónicos.*

*Así mismo, el Ayuntamiento a través de la concejalía que ostente las competencias en materia de calidad ambiental, presentará al Consejo de Medio Ambiente el sistema de rendición de cuentas.*

**Artículo 15. Participación ciudadana.**

*Los vecinos y vecinas de València así como las entidades de la iniciativa social con sede en la ciudad, podrán solicitar tomar parte en las sesiones del Consejo de Medio Ambiente con el fin de recabar información o proponer al Consejo la realización de determinadas actuaciones.*

*La solicitud será realizada por escrito razonado y dirigida a la presidencia.*

*Deberá adjuntar la información o documentos necesarios y suficientes que permitan el conocimiento de la cuestión que se pretenda formular.*

*La solicitud será resuelta por el Consejo en la sesión ordinaria inmediatamente posterior a la fecha de recepción de la solicitud, exigiendo para su desestimación razones suficientes que justifiquen tal decisión. Los extremos acordados serán formalmente comunicados a la entidad o persona solicitante.*

**Disposición Adicional Única. Legislación supletoria.**

*En lo no previsto por este Reglamento, el Consejo Municipal de Medio Ambiente se regirá por lo dispuesto por la legislación de Régimen Local, Ley 40/2015 del Régimen Jurídico del Sector Público, y por lo no dispuesto en ésta, por lo establecido en el Reglamento Orgánico del Pleno.*

**Disposición Final Única. Entrada en vigor.**

*El presente Reglamento, entrarán en vigor a partir de su publicación definitiva en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, una vez transcurrido el plazo de 15 días que señala el artículo 65.2 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local'.*

Segundo. Remitir este acuerdo al Registro del Pleno, a los efectos de que por el secretario general se remita a los grupos municipales el proyecto de Reglamento del Consejo Municipal de Medio Ambiente para que en el plazo de 10 días efectúen las enmiendas que estimen oportunas."

58	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02701-2016-000241-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA. Proposa aprovar el projecte 'Adequació estacions remotes, renovació comunicacions i altres actuacions en el sistema de telecomandament i control. Exercici 2016' i encarregar-ne l'execució a l'Empresa Mixta Valenciana d'Aigües (Emivasa).	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"HECHOS

1º. Por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 30 de noviembre de 2001, se adjudicó a la empresa Aguas de Valencia, SA, el concurso de iniciativas para seleccionar al socio privado de la Empresa Mixta Local de gestión del suministro de aguas y abastecimiento domiciliario de agua potable a la ciudad de València; suscribiéndose el correspondiente contrato el 13 de marzo de 2002, con una duración de 50 años a contar desde la fecha de inscripción en el Registro Mercantil de la Empresa Mixta Local.

Tras la tramitación del oportuno procedimiento administrativo y formalizarse la constitución de la Empresa Mixta Valenciana de Aguas, SA (EMIVASA), dicha empresa mixta gestiona el servicio de abastecimiento de agua potable a la ciudad de València desde el mes de marzo de 2002.

2º. Con objeto de su aprobación y encargo de su ejecución a dicha empresa gestora, se ha presentado el proyecto de 'Adecuación estaciones remotas, renovación comunicaciones y otras actuaciones en el sistema de telemando y control. Ejercicio 2016'.

Dicho proyecto es parte integrante del Plan de Inversiones en la red de distribución de agua potable a la ciudad de València, y tiene por objeto la renovación de antiguas estaciones remotas por su carácter de obsoletas, el cambio de las comunicaciones vía radio en baja frecuencia existentes en las estaciones remotas de la red de baja presión localizadas en el antiguo cauce del río Turia, por comunicaciones vía radio con gran ancho banda (Wimax) y alta frecuencia que permiten una elevada rapidez de intercambio de datos.

3º. Obra en el expediente el correspondiente proyecto técnico, los pertinentes informes justificativos emitidos por la Sección Técnica de Aguas de este Servicio del Ciclo Integral del Agua, el acta de replanteo conformada por los técnicos municipales, el informe de la Oficina de Supervisión de Proyectos, la moción impulsora suscrita por el concejal delegado del Ciclo Integral del Agua, así como la conformidad del concejal delegado de Hacienda a los importes de las anualidades.

Es de destacar que en el informe complementario emitido por la Sección Técnica de Aguas el 22 de mayo de 2017, se adjunta hoja resumen del presupuesto de ejecución material del proyecto actualizado mediante la aplicación del coeficiente de la decimotercera revisión de previos ( $K_{13} = 1,2354$ ), aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 23/12/2016.

4º. Se ha incluido en el expediente la oportuna ficha de definición del proyecto de gasto nº. 2017/55, así como las de modificación de los proyectos de gasto que resultan afectados.

5º. El Servicio Económico-Presupuestario ha emitido el correspondiente informe de acuerdo con la base 13.8 de las de ejecución del Presupuesto.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



I. Acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 30 de noviembre de 2001, que adjudicó a la empresa Aguas de Valencia, SA, el concurso de iniciativas para seleccionar al socio privado de la Empresa Mixta Local de gestión del servicio de suministro de aguas y abastecimiento domiciliario de agua potable a la ciudad de València; y contrato suscrito el 13 de marzo de 2002.

II. El encargo no constituye un procedimiento de contratación regulado por el vigente Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre), sino que es desarrollo de lo previsto en los pliegos de condiciones que rige el contrato.

Así, según el informe emitido por la Sección Técnica de Aguas, de conformidad con lo previsto en el artículo 7.17 del pliego de condiciones técnicas que rige la gestión del Servicio de Abastecimiento de Aguas, y dado que se trata de una obra de ampliación y sustitución de infraestructura en servicio, la ejecución de las obras corresponde, en exclusiva, a la empresa gestora EMIVASA.

Por su parte, la cláusula 17 del pliego de cláusulas administrativas que rige el citado concurso de iniciativas, establece como objeto y ámbito del contrato '(...) la prestación del servicio de suministro de aguas y abastecimiento domiciliario de agua potable a la ciudad de València, así como la redacción de los proyectos, dirección, ejecución y, en su caso, financiación de todas las obras propias y accesorias de las mismas (...)'.

III. Para la imputación del gasto plurianual de 545.655,77 €, correspondiente al neto del proyecto objeto del encargo (incluido el 10 % de retención previsto en el artículo 47.2 de la Ley General Presupuestaria), existe crédito adecuado y disponible en las aplicaciones presupuestarias, FU290 16100 6390001 y FU290 16100 63900; mientras que el importe de 114.587,71 €, correspondiente al 21 % de IVA, se imputará al CONOP 3.90.001 'Hacienda Pública IVA soportado', por tratarse de un gasto que tiene correspondencia con ingresos municipales con IVA repercutido, tal como se establece en la base 13.7.1 de las de ejecución del Presupuesto.

IV. La base 77.2 de las de ejecución del Presupuesto municipal, en la que se dispone que todos los actos, documentos y expedientes de la Administración municipal y de las entidades dependientes de ella, sea cual fuere su naturaleza jurídica, de los que se deriven derechos y obligaciones de contenido económico, estarán sujetos al control y fiscalización interna por la IGAV, en los términos establecidos en los artículos 213 a 223 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las presentes bases de ejecución y el PAIG.

V. De conformidad con la Circular de Secretaría Municipal nº. 8/2016, de 21 de octubre de 2016, la tramitación administrativa del presente encargo a contrata global corresponde al Servicio del Ciclo Integral del Agua.

VI. En virtud de lo previsto en el apartado 3 de la Disposición Adicional Segunda del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, corresponde a la Junta de Gobierno Local, en cuanto órgano de contratación, la adopción del acuerdo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Aprobar los precios contradictorios contenidos en el 'Listado de precios no incluidos en banco de precios para aprobación a incluir en banco' del proyecto 'Adecuación estaciones remotas, renovación comunicaciones y otras actuaciones en el sistema de telemando y control. Ejercicio 2016', incorporando los mismos al cuadro de precios del pliego de condiciones vigente para el servicio de abastecimiento de agua potable a la ciudad de València, para su posterior utilización.

Segundo. Aprobar el proyecto de 'Adecuación estaciones remotas, renovación comunicaciones y otras actuaciones en el sistema de telemando y control. Ejercicio 2016' por un importe total de 660.243,48 €, resultado de sumar el importe de 496.050,70 € correspondiente al neto del proyecto, más 49.605,07 €, relativo al 10 % de retención previsto en el artículo 47.2 de la Ley General Presupuestaria, más la cantidad de 114.587,71 € en concepto del 21 % de IVA.

Tercero. Encargar la ejecución de las obras a la empresa EMIVASA, actual gestora del servicio de abastecimiento de agua potable a la ciudad de València, de acuerdo con el pliego de condiciones que rige el citado servicio, por la cantidad indicada en el punto Segundo; y con un plazo de ejecución de catorce (14) meses, a contar a partir del día siguiente al de la firma del acta de comprobación del replanteo.

Cuarto. Autorizar y disponer el gasto plurianual de 545.655,77 euros, correspondiente al neto del proyecto (incluido el 10 % de retención previsto en el artículo 47.2 de la Ley General Presupuestaria), desglosado en las anualidades y con imputación a las aplicaciones presupuestarias que a continuación se detallan, contabilizándose el importe de 114.587,71 euros, correspondiente al 21 % de IVA con cargo al CONOP 3.90.001 'Hacienda Pública IVA soportado'; con subordinación al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos:

Anualidad	Importe anualidad	Imputación del gasto
2017	470.170,63 €	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FU290 16100 6390001 (Propuesta gasto 2017/2655), ítem 2017/90170: 158.071,56 €</li> <li>• FU290 16100 63900 (Propuesta gasto 2017/2655), ítem 2017/90180: 312.099,07 €</li> </ul>
2018	75.485,14 €	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FU290 16100 63900 (Propuesta gasto 2017/2655), ítem 2018/3460: 75.485,14 €</li> </ul>

Quinto. Aprobar el proyecto de gasto nº. 2017/55, denominado 'TELEMANDO 2016', de carácter plurianual, quedando definido el mismo con un importe total de 545.655,77 €, y financiado al 100 % con recursos afectados; así como modificar los proyectos de gasto nº. 2014/32, denominado 'REN. MEJ. RED DIST. AGUA POT. BAJA PRESI.', que queda definido en un importe total de 3.185.482,03 €; nº. 2014/33, denominado 'REN. TUB. ART. C/ GUILLEN DE CASTRO', que queda definido en un importe total de 1.089.508,58 €; nº. 2014/36, denominado 'INSTALACIÓN VALVULAS RED ARTERIAL IV', que queda definido en un importe total de 446.544,52 €; y nº. 2017/11, denominado 'OBRAS ABASTECIMIENTO AGUAS', que queda definido en un importe total de 0,00 €, financiados todos ellos, en su totalidad, con recursos afectados.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Sexto. Notificar el presente acuerdo a la empresa gestora EMIVASA."

59	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02901-2016-001505-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT. Proposa acceptar la subvenció concedida per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en matèria de comerç i artesanía.		

"FETS

PRIMER. En qualitat d'Agència per al Foment de la Innovació Comercial (AFIC), en virtut d'acord de la Junta de Govern Local de data 7 d'octubre de 2016, l'Ajuntament de València va sol·licitar les ajudes regulades per Ordre 14/2016, de 5 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de comerç, consum i artesanía per a l'exercici 2016 (títol II, capítol III).

La convocatòria d'aquestes ajudes en l'exercici 2016 es va regular per Resolució del 16 de setembre de 2016 del director general de Comerç i Consum. Respecte a l'Ajuntament, la Resolució va permetre sol·licitar les ajudes contingudes en l'article 22.2 d'aquesta Ordre, amb el límit de 15.000,00 €.

SEGON. Les ajudes sol·licitades venien referides al finançament dels següents conceptes:

a) Ferramentes de gestió: Despeses d'actualització i manteniment de programes i ferramentes telemàtiques de gestió: Intrafic i Encerta Portal del Comerciant Ajuntament de València: 2.500,00 €, IVA inclòs.

b) Coordinació i realització d'accions promocionals del comerç i de l'artesanía a les àrees comercials urbanes, museus d'artesanía i als mercats fixos i de venda no sedentària: Nova pàgina de comerç Ajuntament de València: 11.132,00 €, IVA inclòs.

TERCER. En data 16 de desembre de 2016, es rep email de la Direcció General de Comerç i Consum anticipant la Resolució de data 15 de desembre de 2016 del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball concedint subvenció a l'Ajuntament de València per import de 13.632,00 € (100 % del sol·licitat), segons consta en email, el termini de justificació de la subvenció és fins al 20 de desembre. Pel Servei de Comerç i Abastiment es remet la documentació justificativa de la subvenció concedida.

QUART. En data 9 de març de 2017 té entrada en el Registre de l'Ajuntament de València Resolució del director general de Comerç i Consum de data 3 de març de 2017, acceptant la documentació justificativa presentada i autoritzant la despesa, disposant el crèdit, reconeixent l'obligació i proposant el pagament de la subvenció concedida per import de 13.632,00 €, amb càrrec al programa 76110 línia de subvenció S6913000.

FONAMENTS DE DRET

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



PRIMER. El capítol IV de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana, estableix el marc d'actuació en matèria de dinamització de l'activitat comercial.

SEGON. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions regulen les subvencions públiques amb caràcter general.

TERCER. Les presents ajudes es regulen en les normes següents:

Ordre 14/2016, de 5 d'agost, de la Conselleria d'Economia sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria de comerç, consum i artesanía (DOCV núm. 7500 de 17/8/2016).

Resolució de 16 de setembre de 2016 del director de Comerç i Consum, per la qual es convoquen les ajudes en matèria de comerç, consum i artesanía per a l'exercici 2016 (DOCV núm. 7880, de 23/9/2016).

Correcció d'errors de la Resolució de 16 de setembre de 2016, del director general de Comerç i Consum, per la qual es convoquen ajudes en matèria de comerç, consum i artesanía per a l'exercici 2016 (DOCV núm. 7881 de 26/9/2016).

QUART. La competència per acceptar les ajudes correspon a la Junta de Govern Local. Respecte al reconeixement de drets la competència es troba delegada per la Junta de Govern Local en el regidor delegat d'Hisenda en virtut d'acord de data 8 de setembre de 2016.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Acceptar la subvenció concedida per Resolució del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de data 15 de desembre de 2016 de les ajudes convocades per Resolució de 16 de setembre de 2016 del director general de Comerç i Consum per la qual es convoquen les ajudes en matèria de comerç, consum i artesanía per a l'exercici 2016 i regulades de conformitat amb el que es disposa en l'Ordre 14/2016, de 5 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de comerç, consum i artesanía (Títol II Capítol III), per import de 13.632,00 €.

Segon. Aprovar el reconeixement de drets amb càrrec al subconcepte d'ingressos núm. 450.43 CE PROMOCIÓ AFIC per import de 13.632,00 €.

En virtut de Resolució del director general de Comerç i Consum de data 3 de març de 2017 que al seu apartat 2n reconeix l'obligació i proposa el pagament de 13.632,00 €, import definitiu de la subvenció final, amb càrrec al programa 76110, línia de subvenció S6913000.

Tercer. Avocar la competència per al reconeixement de drets en la Junta de Govern Local, en virtut del que es disposa en l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





60	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02901-2017-000623-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació per a l'abonament del deute a favor de l'Associació de Venedors del Mercat del Cabanyal després de la subhasta d'una parada.		

"HECHOS

PRIMERO. En fecha de 5 de abril de 2017, D. Francisco Dolz Cambres, en calidad de presidente de la Asociación de Vendedores del Mercado del Cabanyal, presentó instancia solicitando el abono de 653,96 €, cantidad debida por D. \*\*\*\*\* a la asociación de vendedores, por los últimos bimestres de 2016 y primero de 2017, más los correspondientes recargos e intereses de demora.

SEGUNDO. Mediante subasta celebrada al efecto el día 5 de junio de 2017 se adjudicó la titularidad de dicho puesto por un importe de 269,25 €.

TERCERO. Mediante providencia de fecha 9 de junio de 2017 se concedió trámite de audiencia a la Asociación de Vendedores del Mercado del Cabanyal para que, en el plazo de diez días, formulara alegaciones, sin que por parte de la mencionada asociación se haya hecho uso de su derecho.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Es competente para dictar el presente acuerdo la Junta de Gobierno Local, en virtud del artículo 127.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

SEGUNDO. Es de aplicación el apartado d) del punto II del capítulo IV del convenio de autogestión del mercado del Cabanyal, que establece expresamente que el producto obtenido en la subasta se destinará a cubrir las cantidades adeudadas al concesionario, incluidos los recargos e intereses previstos en su normativa reglamentaria, así como lo dispuesto en la base 44ª.1 de las de ejecución del Presupuesto municipal del año 2017, por tratarse de un gasto de naturaleza indemnizatoria.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar y disponer el gasto y reconocer la obligación a favor de la Asociación de Vendedores del Mercado del Cabanyal, CIF G46378758, por un importe total de doscientos sesenta y nueve euros con veinticinco céntimos (269,25 €), en concepto de indemnización por la deuda contraída con la asociación de vendedores por el anterior titular del puesto núm. 50 de la zona casetas del mercado del Cabanyal, una vez subastado el mencionado puesto por el Excmo. Ayuntamiento de València.

Segundo. El gasto se sufragará con cargo a la aplicación presupuestaria IB520/43120/22699, conceptuada como 'Otros gastos diversos', del vigente Presupuesto, ppta. 2017/02921; ítem 2017/099920; DO 2017/011737; RDO 2017/002500."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl =  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANY/NUM.REL: 2017/002500  
EXPEDIENTE : E 02901 2017 000623 00  
NUM. TOTAL DOCS. OB.: 1  
IMPORTE TOTAL : 269,25

DOC.O/ACRE	AÑO	NUM.PROP-GASTO	REF.	APLIC. PPTARIA/TEXTO	IMPORTE
2017011737	2017	02921 2017 099920	Otros	2017IB5204312022699	269,25
ASOC. DE VENDEDORES MERCA				PAGO DEUDA A ASOC.CABAÑAL TRAS SUBA	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



61	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02901-2017-000624-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació per a l'abonament del deute a favor de l'Associació de Venedors del Mercat del Cabanyal després de la subhasta de diverses parades.		

"HECHOS

PRIMERO. Mediante Resolución GO-3813, de fecha 3 de junio de 2016, se extinguió la licencia de ocupación de los puestos núm. \*\*\*\*\* a \*\*\*\*\* de la zona bajos fila del mercado del Cabañal, cuya titularidad ostentaba D. \*\*\*\*\* , como consecuencia del no ejercicio de la actividad de venta.

SEGUNDO. Mediante subasta celebrada al efecto el día 26 de septiembre de 2016 se adjudicó la titularidad de los citados puestos por un importe de 399,84 €.

TERCERO. En fecha de 5 de abril de 2016, D. Francisco Dolz Cambres, en calidad de presidente de la Asociación de Vendedores del Mercado del Cabanyal, presentó instancia solicitando el abono de 2.157,34 €, cantidad debida por D. \*\*\*\*\* a la asociación de vendedores, por el último bimestre de 2015 y los cinco primeros bimestres de 2016, más los correspondientes recargos e intereses de demora.

CUARTO. Mediante providencia de fecha 2 de junio de 2017 se concedió trámite de audiencia a la Asociación de Vendedores del Mercado del Cabanyal para que, en el plazo de diez días, formulara alegaciones, sin que por parte de la mencionada asociación se haya hecho uso de su derecho.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Es competente para dictar el presente acuerdo la Junta de Gobierno Local, en virtud del artículo 127.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

SEGUNDO. Es de aplicación el apartado d) del punto II del capítulo IV del convenio de autogestión del mercado del Cabañal, que establece expresamente que el producto obtenido en la subasta se destinará a cubrir las cantidades adeudadas al concesionario, incluidos los recargos e intereses previstos en su normativa reglamentaria, así como lo dispuesto en la base 44ª.1 de las de ejecución del Presupuesto municipal del año 2017, por tratarse de un gasto de naturaleza indemnizatoria.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar y disponer el gasto y reconocer la obligación a favor de la Asociación de Vendedores del Mercado del Cabañal, CIF G46378758, por un importe total de trescientos noventa y nueve euros con ochenta y cuatro céntimos (399,84 €), en concepto de indemnización

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



por la deuda contraída con la asociación de vendedores por el anterior titular de los puestos núm. \*\*\*\*\* a \*\*\*\*\* de la zona bajos fila del mercado del Cabañal, una vez subastados los mencionados puestos por el Excmo. Ayuntamiento de València.

Segundo. El gasto se sufragará con cargo a la aplicación presupuestaria IB520 43120 22699, conceptuada como 'Otros gastos diversos', del vigente Presupuesto, ppta. 2017/02827; ítem 2017/097570; DO 2017/011446; rel. DO 2017/002378."

Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl =  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANY/NUM.REL: 2017/002378  
EXPEDIENTE : E 02901 2017 000624 00  
NUM. TOTAL DOCS. OB.: 1  
IMPORTE TOTAL : 399,84

DOC.O/ACRE	AÑO	NUM.PROP-GASTO	REF.	APLIC. PPTARIA/TEXTO	IMPORTE
2017011446	2017	02827 2017 097570	Otros	2017IB5204312022699	399,84
ASOC. DE VENDEDORES MERCA				PAGO DEUDA A ASOC.CABAÑAL TRAS SUBA	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



62	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03103-2014-000044-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa desestimar la sol·licitud d'indemnització en un 25 % per via de fet en l'expropiació d'una reserva d'aprofitament de la plaça de Benimarfull.		

"Primero. La Alcaldía, por Resolución nº. U-914, de 16 de mayo de 2011, dictada por el V teniente de alcalde, resolvió aceptar la cesión gratuita de una parcela de 4.537,79 m<sup>2</sup> sita en la plaza Benimarfull, destinada a uso dotacional efectuada por D. \*\*\*\*\* y aprobar a favor del propietario cedente para posteriores transferencias la reserva de aprovechamiento urbanístico de 9.863,34 m<sup>2</sup>.

Segundo. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada en 4 de noviembre de 2016, acordó iniciar expediente de expropiación de 9.863,34 m<sup>2</sup>t de aprovechamiento urbanístico, al cumplirse los requisitos establecidos en el art. 104 LOTUP, correspondiente a una parcela de 4.537,79 m<sup>2</sup> (finca registral 62682) sita en la plaza Benimarfull, cedida en la escritura nº 3.128/2010 del protocolo del notario de València D. Fernando Pascual de Miguel, y que fue aprobada por Resolución número U-914, de fecha 16 de mayo de 2011, cuyo titular es al parecer D. \*\*\*\*\* (\*\*\*\*\*); rechazar la hoja de aprecio de la propiedad por un importe de 11.312.017,73 €, incluido el 5 % de afección, y aprobar en su lugar la formulada por el arquitecto municipal, que valora los 2.383,10 m<sup>2</sup>t de aprovechamiento en la cantidad de 2.651.027,59 €, incluido el 5 % de afección.

Tercero. En fecha 29/11/2016 se remitió el expediente al Jurado Provincial de Expropiaciones, el cual por acuerdo de 14 de diciembre de 2016, fijó el justiprecio de la expropiación de que traemos causa en 4.026.092,10 € incluido el 5 % de afección, acuerdo que ha sido recurrido ante el TSJCV mediante recurso contencioso-administrativo 4/67/2017-VR.

Cuarto. D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, en representación de D. \*\*\*\*\*, presenta instancia nº. 00110 2017 052915 de 30/05/2017 por la que solicita una indemnización de un 25 % sobre el justiprecio que se fije definitivamente en vía contencioso-administrativa, al considerar que al haberse anulado, por Sentencia del TS de 10 de diciembre de 2014, la modificación puntual del PGOU de València sobre el cálculo de la edificabilidad media en áreas urbanísticamente homogéneas en suelo urbano consolidado del municipio de València, que fue la base para el cálculo de la reserva de aprovechamiento objeto del expediente, se ha actuado por vía de hecho.

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

Único. Jurisprudencia del Tribunal Supremo, en Sentencias como las de 6 de marzo de 1997, 9 de octubre de 2007 y 10 de junio de 2013: '*.. pues la jurisprudencia de este Tribunal, viene considerando que la Administración incurre en vía de hecho cuando actúa totalmente al margen del procedimiento establecido, y en la materia que ahora tratamos, cuando ocupa un bien inmueble sin seguir los trámites que exige la normativa sobre expropiación forzosa, sin que en el presente caso pueda apreciarse esa ausencia absoluta de procedimiento....*'.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Único. Desestimar la solicitud de D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, en representación de D. \*\*\*\*\*, de indemnizar un 25 % sobre el justiprecio que se fije en vía contencioso-administrativa por la expropiación de 9.863,34 m<sup>2</sup>t de aprovechamiento urbanístico correspondiente a la cesión de una parcela de 4.537,79 m<sup>2</sup> sita en la plaza Benimarfull.

La anulación de la normativa que sirvió de base para fijar el aprovechamiento resultante de la parcela cedida, modificación del PGOU sobre el cálculo de la edificabilidad media en áreas urbanísticamente homogéneas en suelo urbano consolidado del municipio de València, no supone un supuesto de vía de hecho en los términos que lo define la jurisprudencia, al no haberse actuado absolutamente al margen del procedimiento establecido, u ocupada la parcela, objeto de cesión, sin título que lo legitime, por lo que en su consecuencia no procede la indemnización en un 25 % sobre el justiprecio como solicita la propiedad, sino que estamos únicamente ante una disconformidad en el aprovechamiento asignado a la reserva, cuestión a dilucidar en la fijación del justiprecio, cuestión que se halla '*sub iudice*', al haber interpuesto la propiedad recurso-contencioso-administrativo contra el acuerdo del Jurado Provincial de Expropiación de 14 de diciembre de 2016 que fija el justiprecio en vía administrativa."

63	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03502-2009-000142-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES OBRES D'EDIFICACIÓ. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra la Resolució núm. SM-4970, de 2 de desembre de 2016, confirmatòria de la denegació de llicència d'obres per a rehabilitació integral d'un edifici.		

#### "HECHOS

1º) En fecha 09-03-2017, D. \*\*\*\*\*, actuando en representación de D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, interpone recurso de reposición contra Resolución delegada de la Junta de Gobierno Local número SM-4970, de fecha 02-12-2016 (notificada 10-02-2017) por la que se confirmó la Resolución número 1311-I, de fecha 06-11-2013, sobre denegación de la licencia solicitada para obras de rehabilitación integral de edificio catalogado nivel 2 sito en C/ \*\*\*\*\*, nº. \*\*\*\*\*, al no haberse subsanado en su totalidad las deficiencias de proyecto que dieron lugar a dicha denegación.

2º) El presente recurso se ha interpuesto en tiempo y forma, por lo que procede resolver el fondo de las cuestiones planteadas.

#### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

1º) El presente recurso se ha sustanciado de conformidad con las normas que lo regulan, concretamente el artículo 112 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (norma de aplicación en virtud de lo dispuesto en su Disposición transitoria tercera, apartado c): 'Los actos y resoluciones dictados con posterioridad a la entrada en vigor de esta Ley se registrarán, en cuanto al régimen de recursos, por las disposiciones de la misma'.

2º) El interesado fundamenta su recurso en que se ha dado cumplimiento a los requerimientos realizados por el Ayuntamiento, así como en la infracción del procedimiento

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



legalmente establecido, por falta de notificación del último de los informes emitidos por los técnicos municipales en fecha 26-10-2016, lo que conlleva la nulidad de pleno Derecho de la resolución objeto del recurso.

3º) Frente a los anteriores argumentos cabe indicar que nos encontramos ante un edificio catalogado con nivel 2 de protección y que fue declarado en situación de Amenaza de Ruina Inminente. Ello supone la necesaria y pronta intervención sobre el mismo con la finalidad de rehabilitarlo y evitar su total pérdida o destrucción. Sin embargo, lejos de alcanzar dicho objetivo, el procedimiento se ha prolongado y dilatado en el tiempo, comenzando en el año 2009 con la solicitud de licencia para su rehabilitación integral; licencia que fue denegada al no haber subsanado las deficiencias de proyecto que le fueron notificadas al interesado hasta en 3 ocasiones (28-07-2009, 17-06-2010 y 11-09-2013).

4º) No obstante, dada la situación de ruina del inmueble catalogado y la necesidad de su urgente rehabilitación, por economía procedimental, fue admitida a trámite la documentación técnica presentada por el interesado en fecha 17-03-2014 para subsanar las deficiencias de proyecto pendientes. Sin embargo, una vez más, dicha documentación es informada desfavorablemente por los técnicos municipales en fecha 21-04-2014 ya que, entre otras cuestiones: '*2. Sobre el modificado de proyecto aportado, se indica que no es adecuado a lo solicitado por esta oficina en fecha 24 de junio de 2013, ya que no se ha justificado el DB-SI [Documento Básico-Seguridad en caso de Incendio] documentalmente, aportando solamente planos en los que no se justifican las distintas secciones del documento básico*'. Por ello en fecha 10-12-2014 se notificó al recurrente el contenido del citado informe, concediéndole al propio tiempo un último e improrrogable plazo de audiencia de 10 días previamente a resolver confirmando la denegación de licencia resuelta el 06-11-2013 (nº. 1311-I).

5º) Agotado ampliamente el plazo de audiencia otorgado, en fechas 14 y 16 de enero de 2015, el interesado presenta 'documentación solicitada' al expediente, documentación que, de nuevo, es informada desfavorablemente por los técnicos municipales el 26-10-2016 ya que, entre otras cuestiones: '*...NO se subsana la deficiencia del punto nº. 2 de nuestro informe de fecha 21/05/2014, por lo siguiente: La documentación de modificación del proyecto aportado en fecha 14/01/2015 (sin visar), es idéntica a la que ya se presentó (visada por el COACV el 06/03/2014) en fecha 17/03/2014, de la cual en nuestro informe de fecha 21/05/2014, ya se indicó que no era adecuada a lo solicitado..., ya que no se ha justificado el DB-SI documentalmente...*'.

En conclusión, puede afirmarse que, pese a los numerosos plazos otorgados al interesado que constan debidamente acreditados en el expediente, en ningún momento se llegaron a subsanar las deficiencias de proyecto que hubieran permitido otorgar la necesaria licencia para rehabilitar un edificio protegido en situación de Ruina Legal, siendo procedente la resolución adoptada por cuando la última de las documentaciones no era más que una 'reiteración o duplicado' de las ya presentadas e informadas negativamente por los técnicos municipales en anteriores ocasiones.

Por ello, no pueden estimarse las alegaciones invocadas en el presente recurso, al constar acreditado en el expediente que las diversas documentaciones técnicas presentadas NO dieron cumplimiento al requerimiento de subsanación de deficiencias notificado en reiteradas ocasiones al interesado, notificaciones que incluían sucesivos plazos de audiencia, en garantía del

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





cumplimiento de las normas del procedimiento legalmente establecido, en el cual no se aprecia infracción alguna que vulnere los derechos y garantías del interesado.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Desestimar el recurso de reposición interpuesto por D. \*\*\*\*\*, en representación de D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, contra Resolución delegada de la Junta de Gobierno Local número SM-4970, de fecha 02-12-2016 (notificada 10-02-2017) por la que se confirmó la Resolución número 1311-I, de fecha 06-11-2013, sobre denegación de la licencia solicitada para obras de rehabilitación integral de edificio catalogado nivel 2 sito en C/ \*\*\*\*\*, n.º. \*\*\*\*\*, por los motivos expuestos, toda vez que la misma se ha dictado siguiendo el procedimiento legalmente establecido, debiendo confirmarse en todos sus términos.

Segundo. Notificar el presente acuerdo a los interesados, con indicación de los recursos que caben contra el mismo."

64	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04001-2017-000536-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE JARDINERIA. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de tres factures emeses per diversos conceptes.		

"De conformidad con la moción suscrita por la concejala delegada de Parques y Jardines se inicia el trámite para el reconocimiento de la obligación de las siguientes facturas:

- Factura n.º. 1683 de fecha 1 de junio de 2017 expedida por SOCIEDAD DE AGRICULTORES DE LA VEGA, SA, por importe de 8.159,96 €, correspondiente a los trabajos de acondicionamiento de la zona de juegos infantiles del jardín de la calle Oriente de la zona Sur de València, cuyo gasto se encontraba legalmente autorizado y dispuesto en el ejercicio 2016 mediante Resolución n.º. SR-892, de 21 de noviembre de 2016.

- Factura n.º. 1682 de fecha 1 de junio de 2017 expedida por SOCIEDAD DE AGRICULTORES DE LA VEGA, SA, por importe de 12.196,17 €, correspondiente a los trabajos de acondicionamiento de la zona de juegos infantiles del jardín de la calle José Maestre, cuyo gasto se encontraba legalmente autorizado y dispuesto en el ejercicio 2016 mediante Resolución n.º. SR-871, de 16 de noviembre de 2016.

- Factura n.º. 1681 de fecha 1 de junio de 2017 expedida por SOCIEDAD DE AGRICULTORES DE LA VEGA, SA, por importe de 56.999,59 €, correspondiente a los trabajos de adecuación de seguridad de las fuentes ornamentales para la mejora de las instalaciones existentes en la zona Sur de la ciudad de València, cuyo gasto se encontraba legalmente autorizado y dispuesto en el ejercicio 2016 mediante Resolución n.º. SR-882, de 21 de noviembre de 2016.

Todas ellas se encuentran pendientes de reconocimiento de la obligación y pago.

De conformidad con lo indicado y en cumplimiento de lo establecido en la base 34.2.a) de las bases de ejecución del Presupuesto de 2016, se acompaña reporte documental en el que consta

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



que en las propuestas de gasto 2016/4102, 2016/3994 y 2016/4122 se disponía de crédito adecuado y suficiente para atender el pago de las mismas.

Por otra parte, se aporta propuesta de gasto 2017/3001 por un importe de 77.355,72 €, con cargo a la aplicación presupuestaria FD310 17100 21000, a favor de SOCIEDAD DE AGRICULTORES DE LA VEGA, SA, suficiente para dar cobertura a las facturas que nos ocupan.

Por lo expuesto y previo informe del Servicio Fiscal del Gasto y de conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar y disponer el gasto, así como reconocer la obligación de pago a favor de la mercantil SOCIEDAD DE AGRICULTORES DE LA VEGA DE VALENCIA, SA, con CIF A-46027660, de las siguientes facturas:

Factura nº. 1682 de fecha 1 de junio de 2017 expedida por SOCIEDAD DE AGRICULTORES DE LA VEGA, SA, por importe de 12.196,17 €, correspondiente a los trabajos de acondicionamiento de la zona de juegos infantiles del jardín de la calle José Maestre, financiándose con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 FD310 17100 21000, de acuerdo con la propuesta de gasto 2017/3001, ítem de gasto 2017/102010, con documento de obligación 2017/12009 y relación de documentos de obligación 2017/2581.

Factura nº. 1683 de fecha 1 de junio de 2017 expedida por SOCIEDAD DE AGRICULTORES DE LA VEGA, SA, por importe de 8.159,96 €, correspondiente a los trabajos de acondicionamiento de la zona de juegos infantiles del jardín de la calle Oriente de la zona Sur de València, financiándose con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 FD310 17100 21000, de acuerdo con la propuesta de gasto 2017/3001, ítem de gasto 2017/102030, con documento de obligación 2017/12012 y relación de documentos de obligación 2017/2581.

Factura nº. 1681 de fecha 1 de junio de 2017 expedida por SOCIEDAD DE AGRICULTORES DE LA VEGA, SA, por importe de 56.999,59 €, correspondiente a los trabajos de adecuación de seguridad de las fuentes ornamentales para la mejora de las instalaciones existentes en la zona Sur de la ciudad de València, financiándose con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 FD310 17100 21000, de acuerdo con la propuesta de gasto 2017/3001, ítem de gasto 2017/102000, con documento de obligación 2017/12008 y relación de documentos de obligación 2017/2581."

### **DESPATX EXTRAORDINARI**

L'alcaldia-presidència dóna compte dels trenta punts que integren el Despatx Extraordinari relacionat de la present sessió; i feta prèviament declaració d'urgència, aprovada per unanimitat de tots els membres presents, se sotmet a consideració cada un d'ells.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



65. (E 1)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00201-2016-000028-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: GABINET D'ALCALDIA. Proposa aprovar la justificació de la subvenció concedida a l'Associació Internacional Teléfono de la Esperanza.		

"Vista la documentació justificativa de la subvenció concedida per acord de la Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 28 d'octubre de 2016 a l'Associació Internacional Telèfon de l'Esperança, amb CIF G85.590.685, per import de 7.000,00 € (set mil euros), els informes favorables del Gabinet d'Alcaldia i del Servei Fiscal de Gastos, i el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en la base 28 d'execució del Pressupost, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Aprovar la justificació presentada per l'Associació Internacional Telèfon de l'Esperança, amb CIF G85.590.685, corresponent a la subvenció concedida per acord de la Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 28 d'octubre de 2016, per import de 7.000,00 € (set mil euros), per a sufragar les despeses de la celebració d'activitats realitzades al llarg de l'any, per complir els requisits establits segons el que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la base 28 d'execució del Pressupost.

Esta despesa es va aprovar amb càrrec a l'aplicació pressupostària A.770 91200 48913 del Pressupost de 2016, segons proposta de despesa núm. 2016/2206, ítem de despesa núm. 2016/81630 i document d'obligació núm. 2016/8342.

La competència per a aprovar la justificació correspon a l'òrgan concedent, a l'Alcaldia i per delegació, a la Junta de Govern Local, en virtut de la base 29 d'execució del Pressupost."

66. (E 2)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00201-2017-000015-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: GABINET D'ALCALDIA. Proposa concedir una subvenció a l'Associació d'Empreses d'Arts Escèniques del País Valencià (Avetid).		

"Vistes les actuacions realitzades per a la tramitació i resolució de l'expedient incoat amb vista a la concessió d'una subvenció a Avetid (Associació d'Empreses d'Arts Escèniques del País Valencià) per a ajudar a sufragar les despeses derivades de l'organització del Festival Tercera Setmana; atés que es tracta d'una associació sense ànim de lucre, cosa que justifica el caràcter excepcional per a l'atorgament de la subvenció sol·licitada sense règim de concurrència, açò és, directament, com s'establix a l'art. 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, apartat c, ja que les activitats esmentades són d'interés públic; atés el seu objecte humanitari i social en raó a qui van dirigides, i considerant que l'entitat sol·licitant no incomplix l'obligació de justificar subvencions anteriors, es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, no té deutes de dret públic concretes i pendents amb l'Ajuntament de València i no és deutora per resolució de procedència de reintegrament de subvencions anteriors, es fan constar els següents:

FETS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primer. Decret de l'alcalde de data 27 d'abril de 2017, en el qual proposa, per les raons que s'hi expressen, l'inici dels tràmits administratius oportuns per a concedir una subvenció de vint-i-cinc mil euros (25.000,00 €) a Avetid.

Segon. En la tramitació de l'expedient s'ha constatat que la subvenció es destina a una actuació d'interés públic i social, i per això no és possible la concurrència competitiva per l'especificitat de l'acció subvencionada.

Tercer. Per acord de la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2017 es va establir el règim jurídic que regirà les subvencions directes que l'Alcaldia atorgarà, entre les quals es troba relacionada esta subvenció.

Als fets anteriors resulten aplicables els següents:

#### FONAMENTS DE DRET

Primer. Articles 22.2, 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Segon. Base 28 de les d'execució del Pressupost.

Tercer. La subvenció esmentada és compatible amb qualsevol altra ajuda, ingrés, recurs o subvenció procedent de qualsevol administració que pugua rebre el beneficiari per a la mateixa finalitat.

Quart. Article 25 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Concedir una subvenció a Avetid, amb CIF G96.148.523, per import de vint-i-cinc mil euros (25.000,00 €), per a ajudar a sufragar les despeses derivades de l'organització del Festival Tercera Setmana, i reconèixer l'obligació de pagament de l'import indicat a favor de l'entitat, amb càrrec a l'aplicació pressupostària A.770.91200.48910 del Pressupost municipal vigent, segons proposta de gasto núm. 2017/2074, ítem de gasto 2017/72040, document d'obligació núm. 2017/7636, amb subjecció del beneficiari al compliment de les obligacions que resulten de la normativa reguladora de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i base 28 d'execució del Pressupost 2017) i, en concret, a les descrites en l'article 14 de l'esmentada Llei General de Subvencions i en l'article 189.2 del text refós de la Llei d'Hisendes Locals.

Esta subvenció es farà efectiva en el compte corrent següent, amb IBAN núm. ES90 0182 5941 4602 0150 2618.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La modalitat de pagament de la subvenció que es concedix, amb exoneració de la constitució de garantia, pel caràcter no lucratiu de l'entitat, serà la del 100 % de l'import de l'ajuda a la data de la concessió.

Segon. Són obligacions del beneficiari les previstes en l'art. 14 de la Llei General de Subvencions i en l'art. 189.2 del text refós de la Llei d'Hisendes Locals, a saber:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar davant del Gabinet d'Alcaldia de l'Ajuntament de València el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció, per mitjà de la rendició d'un compte justificatiu que haurà d'incloure declaració de les activitats realitzades que han sigut finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cada una de les despeses realitzades- creditor, document, import, data d'emissió, data de pagament i, si és el cas, import imputat a la subvenció i a fons propis o altres subvencions o recursos-, i relació de l'import i procedència d'altres subvencions, recursos o fons propis que hagen finançat l'activitat subvencionada, així com, si és el cas, exemplar del programa, cartell anunciador, fotografies, articles de premsa i la resta de documentació gràfica i gravacions realitzades, acompanyada, obligatòriament, de la documentació que evidencie la utilització del logotip de l'Ajuntament de València.

El termini màxim per a presentar la justificació serà el 30 de gener de 2018.

Les despeses es justificaran amb factures i la resta de documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, amb original i fotocòpia. El Gabinet d'Alcaldia de l'Ajuntament de València procedirà a la compulsa de les fotocòpies corresponents, així com a l'estampillat dels justificants originals per a la devolució als interessats, amb indicació en l'estampilla de la subvenció per a la justificació de la qual ha sigut presentada i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. A més en l'estampilla s'indicarà la quantia exacta que resulte afectada per la subvenció.

Només s'admetran les despeses que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, realitzades dins del termini de realització de l'activitat, i efectivament pagades pel beneficiari dins del termini de justificació, sense que el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pugua ser superior al valor de mercat.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectuen els òrgans competents, aportant tota la informació que li siga requerida.

d) Comunicar al Gabinet d'Alcaldia de València l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



e) Estar, amb anterioritat al pagament de la subvenció, al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'art. 18.4 de la Llei; açò és, donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció.

En conseqüència, el beneficiari haurà de fer constar en totes les publicacions, anuncis o altres mitjans de difusió o divulgatius de les activitats subvencionades la col·laboració de l'Ajuntament de València, respectant en tot moment els logotips o directrius d'imatge facilitats per este.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts més els interessos de demora corresponents des del moment del pagament de la subvenció, per les causes previstes en l'art. 37 de la Llei General de Subvencions i, en particular, entre altres, per l'obtenció de les subvencions falsejant les condicions requerides per a això o ocultant les que haurien pogut impedir-la, per l'incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat o del projecte o la no-adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció, per l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient de l'ajuda, per l'incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió del caràcter públic de la subvenció, i per la resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan se'n derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats.

Igualment, en el cas que l'import de la subvenció concedida, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, caldrà el reintegrament de l'excés obtingut amb exigència de l'interés de demora corresponent.

La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació de la concessió comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

Tercer. Atorgar a l'ajuda concedida l'adequada publicitat, de conformitat amb el que preveu la base 28 d'execució del Pressupost per a 2017. El beneficiari de la subvenció està subjecte al control financer d'acord amb la mencionada base.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Quart. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació per l'import total de vint-i-cinc mil euros (25.000,00 €) i abonar el pagament del 100 % de la dita quantitat, amb càrrec a l'aplicació pressupostària A.770 91200 48910 del Pressupost municipal 2017, per mitjà de transferència bancària a l'entitat la documentació de la qual es troba al Servei Fiscal de Gasto i en la forma relacionada en l'apartat Primer d'este acord."

67. (E 3)	<b>RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT</b>	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000236-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
<b>ASSUMPTE:</b> ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de Primera Instància núm. 1 en el PO núm. 698/14, que estima la demanda interposada per l'Ajuntament de València i declara l'existència d'una servitud relativa a la col·locació del tradicional tendal a la plaça de la Mare de Déu.		

"Por el Juzgado de Primera Instancia número uno de València se ha dictado sentencia en el Procedimiento Ordinario nº. 698/2014 que es firme y favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 248, de fecha 25 de septiembre de 2014, dictada por el Juzgado de Primera Instancia número uno de València, en el Procedimiento Ordinario nº. 698/2014 (confirmada en apelación por la Sentencia nº. 50, de fecha 27 de febrero de 2015, dictada por la Sección Séptima de la Audiencia Provincial de Valencia y habiéndose inadmitido el recurso de casación interpuesto contra la misma mediante Auto de la Sala Primera del Tribunal Supremo de fecha 31 de mayo de 2017), por la cual, estimando la demanda interpuesta por el Ayuntamiento de València contra la comunidad de propietarios del edificio de la plaza de la Virgen, nº. 4, declara la existencia de una servidumbre personal que grava dicho edificio para la colocación del tradicional toldo en dicha plaza, condenado a dicha comunidad a que en virtud de la servidumbre proceda a permitir que a través de los cables que se sujetan a los anclajes situados en la fachada del edificio recayente a la plaza de la Virgen de València se extienda el toldo y que los servicios técnicos del Ayuntamiento realicen las operaciones de inspección, mantenimiento y conservación de dichos anclajes en los mismos términos que se ha venido haciendo desde 1966. Con expresa imposición de costas en primera y segunda instancia así como en el recurso de casación."

68. (E 4)	<b>RESULTAT: APROVAT</b>	
EXPEDIENT: E-00207-2017-000007-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
<b>ASSUMPTE:</b> COORDINACIÓ GENERAL TÈCNICA D'INNOVACIÓ ORGANITZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES. Proposa aprovar les instruccions per a l'aplicació del factor 1 d'avaluació de l'exercici dels servicis i unitats administratives de l'Ajuntament de València i del document denominat 'Compromisos d'objectius col·lectius (Document COC)'.		

"Fets

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primer. El 19 de juny de 2017 va entrar en vigor el Reglament d'Avaluació de l'Acompliment i Rendiment i la Carrera Professional Horitzontal del Personal de l'Ajuntament de València, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de València, de conformitat amb l'acord del Ple de l'Ajuntament, que va disposar la seua aprovació.

Segon. El Reglament regula la aplicació de cinc factors de carrera, preveient en la disposició transitòria quinta la implantació progressiva del sistema d'avaluació del rendiment i establint que *'l'avaluació de l'acompliment i del rendiment d'acord amb l'article 14 i al títol II d'este Reglament, s'implantarà progressivament i els objectius i criteris s'ajustaran a les necessitats municipals'*.

Tercer. La Coordinació General Tècnica d'Innovació Organitzativa i Gestió de Persones, de conformitat amb la disposició transitòria esmentada, ha redactat les Instruccions per a l'aplicació del factor 1, que tenen per objecte regular el procediment d'avaluació del rendiment de les unitats administratives de l'Ajuntament de València, en el marc del que establixen els articles: 13.a, 14, 33, 34, 38, 39 i Disposició transitòria 5ª del Reglament desenrotllant els aspectes tècnics del dit procediment.

Quart. D'altra banda, com a desenrotllament de la instrucció per al període corresponent al segon semestre de 2017 i com a fase de prova, s'ha elaborat el document denominat compromís d'objectius col·lectius.

Este document incorpora les matrius de rendiment i de resultats que serviran per al seguiment dels indicadors corresponents a cada un dels objectius en la gestió que desenrotllen els servicis i unitats administratives.

Als fets exposats els s'apliquen els següents:

#### Fonaments de Dret

Primer. El Reial Decret Legislatiu. 5/2015, de 30 d'octubre, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en els articles 14.c), 16, 17 i 20, contempla la carrera professional com un dret individual dels empleats públics i en l'article 20, regula l'avaluació de l'acompliment. Sent esta una Llei bàsica, preveu el seu desenrotllament per altres lleis sobre funció pública.

Segon. La Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana en el seu títol VIII, desenrotlla l'anterior Llei, regulant un dels aspectes que doten de contingut al nou model de funció pública valenciana, iniciat amb esta Llei, que es la promoció professional del personal empleat públic, concebuda no sols com un dret del personal, sinó també com una necessitat estructural de qualsevol sistema d'organització.

Tercer. L'Acord laboral per al personal funcionari i el conveni col·lectiu per al personal laboral al servici de l'Ajuntament de València, per als anys 2016-2019, prevén la implantació de la carrera professional horitzontal per al personal de l'Ajuntament de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





Quart. Els articles: 13.a, 14.1, 33, 34, 38, 39 i Disposició transitòria 5<sup>a</sup>.a) del Reglament d'Avaluació de l'Acompliment i Rendiment i la Carrera Professional Horitzontal del Personal de l'Ajuntament de València, quan regulen l'avaluació del rendiment o acompliment d'objectius col·lectius.

Quint. Finalment, quant a l'òrgan competent per a la contractació i aprovació del gasto, de conformitat amb el que estableix l'apartat tercer de la Disposició Addicional Segona del TRLCSP i en l'article 127.1.h) de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, 7/1985 de 2 d'abril, és la Junta de Govern Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Aprovar les instruccions per a l'aplicació del factor 1 d'avaluació de l'acompliment dels servicis i unitats administratives de l'Ajuntament de València, de conformitat amb el que estableix l'article 34.4 i altres disposicions concordants del Reglament d'Avaluació de l'Acompliment i Rendiment i la Carrera Professional Horitzontal del Personal de l'Ajuntament de València.

Segon. Aprovar el document denominat 'Compromisos d'Objectius Col·lectius (document COC)', com a desenrotllament de les esmentades instruccions del factor 1 del Reglament, en el que s'establixen els objectius col·lectius genèrics, el rendiment i avaluació dels quals s'efectuaran, amb caràcter de proves, en el segon semestre del present exercici 2017 per als servicis/unitats administratives de l'Ajuntament de València.

Ambdós documents es transcriuen a continuació."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



# Instruccions per a l'aplicació del factor 1:

## **COMPROMISOS D'OBJECTIUS COL·LECTIUS I AVALUACIÓ DEL RENDIMENT DE LES UNITATS ADMINISTRATIVES DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

Signat electrònicament per:

<b>Antefirma</b>	<b>Nom</b>	<b>Data</b>	<b>Emissor cert</b>	<b>Núm. sèrie cert</b>
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



## ÍNDEX

ÍNDEX.....	3
Índex de figures.....	4
introducció .....	5
1. Objecte.....	5
2. Àmbit d'aplicació.....	5
3. Informació general sobre el procés d'avaluació del rendiment dels servicis.....	5
4. Avaluació del rendiment o èxit dels objectius col·lectius. Factor F1.....	6
5. Tipologia d'objectius del factor 1.....	6
6. El document de "Compromís d'objectius col·lectius" (COC).....	6
7. La matriu de rendiment.....	7
8. Els components de la matriu de rendiment.....	7
9. El sistema de puntuació en la matriu de resultats.....	7
10. Les fases en què es desenvolupa l'avaluació del rendiment dels servicis o UA.....	8
11. Calendari i procediment del factor 1 d'avaluació del rendiment dels servicis.....	8
12. Gestors de l'avaluació del rendiment dels servicis o UA.....	9
13. La Comissió de Planificació i Avaluació del Rendiment dels servicis (d'ara en avant CPE).....	9
14. Efectes de l'avaluació del rendiment dels servicis.....	11
15. Disposició transitòria. Implantació progressiva.....	11
16. Disposició final.....	11
Annex núm. 1. Formulari per a la remissió d'objectius col·lectius específics dels servicis o UA.....	13
Annex núm. 2. Formulari per a la remissió dels resultats propis de cada servici o UA en l'avaluació dels objectius col·lectius específics del dit servici o unitat.....	14

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
ÀREA DE GOVERN INTERIOR  
COORDINACIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ  
ORGANITZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES

## ÍNDIX DE FIGURES

[Figura 1. Matriu de rendiment. Nivells i ponderació, un exemple.](#)8

[Figura 2. Matriu de rendiment. Fluxos de valoració.](#)8

[Figura 3. Matriu de resultats. Resultats i càlcul puntuació final.](#)9

[Figura 4. Cronograma de tasques i procediment de l'avaluació del compromís d'objectius col·lectius.](#)12

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



## INTRODUCCIÓ

Estes instruccions tenen com a objecte el desenvolupament dels procediments del Factor 1: Avaluació del Rendiment dels Serveis de l'Ajuntament de València, establert en l'article 14. "Àrea de rendiment. Avaluació de l'acompliment i del rendiment i compliment d'objectius" del Reglament d'avaluació de l'acompliment i rendiment i la carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de València (d'ara en avant reglament).

L'article 20 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic diu que l'avaluació de l'acompliment és el procediment per mitjà del qual es mesura i valora la conducta professional i el rendiment o l'aconseguiment de resultats. D'esta definició resulta d'interés per al factor 1 l'última part referida al rendiment o aconseguiment de resultats. Este mateix article 20 en el primer apartat estableix com a elements de mesurament i valoració:

- 1) La conducta professional i
- 2) El rendiment o l'aconseguiment de resultats.

L'informe de la Comissió d'Experts del 25 d'abril de 2005, per a l'estudi i preparació de l'EBEP, a este respecte, indica diverses qüestions: "Per a l'avaluació de l'acompliment haurien de ser admissibles tant els sistemes d'avaluació del rendiment individual com de grup o unitat de treball, i tant els que es basen en l'apreciació dels resultats obtinguts com aquells que ho fan de la valoració de comportaments o conductes de les persones".

Ací s'introdueixen diversos aspectes:

- 1) És possible l'avaluació del rendiment o aconseguiment de resultats i és possible l'avaluació de comportaments o conductes laborals. Per tant, no és el mateix valorar conductes que rendiments.
- 2) Així mateix, són admissibles els sistemes d'avaluació individuals o col·lectius (grup o unitat de treball).

Per tant, hi ha diverses possibilitats d'avaluar acompliments i d'avaluar rendiments. Si avaluem acompliments, estos han d'apreciar-se de manera individual, però si avaluem rendiments, estos poden avaluar-se, tant de manera individual com col·lectiva, i també és possible avaluar de manera combinada acompliment i rendiment en la mateixa persona, com és possible l'apreciació individual de l'acompliment i del rendiment de la unitat de treball de manera combinada. Si sembla lògic que es prioritzen mesures de rendiment centrades en els resultats, també ho sembla la segona cosa per a millorar les conductes dels empleats en el seu lloc de treball.

L'aprovació de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, en l'article 121 defineix de la mateixa manera que l'EBEP l'acompliment com l'apreciació de la conducta laboral i el rendiment o aconseguiment dels objectius.

A més a més, en el Decret 186/2014, de 7 de novembre, del Consell, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal i l'avaluació de l'acompliment del personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat, en els articles 12 i 13, relatius a les àrees de valoració, s'identifica l'àrea A com a compliment d'objectius i s'hi indica que es valorarà l'aconseguiment dels objectius assignats a l'equip de gestió de projecte a què es pertany, així com la implicació i contribució individual del personal en la consecució d'estos i, si és el cas, el grau de compliment dels objectius individuals que tinguera assignats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El reglament municipal es pronuncia en este mateix sentit i presenta una tècnica combinada d'apreciació de l'acompliment, esta de manera individual i l'avaluació col·lectiva del rendiment. És a dir, avaluar un conjunt d'empleades i empleats públics que presten els seus servicis en una unitat administrativa amb estructura, funcions i recursos propis, que produïxen un resultat mesurable, seguint el criteri de l'informe Closets de l'OCDE, en el qual es diu "...que molt sovint és impossible dissociar l'activitat individual de cada funcionari/ària de l'activitat global del servici, en el qual el treball es troba per damunt de qualsevol col·lectiu".

Per consegüent, el reglament, en l'article 14 presenta entre els seus factors de valoració el factor 1, que valora el rendiment o l'aconseguiment dels objectius i en les següents línies s'establixen els elements necessaris per a la valorar-los i regular-los.

### **1.Objecte**

1. Estes instruccions tenen com a objecte regular el procediment d'avaluació del rendiment de les unitats administratives de l'Ajuntament de València, en el marc del que establixen els articles: 13.a, 14, 33, 34, 38, 39 i disposició transitòria 5ª del Reglament d'avaluació de l'acompliment i rendiment i la Carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de València (d'ara en avant Reglament).

2. L'avaluació del rendiment dels servicis consistix a conèixer, observar i valorar el procés d'execució de les activitats, per a assegurar que es desenvolupen d'acord amb el que s'ha planejat, pae ral d'obtindre la productivitat requerida i per a corregir qualsevol desviació significativa o que es considere convenient.

### **2.Àmbit d'aplicació**

L'àmbit d'aplicació arriba a totes les unitats administratives de nivell de servici o de nivell inferior com ara seccions o oficines, centres, etc., que tinguen com a objecte la prestació de servicis diferenciats, o aquelles altres que en virtut de l'article 40 del Reglament podrien crear-se als efectes de carrera o d'aconseguiment de resultats. Seran objecte d'una valoració anual a fi d'apreciar el nivell de rendiment dels servicis o altres unitats administratives i de gestió.

### **3.Informació general sobre el procés d'avaluació del rendiment dels servicis**

L'article 13 del Reglament establix les àrees de valoració i en el seu apartat a) s'enumera com una d'estes l'avaluació del rendiment o compliment d'objectius col·lectius. En l'article 14 s'identifica el factor 1 com el corresponent a esta àrea de valoració.

1. El factor 1 valora l'aconseguiment dels objectius assignats a la unitat o subunitat administrativa a qui es pertany i, si és el cas, a l'equip de gestió de projecte, quan així es definisca per interés de l'organització municipal en determinats projectes, per mitjà de l'informe de rendiment on s'especificaran els indicadors dels objectius i s'avaluaran els resultats obtinguts.

2. La puntuació obtinguda per la unitat administrativa (UA) o subunitat, o equip de gestió, s'assignarà de manera individual a cada un de les seues persones membres en proporció al temps de treball realment exercit per cada integrant.

3. Amb caràcter general l'avaluació del rendiment dels servicis o unitats administratives es realitzarà amb periodicitat anual i estarà referida a l'aconseguiment dels objectius d'estes.

4. El Servici d'Avaluació de Servicis i Gestió de la Qualitat, davall la supervisió de la Coordinació General Tècnica serà el responsable de la gestió d'este factor i facilitarà al personal involucrat en este procés la informació necessària sobre els continguts i el procediment que s'ha de seguir.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
ÀREA DE GOVERN INTERIOR  
COORDINACIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ  
ORGANITZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES

a. S'assegurarà de manera especial que les persones responsables de les unitats afectades coneguen la metodologia d'avaluació, la implantació i els efectes que produirà aplicar-la.

b. Es proporcionarà a les unitats, de manera regular, els resultats parcials que vagen aconseguint, perquè, si és el cas, es dispose del temps suficient per a corregir els resultats que ho requerisquen.

**4. Avaluació del rendiment o aconseguint dels objectius col·lectius. Factor F1**

1. Els objectius col·lectius són el conjunt d'accions orientades a obtenir resultats per a cada una de les UA o servicis o, si és el cas, equips de projecte o gestió en el període d'un any natural, encara que els dits objectius puguen tindre caràcter plurianual.

2. La valoració de l'aconseguint dels objectius que s'establisca per als corresponents equips de gestió de projectes o unitats administratives serà assignada individualment a tots els seus integrants, amb independència del grup o subgrup professional a què pertanguen i del lloc de treball que exercisquen i en proporció al temps efectiu d'exercici del lloc de treball.

3. Els objectius es fixaran en funció de les necessitats organitzatives i s'aniran adaptant en funció de les metes municipals, siguen estes anuals o plurianuals.

**5. Tipologia d'objectius del factor 1**

1. Els objectius, principalment, podran ser de tres tipus, encara que esta tipologia podrà variar en funció de les necessitats organitzatives:

a) **Objectius fixats en el Pla de Govern (d'ara en avant PdG).** Es valoraran:

1. Els nivells d'execució dins el termini establert i pressupostàriament dels projectes i subprojectes, així com altres que es desenvolupen i estiguen relacionats amb indicadors dels projectes del dit pla. També podrà valorar-se l'execució d'altres accions o projectes sectorials o funcionals específics d'un o més servicis o unitats administratives.

2. Els nivells de puntualitat, compliment de terminis, diligència i eficàcia en la resposta dels servicis o unitats administratives a les instruccions, notes interiors, requeriments, etc., que dicten els òrgans superiors o directius i, en especial, les relacionades amb els factors col·lectius com el F1, per a facilitar la informació i gestió sobre el dit pla que permeta el seguiment i execució dels projectes que els corresponguen.

3. Els nivells d'aconseguint dels objectius fixats en els projectes del PdG, per mitjà d'indicadors que puguen mesurar els resultats aconseguits, el cost, la qualitat i l'impacte d'estos.

b) **Objectius relacionats amb el control de la gestió i les activitats de les unitats o subunitats administratives.** Estos objectius, també d'indole col·lectiva, es referixen al control d'eficàcia i eficiència i rendició de comptes, i tenen com a finalitat conèixer la gestió de cada servicis o UA. El procés consistirà a seleccionar uns objectius (mesurats per mitjà d'indicadors), de manera que s'hauran de uns paràmetres d'evolució de les càrregues de treball i de la gestió econòmica i administrativa, així com d'activitats exercides per esta.

c) Atés que els objectius i la gestió tant econòmica com administrativa i tècnica no són homogènies en els servicis, s'hi podran introduir factors correctors que compensen aquelles unitats que es puguen veure afectades per un major nivell de complexitat. En qualsevol cas el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



nivell de complexitat assignat a cada servici haurà de ser fixat prèviament. I el factor o factors correctors podran incrementar o reduir la puntuació final obtinguda en la matriu de resultats.

d) **Els apartats a i b** s'han de concretar en una matriu de rendiment, de tal manera que transcorregut l'any objecte d'avaluació s'ha de valorar l'activitat i la gestió de la UA al llarg d'este, i comprovar l'evolució dels indicadors. Els objectius hauran de ser susceptibles de quantificació numèrica per al posterior seguiment evolutiu durant l'any.

**6.El document de "Compromís d'objectius col·lectius" (COC)**

1.Els objectius col·lectius es reflectiran en el document denominat Compromís d'objectius col·lectius (COC) que contindrà la "matriu de rendiment". Per a omplir el dit document se seguiran les instruccions indicades en este document, així com per a la confecció d'objectius col·lectius. **L'annex 1 comprén el document a què ens referim.**

2. El Servi d'Avaluació de Servis i Gestió de la Qualitat remetrà a totes les unitats objecte d'avaluació el document en què es determinaran les dades que haurà d'aportar el personal responsable d'estes, dins dels terminis que en cada cas s'establisquen.

**7.La matriu de rendiment**

La matriu de rendiment és un document que forma part del COC, on s'establix l'escala d'objectius i els indicadors de gestió de cada servici o unitat administrativa, de manera que constituïx el referent que permet comprovar de forma objectiva i precisa el nivell de resultats aconseguits per cada una de les unitats o subunitats administratives en cada any.

1.Anualment s'han d'identificar els objectius que cal valorar en l'avaluació del rendiment dels servicis o unitats administratives i seleccionar aquells indicadors que millor reflectisquen l'activitat i els objectius fixats que realitza la UA.

2.A cada una de les unitats se li assignaran una sèrie d'objectius i els seus corresponents indicadors. Tant els objectius com els indicadors podran ser generals o específics para cada un dels servicis, tot això en funció de les necessitats organitzatives.

3.A cada un dels indicadors se li assignarà un determinat pes específic segons la seua importància en relació amb la resta d'indicadors, encara que cada un d'estos pesos podria variar en funció dels objectius i/o la UA.

4.Es distingixen: la matriu de rendiment inicial, en què es fixen les escales de valors, i la de resultats, en la qual es reflectixen els nivells d'aconseguiment atesos.

5.El personal responsable de la unitat donarà a conèixer el contingut de la matriu a tot el personal que en forma part.

**8.Els components de la matriu de rendiment**

La matriu de rendiment es compon de diversos elements:

1.**Els indicadors** que poden ser:

- a)generals per a tots els servicis, o per a una part important d'estos, o d'un determinat sector municipal,
- b)podran també ser de caràcter específic en funció de les necessitats dels servicis i es referiran a una o diverses unitats.

2.**La ponderació dels indicadors.** Cada indicador rebrà un pes en relació amb la resta dels indicadors. Este factor de ponderació expressa el grau d'importància de cada indicador d'objectiu.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





**3.El nivell d'aconseguiment.** Per a cada indicador s'establix una escala d'1 a 10, el nivell 3 és l'indicador base, sol ser la mitjana dels resultats d'anys anteriors en un mateix indicador, el nivell 10 representa el nivell màxim d'eficàcia o eficiència per al període de validesa de la matriu.

**4.Puntuació anual.** Consistix en la puntuació obtinguda a final de l'annualitat de l'exercici corresponent. Els valors obtinguts per davall del nivell 3 o nivell base es consideren negatius i els que superen este nivell es consideraran valors positius, estos últims són els que puntuen als efectes de carrera.

Figura . Matriu de rendiment. Nivells i ponderació, un exemple.

**Matriu de rendiment**

INDICADORS	Nivell de rendiment										Pes de l'indicador
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Indicador de rendiment 1	73	75	77	78	79	81	83	85	87	89	15
Indicador de rendiment 2	90	84	79	74	68	63	58	53	48	43	10
Indicador de rendiment 3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	15
Indicador de rendiment 4	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	15
Indicador de rendiment 5	1	2	3	5	6	8	9	11	12	14	15
Indicador de rendiment n	75	80	87	88	90	91	93	95	98	100	30
Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7	Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Columna 12

Rendiment negatiu
Rendiment base
Rendiment positiu

**9.El sistema de puntuació en la matriu de resultats**

1.Els indicadors s'establixen en una escala d'1 a 10, els valors de la qual poden ser ascendents o descendents, positius o negatius, segons l'objectiu perseguit.

Figura . Matriu de rendiment. Fluxos de valoració.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



**Matriu de rendiment**

INDICADORS	Nivell de rendiment										Pes de l'indicador
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Indicador d'activitat. Percentatge de presència	92,87	93,44	94,01	94,58	95,15	95,72	96,29	96,86	97,43	98	15
Cont. hora treballada. Eures	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	20

2. Cada indicador tindrà assignada una ponderació i la puntuació resultarà de multiplicar el nivell d'aconseguiment en l'escala d'1 a 10 per la ponderació assignada a l'indicador. El valor estàndard s'establirà en el nivell d'execució 3. En eixe nivell d'execució o per davall d'este no es rebrà cap puntuació.

Figura . Matriu de resultats. Resultats i càlcul puntuació final.

**Matriu de rendiment. Resultats obtinguts**

INDICADORS	Nivell de rendiment										Pes de l'indicador
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Indicador de rendiment 1	73	75	77	78	79	81	83	85	87	89	15
Indicador de rendiment 2	90	84	79	74	68	63	58	53	48	43	10
Indicador de rendiment 3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	15
Indicador de rendiment 4	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	15
Indicador de rendiment 5	1	2	3	5	6	8	9	11	12	14	15
Indicador de rendiment n	75	80	87	88	90	91	93	95	98	100	30
<b>300</b>										<b>Total</b>	<b>100</b>
<b>Puntuació obtinguda</b>										<b>650</b>	

*Bandera zero = 1 a mes d'indicador va més baixos 1*  
**valor : ( 15x7 10x5+15x8+15x2+15x5+30x ) : 650**

3.La puntuació màxima que es pot obtindre en el factor 1 és de 1000 punts. La puntuació base és de 300 punts, esta indica el valor obtingut com a rendiment base, obtindre una puntuació superior a esta significa obtindre una puntuació positiva.

4.La puntuació que s'obtinga a partir del valor estàndard (300 punts) es convertirà a la puntuació corresponent en funció de les taules de l'annex núm. 1 del Reglament per pertinença al grup o subgrup corresponent i el GDP que es té, segons les puntuacions màximes que hi ha fixades.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



**10. Les fases en què es desenvolupa l'avaluació del rendiment dels servicis o UA**

Les fases per al desenvolupament de l'avaluació del rendiment són les següents:

**1. Fase de planificació**, que consisteixen la identificació i definició:

a. **Dels objectius col·lectius específics** o individuals singularitzats, que seran proposats pel personal responsable de cada un dels servicis o UA i/o la Coordinació General Tècnica d'Innovació Organitzativa i Gestió de Persones amb la supervisió o autorització expressa dels òrgans titulars de les corresponents delegacions, i en el cas dels singularitzats pel personal superior immediat d'aquelles persones a les quals els siga assignat el corresponent COI i la consegüent autorització de la delegació que corresponga. Els dits objectius s'han d'arreglar en els documents identificats com COC o COI, segons siga procedent. Cada un d'estos contindrà, entre altres, la matriu de rendiment.

b. **Dels objectius col·lectius generals o corporatius han de ser** proposats per la CGT després de les instruccions o consulta als òrgans superiors corresponents i en col·laboració i coordinació amb altres òrgans directius a la Comissió de Planificació i Avaluació del Rendiment dels Servicis, alhora que s'hi ha de fixar les prioritats municipals de l'annualitat corresponent i sotmetre'ls a l'aprovació de la Junta de Govern Local.

**2. Fase d'implantació i desenvolupament.** Este període que comprendrà, com a norma general, l'any natural ha d'incloure el conjunt d'accions i realitzacions dels objectius, projectes i indicadors de rendiment o aconseguint conduents a la consecució dels objectius fixats en la fase de planificació. S'articularen mecanismes de seguiment per a avaluar el grau d'avanç del compliment dels objectius i es s'ha de proporcionar informació puntual a períodes regulars, normalment en cada trimestre, a les unitats administratives i d'estes als òrgans de coordinació i superiors.

**3. Fase d'avaluació, tancament, revisió i millora.**

a. Finalitzat el període de desenvolupament i implantació, els servicis que tinguen assignada alguna tasca d'avaluació en qualsevol de les matrius de rendiment (tant d'objectius col·lectius generals com específics) hauran d'enviar al Servici d'Avaluació de Servicis i Gestió de la Qualitat la matriu de resultats dels servicis avaluats abans de l'últim dia hàbil del mes de gener.

Així mateix, serà aplicable el dit termini a aquells servicis o UA que hagen de remetre al Servici d'Avaluació de Servicis i Gestió de la Qualitat la informació requerida d'alguns dels objectius col·lectius específics.

Una vegada rebuda la documentació requerida, es procedirà a l'anàlisi de la informació rebuda i a comprovar-la i verificar-la, principalment, de la o les matrius.

b. Per a una major eficàcia de la inspecció i avaluació la direcció mencionada en l'apartat anterior o personal tècnic d'esta podran requerir o accedir en qualsevol moment als arxius, documents i fonts d'informació de la unitat analitzada, així com demanar la col·laboració del personal a través de la via jeràrquica que corresponga.

**11. Calendari i procediment del factor 1 d'avaluació del rendiment dels servicis**

1. El primer pas per a l'elaboració del factor 1 s'inicia amb la formulació dels objectius col·lectius anuals, estos poden ser generals o específics. Els primers s'identifiquen i definixen per a la majoria dels servicis o UA i els segons poden ser específics d'un o més servicis o UA.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
ÀREA DE GOVERN INTERIOR  
COORDINACIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ  
ORGANIZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES

- a. **Els objectius de caràcter específic**, és a dir, aquells que són objectius propis dels servicis o UA hauran d'estar identificats i definits al llarg dels mesos d'octubre a novembre. El termini d'entrega d'estos a la CGT conclourà el dia 30 del mes indicat. Els objectius col·lectius específics hauran de ser remesos en el formulari que s'adjunta en l'annex núm. 1.
- b. **Els objectius de caràcter general**, és a dir, que afecten tots o la major part dels servicis o UA, ha de ser coordinada la seua identificació, definició i formulació per la CGT en funció de les necessitats organitzatives detectades o que se li hagen transmés com a objectius corporatius en coordinació amb els òrgans que corresponga, en el mateix termini que el fixat per als objectius de caràcter específic.
2. Tant els compromisos d'objectius col·lectius generals com específics hauran de ser aprovats en el mes de desembre, els de caràcter general els ha d'aprovar la Junta de Govern Local i els específics el titular de la corresponent Delegació, de manera que la CGT serà l'encarregada de comunicar a totes les unitats els compromisos aprovats. D'això, es donarà compte a la Comissió Tècnica de Coordinació de l'Avaluació de l'Acompliment i del Rendiment i de la Carrera Professional Horitzontal.
3. A l'efecte que els servicis o UA puguen conèixer l'evolució **dels objectius generals** de què són responsables, la Direcció d'Avaluació de Servicis i Qualitat remetrà:
- a. Al final de cada trimestre, els resultats que es van obtenint en la matriu de rendiment amb orientacions per a la millora de l'aconsegüiment dels resultats, si hi correspon. Durant el primer i segon any d'implantació del Reglament d'avaluació i carrera horitzontal, en este apartat es disposarà d'un període transitori, en el qual els informes d'avanç es comunicaran abans del 30 de juny, fins que es dispose de les ferramentes i aplicacions necessàries per al control dels indicadors de rendiment dels servicis i UA.
- b. Quan els objectius siguen els específics, hauran de ser els servicis o UA els que remetran a la direcció indicada l'evolució dels indicadors dels objectius específics de què són responsables amb les evidències que demostren la dita evolució, per mitjà d'un informe o formulari de l'annex núm. 2, abans del 30 de juny en el període transitori i trimestralment una vegada superat este. No obstant això, qualsevol servici o UA podrà ser requerit per a la presentació dels informes de resultats en el moment que es crega oportú per la CGT o a instàncies del Servici d'Avaluació de Servicis i Gestió de la Qualitat.
4. La CGT remetrà un informe de l'avanç de resultats a la Junta de Govern Local, perquè en prenga coneixement i als efectes oportuns, si és el cas, en el mes de juliol o quan esta ho requerisca.
5. Quan hi haja objectius individuals de caràcter singularitzat, s'actuarà de la mateixa manera i procediment que en el cas dels objectius col·lectius específics.
6. A l'efecte de l'avaluació **anual del rendiment dels servicis o UA** es procedirà de la mateixa manera que en l'apartat 3 d'este article, pel que fa a les matrius dels objectius generals i específics, amb les dades referides a tot l'any i pel mateix procediment. El termini per a l'entrega al Servici d'Avaluació de Servicis i Qualitat dels informes d'objectius específics finalitzarà l'últim dia del mes de febrer. A continuació s'ha de realitzar l'informe anual corresponent, una vegada es dispose de totes les dades.
7. Les dades i informes els elevarà a la Comissió de Planificació i Avaluació del Rendiment la direcció del Servici d'Avaluació dels Servicis i Gestió de la Qualitat. Esta ha de resoldre l'avaluació del rendiment i la CGT trametrà a la JGL l'informe final.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



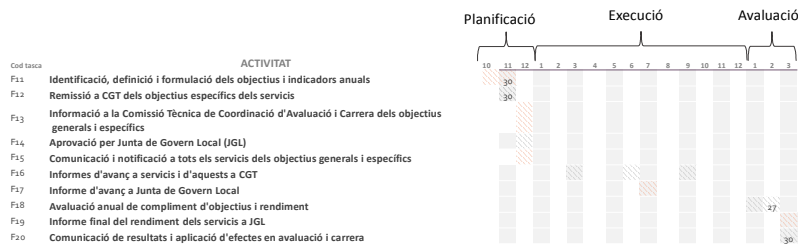
**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
ÀREA DE GOVERN INTERIOR  
COORDINACIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ  
ORGANIZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES

8.D'acord amb l'article 39 del Reglament es comunicarà al Servei de Formació, Avaluació i Carrera als efectes de carrera professional horitzontal, el qual haurà de comunicar, així mateix, al Servei de Personal els efectes que ha de produir en el GDP i retributius que corresponguen al personal inclòs en l'àmbit del Reglament abans del 30 de març, si és procedent.

Figura . Cronograma de tasques i procediment de l'avaluació del compromís d'objectius col·lectius.



### Cronograma de l'avaluació dels compromisos d'objectius col·lectius



#### 12. Gestors de l'avaluació del rendiment dels Serveis o UA

En la gestió del procés d'avaluació del rendiment es distingixen diversos rols amb comeses diferenciades:

1. La Coordinació General Tècnica d'Innovació Organitzativa i Gestió de Persones la comesa principal de la qual consistix a coordinar la planificació dels objectius col·lectius generals i específics, l'avaluació del rendiment i el control i rendició de comptes als òrgans superiors (Alcaldia, delegacions i JGL).
2. El Servei d'Avaluació de Serveis i Gestió de la Qualitat la comesa principal del qual és l'organització, gestió, seguiment i revisió del procés.
3. Els serveis avaluadors que es determinen en els documents de compromisos objectius col·lectius o específics, que hauran de remetre les avaluacions que els corresponga efectuar en els terminis fixats al Servei d'Avaluació de Serveis i Gestió de la Qualitat.
4. El personal responsable dels serveis o UA, la missió del qual consistix en la identificació, definició i formulació dels objectius específics i indicadors que en cada cas els corresponga informar, així com la col·laboració en la planificació dels generals. Té, també, com a missió el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



compliment dels objectius fixats tant generals com específics i facilitar la labor d'inspecció i avaluació i totes aquelles que se li encomanen per la CGT o la Comissió.

5.La Comissió de Planificació i Avaluació del Rendiment dels Servicis.

**13.La Comissió de Planificació i Avaluació del Rendiment dels Servicis (d'ara en avant CPE)**

1.La **missió** d'esta consistirà a coordinar la planificació i avaluar els resultats obtinguts pels diversos servicis o UA, així com resoldre les al·legacions o recursos que puguen presentar-se en esta matèria. S'ocuparà, també, de les mesures que puguen derivar-se dels resultats obtinguts i podrà proposar objectius tant generals com específics per a períodes posteriors de planificació i/o avaluació.

**2.Funcionament de la CPE**

a.En relació amb el procés de planificació. La CPE formularà els objectius generals a proposta de la CGT i supervisarà els objectius específics proposats pels diversos servicis i UA, una vegada aprovades ambdós tipologies de servicis s'elevaran a la JGL per a l'aprovació.

b.La CPE realitzarà l'avaluació a partir dels informes de la direcció d'Avaluació de Servicis i Gestió de la Qualitat. En estos s'analitzaran els resultats obtinguts, d'acord amb la matriu o matrius de rendiment.

c.Els informes s'elevaran a la CPE, amb la determinació de la puntuació aconseguida pels servicis o UA. La presidència de la CPE trametrà els resultats als responsables de les unitats avaluades, perquè formulen, si ho estimen convenient, les al·legacions que consideren oportunes en un termini màxim de deu dies.

d.La CPE, d'acord amb l'informe de la direcció mencionada, i examinades les al·legacions que pogueren presentar-se, emetrà la qualificació o puntuació definitiva sobre l'actuació de les UA, així com les recomanacions de millora que crega oportunes. Les puntuacions generaran efectes en la carrera horitzontal d'acord amb el Reglament.

e.Les puntuacions obtingudes i les recomanacions es comunicaran al personal responsable de les UA, al Servici d'Avaluació de Servicis i Gestió de la Qualitat, al Servici de Formació, Avaluació i Carrera als efectes que corresponen d'acord amb el Reglament i a la CGT per a trametre-les als òrgans que corresponga.

**3.La composició de la CPE**

La Comissió d'Avaluació és un òrgan col·legiat amb la missió encomanada en l'article 13.1 d'este document d'instruccions. El seu funcionament es regirà pels principis d'objectivitat, imparcialitat, no discriminació, independència i professionalitat de les seues persones membres en la seua actuació. Entre els seus i les seues vocals hauran de cobrir-se les diverses àrees funcionals de l'organització municipal, amb la consideració que l'àrea funcional és un instrument d'organització i de gestió de recursos humans de l'Ajuntament de València que consistix en l'agrupació de servicis o UA que presenten competències, servicis i activitats homògenes o complementàries entre si o que es troben en un mateix àmbit. Estes àrees poden o no coincidir amb les àrees de govern municipals.

**Composició:**

**President/a:**

Titular de la Coordinació General Tècnica d'Innovació Organitzativa i Gestió de Persones o persona en qui delegue.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



**Coordinador/a:**

Titular de la Secretaria de l'Àrea de Govern competent en matèria de personal i de l'Àrea de Govern Interior.

**Secretari/a de la CPE:**

Titular de la Direcció de Servei d'Avaluació de Serveis i Gestió de la Qualitat.

**Vocals:**

Titular de la Secretaria de l'Àrea de Desenvolupament Humà.

Titular de la Secretaria de l'Àrea de Desenvolupament Urbà i Vivenda.

Titular de l'Òrgan de Comptabilitat i Pressupostos.

Titular de la direcció de Servei de Formació, Avaluació i Carrera.

Funcionari/ària de la Coordinació General Tècnica que tinga competències en matèria d'organització i innovació.

Titular de la direcció la Policia Local.

Titular de la direcció del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis.

Les persones que formen part de la Comissió hauran de tindre la condició de personal funcionari de carrera. Els acords s'adoptaran per majoria simple i la presidència tindrà vot de qualitat en cas d'empat.

**14.Efectes de l'avaluació del rendiment dels servicis**

1.Els resultats obtinguts en el factor 1 podran tindre per a les unitats avaluades els efectes següents:

- a.La formulació de propostes de modificació de l'estructura orgànica.
- b.La formulació de propostes per a la millora del funcionament de la unitat.
- c.La formulació de propostes de formació per al personal de la unitat si es detecten necessitats formatives en l'anàlisi dels resultats obtinguts.

2.Els resultats obtinguts en el factor 1 podran tindre efectes per a les persones integrants de les unitats avaluades.

- a.La puntuació obtinguda per la unitat s'aplicarà a cada una de les persones membres d'esta en proporció al temps realment treballat, de manera que produirà en la carrera els efectes que corresponguen.
- b.Es podran formular i acordar accions formatives o de millora o de transferència de coneixements, o altres accions que es consideren oportunes per al personal de la unitat que ho requerisca, això haurà d'integrar-se en el pla de millora individual o en el pla de millora de la unitat corresponent al factor 5.

**15.Disposició transitòria. Implantació progressiva**

Per a la implantació de l'avaluació del rendiment es procedirà de manera progressiva entre els exercicis 2017 i 2018, de manera que implementació plena haurà de completar-se al desembre de 2018.

**16.Disposició final**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
ÀREA DE GOVERN INTERIOR  
COORDINACIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ  
ORGANITZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES

Es faculta el delegat de l'Àrea de Govern Interior perquè dins de l'àmbit de les seues competències, dicte les disposicions necessàries per al desplegament i execució d'estes instruccions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJf9 igZa bZl=  
 CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



**AJUNTAMENT  
 DE VALÈNCIA**

ACTA - JUNTA DE GOVERN LOCAL

**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
 ÀREA DE GOVERN INTERIOR  
 COORDINACIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ  
 ORGANITZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES

**ANNEX NÚM. 1. FORMULARI PER A LA REMISSIÓ D'OBJECTIUS COL·LECTIUS ESPECÍFICS DELS SERVICIS  
 O UA**

Ajuntament de València ÀREA DE GOVERN INTERIOR COORDINACIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ ORGANITZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES	Compromisos d'Objectius Específics Ajuntament de València	ANV Avaluació de l'acompliment i carrera professional horitzontal	NIVEL·LS DE RENDIMENT										Punt d'admissió (h)			
			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	Avales (5)	
Indicadors (2)																
(1) Indicar en cada fila los objetivos colectivos específicos que corresponden evaluar en el Servicio o UA, dentro del alcance para el que se proponen.	(2) Asumir los apartes indicados que servirán para a mesurar el nivel de cumplimiento de cada objetivo.	(3) Columna del 0 al 10: indicar la puntuación que corresponde al indicador, basándose en el nivel de cumplimiento de cada indicador, con el fin de evaluar el rendimiento entre niveles.	(4) Tener el peso que corresponde a cada indicador, basándose en el número de años al que se le atribuye el 25%.	(5) Determinar el Servicio que ha proporcionado de la que se evaluará el cumplimiento de objetivos.	(6) Aplicación o Servicio que ha proporcionado de la que se evaluará el cumplimiento de objetivos.											

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJf9 igZa bZl=  
 CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



**AJUNTAMENT  
 DE VALÈNCIA**

**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
 ÀREA DE GOVERN INTERIOR  
 COORDINACIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ  
 ORGANITZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES

**ANNEX NÚM. 2. FORMULARI PER A LA REMISSIÓ DELS RESULTATS PROPIS DE CADA SERVICI O UA EN L'AVALUACIÓ DELS OBJECTIUS COL·LECTIUS ESPECÍFICS DEL DIT SERVICI O UNITAT**

ACTA - JUNTA DE GOVERN LOCAL

AJUNTAMENT DE VALÈNCIA ÀREA DE GOVERN INTERIOR COORDINACIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ ORGANITZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES	Objectius Col·lectius Específics (1)	Compromisos d'Objectius Específics Ajuntament de València		Factor 1. Avaluació de l'acompliment i carrera professional horitzontal										Font d'informació (6)	
		ANY		MATRIU DE RESULTATS											
	Indicadors (2)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	FEs (4)	Annex (5)	
(1) Tradueix els objectius col·lectius específics assolits en la Matriu de rendiment, Annex nº1.	(2) Tradueix els indicadors assolits en la Matriu de rendiment, Annex nº1				*Columnes del 0 al 10: fixa la puntuació que correspon al nivell de compliment de cadascun dels objectius establerts.								(4) Tradueix el pct. fixat en la Matriu de rendiment, Annex nº 1.	(5) Tradueix el pct. de qualitat que ha d'avaluar segons la Matriu de rendiment, Annex nº 1.	(6) Tradueix l'aplicació o repositori de la qual s'extrau la informació per a l'avaluació fixada en la Matriu de rendiment, Annex nº 1.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
ÀREA DE GOVERN INTERIOR  
COORDINACIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ  
ORGANITZATIVA I GESTIÓ DE PERSONES

# Document COC

## Compromisos d'objectius col·lectius

---

**2017**

**juliol - desembre**

1

SESSIÓ ORDINÀRIA DE 21 DE JULIOL DE 2017

155

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



## 1.- El Document COC

El document denominat **Compromisos d'Objectius Col·lectius (document COC)** creat en el Factor 1 del reglament d'avaluació de l'acompliment i carrera professional horitzontal de l'Ajuntament de València te com a finalitat establir els objectius col·lectius que seran d'aplicació en un període determinat a cadascú del servicis o unitat administratives.

El present document explica el document COC per al període de **juliol a desembre de 2017** donat que el reglament d'avaluació i carrera va entrar en vigor el 19 de juny de 2017 i que els diferents factors tenen un calendari d'implantació progressiu. Este document COC te un caràcter experimental i de prova en el sistema d'avaluació als servicis de l'Ajuntament de València.

El document COC de 2017 serà una llibre de càlcul per cadascú dels servicis municipals o unitats administratives d'avaluació amb dos fulles:

- La matriu de rendiment fixada i assignada a cada servicis al principi del període d'avaluació.
- La matriu de resultats amb la informació del assoliments per cada servicis després de cada procés d'avaluació.

[Matriu de Rendiment](#)

[Matriu de Resultats](#)

## 2.- Elements del Document COC

Explicuem a continuació els elements del Document COC.

### 2.1 Capçalera del Document COC

#### Període d'avaluació

Amb caràcter general el període d'avaluació sempre serà d'un any natural.

Excepcionalment en 2017 i donada la data d'entrada en vigor del reglament el període d'avaluació experimental del Document COC 2017 serà de juliol a desembre de 2017.

#### Servici avaluat

Nom del servicis per al que es fixa els Compromisos d'Objectius Col·lectius i que serà avaluat respecte als mateixos en el període d'avaluació indicat.

### 2.2 Matriu de Rendiment

La **Matriu de Rendiment de 2017** per a tots el servicis municipals s'inclou en l'annex 1 i està formada pels següents elements recollits en columnes:

#### Objectius

Indica els objectius col·lectius fixats per al servicis.

#### Indicadors

Recull els indicadors que mesuren el nivell d'assoliment de cada objectiu.

#### Nivell de rendiment

Per a cada indicador s'estableix un nivell d'assoliment en una escala de 1 a 10 on el nivell 3 es el rendiment base mínim desitjat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**  
AREA DE GOVERN INTERIOR

Els nivells 4 a 10 fixen els valors considerats com a un rendiment positiu mentre que els nivells 0, 1 y 2 marquen els valor considerats com a un rendiment negatiu que provocarà que no avaluen els indicadors corresponents.

**Pes o ponderació de l'indicador en l'avaluació**

No tots els objectius e indicadors tenen el mateix pes dins d'un procés d'avaluació. La columna "PES" indicarà el percentatge o pes de cadascú dels objectius e indicadors en el procés d'avaluació.

**Servici que avalua el objectiu/indicador**

Hi ha objectius que en relació a la matèria i a les responsabilitats dins de les seues funcions públiques seran avaluats per distints servicis al Ajuntament de València. Esta columna indica qui serà el servici avaluador de l'indicador.

**Font d'informació**

Indica la font d'informació a la que s'acudeix per a obtenir el nivell de rendiment de cada indicador.

**2.3.- Matriu de Resultats**

La **Matriu de Resultats de 2017** és idèntica a la matriu de rendiment amb la diferència que inclourà la informació del nivell de resultats assolits per cadascú dels servicis municipals després dels processos d'avaluació completats.

Es mostra una imatge buida en l'annex 2.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Annex 1.- La Matriu de Rendiment de 2017 per a tots els serveis municipals

Compromisos d'Objectius Col·lectius Ajuntament de València Juliol a desembre de 2017	Matriu de Rendiment										Unitat d'Informació																																								
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9		10																																							
<p><b>II. Objectius de Gestió Pública - Gestió Administrativa</b></p> <p>2017.ORG.F1.B.01.- Matriu de Rendiment dels serveis. 100% compliment</p> <p>2017.ORG.F1.B.02.- Matriu de Rendiment dels serveis. 100% compliment</p> <p>2017.ORG.F1.C.01.- Matriu de Rendiment dels serveis. 100% compliment</p>	Indicadors	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data	En data																														
<p>2017.ORG.F1.A.01.- Compliment del lliurament de documentació del PAIG requerida per la COTIDOP en la data que s'acorda i comunique.</p> <p>2017.ORG.F1.A.02.- Valors de la qualitat de la documentació lliurada del PAIG requerida per la COTIDOP (Escala 0-10)</p> <p>2017.ORG.F1.B.01.- Compliment de la redolè de la redolè de procediments del Catàleg en la data que s'acorda i comunique.</p> <p>2017.ORG.F1.B.02.- % d'expedients no finalitzats en PAE sense actualitzar constantment per cada servei en l'òbit de la seva competència</p> <p>2017.ORG.F1.C.01.- Matriu de Rendiment dels serveis. 100% compliment</p> <p>2017.ORG.F1.C.02.- Mantenir el bon rendiment respecte a les obligacions en matèria de periodicitat mitjà de pagament a proveïdors</p> <p>2017.ORG.F1.C.03.- Remetre les factures conformades a la UGAV/abans de 8 dies naturals des de la data presentada en el registre de factures electrònica.</p> <p>2017.ORG.F1.C.04.- Retornar les factures no conformes al registre de factures en menys de 5 dies naturals des de la remissió al servei</p>	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20																														
<p>2017.ORG.F1.A.01.- Compliment del lliurament de documentació del PAIG requerida per la COTIDOP en la data que s'acorda i comunique.</p> <p>2017.ORG.F1.A.02.- Valors de la qualitat de la documentació lliurada del PAIG requerida per la COTIDOP (Escala 0-10)</p> <p>2017.ORG.F1.B.01.- Compliment de la redolè de la redolè de procediments del Catàleg en la data que s'acorda i comunique.</p> <p>2017.ORG.F1.B.02.- % d'expedients no finalitzats en PAE sense actualitzar constantment per cada servei en l'òbit de la seva competència</p> <p>2017.ORG.F1.C.01.- Matriu de Rendiment dels serveis. 100% compliment</p> <p>2017.ORG.F1.C.02.- Mantenir el bon rendiment respecte a les obligacions en matèria de periodicitat mitjà de pagament a proveïdors</p> <p>2017.ORG.F1.C.03.- Remetre les factures conformades a la UGAV/abans de 8 dies naturals des de la data presentada en el registre de factures electrònica.</p> <p>2017.ORG.F1.C.04.- Retornar les factures no conformes al registre de factures en menys de 5 dies naturals des de la remissió al servei</p>	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



Annex 2.- La Matriu de Resultats de 2017 de cada servici municipal

Compromisos d'Objectius Col·lectius		Factor 1											
Ajuntament de València		Servici											
juliol a desembre de 2017		< Servici o unitat administrativa a avaluar >											
Indicadors		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		MÀTRIU DE RESULTATS											
		Font d'informació											
<b>A. Objectius del Pla de Govern</b>	<b>2017.ORG.F1.A.01.- El 100% dels serveis lliura de forma idònia i correcta la documentació del País requerida per la CSTOOP en la data acordada</b>												20% CSTOOP Documentació del Pla de Govern
<b>B. Objectius de Gestió Pública - Gestió Administrativa</b>	<b>2017.ORG.F1.B.01.- Compliment de la resolució de la relació de procediments del Catàleg en la data que s'acorde i comunique</b>												20% CSTOOP Documentació del Pla de Govern
<b>C. Objectius de Gestió Pública - Gestió Econòmica</b>	<b>2017.ORG.F1.C.01.- Executar el 100% de pressupost assignat als serveis gestors a 31/12</b>												10% Societat d'informació
	<b>2017.ORG.F1.C.02.- PMP a proveïdors per servei</b>												15% SERTIC PAE
	<b>2017.ORG.F1.C.03.- % d'execució de la despesa per servei gestors a 31/12</b>												20% CSTOOP Quadre de Comandament VLO
	<b>2017.ORG.F1.C.04.- Remetre les factures confirmades a la IGAV abans de 8 dies naturals des de la data presentada en el registre de factures electrònica</b>												5% CSTOOP Quadre de Comandament VLO
	<b>2017.ORG.F1.C.05.- % de factures remeses a la IGAV des dels registres de factures en menys de 5 dies naturals</b>												5% Servei Comptabilitat (IGAV) Registre de factures
	<b>2017.ORG.F1.C.06.- % de factures remeses a la IGAV des dels registres de factures en menys de 5 dies naturals</b>												5% Servei Comptabilitat (IGAV) Registre de factures
													100%

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



69. (E 5)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01404-2017-000103-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa incoar expedient disciplinari a una agent de la Policia Local.		

"HECHOS

PRIMERO. Mediante oficio de fecha 7 de julio de 2017, el comisario jefe de la Brigada Provincial de Policía Judicial (BPPJ) da cuenta a la jefatura de la Policía Local que, en el curso de las diligencias previas número 772/17 que se siguen ante el Juzgado de Instrucción número 8 de València, por la Brigada Provincial de Policía Judicial de València (BPPJ) y la Brigada Provincial de Extranjería y Fronteras de València (BPEF), el día 5 de julio del presente año, se llevó a efecto la detención de la agente de la Policía Local con NIP \*\*\*\*\*, por su presunta responsabilidad en los hechos delictivos relacionados con el favorecimiento de la inmigración irregular, prostitución, contra la propiedad industrial, contra la salud pública, contra la administración de justicia y pertenencia a grupo criminal; pasando a disposición del Juzgado antes referido junto con los atestados 1604/17 de la BPPJ y el 747/17 de la BPEF.

SEGUNDO. Considerando que los hechos podrían determinar por parte de la agente \*\*\*\*\* la comisión de infracción disciplinaria, procedería la incoación de expediente disciplinario a fin de comprobar la existencia, en su caso, de responsabilidad disciplinaria.

TERCERO. Resultando que los hechos están sometidos a la investigación judicial en el curso de un procedimiento judicial en el orden penal, y toda vez que los hechos que se declaren probados por la resolución judicial que ponga fin al proceso, vincularán a la Administración en materia disciplinaria, resulta procedente suspender la tramitación del expediente disciplinario hasta tanto recaiga resolución judicial y adquiera firmeza.

CUARTO. Dada la gravedad de los hechos imputados y que se producen en el curso de un procedimiento jurisdiccional del orden penal, procede adoptar la medida cautelar de suspensión de funciones hasta que la autoridad judicial dicte resolución que ponga fin al procedimiento penal seguido contra la agente.

QUINTO. Para la instrucción del procedimiento se propone el nombramiento del intendente general de la Policía Local \*\*\*\*\*.

A los anteriores hechos les son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Resulta competente para la incoación de expedientes disciplinarios la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo establecido en el art. 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

II. De ser ciertos los hechos determinarían el incumplimiento, por parte de la agente \*\*\*\*\* de los deberes que a los funcionarios de Policía Local de València les impone el art. 98 del Reglamento de la Policía Local, aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





día 30 de diciembre de 1999, así como el art. 19 del Decreto 19/2003, de 4 de marzo, por el que se regula la Norma-Marco sobre estructura, organización y funcionamiento de los Cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana, así como podría suponer un atentado contra los principios básicos de actuación enumerados en el art. 5 de la Ley Orgánica 2/86, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad y, en consecuencia, la comisión de infracciones disciplinarias, por lo que procede la incoación de un expediente.

III. El art. 45 del Decreto 19/2003, de 4 de marzo, del Consell de la Generalitat, que regula la Norma-Marco sobre Estructura Organización y Funcionamiento de los Cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana, en cuanto al nombramiento de instructor/a y secretario/a.

IV. El procedimiento a seguir es el establecido en los artículos 42 y siguientes de la Norma-Marco aprobada por Decreto 19/2003, ya citado, y en los arts. 17 y siguientes de la Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, del Régimen Disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía, aplicable en virtud de lo dispuesto en su disposición final sexta.

V. Respecto a la procedencia de suspender la tramitación del expediente disciplinario hasta que recaiga resolución judicial firme, se cita el artículo 94 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y el artículo 18 de la citada Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, del Régimen Disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía.

VI. Teniendo en cuenta la gravedad de los hechos imputados por los que fue detenida y sometida a investigación judicial procede, de conformidad con el artículo 33.2.c) de la citada Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, adoptar la medida cautelar de suspensión de funciones hasta que la autoridad judicial dicte sentencia firme o finalice el procedimiento penal seguido contra la agente de cualquier otra manera admitida en Derecho.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Incoar expediente disciplinario a \*\*\*\*\*, agente de Policía Local con NIP \*\*\*\*\*, para la comprobación de los hechos y exigencia de responsabilidades en las que haya podido incurrir como consecuencia de su conducta presuntamente irregular.

Segundo. Nombrar instructor del expediente a \*\*\*\*\*, intendente general de Policía Local, quien deberá designar secretario/a del mismo a un funcionario/a de este Ayuntamiento, debiendo notificar a la expedientada la designación del instructor y secretario/a, al objeto de que pueda ejercer el derecho de recusación que reglamentariamente le alcance.

Tercero. Adoptar la medida cautelar de suspender provisionalmente de funciones a la agente \*\*\*\*\* hasta que la autoridad judicial dicte Sentencia que ponga fin al procedimiento judicial.

Cuarto. Paralizar la tramitación del expediente disciplinario hasta que la autoridad judicial dicte resolución que ponga fin al procedimiento que se instruye."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



70. (E 6)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01404-2017-000104-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa incoar expedient disciplinari a dos agents de la Policia Local.		

"HECHOS

PRIMERO. Por medio de nota interior de fecha 5 de julio de 2017, el intendente general de la División Norte, da cuenta del informe suscrito por el inspector con NIP \*\*\*\*\*, mediante el que pone en conocimiento los hechos llevados a cabo el día 24 de junio del mismo año, donde los agentes del Cuerpo de Policía Local, \*\*\*\*\* (NIP \*\*\*\*\*) y \*\*\*\*\* (NIP \*\*\*\*\*), que tenían asignado el servicio de apoyo al Desfile del Día del Orgullo o manifestación del colectivo LAMBDA en la calle Navarro Reverter, en horario de 14:30 a 22:00 horas, fueron relevados por la patrulla 'Águila 51' para realizar la 'D' o descanso reglamentario a las 18:25 horas, abandonando por ello el servicio asignado y regresando al mismo a las 19:00 horas. Con posterioridad se ha podido comprobar que en el parte diario del servicio se refleja un informe (Nº. 93012141) por el que se da cuenta que la patrulla formada por los agentes \*\*\*\*\* y \*\*\*\*\* no pudieron efectuar la 'D' por motivo de la preparación y regulación de la manifestación.

SEGUNDO. Considerando que los hechos, de ser ciertos, podrían determinar por parte de los agentes reseñados la comisión de una infracción disciplinaria, procedería la incoación de expediente disciplinario a fin de comprobar la existencia, en su caso, de responsabilidad disciplinaria.

TERCERO. Para la instrucción del procedimiento se propone el nombramiento del intendente general de la Policía Local \*\*\*\*\*.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Resulta competente para la incoación de expedientes disciplinarios la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo establecido en el art. 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

II. En cuanto a la procedencia de incoar expediente disciplinario, se invocan los artículos 93, siguientes y concordantes del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, así como el Reglamento de la Policía Local de València, aprobado por acuerdo del Ayuntamiento en Pleno, en sesión celebrada el 30 de diciembre de 1999, Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, y la Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, del Régimen Disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía, aplicable en virtud de su Disposición Final Sexta.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



primero. Incoar expediente disciplinario a los agentes de Policía Local de València \*\*\*\*\* (NIP \*\*\*\*\*) y \*\*\*\*\* (NIP \*\*\*\*\*), para la comprobación de los hechos y exigencia de responsabilidades en las que hayan podido incurrir como consecuencia de su conducta presuntamente irregular.

Segundo. Nombrar instructor del expediente a \*\*\*\*\*, intendente general de Policía Local, quien deberá designar secretario/a del mismo a un funcionario/a de éste Ayuntamiento, debiendo notificar a los expedientados la designación del instructor y secretario/a, al objeto de que puedan ejercer el derecho de recusación que reglamentariamente les alcance."

71. (E 7)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02227-2017-000014-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar una addenda de modificació al conveni de col·laboració amb la Residència Religiosa Esclaves de Maria Immaculada.		

"HECHOS

La Junta de Gobierno Local en fecha 26 de diciembre de 2014 aprobó el convenio de colaboración entre el Ayuntamiento del València y la Residencia Religiosa Esclavas de María Inmaculada, centro benéfico social sin ánimo de lucro. El 29 de diciembre del año 2014 se firmó el citado convenio de colaboración. Este convenio tiene por objeto facilitar, diariamente, alojamiento, manutención y apoyo social-educativo a diez (10) personas potencialmente susceptibles de incorporarse al mundo laboral, todas ellas objeto de atención en los programas municipales de acogida de la Delegación de Bienestar Social e Integración.

Las actuaciones de la Residencia Religiosa Esclavas de María son las siguientes:

- Atender las necesidades de alojamiento y manutención.
- Ofrecer hospitalidad en función del desarrollo de la autonomía personal y social del beneficiario/a.
- Posibilitar alojamiento y manutención en situaciones de emergencia, tanto a nivel individual, estacional o en situaciones de catástrofe que puedan producirse.
- Acogida y atención socio-educativa, por un equipo técnico, en cuya composición figurará como mínimo la figura de un trabajador social a media jornada, de todas las personas derivadas, aplicando la intervención plasmada en el proyecto.

El presente convenio tiene una duración de un año, prorrogable por anualidades sucesivas hasta un máximo de 3 prórrogas por acuerdo expreso de las partes y salvo denuncia por alguna de las partes con dos meses de antelación a la finalización del plazo o su prórroga.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El recurso residencial 'Residencia Esclavas de María' presentó, en fecha 28 de febrero de 2017, un escrito firmado por M<sup>a</sup>. Dolores Sempere Francés, en representación de la citada Residencia, en el cual solicitaba ampliación del citado convenio, al disponer en la c/ Balmes, n.º. 23, de una vivienda totalmente equipada y con 7 plazas distribuidas en cuatro habitaciones con baño individual cada una y espacios comunes como salón-comedor, cocina, sala de estudios y despensa, con la finalidad de atender a 7 mujeres e hijos/as que hayan pasado el primer nivel de intervención.

El Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración en informe de fecha 20 de abril de 2017 informa que dado el aumento de la demanda de mujeres migrantes en situación de exclusión social, teniendo en cuenta que la orden religiosa dispone de instalaciones en la ciudad de València para ampliar el número de atenciones y existiendo crédito presupuestario suficiente se estima procedente modificar el presente convenio en los siguiente puntos:

- Ampliar el número de plazas del citado convenio, todas ellas objeto de atención del Servicio de Primera Acogida de Inmigrantes.
- Aumento en cuarenta y dos mil euros, en concepto de aportación a los gastos que constituye el objeto de este convenio.
- El presente convenio con su modificación finalizará el 28 de diciembre de 2017.

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El principio de colaboración, según dispone el artículo 3.2 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, rige las relaciones entre las administraciones públicas. Este principio de carácter general es también aplicable a las relaciones de colaboración que, en virtud de un convenio, la Administración pueda entablar con otras entidades de carácter privado.

Segundo. Que, al margen de la capacidad jurídica de carácter general, que los arts. 1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y 1 y 2 del Real Decreto Legislativo 781/86 texto refundido, atribuye a los municipios; el art. 111 de este último cuerpo legal, permite a las entidades locales concertar los contratos, pactos o condiciones que tengan por conveniente, siempre que no sean contrarios al interés público, al ordenamiento jurídico o a los principios de buena administración.

Tercero. Que de conformidad con lo dispuesto en el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, artículo 4º, están excluidos del ámbito de la citada Ley, los convenios de colaboración que suscriba la Administración general del Estado con las entidades gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social, las universidades públicas, las comunidades autónomas, las entidades locales, organismos autónomos y restantes entidades públicas, o los que celebran estos organismos y

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



entidades entre si, salvo que, por su naturaleza, tengan la consideración de contratos sujetos a esta Ley, así como aquellos que con arreglo a las normas específicas que los regulan, celebre la Administración con personas físicas o jurídicas sujetas al derecho privado, siempre que su objeto no esté comprendido en el de los contratos regulados en esta Ley o en normas administrativas especiales.

Cuarto. En la base 26ª de las de ejecución del Presupuesto general municipal vigente, se establece el régimen de las subvenciones municipales, determinándose que, se entenderá por subvención, toda disposición dineraria realizada a favor de personas públicas o privadas, sin contraprestación directa de los beneficiarios, sujeta al cumplimiento de obligaciones materiales y formales, para fomentar una actividad de utilidad pública o interés social, o promover una finalidad pública, en relación con materias de competencia municipal.

Quinto. Por el que se refiere a convenios como instrumentos de ejecución del presupuesto de gasto, es decir, aquellos convenios de los cuales se derivan obligaciones económicas para la Administración, el marco jurídico convencional lo constituyen, además de las citadas leyes, las normas presupuestarias de aplicación por las cuales se regula la gestión del presupuesto de gasto, el control interno que tiene que ejercer la Intervención, etc.

Sexto. A tal efecto, según preceptúa el art. 214 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, existe en el expediente informe favorable de la Intervención Municipal sobre la obligación pecuniaria que asume el Ayuntamiento.

Séptimo. Que en relación a la competencia orgánica, esta corresponde a la Junta de Gobierno Local, en virtud de la Resolución de Alcaldía núm. 20, de 26 de junio de 2015, en conformidad con el establecido en el art. 124.5 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local, y en el art. 31 del Reglamento del Gobierno y Admón. Municipal del Ayuntamiento de València.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar la adenda de modificación del convenio de colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento de València y la Residencia Religiosa Esclavas de María, aprobado por la Junta de Gobierno Local de fecha 26 de diciembre de 2014, y facultar al concejal/a de Cooperación de Cooperación al Desarrollo y Migración a la firma del presente convenio, de conformidad con los siguientes temas:

**ADENDA MODIFICACIÓN DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA Y LA RESIDENCIA RELIGIOSA ESCLAVAS DE MARÍA INMACULADA, CENTRO BENÉFICO SOCIAL SIN ÁNIMO DE LUCRO.**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



REUNIDOS

De una parte el Ayuntamiento de València, y en su nombre y representación el Sr. Roberto Jaramillo, concejal delegado de Cooperación al Desarrollo y Migración, expresamente facultado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha xxxxxxxx, asistido en este acto por el secretario municipal, el Sr. Hilario LLavador Cisternes.

Y de otra parte, D<sup>a</sup>. Dolores Sempere Francés, directora de la Residencia Religiosa Esclavas de María Inmaculada, centro benéfico social sin ánimo de lucro, con NIF R4600942L.

Las partes, en la representación que ostentan y con las facultades que sus cargos respectivos les confieren, tienen capacidad legal suficiente para modificar este convenio y, a estos efectos,

EXPONEN

La Junta de Gobierno Local en fecha 26 de diciembre de 2014 aprobó el convenio de colaboración entre el Ayuntamiento del València y la Residencia Religiosa Esclavas de María Inmaculada, centro benéfico social sin ánimo de lucro. El 29 de diciembre del año 2014 se firmó el citado convenio de colaboración. Este convenio tiene por objeto facilitar, diariamente, alojamiento, manutención y apoyo social-educativo a diez (10) personas potencialmente susceptibles de incorporarse al mundo laboral, todas ellas objeto de atención en los Programas Municipales de Acogida de la Delegación de Bienestar Social e Integración.

Las actuaciones de la Residencia Religiosa Esclavas de María son las siguientes:

- Atender las necesidades de alojamiento y manutención.
- Ofrecer hospitalidad en función del desarrollo de la autonomía personal y social del beneficiario/a.
- Posibilitar alojamiento y manutención en situaciones de emergencia, tanto a nivel individual, estacional o en situaciones de catástrofe que puedan producirse.
- Acogida y atención socio-educativa, por un equipo técnico, en cuya composición figurará como mínimo la figura de un trabajador social a media jornada, de todas las personas derivadas, aplicando la intervención plasmada en el proyecto.

El presente convenio tiene una duración de un año, prorrogable por anualidades sucesivas hasta un máximo de 3 prórrogas por acuerdo expreso de las partes y salvo denuncia por alguna de las partes con dos meses de antelación a la finalización del plazo o su prórroga.

El recurso residencial 'Residencia Esclavas de María' presentó, en fecha 28 de febrero de 2017, un escrito firmado por M<sup>a</sup>. Dolores Sempere Francés, en representación de la citada

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Residencia, en el cual solicitaba ampliación del citado convenio, al disponer en la c/ Balmes, nº. 23, de una vivienda totalmente equipada y con 7 plazas distribuidas en cuatro habitaciones con baño individual cada una y espacios comunes como salón-comedor, cocina, sala de estudios y despensa, con la finalidad de atender a 7 mujeres e hijos/as que hayan pasado el primer nivel de intervención.

El Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración en informe de fecha 20 de abril de 2017 informa que dado el aumento de la demanda de mujeres migrantes en situación de exclusión social, teniendo en cuenta que la orden religiosa dispone de instalaciones en la ciudad de València para ampliar el número de atenciones y existiendo crédito presupuestario suficiente se estima procedente modificar el presente convenio en los siguiente puntos:

- Ampliar el número de plazas del citado convenio, todas ellas objeto de atención del Servicio de Primera Acogida de Inmigrantes.
- Aumento en cuarenta y dos mil euros, en concepto de aportación a los gastos que constituye el objeto de este convenio.
- El presente convenio con su modificación tendrá una validez hasta el 28 de diciembre de 2017.

Teniendo en cuenta estos criterios, las partes formalizan la modificación del convenio suscrito, de acuerdo con las siguientes

## CLÁUSULAS

### PRIMERA. MODIFICACIÓN DE LA CLÁUSULA PRIMERA

Se modifica el párrafo primero dado que amplía a 17 las personas atendidas, quedando la siguiente redacción:

'Constituye el objeto del presente convenio articular la cooperación y coordinación de la Residencia Religiosa Esclavas de María Inmaculada y el Ayuntamiento de València, en facilitar, diariamente, alojamiento, manutención y apoyo social-educativo a diecisiete (17) personas potencialmente susceptibles de incorporarse al mundo laboral, todas ellas objeto de atención en los Programas municipales de Acogida de la Delegación de Bienestar Social e Integración'.

### SEGUNDA. MODIFICACION DE LA CLÁUSULA TERCERA

'Para el año de vigencia del convenio, el Ayuntamiento de València abonará a la Residencia Religiosa Esclavas de María Inmaculada la cantidad de noventa y seis mil quinientos euros (96.500,00 €), en concepto de aportación a los gastos que constituye el objeto de este convenio'.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



'Para el año 2017 el Ayuntamiento de València abonará a la Residencia Religiosa Esclavas de María Inmaculada la cantidad total de ochenta y nueve mil quinientos euros (89.500,00 €) parte proporcional de esta anualidad, teniendo en cuenta que la presente modificación del convenio con independencia de la fecha de su firma, entrará en vigor el día 1 de marzo de 2017'.

Para el año 2017 el pago de la ampliación del convenio se efectuará de forma única e íntegramente a la firma de la ampliación del presente convenio. Para años consecutivos estaremos a lo dispuesto en la cláusula cuarta del presente convenio.

El segundo plazo pendiente de la subvención original se efectuará según lo previsto en la clausula cuarta de este convenio, es decir, tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la suma librada en el primer pago.

Segundo. Aprobar el gasto por importe de 35.000,00 € con cargo a la partida KI590 23100 48920, 'Otras transferencias subvenciones nominativas', del vigente Presupuesto, propuesta de gastos 2017/3073, ítem 2017/104510, DO 2017/12378 y RDO 2017/2731."

Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÓPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





Id. document: r1IJ zQ8x +nU1 1tef gJF9 igZa bZl=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANY/NUM.REL: 2017/002731  
EXPEDIENTE : E 02227 2017 000014 00  
NUM. TOTAL DOCS. OB.: 1  
IMPORTE TOTAL : 35.000,00

DOC.O/ACRE	AÑO	NUM.PROP-GASTO	REF.	APLIC. PPTARIA/TEXTO	IMPORTE
2017012378	2017	03073 2017 104510	Subvenc	2017KI5902310048920	35.000,00
RESIDENCIA ESCLAVAS DE MA				AMPLIACION CONVENIO ESCLAVAS MARIA	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



72. (E 8)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02401-2017-001619-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE SANITAT. Proposa aprovar una modificació per transferència de crèdits del sector pressupostari del servici.		

"Se ha emitido informe por la jefatura del Servicio de Sanidad y la concejala delegada de Sanidad y Salud en 15-06-17, según la base de ejecución 8ª.3 del Presupuesto de 2017, por el que se indica la necesidad de tramitar una modificación por transferencia de créditos del sector presupuestario de Sanidad y Consumo, en el cual se hace constar que la baja del estado de gastos propuesta no produce detrimento del Servicio; en tanto el crédito que se propone dar de baja no va a poder atender al gasto inicialmente previsto, teniendo en cuenta el estado de tramitación del expediente de contratación 04101 2017 47, del cual depende en la actualidad que se lleve a cabo el gasto en el presente ejercicio.

En dicha misma fecha se ha suscrito por la citada concejala delegada, la moción por la que se inicia e impulsa el expediente, indicándose que con la transferencia se pretende financiar la realización de una serie de actividades en materia de promoción de la salud, consistentes en la realización de campañas divulgativas en materia sanitaria, adquisición de material divulgativo para talleres de formación en salud para escolares, realización de talleres formativos respecto del mosquito tigre y jornadas dentro de la capitalidad de la alimentación sostenible del año 2017.

Visto lo actuado en el expediente, y de acuerdo con los artículos 40 y 41 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, y la base 8.3 de las de ejecución del Presupuesto de 2017, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Aprobar la modificación por transferencia de créditos del sector presupuestario de Sanidad y Consumo por un total de 30.000,00 €, que tiene por finalidad dotar de financiación la realización de una serie de actividades en materia de promoción de la salud, mediante una compensación de aplicaciones de la misma área de gastos, del Programa 31130 'Zoonosis', al Programa 31110 'Sanidad'. La transferencia tiene el siguiente detalle:

**ESTADO DE GASTOS**

Alta	Modificación de Crédito
KH200 31110 22799 'Ot.trab.realiz.por otr. empresas y prof. Sanidad'....	30.000,00 €

Baja	Modificación de Crédito
KH200 31130 22799 'Ot.trab.realiz.por otr.empresa y prof. Zoonosis'....	30.000,00 €

El importe total de la modificación de créditos asciende a 30.000,00 €."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



73. (E 9)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02410-2017-000060-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE QUALITAT I ANÀLISI MEDIAMBIENTAL, CONTAMINACIÓ ACÚSTICA I PLATGES. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent als drets d'ús de la marca 'Q Qualitat Turística' a les platges de la Malva-rosa, el Cabanyal, Pinedo i el Saler.		

"HECHOS

PRIMERO. En este ejercicio 2017 se ha gestionado de nuevo el seguimiento de la certificación de la 'Q Calidad Turística' del Instituto para la Calidad Turística Española, según Norma UNE 187001 para las playas de Malvarrosa, Cabanyal, Pinedo y El Saler.

SEGUNDO. Como consecuencia de ello y posteriormente a la superación de la auditoría, el Instituto para la Calidad Turística emite facturas por derechos de uso de marca Q número 60 de 4 de julio de 2017, por la cantidad de 2.553,10 € (2.110 más 443,10 correspondiente al 21 % de IVA).

TERCERO. Por el Servicio se ha formulado propuesta mecanizada del gasto 2017/3414, ítem 2017/113490, con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 FZ920 17230 20900.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Arts. 214 y ss. del TRLRHL, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en cuanto a la fiscalización previa, y base 37.2.b) de ejecución del Presupuesto vigente.

SEGUNDO. La base 34 de las de ejecución de Presupuesto que señala que corresponde a la Junta de Gobierno Local la competencia para aprobar el reconocimiento de obligación.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de abono de 2.553,10 € por la factura número 60 de fecha 4 de julio de 2017 (DOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS), correspondiente a 2.110,00 € más 443,10 de 21 % IVA a favor del Instituto para la Calidad Turística, CIF G82684572, como derechos de uso marca Q de las playas de Malvarrosa, Cabanyal, Pinedo y El Saler, de conformidad con el contrato de licencia de uso de la marca Q suscrito en el momento de la renovación o implantación de la certificación.

Segundo. Aprobar el gasto que asciende a la cantidad anteriormente citada con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 FZ920 17230 20900 del actual Presupuesto municipal, con número de propuesta de gastos 2017/3414, ítem 2017/113490 (documento de obligación 2017/14056)."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



74. (E 10)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02901-2016-001821-00	PROPOSTA NÚM.: 6	
ASSUMPTE: SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT. Proposa no admetre la sol·licitud de suspensió de l'acord de la Junta de Govern Local de 31 de març de 2017, d'aprovació dels criteris per a autoritzar l'activitat de venda no sedentària al passeig Marítim de la Malva-rosa durant la temporada estival 2017.		

"HECHOS

PRIMERO. La Junta de Gobierno Local, en fecha de 31 de marzo de 2017, acordó aprobar las bases de la convocatoria para el otorgamiento de autorizaciones para ejercer la venta no sedentaria en el paseo Marítimo de la Malvarrosa durante la temporada estival 2017. En fecha de 3 de abril fueron publicadas dichas bases, concediéndose a los posibles interesados el plazo de un mes para interponer el correspondiente recurso de reposición.

SEGUNDO. La Asociación Parterre, interpuso recurso contencioso-administrativo contra el citado acuerdo de la Junta de Gobierno Local, que se está sustanciando en el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 10 de València.

TERCERO. En fecha de 8 de junio de 2017, D<sup>a</sup>. Sandra Serra Vidal, afirmando actuar en nombre y representación de la Asociación Parterre presentó instancia papel, solicitando la suspensión del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 31 de marzo de 2017 por el que se aprobaron los criterios para determinar los vendedores que tendrían derecho a ejercer la venta no sedentaria en el paseo Marítimo de la Malvarrosa durante la temporada estival.

CUARTO. Mediante providencia de fecha 21 de junio de 2017 se dispuso requerir a D<sup>a</sup>. Sandra Serra Vidal para que en el plazo de diez días hábiles acreditara la representación que afirmaba ostentar de la Asociación Parterre y asimismo procediera a la presentación electrónica de su solicitud.

QUINTO. En fecha de 5 de julio D<sup>a</sup>. Sandra Serra Vidal ha procedido a presentar en sede electrónica su solicitud, acreditando asimismo la representación de la Asociación Parterre.

SEXTO. Consta en el expediente Auto judicial de fecha 7 de junio acordando no adoptar la medida cautelar de suspensión instada.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. En cuanto a la solicitud de suspensión.

- Resultan de aplicación los siguientes artículos de la ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local:

El artículo 51 establece que los actos de las entidades locales son inmediatamente ejecutivos, salvo en aquellos casos en que una disposición legal establezca lo contrario o cuando

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



se suspenda su eficacia de acuerdo con la Ley. El acuerdo de la Junta de Gobierno Local no ha sido suspendido, habiéndose adoptado por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 10 Auto judicial denegando la suspensión.

El apartado primero del artículo 52 dispone que contra los actos y acuerdos de las entidades locales que pongan fin a la vía administrativa, los interesados podrán ejercer las acciones que procedan ante la jurisdicción competente, pudiendo no obstante interponer con carácter previo y potestativo recurso de reposición. En el apartado segundo de este mismo artículo se establece que los actos de la Junta de Gobierno Local, ponen fin a la vía administrativa. Por parte de la Asociación Parterre no se ha interpuesto recurso de reposición, habiéndose optado por la vía judicial.

- Resultan de aplicación los siguientes artículos de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Publicas (en adelante LPACAP):

1º. El artículo 108, dentro del procedimiento de revisión de oficio, permite al órgano competente para resolver suspender la ejecución del acto, cuando ésta pudiera causar perjuicios de imposible o difícil reparación.

2º. El artículo 117 de la misma Ley, que contempla dicha posibilidad de manera excepcional con ocasión de la interposición de un recurso administrativo. La regla general que establece dicho artículo es que la interposición de cualquier recurso, excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado. No obstante dicha regla general, el mismo precepto establece que el órgano a quien compete resolver el recurso, previa ponderación, suficientemente razonada, entre el perjuicio que causaría al interés público o a terceros la suspensión y el perjuicio que se causa al recurrente como consecuencia de la eficacia inmediata del acto recurrido, podrá suspender, de oficio o a solicitud del recurrente, la ejecución del acto impugnado cuando concurren alguna de las siguientes circunstancias:

a) Que la ejecución pudiera causar perjuicios de imposible o difícil reparación.

b) Que la impugnación se fundamente en alguna de las causas de nulidad de pleno derecho previstas en el artículo 47.1 de esta Ley.

Así pues, la suspensión de los actos administrativos que ponen fin a la vía administrativa únicamente está prevista en los procedimientos de revisión de oficio o con la ocasión y durante la sustanciación de un recurso administrativo y ninguna de dichas circunstancias concurren en el supuesto planteado. La Asociación Parterre no ha interpuesto recurso de reposición contra la susodicha resolución, habiéndose optado por la interposición de recurso contencioso-administrativo que se está dilucidando en el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, nº. 10 de València, el cual ha dictado Auto denegando la suspensión solicitada. Por tanto, encontrándose sub iudice el procedimiento, este Ayuntamiento no es competente para examinar si procede o no la suspensión del acto administrativo, suspensión que ha sido denegada en vía judicial.

SEGUNDO. En cuanto a la fecha de presentación de la solicitud.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El apartado cuarto del artículo 68 de la LPACAP establece que si alguno de los sujetos a los que hace referencia el artículo 14.2 y 14.3 presenta su solicitud presencialmente, las administraciones públicas requerirán al interesado para que la subsane a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación. Por tanto, la instancia instando la suspensión se entiende presentada en fecha de 5 de julio de 2017.

**TERCERO.** En cuanto a la competencia de la Junta de Gobierno Local.

El artículo 117 de la LPACAP atribuye la competencia para acordar o denegar la suspensión al órgano al que compete resolver el recurso. Se solicita la suspensión de un acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, siendo esta la competente para resolver el recurso, en el caso de que el mismo hubiera sido interpuesto. Por tanto el órgano competente, para inadmitir la solicitud de suspensión es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Inadmitir, por los motivos expuestos en el cuerpo del presente acuerdo, la solicitud presentada por D<sup>a</sup>. Sandra Serra Vidal, en nombre de la Asociación Parterre Asociación Civil, en fecha de 5 de julio de 2017, y por tanto, no suspender el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 31 de marzo de 2017."

75. (E 11)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03202-2009-000005-00	PROPOSTA NÚM.: 11	
ASSUMPTE: SERVICI DE PROJECTES URBANS. Proposa aprovar tènicament el 'Projecte d'execució d'obres d'infraestructura d'urbanització i equipament sociocultural a la plaça del Pilar, connexió amb Guillem de Castro'.		

**"ANTECEDENTES DE HECHO**

**PRIMERO.** Por acuerdos de la Junta de Gobierno Local de fechas 24 de abril de 2009 y 24 de julio de 2009, se aprobó el '*Proyecto básico de obras de infraestructura de urbanización y equipamiento socio-cultural en la plaza del Pilar conexión con Guillem de Castro*', redactado por el Servicio de Proyectos Singulares, acordándose además solicitar a la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, la financiación del citado proyecto con cargo al Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunidad Valenciana, Plan Confianza, por una cantidad de 4.997.010,22 €, incluido el IVA, que comprendía el coste de la obra, la redacción y dirección del proyecto y la adquisición del suelo.

Por Resolución del conseller de Economía, Hacienda y Empleo de 4 de septiembre de 2009, se autorizó la financiación del citado proyecto (Expte. E/02TEL/2009/M/6765), habilitándose el crédito correspondiente.

**SEGUNDO.** En virtud del convenio de delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de València en el ámbito del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunidad Valenciana aprobado por el Ayuntamiento Pleno el 23 de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



octubre de 2009, y suscrito el 26 de octubre de 2009, por Resolución de Alcaldía número 1670, de 27 de abril de 2010, se dispuso contratar la prestación del servicio para la redacción del proyecto de ejecución, por un importe de 112.261,43 euros, más 17.961,83 euros en concepto de IVA (16 %), lo que hace un total de 130.223,26 euros. La redacción del proyecto fue adjudicada finalmente a 'Serra y García Cámara, SCP Arquitectos' por Resolución de Alcaldía número 4463-W, de fecha 21 de octubre de 2010, por un importe de 78.583,00 €, más 14.144,94 € en concepto de IVA (al 18 %), lo que hace un total de 92.727,94 euros. El contrato de servicio se suscribió el 8 de noviembre de 2010.

TERCERO. El 16 de febrero de 2011, el adjudicatario 'Serra y García Cámara Arquitectos, SCP', presenta el 'Proyecto de obras de infraestructura de urbanización y equipamiento socio-cultural en la plaza del Pilar conexión con Guillem de Castro', informado favorablemente por el Servicio de Proyectos Singulares el 8 de abril de 2011.

El objeto del proyecto es conseguir la conexión de la plaza del Pilar con la ronda de circunvalación lo que supone la apertura hacía la calle Guillem de Castro, además de la construcción de un centro socio-cultural para el barrio de Velluters, debiendo el edificio conectar por medio de un pasaje la calle Guillem de Castro con la plaza del Pilar.

CUARTO. Por Resolución de 6 de febrero de 2012 de la directora general de Patrimonio Cultural de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte autoriza el proyecto de ejecución de obras de infraestructura de urbanización y equipamiento socio-cultural en la plaza del Pilar conexión con Guillem de Castro, redactado por Serra y García Cámara Arquitectos, SCP, en febrero de 2011, al localizarse las actuaciones en el entorno de protección de la Iglesia Parroquial de Nuestra Señora del Pilar y San Lorenzo Mártir que tiene la condición de Bien de Interés Cultural con la categoría de Monumento, con sujeción a la condición de que con anterioridad al inicio de las obras se aporte en orden a su preceptiva evaluación y autorización patrimonial el correspondiente proyecto de intervención arqueológica.

QUINTO. Por la Oficina de Supervisión de Proyectos de Servicios Centrales Técnicos, se emite informe el 12 de junio de 2012, señalando que el proyecto define una obra completa, que incumple el planeamiento urbanístico (PEPRI del barrio de Velluters) en lo relativo a las alineaciones y alturas, debiendo quedar el inicio de las obras supeditado a la aprobación de la modificación del Planeamiento. Termina informando que en cumplimiento del artículo 125 del TRLCSP y del artículo 136 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, el proyecto es técnicamente correcto y reúne los requisitos exigidos proponiendo su aprobación condicionada a que se apruebe la modificación del Planeamiento Urbanístico, así como a la solicitud de informe al Servicio de Actividades por el uso principal del edificio destinado a actividades recreativas y culturales.

SEXTO. Por Resolución de la Directora General de Cultura y Patrimonio de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de 1 de febrero de 2016 se autoriza nuevamente el 'Proyecto de ejecución de obras de infraestructura de urbanización y equipamiento socio-cultural en la plaza del Pilar conexión con Guillem de Castro', redactado en febrero de 2011 por Serra y García Cámara Arquitectos, SC P, dada su identidad con el precedentemente autorizado en su día y con sujeción a la misma condición legal de índole arqueológica establecida en la misma. La autorización tiene un plazo de vigencia de dos años.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SÉPTIMO. Por Dictamen de la Comisión de Desarrollo Urbano, Vivienda y Movilidad de 23 de marzo de 2016, se acuerda proceder al ajuste de los parámetros de la alineación en la parcela de la calle Guillem de Castro, número 38, en el ámbito del PEPRI del barrio de Velluters, encargando a tal efecto al Servicio de Planeamiento su reflejo en la base cartográfica municipal, y requerir al Servicio de Gestión del Centro Histórico para que incorpore la referida corrección de alineaciones al documento del PEP EBIC de la Iglesia Parroquial de Nuestra Sra. del Pilar y San Lorenzo Mártir actualmente en fase de redacción. Del citado reajuste realizado en la base informática municipal relativo al ajuste de los parámetros de la alineación de la parcela recayente a la calle Guillem de Castro, número 38, se da cuenta a la Comisión de Desarrollo Urbano, Vivienda y Movilidad de fecha 26 de junio de 2017.

OCTAVO. Por informe del Servicio de Proyectos Urbanos de 24 de noviembre de 2016 se considera necesario adaptar el citado proyecto de ejecución a la realidad existente y a las condiciones y normativas actuales, desarrollándose estos trabajos por el mismo equipo redactor del proyecto original mediante un contrato menor, que complemente el contrato principal, con cargo al mismo Plan Confianza, valorándose en 5.190 euros sin IVA, más el 21 % de IVA (1.089,90 euros), siendo el total presupuesto del contrato menor: 6.279,90 euros.

La adaptación del proyecto, objeto del contrato menor, afecta esencialmente: 1) Respecto al Presupuesto es necesario proceder a la regularización del nuevo tipo impositivo del IVA vigente del 21 %, en lugar del 18 % aplicado; 2) Respecto al plazo de ejecución de la obras, se considera conveniente incrementar el plazo de ejecución real de las obras previsto en 6 meses; 3) Resulta necesario revisar el Plan de Control e incluir el Estudio de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición; 4) Es necesario incluir la ejecución de determinadas partidas por la necesidad de compatibilizar la servidumbre existente de ventilación, toma y extracción de aire exterior en la medianera del edificio contiguo, cuestión esta detectada con posterioridad a la redacción del proyecto de ejecución.

Por Resolución de Alcaldía SM-4958, de 1 de diciembre de 2016, se adjudica el contrato menor de los servicios de arquitectura para la adaptación del 'Proyecto de ejecución de obras de infraestructura de urbanización y equipamiento socio-cultural en la plaza del Pilar conexión Guillem de Castro' a 'Serra y García Cámara, SCP'.

NOVENO. Por el Servicio de Patrimonio Histórico y Artístico se elabora con fecha 1 de diciembre de 2016, el proyecto de Intervención Arqueológica, siendo necesaria la preceptiva autorización de la Dirección General de Cultura y Patrimonio con anterioridad al inicio de la ejecución de las obras.

DÉCIMO. Con fechas 3 de enero y 23 de enero de 2017, se presenta por Serra y García Cámara Arquitectos, SCP, el 'Proyecto de ejecución de las obras de infraestructura de urbanización y equipamiento socio-cultural en la plaza del Pilar conexión con Guillem de Castro (Adaptación-Refundido). El contenido del citado proyecto de ejecución es el siguiente:

Documento A. Adaptación 2016 (separata); Documento B, proyecto de arquitectura refundido: Tomo 1 (Memoria; Pliego de Condiciones; Precios; Presupuesto); Tomo 2. Estudio de Seguridad y Salud; Tomo 3. Informe Geotécnico; Tomo 4. Estudio de Gestión de Residuos; Tomo 5. Relación con el Entorno Edificado y Protegido. 48 planos; Documento C, proyecto de instalaciones: Tomo 1. Instalación de Centro de Transformación; Tomo 2. Instalación Eléctrica

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





de baja tensión; Tomo 3. Instalación de Climatización; Tomo 4. Instalaciones Mecánicas; Tomo 5. Instalaciones Especiales.

El Servicio de Proyectos Urbanos con fecha 2 de febrero de 2017, emite informe favorable señalando que el proyecto resulta técnicamente correcto, sin perjuicio del informe de la Oficina de Supervisión de Proyectos. Se modifica el presupuesto del proyecto de ejecución pasando de 2.662.263,83 €, a 2.792.918,14 euros, y se establece un plazo de ejecución de 18 meses.

Con fecha 25 de mayo de 2017, informa el Servicio de Proyectos Urbanos a requerimiento de la Oficina de Supervisión de Proyectos que, la propiedad del suelo ya ha sido adquirida por el Ayuntamiento de València; que el ajuste de los parámetros de la alineación tiene su reflejo en la base cartográfica municipal y ha sido acordada por la Comisión de Urbanismo de 23 de marzo de 2016; y que no se considera necesario recabar informe al Servicio de Actividades en este momento, al quedar desvinculado el uso concreto de la planta baja como Sala de Exposiciones y no definirse un uso alternativo.

UNDÉCIMO. El 12 de julio de 2017, la Oficina de Supervisión de Proyecto de los Servicios Centrales Técnicos considera que el proyecto resulta técnicamente correcto y reúne los requisitos exigidos, por lo que se propone su aprobación favorable, sin perjuicio de los informes previos preceptivos al inicio de las obras, debiendo adjuntarse acta de replanteo del proyecto.

DUODÉCIMO. Respecto a la efectiva disponibilidad de la parcela, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29 de julio de 2016 se aprobó el 'Acuerdo de compraventa entre el Instituto de Vivienda, Infraestructura y Equipamiento de la Defensa (INVIED) y el Ayuntamiento de València, para la enajenación directa de la finca situada en la calle Guillem Sorolla, número 38', siendo el precio de la transmisión el de 1.500.731,03 euros, IVA excluido; 315.153,52 euros (21 % IVA), sumando un total importe: 1.815.884,55 euros.

Se formalizó dicha transmisión en la escritura de compraventa autorizada por el notario D. José Manuel Valiente Fábrega, el 13 de diciembre de 2016, con número de protocolo 1152, entre el Ayuntamiento de València y el Instituto de Vivienda, Infraestructura y Equipamiento de la Defensa.

DECIMOTERCERO. El citado proyecto se financia con cargo al Plan especial de apoyo a la inversión productiva en municipios de la Comunidad Valenciana (2009-2011), creado por Decreto Ley 1/2009, de 20 de febrero, del Consell.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 12.3 del precitado Decreto Ley, la Resolución del titular de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de autorización del proyecto servirá de autorización, a los efectos previstos en el artículo 109, apartados 3 y 5 del TRLCSP, de la existencia y disponibilidad de crédito para la ejecución del contrato.

La autorización para su financiación se efectuó por Resolución de fecha 4 de septiembre de 2009 del Conseller de Economía, Hacienda y Empleo, financiándose un importe total de 4.997.010,22 €. Habiéndose modificado posteriormente dicha resolución, en lo relativo al reajuste de anualidades, por Resoluciones de 21 de enero de 2010, 21 de febrero de 2011, 19 de diciembre de 2011 y 15 de marzo de 2013, y estando pendiente la autorización de un nuevo reajuste de anualidades por la Conselleria (años 2012 al 2019).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Por informes del Servicio de Proyectos Urbanos se pone de manifiesto la necesidad de llevar a cabo una regularización de la financiación del proyecto debido a circunstancias sobrevenidas, regularización que supone una menor obligación económica frente a la aprobada por Resolución del conseller de fecha 4 de septiembre de 2009.

Por lo demás, como criterio general, que ha sido aplicado en diversos expedientes sujetos a dicho Plan de apoyo a la inversión productiva, la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico indica que no existe inconveniente en que se tramiten diversos contratos adicionales del principal, siempre que sumado el incremento económico no se supere el total de la financiación autorizada en su día.

DECIMOCUARTO. Consta aportada al expediente el acta de replanteo, de fecha 14 de julio de 2017 en la que se declara comprobada la realidad geométrica de la obra y la disponibilidad de los terrenos, así como la viabilidad del proyecto.

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Decreto Ley 1/2009, de 20 de febrero, del Consell, por el que se crea el Plan especial de apoyo a la inversión productiva en municipios de la Comunitat Valenciana (2009-2011).

SEGUNDO. Convenio de delegación de competencias entre la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de València, aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión extraordinaria celebrada el 23 de octubre de 2009 y posteriormente suscrito por ambas partes el 26 de octubre de 2009, en cuya virtud la primera delega en el segundo las competencias que el Decreto Ley 1/2009 reserva a la Generalitat para la ejecución de determinados proyectos autorizados en el marco del Plan especial de apoyo a la inversión productiva en municipios de la Comunidad Valenciana. La delegación de la competencia para la realización de las obras se extiende a todos los actos necesarios para la contratación de las obras, su dirección y control de ejecución incluida la aprobación de los certificados de obras y honorarios, correspondiendo el reconocimiento de la obligación y el pago de las certificaciones a los órganos correspondientes de la Generalitat, con expresa exclusión de la responsabilidad del Ayuntamiento en la obligación de su abono, así como de los intereses de demora, indemnización por costes de cobro o perjuicios ocasionados al contratista como consecuencia del incumplimiento en plazo por la Generalitat de esta obligación. El contratista no podrá reclamar al Ayuntamiento el abono de ninguno de estos conceptos.

TERCERO. Artículo 123 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (TRLCSP), relativo al contenido de los proyectos y responsabilidad derivada de su elaboración, y el artículo 126 del mismo texto legal, respecto a la supervisión de proyectos.

CUARTO. Por lo que respecta al órgano competente para la aprobación del proyecto hay que estar a lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda del Texto Refundido LCSP, que recoge las normas específicas de contratación en las entidades locales. Su apartado tercero señala que en los municipios de gran población a que se refiere el artículo 121 de la Ley 7/1985, de 2 de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras se ejercerán por la Junta de Gobierno Local, cualquiera que sea el importe del contrato o la duración del mismo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar técnicamente el 'Proyecto de ejecución de obras de infraestructura de urbanización y equipamiento socio-cultural en la plaza del Pilar conexión con Guillem de Castro (Texto Refundido)', de fechas 3 y 23 de enero de 2017, redactado por Serra y García Cámara Arquitectos, SCP, y financiado con cargo al Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunidad Valenciana, creado por Decreto Ley 1/2009, de 20 de febrero, del Consell, por una cantidad total de 2.792.918,14 euros, IVA incluido.

Segundo. Dar traslado del presente acuerdo a la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y al Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, así como comunicarlo a los servicios municipales con competencias en la materia."

76. (E 12)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03401-2017-000289-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI COORDINACIÓ OBRA VIA PÚBLICA I MANTENIMENT INFRAESTRUCTURES. Proposa autoritzar i disposar un gasto necessari per a realitzar obres de reparació puntual del paviment de diversos carrers de la ciutat.		

"HECHOS

Primero. En fecha 5 de julio de 2017, se redacta por el jefe del Servicio de Coordinación de Obras en Vía Pública y Mantenimiento de Infraestructuras informe por el que se acredita la necesidad de habilitar crédito debido a que como resultado de las inspecciones diarias realizadas por los técnicos del Servicio aparecen diversas calles en la ciudad cuyo pavimento se encuentra en un nivel avanzado de deterioro, que incluso hace peligrar la seguridad de la circulación de vehículos y peatones, por ello se propone proceder a acometer estas reparaciones puntuales de conservación con utilización de maquinaria pesada, tales como, máquinas fresadora, equipos de extendido de aglomerado asfáltico, compactadores, etc. Algunas de las calles cuya renovación habrá que acometer con urgencia son: calle Cortes d'Arenós (entre c/ Jardín Alquería Nova y c/ Alessandro Volta), calle Jardín Alquería Nova (entre c/ Cortes d'Arenós y c/ Alessandro Volta), calle José María Bayarri (entre c/ Miquel Adlert Norguerol y c/ del Roure Valencià) y calle Uruguay (diversos tramos), entre otras. En el mismo sentido se pronuncia la moción del concejal delegado de Mantenimiento de Infraestructuras.

Segundo. En el Presupuesto municipal 2017, concretamente en la aplicación presupuestaria GG230 15520 21000, denominada 'INFRAESTRUCTURA Y BIENES NATURALES', existe como importe no asignado a gastos la cantidad de 1.211.583,97 euros, así pues, por los motivos anteriormente expuestos se hace imprescindible que se proceda a la autorización y disposición del crédito disponible anteriormente mencionado de 1.211.583,97 euros. Así mismo, se propone que la ejecución de las obras citadas se encarguen a la empresa Pavasal, Empresa Constructora,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SA, actual adjudicatària de la contrata global de reparació, renovació i manteniment de les carrers i camins de la ciutat de València, segons el contracte adjudicat a través de la Junta de Govern Local de data 12 de juny de 2009, el qual ha sigut objecte de la seua tercera pròrroga en virtut del acord de l'òrgan mencionat de data 16 de juny de 2017, sent la seua pròxima venciment el 22 de juny de 2019.

Se ha de apuntar, tal i com se disposa en el informe tècnic mencionat, que en la actualitat se ha certificat quasi el total del crèdit previst per al 2017 dins del contracte, que hauria finalitzat de no haver-se prorrogat el 22 de juny. Per tant, la quantitat disponible per a atendre les despeses derivades de la conservació ordinària dels paviments és de 849.315,07 €, derivades de la aprovació de la 3ª pròrroga i que resulta ser insuficient per a acometer les obres proposades.

Tercer. Per el Servei se ha elaborat la proposta de despesa 2017/3447, ítem nº. 2017/114710 per import de 1.211.583,97 euros; el despesa se farà amb càrrec a la aplicació pressupostària GG230 15520 21000, denominada 'INFRAESTRUCTURA Y BIENES NATURALES', en la que existeix el mencionat import no assignat a despeses.

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. La clàusula I in fine del plec de clàusules administratives particulars que serví per a la adjudicació de la contrata global de reparació, renovació i manteniment dels paviments de les carrers i camins de la ciutat, estableix: 'Independientemente de los trabajos antes citados, se le podrá encargar al adjudicatario la realización de obras referidas al objeto de la contrata con cargo al Presupuesto de Inversiones. Para la ejecución de estas obras, el Ayuntamiento redactará los oportunos proyectos, tomando como base los precios unitarios que resulten una vez adjudicada la contrata. Estos proyectos serán de obligado cumplimiento para el adjudicatario. El Ayuntamiento se reserva el derecho de realizar, bien por si mismo, bien mediante terceros, las obras que considere convenientes sin que ello permita reclamación alguna por parte del adjudicatario'.

II. Base 43ª de las de ejecución del vigente Presupuesto, que establece la posibilidad de acumular las fases de autorización y disposición en aquellos gastos en los que, al inicio de su expediente, se conozca su cuantía exacta y el nombre del receptor, añadiéndose en su punto 3º que pertenecen a este grupo los: '*Encargos de obras y servicios a medios propios o servicios técnicos del Ayuntamiento o a empresas adjudicatarias de un contrato de servicios de mantenimiento*'.

III. Será competente para autorizar y disponer el gasto la Junta de Gobierno Local de conformidad con lo dispuesto en las bases de ejecución del vigente Presupuesto, así como para adjudicar la ejecución de las obras, y ello en virtud de lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Autorizar y disponer el gasto de 1.211.583,97 € con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 GG230 15520 21000, denominada 'INFRAESTRUCTURA Y BIENES NATURALES', propuesta de gasto 2017/3447, ítem nº. 2017/114710, con el objeto de realizar obras de reparación puntual del pavimento de determinadas calles de la ciudad de València, dado su avanzado estado de deterioro.

Segundo. Encargar las citadas obras a la empresa Pavasal, Empresa Constructora, SA, con CIF nº. A46015129, actual adjudicataria de la contrata de obras de reparación, renovación y mantenimiento de las calles y caminos de la ciudad de València y ello en virtud de lo dispuesto en la cláusula I in fine del pliego de cláusulas administrativas particulares que rigió la contratación."

77. (E 13)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04001-2017-000655-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE JARDINERIA. Proposa aprovar una transferència a favor de l'organisme autònom municipal Parcs i Jardins Singulares i Escola Municipal de Jardineria i Paisatge.		

"Por D. Juan Antonio Hermoso Villalba, en calidad de gerente del OAM Parques y Jardines Singulares y Escuela de Jardinería y Paisaje, se formuló en fecha 17 de mayo de 2017 solicitud de modificación de créditos para la reparación de la sala de motores de la fuente ornamental 'Barca' del paseo Marítimo.

Mediante acuerdo del Pleno adoptado en sesión de fecha 25 de mayo de 2017, se aprobó la 4ª modificación de créditos extraordinarios y suplemento de créditos 2017, dotando a la aplicación presupuestaria 2017 FD310 17100 41001 de la cantidad de 30.000,00 € destinada a la rehabilitación de las fuentes del paseo Marítimo. Por lo tanto existe en el Presupuesto municipal para 2017 aplicación presupuestaria FD310 17100 41001, conceptuada como 'TRANSFERENCIA A ORGANISMOS AUTÓNOMOS ADMINISTRATIVOS DE LA ENTIDAD LOCAL', y dotada de 30.000,00.

De conformidad con la base 24ª de las de ejecución del vigente Presupuesto en el que se establece que para poder ejecutar las transferencias a organismos autónomos municipales los centros gestores deberán incoar expediente para recabar, previa su fiscalización, el acuerdo de autorización y disposición del gasto y reconocimiento de la obligación.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Autorizar y disponer un gasto, y reconocer la obligación a favor del organismo autónomo municipal Parques y Jardines Singulares y Escuela Municipal de Jardinería y Paisaje (CIF Q4601297G), por importe de 30.000,00 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 FD310 17100 41001, según propuesta de gasto 2017/3607, ítem 2017/120230, con documento de obligación nº. 2017/14629 y relación de documento de obligación 2017/3302, destinado al pago de la aportación al mismo."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



78. (E 14)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-04101-2017-000003-00	PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: MESA DE CONTRACTACIÓ. Proposa adjudicar el contracte d'obres de reurbanització del carrer de Sant Vicent Màrtir (tram comprés entre el carrer del Periodista Azzati i la plaça de Sant Agustí) i carrers del Periodista Azzati i de Padilla.	

"Hechos y fundamentos de Derecho

I. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 31 de marzo de 2017, aprobó contratar la ejecución de las obras de reurbanización de la calle San Vicente Mártir, desde la calle Periodista Azzati hasta la plaza de San Agustín, así como las calles Periodista Azzati y Padilla, según proyecto de ejecución que se adjunta como anexo al pliego de prescripciones técnicas, mediante procedimiento abierto al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP, por un importe de 517.906,32 €, incluidos gastos generales y beneficio industrial, más 108.760,33 €, correspondiente al 21 % de IVA, lo que hace un total de 626.666,65 €, a la baja; aprobó los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la contratación, aprobó el gasto correspondiente y acordó proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

II. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 14 de julio de 2017 y a propuesta de la Mesa de Contratación, acordó lo siguiente:

*Primero. Declarar válido el procedimiento abierto celebrado, al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP, para contratar las obras de reurbanización de la calle San Vicente Mártir, desde la calle Periodista Azzati hasta la plaza de San Agustín, así como las calles Periodista Azzati y Padilla, según proyecto de ejecución que se adjunta como Anexo al pliego de prescripciones técnicas.*

*Segundo. Rechazar las proposiciones nº. 2 y 4 presentadas por las mercantiles OBREMO, SL, y GRUPO BERTOLÍN, SAU, respectivamente, tras ser identificadas sus ofertas como desproporcionadas, en lo relativo al precio de ejecución del contrato, habida cuenta que conforme al informe, que se encuentra a disposición de los interesados, emitido por el Servicio de Obras de Infraestructura, en la documentación justificativa presentada, dentro del trámite de audiencia concedido, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 152 del TRLCSP, no resulta factible su ejecución.*

*Tercero. Las proposiciones presentadas obtienen la siguiente clasificación atendiendo a los informes emitidos por el Servicio de Obras de Infraestructura y el Servicio Económico-Presupuestario, que se encuentran a disposición de los interesados, conforme a los criterios establecidos en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, ordenadas por orden decreciente:*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE N.º. 2	PUNTOS SOBRE N.º. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA	44,50	51,00	95,50
2ª	BECSA, SAU	42,00	41,80	83,80
3ª	CANALIZACIONES Y DERRIBOS LA SAFOR, SL	32,50	50,40	82,90
4ª	GUEROLA TRANSFER, SLU	31,00	47,90	78,90
5ª	LICUAS, SA	37,00	32,50	69,50
6ª	AGLOMERADOS LOS SERRANOS, SAU	42,00	25,90	67,90
7ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	40,00	27,40	67,40
8ª	LEVANTINA INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	41,00	25,30	66,30
9ª	TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA	41,00	21,30	62,30
10ª	SOGESER FACILITY SERVICES, SL, y CONSTRUCCIONES MANFER, SL (compromiso UTE)	38,00	12,20	50,20
11ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	32,00	10,10	42,10

*Cuarto. Requerir, en su calidad de licitadora que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa, a la mercantil PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA, con CIF n.º. A-46015129, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja única de 27,80 % aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 373.928,36 € más 78.524,96 € en concepto de IVA, al tipo del 21 %, lo que hace un total de 452.453,32 €, a fin de que en el plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a la notificación del presente requerimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151.2 del TRLCSP, constituya en los términos establecidos en la cláusula 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares la garantía definitiva por importe de 18.696,42 €, equivalente al 5 % del importe de adjudicación, IVA excluido, procediéndose por el Ayuntamiento a verificar vía telemática a la Tesorería de la Seguridad Social y de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y, asimismo, comprobará que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, conforme a lo dispuesto en la cláusula 18ª del mencionado pliego.*

*Constituida la garantía deberá acreditarse en el Servicio de Contratación.*

*En el mismo plazo deberá presentar la documentación relativa a la capacidad y solvencia a que se hace referencia en las cláusulas 13ª y 17ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.*

*De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta.*

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



*Quinto. El gasto del presente contrato una vez adjudicado, de 452.453,32 €, se realizará con cargo a la aplicación GE350 15130 61900 del vigente Presupuesto, según propuesta 2017/00047, ítem 2017/009510.*

*Sexto. Publicar el presente requerimiento en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de València, cuya dirección es [www.valencia.es](http://www.valencia.es), y notificarlo a la licitadora que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa al fax indicado por la misma, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares¹.*

III. En fecha 17 de julio de 2017 se publica el acuerdo de requerimiento en el Perfil de Contratante y se notifica a la licitadora que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

IV. Transcurrido el plazo legalmente establecido desde el envío por fax el 17 de julio de 2017 del requerimiento a la mercantil PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA, con CIF nº. A-46015129, se ha constatado que ha constituido la garantía definitiva y verificado que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, procediéndose por la Mesa de Contratación a la calificación de la documentación relativa a la capacidad y solvencia a que se hace referencia en las cláusulas 13ª y 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

V. Por los hechos anteriormente expuestos, concurren las circunstancias dispuestas en el artículo 151 del TRLCSP para la adjudicación del presente contrato.

VI. El órgano de contratación competente en este contrato es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Adjudicar el contrato de obras de reurbanización de la calle San Vicente Mártir, desde la calle Periodista Azzati hasta la plaza de San Agustín, así como las calles Periodista Azzati y Padilla, por un plazo de duración de 4 meses a contar desde el día siguiente a la firma del acta de comprobación del replanteo, a la mercantil PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA, con CIF nº. A-46015129, en su calidad de licitadora que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa, y quien se obliga al cumplimiento del contrato por un porcentaje de baja única del 27,80 % aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 373.928,36 € más 78.524,96 € en concepto de IVA, al tipo del 21 %, lo que hace un total de 452.453,32 €.

Segundo. El gasto del presente contrato de 452.453,32 € se realizará con cargo a la aplicación GE350 15130 61900 del vigente Presupuesto, según propuesta 2017/00047, ítem 2017/009510.

Tercero. La mercantil PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA, con carácter previo a la formalización del contrato, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 22ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, deberá hacer efectivo y acreditar en el Servicio

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





de Contratación, el pago de todos los gastos originados por la licitación, a cuyo fin se le acompañará la liquidación correspondiente.

Cuarto. La formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se reciba la presente notificación de adjudicación de conformidad con lo previsto en los artículos 151.4 y 156 del TRLCSP.

Quinto. Publicar la presente adjudicación en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de València, cuya dirección es [www.valencia.es](http://www.valencia.es), y notificarlo a las personas o empresas licitadoras al fax indicado por las mismas, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 20ª del pliego de cláusulas administrativas particulares."

79. (E 15)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04301-2017-000162-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE COMPTABILITAT. Proposa aprovar les instruccions que s'han de seguir pels diferents servicis administratius amb vista al càlcul del cost efectiu dels servicis prestats per l'Ajuntament de València en l'exercici 2016.		

"Hechos

1º. Por el delegado de Hacienda se impulsan las actuaciones necesarias a fin de calcular el coste efectivo de los servicios prestados directamente por el Ayuntamiento o a través de entidades y organismos vinculados o dependientes, de conformidad con lo previsto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, y la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local.

2º. Por el Servicio de Contabilidad, en base a la Orden HAP 2075/2014, de 6 de noviembre, por la que se establecen los criterios de cálculo del coste efectivo de los servicios prestados por las entidades locales, y la Resolución de 23 de junio de 2015 de la Secretaría General de Coordinación Autonómica y Local, publicada en el BOE de 3 de julio de 2015, en la que se especifican los elementos incluidos en los Anexos de la anterior, permitiendo su cumplimentación, se relacionan las unidades administrativas asociadas a los programas presupuestarios y unidades físicas de los servicios citados en estas normas, estableciendo el formato de recogida de información a proporcionar por las unidades administrativas, respecto a servicios de prestación obligatoria y servicios de competencia propia municipal, que se relacionará con la información económica de coste de los servicios.

Fundamentos de Derecho

I. Artículo 116 ter. de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, estableciendo la obligación de calcular antes del 1 de noviembre el coste efectivo de los servicios que prestan, correspondiente al ejercicio inmediato anterior.

II. Orden HAP/2075/2014, de 6 de noviembre, que establece los criterios de cálculo del coste efectivo de los servicios prestados por las entidades locales, organismos y entidades dependientes o vinculados sujetos a presupuesto limitativo, o que apliquen el plan general de contabilidad de la empresa.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



III. Resolució de 23 de juny de 2015 de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local, especificant la naturalesa de les unitats físiques requerides en els Annexos de la Orden HAP/2075/2014, que permeten complir-la.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, prèvia declaració d'urgència, se acuerda:

Primero. Aprovar les instruccions a seguir per als diferents serveis administratius en ordre al càlcul del coste efectiu dels serveis municipals, referit al exercici 2016:

A. Cada unitat administrativa haurà d'establir les unitats físiques dels serveis municipals que gestiona, e indicar la forma de prestació de cada un dels, segons el model dels quadres adjunts, que relacionen unitats administratives, el servei municipal -SPO i SCP-, el Programa del Pressupost que delimita l'àmbit de informació econòmica, la unitat física de referència definida per a cada servei municipal i la forma de prestació del servei.

En el cas de que algun dels serveis municipals citats comprenga prestacions gestionades de forma indirecta, en les que la retribució del contractista se percibe total o parcialment dels usuaris –mitjançant tarifes o preus privats que no se contabilitzen en el Pressupost municipal- haurà d'indicar detallant prestació i gestor, i obtindre la quantia de esa retribució, tota vegada en ese cas el coste efectiu ve determinat pels ingressos de les tarifes que abonem els usuaris, i en su cas la subvenció o aportació municipal.

En el cas de que en un servei municipal concorra la gestió d'un Servei Administratiu de l'Ajuntament i un Organisme Autònom Municipal, cada entitat aportarà informació respecte a les unitats del servei que gestiona.

La informació se acompanyarà d'una breu memòria explicativa, per a ús intern municipal, sobre metodologia i font dels dats, a fi de que en anys successius la informació anual a generar sea coherent.

B. El Servei de Personal generarà la informació del nombre de persones en plantilla adscrites a cada Servei, que constitueix unitats físiques a relacionar.

C. Toda la informació se comunicarà abans del 30 de setembre de 2017 al Servei de Contabilitat, remittent informe, prèvia sol·licitud de dicho Servei, al que se acompanyarà una breu memòria explicativa."

80. (E 16)	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-05501-2017-000030-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI ECONOMICOPRESSUPOSTARI. Proposa aprovar una modificació per transferència de crèdits del sector pressupostari de Comptabilitat.			

"Del anàlisi del expedient resulten los siguientes:

Hechos

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Mediante moción del concejal delegado de Hacienda de fecha 18/07/2017 se insta el inicio de actuaciones en orden a aprobar una transferencia de crédito para atender los gastos consistentes en la confección de un aplicativo informático para el desarrollo de la autoliquidación de la tasa por licencias urbanísticas.

Segundo. En fecha 18 de julio de 2017 se emite informe con propuesta de acuerdo por el Servicio Económico-Presupuestario.

Tercero. El Servicio Financiero y el Servicio de Control Financiero Permanente e Intervenciones Delegadas, han informado de conformidad la propuesta.

A los anteriores hechos les son de aplicación los siguientes:

**Fundamentos de Derecho**

1. Las bases 7ª y 8ª.3 de las de ejecución de vigente Presupuesto municipal, así como los artículos 179 y 180 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el Texto Refundido de las Ley de Haciendas Locales, y los artículos 40 a 42 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, regulan las transferencia de créditos y las limitaciones a las que se sujetan en el ámbito local.

2. La base 8ª.3. b.2) de las de ejecución del vigente Presupuesto establece como órgano competente para la aprobación de las transferencias que se realicen entre aplicaciones de la misma área de gasto, estén o no dentro del mismo capítulo, la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Aprobar la 24ª modificación por transferencia de créditos del sector presupuestario de Contabilidad, que tiene por objeto, de una parte, suplementar el crédito de la aplicación presupuestaria A3000 93200 64100, con el fin de atender los gastos consistentes en la confección de un aplicativo informático para el desarrollo de la autoliquidación de la tasa por licencias urbanísticas. La transferencia al alza se financia con cargo a la previsión de crédito de la aplicación AE420 93100 22699, 'Otros Gastos Diversos', con el siguiente detalle:

Estado de Gastos	
Altas	Modificación Crédito
A3000 93200 64100 IMPLANT. MANTEN. EXPLOTAC. APLICATIVO GEST. INGRESOS	21.780,00
Bajas	Modificación Crédito
AE420 93100 22699 OTROS GASTOS DIVERSOS	21.780,00

El total de la modificación de créditos asciende a 21.780,00 €."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



81. (E 17)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000501-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa no accedir a una petició de compensació econòmica per hores extraordinàries.		

"HECHOS

I. En fecha 2 de marzo de 2016, con número de Registro de Entrada 00113/2016/006727, D. \*\*\*\*\*, presenta escrito en virtud del cual solicita la remuneración de 1.701 horas extraordinarias de servicios prestados en el SPEIS.

II. Posteriormente en fecha 20 de mayo de 2016 el Departamento de Bomberos, Prevención, Intervención en Emergencias y Protección Civil, emite informe en que se especifica la fecha, el concepto, las horas devengadas y las disfrutadas a partir del año 2009, que es cuando se pone en funcionamiento el SIISE, esto es, sistema informático que permite informar los datos solicitados por el Servicio de Personal.

III. En fecha 24 de febrero de 2017, se concede trámite de audiencia al interesado, en virtud de la cual se pone en su conocimiento la propuesta de resolución, a los efectos de que en el plazo máximo de 15 días formulara las alegaciones que estimara pertinentes en defensa de sus derechos, sin que hasta el día de la fecha se haya presentado alegación alguna.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Es de aplicación a las presentes actuaciones, en referencia a las gratificaciones por servicios extraordinarios, el artículo 24.d) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, su disposición final cuarta puesta en relación con el Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, de régimen de retribuciones de funcionarios de la administración local (art. 26) y en cuanto a las disposiciones propias de esta Corporación local, el artículo 48 del Acuerdo laboral para el período 2016-2019 aprobado en virtud de acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 24 de noviembre de 2016.

SEGUNDO. De conformidad con lo anterior, el artículo 48 del convenio en vigor estipula que tienen la consideración de servicios extraordinarios, los realizados fuera de la jornada normal para cada servicio, y deberán compensarse a razón de una hora y cuarenta y cinco minutos de disfrute por cada hora realizada por este concepto, cuando los servicios extraordinarios se hayan realizado en jornada diurna; de dos horas, cuando se hayan realizado en festivo o en nocturno; y de dos horas y quince minutos cuando concurren las circunstancias de nocturnidad y festividad.

Dicha compensación horaria deberá realizarse en el plazo máximo de cinco años desde la realización de dichos servicios extraordinarios.

La realización de servicios extraordinarios, que excepcionalmente no puedan ser compensados en tiempo horario conforme a lo dispuesto en el punto anterior, requerirá, previo a su realización, acuerdo de autorización de la Junta de Gobierno Local.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



TERCERO. En las actuaciones obrantes en el expediente, consta lo siguiente:

- El saldo de horas a fecha de 1 de enero de 2009, era de 2.034,93.
- El saldo de horas a fecha de 1 de enero de 2010, era de 2.183,11.
- El saldo de horas a fecha de 1 de enero de 2011, era de 2.219,93.
- El saldo de horas a fecha de 1 de enero de 2012, era de 2.434,63.
- El saldo de horas a fecha de 1 de enero de 2013, era de 1.911,46.
- El saldo de horas a fecha de 1 de enero de 2014, era de 1.904,64.
- El saldo de horas a fecha de 1 de enero de 2015, era de 1.797,29.

Así mismo, queda acreditado que el interesado durante los ejercicios presupuestarios del 2009 al 2015, ha disfrutado de un total de 1.053 horas, restando un saldo de 1.701,29 €.

CUARTO. Entrando ya a analizar lo solicitado por el interesado en cuanto a la compensación económica de los servicios extraordinarios, dos son las cuestiones que se han de tratar al respecto de forma independiente.

La primera de ellas es la relativa a la inexistencia de un acuerdo de Junta de Gobierno Local, que autorice previamente la realización de los servicios que excepcionalmente no puedan ser compensados en tiempo horario. Procediendo en consecuencia la desestimación de dicha petición.

La segunda de ellas, es el hecho de que el derecho a compensar las horas de exceso devengadas en los años 2009 y 2010, se extinguió en los ejercicios 2013 y 2014 respectivamente, como consecuencia del transcurso del plazo máximo de cinco años, que prescribe el artículo 48 del convenio, caducando en consecuencia el mismo.

De conformidad con lo anterior, el interesado únicamente podrá compensar en la actualidad las horas correspondientes a los ejercicios 2013, 2014, 2015 y 2016 dado que las horas correspondientes a los años 2011 y 2012, tampoco podrían disfrutarse durante el presente ejercicio 2017.

QUINTO. Consecuentemente el escenario de horas a compensar por el interesado quedaría de la siguiente forma:

Saldo global de horas devengadas hasta el ejercicio 2012: 2.434,63.

Saldo global de horas compensadas hasta el ejercicio 2012: 761,00.

Saldo resultante hasta el ejercicio 2012 y por ende prescrito: 1.673,63.

Saldo correspondiente al ejercicio 2013, descontando las horas prescritas: 37,33.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Saldo corresponent al exercici 2014: 53,18.

Saldo corresponent al exercici 2015: 28,65.

Saldo global de hores compensades des de l'any 2013 fins a l'any 2015: 292.

Saldo resultant: -172,84 hores que no haurien de compensar-se.

SEXTO. El òrgan competent per aprovar l'expedient és la Junta de Govern Local, en virtut de lo establert en l'article 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, prèvia declaració d'urgència, se acuerda:

Primero. No accedir a la petició realitzada per D. \*\*\*\*\* relativa a la remuneració de 1.701 hores extraordinàries de serveis prestats en el SPEIS, en virtut de la fundamentació jurídica exposada en els Fonaments de Dret anteriorment referenciats, donat que no consta acord de Junta de Govern Local que autoritzara prèviament la realització dels citats serveis que excepcionalment no puguin ser compensats en temps de horari.

Segundo. Comunicar al interessat i al Departament de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil als efectes oportuns que, com a conseqüència de la caducitat del dret a la compensació de les hores corresponents als exercicis 2009, 2010, 2011 i 2012 i, per altra banda de conformitat amb el saldo global de hores compensades fins a l'exercici 2015, resulta l'existència d'un saldo positiu a favor d'aquesta Corporació de 172,84 hores."

82. (E 18)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000515-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa incorporar i transformar el lloc de treball referència núm. 1670, en lloc de personal tècnic auxiliar serveis socials (JP1), en el COM Isabel de Villena.		

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 30 de març de 2017 s'ha disposat:

'A la vista de l'informe del Servei de Benestar Social e Integració, inicien-se les actuacions a fi de, amb efectes des del 9 de gener del 2017, transformar el lloc de treball de 'Personal tècnic auxiliar Serveis Socials', referència número 1670, del Servei de Benestar Social i Integració, ocupat per \*\*\*\*\*', en el sentit que resulte definit com a 'Personal tècnic auxiliar Serveis Socials (JP1)', adscrit orgànicament en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció Atenció a la Diversitat Funcional, COM Isabel de Villena'.

SEGON. La cap de Servei de Benestar Social i Integració va informar en data 12 de gener del 2017 que '... los Centros Ocupacionales Municipales tienen un complemento mensual (JP1).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La funcionaria \*\*\*\*\* , n°. 14630, el día 9 de enero del 2017 se ha incorporado al centro ocupacional Isabel de Villena y no está percibiendo el citado complemento mensual JP1. Te solicito realices las gestiones oportunas para que lo perciba'.

TERCER. \*\*\*\*\* és funcionària interina de l'escala: administració especial, subescala: servicis especials, classe: comeses especials, categoria: tècnic auxiliar Servicis Socials i subgrup C1 de classificació professional i ocupa lloc de treball de 'Personal tècnic auxiliar Servicis Socials', referència número 1670, barem retributiu C1-18-411-411.

QUART. A la vista del decretat s'estima pot adscriure's temporalment, amb efectes 9 de gener del 2017, la Sra. \*\*\*\*\* en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció Atenció a la Diversitat Funcional, centre ocupacional municipal Isabel de Villena, mantenint l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa en el Servei de Benestar Social i Integració, en tant es procedeix a l'adscripció definitiva del lloc de treball referenciat en la nova unitat de destí amb l'aprovació del Pressupost per a l'exercici 2018.

CINQUÉ. D'altra banda, a la vista dels horaris especials aprovats en la Corporació i del decretat, s'estima pot transformar-se, amb els esmentats efectes, el lloc de treball de 'Personal tècnic auxiliar Servicis Socials', referència número 1670, barem retributiu C1-18-411-411, que ocupa \*\*\*\*\* , en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de 'Personal tècnic auxiliar Servicis Socials (JP1)', barem retributiu C1-18-407-407, a fi d'adequar les retribucions de la interessada a la jornada aprovada per als Centres Ocupacionals Municipals, modificant en eixe sentit la Relació de Llocs de Treball.

SISÉ. S'estima existeix crèdit suficient per a la transformació proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, des del 9 de gener del 2017, quantificada en 1.600,85 €.

En conseqüència, cal autoritzar i disposar el gasto en l'esmentada quantia amb càrrec de les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/23100/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2017/339.

Als fets descrits són aplicables els següents:

#### FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. L'article 81 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València per als anys 2016-2019 que regula la mobilitat en cas de reestructuració orgànica disposa, 'plantejada la reestructuració d'un o de diversos servicis, amb el personal preexistent en estos, i quan esta implique modificació de les condicions de treball, o del contingut i característiques essencials dels llocs de treball ocupats, s'intentarà la reordenació d'efectius de manera voluntària i en defecte d'això, s'elevaran les al·legacions presentades pel personal

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



disconforme, juntament amb informe del Servei de Personal i quants informes dels servicis afectats s'estimen necessaris a la Mesa General de Negociació, a l'objecte que per esta es designe el personal objecte dels trasllats forçosos.

El personal afectat, voluntari o no, serà adscrit temporalment, mantenint l'adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en la unitat d'origen. Aquesta adscripció temporal finalitzarà mitjançant l'adscripció orgànica definitiva del lloc de treball que s'exercisca en la unitat de destinació en el capítol 1 de gastos de personal del pressupost i la relació de llocs de treball del següent exercici econòmic i el personal funcionari de carrera quedarà adscrit amb caràcter provisional al lloc de treball exercit'.

**TERCER.** La vigent Relació de Llocs de Treball d'aquesta Corporació estableix en el seu extrem 22 que 'la dedicació especial (DE), la major dedicació (MD), així com els conceptes de penositat horària (PH), nocturnitat (N1-N2), festivitat (F1-F2-F3) i jornada partida (JP1-JP2-JP3) del personal, s'ajustaran a les justificacions dels servicis i unitats'.

**QUART.** Les bases 13 i 14 d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València del 2017, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efectes des del 9 de gener del 2017, adscriure temporalment en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció Atenció a la Diversitat Funcional, centre ocupacional municipal Isabel de Villena, \*\*\*\*\* funcionària interina de l'escala: administració especial, subescala: servicis especials, classe: comeses especials, categoria: tècnic auxiliar Servicis Socials i subgrup C1 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa de 'Personal tècnic auxiliar Servicis Socials', referència número 1670, barem retributiu C1-18-411-411, mantenint inicialment l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei de Benestar Social i Integració, això en tant es produísca l'adscripció orgànica definitiva del lloc de treball en la nova unitat de destinació amb ocasió de l'aprovació del Pressupost per al 2018.

Segon. Transformar, amb els esmentats efectes, el lloc de treball de 'Personal tècnic auxiliar Servicis Socials', referència número 1670, barem retributiu C1-18-411-411, que ocupa \*\*\*\*\*, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de 'Personal tècnic auxiliar Servicis Socials (JP1)', barem retributiu C1-18-407-407, a fi d'adequar les retribucions de la interessada a la jornada que ha passat a realitzar en el centre ocupacional municipal Isabel de Villena i modificar en eixe sentit la Relació de Llocs de Treball.

Tercer. Regularitzar les retribucions mensuals de la interessada conforme al barem retributiu C1-18-407-407.

Quart. Autoritzar i disposar el gasto de l'expedient que ascendeix a 1.600,85 €, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/23100/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2017/339."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVC-120	3835728158564580209





83. (E 19)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000800-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la regularització de retribucions del lloc de treball referència núm. 6867.		

"FETS

**PRIMER.** Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 24 de maig de 2017, es va disposar:

'A la vista de la necessitat sobrevinguda d'efectius en el Servei de Servicis Centrals Tècnics (centraleta municipal), de la compareixença de \*\*\*\*\* i de l'informe de la cap del Servei de Comerç i Abastiment, que comporten reestructuració de llocs de treball entre els esmentats Servicis, inicien-se les actuacions pertinents a fi de, amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte, adscriure temporalment en el Servei de Servicis Centrals Tècnics, la Sra. \*\*\*\*\*, funcionària interina que ocupa lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics (PH-F1)', referència número 6367, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball en el Servei de Comerç i Abastiment, en tant es produïska l'aprovació del Pressupost per al 2018.

Així mateix, a la vista de la jornada laboral que està previst que la Sra. \*\*\*\*\* realitze en les dependències de la centraleta municipal, i amb posterioritat a l'acord d'adscripció temporal, inicien-se les actuacions pertinents a fi de transformar, amb els efectes en què es produïska l'esmentada adscripció temporal, el lloc de treball que ocupa la interessada en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics (PH)'.

**SEGON.** La Junta de Govern Local en data 26 de maig de 2017 va acordar l'adscripció temporal, amb efectes des del dia 7 de juny de 2017 en el Servei de Servicis Centrals Tècnics, de \*\*\*\*\* , per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que exerceix de 'Cos oficial servicis genèrics (PH-F1)', referència número 6367, mantenint inicialment les actuals retribucions mensuals de la interessada mentre es tramita la modificació de l'esmentat lloc de treball en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics (PH-F1)', a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que està previst que la interessada efectue en el Servei de Servicis Centrals Tècnics.

**TERCER.** S'ha constatat un error al punt Segon de l'acord esmentat pel que fa a les aplicacions pressupostàries donat que on es cita l'aplicació pressupostària 33400 cal assenyalar la 43120. Error que procedix solucionar en el present acord.

**QUART.** S'estima hi ha crèdit suficient per a la transformació proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, a partir del 7 de juny del 2017 i, en conseqüència, cal declarar disponible crèdit per import de 761,54 € en les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/43120/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2017/343.

Als fets descrits són aplicables els següents:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La vigent Relació de Llocs de Treball d'aquesta Corporació estableix en el seu extrem 22 que 'la dedicació especial (DE), la major dedicació (MD), així com els conceptes de penositat horària (PH), nocturnitat (N1-N2), festivitat (F1-F2-F3) i jornada partida (JP1-JP2-JP3) del personal, s'ajustaran a les justificacions dels servicis i unitats'.

TERCER. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, disposa que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

QUART. Les bases 13 i 14 d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València del 2017, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

Vistos els anteriors fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Rectificar l'error material existent en l'acord de la Junta de Govern Local en data 26 de maig de 2017 pel que fa a les aplicacions pressupostàries de manteniment del gasto que hauran de ser 2017/CC100/43120/12004, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent.

Segon. Amb efectes del 7 de juny de 2017, data de l'adscripció temporal de \*\*\*\*\* , funcionària interina de l'escala: administració especial, subescala: servicis especials, classe: comeses especials, categoria: oficiala servicis i Subgrup C2 de classificació professional en el Servei de Servicis Centrals Tècnics, transformar el lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics (PH-F1)', referència número 6367, barem retributiu C2-15-351-351 que ocupa la interessada, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics (PH)', barem retributiu C2-15-365-365, a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que la interessada realitza en el Servei de Servicis Centrals Tècnics, i en conseqüència, modificar la Relació de Llocs de Treball.

Tercer. Regularitzar, amb els efectes assenyalats, les retribucions mensuals de \*\*\*\*\* , d'acord amb el barem retributiu C2-15-365-365 assignat al lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics (PH)'.

Quart. Declarar disponible crèdit en la quantia de 761,54 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/43120/12101 i 16000 segons l'operació de gasto número 2017/343."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



84. (E 20)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001016-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis a lloc de cap de secció adjunta a cap servici (TD), referència núm. 3595, en l'Oficina de Coordinació Tècnica OAMUP-Vivendes Inserció Social i Laboral.		

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 28 de juny de 2017 s'ha disposat:

'A la vista de la petició de la regidora delegada d'Igualtat i Polítiques Inclusives, inicien-se les actuacions pertinents a fi de, amb efectes de l'endemà laborable de la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte, adequar l'actual estructura del Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives en el sentit d'establir l'Oficina de Coordinació Tècnica OAMUP-Vivendes Inserció Social i Laboral amb les competències fixades per la regidora delegada en informe de data 20 de juny del 2017, transformar el lloc de treball de 'Personal tècnic superior AE', referència número 3595, que es troba vacant i adscrit orgànicament en el Servei de Personal on no s'estima necessari, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de 'Cap secció adjunt cap servici (TD)' i adscrit orgànicament en l'Oficina de Coordinació Tècnica OAMUP- Vivendes Inserció Social i Laboral del Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives i adscriure en comissió de servicis en este \*\*\*\*\*'.

SEGON. El Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives no es troba estructurat en cap unitat orgànica, proposant-se per la regidora delegada la creació de l'Oficina de Coordinació Tècnica OAMUP- Vivendes Inserció Social i Laboral amb les competències citades en l'informe de 20 de juny del 2017.

En data 5 de juliol de 2017, la regidora delegada ha sol·licitat que la denominació siga 'Oficina de Coordinació Tècnica OAM Universitat Popular-Assistència a l'Accés i Millora de l'Habitatge Social'.

TERCER. Hi ha lloc de treball vacant i incompatible de 'Personal tècnic superior AE', referència número 3595, barem retributiu A1-24-210-210, que exigix per al seu exercici ostentar la plaça o categoria d'arquitecte/a, adscrit orgànicament en el Servei de Personal que, a la vista del que es decreta i fent ús de la potestat d'autoorganització de les entitats locals, pot resultar definit com a 'Cap secció adjunt cap servici (TD)', barem retributiu A1-27-609-609 i incardinat en l'Oficina de Coordinació Tècnica OAM Universitat Popular-Assistència a l'Accés i Millora de l'Habitatge Social del Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives, modificant, en conseqüència, l'actual Relació de Llocs de Treball.

QUART. \*\*\*\*\*, funcionari de carrera de l'escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: superior, categoria: arquitecte i subgrup A1 de classificació professional, ocupa lloc de treball de 'Personal tècnic superior AE', referència número 7553, en la Secció de Programes Inserció Social i Laboral del Servei de Benestar Social i Integració amb barem

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



retributiu A1-24-210-210, havent manifestat la seua conformitat amb l'adscripció en comissió de servicis proposada, per mitjà de compareixença realitzada en la Secció d'Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball en data 30 de juny de 2017.

**CINQUÉ.** El lloc de treball a transformar en 'Cap secció adjunt cap servici (TD)', referència número 3595, es troba definit en la vigent Relació de Llocs de Treball, als efectes de la seua provisió, com a lloc a ocupar per concurs en convocatòria pública, encara que, no estant aprovada en l'actualitat la convocatòria pública referida, s'estima pot ser ocupat temporalment per mitjà de comissió de servicis pel Sr. \*\*\*\*\*, pel període màxim de 2 anys, havent-se d'iniciar les actuacions que corresponguen per a la provisió definitiva del lloc referència 3595 pel procediment legal de concurs.

**SISÉ.** Aquesta adscripció en comissió de servicis proposta comporta la regularització de les retribucions mensuals del Sr. \*\*\*\*\* conforme al barem retributiu A1-27-609-609 assignat al lloc de treball al qual se li adscriu, així com el cessament de l'interessat en el lloc de treball que ocupa en l'actualitat de 'Personal tècnic superior AE', referencia número 7553, en la Secció de Programes Inserció Social i Laboral del Servici de Benestar Social i Integració, lloc de treball que haurà de quedar-li reservat, donat que l'ocupa com a primer destí des de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

**SETÉ.** La regidora delegada d'Igualtat i Polítiques Inclusives fonamenta la designació de \*\*\*\*\* sobre la base de '...que, además de contar con la titulación y por tanto perfil profesional requerido, tiene una experiencia significativa en esta Corporación, en obras tramitadas desde el Servicio de Educación, y desde marzo de 2016, en las gestionadas desde la Sección de Programas de Inserción Social y Laboral', corresponent a la Junta de Govern Local la valoració de la idoneïtat de l'interessat.

**HUITÉ.** S'estima hi ha crèdit suficient per a l'adscripció en comissió de servicis proposada, excepte informe en sentit contrari del Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, des del 17 de juliol de 2017, inclosos els 2 triennis del subgrup A1 de classificació professional, que consten reconeguts a l'interessat en l'aplicació informàtica de gestió de personal, quantificada en 30.748,10 €.

En conseqüència cal autoritzar i disposar l'esmentada quantia amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/23100/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, i declarar disponible la quantia de 23.814,69 € en les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/92010/12000, 12009, 12100, 12101 i 16000, segons l'operació de gasto núm. 355/2017.

Als fets descrits són aplicables els següents:

#### FONAMENTS DE DRET

**PRIMER.** En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEGON. Segons l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en la seua qualitat d'administracions públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seues competències, correspon als municipis, la potestat d'autoorganització.

TERCER. Respecte a l'adscripció en comissió de servicis, l'article 79 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Ajuntament de València en vigor garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari, entre altres sistemes, mitjançant la comissió de servicis que procedeix en els llocs de treball pendents de provisió definitiva o subjectes a reserva legal per al personal funcionari de carrera amb reserva del lloc de treball que exerceix en cas d'estar concursat, excepte si fora de lliure designació i en cas de no estar concursat excepte que per la Junta de Govern Local assenyalen un altre. Als efectes de la motivació de la designació s'informarà per la unitat orgànica peticionària de les sol·licituds de trasllat existents.

L'adscripció en comissió de servicis es troba regulada en l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedeix quan els llocs de treball estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal o quan queden desertes en les convocatòries respectives o es troben pendents de provisió definitiva. En tot cas, per a l'exercici en comissió de servicis d'un lloc de treball, el personal funcionari de carrera haurà de pertànyer al mateix cos, agrupació professional funcionarial o escala i reunir els requisits d'aquells reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

Segons l'article 74 del Decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, provisió de Llocs de Treball i Mobilitat del Personal de la Funció Pública Valenciana, en el supòsit de comissions de servici en l'àmbit d'una mateixa administració local, l'expedient l'haurà de resoldre l'Alcaldia amb la conformitat expressa de la persona interessada. No obstant això, la competència en esta Corporació correspon a la Junta de Govern Local tal com s'indica en el punt primer.

No es pot romandre més de dos anys en comissió de servicis en lloc de treball no reservats legalment, la forma de provisió dels quals siga la de concurs de mèrits. Els llocs de treball coberts temporalment d'aquesta manera, seran inclosos, si és el cas, en la següent convocatòria de provisió de lloc de les mateixes característiques o de característiques semblants, llevat que ho impedisquen raons d'ordre legal o reglamentari, o per estar pendent del resultat d'un procediment judicial.

Les comissions de servici finalitzaran per la provisió definitiva del lloc; per la reincorporació de la persona titular, si estigueren subjectes a reserva legal; pel transcurs del temps si és el cas establert, per renúncia del personal comissionat o per revocació de la comissió.

QUART. Les bases 13 i 14 d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2017, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primer. Amb efectes de l'endemà laborable de la recepció de la notificació del present acord, completar l'organigrama vigent, en el sentit de crear l'Oficina de Coordinació Tècnica OAM Universitat Popular-Assistència a l'Accés i Millora de l'Habitatge Social en el Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives amb les següents competències:

'Unitat que coordina la direcció tècnica i execució dels projectes arquitectònics, tant del parc de vivendes municipals gestionat per la Secció de Programes d'Inserció Social i Laboral, com dels espais i equipaments de la Universitat Popular, en especial el que respecte a:

- Planificació, direcció, control i supervisió d'obra nova.
- Planificació, direcció, control i supervisió de restauració, obres de millora i d'ampliació.
- Assessorament i suport tècnic a la Delegació i les unitats de la seua competència sobre planificació i execució de projectes.
- Coordinació de criteris tècnics.
- Substitució de la cap del Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives, en matèria tècnica i d'organització.
- Aquelles altres funcions que expressament li siguen encomanades per la Delegació i les que siguen sol·licitades per les unitats del seu àmbit d'actuació.'

Segon. Amb els mateixos efectes i fent ús de la potestat d'autoorganització, transformar el lloc de treball vacant de 'Personal tècnic superior AE', referència 3595, adscrit orgànicament en el Servei de Personal, barem retributiu A1-24-210-210, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de 'Cap secció adjunt cap servici (TD)', barem retributiu A1-27-609-609 i adscrit orgànicament en l'Oficina de Coordinació Tècnica OAM Universitat Popular-Assistència a l'Accés i Millora de l'Habitatge Social del Servei d'Igualtat i Polítiques Inclusives i modificar, en conseqüència, la vigent Relació de Llocs de Treball.

Tercer. Amb els mateixos efectes i pel termini màxim de dos anys, adscriure en comissió de servicis, per trobar-se el lloc de treball pendent de provisió definitiva, \*\*\*\*\* funcionari de carrera de l'escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: superior, categoria: arquitecte i subgrup A1 de classificació professional, en el lloc de treball vacant i incompatible de 'Cap secció adjunt cap servici (TD)', referència número 3595 en l'Oficina de Coordinació Tècnica OAM Universitat Popular-Assistència a l'Accés i Millora de l'Habitatge Social, atenent els motius assenyalats per la regidora delegada d'Igualtat i Polítiques Inclusives en data 20 de juny de 2017.

Quart. Cessar simultàniament \*\*\*\*\* en el lloc de treball que actualment ocupa de 'Personal tècnic superior AE', referència número 7553, en la Secció de Programes Inserció Social i Laboral del Servei de Benestar Social i Integració, quedant-li reservat sense perjudi de l'ús de les potestats que resulten aplicables en atenció al caràcter amb què venia ocupant el dit lloc.

Cinqué. Amb els efectes assenyalats, regularitzar les retribucions de l'interessat conforme al barem retributiu A1-27-609-609 del lloc de treball al qual se li adscriu.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Sisé. Autoritzar i disposar el gasto de 30.748,10 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/23100/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, i declarar disponible crèdit en quantia de 23.814,69 € en les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/92010/12000, 12009, 12100, 12101 i 16000, segons l'operació de gasto núm. 355/2017."

85. (E 21)	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-01101-2017-001054-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis en lloc de cap de servici (TD), referència núm. 7395, en el Servici de Vivenda.			

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior, de data 3 de juliol del 2017 s'ha disposat:

'A la vista de la petició de la regidora delegada de Vivenda, inicien-se les actuacions pertinents a fi de, amb efectes de l'endemà laborable de la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte, adscriure en comissió de servicis \*\*\*\*\* en el lloc de treball vacant i incompatible de 'Cap servici (TD)', referència número 7395, en el Servici de Vivenda'.

SEGON. \*\*\*\*\*, funcionària de carrera de l'escala: administració general, subescala: tècnica, categoria: tècnica d'administració general i subgrup A1 de classificació professional, ocupa com a titular per procediment de concurs de mèrits lloc de treball de 'Cap secció (TD)', referència número 128, adscrit orgànicament en el Servici de Patrimoni, Secció d'Investigació, Regulació i Recuperació, amb barem retributiu A1-25-601-601, havent manifestat la seua conformitat amb l'adscripció en comissió de servicis proposada, per mitjà de compareixença realitzada en la Secció d'Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball en data 5 de juliol de 2017.

TERCER. El lloc de treball vacant i incompatible de 'Cap servici (TD)', referència número 7395, adscrit orgànicament en el Servici de Vivenda, té assignat el barem retributiu A1-29-605-605, exigeix per al seu exercici ostentar, de forma alternativa, la plaça o categoria de tècnic/a d'administració general/TAE 1 de les escales: administració general/administració especial, subescala: tècnica i subgrup A1 de classificació professional i es troba definit en la vigent Relació de Llocs de Treball, als efectes de la seua provisió, com a lloc a ocupar per lliure designació en convocatòria pública, podent, una vegada ocupat per la funcionària, ser remoguda d'este amb caràcter discrecional encara que, no estant aprovada en l'actualitat convocatòria pública, s'estima pot ser ocupat temporalment per mitjà d'adscripció en comissió de servicis per \*\*\*\*\* , pel període màxim de 6 mesos, havent-se d'iniciar les actuacions que corresponguen per a la provisió definitiva del lloc referència 7395 pel procediment legal de lliure designació.

QUART. Aquesta adscripció en comissió de servicis proposada comporta la regularització de les retribucions mensuals de la Sra. \*\*\*\*\* conforme al barem retributiu A1-29-605-605 assignat al lloc de treball al qual se li adscriu, així com el cessament de la interessada en el lloc

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de treball que ocupa en l'actualitat de 'Cap secció (TD)', referència número 128, en el Servei de Patrimoni, Secció d'Investigació, Regulació i Recuperació, lloc de treball que haurà de quedar-li reservat.

CINQUÉ. La regidora delegada de Vivenda fonamenta la designació de \*\*\*\*\* en informe de 26 de juny del 2017 amb el següent tenor '... es considera idònia per tal d'ocupar la direcció del Servei de Vivenda, atenent l'experiència laboral d'esta, i la professionalitat demostrada en el seu destí actual com a cap de secció d'Investigació, Regularització i Recuperació del Servei de Patrimoni', corresponent a la Junta de Govern Local la valoració de la idoneïtat de la interessada.

SISÉ. S'estima hi ha crèdit suficient per a l'adscripció en comissió de servicis proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, des del 10 de juliol del 2017, inclosos els 4 triennis del subgrup A1 de classificació professional que consten reconeguts a la interessada en l'aplicació informàtica de gestió de personal, quantificada en 34.948,03 €.

En conseqüència, cal autoritzar i disposar gasto en quantia de 585,74 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/15220/12009 i 12101, i declarar disponible crèdit en la quantia de 245,97 € en l'aplicació pressupostària 2017/CC100/15220/12006, segons l'operació de gasto núm. 2017/365.

Als fets descrits són aplicables els següents:

#### FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. Els articles 80 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i 102 i 103 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, regulen el sistema de lliure designació que consisteix en l'apreciació discrecional per l'òrgan competent de la idoneïtat de les persones candidates en relació amb els requisits exigits per a l'acompliment del lloc. Per aquest sistema es proveiran, atenent la seua especial responsabilitat i confiança, entre altres, els llocs de cap de servici. El cessament en aquests llocs de treball tindrà caràcter discrecional.

TERCER. Respecte a l'adscripció en comissió de servicis, l'article 79 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Ajuntament de València en vigor garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari, de conformitat, entre altres sistemes, mitjançant la comissió de servicis, que procedeix en els llocs de treball pendents de provisió definitiva o subjectes a reserva legal per al personal funcionari de carrera amb reserva del lloc de treball que exerceix en cas d'estar concursat, excepte si fora de lliure designació i en cas de no estar concursat, excepte que per la Junta de Govern Local s'assenyale un altre. Als efectes de la motivació de la designació s'informarà per la unitat orgànica peticionària de les sol·licituds de trasllat existents.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





L'adscripció en comissió de servicis es troba regulada en l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedeix quan els llocs de treball estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal o quan queden deserts en les convocatòries respectives o es troben pendents de provisió definitiva. En tot cas, per a l'exercici en comissió de servicis d'un lloc de treball, el personal funcionari de carrera haurà de pertànyer al mateix cos, agrupació professional funcional o escala i reunir els requisits d'aquells reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

Segons l'article 74 del Decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, provisió de Llocs de Treball i Mobilitat del Personal de la Funció Pública Valenciana, en el supòsit de comissions de servici en l'àmbit d'una mateixa administració local, l'expedient l'haurà de resoldre l'Alcaldia amb la conformitat expressa de la persona interessada. No obstant això, la competència en esta Corporació correspon a la Junta de Govern Local tal com s'indica en el punt primer.

Si la forma de provisió dels llocs és la de lliure designació, no es pot romandre en comissió de servicis més de 6 mesos. En aquest supòsit, la sol·licitud de comissió de servicis haurà d'acompanyar-se simultàniament de la petició de convocatòria del lloc, llevat que existisca un impediment legal que no en permeta la convocatòria pública, i en aquest cas s'haurà de procedir a aquesta, de forma immediata, una vegada desaparega l'esmentat impediment. Resolta la corresponent convocatòria, si aquesta es declara deserta o la persona que ocupa el lloc en comissió de servicis no participa, no pot continuar exercint el lloc mitjançant aquesta forma de provisió.

Les comissions de servici finalitzaran per la provisió definitiva del lloc; per la reincorporació de la persona titular, si estigueren subjectes a reserva legal; pel transcurs del temps si és el cas establert, per renúncia del personal comissionat o per revocació de la comissió.

QUART. Les bases 13 i 14 d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2017, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable de la recepció de la notificació del present acord i pel termini màxim de sis mesos, adscriure en comissió de servicis, per trobar-se el lloc de treball pendent de provisió definitiva, \*\*\*\*\*, funcionària de carrera de l'escala: administració general, subescala: tècnica, categoria: tècnica d'administració general i subgrup A1 de classificació professional, en el lloc de treball vacant, incompatible i de lliure designació de 'Cap servici (TD)', referència número 7395, en el Servei de Vivenda, barem retributiu A1-29-605-605, atesa l'experiència laboral i la professionalitat demostrada en el seu destí actual com a cap de secció d'Investigació, Regularització i Recuperació del Servei de Patrimoni.

Segon. Cessar simultàniament \*\*\*\*\* en el lloc de treball que actualment ocupa de 'Cap secció (TD)', referència número 128, adscrit en el Servei de Patrimoni, Secció d'Investigació,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Regulació i Recuperació, quedant-li reservat sense perjudi de l'ús de les potestats que resulten aplicables en atenció al caràcter amb què venia ocupant el dit lloc.

Tercer. Amb els efectes assenyalats, regularitzar les retribucions de la interessada conforme al barem retributiu A1-29-605-605 del lloc de treball al qual se li adscriu.

Quart. Autoritzar i disposar gasto a partir del 10 de juliol del 2017 i pel termini de 6 mesos, en la quantia de 585,74 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/15220/12009 i 12101 i declarar disponible crèdit en la quantia de 245,97 € en l'aplicació pressupostària 2017/CC100/15220/12006, segons l'operació de gasto núm. 2017/365."

86. (E 22)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001099-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa declarar la disponibilitat de crèdits d'economies vacants d'abril a desembre de 2017.		

"Vist el llistat d'economies generades de llocs de treball vacants d'abril fins a desembre de 2017 remés per la Secció de Plantilles, i la nota interior del Servei Fiscal de Gastos de la Intervenció General Municipal, de conformitat amb el que disposen els articles 172 i ss. del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals, aprovat per RD 2568/86, de 28 de novembre, emet l'informe següent:

**PRIMER.** Aprovat definitivament el Pressupost municipal per acord plenari de data 22 de desembre de 2016, i una vegada executiu este amb efectes d'1 de gener de 2017, es va procedir a efectuar retenció inicial dels crèdits habilitats en el capítol I, d'acord amb els criteris establerts per a l'elaboració de l'esmentada retenció inicial, corresponent al gasto previst derivat de les retribucions fixes i periòdiques, i de venciment superior almenys de tot el personal a 1 de gener de 2017 que presta els seus servicis en aquesta Corporació, així com d'aquells llocs vacants dotats de crèdit.

**SEGON.** Remés llistat de vacants de llocs de treball per la Secció de Plantilles corresponent a las economies generades dels mesos d'abril a desembre de 2017, i que es deixa unit a l'expedient, dels quals es troba en la retenció inicial de Capítol I, per un import total de 3.094.103,89 €, segons operació de gasto de personal núm. 2017/369 amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que en l'operació de gasto es detallen.

**TERCER.** Tramitat expedient administratiu per a declarar disponible els crèdits derivats d'economies de llocs vacants produïts durant el període de gener a març, resulta que mitjançant nota interior del Servei Fiscal de Gastos es comunica que s'ha produït duplicitat en el còmput d'economies d'alguns llocs de treball vacants, i es procedeix a formular operació de despesa 2017/372 per import de 179.869,85 euros, a fi d'autoritzar i disposar els crèdits que consten en cadascuna de les aplicacions que consten en la citada operació de despesa.

**QUART.** Basant-se en allò que s'ha exposat, i vist l'informe de fiscalització favorable del Servei Fiscal de Gastos de la Intervenció General Municipal, de conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primer. Declarar la disponibilitat per import total de 3.094.103,89 €, dels crèdits en les aplicacions pressupostàries i pels imports que consten en l'operació de gasto de personal núm. 2017/369 per import total de 3.094.103,89 €, derivat d'economies generades de llocs de treball vacants d'abril a desembre de 2017 remés per la Secció de Plantilles dels quals es troba en la retenció inicial del Capítol I, segons es detalla en la documentació que es troba en l'expedient, significat que les economies relatives als mesos futurs de juliol a desembre corresponen a llocs de treball la previsió dels quals no està prevista en aquest moment.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import de 179.869,85 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports que consten en cadascuna d'elles, segons operació de despesa de personal 2017/372, i que té per objecte la regularització dels imports indegudament declarats disponibles per acord de la Junta de Govern Local de data 19 de maig de 2017 (I 01101/2017/661)."

87. (E 23)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-C1509-2017-000004-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: MOCIÓ del tinent d'alcalde delegat de Planificació i Gestió Urbana. Proposa requerir al Servei de Planejament perquè inicié els tràmits oportuns per a tramitar la modificació del PEPEBIC 8.		

"A causa de les obres que el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport està realitzant en el Museu de Belles Arts Sant Pius V i als acords aconseguits entre l'Administració estatal i local respecte a l'immoble, és necessari realitzar certes modificacions en el PEPEBIC 8.- MUSEU DE BELLES ARTS S. PIUS V-PALAU DE JUSTÍCIA-ESGLÉSIA I CONVENT DE SANT DOMÈNEC-MONESTIR DEL TEMPLE-EXCONVENT DEL CARME I ESGLÉSIA DE LA SANTA CREU-TORRES DE SERRANS I PALAU DELS COMTES DE CERVELLÓ, aprovat definitivament per Resolució de Conselleria de Vivenda, Obres Públiques i Vertebració del Territori, de 18 de maig del 2016.

Pel que exposa i de conformitat amb la moció firmada pel tinent d'alcalde delegat de Planificació i Gestió Urbana, la Junta de Govern Local, feta prèviament declaració d'urgència, acorda:

Es requerix al Servei de Planejament perquè inicié els tràmits oportuns per a tramitar la modificació d'este Pla."

88. (E 24)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-C1514-2017-000008-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: MOCIÓ del regidor delegat d'Espai Públic. Proposa limitar les autoritzacions de terrasses d'hoteleria en determinades vies públiques de la ciutat de València.		

"És voluntat de la Regidoria d'Espai Públic el seguir avançant cap a una millor ordenació del domini públic municipal que permeta que els usos privatis o aprofitaments especials del mateix que es vénen autoritzant resulten compatibles amb l'ús comú general dels espais públics, garantint a més que es genere el menor nombre de molèsties possibles a la ciutadania. En aquest sentit, s'ha detectat últimament un increment de queixes ciutadanes relatives a la contaminació acústica derivada, entre altres factors, del nombre de terrasses d'hostaleria existents en la ciutat de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



València. Per açò, des de la Regidoria, i sense perjudici d'altres mesures que puguen implementar-se en un futur, es considera necessari establir algunes directrius que puguen coadjuvar a minimitzar l'impacte negatiu d'aqueix tipus d'ocupacions del domini públic en alguns supòsits que es consideren prioritaris.

En primer lloc, i en aplicació dels criteris que el Servei de Contaminació Acústica i Anàlisi Mediambiental va comunicar al Servei d'Ocupació de Domini Públic en data 12 de juny de 2017, es fa precís el no accedir a noves sol·licituds de terrasses o a ampliacions de les ja existents en aquelles vies públiques incloses en l'àmbit de l'acord de declaració d'una Zona Acústicament Saturada (ZAS) o règim de mesures cautelars, ja que l'esperit de les citades mesures, tant definitives com a provisionals, és el de contenció de qualsevol tipus d'ocupació o activitat que comporte repercussions i molèsties acústiques. En autoritzar-se noves terrasses o ampliacions de les ja existents, es propiciaria l'augment total d'aforament de la zona, amb la conseqüència d'un major nombre de persones susceptible d'augmentar el nivell acústic de l'àmbit. Aquest acord que es proposa és a més totalment coherent amb la fi cercada per les mesures definitives o provisionals, com és el de pacificar les zones objecte de les mateixes, en estar eliminant potencials focus sonors en via pública, la qual cosa estaria també en total consonància amb la impossibilitat d'obrir nous establiments d'oci i restauració.

En segon lloc, les polítiques desenvolupades per l'actual equip de govern tendents a millorar l'accessibilitat general i facilitar la mobilitat sostenible mitjançant la peatonalització i eixample de voreres en diverses vies públiques, esdevindrien ineficaces si eixe augment de la viabilitat per als vianants es vera acompanyada d'un increment similar en aquests espais de la superfície ocupada amb les instal·lacions de les terrasses d'establiments d'hostaleria, resultant precís que en les vies públiques afectades per les labors de reurbanització abans esmentades es prevalga l'ús comú que s'ha pretès afavorir amb les mateixes, establint limitacions en la concessió d'autoritzacions de terrasses d'hostaleria en aquest àmbit. Per açò, es proposa que en aquelles vies públiques que siguen objecte de peatonalització o eixample de voreres, no s'autoritzen noves terrasses d'hostaleria en domini públic, ni ampliacions, modificacions o revisions d'adaptació de les terrasses ja autoritzades que comporten una ocupació que supere un terç de l'amplària total de la vorera o espai per als vianants.

Finalment, el contingut de la Sentència 92/07, de data 12 de febrer de 2007, dictada pel Jutjat del Contenciós Administratiu nombre 7 de València, que condemnava a l'Ajuntament a adoptar mesures precises per a eliminar la producció de sorolls en l'àmbit del carrer de Ribera, així com els informes emesos per Policia Local en data 28 de novembre de 2008, 4 de desembre de 2012 i 1 de febrer de 2017, que proposen els criteris a adoptar per a limitar les ocupacions amb terrasses en les vies públiques del citat àmbit, exigeixen el seu compliment. Per açò, es proposa que no s'autoritzen noves terrasses d'hostaleria en domini públic, ni ampliacions, modificacions o revisions d'adaptació de les terrasses ja autoritzades que comporten una ampliació de la superfície ocupada, en els carrers del Convent de Santa Clara, de Ribera, passeig de Russafa, de Martínez Cubells i de Mossén Femades. A més, les terrasses ja existents en aquestes vies públiques, amb autorització vigent o en tràmit en la data d'adopció del present acord, hauran d'ajustar-se al contingut dels informes emesos per Policia Local en data 28 de novembre de 2008, 4 de desembre de 2012 i 1 de febrer de 2017.

Pel que exposa i de conformitat amb la moció firmada pel regidor delegat d'Espai Públic, la Junta de Govern Local, feta prèviament declaració d'urgència, acorda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primer. No s'autoritzaran noves terrasses d'hostaleria en domini públic, ni ampliacions, modificacions o revisions d'adaptació de les terrasses ja autoritzades que comporten una ampliació de la superfície ocupada en totes aquelles vies públiques incloses en l'àmbit de l'acord de declaració d'una Zona Acústicament Saturada (ZAS) o règim de mesures cautelars.

Segon. En totes aquelles vies públiques que siguen objecte de peatonalització o d'ampliació de l'amplària de les seues voreres amb posterioritat a l'adopció del present acord, no s'autoritzaran noves terrasses d'hostaleria en domini públic, ni ampliacions, modificacions o revisions d'adaptació de les terrasses ja autoritzades que comporten una ocupació que supere un terç de l'amplària total de la vorera o espai per als vianants. A aquests efectes en carrers per als vianants l'amplària total que es considerarà serà l'existent des de la façana de l'establiment fins a l'eix transversal del carrer.

Tercer. No s'autoritzaran noves terrasses d'hostaleria en domini públic, ni ampliacions, modificacions o revisions d'adaptació de les terrasses ja autoritzades que comporten una ampliació de la superfície ocupada, en els carrers del Convent de Santa Clara, de Ribera, passeig de Russafa, de Martínez Cubells i de Mossén Femades. A més, les terrasses ja existents en aquestes vies públiques, amb autorització vigent o en tràmit en la data d'adopció del present acord, hauran d'ajustar-se al contingut dels informes emesos per Policia Local en data 28 de novembre de 2008, 4 de desembre de 2012 i 1 de febrer de 2017 i als informes i estudis especials del Servei d'Ocupació del Domini Públic Municipal.

El present acord serà aplicable a les sol·licituds d'autorització, ampliació, modificació o revisió d'adaptació de terrasses que es presenten en data posterior a l'adopció del mateix, a excepció del que es disposa en l'apartat 1) respecte a Zones Acústicament Saturades (ZAS) que s'aplicarà a totes les sol·licituds que es troben pendents de resolució en la data d'adopció del present acord."

89. (E 25)	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-01904-2017-000535-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: MOCIÓ del regidor delegat de Cultura Festiva. Proposa sol·licitar a la Direcció General de Patrimoni que la Batalla de Flors siga declarada Bé d'Interés Cultural Immaterial.			

#### "EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Batalla de Flors és, des de que fóra introduïda en 1891, el festeig culminant de la Gran Fira de València, també coneguda popularment com Fira de Juliol. Esta fou creada en 1871 sobre el precedent històric de les famoses corregudes de Sant Jaume.

Si be ja s'havia apuntat la seua necessitat en 1859, la Gran Fira de València fou instituïda en 1871 per l'Ajuntament de València per a afavorir així el comerç i estimular la vida social de la ciutat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La Fira de 1871 es va instal·lar en el passeig de l'Albereda, entre el pont del Real i el del Mar, espai que constituïa un lloc tradicional de passeig per a la burgesia local. En este marc firal se celebraven les vetlades, tertúlies i balls, així com diversos festejos on participava tota la ciutat. En este espai emblemàtic s'ubicaria a partir de 1891 la Batalla de Flors.

En poc de temps la Gran Fira de València es va consolidar com un temps festiu amb multitud d'activitats i esdeveniments que abastava aproximadament l'última setmana de juliol (des del 25 de juliol en els seus inicis) i els primers dies d'agost, entre els quals destacaven els actes que exaltaven la identitat valenciana.

El programa de festejos de la Gran Fira de València es caracteritzava per estar sotmés a una dinàmica d'innovació com a mitjà per a l'adequació a les transformacions socials. En este context de renovació del programa d'actes de la Gran Fira de València es va produir la proposta de Pascual Frígola, baró de Cortes de Pallars i president de Lo Rat Penat, d'introduir una Batalla de Flors en la Gran Fira de València, seguint el model de batalles semblants que es feien en localitats del sud de França, com Niça. Tot seguit la premsa local va constatar que la Batalla de Flors es podia convertir en el festeig per antonomàsia de la Gran Fira de València, amb capacitat per a atraure gran nombre de forasters, com de fet així va succeir. Molt prompte la Batalla de Flors es convertí no sols en l'acte culminant de la Gran Fira de València, sinò en tota una demostració de festa popular i en un dels principals símbols festius de la Gran Fira, amb una destacada rellevància iconogràfica en els cartells anunciadors.

La Batalla de Flors fou ja des de les seues primeres edicions un acte vistós, participatiu, estèticament elegant, amb un marc urbà esplendorós i amb una projecció simbòlica evident, en la mesura que passava a expressar la voluntat d'una ciutat festiva molt interessada en la seua pròpia autoexaltació com a urbs amb voluntat de modernitat.

La Batalla de Flors va complir 125 anys en 2016, de forma que per la seua perdurabilitat i centralitat simbòlica dins la Gran Fira de València compta amb un elevat component patrimonial, en la mesura que concentra l'art de l'ornamentació floral, la construcció de carrosses artístiques i el ritual de la batalla floral festiva. A d'això, cal afegir una intensa interacció entre desfilants i públic que fa de tots ells actors participants, l'expressió d'una comunitat festiva que entén la Batalla de Flors com a màxima celebració de la pròpia tradició de la Gran Fira de València.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, de conformitat amb la moció firmada pel regidor delegat de Cultura Festiva, feta prèviament declaració d'urgència, acorda:

Elevar la sol·licitud a la Direcció General de Patrimoni per a que la Batalla de Flors siga declarada Bé d'Interés Cultural Immaterial."

90. (E 26)	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-C1512-2017-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE:			
MOCIÓ del regidor delegat d'Hisenda sobre destinació del superàvit.			

"Con fecha 14 de julio de 2017 se solicita a la Intervención de Contabilidad y Presupuestos informe sobre el destino del superávit en los términos previstos en el artículo 32 de la Ley

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Orgànica 2/2012, de 27 de abril, de Sostenibilitat Financiera, tras su modificaci3n por Ley Orgànica 9/2013, de 20 de diciembre, de Control de la Deuda Comercial del Sector Pùblico, en la que se incluyen unas reglas especiales para el destino de dicho superàvit.

La Intervenci3n de Contabilidad y Presupuestos informa con fecha 17 de julio que el superàvit debe entenderse en t9rminos consolidados, siendo el per3metro de la consolidaci3n el sector Administraci3n pùblica y que la instrumentalizaci3n del superàvit de estabilidad/capacidad de financiaci3n se materializa a trav9s del remanente de tesorer3a para gastos generales agregado del conjunto del Ayuntamiento y los Organismos Aut3nomos dependientes de este.

Por ùltimo se concluye que la regla general exige destinar el superàvit a la reducci3n de la deuda (art. 32 LOEP), si bien, en el caso de que se cumplan las condiciones requeridas en la norma, el superàvit se destinarà a las sucesivas alternativas de la DA 6ª.

La Intervenci3n informa sobre el cumplimiento de las condiciones exigidas y analiza las distintas alternativas que prev9n las reglas especiales, proponiendo el destino del superàvit a inversiones financieras sostenibles definidas en la DA 16ª del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

En cumplimiento de la citada Ley de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilitat Financiera y en atenci3n a cuanto antecede, la Junta de Gobierno Local, de conformidad con la moci3n suscrita por el concejal delegado de Hacienda, previa declaraci3n de urgencia, acuerda:

Destinar el superàvit del Ayuntamiento, cuyo importe asciende a 41.588.109,83 €, a la cancelaci3n anticipada de dos pr9stamos por importe de 5.208.333,30 € y el resto, 36.379.776,53 €, a gasto en inversiones financieramente sostenibles."

91. (E 27)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-00400-2017-000015-00	PROPOSTA NÙM.: 2
ASSUMPTE: ALCALDIA. Proposa ratificar les rectificacions puntuals (no essencials) al protocol de col·laboraci3n amb l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per acord de la Junta de Govern Local de 14 de juliol de 2017.	

"Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 14 de juliol de 2017, pel qual s'aprova un Protocol de Col·laboraci3n amb l'Ajuntament de Barcelona per a l'elaboraci3n d'una agenda de temes comuns i intercanvi d'informaci3n i bones pràctiques.

Vist que fruit de les gestions amb vista a la firma entre ambd3s Alcaldies, s'ha considerat que han de corregir-se alguns aspectes puntuals de la redacci3n, tant de la part expositiva com del tancat, sense que afecte, en absolut, a les qüestions essencials del Protocol.

La firma del Protocol s'ha dut a terme ja amb les rectificacions puntuals (que afecten l'apartat I de la part expositiva; apartat II d'eixa mateixa part expositiva i a l'apartat 1.4 de la clàusula primera).

S'adjunta a la moci3n per a la seua incorporaci3n a l'expedient el text amb les correccions.

Signat electr3nicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Nùm. s9rie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACI3 MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, de conformitat amb la moció firmada per l'alcalde, feta prèviament declaració d'urgència, acorda:

Ratificar el contingut del 'Protocol de col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona i l'Ajuntament de València per a l'elaboració d'una agenda d'assumptes comuns i intercanvi d'informació i bones pràctiques' firmat per l'Alcaldia de Barcelona i l'Alcaldia de València el dia 20 de juliol de 2017, que inclou les rectificacions puntuals (no essencials) apuntades i el text de les quals literalment diu el següent:

**PROTOCOL DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA PER A L'ELABORACIÓ D'UNA AGENDA D'ASSUMPTES COMUNS I INTERCANVI D'INFORMACIÓ I BONES PRÀCTIQUES**

Barcelona, a 20 de juliol de 2017

**REUNITS**

D'una part, la Sra. Ada Colau Ballano, alcaldessa de l'Ajuntament de Barcelona, en nom i representació de la corporació municipal, de conformitat amb el que s'ha disposat en l'article 13.1.b) de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la carta municipal de Barcelona, assistida en aquest acte pel senyor Jordi Cases i Pallarès, secretari general de la corporació.

D'una altra part, el Sr. Joan Ribó Canut, alcalde de l'Ajuntament de València, en nom i representació de la corporació municipal, de conformitat amb el que disposa l'article 124 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, assistit en aquest acte pel senyor Hilario Llavador Cisternes, secretari de la corporació.

**MANIFESTEN**

I. Les ciutats de Barcelona i València, que comparteixen objectius comuns en la defensa de la ciutadania i la millora del benestar social i econòmic, així com en la consolidació del denominat Corredor del Mediterrani, en els últims anys han viscut d'esquenes pel que fa a les relacions polític administratives entre ambdues ciutats.

II. Aquesta incomprendible comunicació institucional entre dues ciutats que comparteixen vocació de capitalitat, i de polítiques públiques que contribueixen al desenvolupament econòmic i social, ha de ser resolta com més ràpidament millor amb voluntat política i institucional, i articulant un projecte de cooperació entre l'Ajuntament de València i el de Barcelona.

III. Al servei del damunt dit objectiu, aquest document proposa unes primeres línies d'actuació que parteixen de dues premisses inicials, que al mateix temps constitueixen els objectius i nucli central de la cooperació entre l'Ajuntament de València i el de Barcelona:

En primer lloc, el paper principal que han de jugar les ciutats de València i Barcelona en la reivindicació i configuració del Corredor del Mediterrani com a eix vertebrador d'aquest espai regional del sud d'Europa, que no pot ser només àmbit d'intercanvi econòmic.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209





I, en segon lloc, el posicionament de les ciutats de València i Barcelona com a grans ciutats i referents dels governs locals a Espanya.

Que en virtut de les raons damunt exposades, l'Ajuntament de València i l'Ajuntament de Barcelona acorden subscriure aquest protocol de col·laboració d'acord amb les següents:

## CLÀUSULES

### PRIMERA. OBJECTE DEL PROTOCOL

Aquest protocol té com a objecte la col·laboració per a l'elaboració d'una agenda d'assumptes comuns i intercanvi d'informació i bones pràctiques entre els ajuntaments signants. La futura col·laboració sobre la qual s'ha d'elaborar l'agenda comuna té les dues línies d'acció següents:

#### 1. València i Barcelona, ciutats vertebradores de l'eix mediterrani.

Al costat dels governs de Catalunya i de la Comunitat Valenciana, les ciutats de Barcelona i València han de ser institucions actives i principals en la configuració del referit espai econòmic i cultural. En aquest sentit, es proposa estudiar com a possibles línies d'actuació, les següents:

##### 1.1. Institucional

- L'alcalde de València i l'alcaldesa de Barcelona han de ser protagonistes conjunts de la reivindicació del Corredor del Mediterrani tant davant del govern espanyol com de les institucions europees. Les iniciatives en aquest àmbit poden ser múltiples i s'haurien de concretar en una agenda conjunta entre ambdues alcaldies i en la qual caldria destacar les relacions amb el conjunt d'institucions europees.

- Programar trobades institucionals de les corporacions municipals de València i Barcelona per donar visibilitat a aquesta voluntat conjunta de reivindicació de l'eix mediterrani.

- Impulsar conjuntament una xarxa de ciutats franceses i espanyoles que integren aquesta regió per establir estratègies conjuntes davant les institucions europees.

##### 1.2. Econòmica i social

- Ajudar a establir mecanismes de relació entre les institucions econòmiques i socials d'ambdues ciutats.

- Col·laborar en l'organització d'una possible trobada, o altres formes que permeten visualitzar una posició conjunta, entre les entitats empresarials, sindicals i socials d'ambdues ciutats en la reivindicació ciutadana del Corredor del Mediterrani.

- Impulsar i afavorir l'intercanvi d'experiències i projectes en l'àmbit econòmic i social.

##### 1.3. Infraestructures

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Constituir una ponència tècnica conjunta per tal de treballar una proposta d'ambdues ciutats en el camp de les infraestructures de connexió i fer el seguiment dels diferents projectes estatals i europeus del Corredor del Mediterrani.

- Estudiar la possibilitat d'establir mecanismes d'intercanvi i treball conjunt entre els operadors de les grans infraestructures portuàries, aeroportuàries i ferroviàries.

#### 1.4. Cultural

-Les dues ciutats han de compartir sinèrgies en matèria cultural constituint una referència en l'àmbit de la mediterraneïtat. Un lideratge conjunt i compartit que requereix una atenció especial en aquest marc de relació fluida i de diàleg normalitzat entre València i Barcelona.

#### 2. València i Barcelona, ciutats referents dels govern locals.

Més enllà de coincidir en els objectius com a capitals d'aquest espai econòmic i social, València i Barcelona, en la seua condició de grans ciutats, comparteixen un conjunt d'objectius i interessos, directament relacionats amb la millora dels instruments polítics, jurídics, econòmics, financers i tècnics dels governs locals, amb el clar objectiu d'oferir millor resposta a les necessitats compartides de les grans conurbacions urbanes europees en el segle XXI.

La definició d'una estratègia de cooperació i intercanvi entre les ciutats de València i Barcelona ens ha de permetre millorar el funcionament de les nostres organitzacions, però també constituir-se, conjuntament amb altres ciutats, com a nucli d'una més àmplia xarxa de grans ciutats que sigui capaç de defensar amb eficàcia els interessos dels governs locals de les grans conurbacions urbanes, en un moment polític de canvi i transformació institucional i coadjuvar amb el conjunt del municipalisme en una millor defensa dels sector públic local al conjunt de l'Estat.

A aquesta necessitat objectiva d'unificar estratègies per dotar les ciutats de València i Barcelona de millors instruments i d'instar un reconeixement institucional més gran, en els darrers mesos cal afegir també la possibilitat de compartir polítiques públiques en àmbits molt diferents de l'acció municipal, amb un doble objectiu: en primer lloc, beneficiar-se del treball i l'experiència d'una ciutat mitjançant l'intercanvi intens d'informació sobre programes, mitjans, propostes, accions, polítiques, etc., i, en segon lloc, establir estratègies o polítiques públiques comunes en aquells àmbits en els quals l'acció conjunta dels ajuntaments de València i Barcelona redundi en benefici mutu i multipliqui els efectes de l'acció municipal en la línia d'un servei públic millor.

La formació d'una possible agenda comuna entre València i Barcelona podria passar per definir tres àmbits de cooperació, i establir, com es descriuen a continuació, els sistemes de relació i de cooperació següents:

#### 2.1. Millora i reconeixement del govern local

- Des d'una posició institucional, es tractaria d'establir una estratègia conjunta de proposta i negociació amb el govern de l'Estat per tal de millorar els instruments normatius i financers al

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



servei dels governs locals de les grans ciutats, per a un millor reconeixement institucional del sistema local i per dotar-nos, les ciutats de València i Barcelona, de mitjans més eficaços per donar resposta als reptes i necessitats de les ciutats en el segle XXI.

- En aquest àmbit, i a tall d'exemple, podem citar-ne els següents:

Hisenda Pública i Finançament:

- Millora del sistema de participació en els tributs estatals.
- Definició d'un nou marc per a l'exercici de la potestat tributària.
- La tributació local de les empreses de serveis i, en especial, de les telecomunicacions.
- Millores en el sistema de gestió tributària i recaptació.
- Propostes de modificació de la Llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, o l'establiment d'una posició interpretativa conjunta.

Participació en la gestió d'infraestructures estatals:

- Ports, aeroports, xarxa viària i ferroviària, i transport interurbà.
- Normes, polítiques i subvencions europees.
- Govern local.
  - Reconeixement jurídic de la posició institucional dels governs locals.
  - Les potestats, les competències i els sistemes de prestació de serveis de les grans ciutats.
  - Sistema de garantia competencial davant la legislació sectorial.
  - El sistema de fonts i la garantia de la potestat d'autoorganització.
  - Modificació de la Llei orgànica del règim electoral general.
  - Modificació del sistema d'entrada en vigor de les ordenances i reglaments, per a eliminar la comunicació prèvia del 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

## 2.2. Definició de polítiques públiques conjuntes

- Es tractaria de seleccionar alguns projectes o àmbits materials d'acció pública municipal per valorar la possibilitat d'establir una estratègia conjunta de planificació i execució en benefici d'ambdues ciutats. Més enllà d'establir una estratègia conjunta, podríem valorar, cas a cas, la conveniència de la presentació pública de l'esmentada acció conjunta.

- En aquest àmbit, es podria distingir entre projectes o accions d'efecte més intern, de les polítiques públiques d'incidència directa en la ciutadania.

A tall d'exemple:

Intern:

- La municipalització de serveis i la gestió pública.
- Les clàusules socials i la no precarització laboral en la contractació pública.
- L'aplicació de les lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- L'ús dels mitjans electrònics i la nova política de l'administració electrònica.

Extern:

- La política econòmica i l'ocupació.
- El turisme. Estratègia compartida i projectes concrets comuns.
- La política d'habitatge.
- Definició d'àmbits concrets de política social.
- Els espais o parcs agrícoles periurbans.

### 2.3. Intercanvi d'informació, experiències i projectes

- Els equips tècnics dels ajuntaments de València i Barcelona disposen d'un cabdal molt rellevant d'informació, documentació i experiència molt valuosa que cal compartir. Es tractaria de configurar un espai compartit per intercanviar experiències i polítiques públiques en benefici d'ambdues administracions, tant per obtenir informació sobre una determinada acció o política, com per contraposar i validar tècnicament la pròpia activitat.

- En aquest sentit es podria proposar:

- Establir circuits estables de relació tècnica entre ambdós ajuntaments en els diferents àmbits materials en què s'organitzen les nostres respectives administracions.
- Organitzar sessions de treball conjuntes sobre diferents temes que permetin l'anàlisi i intercanvi d'experiència en:
  - Mobilitat.
  - La política urbanística en sòl urbà i la transformació de la ciutat.
  - Les noves formes de participació ciutadana.
  - La gestió de l'aigua.
  - La política energètica.
  - La política social.
  - Etc.
- Configurar, per mitjans electrònics, un fons documental d'accés per a ambdues administracions, que permeti reunir, de forma organitzada, informes, documents i informació sobre la multitud d'àmbits d'actuació municipal.

### SEGONA. ORGANITZACIÓ I COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Per a la concreció i el desenvolupament d'una possible 'Agenda' comuna València/Barcelona, es proposa la creació inicial d'una comissió conjunta, integrada per tres representants nomenats per l'alcaldia de cada ajuntament, de composició política i tècnica, que podria assumir les funcions següents:

- Validació d'una proposta d'agenda de treball conjunt.
- Concreció i prioritització dels temes.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Propostes de grups de treball per al desenvolupament d'aquells temes de caràcter tècnic o jurídic que ho requereixin.

- Direcció i concreció d'una estratègia de relació i negociació amb l'Estat.

- Relació amb altres ciutats i entitats municipalistes.

Aquesta comissió es reunirà amb la periodicitat que acorden les representacions d'ambdues parts i, amb caràcter extraordinari, a proposta de qualsevol d'aquestes.

#### TERCERA. OBLIGACIONS ECONÒMIQUES PER A LES PARTS DEL PROTOCOL

El present protocol no té obligacions econòmiques, que es concretaran, si és el cas, en el marc de la col·laboració que es dugui a terme.

#### QUARTA. VIGÈNCIA

Aquest protocol produirà efectes des de la data de signament i tindrà vigència fins al 31 de desembre de 2018, de manera que ambdues parts es reconeixen la facultat de prorrogar-ne la vigència, abans de l'extinció automàtica, de forma tàcita per períodes anuals fins a un màxim de quatre anys, així com el dret a denunciar-ne la vigència amb comunicació prèvia fefaent, que produirà efectes als tres mesos següents comptats a partir de l'endemà d'aquell en què es faci efectiva la dita comunicació.

Seràn causes de resolució d'aquest protocol les següents:

- El mutu acord de les parts.

- L'incompliment injustificat per alguna de les parts signants dels compromisos adquirits per mitjà d'aquest document i amb requeriment previ a la part incomplidora per part de l'altra part amb un mes d'antelació a la data de la resolució.

- La impossibilitat de desenvolupar adequadament les activitats programades per circumstàncies imprevistes, sobrevingudes o de força major que impedeixin el compliment material i efectiu dels compromisos adquirits en virtut d'aquest protocol.

#### QUINTA. NATURALES A

Aquest document té naturalesa de protocol d'actuació que expressa la voluntat de les parts que el subscriuen de col·laborar en objectius comuns, de manera que les actuacions han de concretar-se en el marc dels instruments jurídics que siguin procedents.

Per tant, es troba exclòs de l'àmbit d'aplicació del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat mitjançant Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, així com de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, en l'article del 47 de la qual es disposa que 'no tenen la consideració de convenis, els protocols generals d'actuació o instruments semblants que comporten meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressen la voluntat de les administracions i parts subscriptores per a actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposen la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Per l' Ajuntament de Barcelona

Per l' Ajuntament de València

Ada Colau Ballano

Joan Ribó Canut

El secretari general

El secretari

Jordi Cases i Pallarès

Hilario Llavador Cisternes."

92. (E 28)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01501-2017-000279-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: DEPARTAMENT DE BOMBERS, PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL. Proposa aprovar una modificació per transferència de crèdits del sector pressupostari de Bombers.		

"Con el fin de reajustar las aplicaciones presupuestarias a las necesidades del Departament de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil, se inicia expediente, de oficio, de modificació de crèdits mediante transferencia de crèdits entre aplicaciones presupuestarias del mismo grupo de función y dentro del mismo Capítulo.

De conformidad con lo dispuesto en las bases 7 y 8.3 de las de ejecución del Presupuesto, el inspector jefe del Departament emite informe justificativo de que dicha modificació no causa detrimento en la buena marcha del Servicio.

El expediente ha sido informado por el Servicio Económico-Presupuestario, por el Servicio Financiero y la Intervención General, siendo competencia de la Junta de Gobierno Local la aprobación del mismo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar la veintitrés modificació por transferencia de crèdits del sector presupuestario de Bomberos, que tiene por objeto incrementar la aplicació presupuestaria 2017 DD670 13600 62300, 'Adquisición de Equipamiento', con 478.175,65 € con cargo a las previsiones de crédito de las aplicaciones presupuestarias 2017 DD670 13600 62500, 'Mobiliario y Enseres', por importe de 11.000,000 €, y 2017 DD670 13600 63200, 'Reformas de Inmuebles', por un importe de 467.175,65 €, con el siguiente detalle:

**ESTADO DE GASTOS**

Alta

Modif. Cdto.

DD670 13600 62300 'Adquisición de equipamiento'

478.175,65 €

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Baja

Modif. Cdto.

DD670 13600 62500 'Mobiliario y Enseres'

11.000,00 €

DD670 13600 63200 'Reforma de Inmuebles'

467.175,65 €

Segundo. Aprobar la modificación del proyecto de gasto nº. 2017/2 cuyo coste asciende a 996.535,65 €, el proyecto de gasto 2017/3 cuyo coste asciende a 0,00 € y el proyecto de gasto 2017/5 cuyo coste asciende a 7.824,35 €. Financiados al 90 % con recursos afectados los tres proyectos.”

93. (E 29)	RESULTAT: APROVAT
ASSUMPTE: MOCIÓ d'Alcaldia-Presidència sobre delegació d'atribucions de la Junta de Govern Local durant el mes d'agost de 2017 i la resta d'extremes.	

“Amb motiu de les vacances anuals, durant el pròxim mes d'agost i amb la finalitat de mantindre la normalitat en la prestació dels servicis i evitar dilacions innecessàries en la tramitació dels expedients administratius, i d'acord amb el que estableix l'art. 127.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, la Junta de Govern Local, de conformitat amb la moció 'in voce' formulada durant el transcurs de la sessió per l'alcalde president, feta prèviament declaració d'urgència, acorda:

Primer. Durant el mes d'agost l'exercici de les atribucions de la Junta de Govern Local que no hagen sigut objecte de delegació expressa i que foren delegables correspondrà a qui ostente l'Alcaldia-Presidència, d'acord amb els períodes següents:

- Des de les 00:00 h del dia 30 de juliol fins a les 24:00 h del dia 6 d'agost, en la primera tinenta d'alcalde Sra. Sandra Gómez López.

- Des de les 00:00 h del dia 7 d'agost fins a les 24:00 h del dia 14 d'agost, en la novena tinenta d'alcalde Sra. Pilar Soriano Rodríguez.

- Des de les 00:00 h del dia 15 d'agost s'incorpora a l'Alcaldia el Sr. alcalde Joan Ribó Canut.

Segon. Mantenen durant el mes d'agost l'exercici de les delegacions que els van ser atorgades per acord de la Junta de Govern Local les regidores i els regidors de l'equip de govern.

Tercer. Després de la presa de possessió de la regidora Sra. Neus Fábregas Santana, deixar sense efecte l'acord de la Junta de Govern Local de data 14 de juliol de 2017, pel qual es va modificar, amb caràcter transitori, el règim de substitucions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Durant el període vacacional, en cas de vacant, absència o malaltia de les/dels regidores/regidors que formen l'equip de govern, es recuperarà i, en conseqüència, s'aplicarà el règim de substitucions previst i en vigor durant el present mandat.

Quart. Al present acord se li donarà la deguda publicitat pel secretari general de l'Administració municipal, inclòs el corresponent anunci a inserir en el Butlletí Oficial de la Província.”

94. (E 30)	RESULTAT: APROVAT
ASSUMPTE: ALCALDIA-PRESIDÈNCIA. Proposa no realitzar la sessió ordinària de la Junta de Govern Local d'1 de setembre de 2017.	

“De conformitat amb la moció ‘in voce’ formulada durant el transcurs de la sessió per l'Alcaldia-Presidència, la Junta de Govern Local, feta prèviament declaració d'urgència, acorda no realitzar la sessió ordinària de la Junta de Govern Local prevista, segons el règim de sessions, per al dia 1 de setembre de 2017, per coincidir la seua convocatòria amb el final del període vacacional.”

L'alcalde-president alça la sessió a les 10 hores i 30 minuts, de la qual, com a secretari, estenc esta acta amb el vistolau de la presidència.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	28/07/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209