



En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos -sustituídos por asteriscos (\*)- en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

## **SESSIÓ ORDINÀRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 17 DE JUNY DE 2016**

A la casa consistorial de la ciutat de València, a les 9 hores i 30 del dia 17 de juny de 2016, s'obri la sessió davall la presidència del Sr. alcalde, Joan Ribó Canut, amb l'assistència dels deu membres de la Junta de Govern Local, els senyors i senyores tinents i tinentes d'alcalde Joan Calabuig Rull, Jordi Peris Blanes, Consol Castillo Plaza, Sandra Gómez López, Giuseppe Grezzi, María Oliver Sanz, Vicent Sarrià i Morell, Pilar Soriano Rodríguez i Glòria Tello Company; actua com a secretari el senyor tinent d'alcalde Sergi Campillo Fernández.

Hi assistixen, així mateix, invitats per l'alcaldia, els senyors regidors i les senyores regidores Pere Sixte Fuset i Tortosa, Isabel Lozano Lázaro, Carlos Galiana Llorens, Maite Girau Melià i Ramón Vilar Zanón, i el secretari general de l'administració municipal, Sr. Francisco Javier Vila Biosca.

---



1	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2014-000113-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 1, que no admet el Recurs PO núm. 5/14, sobre autorització de connexió en alta i distribució en baixa d'aigua.		

"Por la Sección Quinta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana se ha dictado Decreto de fecha 26 de mayo de 2016, por el que se declara desierto el recurso de apelación interpuesto contra Sentencia dictada en recurso contencioso-administrativo PO 5/2014, por lo que en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 281 dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo Número Uno de Valencia, en fecha 19 de octubre de 2015, que inadmite –con imposición de costas a la demandante- el recurso contencioso-administrativo PO nº. 5/2014 interpuesto por la COOPERATIVA LIMITADA DE CONSUMO “LES LLOSETES”, contra acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 18 de octubre de 2013, desestimatoria del recurso de reposición contra Resolución nº. 182, de 5 de agosto, por el que se denuncia la autorización concedida y no se prorroga la conexión en alta y la distribución en baja del agua otorgada a favor de la cooperativa, habiendo declarado desierto la Sección Quinta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Valenciana, el recurso de apelación interpuesto contra dicha sentencia."

2	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2016-000148-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 4, desestimàtoria del Recurs PA núm. 204/15, sobre responsabilitat patrimonial.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 de Valencia, se ha dictado Sentencia en el Recurso PA nº. 204/2015 y siendo dicha Sentencia firme y favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 170, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 de Valencia en fecha 6 de junio de 2016, desestimatoria del Recurso PA 204/2015 interpuesto por D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\* contra Resolución de la Junta de Gobierno Local de fecha 27 de marzo de 2015, que acuerda desestimar su reclamación de responsabilidad patrimonial, por las lesiones sufridas, el día 3 de abril de 2013, como consecuencia de una caída en el acceso que existe en la ronda norte para dirigirse a la localidad de Alboraya y así evitar el tráfico existente en esa ronda, cuando al bajar las escaleras para el uso diario de los viandantes que se dirigen a dicha localidad, cayó al suelo debido a su mal estado y su falta de conservación. Todo ello con expresa imposición de costas a la parte actora."



3	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2016-000152-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 2, desestimària del Recurs PA núm. 246/15, de responsabilitat patrimonial.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 2 de Valencia, se ha dictado Sentencia en el Recurso PA nº. 246/2015 y siendo dicha Sentencia firme y favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 198, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 2 de Valencia en fecha 8 de junio de 2016, desestimatoria del Recurso PA 246/2015 interpuesto por D. \*\*\*\*\* contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 27 de marzo de 2015 que desestima su reclamación de responsabilidad patrimonial por los daños ocasionados, el 28 de septiembre de 2012, en el vehículo de su propiedad, matrícula \*\*\*\*\*, cuando a la altura del nº. 4 de la avenida de los Naranjos colisionó con un contenedor de residuos urbanos que se desplazó de su ubicación e irrumpió en la calzada; y por lo que reclamaba una indemnización de 6.062,78 euros. Todo ello con imposición de las costas del Ayuntamiento y de FCCSA a la parte actora."

4	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2016-000153-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 8, desestimària del Recurs PA núm. 299/15, interposat contra desestimació presumpta de sol·licituds relatives a elecció de destinació en el concurs per a la provisió de vacants en llocs de segona activitat de la Policia Local.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 8 de Valencia se ha dictado Sentencia en el Recurso PA nº. 299/15 que es firme y favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 98/2016 (aclarada por Auto de fecha 8 de junio de 2016), dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 8 de Valencia, desestimatoria del Recurso PA 299/2015 interpuesto por D. \*\*\*\*\* contra la desestimación presunta de sus solicitudes de fechas 3 y 11 de noviembre de 2014, relativas a elección de destino en el concurso para la provisión de vacantes en puestos de segunda actividad de la Policía Local. Todo ello con expresa imposición de costas al recurrente."



5	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2014-000262-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 8, estimatòria parcial del Recurs PO núm. 277/14, sobre renovació de llicència per a estació de telefonia.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 de Valencia se ha dictado Sentencia estimatoria parcial en el recurso contencioso-administrativo PA nº. 277/2014, interpuesto por VODAFONE ESPAÑA, SAU. Pese a que cabe recurso de apelación contra la sentencia, a la vista de la cuantía de la obra objeto del recurso y que el fallo se fundamenta en la valoración del Juzgado de la prueba pericial, no se considera que el recurso pueda prosperar, por lo que en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 171, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 de Valencia, en fecha 6 de junio de 2016, estimatoria parcial del recurso contencioso-administrativo PO nº. 277/2014 interpuesto por VODAFONE ESPAÑA, SAU, contra acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 25 de abril de 2014, desestimatorio del recurso de reposición interpuesto contra Resolución nº. 1373, de 20 de noviembre de 2013, y contra Ordenanza de Antenas, declarando el derecho a obtener la renovación de licencia para estación de telefonía en c/ Arabista Ambrosio Huici, nº. 22."

6	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2016-000144-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 6, estimatòria parcial del Recurs PA núm. 334/15, en matèria de responsabilitat patrimonial.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 6 de Valencia, se ha dictado Sentencia en el Recurso PA nº. 334/2015, y siendo dicha Sentencia firme, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada en sus propios términos de la Sentencia nº. 199, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 6 de Valencia en fecha 3 de junio de 2016, estimatoria parcial del Recurso PA 334/2015 interpuesto por D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, contra resolución de 20-11-15, desestimatoria de su reclamación de responsabilidad patrimonial por las lesiones y secuelas sufridas como consecuencia de la caída sufrida en fecha 19-2-13, cuando caminaba por la Gran Vía y tropezó debido a un pequeño desnivel existente en la acera al faltar una baldosa. La Sentencia reconoce el derecho de la recurrente a ser indemnizada en la cantidad de 3.502 euros, más los intereses legales devengados de la fecha de interposición del recurso. No procede expresa condena en costas."



7	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-00501-2016-000145-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 6, estimatòria del Recurs PA núm. 319/15, de responsabilitat patrimonial.	

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 6 de Valencia, se ha dictado Sentencia en el Recurso PA nº. 319/2015, y siendo dicha Sentencia firme, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada en sus propios términos la Sentencia nº. 201, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 6 de Valencia en fecha 3 de junio de 2016, estimatoria del Recurso PA 319/2015 interpuesto por CP GARAJE BALADRE 2 VALENCIA contra la resolución de fecha 20-5-15 desestimatoria de su reclamación de responsabilidad patrimonial, por los daños causados en el garaje de dicha comunidad sito en la calle Baladre, nº. 2, por filtraciones de agua provocadas por la acequia Rovella muy próxima a dicho garaje, debido al mal estado de conservación de sus paredes que facilitan dicha filtración. La Sentencia reconoce el derecho del recurrente a ser indemnizado por el Ayuntamiento en la cantidad de 6.012,6 euros más el interés legal desde la fecha de interposición del recurso, y a realizar las obras para mantener en buen estado de conservación la acequia Rovella, y muy especialmente que repare los desperfectos detectados en la pericial de la recurrente. Procede condenar al Ayuntamiento al pago de las costas procesales."

8	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-04302-2016-000027-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: INTERVENCIÓ DE COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS. Proposa publicar les dades del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de maig de 2016.	

"La Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera-LOEPYSF-, en su redacción dada por la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, tras disponer que las actuaciones de las Administraciones Públicas están sujetas al principio de sostenibilidad financiera (art. 4 LOEPYSF), define ésta como la capacidad para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea, entendiéndose que existe sostenibilidad de la deuda comercial cuando el periodo medio de pago a los proveedores no supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad.

Visto el informe de la Intervención de Presupuestos y Contabilidad, el periodo medio de pago global de la entidad del mes de mayo de 2016 asciende a 9,71 días.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Publicar los datos del cálculo del Periodo Medio de Pago a Proveedores del mes de mayo de 2016 en la Web municipal.

Segundo. Remitir la misma información al Ministerio de Hacienda y Administraciones Publicas a través de la Oficina Virtual de Coordinación Financiera con las Entidades Locales."

9	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04302-2016-000028-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: INTERVENCIÓ DE COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS. Proposa desestimar la reclamació d'interessos de demora sol·licitada per Pavasal Empresa Constructora, SA.		

"En fecha 25 y 27 de mayo, 1 y 7 de junio de 2016 se presentan 26 escritos por D. \*\*\*\*\*, en nombre y representación de la empresa PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA, con CIF A46015129, en el que se solicita el pago de intereses de demora por 1 factura correspondiente al año 2009 y 37 facturas correspondientes al año 2011.

En su escrito manifiesta que la empresa se acogió al Plan de pago a proveedores aprobado por RDL 4/2012, de 24 de febrero, que conllevaba la renuncia al pago de los intereses de demora causados por el pago tardío de las mismas.

No obstante, considera el interesado que la renuncia al cobro de intereses de demora que conlleva el sistema de cobro que regula el citado Real Decreto es contrario a la Directiva 2011/7/UE y, en consecuencia, reclama el abono de los intereses derivados de las facturas.

Asesoría Jurídica Municipal ha emitido numerosos informes al respecto, en los que se hace constar en primer lugar que atendiendo a una serie de motivos, por Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, se puso en marcha un mecanismo de financiación dirigido a permitir la cancelación por las entidades locales de sus obligaciones pendientes de pago con sus proveedores, derivadas de la contratación de obras, servicios y suministros, creándose el Fondo para el Financiamiento de los Pagos a Proveedores por Real Decreto-Ley 7/2012. En relación con los intereses, establece el art. 9.2 del Real Decreto 4/2012, que "el abono a favor del contratista conlleva la extinción de la deuda contraída por la entidad local con el contratista por el principal, los intereses, costas procesales y cualesquiera otros gastos accesorios". En principio, pues, el acogimiento al Fondo de Financiación de Proveedores excluye, necesariamente, según el citado Real Decreto, el cobro de los intereses. Por lo tanto, si el proveedor se acogió voluntariamente al Plan lo hizo con todas sus consecuencias, incluida la extinción ex lege de la deuda de intereses.

En segundo lugar, así se ha venido a confirmar en las siguientes sentencias, dictadas en asuntos en los que en muchos de ellos ha formado parte el Ayuntamiento:

- Sentencia 183/15, de 1 de junio de 2015, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo 1, en el PO 380/14.

- Sentencia 206/15, de 29 de junio de 2015, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo 1 en el PO 379/14.



- Sentencia 517/13, de 16 de diciembre de 2013, del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo 1, en el PO 588/12.

- Sentencia 680/2012, de 21 de diciembre de 2012, de la Sala Contencioso-Administrativa, Secc. 5ª del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana.

- Sentencia 232/2014, de 1 de abril de 2014, de la Sala Contencioso-Administrativa, Secc. 5ª del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana.

- Sentencia 15/2015, de 15 de enero de 2015, del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en la que el Tribunal desestima la pretensión basándose en la voluntariedad del cobro y por consiguiente en la renuncia tácita de los intereses, así como en el carácter excepcional del mecanismo.

Además de la jurisprudencia citada, y en relación a las alegaciones del interesado, debe tenerse en cuenta que el efecto directo de las directivas, y por tanto de la 7/2011/UE, sólo tiene lugar cuando contengan un precepto suficientemente claro, preciso e incondicional y haya transcurrido el plazo de transposición sin que el Estado miembro la haya transpuesto o lo haya hecho de forma incorrecta no concurriendo ninguno de los requisitos:

- En primer lugar, en la fecha de aprobación del RDL 4/2012 y pago de las facturas no había transcurrido el plazo de transposición de la Directiva, concluyó el 16 de marzo de 2013.

- En segundo lugar, el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo 6 de Murcia ha elevado una cuestión prejudicial para aclarar si la legislación nacional en materia de lucha contra la morosidad es acorde a la Directiva 7/2011/UE, esto es, si es conforme con esta directiva la renuncia voluntaria al cobro de intereses que impone el Plan de Pago a Proveedores, lo que pone de manifiesto que el precepto de la directiva no se ha considerado lo suficientemente “claro, preciso e incondicional”. De hecho, las conclusiones de la abogada general \*\*\*\*\* en el asunto C-555/14, que se conocieron el 12 de mayo, propone al TJUE que responda al Juzgado de Murcia en el sentido de que lo que se establece en el Plan de Proveedores no se opone a la Directiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de junio de 2000, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, y en particular, su artículo 3, apartado 3, así como la Directiva 2011/7/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de febrero de 2011, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, y en particular su artículo 7, apartados 2 y 3. La abogada general recuerda que el mecanismo de financiación preveía el pago “acelerado” del principal adeudado por una Administración Pública siempre que el acreedor renunciara a su derecho al pago de los intereses de demora y a la compensación por los costes de cobro. Dado que la adhesión al citado mecanismo era voluntaria por parte del acreedor, éste podría optar por no sumarse al mismo y conservar así su derecho a recibir intereses de demora y una compensación por los costes de cobro. El Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas recoge el citado informe en una nota de prensa publicada el 12 de mayo de 2016.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Desestimar las reclamaciones presentadas por PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA, con CIF A46015129, en el que se solicita el pago de intereses de



demora por facturas correspondientes al año 2009 y 2011, por haberse acogido de forma voluntaria la empresa contratista al Plan de Pago a Proveedores creado por Real Decreto-Ley 4/2012 y ser las facturas y el pago de las mismas de fecha anterior a la finalización del término de transposición de la Directiva 2011/7/UE."

10	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000611-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa regularitzar les retribucions del lloc de personal tècnic auxiliar servicis socials, referència núm. 6612, en el Servei de Persones Majors.	

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 25 d'abril de 2016, s'ha disposat:

"En execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016 sobre mobilitat voluntària prèvia al nomenament de personal interí, a la vista de la urgent necessitat de personal amb la categoria de tècnic auxiliar servicis socials en el Servei del Major, de les peticions de trasllat sol·licitades al llarg del passat any, de les efectuades després de la crida de la Corporació i concretament de la sol·licitud d'\*\*\*\*\*, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en el Servei assenyalat a la interessada, que ocupa lloc de treball de "Personal tècnic auxiliar servicis socials (JP1)", referència número 6612, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció Atenció a la Diversitat Funcional, COM Isabel de Villena, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte.

Així mateix, a la vista de la jornada laboral que la Sra. \*\*\*\*\* va a efectuar en el Servei del Major i amb posterioritat a l'acord d'adscripció temporal, inicien-se les actuacions pertinents a fi de transformar, amb els efectes en què es produïska l'adscripció temporal en l'esmentat Servei, el lloc de treball que ocupa la interessada en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal tècnic auxiliar servicis socials".

SEGON. La Junta de Govern Local en data 29 d'abril de 2016 ha acordat l'adscripció temporal, amb efectes des del 10 de maig, en el Servei de Persones Majors d'\*\*\*\*\*, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que exerceix de "Personal tècnic auxiliar servicis socials (JP1)", referència número 6612, mantenint inicialment les actuals retribucions mensuals de la interessada, mentre es tramita la modificació de l'esmentat lloc de treball en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal tècnic auxiliar servicis socials", a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que està previst que la interessada realitze en el Servei de Persones Majors.

TERCER. S'estima hi ha crèdit suficient per a la transformació proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, a partir del 10 de maig de 2016, sent procedent autoritzar i disposar gasto per import de 12,11 € amb càrrec a





l'aplicació pressupostària 2016/CC100/23100/15000 i declarar disponible crèdit en la quantia de 345,16 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/23100/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/364.

Als fets descrits són aplicables els següents:

**FONAMENTS DE DRET**

**PRIMER.** L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

**SEGON.** La Relació de Llocs de Treball d'aquesta Corporació estableix en el seu Extrem 23 que "la dedicació especial (DE), la major dedicació (MD), així com els conceptes de penositat horària (PH), nocturnitat (N1-N2), festivitat (F1-F2-F3) i jornada partida (JP1-JP2-JP3) del personal, s'ajustaran a les justificacions dels servicis i unitats".

**TERCER.** Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General.

Vistos els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Amb efectes des del 10 de maig de 2016, data de l'adscripció temporal d'\*\*\*\*\*, funcionària de carrera de l'Escala: Administració Especial, Subescala: Tècnica, Classe: Auxiliar, Categoria: Tècnic/a Auxiliar Servicis Socials i Subgrup C1 de classificació professional en el Servici de Persones Majors, transformar el lloc de treball de "Personal tècnic auxiliar servicis socials (JP1)", referència número 6612, barem retributiu C1-18-407-407 que ocupa la interessada, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal tècnic auxiliar servicis socials", barem retributiu C1-18-411-411, a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que està previst que realitze en el Servici de Persones Majors.

Segon. Regularitzar, amb els efectes assenyalats, les retribucions mensuals d'\*\*\*\*\*, d'acord amb el barem retributiu C1-18-411-411 assignat al lloc de treball de "Personal tècnic auxiliar servicis socials".

Tercer. Autoritzar i disposar el gasto de l'expedient, a partir del 10 de maig de 2016, per import de 12,11 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/23100/15000 i declarar disponible crèdit en la quantia de 345,16 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/231000/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/364."

11	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000616-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la regularització del lloc de personal subaltern, referència núm. 742, en el Servici d'Ocupació i Emprenedoria.		

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 25 d'abril de 2016, s'ha disposat:

“En execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016 sobre mobilitat voluntària prèvia al nomenament de personal interí, a la vista de la urgent necessitat de personal amb la categoria de subaltern en el Servei d'Ocupació, de les peticions de trasllat sol·licitades al llarg del passat any, de les efectuades després de la crida de la Corporació i concretament de la sol·licitud de \*\*\*\*\*, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en el Servei assenyalat a la interessada, que ocupa lloc de treball de “Personal subaltern (JP1)”, referència número 742, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte.

Així mateix, a la vista de la jornada laboral que la Sra. \*\*\*\*\* va a efectuar en el Servei d'Ocupació i amb posterioritat a l'acord d'adscripció temporal, inicien-se les actuacions pertinents a fi de transformar, amb els efectes en què es produïska l'adscripció temporal en l'esmentat Servei, el lloc de treball que ocupa la interessada en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de “Personal subaltern”.

SEGON. La Junta de Govern Local en data 13 de maig de 2016 ha acordat l'adscripció temporal, amb efectes des del 17 de maig, en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria de \*\*\*\*\*, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que exerceix de “Personal subaltern (JP1), referència número 742, mantenint inicialment les actuals retribucions mensuals de la interessada, mentre es tramita la modificació de l'esmentat lloc de treball en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de “Personal subaltern”, a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que està previst que la interessada realitze en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria.

TERCER. S'estima hi ha crèdit suficient per a la transformació proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, a partir del 17 de maig de 2016, sent procedent autoritzar i disposar gasto per import de 10,25 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/15000 i declarar disponible crèdit en la quantia de 370,90 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/403.

Als fets descrits són aplicables els següents:

#### FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La Relació de Llocs de Treball d'aquesta Corporació estableix en el seu Extrem 23 que “la dedicació especial (DE), la major dedicació (MD), així com els conceptes de penositat horària (PH), nocturnitat (N1-N2), festivitat (F1-F2-F3) i jornada partida (JP1-JP2-JP3) del personal, s'ajustaran a les justificacions dels servicis i unitats”.

TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

Vistos els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Amb efectes des del 17 de maig de 2016, data de l'adscripció temporal de \*\*\*\*\*, funcionària de carrera de l'Escala: Administració General, Subescala: Subalterna, Categoria: Subalterna i Subgrup AP de classificació professional en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria, transformar el lloc de treball de "Personal subaltern (JP1)", referència número 742, barem retributiu AP-13-224-224 que ocupa la interessada, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal subaltern", barem retributiu AP-13-310-310, a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que està previst que la interessada realitze en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria.

Segon. Regularitzar, amb els efectes assenyalats, les retribucions mensuals de \*\*\*\*\*, d'acord amb el barem retributiu AP-13-310-310 assignat al lloc de treball de "Personal subaltern".

Tercer. Autoritzar el gasto de l'expedient, a partir del 17 de maig de 2016, per import de 10,25 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/15000 i declarar disponible crèdit en la quantia de 370,90 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/403."

12	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000617-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa regularitzar les retribucions del lloc de personal subaltern, referència núm. 7322, en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria.		

#### "FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 25 d'abril de 2016, s'ha disposat:

"En execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016 sobre mobilitat voluntària prèvia al nomenament de personal interí, a la vista de la urgent necessitat de personal amb la categoria de subaltern en el Servei d'Ocupació, de les peticions de trasllat sol·licitades al llarg del passat any, de les efectuades després de la crida de la Corporació i concretament de la sol·licitud de \*\*\*\*\*, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en el Servei assenyalat a la interessada, que ocupa lloc de treball de "Personal subaltern (JP1)", referència número 7322, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte.



Així mateix, a la vista de la jornada laboral que la Sra. \*\*\*\*\* va a efectuar en el Servei d'Ocupació i amb posterioritat a l'acord d'adscripció temporal, inicien-se les actuacions pertinents a fi de transformar, amb els efectes en què es produïska l'adscripció temporal en l'esmentat Servei, el lloc de treball que ocupa la interessada en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal Subaltern".

SEGON. La Junta de Govern Local en data 13 de maig de 2016 ha acordat l'adscripció temporal, amb efectes des del 17 de maig, en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria de \*\*\*\*\* , per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que exerceix de "Personal subaltern (JP1)", referència número 7322, mantenint inicialment les actuals retribucions mensuals de la interessada, mentre es tramita la modificació de l'esmentat lloc de treball en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal subaltern", a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que està previst que la interessada realitze en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria.

TERCER. S'estima hi ha crèdit suficient per a la transformació proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, a partir del 17 de maig de 2016, sent procedent autoritzar i disposar gasto per import de 10,25 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/15000 i declarar disponible crèdit en la quantia de 293,37 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/402.

Als fets descrits són aplicables els següents

#### FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La Relació de Llocs de Treball d'aquesta Corporació estableix en el seu Extrem 23 que "la dedicació especial (DE), la major dedicació (MD), així com els conceptes de penositat horària (PH), nocturnitat (N1-N2), festivitat (F1-F2-F3) i jornada partida (JP1-JP2-JP3) del personal, s'ajustaran a les justificacions dels servicis i unitats".

TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

Vistos els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Amb efectes des del 17 de maig de 2016, data de l'adscripció temporal de \*\*\*\*\* , funcionària de carrera de l'Escala: Administració General, Subescala: Subaltern, Categoria: Subaltern i Subgrup AP de classificació professional en el Servei d'Ocupació, transformar el lloc de treball de "Personal subaltern (JP1)", referència número 7322, barem retributiu AP-13-224-224 que ocupa la interessada, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal subaltern", barem retributiu AP-13-310-310, a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que està previst que la interessada realitze en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria.



Segon. Regularitzar, amb els efectes assenyalats, les retribucions mensuals de \*\*\*\*\*, d'acord amb el barem retributiu AP-13-310-310 assignat al lloc de treball de "Personal subaltern".

Tercer. Autoritzar i disposar el gasto de l'expedient, a partir del 17 de maig de 2016, per import de 10,25 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/15000 i declarar disponible crèdit en la quantia de 293,37 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/402."

13	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000619-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la regularització horària del lloc de treball de personal subaltern, referència núm. 804, en el Servei de Societat de la Informació.		

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 25 d'abril de 2016, s'ha disposat:

"En execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016 sobre mobilitat voluntària prèvia al nomenament de personal interí, a la vista de la urgent necessitat de personal amb la categoria de subaltern en el Servei Societat de la Informació, de les peticions de trasllat sol·licitades al llarg del passat any, de les efectuades després de la crida de la Corporació i concretament de la sol·licitud de \*\*\*\*\*, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en el Servei assenyalat a la interessada, que ocupa lloc de treball de "Personal subaltern (JP1)", referència número 804, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte.

Així mateix, a la vista de la jornada laboral que la Sra. \*\*\*\*\* va a efectuar en el Servei Societat de la Informació i amb posterioritat a l'acord d'adscripció temporal, inicien-se les actuacions pertinents a fi de transformar, amb els efectes en què es produïska l'adscripció temporal en l'esmentat Servei, el lloc de treball que ocupa la interessada en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal subaltern".

SEGON. La Junta de Govern Local en data 13 de maig de 2016 ha acordat l'adscripció temporal, amb efectes des del 17 de maig, en el Servei de Societat de la Informació de \*\*\*\*\*, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que exerceix de "Personal Subaltern (JP1)", referència número 804, mantenint inicialment les actuals retribucions mensuals de la interessada, mentre es tramita la modificació de l'esmentat lloc de treball en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal Subaltern", a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que la interessada va a exercir en el Servei de Societat de la Informació.

TERCER. S'estima hi ha crèdit suficient per a la transformació proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, a partir del 17 de



maig de 2016, sent procedent autoritzar i disposar gasto per import de 10,25 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/15000 i declarar disponible crèdit en la quantia de 371,49 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/400.

Als fets descrits són aplicables els següents:

### FONAMENTS DE DRET

**PRIMER.** L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

**SEGON.** La Relació de Llocs de Treball d'aquesta Corporació estableix en el seu Extrem 23 que "la dedicació especial (DE), la major dedicació (MD), així com els conceptes de penositat horària (PH), nocturnitat (N1-N2), festivitat (F1-F2-F3) i jornada partida (JP1-JP2-JP3) del personal, s'ajustaran a les justificacions dels servicis i unitats".

**TERCER.** Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

Vistos els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Amb efectes des del 17 de maig de 2016, data de l'adscripció temporal de \*\*\*\*\* funcionària de carrera de l'Escala: Administració General, Subescala: Subaltern, Categoria: Subaltern i Subgrup AP de classificació professional en el Servei d'Ocupació, transformar el lloc de treball de "Personal subaltern (JP1)", referència número 804, barem retributiu AP-13-224-224 que ocupa la interessada, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal subaltern", barem retributiu AP-13-310-310, a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que està previst que la interessada realitze en el Servei de Societat de la Informació.

Segon. Regularitzar, amb els efectes assenyalats, les retribucions mensuals de \*\*\*\*\*, d'acord amb el barem retributiu AP-13-310-310 assignat al lloc de treball de "Personal subaltern".

Tercer. Autoritzar el gasto de l'expedient, a partir del 17 de maig de 2016, per import de 10,25 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/15000 i declarar disponible crèdit en la quantia de 371,49 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/400."

14	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000621-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la regularització del lloc de personal subaltern (JP1), referència núm. 710, en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria.		

"FETS

PRIMER. Per decret del Tinent d'Alcalde Coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 27 d'abril de 2016, s'ha disposat:

“En execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016 sobre mobilitat voluntària prèvia al nomenament de personal interí, a la vista de la urgent necessitat de personal amb la categoria de Subaltern en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria, de les peticions de trasllat sol·licitades al llarg del passat any, de les efectuades després de la crida de la Corporació i concretament de la sol·licitud de \*\*\*\*\*, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en el Servei assenyalat a la interessada, que ocupa lloc de treball de “Personal subaltern (JP1)”, referència número 710, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte.

Així mateix, a la vista de la jornada laboral que la Sra. \*\*\*\*\* va a efectuar en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria i amb posterioritat a l'acord d'adscripció temporal, inicien-se les actuacions pertinents a fi de transformar, amb els efectes en què es produïska l'adscripció temporal en l'esmentat Servei, el lloc de treball que ocupa la interessada en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de “Personal subaltern”.

SEGON. La Junta de Govern Local en data 13 de maig de 2016 ha acordat l'adscripció temporal, amb efectes des del 17 de maig, en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria de \*\*\*\*\*, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que exerceix de “Personal subaltern (JP1), referència número 710, mantenint inicialment les actuals retribucions mensuals de la interessada, mentre es tramita la modificació de l'esmentat lloc de treball en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de “Personal subaltern”, a fi d'ajustar-lo a l'horari genèric que està previst que la interessada realitze en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria.

TERCER. S'estima hi ha crèdit suficient per a la transformació proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, a partir del 17 de maig de 2016, sent procedent autoritzar i disposar gasto per import de 10,25 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/15000 i declarar disponible crèdit en la quantia de 293,12 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/399.

Als fets descrits són aplicables els següents:

#### FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1 h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La Relació de Llocs de Treball d'aquesta Corporació estableix en el seu Extrem 23 que “la dedicació especial (DE), la major dedicació (MD), així com els conceptes de penositat horària (PH), nocturnitat (N1-N2), festivitat (F1-F2-F3) i jornada partida (JP1-JP2-JP3) del personal, s'ajustaran a les justificacions dels servicis i unitats”.



TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

Vistos els anteriors fets i fonaments de dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Amb efectes des del 17 de maig de 2016, data de l'adscripció temporal de \*\*\*\*\*, funcionària de carrera de l'Escala: Administració General, Subescala: Subalterna, Categoria: Subalterna i Subgrup AP de classificació professional en el Servei d'Ocupació i Emprenedoria, transformar el lloc de treball de "Personal subaltern (JP1)", referència número 710, barem retributiu AP-13-224-224 que ocupa la interessada, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal subaltern", barem retributiu AP-13-310-310, a fi d'ajustar-lo a l'horari del Servei d'Ocupació i Emprenedoria.

Segon. Regularitzar, amb els efectes assenyalats, les retribucions mensuals de \*\*\*\*\*, d'acord amb el barem retributiu AP-13-310-310 assignat al lloc de treball de "Personal subaltern".

Tercer. Autoritzar el gasto de l'expedient, a partir del 17 de maig de 2016, per import de 10,25 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/15000 i declarar disponible crèdit en la quantia de 293,12 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/399."

15	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000892-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal d'una auxiliar administrativa, referència núm. 413, en el Servei de Contractació.		

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 8 de juny de 2016 s'ha disposat:

"En execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016 sobre mobilitat voluntària prèvia al nomenament de personal interí, a la vista de la urgent necessitat de personal amb la categoria d'auxiliar administratiu/iva en el Servei de Contractació, de les peticions de trasllat efectuades després de la crida de la Corporació i concretament de la sol·licitud de \*\*\*\*\*, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en el Servei assenyalat a la interessada, funcionària interina, que ocupa lloc de treball d'auxiliar administrativa, referència número 413, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en el Servei d'Ocupació Domini Públic Municipal, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte".





SEGON. L'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016, que obra a l'expedient, estableix un procediment de trasllat del personal funcionari de carrera que ho ha sol·licitat l'any en curs i prèviament de tot el personal que ho ha sol·licitat al llarg de l'exercici anterior, com a pas previ al nomenament de personal interí en els servicis en què s'ha considerat necessari.

Posteriorment, en Mesa General de Negociació de 13 d'abril de 2016 s'ha acordat amb la representació sindical que el personal interí també puga presentar-se als oferiments que es realitzen per part de la Corporació.

En tot cas, tindrà preferència el personal funcionari de carrera sobre el personal funcionari interí.

TERCER. Realitzat oferiment per a trasllat de personal amb categoria auxiliar administratiu/iva al Servei de Contractació, una vegada comprovats els correus remesos a [plantillas@valencia.es](mailto:plantillas@valencia.es) en resposta a l'esmentat oferiment, resulta que han sol·licitat el trasllat a l'esmentat Servei:

- \*\*\*\*\*, funcionari de carrera amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 6 de maig de 1994. No obstant l'esmentada petició, està previst que l'interessat resulte traslladat al Servei de Recursos Culturals, unitat sol·licitada pel mateix amb anterioritat (expedient 864/2016).

- \*\*\*\*\*, funcionària interina amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 25 de setembre de 2000.

- \*\*\*\*\*, funcionària interina amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 9 de maig de 2002. No obstant la seua petició, la interessada es troba adscrita en el Servei de Pedanies, unitat de què ja ha eixit el 15 % de personal amb categoria auxiliar administratiu/iva, no procedint la tramitació de la seua sol·licitud.

- \*\*\*\*\*, funcionària interina amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 19 de febrer de 2003. No obstant la seua petició, la interessada es troba adscrita en el Servei de Pedanies, unitat de què ja ha eixit el 15 % de personal amb categoria auxiliar administratiu/iva, no procedint la tramitació de la seua sol·licitud.

- \*\*\*\*\*, funcionària interina amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 3 de maig de 2007. No obstant la seua petició la interessada es troba adscrita en el Servei d'Activitats, unitat de què ja ha eixit el 15 % de personal amb categoria auxiliar administratiu/iva, no procedint la tramitació de la seua sol·licitud.

Així mateix, ha sol·licitat el trasllat a l'esmentada unitat \*\*\*\*\*, funcionària que ha renunciat amb posterioritat a la seua petició.

Per tant, a la vista del procediment ja esmentat, pot tramitar-se l'expedient.

QUART. El present trasllat no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció Inicial de Gastos de Personal en el Pressupost per a



2016 (OG 1/2016), per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa la Sra. Iglesias i, en conseqüència, no s'estima necessària la remissió del mateix al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

#### FONAMENTS DE DRET

**PRIMER.** L'article 71 del vigent Acord laboral per al personal funcionari al servei de la Corporació i el seu desenvolupament per acord de la Junta de Govern Local de 21 de gener del 2016.

**SEGON.** L'article 112 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que permet l'adscripció temporal del personal funcional a unitats administratives distintes, pel termini d'un any prorrogable per un altre més, on siguen necessàries les funcions pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala a què pertany, per causa del seu major volum temporal, acumulació de càrregues de treball, existència de programes de duració concreta o altres circumstàncies anàlogues, les seues competències no puguen ser ateses amb suficiència pel personal dependent de la unitat, una vegada sentit l'òrgan de representació unitària corresponent, resultant que en el nostre àmbit, l'Acord laboral per al personal funcionari al servei de l'Excm. Ajuntament de València estableix per a este supòsit l'obligació de donar compte a la Mesa General de Negociació, pel seu caràcter temporal.

**TERCER.** Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

**QUART.** L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència de la Junta de Govern Local per aprovar la proposta d'acord que, sense perjuí que acorde el que estime convenient, seria la següent.

En execució del decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 8 de juny, de l'acord de la Junta de Govern Local de 21 de gener de 2016 i de l'acord de la Mesa General de Negociació de 13 d'abril de 2016, vistos els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, i estimant necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que exerceix la Sra. \*\*\*\*\* en el Servei de Contractació, s'acorda:

**Primer.** Amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació del present acord, adscriure temporalment en el Servei de Contractació a \*\*\*\*\*, funcionària interina de l'Escala: Administració General, Subescala: Auxiliar, Categoria: Auxiliar Administrativa i Subgrup C2 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa "d'Auxiliar administrativa", referència número 413, mantenint inicialment l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei d'Ocupació del Domini Públic Municipal, tot allò, fins a l'aprovació del pressupost per a l'exercici 2017.

**Segon.** Mantenir les actuals retribucions mensuals de \*\*\*\*\*, corresponents al lloc de treball "d'Auxiliar administrativa", barem retributiu C2-16-361-361, amb càrrec a les aplicacions



pressupostàries 2016/CC100/15110/12004, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent."

16	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000812-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa acceptar la renúncia i aprovar el nomenament interí d'un auxiliar administratiu en el lloc de referència núm. 574.	

"De conformitat amb els informes del Servei de Personal, de la Intervenció General i la resta de documents que es troben en l'expedient, l'article 10.1 del Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, article 16.2 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, article 20.dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, el decret del delegat de Personal de 8 de juny de 2016, l'acord de Junta de Govern Local de 29 de gener de 2016, pel qual es declara l'excepcionalitat a la limitació establida en l'article 20.dos la Llei 48 2015/, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2016 i la compareixença realitzada en la Secció, s'acorda:

Primer. Acceptar la renúncia realitzada per \*\*\*\*\* al seu nomenament interí com auxiliar administrativa, aprovat per acord de la Junta de Govern Local de 20 de maig de 2016, amb efectes des del dia 26 de maig de l'esmentat any, donant-se per tant per finalitzada la relació de naturalesa administrativa existent entre la interessada i esta Corporació, sense perjudi dels drets econòmics que pogueren correspondre-li meritats fins al dia 25 de maig de 2016.

Segon. Nomenar com auxiliar administratiu interí, amb efectes de l'endemà a la notificació de l'acord que s'adopte, i sempre a partir del dia 13 de juny de 2016, a \*\*\*\*\*, integrant de la Borsa de Treball constituïda a este efecte i aprovada per acord de l'extinta Comissió de Govern de data 25 d'octubre de 2002, sent adscrit el Servei de Personal en el lloc amb número de referència 574 vacant i reservat a funcionari de carrera, si bé prestarà servicis en aquells Servicis on es considere urgent i necessari en funció de l'acumulació de tasques existents en els mateixos, sent en primer lloc necessària la dita prestació en el Servei de Societat de la Informació.

El present nomenament quedarà sense efecte, si es reincorpora el/la titular de la plaça, quan la plaça es proveïsca en propietat, quan no existisca dotació pressupostària per al lloc de treball objecte de nomenaments o, en tot cas, quan la Corporació considere que han desaparegut les circumstàncies que ho han motivat o s'amortitze la dita plaça. Així mateix quedarà sense efecte si l'informe emés per l'oficina de medicina laboral declarara a la persona interessada no apta per a l'exercici del lloc de treball.

La persona nomenada podrà ser separada per causa justificada i amb audiència prèvia.

Tercer. \*\*\*\*\* haurà de percebre mensualment les següents quantitats brutes, segons el Barem Retributiu C2.16.361.361: Sou Base: 605,25 €; Complement Específic: 563,94 €; Complement de Destinació: 353,43 €, sense perjudi de la productivitat que puga percebre basant-se en els acords que s'adopten.

A més tindrà dret a la part proporcional de les pagues extraordinàries legalment establides.



Quart. Per a atendre el gasto que suposa l'expedient, que ascendix a 19.008,11 €, hi ha crèdit adequat al mateix utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en la Base 6a de les d'execució del Pressupost vigent, i havent sigut quasi en la seua totalitat autoritzat i disposat segons operació de gastos 355/2016 en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/92010/12004, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, autoritzar i disposar la quantitat de 1.699,11 € que suposa el major gasto derivat del nomenament proposat amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/92010/12006, 12009 i 12101, i declarar disponible la quantitat de 840,48 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/92010/12004, 12100, 15000 i 16000. Tot això de conformitat amb l'operació de gastos 397/2016.

Quint. La relació entre l'interessat i la Corporació serà de naturalesa administrativa i haurà de ser donat d'alta en el Règim General de la Seguretat Social o Organisme Previsor competent."

17	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000820-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar el nomenament interí de tres subalterns/es en els llocs de treball referències núm. 688, 6442 i 704.		

"Vistos els informes del Servei de Personal, de la Intervenció General i la resta de documents que es troben en l'expedient, així com prenent en consideració l'article 10.1 del Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, l'article 16.2 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, l'article 20.dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, l'acord de Junta de Govern Local de 29 de gener de 2016, pel qual es declara l'excepcionalitat a la limitació establida en l'article 20.dos anteriorment citat, i el decret del Sr. regidor de Personal de 27 de maig de 2016, s'acorda:

Primer. Nomenar com subalterns/as interins/as, amb efectes des de l'endemà de la notificació de l'adopció del present acord, i sempre a partir del dia 13 de juny de 2016, a cada una de les següents persones, totes elles integrants de la Borsa de Treball constituïda a este efecte i aprovada per acord de la Junta de Govern Local de data 13 d'octubre de 2006, en els llocs de treball i adscripcions que així mateix es detallen:

- \*\*\*\*\*. Lloc de Treball de "Personal subaltern" amb referència núm.: 688 vacant i reservat a funcionari/a de carrera. Barem: AP.13.310.310. Adscripció orgànica en el Servei de Personal, Secció d'Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treballs.

- \*\*\*\*\*. Lloc de Treball de "Personal subaltern" amb referència núm.: 6442, vacant i no reservat a funcionari/a de carrera. Barem: AP.13.310.310. Adscripció orgànica en el Servei del Cicle Integral de l'Aigua.

- \*\*\*\*\*. Lloc de Treball de "Personal subaltern" (JP1) amb referència núm.: 704, vacant i no reservat a funcionari/a de carrera. Barem: AP.13.224.224. Adscripció orgànica en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius.



Els presents nomenaments quedaran sense efecte, quan les places es proveïsquen en propietat, quan es produïska la reincorporació a la plaça reservada del funcionari de carrera titular de la mateixa, quan no existisca dotació pressupostària per als llocs de treball objecte de nomenaments o, en tot cas, quan la Corporació considere que han desaparegut les circumstàncies que els han motivat o s'amortitzen les dites places. Així mateix quedarà sense efecte si l'informe emés per l'oficina de medicina laboral declarara a les persones interessades no aptes per a l'exercici dels llocs de treball.

Les persones nomenades podran ser separades per causa justificada i amb audiència prèvia.

Segon. Les persones nomenades hauran de percebre mensualment les següents quantitats brutes, segons els barems retributius que a continuació es detallen, sense perjudi de la productivitat que puguen percebre basant-se en els acords que s'adopten:

- Barem: AP.13.310.310: Sou Base: 553,96 €; Complement Específic: 550,99 €; Complement de Destinació: 285,36 €.

- Barem: AP.13.224.224: Sou Base: 553,96 €; Complement Específic: 578,73 €; Complement de Destinació: 285,36 €.

A més tindran dret a la part proporcional de les pagues extraordinàries legalment establides.

Tercer. Per al gasto que suposa l'expedient, a partir del dia 13 de juny de 2016, que ascendix a un total de 45.557,88 €, en part autoritzat i reconegut en la Retenció Inicial de Crèdits de Gastos de Personal (OG 1/2016), hi ha crèdit suficient utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en la Base 6a de les d'execució del Pressupost vigent, per la qual cosa, en conseqüència, procedix autoritzar i disposar la quantitat de 422,33 €, així com declarar disponible la quantitat de 1.438,96 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que a continuació s'indiquen, tot això de conformitat amb l'operació de gastos 414/2016:

- Autoritzar i disposar:

2016/CC100/16000/16000, per la quantitat total de 422,33 €.

- Declarar disponible:

2016/CC100/16000/12006 i 12009 per la quantitat total de 615,27 €.

2016/CC100/92010/12006, 12009 i 16000 per la quantitat total de 823,69 €.

Quart. La relació entre les persones nomenades i la Corporació serà de naturalesa administrativa i hauran de ser donades d'alta en el Règim General de la Seguretat Social o Organisme Previsor competent."



18	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000886-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar el nomenament interí de dos auxiliars administratives.	

"De conformitat amb els informes del Servei de Personal, de la Intervenció General i altres documents obrants en l'expedient, l'article 10.1 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, article 16.2 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, article 20.dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, el decret del delegat de Personal de 8 de juny de 2016 i l'acord de Junta de Govern Local de 29 de gener de 2016, pel qual es declara l'excepcionalitat a la limitació establida en l'article 20.dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2016, s'acorda:

Primer. Nomenar com a auxiliars administratius/ives interins/ines, amb efectes de l'endemà a la notificació de l'acord que s'adopte, i sempre a partir del dia 14 de juny de 2016, a cadascuna de les següents persones, \*\*\*\*\* i \*\*\*\*\*, totes elles integrants de la Borsa de Treball constituïda a aquest efecte i aprovada per acord de l'extinta Comissió de Govern de data 25 d'octubre de 2002, sent adscrites la primera al Servei d'Ocupació del Domini Públic Municipal, en el lloc amb nombre de referència 4103 i la segona i última en el lloc amb nombre de referència 663 que actualment es troba adscrita al Servei de Contractació, totes ells vacants i reservades a funcionaris de carrera, com s'indica a continuació:

- \*\*\*\*\*, referència 4103, reservada a funcionari/a de carrera, en el Servei d'Ocupació del Domini Públic Municipal.

- \*\*\*\*\*, referència, 663 reservada a funcionari/a de carrera, en el Servei de Contractació.

Els presents nomenaments quedaran sense efecte, quan es produïska la reincorporació de la funcionària de carrera titular, quan la plaça es proveïska en propietat, quan no existísca dotació pressupostària per al lloc de treball objecte de nomenaments o, en tot cas, quan la Corporació considere que han desaparegut les circumstàncies que ho han motivat o s'amortitze aquesta plaça. Així mateix quedarà sense efecte si l'informe emès per l'oficina de medicina laboral declarara a la persona interessada no apta per a l'exercici del lloc de treball.

La persona nomenada podrà ser separada per causa justificada i amb audiència prèvia.

Segon. Cadascuna de les persones nomenades haurà de percebre mensualment les següents quantitats brutes, segons el Barem Retributiu C2.16.361.361: Sou Base: 605,25 €; Complement Específic: 563,94 €; Complement de Destinació: 353,43 €, sense perjudici de la productivitat que puguen percebre sobre la base dels acords que s'adopten.

A més tindran dret a la part proporcional de les pagues extraordinàries legalment establides.

Tercer. Per a atendre la despesa que suposa l'expedient, a partir del dia 14 de juny de 2016, que ascendeix a 33.093,78 €, existeix crèdit adequat al mateix utilitzant la vinculació jurídica de

crèdits establida en la Base 6a de les d'execució del Pressupost vigent, en conseqüència, autoritzar i disposar la quantitat de 33.093,78 € que suposa la despesa derivada dels nomenaments proposats amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

2016/CC100/15110/12004, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, per import de 16.546,89 €.

2016/CC100/92060/12004, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, per import de 16.546,89 €.

I declarar disponible la quantitat de 17.058,47 € en les següents aplicacions pressupostàries:

2016/CC100/15120/12004,12006, 12009,12100, 12101, 15000 i 16000, per un import de 17.058,47 €.

Tot açò de conformitat amb l'operació de despeses 2016/419.

Quart. La relació entre les persones nomenades i la Corporació serà de naturalesa administrativa i hauran de ser donades d'alta en el Règim General de la Seguretat Social o Organisme Previsor competent.

Cinquè. El lloc de treball amb nombre de referència 4103 es troba en l'actualitat adscrit orgànicament a un altre Servei on no es considera necessari, i fent ús de la potestat d'autoorganització, modificar l'adscripció orgànica del lloc de treball resultant com s'indiquen en la següent taula, modificant en conseqüència, l'actual Relació de Llocs de treball.

Ref.	Lloc de treball / Bareme	Categoria	Adscripció Orgànica
4103	Auxiliar Administratiu/va	Auxiliar Administratiu/va	Servici d'Ocupació de Domini
		C2.16.361.361	Públic Municipal."

19	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000847-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar la productivitat de juny 2016.	

"Vista la moció del regidor delegat coordinador de l'Àrea de Govern Interior, i en compliment de la mateixa, i a resultes de l'informe de la Intervenció General Municipal, s'informa que la despesa de la liquidació neta trimestral, de la productivitat a abonar en la nòmina de juny 2016, corresponent als mesos de març, abril i maig de 2016 per al personal funcionari, i abril, maig i juny de 2016 per al personal laboral, ascendeix a un import total d'1.558.626,60 €, la despesa del qual ha de contraure's amb càrrec a les Aplicacions Pressupostàries de l'Estat de despeses del vigent Pressupost Municipal següents:

150.00 la suma de 1.527.738,72 €



130.02 la suma de	15.774,51 €
131.01 la suma de	10.268,00 €
131.02 la suma de	4.845,37 €

I açò, conforme als citats antecedents, derivat del que es disposa en els articles 19.7 i 23.1, I) de la Llei 48/2015, de 23 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, Llei 39/2010, de 22 de desembre, i Resolució de 25 de maig de 2010 de la Secretaria d'Estat d'Hisenda i Pressupostos, per la qual es dicten instruccions en relació amb les nòmines dels funcionaris inclosos en l'àmbit de l'aplicació de la Llei 30/84, de 2 d'agost, i art. 26 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut dels Treballadors.

Que, en el Pressupost inicial per a l'exercici 2016, aprovat definitivament mitjançant Acord Plenari de data 23 de desembre de 2015, es va dotar de crèdit suficient en les aplicacions Pressupostàries de l'Estat de despeses anteriorment citades, adequades d'aplicació de la despesa proposada, existint crèdit suficient en els programes funcionals corresponents per a atendre el mateix, tal com consta en l'operació de despesa de personal efectuada número 2016/416 per import total d'1.553.781,23 €, contra les aplicacions pressupostàries adequades d'aplicació de la despesa que es proposa.

La despesa tant de productivitat com de Seguretat Social del personal que integra el Projecte "8 AEDL", per al període de gener a novembre de 2016, ha sigut contret mitjançant retenció efectuada per la Secció de Gestió Laboral número 2016/21 i 2016/368, que obren en els expedients n°. 01101/2015/1337 (pel període gener a març de 2016) i 01101/2016/568 (pel període abril a desembre de 2016), respectivament.

Per tot l'exposat, i fiscalitzat de conformitat la despesa de l'expedient per la Intervenció General Municipal.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. A la vista de la moció del regidor delegat coordinador de l'Àrea de Govern Interior, l'informe del Servei Fiscal de Despeses de la Intervenció General Municipal, i en compliment del que es disposa en les Bases d'Execució de Pressupost Municipal per al present exercici, aprovar les quantitats assenyalades i al personal relacionat en l'annex en concepte de liquidació de productivitat, corresponent a les quanties reportades en els mesos de març, abril i maig de 2016 del personal funcionari, i abril, maig i juny de 2016 del personal laboral, i l'abonament de les mateixes en la nòmina del mes de juny de 2016 com una bestreta a compte, pendent del resultat de la valoració final del rendiment, esforç, interès, etc., demostrat, sense que aquest abonament genere cap tipus de dret individual respecte a les valoracions o apreciacions de compliments d'objectius corresponents a períodes successius, ni tinga caràcter de consolidable com a salari, puix que obeeix a circumstàncies relacionades amb el rendiment del treballador durant el període assenyalat.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de la reserva de crèdit necessari per a l'abonament per l'esmentat concepte retributiu a abonar en la nòmina del mes de juny, segons operació de





despesa de personal núm. 2016/416, així com reconèixer l'obligació de pagament dels crèdits autoritzats i disposats per import total d'1.558.626,60 €, per mitjà d'operacions de despesa de personal 2016/416 per import d'1.553.781,23 € i 2016/21 i 2016/368 per import de 4.845,37 €."

20	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2015-000096-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: MESA DE CONTRACTACIÓ. Proposa declarar vàlid el procediment per a contractar l'execució de les obres d'urbanització i obertura del carrer del Pintor Genaro Lahuerta i carrer de Flora, adaptació per a vianants de la volta del Rossinyol i execució de zona enjardinada en els Jardins del Real en la ciutat de València, finançades a càrrec del Pla especial de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana, classificar les proposicions i requerir l'oferta econòmicament més avantatjosa prèviament a l'adjudicació del contracte.		

"I. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 2 de octubre de 2015, acordó contratar, por delegación de la Generalitat en virtud del acuerdo de delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia en el ámbito del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión extraordinaria celebrada el 23 de octubre de 2009 y suscrito en fecha 26 de octubre de 2009, por la Excm. Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento de Valencia y el Vicepresidente Segundo del Consell y Conseller de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat (Octava addenda aprobada el 21 de noviembre de 2014), la ejecución de las obras de "Urbanización y apertura de la calle Pintor Genaro Lahuerta y calle Flora, peatonalización de la calle Vuelta del Ruiseñor, y ejecución zona ajardinada en los Jardines del Real, en la ciudad de Valencia", según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas, mediante procedimiento abierto al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCP, por un importe de 1.288.492,55 €, incluidos gastos generales y beneficio industrial, más 270.583,44 € en concepto de IVA, al tipo 21 % de IVA, lo que hace un total de 1.559.075,99 €, a la baja; aprobó los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la contratación, y acordó proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

II. El anuncio de licitación fue publicado en el Perfil de Contratante de la Corporación Municipal y en el Boletín Oficial de la Provincia el 28 de octubre de 2015 por no estar el presente procedimiento sujeto a regulación armonizada, finalizando el plazo de presentación de proposiciones, a las doce horas del día 23 de noviembre de 2015, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP.

III. Dentro del plazo de presentación de proposiciones tuvieron entrada 21 proposiciones, formuladas por las siguientes empresas:



ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS
1ª	DRAGADOS, SA
2ª	PROYME INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL
3ª	REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL
4ª	COMSA, SAU
5ª	CONSTRUCCIONES LUJAN, SA
6ª	FERROVIAL AGROMAN, SA
7ª	PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA
8ª	GEOCIVIL, SA
9ª	SOCIEDAD VALENCIANA DE SERVICIOS A LA CONSTRUCCIÓN, SL
10ª	BECSA, SAU
11ª	OBREMO, SL
12ª	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, SA
13ª	OCIDE CONSTRUCCIÓN, SA
14ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL
15ª	ELSAMEX, SA
16ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU.
17ª	LEVANTINA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL
18ª	CHM OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SA
19ª	TECNOLOGÍA DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, SA
20ª	TORRESCÁMARA Y CÍA DE OBRAS, SA
21ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL

Todas fueron admitidas por la Mesa de Contratación en el acto interno de apertura de los sobres de Documentación (SOBRE N.º 1), celebrados los días 24 y 26 de noviembre de 2015, respectivamente, concediéndole plazo a determinadas empresas para subsanar los defectos de documentación de que adolecen, y que posteriormente fueron debidamente subsanados, fijando la apertura pública del sobre de documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor para el día uno de diciembre de 2015 a las 12 horas.

En el día y hora señalados, tuvo lugar el acto público de apertura de los sobres relativos a los criterios dependientes de un juicio de valor (SOBRE N.º 2). La Mesa en dicho acto procede a su apertura, admite la documentación contenida en los sobres presentados, concediéndole plazo a



las empresas que adolecen de defectos de documentación, para subsanar los mismos, que fueron posteriormente debidamente subsanados y considera conveniente que los técnicos municipales informen si cumple las condiciones del pliego, por lo que en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.1 del TRLCSP, se remite al Servicio de Obras de Infraestructura, a fin de proceder a su revisión y valoración.

Por el Servicio de Obras de Infraestructura el 12 de febrero de 2016 se emite un informe, que se da por reproducido por razones de economía procedimental.

A la vista del mencionado informe, la Mesa de Contratación en sesión celebrada el 8 de marzo de 2016 acuerda que vuelva el expediente a este Servicio a fin de que revise el referido informe, habida cuenta que se ha valorado en el apartado relativo a la idoneidad de los medios materiales y maquinaria la subcontratación (Proposiciones n.ºs. 4, 5, 7, 8, 18 y 20), cuando el apartado 20 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares excluye expresamente la subcontratación y, así mismo, se ha valorado la experiencia del equipo técnico cuando no aparece entre los criterios de valoración.

Por el Servicio de Obras de Infraestructura el 30 de marzo de 2016 se emite nuevo informe, que se da por reproducido por razones de economía procedimental.

A la vista de este último informe, la Mesa de Contratación en sesión celebrada el 7 de abril de 2016 acuerda que vuelva el expediente al Servicio de Obras de Infraestructura, habida cuenta que en el mismo se ha valorado la experiencia del equipo técnico cuando no aparece entre los criterios de valoración.

Por el Servicio de Obras de Infraestructura el 8 de abril de 2016 se emite un nuevo informe, que se da por reproducido por razones de economía procedimental, en el que concluye, una vez valorados los criterios dependientes de un juicio de valor referenciado en la cláusula 12ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que no valora a las empresas COMSA, SAU; CONSTRUCCIONES LUJAN, SA; PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA; GEOCIVIL, SA; CHM OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SA, y TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA, por incumplir el apartado 20 del Anexo I del Pliego de cláusulas administrativas particulares, que taxativamente prohíbe la subcontratación y respecto al resto de empresas asigna las siguientes puntuaciones:



	CRITERIOS DEPENDIENTES DE UN JUICIO DE VALOR (sobre nº. 2)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	DRAGADOS, SA	33
2ª	PROYME INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	24
3ª	REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL	20
4ª	COMSA, SAU.	
5ª	CONSTRUCCIONES LUJAN, SA	
6ª	FERROVIAL AGROMAN, SA	30
7ª	PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA	
8ª	GEOCIVIL, SA	
9ª	SOCIEDAD VALENCIANA DE SERVICIOS A LA CONSTRUCCIÓN, SL	24
10ª	BECSA, SAU.	36
11ª	OBREMO, SL	33
12ª	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, SA	31
13ª	OCIDE CONSTRUCCIÓN, SA	36
14ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	33
15ª	ELSAMEX, SA	22
16ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU.	34
17ª	LEVANTINA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	27
18ª	CHM OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SA	
19ª	TECNOLOGÍA DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, SA	24
20ª	TORRESCÁMARA Y CÍA DE OBRAS, SA	
21ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	25

Tras la evaluación de la documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor formulada por el mencionado Servicio, se convocó por la Mesa de Contratación en sesión celebrada el 12 de abril de 2016 en los términos establecidos en la cláusula 17 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares el acto de apertura de los criterios evaluables de forma automática (SOBRE Nº. 3), quedando fijado para el día 19 de abril de 2016. Asimismo rechaza las proposiciones presentadas por las empresas COMSA, SAU; CONSTRUCCIONES LUJAN, SA; PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA; GEOCIVIL, SA; CHM OBRAS E

INFRAESTRUCTURAS, SA, y TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA, al proponer todas ellas en sus ofertas un porcentaje de subcontratación, incumpliendo el apartado 20 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares que taxativamente lo prohíbe.

La Mesa de Contratación en sesión celebrada en fecha 19 de abril de 2016, a la vista de las alegaciones, tras haber sido rechazadas, presentadas por las empresas COMSA, SAU; CONSTRUCCIONES LUJAN, SA; PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA; GEOCIVIL, S.A; CHM OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SA, y TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA, acuerda que se remitan las alegaciones al Servicio de Obras de Infraestructura a fin de que se estudie e informe si procede el rechazo o admisión y, en este último caso, se valoren las mismas, por lo que decide suspender el acto de apertura del sobre nº. 3 “Criterios evaluables de forma automática” que estaba previsto para la citada sesión.

El Servicio de Obras de Infraestructura emite informe en fecha 22 de abril en el que concluye que se “ratifica en su anterior informe, por cuanto que las 6 empresas excluidas mencionan textualmente en sus plicas que van a subcontratar determinados trabajos, estando esta figura prohibida en el art. 20 del Anexo I del Pliego; por lo que deben ser excluidas”.

De conformidad con este informe emitido por el Servicio de Obras de Infraestructura la Mesa de Contratación, en sesión celebrada el 29 de abril de 2016, decide desestimar las referidas alegaciones por cuanto las 6 empresas excluidas mencionan textualmente en sus plicas que van a subcontratar determinados trabajos, estando esta figura prohibida en el art. 20 del Anexo I del pliego, levantar la suspensión del procedimiento, y en su consecuencia, convocar de nuevo la apertura del sobre nº. 3 “criterios evaluables de forma automática” del mismo, quedando fijada para las 12 horas del día 3 de mayo de 2016.

En el día y hora señalados, tuvo lugar el acto público de Apertura del SOBRE Nº. 3 (criterios evaluables de forma automática), con carácter previo a la lectura de puntuaciones y posterior apertura de sobres, el Presidente de la Mesa comunica a los asistentes que la Mesa de Contratación, en sesión celebrada el 29 de abril pasado, a la vista del informe emitido por el Servicio de Obras de Infraestructura de 22 de abril de 2016, desestimó las alegaciones presentadas por las empresas COMSA, SAU; CONSTRUCCIONES LUJAN, SA; PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA; GEOCIVIL, SA; CHM OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SA, y TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA, al acuerdo de la Mesa de Contratación del día 12 de abril del corriente en el que se rechazaron las proposiciones presentadas por las mencionadas empresas, por cuanto las seis empresas excluidas mencionan textualmente en sus plicas que van a subcontratar determinados trabajos, estando esta figura prohibida en el apartado 20 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, asimismo se dio lectura a las puntuaciones correspondientes a la valoración de los criterios dependientes de un juicio de valor. La Mesa en dicho acto admite las proposiciones y considera conveniente que las mismas sean informadas por el Servicio Económico-Presupuestario.

Por el Servicio Económico-Presupuestario el 4 de mayo de 2016 se emite un informe en relación a los criterios evaluables de forma automática establecidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en el que pone de manifiesto que podrían considerarse desproporcionadas las ofertas nº. 13, presentada por la mercantil OCIDE, SA, tras la aplicación del criterio de valoración, “Baja Económica al tipo de licitación”, establecido en el apartado 10.1.1 del Anexo I del Pliego de cláusulas administrativas particulares y las ofertas nº. 9,



presentada por la mercantil Sociedad Valenciana de Servicios a la Construcción, SL, y nº. 19, presentada por la empresa Tecnología de la Construcción y Obras Públicas, SA, tras la aplicación del criterio de valoración, “Reducción del Plazo de Ejecución” establecido en el apartado 10.1.2 del Anexo I del Pliego de cláusulas administrativas particulares, siendo el total de las puntuaciones asignadas a cada empresa es:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS Baja económica	PUNTOS plazo
1ª	DRAGADOS, SA	29,44	5
2ª	PROYME INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	30,22	5
3ª	REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL	19,80	5
6ª	FERROVIAL AGROMAN, SA	35,32	5
9ª	SOCIEDAD VALENCIANA DE SERVICIOS A LA CONSTRUCCIÓN, SL	28,91	10
10ª	BECSA, SAU	35,00	5
11ª	OBREMO, SL	31,57	5
12ª	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, SA	33,02	5
13ª	OCIDE CONSTRUCCIÓN, SA	45,00	5
14ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	36,79	5
15ª	ELSAMEX, SA	9,40	5
16ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU	43,11	5
17ª	LEVANTINA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	23,19	5
19ª	TECNOLOGÍA DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, SA	42,36	10
21ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	41,47	5

Habiendo sido identificadas tres proposiciones anormales o desproporcionadas, una tras la aplicación del criterio de valoración relativo a la baja ofertada y las otras dos tras la aplicación del criterio de valoración “Reducción del Plazo de Ejecución”, previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, se ha seguido el procedimiento previsto en el artículo 152 del TRLCSP, y, en su consecuencia se ha ofrecido audiencia a las mismas, a fin de que justifiquen sus ofertas; posteriormente, una vez presentada por las mismas la documentación justificativa, se dio traslado del expediente al Servicio de Obras de Infraestructura, emitiendo un informe el 1 de junio de 2016, en el que pone de manifiesto, por las razones que expresamente indica y que se dan por reproducidas, que se entiende que con las alegaciones presentadas por las mercantiles Ocide Construcción, SA, Sociedad Valenciana de Servicios a la Construcción, SL, y Tecnología de la Construcción y Obras Públicas, SA, no han justificado la viabilidad de sus ofertas y por lo tanto se consideran desproporcionadas.



En fecha 6 de junio se solicita informe al Servicio de Económico-Presupuestario, a fin de que realice nuevamente la valoración de las ofertas, sin tener en cuenta las proposiciones de las referidas mercantiles, emitiéndose informe por parte de este Servicio con fecha 7 de junio de 2016, en relación con los criterios evaluables mediante fórmulas, siendo el total de las puntuaciones asignadas a cada empresa:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS	PUNTOS	TOTAL
		Baja económica	plazo	
1ª	DRAGADOS, SA	30,73	10	40,73
2ª	PROYME INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	31,54	10	41,54
3ª	REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL	20,67	10	30,67
6ª	FERROVIAL AGROMAN, SA	36,86	10	46,86
10ª	BECSA, SAU	36,53	10	46,53
11ª	OBREMO, SL	32,95	10	42,95
12ª	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, SA	34,46	10	44,46
14ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	38,40	10	48,40
15ª	ELSAMEX, SA	9,81	10	19,81
16ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU	45,00	10	55,00
17ª	LEVANTINA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	24,20	10	34,20
21ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	43,29	10	53,29

Ante los informes de evaluación de las proposiciones efectuados por el Servicio de Obras de Infraestructura y por el Servicio Económico-Presupuestario, atendiendo a los criterios establecidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, las proposiciones obtienen las siguientes puntuaciones ordenadas por orden decreciente:



ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE Nº. 2	PUNTOS SOBRE Nº. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU	34	55	89,00
2ª	BECSA, SAU	36	46,53	82,53
3ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	33	48,4	81,40
4ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	25	53,29	78,29
5ª	FERROVIAL AGROMAN, SA	30	46,86	76,86
6ª	OBREMO, SL	33	42,95	75,95
7ª	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, SA	31	44,46	75,46
8ª	DRAGADOS, SA	33	40,73	73,73
9ª	PROYME INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	24	41,54	65,54
10ª	LEVANTINA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	27	34,2	61,20
11ª	REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL	20	30,67	50,67
12ª	ELSAMEX, SA	22	19,81	41,81

IV. La Mesa de Contratación en sesión celebrada el 14 de junio de 2016, acuerda que la oferta económicamente más ventajosa atendiendo a los criterios establecidos en la cláusula 12ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, conforme a los mencionados informes del Servicio de Obras de Infraestructura y del Servicio Económico-Presupuestario, es la presentada por la empresa Grupo Bertolín, SAU, con CIF A-46092128, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja único y global de 37 unidades y 28 centésimas (37,28 %) sobre el presupuesto de licitación del contrato y por un plazo de ejecución del contrato de 20 semanas y la procedencia de requerir a la misma, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151, 161 y 230 del TRLCSP.

V. El órgano de contratación competente por razón de la cuantía es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Declarar válido el procedimiento abierto celebrado, al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP, para contratar por delegación de la Generalitat en virtud del acuerdo de delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia en el ámbito del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión extraordinaria celebrada el 23 de octubre de 2009 y suscrito en fecha 26 de octubre de 2009, por la Excm. Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento de Valencia y el Vicepresidente Segundo del Consell y Conseller de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat (Octava addenda aprobada el 21 de noviembre de 2014) la ejecución de las obras de “Urbanización y apertura de la calle Pintor Genaro Lahuerta





y calle Flora, peatonalización de la calle Vuelta del Ruiseñor, y ejecución zona ajardinada en los Jardines del Real, en la ciudad de Valencia”, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas.

Segundo. Desestimar las alegaciones y en su consecuencia rechazar la proposiciones nºs. 4, 5, 7, 8, 18 y 20 presentadas por las empresas COMSA, SAU; CONSTRUCCIONES LUJAN, SA; PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA; GEOCIVIL, SA; CHM OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SA, y TORRESCÁMARA Y CÍA. DE OBRAS, SA, por cuanto las seis empresas mencionan textualmente en sus plicas que van a subcontratar determinados trabajos, estando esta figura prohibida en el apartado 20 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Tercero. Rechazar la proposición nº. 13 presentada por la empresa OCIDE, SA, tras ser identificada su oferta como desproporcionada, en lo relativo a la “Baja Económica al tipo de licitación” y las proposiciones nº. 9, presentada por la mercantil Sociedad Valenciana de Servicios a la Construcción, SL, y nº. 19, presentada por la empresa Tecnología de la Construcción y Obras Públicas, SA, tras la aplicación del criterio de valoración, “Reducción del Plazo de Ejecución”, habida cuenta que conforme al informe, que se encuentra a disposición de los interesados, emitido por el Servicio de Obras de Infraestructura, pone de manifiesto, por las razones que expresamente indica y que se dan por reproducidas, que se entiende que con las alegaciones presentadas por las mencionadas mercantiles, dentro del trámite de audiencia concedido, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 152 del TRLCSP, no han justificado la viabilidad de sus ofertas y por lo tanto se consideran desproporcionadas.

Cuarto. Las proposiciones presentadas obtienen la siguiente clasificación atendiendo a los informes emitidos por el Servicio de Obras de Infraestructura y el Servicio Económico-Presupuestario, que se encuentran a disposición de los interesados, conforme a los criterios establecidos en la cláusula 12ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ordenadas por orden decreciente:



ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS Sobre 2	PUNTOS Sobre 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	GRUPO BERTOLÍN, SAU	34	55	89,00
2ª	BECSA, SAU	36	46,53	82,53
3ª	BINARIA COMPAÑÍA GENERAL DE CONSTRUCCIONES, SL	33	48,4	81,40
4ª	URBAMED INFRAESTRUCTURAS, SL	25	53,29	78,29
5ª	FERROVIAL AGROMAN, SA	30	46,86	76,86
6ª	OBREMO, SL	33	42,95	75,95
7ª	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, SA	31	44,46	75,46
8ª	DRAGADOS, SA	33	40,73	73,73
9ª	PROYME INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	24	41,54	65,54
10ª	LEVANTINA, INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN, SL	27	34,2	61,20
11ª	REBOGAR OBRAS Y SERVICIOS, SL	20	30,67	50,67
12ª	ELSAMEX, SA	22	19,81	41,81

Quinto. Requerir, en su calidad de licitadora que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa, a la mercantil Grupo Bertolín, SAU, con CIF A-46092128, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja único y global de 37 unidades y 28 centésimas (37,28 %) sobre el presupuesto de licitación del contrato, lo que determina un importe de 808.142,52 €, incluidos gastos generales y beneficio industrial más 169.709,92 € en concepto de IVA, al tipo 21 % de IVA, lo que hace un total de 977.852,44 €, y por un plazo de ejecución del contrato de 20 semanas, a fin de que en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del presente requerimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151-2 del TRLCSP, constituya en los términos establecidos en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares la garantía definitiva por importe de 40.407,12 €, equivalente al 5 % del importe de adjudicación, IVA excluido, procediéndose por el Ayuntamiento a verificar vía telemática a la Tesorería de la Seguridad Social y de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y, asimismo, comprobará que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, conforme a lo dispuesto en la cláusula 18ª del mencionado Pliego.

Constituida la garantía deberá acreditarse en el Servicio de Contratación.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta.

Sexto. El proyecto se financia con cargo al Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana (2009-2011), creado por Decreto-Ley 1/2009, de 20 de febrero, del Consell. En virtud de lo dispuesto en el artículo 12.3 del precitado Decreto-Ley, la Resolución del titular de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, de autorización del proyecto, servirá de acreditación de la existencia y disponibilidad de crédito para la ejecución del contrato a los efectos previstos en el artículo 109, apartados 3 y 5, del TRLCSP.

La autorización para su financiación se efectuó por Resolución del Conseller de Hacienda y Administración Pública (art. 6.4 del Decreto-Ley 1/2009, de 20 de febrero) de fecha 15 de mayo de 2014, habilitándose el crédito mediante el ajuste de los créditos incorporados para el Plan Especial de Apoyo, en la agrupación de remanentes 2014-1, mediante la transferencia de 1.602.636,00 € de la aplicación presupuestaria 08.02.01.431.10.6, Proyecto PM 030000, a la aplicación 08.02.01.513.10.6, proyecto PM 004000, correspondiendo de oficio a la Generalitat efectuar los correspondientes reajustes de anualidades cuando proceda, señalando a la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente como la competente por razón de la materia.

En su consecuencia, y de acuerdo con la cláusula tercera del convenio en orden a la delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia, en el marco del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios, el reconocimiento de la obligación y el pago de las facturas que se deriven del presente contrato, será efectuado por los órganos correspondientes de la Generalitat, con expresa exclusión de la responsabilidad del Ayuntamiento en la obligación de su abono, así como de los intereses de demora, indemnización por costes de cobro o perjuicios ocasionados al contratista como consecuencia del incumplimiento en plazo por la Generalitat de esta obligación. La contratista no podrá reclamar al Ayuntamiento el abono de ninguno de estos conceptos.

Séptimo. Publicar el presente requerimiento en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Valencia, cuya dirección es [www.valencia.es](http://www.valencia.es), y notificarlo a la licitadora que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa al fax indicado por la misma, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 18 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Octavo. Dar traslado del presente acuerdo a la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, así como a la d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, competente por razón de la materia."

21	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-04101-2016-000097-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa declarar desert quant al lot núm. 1 el procediment obert realitzat per a contractar la prestació del servici de neteja de centres i dependències municipals, dividit en tres lots.	

"I. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, adoptado en su sesión de fecha 15 de abril de 2016, se aprobó contratar la prestación del servicio de limpieza de centros y dependencias municipales, dividido en tres lotes, según las características que establece el pliego de prescripciones técnicas, mediante procedimiento abierto al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por



Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP, por un importe de 11.968.825,90 €, más 2.513.455,55 €, correspondiente al 21 % de IVA, lo que hace un total de 14.482.291,49 €, a la baja; aprobó los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la contratación, aprobó el gasto plurianual correspondiente y acordó proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

II. El anuncio de licitación fue enviado al Diario Oficial de la Unión europea el 15 de abril de 2016, por estar el presente procedimiento sujeto a regulación armonizada, finalizando el plazo de presentación de proposiciones, a las doce horas del día 25 de mayo de 2016, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP.

III. Dentro del plazo de presentación de proposiciones tuvieron entrada siete proposiciones, no refiriéndose ninguna de ellas al Lote nº. 1 correspondiente a la "Limpieza de edificios e instalaciones municipales". Obra en el expediente al respecto, certificado de la secretaria de la Mesa de contratación de fecha 01 de junio de 2016.

IV. El artículo 151.3 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, establece que "no podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego" y, dado que no se ha presentado ninguna proposición en relación al Lote nº. 1 del procedimiento que nos ocupa, procedería declararlo el mismo desierto.

V. El expediente ha sido informado de conformidad por el Servicio Fiscal del Gasto.

VI. El órgano de contratación competente por razón de la cuantía es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Declarar válido en cuanto a su Lote nº. 1 referido a la "Limpieza de edificios e instalaciones municipales", el procedimiento abierto celebrado para contratar la prestación del servicio de limpieza de centros y dependencias municipales, dividido en tres lotes, según las características que establece el pliego de prescripciones técnicas.

Segundo. Declarar desierto el mencionado procedimiento abierto celebrado, al amparo de lo dispuesto en los arts. 157 y ss. del TRLCSP, para contratar la prestación del servicio de limpieza de centros y dependencias municipales, dividido en tres lotes, en cuanto a su Lote nº. 1 referido a la "Limpieza de edificios e instalaciones municipales", dado que no se ha presentado ninguna proposición en relación con el mismo.

Tercero. Declarar disponible el crédito de la propuesta de gasto nº. 2016/00487, items nº. 2016/025770, 2017/002240 y 2018/001130, cuyo importe asciende a 5.904.366,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria CD110 92060 22700, reservado para atender el citado contrato.

Cuarto. Publicar el presente acuerdo en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Valencia, cuya dirección es [www.valencia.es](http://www.valencia.es) y notificarlo al licitador, así como notificar a los servicios municipales afectados."



22	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-05302-2016-000118-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVEI DE PATRIMONI. Proposa prorrogar el contracte d'arrendament d'una vivenda municipal situada al carrer d'en Bou.	

### "HECHOS

Primero. Con fecha 5 de septiembre de 1996, se suscribió contrato de arrendamiento de la vivienda de propiedad municipal sita en la calle En Bou, núm. \*\*\*\*\*, pta. \*\*\*\*\* de esta ciudad, incluida en el II Programa de Rehabilitación del Centro Histórico de Valencia, entre el Ayuntamiento de Valencia y D. \*\*\*\*\*, al resultar adjudicatario de la misma en régimen de alquiler.

Segundo. El citado contrato se suscribió por un período de cinco años, prorrogables, siempre que el inquilino siga manteniendo las condiciones para ser adjudicatario de una vivienda de Protección Oficial de Promoción Pública.

Tercero. Mediante escrito de 23 de febrero de 2016, el Sr. \*\*\*\*\* solicitó la prórroga del citado contrato aportando a los citados efectos los documentos que acreditaran el cumplimiento de los requisitos. No obstante siendo el vencimiento del contrato en el mes de septiembre fue informado de que en tal fecha los ingresos computables eran los reflejados en el IRPF de 2015, motivo por el cual se paralizó el expediente hasta la aportación de la liquidación del citado impuesto.

Cuarto. Se ha comprobado que el solicitante cumple, a tenor de la documentación aportada los requisitos para ser adjudicatario de una vivienda de Promoción Pública, no superando sus ingresos 3,5 veces el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) y que se encuentra al corriente del pago de las rentas de la vivienda, según consulta informática realizada al Sistema SIEM.

Quinto. Por la Oficina Técnica de Patrimonio se ha comprobado el estado de conservación de la vivienda, conforme a la estipulación octava, apartado E) del contrato de arrendamiento y emitido informe con fecha 14 de marzo de 2016 en el que consta que la vivienda se encuentra en perfecto estado de conservación.

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Son de aplicación las estipulaciones del contrato de arrendamiento y en particular la segunda que permite prorrogar discrecionalmente su vigencia al Ayuntamiento siempre que el inquilino mantenga las condiciones para ser adjudicatario de una vivienda de Protección Oficial de Promoción Pública, y la duodécima en la cual se indica que, en lo no pactado especialmente en el contrato, será de aplicación lo previsto en la Legislación de Viviendas de Protección Oficial y en la vigente Ley de Arrendamientos Urbanos.

Segundo. La Disposición Derogatoria Única del Decreto 90/2009, de 26 de junio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Viviendas de Protección Pública, mantiene la vigencia del Título III del Decreto 75/2007, de 18 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el



Reglamento de Protección Pública a la Vivienda, con las modificaciones al respecto establecidas en la disposición adicional novena.

Tercero. El artículo 154 del Decreto 75/2007, de 18 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Protección Pública a la Vivienda, contiene los requisitos para ser adjudicatario de una vivienda de protección pública, y, el artículo 165 de la misma norma que requiere a los arrendatarios el mantenimiento de las condiciones exigibles para la adjudicación de viviendas de promoción pública.

La Disposición Adicional Novena del Decreto 90/2009, de 26 de junio, del Consell que aprueba el Reglamento de Viviendas de Protección Pública que eleva el nivel de los ingresos familiares ponderados hasta 3,5 veces el IPREM (Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples) para la renovación de los contratos de adjudicación.

Cuarto. La competencia para resolver en esta materia corresponde a la Alcaldía en virtud de lo dispuesto en el artículo 124.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. No obstante, mediante Resolución de Alcaldía número 20, de fecha 26 de junio de 2015, se ha delegado en la Junta de Gobierno Local la competencia para la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté expresamente atribuida a la concejala delegada de Gestión de Patrimonio Municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Prorrogar el contrato de arrendamiento de la vivienda de propiedad municipal sita en la calle En Bou, núm. \*\*\*\*\*, pta. \*\*\*\*\* de esta ciudad, suscrito el 5 de septiembre de 1996 entre el Ayuntamiento de Valencia y D. \*\*\*\*\*, por un periodo de cinco años y con efectos desde el 5 de septiembre de 2016, pudiendo ser objeto de prórroga siempre que exista solicitud del inquilino en tal sentido, de conformidad con la estipulación segunda del citado contrato."

23	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00801-2015-000001-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ. Proposa aprovar el conveni de col·laboració a subscriure entre el Col·legi d'Administradors de Finques de València i Castelló, l'Ajuntament de València i l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica.		

**"HECHOS**

PRIMERO. Se inician las presentes actuaciones en virtud de escrito formulado por D. José Sales Rodríguez, con DNI \*\*\*\*\*, en su condición de presidente del Excmo. Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón, proponiendo llevar a cabo los trámites oportunos en orden a la aprobación del texto de convenio de colaboración, entre el Excmo. Ayuntamiento de Valencia, la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica y el Colegio Territorial de Administradores de Fincas de Valencia, en materia de colaboración social para la presentación telemática de declaraciones, comunicaciones y otros documentos administrativos en representación de terceros, así como su ulterior suscripción, con efectos desde la fecha de su firma y con una duración de tres años desde esta fecha, prorrogándose automáticamente por

períodos de igual duración, previo acuerdo de las partes, salvo que sea denunciado por cualquiera de las partes, manifestando su voluntad de resolverlo con dos meses de antelación a la fecha de terminación del plazo inicialmente pactado o de cualquiera de sus prórrogas.

SEGUNDO. De acuerdo con lo solicitado en el escrito presentado por el interesado, por la Unidad Administrativa se proporciona el texto del citado convenio, para su firma.

TERCERO. El convenio que se pretende celebrar no supondrá obligaciones económicas para el Excmo. Ayuntamiento de Valencia ni las demás partes firmantes.

A los hechos anteriormente expuestos le son de aplicación los siguientes:

### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO. El artículo 5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en redacción dada por la Ley 11/1999, de 21 de abril (en adelante LRBRL) atribuye a las entidades locales, para el cumplimiento de sus fines y en el ámbito de sus respectivas competencias, plena capacidad jurídica para, entre otras muchas cuestiones, obligarse y celebrar contratos.

Por su parte, el art. 25 de la LRBRL atribuye a los Municipios, en los términos que concreten la legislación estatal y autonómica, competencias para promover toda clase de actividades y prestar cuantos servicios públicos contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal, permitiéndoles, asimismo, realizar actividades complementarias de las propias de otras Administraciones Públicas.

Concretamente, la letra ñ) del citado precepto legal atribuye a los Municipios la competencia para la promoción en su término municipal de la participación de los ciudadanos en el uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y las comunicaciones.

A lo anteriormente expuesto cabe añadir que según lo dispuesto en el artículo 57.1 de la LRBRL señala que *“La cooperación económica, técnica y administrativa entre la Administración local y las Administraciones del Estado y de las Comunidades Autónomas, tanto en servicios locales como en asuntos de interés común, se desarrollará con carácter voluntario, bajo las formas y en los términos previstos en las leyes, pudiendo tener lugar, en todo caso, mediante los consorcios o convenios administrativos que suscriban”*.

SEGUNDO. En cuanto a la naturaleza del convenio objeto de las presentes actuaciones, el mismo se encuadra entre los previstos en el artículo 4.1.d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, quedando, por tanto, excluido de la aplicación de la citada norma.

TERCERO. El artículo 45.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante LRJAPC), establece que *“Las Administraciones Públicas impulsarán el empleo y aplicación de las técnicas y medios electrónicos, informáticos y telemáticos, para el desarrollo de su actividad y el ejercicio de sus competencias, con las limitaciones que a la utilización de estos medios establecen la Constitución y las leyes”*.



Por otra parte, el artículo 6.1 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos (en adelante LAECSP), dispone que *“se reconoce a los ciudadanos el derecho a relacionarse con las Administraciones Públicas utilizando medios electrónicos para el ejercicio de los derechos previstos en el art. 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como para obtener informaciones, realizar consultas y alegaciones, formular solicitudes, manifestar consentimiento, entablar pretensiones, efectuar pagos, realizar transacciones y oponerse a las resoluciones y actos administrativos”*. Además cabe citar el artículo 23 de la LAECSP reconoce la posibilidad que las Administraciones Públicas habiliten a personas físicas o jurídicas autorizadas para la realización de trámites electrónicos en representación de los interesados en el procedimiento.

No obstante, dado que tanto la citada LRJAPC como la LAECSP han sido objeto de derogación por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y teniendo en cuenta que se prevé una duración del convenio de tres años (cláusula séptima) cabe citar las previsiones que la Ley 39/2015, de 1 de octubre, establece en su artículo 12 en cuanto a la obligación de garantizar a los ciudadanos su derecho de relacionarse con la Administración a través de medios electrónicos y en los artículos 5 y 6, en cuanto que recogen, respectivamente, la representación y los registros electrónicos de apoderamientos.

QUINTO. El artículo 6 de la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica define el certificado electrónico como *“un documento firmado electrónicamente por un prestador de servicios de certificación que vincula unos datos de verificación de firma a un firmante y confirma su identidad”* y añade que el firmante *“es la persona que posee un dispositivo de creación de firma y que actúa en nombre propio o en nombre de una persona física o jurídica a la que representa”*.

SEXTO. En el ámbito interno, el Excmo. Ayuntamiento de Valencia, mediante la Ordenanza Reguladora del Uso de la Administración Electrónica, aprobada definitivamente por acuerdo del Pleno de 25 de mayo de 2012 (BOP de 8 de junio de 2012), se ha comprometido expresamente a garantizar el derecho de los ciudadanos a relacionarse por medios electrónicos con sus Departamentos y Entes Instrumentales dependientes, y establecer los medios necesarios para la ordenación, el impulso y el desarrollo de servicios a los ciudadanos por medios electrónicos, con la finalidad de mejorar la eficacia y eficiencia interna, lo que conlleva a un mejor servicio a los ciudadanos y empresas. Así, pone a su disposición un amplio conjunto de servicios, como la presentación de declaraciones, comunicaciones y otros documentos administrativos a través de Internet.

La citada Ordenanza, en su artículo 18, regula el Registro de Representación Electrónica del Excmo. Ayuntamiento de Valencia, donde se inscribirán los poderes que habiliten ante el Ayuntamiento y su sector público.

SÉPTIMO. Finalmente, en lo relativo al órgano competente para la aprobación del texto del convenio y la posterior suscripción del mismo, es la Junta de Gobierno Local, según lo





establecido el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local, y el artículo 40 del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de Valencia.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar, por los motivos expuestos en el cuerpo del presente acuerdo, el texto del convenio de colaboración que figura incorporado a las actuaciones, a suscribir entre el Excmo. Ayuntamiento de Valencia, la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica y el Colegio Territorial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón, en materia de colaboración social para la presentación telemática de declaraciones, comunicaciones y otros documentos administrativos en representación de terceros.

Segundo. El convenio tendrá efectos desde la fecha de su firma y una duración de tres años desde esta fecha, prorrogándose por períodos de igual duración, previo acuerdo de las partes, salvo denuncia por cualquiera de las partes, manifestando su voluntad de resolverlo con dos meses de antelación a la fecha de terminación del plazo inicialmente pactado o de cualquiera de sus prórrogas y no supondrá obligaciones económicas para el Excmo. Ayuntamiento de Valencia ni las demás partes firmantes."



**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL EXCELENTÍSIMO EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VALENCIA, LA AGENCIA DE TECNOLOGÍA Y CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA Y EL EXCELENTÍSIMO COLEGIO OFICIAL DE ADMINISTRADORES DE FINCAS DE VALENCIA Y CASTELLÓN, EN MATERIA DE COLABORACIÓN SOCIAL PARA PRESENTACIÓN TELEMÁTICA DE DECLARACIONES, COMUNICACIONES Y OTROS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS EN REPRESENTACIÓN DE TERCEROS.**

En Valencia, a .....

**REUNIDOS**

De una parte, el Ilmo. Sr. Pere Sixte Fuset i Tortosa, Concejal Delegado de Administración Electrónica del Excmo. Ayuntamiento de Valencia, nombrada para dicho cargo per Acord nº 76 de la Junta de Govern Local de 3 de juliol de 2015, actuando en nombre y representación del Excmo. Ayuntamiento de Valencia, con CIF P4625200C, asistido de Francisco Javier Vila i Biosca, Secretario General del Excmo. Ayuntamiento de Valencia, quien actúa a los solos efectos de dar fe del presente documento.

De otra parte, el Ilmo. Sr. D. Manuel Illueca Muñoz, en nombre y representación de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica, ente creado por Ley 14/2005, de 28 de diciembre, de la Generalitat, cuyas competencias han sido, en la actualidad, absorbidas por parte del Instituto Valenciano de Finanzas, subrogándose en todos los derechos y obligaciones sin necesidad de declaración expresa en virtud de lo dispuesto en LEY 5/2013, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat (Capítulo IX, artículo 98) y el Decreto 15/2014, de 24 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Institut Valencià de Finances (IVF), facultado para la firma del presente convenio en virtud del artículo 11,3, t) del citado Decreto 15/2014.

Y de otra parte, D. José Sales Rodríguez, con DNI....., en su condición de Presidente del Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón, legitimado para este acto en virtud, de las competencias que le atribuye el artículo 22 de los vigentes Estatutos del Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón, aprobados en Asamblea General de 27 de junio de 2014.

Las partes intervinientes afirman y reconocen recíprocamente su suficiencia y vigencia de sus respectivas facultades para celebrar el presente Convenio, aprobado por acuerdo de Junta de Gobierno Local en fecha ..... y al efecto.

**EXPONEN**

Con la entrada en vigor de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos, que reconoce el derecho de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas utilizando medios electrónicos, surge la necesidad de ofrecer a los ciudadanos nuevas tecnologías de la



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**



**Colegio  
Administradores de Fincas**  
Valencia - Castellón



**Agencia de Tecnología  
y Certificación Electrónica**

información en la actividad administrativa, en las relaciones entre las Administraciones Públicas, así como en las relaciones de los ciudadanos con las mismas.

El Excmo. Ayuntamiento de Valencia tiene entre sus funciones el ofrecimiento de unos servicios de interés a los ciudadanos, la búsqueda de la eficiencia en el uso de los recursos públicos y la simplificación en la tramitación administrativa.

Asimismo tiene entre sus competencias la aplicación de las tecnologías de la Información para el impulso, desarrollo e implantación de servicios electrónicos en línea, con objeto de hacer realidad la administración electrónica en beneficio de los ciudadanos y empresas.

El Excmo. Ayuntamiento de Valencia, mediante la Ordenanza Reguladora del Uso de la Administración Electrónica, se ha comprometido expresamente a garantizar el derecho de los ciudadanos a relacionarse por medios electrónicos con sus Departamentos y Entes Instrumentales dependientes, y establecer los medios necesarios para la ordenación, el impulso y el desarrollo de servicios a los ciudadanos por medios electrónicos, con la finalidad de mejorar la eficacia y eficiencia interna, lo que conlleva a un mejor servicio a los ciudadanos y empresas. Así, pone a su disposición un amplio conjunto de servicios, como la presentación de declaraciones, comunicaciones y otros documentos administrativos a través de Internet.

El artículo 23 de la Ley 11/2007 reconoce la posibilidad que las Administraciones Públicas habiliten a personas físicas o jurídicas autorizadas para la realización de trámites electrónicos en representación de los interesados en el procedimiento. Por su parte, la Ordenanza mencionada, en su artículo 18 regula el Registro de Representación Electrónica del Excmo. Ayuntamiento de Valencia, donde se inscribirán los poderes que habiliten ante el Ayuntamiento y su sector público.

Dado que la citada Ley 11/2007 ha sido objeto de derogación por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y teniendo en cuenta que se prevé una duración del Convenio de tres años (cláusula séptima) cabe citar las previsiones que la Ley 39/2015, de 1 de octubre, establece en su artículo 12 en cuanto a la obligación de garantizar a los ciudadanos su derecho de relacionarse con la Administración a través de medios electrónicos y en los artículos 5 y 6, en cuanto que recogen, respectivamente, la representación y los registros electrónicos de apoderamientos

Por su lado, la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica (ACCV) es una entidad de derecho público de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, cuya misión principal es la prestación de servicios de certificación y dispone de la infraestructura técnica necesaria para la realización de los servicios de emisión y validación de certificados digitales para la identificación y autenticación y realización de la firma electrónica. La Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica está especializada en materias de identificación, autenticación y firma electrónica y debido a ello la Generalitat le ha otorgado la competencia funcional de Registro de Representación Electrónica.

Por su lado, el Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón es una corporación de derecho público de carácter profesional, con personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines. La actividad de sus colegiados se basa, entre otras, en la actuación ante los



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**



**Colegio  
Administradores de Fincas**  
Valencia - Castellón



**Agencia de Tecnología  
y Certificación Electrónica**

órganos de las Administraciones Públicas en calidad de representantes de personas físicas y jurídicas de forma habitual, retribuida y profesional. Son funciones propias de estos colegiados las de estudiar, intervenir, solicitar, y realizar toda clase de trámites y actuaciones en interés de personas físicas y jurídicas que así lo solicitan, ante los órganos de las administraciones públicas.

El Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón, se preocupa de que la profesión de sus colegiados sea productiva, eficaz y tenga un peso específico en la sociedad. En el ejercicio de sus funciones, el Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón manifiesta su interés en que sus colegiados de Valencia presten colaboración en la mejora de los servicios de ayuda al ciudadano.

Para el desarrollo de estos servicios, dicha entidad considera de gran interés la utilización de las nuevas tecnologías que permiten la presentación de escritos, declaraciones y comunicaciones a través de Internet.

Por ello, a través de este convenio, el Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón pone a disposición de los colegiados de Valencia la posibilidad de adherirse para hacer posible la actuación por vía electrónica de estos colegiados en representación de sus clientes.

El presente Convenio queda vinculado directamente con el cumplimiento de los mandatos designados en el artículo 19 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, pretendiendo contribuir a la plena integración de la Sociedad del Conocimiento entre los ciudadanos y empresas de la Comunitat Valenciana a través del impulso de medidas y políticas activas desde el Excmo. Ayuntamiento de Valencia que hagan efectivo el derecho de acceso de los valencianos a las nuevas tecnologías y sus beneficios.

Por todo ello, las partes firmantes suscriben este Convenio de colaboración con arreglo a las siguientes

## **CLÁUSULAS**

### **Primera.- Objeto.**

El presente convenio tiene por objeto establecer un marco de colaboración que favorezca las relaciones entre el Excmo. Ayuntamiento de Valencia y su sector público, los ciudadanos y empresas y los representantes de éstos, con el fin de facilitar a los ciudadanos su relación electrónica con el Excmo. Ayuntamiento de Valencia mediante la utilización de mecanismos de comunicación ágiles, sencillos, prácticos y eficaces.

En particular el objeto del convenio es establecer la colaboración entre el Excmo. Ayuntamiento de Valencia, la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica y el Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón para autorizar al Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón y a los profesionales colegiados de Valencia que se adhieran al presente Convenio, a presentar por vía telemática en representación de terceras personas escritos, solicitudes y comunicaciones ante el Excmo. Ayuntamiento de Valencia en aquellos procedimientos administrativos donde se establezca esta posibilidad,



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**



**Colegio  
Administradores de Fincas  
Valencia - Castellón**



**Agencia de Tecnología  
y Certificación Electrónica**

incorporando los datos del Colegio y los colegiados en la aplicación de Registro de Representantes de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica.

Los colegiados de Valencia interesados podrán adherirse al convenio manifestando previamente su consentimiento mediante un documento individualizado de adhesión, que figura en el Anexo 1. La firma de este documento supone la aceptación del contenido íntegro del mismo.

#### **Segunda.- Ámbito de actuación.**

La representación de terceras personas, en los términos establecidos en el artículo 32 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común la podrán ejercer profesionales que tengan efectivamente la condición de colegiado en ejercicio y que consten incluidos en el Registro de Representación Electrónica.

Dichos profesionales podrán actuar en calidad de representantes en aquellos procedimientos electrónicos en los que el Excmo. Ayuntamiento de Valencia haya establecido la utilización del Registro de Representación Electrónica.

#### **Tercera.- Obligaciones de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica.**

La Agencia Tecnología y Certificación Electrónica, en el ámbito del presente convenio, se compromete a:

1.- Dar de alta el presente convenio en la aplicación de Registro de Representantes

2.- Autorizar y dar acceso a la o las personas responsables por parte del Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón en la gestión de las altas, modificaciones y bajas de usuarios/colegiados del Registro de Representación Electrónica.

3.- Facilitar al Excmo. Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón las aplicaciones informáticas necesarias para gestión de los usuarios.

4.- Emitir los certificados electrónicos correspondientes para que las personas autorizadas puedan acceder al Registro.

5.- La Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica proporcionará la asistencia técnica necesaria para el desarrollo de este sistema.

#### **Cuarta.- Obligaciones del Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón**

1.- Firmar los documentos de adhesión al convenio con sus colegiados, así como custodiarlos.

2.- Informar a sus colegiados de Valencia que se adhieran al presente convenio de las condiciones y obligaciones a las que se comprometen.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**



**Colegio  
Administradores de Fincas  
Valencia - Castellón**



**Agencia de Tecnología  
y Certificación Electrónica**

2.- Mantener actualizado el Registro de Representantes, mediante la inclusión de altas, modificaciones y bajas desde el momento que tuviera conocimiento de ello.

3.- Deberá nombrar a una o varias personas responsables de la gestión de los colegiados en el Registro.

4.- Los profesionales que actúen por cuenta de terceros en base a este convenio se compromete a ostentar la representación suficiente de los interesados en cuyo nombre actúen en los términos establecidos en el artículo 32 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.- Los profesionales colegiados deberán disponer de un certificado digital de ciudadano o persona física de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica o de otro Prestador de Servicios de Certificación que pueda ser validado por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica en el ámbito de este convenio.

#### **Quinta.- Obligaciones del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.**

El Excmo. Ayuntamiento de Valencia se obliga a:

1.- Reconocer como válida la representación inscrita en el Registro de Representación Electrónica en los trámites y procedimientos que así se establezca. No obstante, el Excmo. Ayuntamiento de Valencia podrá, en cualquier momento, solicitar al representante la acreditación de la representación.

2.- Promover la utilización del Registro de Representación Electrónica para su uso por parte de las aplicaciones del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.

3.- Difundir el uso de esta plataforma y las representaciones asociadas a los colegiados en los trámites compartidos con otras Administraciones Públicas.

#### **Sexta.- Seguimiento del Convenio.**

Tanto el Excmo. Ayuntamiento de Valencia como la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica y el Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón podrán proponer la revisión del presente convenio para introducir aquellas mejoras y modificaciones que consideren pertinentes.

Todas las partes se comprometen a mantener periódicamente reuniones con el fin de facilitar la relación y colaboración entre ambos, resolver los posibles problemas que puedan surgir en la ejecución del presente Convenio e impulsar la materialización efectiva de su contenido.

#### **Séptima.- Vigencia del Convenio.**

El presente Convenio entrará en vigor el día siguiente a su firma y tendrá una duración de tres años a contar desde esa fecha, prorrogándose por períodos de igual duración, previo acuerdo de las partes, salvo que sea denunciado por cualquiera de las partes, manifestando su voluntad de resolverlo con dos meses de antelación a la fecha de terminación del plazo inicialmente pactado o de cualquiera de sus prórrogas.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**



**Colegio  
Administradores de Fincas  
Valencia - Castellón**



**Agencia de Tecnología  
y Certificación Electrónica**

#### **Octava.- Resolución del Convenio.**

El incumplimiento por parte del Colegio Oficial de Administradores de Fincas de Valencia y Castellón de cualquiera de las exigencias de este Convenio supondrá la resolución del mismo. En especial, se entenderá revocada la autorización para presentar por vía telemática declaraciones, comunicaciones y otros documentos en representación de terceras personas, de acuerdo con lo establecido en la normativa reguladora de la presentación telemática. El Excmo. Ayuntamiento de Valencia deberá comunicar esta resolución mediante escrito o por vía telemática, previa audiencia al interesado, y sin perjuicio de la posibilidad de ejercer las acciones legales oportunas.

Del mismo modo, el incumplimiento de las obligaciones a que se refieren los documentos individualizados de adhesión por parte de alguno de los profesionales colegiados supondrá la exclusión del Convenio, quedando revocada la autorización individual a él referida con el mismo procedimiento y garantías.

La falta de representación suficiente de las personas en cuyo nombre se hubiera presentado la documentación dará lugar, en cuanto al que hubiera efectuado dicha presentación, a la exigencia de las responsabilidades que fueran procedentes.

La Resolución del Convenio implicará la baja inmediata de todos los profesionales adheridos a él.

#### **Novena.- Régimen económico.**

Este convenio de colaboración no comporta obligaciones económicas entre las partes firmantes.

#### **Décima.- Protección de Datos Personales.**

En cumplimiento de lo establecido en la normativa vigente en nuestro ordenamiento sobre protección de datos de carácter personal, el tratamiento de los datos personales que precisen las partes que firman el presente Convenio se sujetan a lo dispuesto en la Ley Orgánica 5/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y en las disposiciones dictadas en su desarrollo.

#### **Undécima.- Derecho aplicable y resolución de conflictos.**

Mediante la firma del presente Convenio, las partes se comprometen a resolver de mutuo acuerdo las incidencias que puedan surgir en su cumplimiento.

Las cuestiones litigiosas que surjan entre las partes durante el desarrollo y ejecución del presente Convenio se someterán a la jurisdicción contencioso-administrativa, conforme a lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Normativa aplicable:

- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.



**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**



**Colegio  
Administradores de Fincas**  
Valencia - Castellón



**Agencia de Tecnología  
y Certificación Electrónica**

- Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.
- Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.
- Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.
- Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico.
- Ley Orgánica 5/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.
- Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.
- Ley 3/2010, de 5 de mayo, de la Generalitat, de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana.
- Ordenanza Reguladora del Uso de la Administración Electrónica en el Excmo. Ayuntamiento de Valencia.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

Y, en prueba de conformidad, firman las partes suscriben por duplicado el presente Convenio en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

**EL PRESIDENTE DEL  
COLEGIO OFICIAL DE  
ADMINISTRADORES DE  
FINCAS DE VALENCIA Y  
CASTELLÓN**

**EL GERENTE DE LA AGENCIA  
DE TECNOLOGÍA Y  
CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA**

**Fdo.: D. José Sales Rodríguez**

**Fdo.: Manuel Illueca Muñoz**

**EL CONCEJAL DELEGADO  
DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA  
DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VALENCIA**

**Fdo.: Pere Sixte Fuster i Tortosa**

**Ante mí  
EL SECRETARIO  
DE GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL**

**Fdo.: Francisco Javier Vila Biosca**





**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**



**Colegio  
Administradores de Fincas  
Valencia - Castellón**



**Agencia de Tecnología  
y Certificación Electrónica**

**DOCUMENTO INDIVIDUALIZADO DE ADHESIÓN**

**DOCUMENTO INDIVIDUALIZADO DE ADHESIÓN AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL EXCMO. EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VALENCIA, LA AGENCIA DE TECNOLOGÍA Y CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA Y EL EXCELENTÍSIMO COLEGIO OFICIAL DE ADMINISTRADORES DE FINCAS DE VALENCIA Y CASTELLÓN, EN MATERIA DE COLABORACIÓN SOCIAL PARA PRESENTACIÓN TELEMÁTICA DE DECLARACIONES, COMUNICACIONES Y OTROS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS EN REPRESENTACIÓN DE TERCEROS.**

**DATOS IDENTIFICATIVOS**

Don ....., con N.I.F .....  
....., y domicilio en .....en la  
C/....., por medio del presente documento  
declara su voluntad de adherirse al Convenio de colaboración entre el Excmo.  
Ayuntamiento de Valencia, la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica  
y el Excelentísimo Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia en  
materia de colaboración social para presentación telemática de declaraciones,  
comunicaciones y otros documentos administrativos en representación de  
terceros.

El firmante conoce el contenido íntegro del citado Convenio de colaboración,  
asumiendo de forma expresa las obligaciones que de él se derivan como  
representante y presentador, en nombre y por cuenta de terceras personas, de  
documentos que, según su normativa, se tramiten por vía telemática.

Así pues, el firmante declara que, en las actuaciones que desarrolle en el  
marco del referido Convenio, ostentará la representación que en cada caso sea  
necesaria para actuar en nombre y por cuenta de terceros.

En ..... (lugar y fecha) .....

Firmado por .....

24	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-00801-2016-000106-00	PROPOSTA NÚM.: 1
<b>ASSUMPTE:</b> <b>SERVICI DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ.</b> Proposa autoritzar, disposar i aprovar el reconeixement d'obligació d'una factura emesa per Eltec It Service, SL, per la prestació de servicis de manteniment d'equips informàtics.	

### "HECHOS

PRIMERO. Se inician las presentes actuaciones en virtud de moción del concejal delegado de Administración Electrónica por la que se propone que, de conformidad con lo establecido en las Bases de Ejecución del vigente Presupuesto Municipal, se proceda al abono de la factura siguiente:

Empresa	CIF	Nº. Fra	Fecha Fra.	Fecha Registro Fra.	Concepto fra.	Doc. Oblig.	Import de Factura	Importe Doc. Oblig.	Acto de adjudicación	Propuesta de gasto e ítem
ELTEC IT SERVICES, SL	B60775111	43791	31-5-2016	31-5-2016	MTTO. EQUIPOS INFORM. 1-5-16 a 31-5-16	2016-9877	21.359,08 €	21.359,08 €	No procede. Base 37ª.2. b)	No procede. Base 37ª.2. b)

SEGUNDO. En cuanto a la justificación de dicha actuación se indica que el Servicio ha redactado memoria justificativa al efecto, obrante en el expediente, remitiéndose en este apartado a la misma.

TERCERO. El gasto que supone el citado compromiso de gasto, por importe de 21.359,08 €, se imputará a la aplicación presupuestaria con expresión cifrada CI080 92040 21600, conceptuada como "EQUIPOS PROCESOS INFORMACIÓN", del vigente Presupuesto 2016, donde existe consignación presupuestaria adecuada y suficiente, según propuesta de gasto 2016-02495, ítem de gasto 2016-090820, de importe de 21.359,08 €.

CUARTO. Por parte del proveedor se aporta la correspondiente factura, obrante en el expediente.

A los hechos anteriormente expuestos resultan de aplicación los siguientes:

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. La Base 36ª de las de Ejecución del Presupuesto del vigente ejercicio, en relación con lo establecido en el artículo 189 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y el artículo 59.1 del RD 500/90, de 20 de abril, exige, con carácter previo al reconocimiento de la obligación, la acreditación de la prestación o derecho del acreedor, de

conformidad con los acuerdos de autorización y compromiso del gasto, según lo establecido en la Base 39ª de las de Ejecución del Presupuesto del vigente ejercicio.

SEGUNDO. La Base 37ª de las de Ejecución del Presupuesto para el presente ejercicio regula los diferentes supuestos y competencia para la aprobación del reconocimiento de la obligación.

Nos encontramos ante el supuesto previsto en la Base 37ª.2.b) de las de Ejecución del Presupuesto vigente ya que se trata de gastos realizados en el propio ejercicio, con crédito presupuestario a nivel de vinculación jurídica, sin la previa autorización y, en su caso, disposición.

Se verifica que obra en el expediente la moción impulsora, factura del gasto, memoria justificativa efectuada por el Servicio gestor y documentos contables en fase ADO, haciéndose las siguientes precisiones:

1. Respecto a la documentación necesaria para acreditar el gasto:

Se ha comprobado, que la factura reúne los requisitos establecidos en Base 39ª de las de Ejecución del vigente Presupuesto. Y en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 1º de la misma Base, ha sido conformada por la Jefatura del Servicio.

2. Respecto de la acreditación documental, en su caso, de los encargos realizados o identificación de la autoridad o funcionario responsable del mismo:

Se identifica al jefe de la Sección e-infraestructuras del Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación con la debida autorización del jefe del Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación, como el funcionario responsable del encargo realizado a la mercantil acreedora.

TERCERO. El gasto que supone la factura objeto de las presentes actuaciones puede ser imputado a la aplicación presupuestaria con expresión cifrada CI080 92040 21600 conceptuada como “EQUIPOS PROCESOS INFORMACIÓN”, donde existe crédito adecuado y suficiente según propuesta de gasto 2016-02495, ítem de gasto 2016-090820, de importe de 21.359,08 €.

CUARTO. El artículo 214.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, según el cual *“La función interventora tendrá por objeto fiscalizar todos los actos de las entidades locales y de sus organismos autónomos que den lugar al reconocimiento y liquidación de derechos y obligaciones o gastos de contenido económico, los ingresos y pagos que de aquellos se deriven, y la recaudación, inversión y aplicación, en general, de los caudales públicos administrados, con el fin de que la gestión se ajuste a las disposiciones aplicables en cada caso”*.



QUINTO. Finalmente, el òrgano competente para la aprobaci3n del reconocimiento de la obligaci3n que se propone es, como ya se ha indicado, a tenor de lo establecido en el apartado 2º, apartado a), de la Base 37ª de las de Ejecuci3n del Presupuesto, la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aplicar el gasto de 21.359,08 €, IVA incluido, a que asciende la factura nº. 43791, emitida por la mercantil ELTEC IT SERVICES, SL, con CIF B60775111, por concepto de servicios informáticos de mantenimiento de equipos informáticos durante el periodo de tiempo comprendido entre el 1-5-2016 y el 31-5-2016, de importe de 21.359,08 €, en la aplicaci3n presupuestaria con expresi3n cifrada CI080 92040 21600, conceptuada como "MANTENIMIENTO EQUIPOS INFORMÁTICOS", donde existe crédito adecuado y suficiente segun propuesta de gasto 2016-02495, ítem de gasto 2016-090820, de importe de 21.359,08 €.

Segundo. Autorizar, disponer y aprobar el reconocimiento de la obligaci3n de la factura nº. 43499, emitida por la mercantil ELTEC IT SERVICES, SL, con CIF B60775111, por concepto de servicios informáticos de mantenimiento de equipos informáticos durante el periodo de tiempo comprendido entre el 1-5-2016 y el 31-5-2016, de importe de 21.359,08 €, segun propuesta de gasto 2016-02495, ítem de gasto 2016-090820, de importe de 21.359,08 €."

25	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01201-2016-000365-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE SERVICIS CENTRALS TÈCNICS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligaci3n de les factures del servici de neteja i del subministrament d'electricitat corresponents al proppassat mes de maig.	

"Fets

Primer. L'empresa FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, SA, amb NIF A96062948, ha presentat al cobrament la factura número 35180043 de data 01/06/2016 per import de 493.824,17 €, IVA inclòs, pel servici de neteja dels mercats, centres educatius i edificis municipals efectuats en el proppassat mes de maig, corresponent aquest import a la certificaci3n mensual d'aquest període, fora de contracte, a l'empara de l'acord de continuïtat del servici adoptat per la Junta de Govern Local en data 24 d'abril del 2015, atès que el contracte que emparava aquest servici finalitzà en data 12/05/2015, estant en tràmit la celebraci3n de nou contracte mitjançant el seu corresponent expedient de licitaci3n.

Les aplicacions pressupostàries afectades per aquesta despesa son les següents, amb detall de l'import aplicat a cadascuna d'elles:



Aplicació Pressupostària				Import
CD110	32300	22700	Neteja Col·legis	284.598,90
CD110	92060	22700	Neteja Dependències	185.125,62
CD110	43120	22700	Neteja Mercats	24.099,65
			Suma.....	493.824,17

Segon. L'empresa IBERDROLA COMERCIALIZACIÓN DE ÚLTIMO RECURSO, SA, amb NIF A-95554630, ha presentat al cobrament tres factures, amb números 20160530040000367, 20160530040000368, i 20160530040000369, totes elles de data 30/05/2016, i imports, respectivament, de 6.358,09 €, 908,58 € i 82.144,89 €, corresponents a subministraments d'electricitat en el mes de maig d'enguany, que afecten les següents aplicacions pressupostàries pels imports que s'assenyalen:

Aplicació Pressupostària				Import
CD110	92050	22100	Electricitat Dependències	6.358,09
CD110	32300	22100	Electricitat Escoles	908,58
CD110	16500	22100	Electricitat Enllumenat Públic	82.144,89
			Suma ....	89.411,56

Aquestes factures d'ambdues empreses esmentades, que han estat degudament conformades pel Servei de Servicis Centrals Tècnics, s'aplicaran al Pressupost del 2016, abonant-se mitjançant proposta de despesa confeccionada per a aquest fi número 2016/2582, tipus "R", en fase ADO, per un import total de 583.235,73 euros, IVA inclòs, tal com consta en el quadre adjunt, on es detalla la relació individualitzada de factures, els seus imports i la seua imputació a les diverses aplicacions.

Es tracta de despeses necessàries i inajornables per a poder prestar els servicis competència de la Corporació.

Les disponibilitats pressupostàries actuals permeten atendre a aquestes despeses, que són part de les previsions del present exercici.

Als anteriors fets se'ls apliquen els següents:

#### Fonaments de Dret

Únic. La Base 37.2.b) de les d'Execució del Pressupost estableix:

*"Correspon a la JGL:*



*b) Aprovar un gasto realitzat en el propi exercici, amb crèdit pressupostari, sense la l'autorització prèvia i, si és el cas, disposició”.*

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Aprovar la factura emesa per l'empresa FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, SA, amb NIF A96062948, pel servici de neteja dels mercats, centres educatius i edificis municipals efectuats en el mes de maig d'aquest any 2016, sent el total certificat de 493.824,17 €, IVA inclòs, corresponent a la certificació del període de l'1 al 30 de maig del 2016, i abonar a l'esmentada empresa l'import assenyalat, d'acord amb el que preveu l'esmentada Base, a càrrec de les aplicacions pressupostàries del vigent Pressupost, i segons la proposta de despesa, ítems i documents d'obligació que es detallen en quadre annex.

Segon. Aprovar les tres factures emeses per l'empresa IBERDROLA COMERCIALIZACIÓN DE ÚLTIMO RECURSO, SA, amb NIF A-95554630, per subministraments d'electricitat en baixa tensió en edificis i dependències de titularitat municipal durant el proppassat mes de maig, sumant els imports d'aquestes tres factures un total de 89.411,56 euros, IVA inclòs, i abonar a l'esmentada empresa l'import assenyalat, d'acord amb el que preveu l'esmentada Base, a càrrec de les aplicacions pressupostàries del vigent Pressupost, i segons la proposta de despesa, ítems i documents d'obligació que es detallen en quadre annex."



**ANNEX**

**SERVICIS CENTRALS TÈCNICS**  
Secció Administrativa

**EXPT. 01201-2016-365 Reconeixement Obligació**

**Relació Documents 2016/2227**

NIF	Proveïdor	Nº Factura	Data	Import	Concepte	Aplic. Presup.	Prop. Gasto	Ítem	Doc. Oblig.	Import
A95554630	IBERDROLA C.U.R.,S.A.U.	20160530040000367	30/05/2016	6.358,09	Maig/2016 Electricitat Dependències	CD110 92050	22100	2016/92390	2016/10110	6.358,09
					<b>Total Aplicació Pressupostària</b>	<b>CD110 92050</b>	<b>22100</b>			<b>6.358,09</b>
A95554630	IBERDROLA C.U.R.,S.A.U.	20160530040000368	30/05/2016	908,58	Maig/2016 Electricitat Escoles	CD110 32300	22100	2016/92400	2016/10111	908,58
					<b>Total Aplicació Pressupostària</b>	<b>CD110 32300</b>	<b>22100</b>			<b>908,58</b>
A95554630	IBERDROLA C.U.R.,S.A.U.	20160530040000369	30/05/2016	82.144,89	Maig/2016 Electricitat Enllumenat Públic	CD110 16500	22100	2016/92410	2016/10112	82.144,89
					<b>Total Aplicació Pressupostària</b>	<b>CD110 16500</b>	<b>22100</b>			<b>82.144,89</b>
A96062948	FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.A.	35180043	01/06/2016	493.824,17	Maig/2016 Netaja Escoles	CD110 32300	22700	2016/92420	2016/10113	284.598,90
					<b>Total Aplicació Pressupostària</b>	<b>CD110 32300</b>	<b>22700</b>			<b>284.598,90</b>
A96062948	FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.A.	35180043	01/06/2016	493.824,17	Maig/2016 Netaja Mercats	CD110 43120	22700	2016/92430	2016/10114	24.099,65
					<b>Total Aplicació Pressupostària</b>	<b>CD110 43120</b>	<b>22700</b>			<b>24.099,65</b>
					Maig/2016 Netaja Dependències	CD110 92060	22700	2016/92440	2016/10115	185.125,62
					<b>Total Aplicació Pressupostària</b>	<b>CD110 92060</b>	<b>22700</b>			<b>185.125,62</b>
				<b>Suma ... ..</b>					<b>SUMA TOTAL ... ..</b>	<b>583.235,73</b>

**IMPORTS POR EMPRESA:**

NIF	EMPRESA	IMPORTS
A95554630	IBERDROLA COMERCIALIZACION ULTIMO RECURSO	89.411,56 €
A96062948	FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.A.	493.824,17 €
	<b>Suma ... ..</b>	<b>583.235,73 €</b>



26	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01305-2014-000406-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: OFICINA DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. Proposa desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada amb el número de registre 00110 2014 104125.	

### "HECHOS

PRIMERO. Mediante escrito registrado de entrada el 6 de octubre de 2014, D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\* formuló reclamación de responsabilidad patrimonial por daños derivados de caída sufrida el día 12 de diciembre de 2013, en la zona de pescadería del Mercado Central, a la altura de la parada "Casquería Hermanas Peris" (caseta de pescadería 15 E 16).

SEGUNDO. Mediante diligencia de Secretaría de 19 de diciembre de 2014, se solicitó informe al Servicio de Comercio y Abastecimientos, que se emitió en fecha 19 de enero de 2015, solicitándose posteriormente nuevo informe, que se emitió el 20 de febrero de 2015.

TERCERO. Mediante diligencia de Secretaría de 26 de febrero de 2015, se abrió el trámite de prueba, disponiendo después sobre las pruebas propuestas por los interesados en nueva diligencia de 24 de mayo de 2015, y celebrando la prueba testifical propuesta y admitida el día 28 de mayo de 2015.

CUARTO. En virtud de una última diligencia de Secretaría de 19 de noviembre de 2015, se abrió el trámite de audiencia, habiendo presentado escrito de alegaciones la Asociación de Vendedores del Mercado Central el día 25 de noviembre de 2015.

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. De acuerdo con lo establecido en el artículo 106.2 de la Constitución, en el Título X de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común –artículo 139 y ss.-, y en el Reglamento de los Procedimientos de las Administraciones Públicas en Materia de Responsabilidad Patrimonial, aprobado por Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, normas a las que se remite el art. 54 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, la Jurisprudencia ha formado un cuerpo de doctrina a tenor de la cual para el nacimiento de la responsabilidad patrimonial de la Administración se exige la concurrencia de los siguientes requisitos:

a) La existencia de un daño efectivo, evaluable económicamente e individualizado con relación a una persona o grupo de personas.

b) Que la lesión sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos, exigiendo la doctrina del Tribunal Supremo que se produzca el daño en relación directa e inmediata y exclusiva de causa a efecto, sin intervención extraña que pudiera interferir alterando el nexo causal.

c) Que no concorra fuerza mayor.

d) Que el particular no tenga el deber jurídico de soportar los daños de acuerdo con la Ley.



e) Que no haya prescrito el derecho a reclamar y que se ejercite por persona legitimada.

II. El artículo 80 de la Ley 30/92 prevé que *“Los hechos relevantes para la decisión de un procedimiento podrán acreditarse por cualquier medio de prueba admisible en Derecho”*.

III. En lo que se refiere a la carga de la prueba del daño causado, corresponde a quien lo alega. Así se ha determinado por nuestra Jurisprudencia, entre otras, en las Sentencias del Tribunal Supremo de fechas 06/04/92 y 20/10/98, así como en la Sentencia del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana de 13/06/98.

IV. Por lo que respecta a la realidad del daño y su individualización, la Sra.\*\*\*\*\* afirma haber sufrido, a consecuencia de su caída, lesiones en el codo derecho, y solicita una indemnización de 14.992,73 €, que corresponden a 75 días de baja impeditiva, 92 no impeditivos, y una secuela de hombro doloroso, valorada con dos puntos, y otra de limitación en la movilidad del codo de un 54% valorada en 7 puntos.

Aporta en justificación de lo pretendido un informe médico pericial del Dr. D. \*\*\*\*\* en el que se determina el periodo de curación y las secuelas indicadas.

Así pues, puede entenderse acreditado el daño sufrido por la interesada y la valoración del mismo, con independencia de la posibilidad de su atribución al funcionamiento de los servicios públicos municipales.

V. En lo que se refiere a la relación de causalidad entre el funcionamiento de un servicio público municipal y el daño producido, a lo largo de la instrucción del procedimiento no ha quedado acreditado que el daño sufrido por la interesada sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos municipales.

Así, aunque el hecho de la caída está probado en vista de la declaración de los testigos presenciales D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\* y D. \*\*\*\*\*, ello no implica el nacimiento automático de la responsabilidad patrimonial.

En efecto, obra en el expediente informe del Servicio de Comercio y Abastecimientos de fecha 20 de febrero de 2015, emitido a instancias de la Oficina de Responsabilidad Patrimonial, en el que se dice, entre otras cosas, que el Mercado Central es un mercado autogestionado y se rige por el convenio firmado el 12 de noviembre de 1986 entre el Excelentísimo Ayuntamiento de Valencia y la Asociación de Vendedores del Mercado Central.

La disposición quinta del citado convenio dice que los gastos de conservación, reparación y adecentamiento y limpieza dentro del interior del mercado corren a cargo del concesionario. Por tanto, la limpieza del Mercado Central la asume la Asociación de Vendedores del mismo, y tradicionalmente ha venido realizándola la empresa Comismar contratada por dicha asociación. Dicha limpieza se efectúa diariamente y un empleado tiene la función de retirar de los pasillos la basura existente en el suelo.

Se añade en este informe que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ordenanza Municipal de Mercados, corresponde a los titulares de los puestos de venta la limpieza de los pasillos que sirvan de separación a los puestos y de los destinados al tránsito del

público en la parte que dan frente a los mismos, obligación que tienen durante las horas de apertura al público del mercado.

Por otra parte, en el escrito de alegaciones presentado por la Asociación de Vendedores del Mercado Central en fecha 11 de marzo de 2015, se dice que se ha dado traslado de la reclamación a su compañía aseguradora, sin que haya hecho manifestación alguna al respecto.

Así pues, el Mercado Central es autogestionado y se rige por un convenio propio, y cuenta con seguro propio, teniendo contratada una empresa de limpieza que se encarga de las tareas descritas, y teniendo la obligación los titulares de los concretos puestos de mantener limpios los alrededores de los mismos, siendo responsables de ello, sin que pueda derivarse responsabilidad alguna de los servicios públicos municipales.

El cumplimiento de estas obligaciones a que hace referencia el informe del Servicio de Comercio y Abastecimientos se confirma con la declaración de los testigos \*\*\*\*\* y \*\*\*\*\*, según la cual el baldeo y limpieza del mercado se realiza todas las tardes cuando se cierra el mismo y si, a lo largo de la mañana se produce algún vertido extraordinario, se llama a la empresa para que lo limpie, acudiendo con prontitud. Por otro lado, los titulares de los puestos se encargan de la limpieza de sus propios puestos.

Concretamente, en este caso, la testigo Sra. \*\*\*\*\* afirma que la caída se produce delante del puesto del mercado existente frente al suyo, y que en esa fecha estaba cerrado, pero que es un pasillo de tránsito de mercancía. Que había habido trasiego de mercancías de pescadería, que no iban destinadas a ese puesto que estaba cerrado.

La zona de los hechos, por tanto, es la de los puestos de pescadería del mercado.

La Sra. \*\*\*\*\* y el otro testigo D. \*\*\*\*\* afirmaron que el día de los hechos no había aglomeración de gente, que se veía el suelo con humedad, que siempre la hay en los alrededores de los puestos de pescadería, puntualizando el Sr. \*\*\*\*\* que, aunque se pase el mocho, siempre queda humedad.

En cuanto a la iluminación, el Sr. \*\*\*\*\* dice que era buena, por combinarse la luz natural con la artificial de los propios puestos. La Sra. \*\*\*\*\* afirma que el punto exacto en que cayó la interesada estaba oscuro, pero ello se contradice con la afirmación del otro testigo, y con el hecho de que la propia Sra. \*\*\*\*\* que estaba más lejos del lugar que la Sra. \*\*\*\*\* viera la humedad, y con lo que se puede observar en las fotografías aportadas, en las que se ve perfectamente iluminado el lugar de la caída señalado por la reclamante.

De todo ello puede deducirse que, aunque la Sra. \*\*\*\*\* se resbalara en efecto por la humedad del suelo, lo cierto es que es usuaria del Mercado Central, siendo cliente habitual de la testigo Sra. \*\*\*\*\*, por lo que es conocedora de la humedad habitual de la zona de pescadería, y debería haber adoptado al caminar la diligencia adecuada a las circunstancias concretas del pavimento.



Si la zona en cuestión fuera especialmente peligrosa, se multiplicarían las caídas en la misma, y la propia reclamante Sra. \*\*\*\*\* habría caído en otras ocasiones, cosa que no ha ocurrido.

Todo ello lleva a la misma conclusión de falta de responsabilidad de los servicios públicos municipales. No obstante, dado que el puesto del mercado frente al que ocurrieron los hechos estaba cerrado el día de los mismos, siendo una zona de trasiego de mercancías, de apreciarse responsabilidad alguna, la misma sería de la Asociación de Vendedores del Mercado Central.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Desestimar, por las razones que constan en el cuerpo de este acuerdo, la reclamación de responsabilidad patrimonial formulada por D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, mediante escrito registrado de entrada el 6 de octubre de 2014, por daños derivados de caída sufrida el día 12 de diciembre de 2013, en la zona de pescadería del Mercado Central, a la altura de la parada "Casquería Hermanas Peris" (caseta de pescadería 15 E 16)."

27	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01501-2006-000061-00		PROPOSTA NÚM.: 21
ASSUMPTE: DEPARTAMENT DE BOMBERS, PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL. Proposa prorrogar el contracte d'arrendament del terrat de l'edifici Siena, situat a l'avinguda de la Gola del Pujol, i aprovar el gasto corresponent.		

"1º. La Junta de Gobierno Local de fecha 30 de junio de 2006, acordó el arrendamiento del espacio sobre los techos de las escaleras que se encuentran en la azotea y el cuarto junto a las escaleras del edificio situado en la avda. Gola de Puchol, nº. 4, para la instalación de sistemas de detección de incendios mediante sensores de infrarrojos, con la comunidad de propietarios del "Edificio Siena", formalizándose el contrato el 1 de agosto de 2006.

2º. El citado contrato no ha sido denunciado por ninguna de las partes, por lo cual procede su prórroga automática, de conformidad con el art. 3 del contrato, para el período comprendido entre el 1 de agosto de 2016 y el 31 de julio de 2017, por un importe de 2.403,14 €, IVA incluido, según el siguiente desglose:

Importe anual del arrendamiento 1.986,07 €

+ 21 % IVA                      417,07 €

- 19 % RETENCIÓN    377,35 €

El acuerdo del expediente requiere la fiscalización previa de la Intervención.

Es competencia de la Junta de Gobierno Local la aprobación de la prórroga del contrato de arrendamiento.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:



Primero. Prorrogar el contrato de arrendamiento del espacio sobre los techos de las escaleras que se encuentran en la azotea del “Edificio Siena” sito en la avda. Gola de Puchol, nº. 4, con CIF: G-46110631, por un importe actualizado con el IPC julio 2014/julio 2015 (1,98 €) de 1.986,07 €, más 417,07 € por el 21 % de IVA, lo que representa un importe total de 2.403,14 €, de conformidad con las condiciones que figuran en el expediente, correspondientes al período de 01/08/16 al 31/07/17, según el siguiente desglose:

Prórroga importe anual sin actualizar 1.986,07 €.

+ 21% IVA 417,07 €.

- 19% RETENCIÓN 377,35 €.

Segundo. Aprobar el gasto de 1.986,07 €, más 417,07 € por el 21 % de IVA, lo que representa un importe total de 2.403,14 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 DD670 13600 20200, “Arrendamientos y Otras Construcciones”, según Propuesta de Gasto nº. 2016/16 e ítem 2016/6430.”

28	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01801-2016-001979-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE MOBILITAT SOSTENIBLE. Proposa reconèixer l'obligació de pagament a favor de l'Empresa Municipal de Transports (EMT), corresponent als gastos ocasionats per servicis prestats pel personal de la dita empresa en les dependències municipals durant el primer trimestre de 2016.		

#### "Hechos

Primero. Las presentes actuaciones se inician a instancia del concejal delegado de Movilitat Sostenible disponiendo la iniciación de los trámites tendentes a la aprobación y disposición del gasto que suponen los servicios que presta el personal de la EMT en el Ayuntamiento de Valencia.

Segundo. En el Presupuesto aprobado para este ejercicio de 2016 existe la aplicación presupuestaria LJ160 44110 22799 destinada al pago del gasto arriba mencionado y que, actualmente, cuenta con 194.044,00 euros.

Por todo ello, debe procederse a la autorización y disposición del gasto, correspondiente a las retribuciones y Seguridad Social del personal de la Empresa Municipal de Transportes, SAU, que, anualmente, presta sus servicios en las distintas dependencias municipales, por el importe total, arriba mencionado, y con cargo a la aplicación presupuestaria antes citada.

Tercero. Asimismo, la EMT solicita el pago de los servicios que ha prestado el personal mencionado durante el primer trimestre de 2016, por un importe de 22.769,14 euros.

#### Fundamentos de Derecho



Primero. El Título VI del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, desarrollado, su Capítulo I, por el Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, y completado por las Bases de Ejecución de los Presupuestos, regulan el Presupuesto y gasto público de las entidades locales. Entre dicha regulación se encuentra la de las fases del procedimiento de gestión de gastos de dichas entidades.

Segundo. Los artículos 54, 56 y 58 del Real Decreto 500/1990, arriba citado, definen las fases de autorización y disposición de gasto y de reconocimiento de la obligación.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar y disponer el gasto destinado al pago de los servicios que está prestando personal de la EMT en estas dependencias municipales por la cantidad de 194.044,00 euros. La retención del crédito se hará con cargo a la Aplicación Presupuestaria LJ160 44110 22799, Propuesta de Gasto 2016/02309, Ítem 2016 084830.

Segundo. Reconocer la obligación de pago de 22.769,14 euros a favor de la EMT, correspondientes a los gastos ocasionados por los servicios que prestó el personal de EMT en distintas dependencias municipales durante el primer trimestre del año 2016, abonándose dicho gasto con cargo al Presupuesto del 2016, Aplicación Presupuestaria LJ160/44110/22799, Propuesta 2016/02309, Ítem 2016 084830, DO 2016 008624.

Detalle de las facturas a las que se refiere el punto segundo de la presente propuesta:

Fra. nº.	Fecha	Concepto	Importe
161	13-05-2016	1 <sup>er</sup> . trimestre	22.769,14 €."

29	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01904-2016-000421-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa aprovar l'addenda per a l'any 2016 al conveni de col·laboració firmat amb el Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València.		

"De les actuacions, documentació i informes obrants en l'expedient resulten els següents:

Fets

Primer. L'Ajuntament i el Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València van subscriure el 24 de maig del 2005 un conveni de col·laboració, amb text prèviament aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 20 de maig de l'esmentat any, per al desenvolupament, amb periodicitat anual, de l'Exposició Antològica de la Festa de les Falles, la Festa Gremial del 1r de Maig i altres activitats i gastos, en suport de les festes de sant Josep i de la nostra cultura i

arts tradicionals, i a fi d'impulsar la creació artística i la labor cultural del Gremi. Tal conveni al no haver sigut denunciat, continua vigent amb la programació i les obligacions econòmiques que resulten de l'addenda a aprovar, en la que la prestació econòmica a satisfer per l'Administració respon al concepte de subvenció que, com a mesura de suport financer, definix l'article 2 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i autoritza per a les entitats locals el seu article 3.1c), i el règim jurídic del qual és el que resulta dels termes del conveni i de la mencionada Llei 38/2003 i el seu reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com d'allò que s'ha previst per la Base 28<sup>a</sup> d'Execució del Pressupost de la Corporació per al 2016.

Segon. La sol·licitud de subvenció pel Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València té entrada en el Registre General de la Corporació el 19 de febrer del 2016 (núm. de Registre 00110/2016/016121) i la Moció del Regidor Delegat de Cultura Festiva, relativa a la tramitació d'expedient per a la formalització de l'addenda per a l'any 2016 al conveni de col·laboració amb el Gremi Artesà d'Artistes Fallers subscrit el 24 de maig del 2005, és de 10 de maig del 2016.

Tercer. En la relació de subvencions nominatives annexa al Pressupost Municipal de 2016, figura l'aplicació pressupostària EF580/33800/48910 amb una subvenció nominativa de 25.000,00 € a favor del Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València. Per tant, el gasto és a càrrec de l'aplicació pressupostària 2016 EF580/33800/48910 segons proposta de gasto en fase ADO núm. 2016/2101, Ítem gasto núm. 2016/078610, Document d'Obligació núm. 2016/8017, Relació de Documents núm. 2016/1769.

Quart. Segons la moció subscrita pel regidor delegat de Cultura Festiva, l'activitat del Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València així com el sosteniment dels seus gastos de funcionament general i infraestructura resulta d'indubtable interès. Queda exclosa l'ajuda de concurrència competitiva per tractar-se d'una subvenció nominativa i establert el seu pagament íntegre a la firma de l'addenda i anticipat a la justificació. Així mateix, queda exonerada de la constitució de garantia pel caràcter no lucratiu de l'entitat. Constituïx el finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. Excepcions al règim general previstes en les clàusules tercera i quarta del conveni de 2005 i admeses per la vigent normativa.

Quint. Consta que el Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València no incomplix l'obligació de justificar en termini subvencions anteriors, es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, segons certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, no té deutes de dret públics contrets i pendents amb l'Ajuntament, segons informe del Servei de Gestió d'Emissions i Recaptació de data 6 de maig del 2016, i no és deutora per resolució de procedència de reintegrament de subvencions, havent formulat declaració responsable, entre altres extrems, de no estar sotmesa en les prohibicions per a l'obtenció de la condició de beneficiària que estableix l'article 13.2 i 3 de la Llei General de Subvencions.

Sext. S'establix el termini de l'1 de gener al 10 de desembre del 2016 per a la realització de l'activitat i fins al 15 de desembre del 2016 el termini de justificació de la subvenció, limitat per la clàusula quinta del conveni.

Sèptim. Emés el present informe amb proposta així com informe de l'Assessoria Jurídica Municipal i mitjançant informe de fiscalització de la Intervenció General Municipal.



Als anteriors fets se li apliquen els següents:

#### Fonaments de Dret

Primer. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, articles 22.2.a); 28; 34.2, 4 i 5 i les Bases 14a.3, 15a, 28a, 47a.1 i 81a.2, d'Execució del Pressupost.

Segon. Els requisits generals exigits per la Base 28a.5, 7 i 13 d'Execució del Pressupost de 2016.

Tercer. L'article 69.2.b) del Reglament Orgànic de Govern i Administració de l'Excel·lentíssim Ajuntament de València exigix informe previ de l'Assessoria Jurídica Municipal.

Quart. Els articles 189.2 i 213 i següents del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, exigixen la justificació de la subvenció i el control intern economicofinancer.

Quint. És competència de la Junta de Govern Local en virtut del que estableixen els articles 124.4.ñ) i 5 i 127.1.g) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, i en el núm. 2 de l'apartat primer de la Resolució d'Alcaldia núm. 20, de 26 de juny del 2015, per la qual es delega en la Junta de Govern Local la competència de concedir subvencions a organismes, persones i entitats que excedisquen de 5.000 euros. Així com les que no hagen sigut objecte d'una altra delegació específica.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Aprovar el text adjunt de l'addenda per a l'any 2016 al conveni entre l'Ajuntament de València i el Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València, facultant per a la seua firma per raó de la matèria al Regidor Delegat de Cultura Festiva:

“ADDENDA 2016 AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE VALÈNCIA I EL GREMI ARTESÀ D'ARTISTES FALLERS DE VALÈNCIA PER A L'EXPOSICIÓ ANTOLÒGICA DE LA FESTA DE LES FALLES I ALTRES ACTIVITATS

A València, a ----- de 2016

#### REUNITS

D'una part, Sr. Pere S. Fuset i Tortosa, Regidor Delegat de Cultura Festiva de l'Ajuntament de València, CIF núm. P-4625200C, amb seu a València, Pl. Ajuntament núm. 1, i en nom seu i representació, assistit del secretari general de l'Administració Municipal, Sr. Francisco Javier Vila Biosca, a fi de prestar-li assessorament i donar fe de l'acte.

I d'una altra part, Sr. \*\*\*\*\*, Mestre Major del Gremi Artesà d'Artistes Fallers, amb domicili social en la C/ Vicent Canet, núm. 2-3é de la ciutat de València, i CIF G-46344412.



Les dos parts es reconeixen mútuament la capacitat i les competències necessàries per a subscriure esta addenda, aprovada mitjançant un acord de la Junta de Govern Local adoptat en sessió celebrada el dia -----, i a este efecte,

### EXPOSEN

Que amb data 24 de maig del 2005 es va firmar, un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de València i el Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València, amb text prèviament aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 20 de maig de l'esmentat any, per al desenvolupament, amb periodicitat anual, de l'Exposició Antològica de la Festa de les Falles, la Festa Gremial del Primer de Maig i altres activitats i gastos, en suport de les festes de sant Josep i de la nostra cultura i arts tradicionals, i a fi d'impulsar la creació artística i la labor cultural del Gremi.

La clàusula sèptima del mencionat conveni estableix que el mateix tindrà vigència des del dia de la seua firma fins al 31 de desembre del 2005, entenent-se prorrogat excepte denúncia expressa de les parts, en el supòsit del qual la programació i les obligacions econòmiques derivades del mateix, es concretaran en la corresponent addenda anual, d'acord amb les consignacions pressupostàries existents.

Per al compliment d'este punt, en els exercicis 2006 al 2015, ambdós parts van subscriure les oportunes addendes amb textos aprovats per la Junta de Govern Local en sessions de 7 d'abril del 2006; 27 d'abril del 2007; 14 de març del 2008; 17 d'abril del 2009; 21 de maig del 2010; 25 de març del 2011; 30 de març del 2012; 21 de juny del 2013; 9 de maig del 2014 i 29 de maig del 2015, i per a l'exercici 2016 acorden la formalització d'una nova addenda d'acord amb les següents,

### CLÀUSULES

Primera. Col·laborar en el desenvolupament, l'any 2016, de la Festa Gremial del 1r de Maig, l'atenció del Museu de l'Artista Faller de València, la participació en Fires i Certàmens per a la promoció de la Festa de les Falles, i les restants activitats vinculades a la professió d'artista faller o culturals complementàries de qualsevol índole del Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València- pintura, escultura, maquetació, edició, promoció, divulgació de creacions artístiques ....-, inclosos els gastos de sosteniment de les seues infraestructures, en suport de les festes de sant Josep i de la nostra cultura i arts tradicionals, i a fi d'impulsar la creació artística i la labor cultural del Gremi.

Segona. L'aportació econòmica de l'Ajuntament de València per al finançament de les activitats i gastos indicats serà de vint-i-cinc mil euros (25.000,00 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària EF580/33800/48910 del Pressupost de l'Ajuntament per a l'any 2016, sent compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats.

Tercera. Els fons indicats per a l'exercici 2016 s'alliberaran a la firma de la present addenda, amb justificació prèvia de la quantitat anteriorment alliberada.





Quarta. El Gremi d'Artistes Fallers presentarà amb caràcter d'obligatorietat per a la justificació de l'ajuda, abans del 15 de desembre del 2016:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, comprensiva, si és el cas, del programa, cartell anunciador, fotografies, articles de premsa i la resta de documentació gràfica i gravacions realitzades, i acompanyada, obligatòriament, de la documentació que evidencie la utilització del logotip de la Regidoria de Cultura Festiva de l'Ajuntament de València.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, amb indicació detallada dels gastos i ingressos relacionats amb l'activitat, amb el contingut que detalla l'article 72.2 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i en tot cas:

- Relació detallada de l'import i procedència d'altres subvencions, recursos o fons propis que hagen finançat l'activitat subvencionada.

- Relació classificada de gastos relacionats amb l'activitat subvencionada, amb identificació del creditor, el document, el seu import, data d'emissió i data de pagament, i si és el cas, import imputat a la subvenció i a fons propis o altres subvencions o recursos.

- Originals i fotocòpies de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació anterior, i de la documentació acreditativa del pagament.

- Si és el cas, els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions, dega haver sol·licitat el beneficiari.

c) Carta de pagament o document justificatiu del reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.

Només s'admetran els gastos que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, realitzats dins del termini de realització de l'activitat -1 gener a 10 de desembre de 2016-, i efectivament pagats pel beneficiari dins del termini de justificació, sense que el cost d'adquisició dels gastos subvencionables pugua ser superior al valor de mercat.

Quinta. La present addenda tindrà vigència fins al 31 de desembre del 2016, resultant d'aplicació en el no previst en la mateixa el règim establert en el conveni aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de maig del 2005, i en la normativa reguladora de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei i Base 28<sup>a</sup> d'Execució del Pressupost de 2016)".

Segon. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament a favor del Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València, CIF G46344412, de la quantitat de vint-i-cinc mil euros



(25.000,00 €) que es xifra l'ajuda, sent el gasto a càrrec de l'aplicació pressupostària 2016 EF580 33800 48910 del vigent Pressupost (Prop. Gasto núm. 2016/2101, Ítem Gasto núm. 2016/078610, Document d'Obligació núm. 2016/8017, Relació de Document núm. 2016/1769)."

30	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01904-2016-000474-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa aprovar el conveni de col·laboració a subscriure amb la Diputació Provincial de València per a la realització de focs artificials de l'any 2016.		

"De les actuacions, documentació i informes que consten a l'expedient resulten els següents:

#### Fets

1r. El passat 3 de juny, el regidor de Cultura Festiva, va remetre escrit a la Diputació de València dirigit al Sr. Xavier Rius, diputat delegat de Cultura de la Diputació de València sol·licitant, com en anys anteriors, la col·laboració en l'organització i gestió conjunta dels espectacles pirotècnics a promoure per ambdós a realitzar amb motiu de la pròxima Gran Fira de València.

2n. Per part de la Diputació, es remet esborrany del "CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA I LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE VALÈNCIA PER A LA REALITZACIÓ DE FOCS ARTIFICIALS DE L'ANY 2016", per a la seua aprovació per este Ajuntament, prestant així la seua conformitat a l'esmentada col·laboració.

3r. El regidor de Cultura Festiva, ha formulat moció en data 3 de juny, proposant que s'inicien els tràmits tendents a l'aprovació i signatura del "CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA I LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE VALÈNCIA PER A LA REALITZACIÓ DE FOCS ARTIFICIALS DE L'ANY 2016", que contempla les clàusules a les quals es comprometen ambdues parts.

4t. Per l'Assessoria Jurídica Municipal s'ha emès informe de conformitat al text del referit conveni.

Als anteriors fets li són aplicable els següents:

#### Fonaments de Dret

1r. L'article 69.2.b) del Reglament Orgànic de Govern i Administració de l'Excm. Ajuntament de València, aprovat per acord Plenari de 29 de desembre de 2006, estableix que s'han de sotmetre en tot cas a informe de l'Assessoria Jurídica Municipal els convenis que celebre el citat Ajuntament.

2n. L'òrgan competent per a l'aprovació del present conveni és la Junta de Govern Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:



Primer. Aprovar el “CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA I LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE VALÈNCIA PER A LA REALITZACIÓ DE FOCS ARTIFICIALS DE L'ANY 2016”, amb el següent tenor literal:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA I LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE VALÈNCIA PER A LA REALITZACIÓ DE FOCS ARTIFICIALS DE L'ANY 2016

En la ciutat de València, a \_\_\_\_\_

#### REUNITS

D'una part el Sr. Jorge Rodríguez Gramage de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, actua en nom i representació d'esta Diputació, en virtut de la facultat conferida per la Junta de Govern de la Diputació Provincial, assistit pel Sr. Vicente Boquera Matarredona, secretari general de la Diputació, en l'exercici de les funcions de fedatari públic que li atribueix l'article 92 bis.1.a) de l'esmentada Llei Reguladora de les Bases del Règim Local.

D'una altra part, l'Excm. Ajuntament de València amb CIF P4625200C amb seu a València, plaça de l'Ajuntament s/n i en nom seu i representació Sr. Pere S. Fuset i Tortosa, en virtut de la facultat conferida per RA núm. 20, de 26 de juny de 2015, actuant en qualitat de regidor delegat de Cultura Festiva, assistit pel secretari general de l'Administració Municipal, Sr. Francisco Javier Vila Biosca, a fi de prestar-li assessorament i donar fe de l'acte.

Ambdós parts es reconeixen mútuament la capacitat i les competències necessàries per a subscriure este conveni, aprovat mitjançant un acord de la Junta de Govern adoptat en sessió celebrada el \_\_\_\_\_ i a este efecte,

#### EXPOSEN:

Que l'Ajuntament de València és una entitat local amb competències en matèria de cultura conforme l'art. 25 i ss. de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local.

El dit Ajuntament organitza activitats d'espectacles pirotècnics en el mes de juliol, en la Gran Fira de València.

Que la Diputació, és una entitat territorial, l'àmbit d'actuació de la qual és la província de València, entre les seues competències es troba la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social, sent un d'ells el desenvolupament de les activitats culturals.

Que la Diputació Provincial de València vetla pel manteniment de la pirotècnia valenciana com a exponent de la nostra economia i de la peculiaritat de la societat valenciana més visible a nivell internacional.

Que la Diputació té consignació pressupostària en l'aplicació número 301.33407.46200 del vigent Pressupost, segons informe de la seua intervenció de data.

A la vista de la identitat d'interessos entre la Diputació Provincial de València i l'Ajuntament de València, ambdós parts acorden la formalització del present conveni, d'acord amb les següents:

### CLÀUSULES

Primera. És objecte d'este conveni entre la Diputació Provincial de València i l'Ajuntament de València la realització de les activitats de quatre espectacles pirotècnics durant el mes de juliol del 2016.

Segona. Per a possibilitar la col·laboració entre ambdós institucions la Diputació Provincial concedirà una subvenció màxima de 36.000 €, que es faran efectius a càrrec de l'aplicació pressupostària 301.33407.46200 del pressupost de la corporació de 2016.

El termini per a la presentació dels documents acreditatius per a la justificació de la subvenció finalitzarà el 30 d'octubre del 2016.

Tercera. L'Ajuntament farà constar la col·laboració de la Diputació Provincial de València per mitjà de la inserció del logotip d'esta en lloc visible en tota la cartelleria, publicitat i difusió que realitze de les activitats de focs artificials, assumint els gastos que això supose i remetent almenys un exemplar de cada un al Servei de Cultura de la Diputació Provincial de València.

L'Ajuntament de València perceptor de la subvenció, s'obliga a la publicació de tot el material en dos llengües oficials. I en el cas que s'opte per una sola, que la llengua triada siga el valencià.

Quarta. L'Ajuntament haurà de justificar amb:

a) Memòria de la programació realitzada que arplegue tota la informació des del seu inici, desenrotllament i conclusió, adjuntant documentació on haurà d'aparèixer el patrocini de la Diputació de València.

La no justificació de la subvenció serà causa de pèrdua de la subvenció concedida.

En el moment de la justificació haurà d'acreditar trobar-se al corrent en el pagament de les seues obligacions amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social.

Quinta. La present subvenció és de concessió directa, segons el que preveu l'article 22, punt 2, apartat a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en el seu Reglament aprovat per R.D. 887/2006, de 21 de juliol, quedant incursa per tant a les disposicions contingudes en les dites normes.

De conformitat amb el contingut de l'article 37 de la mencionada Llei, es procedirà a la minoració total o parcial de la subvenció en els casos següents:

A) Si la justificació dels gastos fóra inferior a l'import concedit.

B) Si l'Ajuntament incompleix les obligacions assumides amb la firma del present conveni.



C) En la resta dels casos previstos en el mencionat precepte legal.

L'Ajuntament de València haurà de comunicar en la Diputació Provincial la concessió de qualsevol altra subvenció que se li done pel mateix concepte, de tal forma que la suma de totes les subvencions mai podran superar el total del gasto subvencionat.

Igualment, de conformitat amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de València, la subvenció directa que es concedeix pel present conveni queda incursa a la regulació que s'estableix en les mencionades Bases.

Sexta. El present conveni estarà en vigor durant l'any 2016.

El dit conveni també podrà extinguir-se per incompliment d'una de les parts, per renúncia o per desestimiento, i haurà de comunicar-se per escrit a l'altra part en un termini màxim d'un mes des que s'acorda, als efectes de procedir a la liquidació del conveni i de les obligacions que en ell estan contingudes.

Ambdós parts, en la representació que tenen i en prova de conformitat amb el seu contingut, firmen este document per triplicat, en el lloc i la data indicats,

El PRESIDENTE de la Diputación de Valencia/El PRESIDENT de la Diputació de València Jorge Rodríguez Gramaje	El concejal delegado de CULTURA FESTIVA/El regidor delegat de CULTURA FESTIVA Pere S. Fuset i Tortosa
El secretario general de la Diputación de Valencia/El secretari general de la Diputació de València Vicente Boquera Matarredona	El secretario general de la Administración municipal del Ayuntamiento de Valencia/El secretari general de l'Administració municipal de l'Ajuntament de València Francisco Javier Vila Biosca

Segon. Proponer com a representant de l'Ajuntament de València a l'efecte de la signatura d'aquest conveni al regidor delegat de Cultura Festiva."

31	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01905-2015-000158-00	PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI D'ACCIÓ CULTURAL. Proposa aprovar la programació del tercer trimestre de 2016 del Centre Cultural La Rambleta.	

### "HECHOS

I. La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Valencia en sesión celebrada el día 28 de abril de 2006, acordó adjudicar el contrato de concesión de obra pública y explotación del Centro Cultural Rambleta (CCR), a favor de las empresas Construcciones y Estudios, SA, Ámbito Gestión Cultural, SL, y Ruzafa Show, SL, por un plazo de 20 años.

II. En virtud de la cláusula 20 "Constitución de la Sociedad Concesionaria" del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para adjudicar el contrato de concesión de obra pública para la construcción y explotación del Centro Cultural Rambleta (CCR), el adjudicatario se

obligaba a constituir una sociedad anónima de nueva creación para la ejecución del contrato en el plazo máximo de treinta (30) días naturales, contados desde la fecha en que se notificase la adjudicación. La sociedad de nueva creación sería la titular de la concesión.

En este sentido, el 4 de agosto de 2006 en la ciudad de Burjassot, ante el notario César Belda Casanova, se eleva a escritura pública la constitución de la sociedad “Bulevar del Arte y la Cultura, SA”-BAC, SA, cuyo objeto social consiste exclusivamente en el desarrollo de la concesión municipal para la promoción, construcción y explotación mercantil del Centro Cultural Rambleta (CCR), y cuyo capital social estaba constituido por las mercantiles en el punto primero señaladas.

III. La cláusula 13 “Explotación” punto A del vigente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares señala que “una vez efectuada la adjudicación, el contratista deberá presentar el desarrollo completo de cada temporada, con una antelación mínima de un mes respecto al comienzo de la misma, ajustado a las líneas generales de la oferta cultural aceptada. Dicha oferta deberá ser aprobada por el Ayuntamiento de Valencia-Concejalía de Cultura”.

IV. Mediante instancia 00110 2016 053824 de fecha 31 de mayo de 2016 presentada por \*\*\*\*\* (DNI \*\*\*\*\*) en nombre de BAC Gestión Cultural (CIF B-98168396), llega al Servicio de Acción Cultural la programación para el tercer trimestre de 2016.

A los hechos anteriormente expuestos resultan de aplicación los siguientes:

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (en adelante TRLCAP), aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, con las modificaciones introducidas por la Ley 13/2003, de 23 de mayo, reguladora del contrato de concesión de obra pública, junto con sus normas de desarrollo y en particular, el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

Segundo. La Disposición Transitoria Primera del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. “Expedientes iniciados y contratos adjudicados con anterioridad a la entrada en vigor de esta Ley”.

1. Los expedientes de contratación iniciados antes de la entrada en vigor de esta Ley se registrarán por la normativa anterior. A estos efectos se entenderá que los expedientes de contratación han sido iniciados si se hubiera publicado la correspondiente convocatoria del procedimiento de adjudicación del contrato. En el caso de procedimientos negociados, para determinar el momento de iniciación se tomará en cuenta la fecha de aprobación de los pliegos.

2. Los contratos administrativos adjudicados con anterioridad a la entrada en vigor de la presente Ley se registrarán, en cuanto a sus efectos, cumplimiento y extinción, incluida su duración y régimen de prórrogas, por la normativa anterior.



Tercero. Las disposiciones y normas de desarrollo Local y Comunitario que le sean de aplicación.

Cuarto. Los Pliegos de Cláusulas Administrativas y de Prescripciones Técnicas Particulares.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la Programación del Tercer Trimestre 2016 del Centro Cultural Rambleta (CCR) presentada por BAC Gestión Cultural (CIF B-98168396).

Segundo. Notificar el presente acuerdo a la citada mercantil."

32	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01905-2016-000129-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'ACCIÓ CULTURAL. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació de gastos del Teatre El Musical.		

"Por moción de la teniente de alcalde delegada de Acción Cultural, se dispone se inicien las actuaciones de un expediente de reconocimiento de la obligación y abonar el importe de las facturas presentadas por los proveedores que más abajo se indican y que ascienden a un total de 21.320,74 € euros.

De conformidad con lo dispuesto en la base 37.b) de las de ejecución del vigente Presupuesto, las causas que han determinado la realización del gasto sin la previa autorización, han sido trabajos urgentes realizados con el siguiente detalle:



NOMBRE	CONCEPTO	EUROS
CONTEXTO MODA Y COMUNICACIÓN, SL CIF B97513311 Prop. Gastos.: 2016/02317 Ítem: 084910	Fra. 16/014, de fecha 30/04/2016, por comunicación Teatro El Musical mes de abril.	6.050,00 €
***** NIF ***** Prop. Gastos: 2016/02317 Ítem: 2016/085000	Fra. 17-16, de fecha 05/05/2016, por contratación y gestión del personal de sala Teatro El Musical mes de abril.	7.258,79 €
TOT MUSICA II ILUMINACION Y SONIDO, SL CIF B97422323 Prop. Gastos: 2016/02317 Ítem:2016/084920	Fra. 73, de fecha 03/05/2016, por servicio de asistencia técnica y mantenimiento Teatro El Musical mes de abril.	8.011,95 €
	TOTAL	21.320,74 €

De los hechos expuestos se desprenden las siguientes consideraciones:

1. Que los trabajos fueron realizados sin los trámites administrativos preceptivos, lo que obviamente no es excusa ni pretexto para eludir la obligación.

2. Que se trata de trabajos efectivamente realizados por lo que, según se pronuncia doctrina y jurisprudencia en base a la teoría del enriquecimiento injusto, en defensa de la actividad económica y mercantil, procede tramitar el pago de los mismos.

3. Que en base a todo ello procede que el gasto sea aprobado en todas sus fases: autorización, disposición, reconocimiento de la obligación existente y abono de la misma. Todo ello, a tenor de lo preceptuado en los arts. 58, 59 y 60 del Real Decreto 500/90, en relación con los arts. 184 y 185 del RDL 2/04, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas y las Bases de Ejecución de Presupuesto.

4. Que en cumplimiento de lo preceptuado en los arts. 214 y siguientes del mencionado texto legal, la Intervención Municipal formula la oportuna reserva de crédito.

5. La competencia orgánica para la aprobación del gasto es atribuible a la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de las empresas y personas físicas que a continuación se detallan:





NOMBRE	CONCEPTO	EUROS
CONTEXTO MODA Y COMUNICACIÓN, SL CIF B97513311 Prop. Gastos: 2016/02317 Ítem: 084910	Fra. 16/014, de fecha 30/04/2016, por comunicación Teatro El Musical mes de abril.	6.050,00 €
***** NIF ***** Prop. Gastos: 2016/02317 Ítem:2016/085000	Fra. 17-16, de fecha 05/05/2016, por contratación y gestión del personal de sala Teatro El Musical mes de abril.	7.258,79 €

TOT MUSICA II ILUMINACION Y SONIDO, SL CIF B97422323 Prop. Gastos: 2016/02317 Ítem: 2016/084920	Fra. 73, de fecha 03/05/2016, por servicio de asistencia técnica y mantenimiento Teatro El Musical mes de abril.	8.011,95 €
	TOTAL	21.320,74 €

Segundo. El gasto total de 21.320,74 € será con cargo a la Aplicación Presupuestaria ED260 33420 22799. Prop. Gasto: 2016/02317, Items 2016/084910-085000 y 084920."

33	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01905-2016-000132-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'ACCIÓ CULTURAL. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació de gastos del Teatre El Musical i de biblioteques municipals.		

"Por moción de la teniente de alcalde delegada de Acción Cultural, se dispone se inicien las actuaciones de un expediente de reconocimiento de la obligación y abonar el importe de las facturas presentadas por los proveedores que más abajo se indican y que ascienden a un total de 20.663,19 € euros.

De conformidad con lo dispuesto en la base 37.b) de las de ejecución del vigente Presupuesto, las causas que han determinado la realización del gasto sin la previa autorización, han sido trabajos urgentes realizados con el siguiente detalle:



NOMBRE	CONCEPTO	EUROS
***** NIF ***** Prop. Gastos: 2016/02421 Ítem: 2016/087510	Fra. 01/2016, de fecha 24/05/2016, por desarrollo proyecto piloto de participación ciudadana "FemBiblio" en las bibliotecas de Ruzafa y Malilla.	7.695,60 €
AUDIO-NET, SL CIF B97555783 Prop. Gastos: 2016/02421 Ítem: 2016/087520	Fra.: VE16/47, de fecha 25/04/2016, por venta material el Musical de Valencia.	7.967,85 €
AUDIO-NET, SL CIF B97555783 Prop. Gastos: 2016/02421 Ítem: 2016/087550	Fra. VE16/46, de fecha 25/05/2016, por venta material herramientas para el Teatro El Musical.	1.315,34 €
GREMI LLIBRERS DE VAL. CIF G46328399 Prop. Gastos: 2016/02421 Ítem: 2016/087630	Fra. 2016/084, de fecha 10/05/2016, por espacio de lectura en Feria del Libro 2016.	3.630,00 €

***** NIF ***** Prop. Gastos: 2016/02421 Ítem: 2016/087640	Fra. B10233, por compra de 4 ejemplares de "Residu Zero Com" con destino a bibliotecas.	54,40 €
	TOTAL	20.663,19 €

De los hechos expuestos se desprenden las siguientes consideraciones:

1. Que los trabajos fueron realizados sin los trámites administrativos preceptivos, lo que obviamente no es excusa ni pretexto para eludir la obligación.

2. Que se trata de trabajos efectivamente realizados por lo que, según se pronuncia doctrina y jurisprudencia en base a la teoría del enriquecimiento injusto, en defensa de la actividad económica y mercantil, procede tramitar el pago de los mismos.

3. Que en base a todo ello procede que el gasto sea aprobado en todas sus fases: autorización, disposición, reconocimiento de la obligación existente y abono de la misma. Todo ello, a tenor de lo preceptuado en los arts. 58, 59 y 60 del Real Decreto 500/90, en relación con los arts. 184 y 185 del RDL 2/04, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas y las Bases de Ejecución de Presupuesto.

4. Que en cumplimiento de lo preceptuado en los arts. 214 y siguientes del mencionado texto legal, la Intervención Municipal formula la oportuna reserva de crédito.

5. La competencia orgánica para la aprobación del gasto es atribuible a la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de las empresas y personas físicas que a continuación se detallan:

NOMBRE	CONCEPTO	EUROS
***** NIF ***** Prop. Gastos: 2016/02421 Ítem: 2016/087510	Fra. 01/2016, de fecha 24/05/2016, por desarrollo proyecto piloto de participación ciudadana "FemBiblio" en las bibliotecas de Ruzafa y Malilla.	7.695,60 €
AUDIO-NET, SL CIF B97555783 Prop. Gastos: 2016/02421 Ítem: 2016/087520	Fra.: VE16/47, de fecha 25/04/2016, por venta material el Musical de Valencia.	7.967,85 €
AUDIO-NET, SL CIF B97555783 Prop. Gastos: 2016/02421 Ítem: 2016/087550	Fra. VE16/46, de fecha 25/05/2016, por venta material herramientas para el Teatro El Musical.	1.315,34 €
GREMI LLIBRERS DE VAL. CIF G46328399 Prop. Gastos: 2016/02421 Ítem: 2016/087630	Fra. 2016/084, de fecha 10/05/2016, por espacio de lectura en Feria del Libro 2016.	3.630,00 €
***** NIF ***** Prop. Gastos: 2016/02421 Ítem: 2016/087640	Fra. B10233, por compra de 4 ejemplares de "Residu Zero Com" con destino a bibliotecas.	54,40 €
	<b>TOTAL</b>	<b>20.663,19 €</b>

Segundo. El gasto total de 20.663,19 € será con cargo a las siguientes Aplicaciones Presupuestarias y con el siguiente desglose:

9.283,19 euros a la Aplicación Presupuestaria ED260 33420 62300. Prop. Gasto: 2016/02421, Items 2016/087520-087550.



7.695,60 euros a la Aplicación Presupuestaria ED260 33420 22799. Prop. Gasto: 2016/02421, Ítem 2016/087510.

3.630,00 euros a la Aplicación Presupuestaria ED260 33400 22699 Prop. Gasto: 2016/02421, Ítem 2016/087630.

54,40 euros a la Aplicación Presupuestaria ED260 33210 62300. Prop. Gasto: 2016/02421, Ítem 2016/087640."

34	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01909-2016-000013-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, INTERNACIONALITZACIÓ I TURISME. Proposa aprovar el protocol de col·laboració a subscriure amb la Diputació de València per a l'enfortiment dels destinacions i productes turístics de la província i la ciutat de València.		

"Vistes les actuacions iniciades per a l'aprovació del text del "Protocol de col·laboració entre la Diputació de València i l'Ajuntament de València per a coordinar les accions dirigides a enfortir el posicionament dels destins i productes turístics de la Província de València i la Ciutat de València", de conformitat amb els següents:

#### FETS

Primer. Moció de data 26 de maig del 2016, del primer tinent d'alcalde, regidor delegat de Turisme en què es proposa, per les raons que en la mateixa s'expressen, l'inici dels tràmits administratius oportuns per a aprovar el text de l'esmentat Protocol de Col·laboració.

Segon. Informe del Servei de Turisme, de data 27 de maig del 2016.

Tercer. Informe de l'Assessoria Jurídica Municipal.

#### FONAMENTS DE DRET

Primer. De conformitat amb el que disposa l'article 25.2.h) i m), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local (LRBRL), en la nova redacció donada a la mateixa per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, l'Ajuntament de València és competent en matèria de promoció turística i cultural. Competències que també estan previstes en l'article 33.3.n) de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana (LRLCV).

Segon. L'article 57.1 de la LRBRL i l'article 111 de la LRLCV permeten la subscripció de convenis entre l'Administració Local i la resta d'Administracions Públiques, per a la cooperació econòmica, tècnica i administrativa tant en servicis locals com en assumptes d'interés comú.

Tercer. L'article 69.2.b) del Reglament Orgànic de Govern i Administració de l'Excm. Ajuntament de València, de 29 de desembre del 2006 (BOPV núm. 26, de 31 de gener de 2007), determina que se sotmetran a informe de l'Assessoria Jurídica Municipal els convenis que celebre l'Excm. Ajuntament de València.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Aprovar el text del “Protocol de col·laboració entre la Diputació de València i l'Ajuntament de València per a coordinar les accions dirigides a enfortir el posicionament dels destins i productes turístics de la Província de València i la Ciutat de València”, el tenor literal de la qual és el següent:

“PROTOCOL DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA I L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA A FI DE COORDINAR LES ACCIONS DIRIGIDES A ENFORTIR EL POSICIONAMENT DE LES DESTINACIONS I PRODUCTES TURÍSTICS DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA I LA CIUTAT DE VALÈNCIA.

#### INTERVENEN

D'una banda, la Il·lma. Sra. Pilar Moncho Matoses, Diputada delegada de Turisme i Vicepresidenta del Patronat Provincial de Turisme de València, en virtut del que disposa el Decret núm. 7100, de 23 de juliol de 2015, de la Presidència de la Diputació de València; en exercici de les competències delegades mitjançant Decret núm. 243, de 16 de setembre de 2015 del President de la Diputació i del Patronat Provincial de Turisme de València.

D'altra banda, el Sr. Joan Calabuig Rull, Regidor Delegat de Turisme i Primer Tinent d'Alcalde de l'Ajuntament de València, en exercici de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia núm. 28, i Acord de la Junta de Govern Local número 76, ambdós de data 3 de juliol del 2015, assistit pel vicesecretari general d'esta Corporació, Sr. José Antonio Martínez Beltrán, en exercici de les funcions de fe pública, previstes en l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

#### MANIFESTEN

##### I

Que la Diputació de València a través del seu organisme autònom Patronat Provincial de Turisme de València, exerceix les competències que la legislació atorga a les diputacions provincials en matèria de turisme i assegura que es presten, a la província de València, els servicis municipals de turisme.

##### II

Que l'Ajuntament de València, en l'exercici de les competències que té atribuïdes en matèria de promoció turística de l'oferta de la ciutat de València, pretén desenvolupar accions de màrqueting turístic que permeten millorar el posicionament de la seua oferta turística en la pròpia

Província de València, en l'àmbit nacional i en els mercats emissors internacionals i recolzar la comercialització dels seus productes turístics.

### III

Que les institucions que subscriuen el present acord aprecien la necessitat de realitzar conjunta i coordinadament diverses accions de màrqueting de la destinació turística València.

### IV

Que la planificació de les actuacions a desenvolupar ha de ser eficient i eficaç, podent incloure tot tipus d'accions de màrqueting. Per a garantir l'eficiència i eficàcia de les dites accions, estes hauran d'estar orientades a resultats, per a la qual cosa es definiran els indicadors de mesurament.

Per tot això,

### ACORDEN

#### PRIMER. OBJECTE DEL PROTOCOL.

Subscriure el present protocol, que té per objecte establir una declaració d'intencions entre la Diputació de València i l'Ajuntament de València per a coordinar les seues accions dirigides a enfortir el posicionament de les destinacions i productes turístics de la província de València i la ciutat de València.

En este sentit, es pretén sumar l'acció de la Diputació al factor autonòmic i al potencial de la ciutat, generant confluència i mantenint la unitat d'esforços.

#### SEGON. Desenvolupament del protocol.

La Diputació de València ha atribuït a l'organisme autònom Patronat Provincial de Turisme les competències que la legislació atorga a les diputacions provincials en matèria de turisme i, singularment, l'estudi, la planificació, organització i execució d'accions promocionals del turisme a la província de València; en conseqüència, les accions concretes de col·laboració en desenvolupament del present protocol, seran dutes a terme, pel que fa a la Diputació de València, a través de l'esmentat Patronat provincial de Turisme de València.

Per la seua banda, l'Ajuntament de València desenvoluparà les accions descrites en el present Protocol, amb la col·laboració de la Fundació Turisme València o altres entitats públiques o privades.

#### TERCER. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per a garantir i supervisar la bona marxa de l'execució del present protocol de col·laboració les parts acorden constituir una Comissió Tècnica d'Avaluació i Seguiment, de composició paritària, amb capacitat decisòria i el funcionament de la qual serà establert de mutu acord per ambdues parts.



L'esmentada comissió desenvoluparà els continguts operatius del present protocol en reunions periòdiques. De les dites reunions s'alçarà acta amb els acords adoptats.

Les parts donaran a conèixer el llistat dels responsables dins de la seua organització de l'execució de cada una de les tipologies d'accions previstes en el protocol.

**QUART. VIGÈNCIA.**

La vigència del present protocol serà de quatre anys, a comptar a partir de l'endemà de la seua formalització, podent acabar abans de la seua finalització per desistiment d'una de les parts, per incompliment o de mutu acord.

**CINQUÉ. RESOLUCIÓ.**

Les parts acorden a resoldre de forma amistosa qualsevol divergència en la interpretació del tancat del present protocol, sotmetent a la Comissió en primera instància la seua interpretació i en cas de persistir la divergència se sol·licitarà informe de les Secretaries per a la seua solució.

I en prova de conformitat, les parts firmen el present conveni per triplicat exemplar, a un sols efecte, en el lloc i la data "ut supra".

LA DIPUTADA DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE VALÈNCIA  Pilar MONCHO MATOSES		EL REGIDOR DELEGAT DE TURISME DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA  Joan CALABUIG RULL
--	--	--

**EL VICESECRETARI GENERAL**

José Antonio MARTÍNEZ BELTRAN."

35	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02001-2016-000534-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: <b>SERVICI DE PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC.</b> Proposa aprovar el reconeixement d'obligació de diverses factures del proppassat mes d'abril en concepte de seguretat en els museus i monuments.		

"Fets

Primer. Vista la moció de la tinenta d'alcalde delegada de Cultura impulsant la tramitació del present "Reconeixement de l'obligació".

Segon. Vist l'informe-memòria justificativa de la cap del Servei de Patrimoni Històric i Cultural, relatiu a la presentació al cobrament de les factures que en el mateix es relacionen, emeses per l'empresa Prosegur, SL, amb CIF nº. B-86657640, pels conceptes referenciats, l'import total dels quals ascendeix a la quantitat de SEIXANTA-SIS MIL SIS-CENTS NORANTA-DOS EUROS I CINQUANTA-QUATRE CÈNTIMS corresponent efectivament, a serveis prestats per la citada empresa durant els dies 1 al 30 d'abril de 2016.



Tercer. Els serveis de seguretat s'han realitzat en els museus Casa Museu Benlliure, Palacio de Cervelló, Museu Blasco Ibáñez, Museu de Ciències Naturals, Museu d'Història de València, Museu Arqueològic Almoina i Museu de la Ciutat. Existeix crèdit suficient en l'Aplicació Pressupostària 2016, EP250 33600 22701 “Seguretat” i no causa detriment en el Servei de Patrimoni Històric Artístic abordar aquesta despesa.

Quarta. Que de conformitat amb les instruccions de la delegada de Cultura es va iniciar expedient en 2015 per a la contractació dels serveis de seguretat (Expte. 2015/932) i que fins a en tant es resolga la contractació d'aquest servei, es continue prestant per l'empresa que ho realitzava.

Als fets anteriors li són aplicable els següents:

#### Fonaments de Dret

1. La doctrina jurisprudencial de “l'enriquiment injust” té com a requisits: augment del patrimoni de l'enriquit; correlatiu empobriment de la part actora; falta de causa que ho justifique; i inexistència de precepte legal que excloga l'aplicació del principi (Sentències del Tribunal Suprem de 17 d'abril de 1991, 3 de maig de 1991, 17 de desembre de 1997 i 19 de gener de 1998, entre uns altres).

2. La Base 37a.2 de les d'Execució del vigent Pressupost assenyala que correspon a la Junta de Govern Local el “Reconeixement de l'Obligació” amb crèdit pressupostari a nivell de vinculació jurídica, derivada d'una despesa efectuada en el propi exercici, sense prèvia autorització i disposició.

La present proposta d'acord de Junta de Govern Local ha sigut informada de conformitat per la Intervenció General, Servei Fiscal de Despeses.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació d'abonar a l'empresa Proseguir Serveis Integrals de Seguretat Espanya, SL, amb CIF nº. B-86657640, els imports que a continuació s'assenyalen, pels conceptes que, així mateix, se citen; tot açò en virtut del que es disposa en la Base 37a.2.b) i 4 de les d'Execució del vigent Pressupost.

- Factura nº. 002466D0173 de data 30/04/2016, pels serveis realitzats durant el mes d'abril en la “Casa Museu Benlliure” per import de cinc mil dos-cents vuitanta-cinc euros amb quaranta-sis cèntims (5.285,46 €) IVA inclòs.

- Factura nº. 002466D0174 de data 30/04/2016 pels serveis realitzats durant el mes d'abril en el “Museu Blasco Ibáñez”, per import de tretze mil vuit-cents trenta-set euros amb cinquanta-sis cèntims (13.837,56 €) IVA inclòs.





- Factura n°. 002466D0175 de data 30/04/2016 pels serveis realitzats durant el mes d'abril en el "Centre Arqueològic l'Almoïna" per import de vuit mil nou-cents quinze euros amb setanta-sis cèntims (8.915,76 €) IVA inclòs.

- Factura n°. 002466D0218 de data 30/04/2016 pels serveis realitzats durant el mes d'abril en el "Museu de Ciències Naturals" per un import de nou mil dos-cents vint-i-vuit euros amb setanta-vuit cèntims (9.228,78 €) IVA inclòs.

- Factura n°. 002466D0219 de data 30/04/2016 pels serveis realitzats durant el mes d'abril en el "Museu de la Ciutat" per un import de sis mil quatre-cents catorze euros amb dinou cèntims (6.414,19 €) IVA inclòs.

- Factura n°. 002466D0220 de data 30/04/2016 pels serveis realitzats durant el mes d'abril en el "Museu d'Història de València" per un import de nou mil cent setanta-tres euros amb vint-i-tres cèntims (9.173,23 €) IVA inclòs.

- Factura n°. 002466D0221 de data 30/04/2016 pels serveis realitzats durant el mes d'abril en el "Palau de Cervelló" per un import de tretze mil vuit-cents trenta-set euros amb cinquanta-sis cèntims (13.837,56 €) IVA inclòs.

Segon. Aplicar la despesa al que ascendeixen aquestes factures, amb un import total de SEIXANTA-SIS MIL SIS-CENTS NORANTA-DOS EUROS I CINQUANTA-QUATRE CÈNTIMS (66.692,54 €) IVA inclòs, amb càrrec a la Proposta de Despesa n°. 2016/2464, Items n°. 2016/88790, 2016/88800, 2016/88810, 2016/88820, 2016/88840, 2016/88870 i 2016/88880 de l'Aplicació EP250/33600/22701 "Seguretat" del Pressupost de 2016, segons la Relació de Documents d'Obligació n°. 2016/2109."

36	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2014-001646-00		PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa acceptar la renúncia a la pròrroga de la Beca 'Carmen i Severo Ochoa', en la modalitat de Foment de l'activitat investigadora.		

"Antecedentes de hecho

Primero. La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 17 de octubre de 2014 acordó aprobar las Bases de las becas de investigación Carmen y Severo Ochoa así como convocar para el curso 2014/2015 dichas becas.

En la base segunda se especifica que estas becas se conceden por un periodo de un año que podrá prorrogarse por un segundo año.

Segundo. La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 26 de diciembre de 2014 acordó adjudicar la beca Carmen y Severo Ochoa 2014/2015 a \*\*\*\*\* en la modalidad de iniciación a la investigación

Tercero. La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 29 de diciembre de 2015 acordó prorrogar por segundo año dicha beca. Asimismo, se acordó autorizar, disponer y reconocer la obligación de un gasto por importe de 12.000,00 euros a favor del Departamento de Bioquímica y Biología Molecular de la Universidad de Valencia, con CIF Q4618001D, correspondiente a la segunda anualidad de la Beca Carmen y Severo Ochoa en la modalidad de iniciación a la investigación con cargo a la Aplicación Presupuestaria ME280 32600 48100 (Pta. 2015/4622; Ítem 2015/177620). En cumplimiento del Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el Estatuto del personal investigador en formación, dicha Universidad de Valencia deberá encargarse de abonar a \*\*\*\*\*, la ayuda económica que corresponde a la beca.

Cuarto. El 14 de enero de 2016, \*\*\*\*\* presenta renuncia a la prórroga de la beca Carmen y Severo Ochoa por razones de incompatibilidad con un contrato de trabajo y abandono del proyecto para el que fue concedida esta ayuda.

Quinto. El documento de obligación 2015/21942 por importe de 12.000,00 euros correspondiente a la segunda anualidad de la beca fue abonado a la Universidad de Valencia el 11 de enero de 2016.

Sexto. Habiéndose calculado los intereses de demora correspondientes a la cantidad a reintegrar a este Ayuntamiento, en concepto de devolución, del periodo comprendido entre el 11 de enero de 2016, en que se abonó a la Universidad de Valencia la citada cantidad y el 14 de enero de 2016, fecha de comunicación de la renuncia, resultan la cantidad inicial de 12.000,00 euros más 4,93 euros en concepto de intereses de demora, lo que hace un total de 12.004,93 euros.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

#### Fundamentos de Derecho

I. Bases de las Becas Carmen y Severo Ochoa aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 17 de octubre de 2014.

II. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

III. De conformidad con lo establecido en el Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el Estatuto del personal investigador en formación, el Ayuntamiento de Valencia se encarga de abonar el importe total de la beca a la Universidad de Valencia, centro de adscripción donde se realiza la labor de investigación. La Universidad de Valencia debe encargarse de abonar la ayuda económica que corresponde a la beca.

IV. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 124.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aceptar la renuncia de \*\*\*\*\* a la prórroga de la Beca Carmen y Severo Ochoa en la modalidad de iniciación a la investigación.



Segundo. En consecuencia con lo expuesto, aprobar la relación de liquidación nº. 2016/1729 por importe de doce mil cuatro euros con noventa y tres céntimos de euro (12.004,93 €) en concepto de devolución de la cantidad ingresada para la prórroga de la Beca Carmen y Severo Ochoa en la Modalidad de iniciación a la investigación más los intereses de demora generados, que comprende la liquidación PI 2016 58 2770 1."

Resum de dades econòmiques SIEM (Reconeixements de drets)					
Relació Liq.	Concepte Ingrés	Tipus	Oficina Liquidadora	Número	Import €
2016/1729	PI	IN	58	1	12.004,93

37	<b>RESULTAT: APROVAT</b>
EXPEDIENT: E-02101-2016-000059-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICIO D'EDUCACIÓ. Proposa aprovar la justificació presentada per les escoles infantils corresponent al xec escolar de setembre a desembre de 2015.	

"Antecedentes de hecho

Primero. La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 17 de abril de 2015 acordó aprobar las bases para la concesión de cheque escolar así como convocar dichas ayudas para el curso 2015/2016.

También se acordó autorizar un gasto plurianual de 3.078.997,50 euros para atender los pagos del cheque escolar curso 2015/2016, con cargo a la Aplicación Presupuestaria EE280 32600 48910 (Pta. 2015/585; ítems 2015/29300 y 2016/2270), con subordinación a la existencia de crédito en el Presupuesto del ejercicio 2016.

Segundo. El 2 de octubre de 2015, la Junta de Gobierno Local acordó aprobar los listados definitivos de Cheque escolar, de solicitudes no concedidas y de solicitudes excluidas, los criterios de baremación y los importes mensuales de dichas ayudas.

Asimismo, acordó que los centros deberían presentar en el Ayuntamiento de Valencia, la justificación del cheque escolar, mediante la remisión de listados de asistencia mensual, según el modelo facilitado, firmado por los padres, en los periodos siguientes:

- Para la justificación de los meses de septiembre a diciembre de 2015, deberán presentarse dichos listados entre el 1 y el 15 de febrero de 2016.

- Para la justificación de los meses de enero a junio de 2016, deberá presentarse entre el 1 y el 15 de julio de 2016.

Tercero. Por resoluciones de Alcaldía nº. VZ-2827, de 17 de noviembre de 2015, VZ-3269, de 2 de diciembre de 2015, y VZ-228, de 12 de enero de 2016, se resolvió reconocer la obligación de un gasto por importe total de 931.680,00 euros, correspondiente al abono de cheque escolar de los meses de septiembre a diciembre de 2015, que fue abonado mediante los documentos de obligación relacionados a continuación:



Mes	Documento Obligación	Importe	Fecha Pago
Septiembre 2015	2015/18974	230.440 €	27-11-2015
Octubre 2015	2015/18978	230.380 €	27-11-2015
Noviembre 2015	2015/21255	232.240 €	28-12-2015
Diciembre 2015	2015/24532	238.620 €	3-2-2016

Cuarto. Con motivo de la reorganización presupuestaria, el gasto se realiza con cargo a la nueva aplicación presupuestaria ME280 32600 48910 (Pta. 2015/3165; ítem 123750).

Quinto. Durante el periodo concedido al efecto, las Escuelas Infantiles presentan la justificación del cheque escolar de los meses de septiembre a diciembre, mediante la remisión de listados de asistencia mensual, según el modelo facilitado, firmado por los padres. Dicha justificación ha sido comprobada por el Servicio de Educación y cumple con los requisitos establecidos.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

#### Fundamentos de Derecho

I. Las Bases Regulatoras del Cheque Escolar para el curso 2015/2016, aprobadas por la Junta de Gobierno Local de fecha 17 de abril de 2015.

II. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 2 de octubre de 2015 que regula el procedimiento de justificación de las ayudas de cheque escolar curso 2015/2016.

III. Base 28ª de las de Ejecución del vigente Presupuesto regula las subvenciones municipales y establece los trámites necesarios para la aprobación de la justificación.

IV. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

V. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 124.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación presentada, durante el periodo concedido al efecto (del 1 al 15 de febrero de 2016), por las Escuelas Infantiles correspondiente al cheque escolar de los meses de septiembre a diciembre de 2015 y consistente en los listados de asistencia mensual, según el modelo facilitado, firmado por los padres tal y como se establece en el punto Sexto del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 2 de octubre de 2015 que regula el procedimiento de justificación de las ayudas de cheque escolar curso 2015/2016."

38	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2011-006389-00		PROPOSTA NÚM.: 31
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació a favor de Povinet, SCV, de la factura de desembre de 2015 del contracte per a la prestació del servici especialitzat d'atenció a la família i infància (SEAFI).		

"De conformidad con la moción suscrita por la concejala delegada de Bienestar Social e Integración se inicia el trámite para el reconocimiento de obligación de la factura nº. FV15/1190, de fecha 31-12-15, de POVINET, SCV, correspondiente al mes de diciembre de 2015 del contrato de servicio especializado de atención a la familia e infancia (SEAFI), por importe de 21.940,86 €, contrato cuyo gasto se encontraba legalmente autorizado y dispuesto pero que ha tenido entrada en el Registro de Facturas con posterioridad al cierre del Presupuesto de 2015 y que, estando verificada, se encuentra pendiente de reconocimiento de obligación y pago, sin que se haya incorporado el crédito dispuesto a tal efecto en el Presupuesto Municipal de 2016.

Visto el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29-04-2016 de incorporación de Remanentes de crédito al Presupuesto 2016, en el que se deja constancia que no se ha incorporado el crédito para el gasto que nos ocupa, procede su tramitación conforme a la Base 37.2.a) de las de Ejecución del Presupuesto 2016.

De conformidad con lo indicado y en cumplimiento de lo establecido en la base 37.2.a) de las de Ejecución del Presupuesto de 2016, se acompaña reporte documental en el que consta que en la Propuesta de gasto 2015/3236, ítem de gasto 2015/125660, se disponía de crédito adecuado y suficiente para atender el pago de la misma.

Se procede a elaborar una nueva propuesta de gasto nº. 2016/2356, ítem 2016/85500, tipo R y en fase ADO, para dar cobertura a la factura que nos ocupa, correspondiente al contrato de servicio especializado de atención a la familia e infancia (SEAFI), y verificada en fecha 14/01/2016.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago a favor de POVINET, SCV, CIF: F46222048, de la factura nº. FV15-1190, de 31-12-2015, por importe de 21.940,86 € (19.946,24 € más 1.994,62 € en concepto de 10 % IVA) correspondiente al contrato de servicio especializado de atención a la familia e infancia (SEAFI), cuyo gasto fue autorizado y dispuesto mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30-04-2015, y abonarlo con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 KC150 23100 22799 (Ppta. Gto. 2016/2356, ítem 2016/85500, Documento obligación 2016/161, Relación DO nº 2016/2004)."

39	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2013-008636-00		PROPOSTA NÚM.: 17
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació de subvencions a entitats pertanyents a les Meses de Solidaritat.		

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de noviembre de 2014, se aprueba la concesión de subvenciones de la convocatoria aprobada por la Junta de Gobierno de fecha 20/12/2013 para entidades pertenecientes a las Mesas de Solidaridad.

El plazo máximo de inicio de las actividades es de dos meses desde la fecha de cobro de la subvención. Y el plazo máximo para la justificación es de tres meses desde la fecha de finalización de la ejecución.

La Sección de Participación Social del Servicio de Bienestar Social e Integración, comunica que, revisada la documentación aportada por las entidades que a continuación se relacionan, se constata la justificación del 100 % de la subvención, de acuerdo con la Base 28 de las de Ejecución del Presupuesto municipal para el año 2014, indicando en su informe de fecha 24/05/2016 que:

*“Vistas las justificaciones presentadas por las entidades MOVIMIENTO CONTRA LA INTOLERANCIA Y AMBIT, correspondiente a la subvención concedida en la convocatoria de TAULES DE SOLIDARITAT del año 2013, de estos proyectos se observa un retraso del plazo máximo permitido para justificación de:*

*- Movimiento contra la Intolerancia:*

*Convivencia sin violencia de Ciutat Vella 2 días de retraso*

*El Mapa de la Intolerancia. Prevenir entre tod@s de Q. Carreres 1 día*

*En Red: Juntos en la Prevención de la Intolerancia de S. Marcel.li 1 día*

*- Ambit:*

*Nuvols de Malvarrosa 16 días de retraso*

*Si bien dicho retraso podría ser constitutivo de incumpliendo sancionable, teniendo en cuenta la escasa diferencia que representa con respecto al tiempo total de ejecución del proyecto, las dificultades manifestadas por la entidad para reunir la documentación y que se aprecian cumplidos tanto el fin como los objetivos que motivaron la concesión de la subvención; no se considera especialmente relevante y se entiende como válida la justificación”.*

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar las siguientes justificaciones en relación a las subvenciones a entidades pertenecientes a las Mesas de Solidaridad, por importe total de 33.163,00 €, con el siguiente detalle:

- MOVIMIENTO CONTRA LA INTOLERANCIA, CIF: G80847767, importe 6.894,00 € para el proyecto “Convivencia sin Violencia”, CMSS Ciutat Vella. Fecha inicio proyecto: 25.11.2014. Fecha finalización: 25.11.2015. Plazo máximo justificación: 24.02.2016. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 26/02/2016. Ppta. 2014/961, Ítem 2014/135800, DO 2014/26333.



- MOVIMIENTO CONTRA LA INTOLERANCIA, CIF: G80847767, importe 8.850,00 € para el proyecto “El Mapa de la Intolerancia. Prevenir entre tod@s”, CMSS Quatre Carreres. Fecha inicio proyecto: 26.11.2014. Fecha finalización: 26.11.2015. Plazo máximo justificación: 25.02.2016. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 26/02/2016. Ppta. 2014/961, Ítem 2014/136080, DO 2014/26501.

- MOVIMIENTO CONTRA LA INTOLERANCIA, CIF: G80847767, importe 8.234,00 € para el proyecto “En Red: Juntos en la Prevención de la Intolerancia”, CMSS San Marcelino. Fecha inicio proyecto: 25.11.2014. Fecha finalización: 25.11.2015. Plazo máximo justificación: 24.02.2016. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 26/02/2016. Ppta. 2014/961, Ítem 2014/136210, DO 2014/26564.

- ASOCIACIÓN AMBIT, CIF: G96212949, importe 9.185,00 € para el proyecto “Nüvols”, CMSS Malvarrosa. Fecha inicio proyecto: 03.12.2014. Fecha finalización: 03.10.2015. Plazo máximo justificación: 02.01.2016. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 18/01/2016. Ppta. 2014/961, Ítem 2014/135880, DO 2014/26399."

40	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2013-009237-00		PROPOSTA NÚM.: 24
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar les justificacions de diverses entitats relatives a les ajudes per a la intervenció en l'àmbit de l'acció social en el municipi de València. Convocatòria 2013.		

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12 de diciembre de 2014, se aprueba la concesión de ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de Valencia del año 2013.

La Sección de Participación Social del Servicio de Bienestar Social e Integración, informa que, vistas las facturas aportadas por las entidades que a continuación se relacionan, se constata la justificación del 100 % de las subvenciones. El plazo de ejecución de los programas tendrá la duración máxima de 12 meses comprendidos entre la fecha de aprobación de las subvenciones y los 14 meses posteriores a la percepción de los fondos (Base 9.1 de la Convocatoria) y el plazo de justificación será de un máximo de 3 meses contados desde la finalización del programa (Base 9.5.1 de la convocatoria).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar las siguientes justificaciones en relación a las ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de Valencia del año 2013:

1. ASOCIACIÓN POR TI MUJER, CIF G98180649, 9.606 € para el proyecto “Unidas por una iniciativa socio laboral. Fase III”. Fecha inicio proyecto: 08-01-2015. Fecha finalización: 08-01-2016. Plazo máximo justificación: 09-04-2016. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada de fecha 23-03-2016, Instancia 00113/2016/10753. Ppta. 2014/960, Ítem 2014/141240, DO 2014/26769.



2. CRUZ ROJA ESPAÑOLA EN LA CV, CIF Q2866001G, 10.411 € para el proyecto “Ayuda a domicilio complementaria”. Fecha inicio proyecto: 01-03-2015. Fecha finalización: 29-02-2016. Plazo máximo justificación: 31-05-2016. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada de fecha 13-05-2016, Instancia 00113/2016/14577. Ppta. 2014/960, Ítem 2014/141550, DO 2014/26785.

TOTAL JUSTIFICADO: 20.017 €."

41	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2014-000754-00		PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació presentada per l'Associació Alanna i per la Fundació APIP-ACAM, en relació amb el conveni de col·laboració firmat per a dur a terme el programa ‘València Inserix 2014-2015’.		

### "HECHOS

Vista la documentación que obra en el expediente, la Fundación APIP-ACAM y la Asociación ALANNA han justificado correctamente los fondos municipales percibidos en concepto de entidades firmantes del convenio “Valencia Inserta III”, aprobado por la Junta de Gobierno Local de fecha de 21 de noviembre de 2014, para la anualidad de 21 de noviembre de 2014 al 20 de noviembre de 2015.

Las mencionadas entidades han presentado la documentación justificativa dentro del plazo previsto para ello que se fijó en el citado acuerdo de la Junta de Gobierno Local en un mes desde la finalización de la actividad, es decir hasta el 21 de diciembre de 2015. Así la Asociación ALANNA presenta la documentación justificativa el 19 de noviembre de 2015 y la Fundación APIP-ACAM el 23 de noviembre de 2015.

De conformidad con lo expuesto, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación presentada por la fundación APIP-ACAM, CIF: G65529661, por importe de 59.635 € y la asociación ALANNA, CIF: G-97285308, por importe de 42.135 €, ambos correspondientes a los pagos realizados en concepto del “Convenio Valencia Inserta III”, vigente durante el periodo de 21 de noviembre de 2014 al 20 de noviembre de 2015, con cargo a las aplicaciones presupuestaria EC150 23100 48911 y KC150 23100 48911, con el siguiente detalle:

#### ASOCIACIÓN ALANNA

- Propuestas de gasto: 2014/ 497 y 2014/4396.
- Items de gasto: 2014/28060, 2015/121210 (que se corresponde con el ítem 2015/4560 de la codificación anterior de la aplicación presupuestaria EC150 23100 48911).
- Documentos de obligación: 2014/25243 por importe de 18.125,00 € y 2015/10943, por importe de 24.010 €.





FUNDACIÓN APIP-ACAMP

- Propuestas de gasto: 2014/497 y 2014/4396.
- Items de gasto: 2014/28070, 2015/121220 (que se corresponde con el ítem 2015/4570 de la codificación anterior de la aplicación presupuestaria EC150 23100 48911).
- Documentos de obligación: 2014/25244 por importe de 26.875 € y 2015/4570 por importe de 32.760 €."

42	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2015-000182-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació de l'ajuda humanitària d'emergència per a Centreafrica presentada per l'Associació Espanya amb Acnur.	

"Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29 de mayo de 2015, se aprobó la concesión de una subvención por importe de 25.000 € a favor de la Asociación España con ACNUR para el desarrollo del proyecto de emergencia humanitaria "Emergencia en República Centroafricana: Acceso a necesidades básicas para los/as refugiados/as centroafricanos/as 2015" indicando que se ejecutará por ACNUR hasta el 31 de diciembre de 2016 y se justificará en el plazo máximo de 3 meses contados desde la finalización del proyecto.

Mediante instancia con entrada en el Registro el día 6 de mayo de 2016, la Asociación España con ACNUR aporta la documentación justificativa de la realización de la actividad subvencionada y aplicación de los fondos recibidos por dicha entidad para el proyecto de ayuda humanitaria "Emergencia en República Centroafricana: Acceso a necesidades básicas para los/as refugiados/as centroafricanos/as 2015".

Revisada por la Sección de Atención a las Personas Migrantes y Cooperación al Desarrollo la documentación aportada por la Asociación España con ACNUR en relación al proyecto, emite informe con fecha 27 de mayo de 2016 en el que hace constar que revisada la documentación aportada, se considera correcta como justificación de la subvención.

De conformidad con lo expuesto, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación de la subvención de 25.000 € concedida a favor de la Asociación España con ACNUR, CIF G80757560, mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de 29 de mayo de 2015 para el desarrollo del proyecto de ayuda humanitaria "Emergencia en República Centroafricana: Acceso a necesidades básicas para los/as refugiados/as centroafricanos/as 2015", con cargo a la aplicación presupuestaria EC150 23100 48910-Ppta. gasto 2015/1865; ítem 2015/69710; DO 2015/5873."



43	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2016-000269-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament de les factures del proppassat mes de maig del contracte de prestació del servici d'ajuda a domicili, lots 1, 2 i 3.	

"En cumplimiento de la Base 37.2.b de las de Ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de las facturas:

- Factura nº. S12757 de fecha 31.05.2016 por importe de 147.339,75 €, presentada por GERORESIDENCIAS, SL, el 01.06.2016 en el Registro Electrónico de Facturas.

- Factura nº. 20160078 de fecha 31.05.2016 por importe de 191.884,89 €, presentada por GESMED, SL, el 01.06.2016 en el Registro Electrónico de Facturas.

- Factura nº. FV16-0455 de fecha 31.05.2016 por importe de 197.489,78 €, presentada por POVINET, SCV, el 03.06.2016 en el Registro Electrónico de Facturas.

La facturas corresponden al mes de mayo de 2016 del contrato para la prestación del servicio de Ayuda a Domicilio en la ciudad de Valencia, lotes 1, 2 y 3, adjudicados por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 01/07/2011 y formalizados el 11.08.2011 el lote 1 y el 05.08.2011 los lotes 2 y 3, por el plazo de dos años, y posibilidad de prórrogas por periodos anuales hasta un máximo de dos, y en ella consta la conformidad de la unidad técnica correspondiente.

Finalizada la segunda prórroga el 31 de agosto de 2015, la Junta de Gobierno Local en fecha 31/07/2015 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato, por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 02201/2015/105.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2016.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de:

- GERORESIDENCIAS, SL, CIF: B96648563, adjudicataria del lote 1 del contrato de servicio de Ayuda a Domicilio en la ciudad de Valencia, del importe de 147.339,75 € (141.672,84 € más 5.666,91 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. S12757 de fecha 31.05.2016 (mayo 2016), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2016 (Ppta. 2016/2613, Ítem 2016/93280, doc. oblig. 2016/10199, Relación DO 2016/2250).



- GESTIÓ SOCIO-SANITARIA AL MEDITERRANI, SL, CIF: B96906375, adjudicataria del lote 2 del contrato de servicio de Ayuda a Domicilio en la ciudad de Valencia, del importe de 191.884,89 € (184.504,70 € más 7.380,19 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 20160078 de fecha 31.05.2016 (mayo 2016), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2016 (Ppta. 2016/2613, Ítem 2016/93290, doc. oblig. 2016/10200, Relación DO 2016/2250).

- POVINET, S. COOP. V., CIF: F46222048, adjudicataria del lote 3 del contrato de servicio de Ayuda a Domicilio en la ciudad de Valencia, del importe de 197.489,78 € (189.894,02 € más 7.595,76 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. FV16-0455 de fecha 31.05.2016 (mayo 2016), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto 2016 (Ppta. 2016/2613, Ítem 2016/93300, doc. oblig. 2016/10201, Relación DO 2016/2250)."

44	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2016-000096-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la tramitació urgent de l'expedient d'habilitació d'un local situat al carrer de Torres per a seu de la Universitat Popular.		

#### "HECHOS

En febrero de 2015 se inicia el expediente para licitar el contrato de obra: "Habilitación del local sito en la C/ Torres, nº. 12, para sede de la Universidad Popular", no obstante atendiendo exclusivamente a motivos económico-presupuestario, se tuvo que desistir el citado expediente en los términos propuestos por moción conjunta suscrita por la concejala delegada de Educación y vicepresidencia de la Universidad Popular y en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local en fecha 24/07/2015, a favor de incrementar el crédito destinado a ayudas para la adquisición de libros de texto y material didáctico e informático para el curso escolar 2015/2016, atendiendo a la situación económica de muchas familias de nuestra ciudad.

No obstante, estando la necesidad de realizar la citada obra de habilitación y disponiendo de crédito adecuado y suficiente en este ejercicio presupuestario, en la aplicación presupuestaria 2016 JD000 23100 63200, por importe de 208.603,73 € que figuran en la propuesta de gasto 2016/1989, se propone reiniciar la tramitación de esta licitación por el procedimiento de urgencia, justificándose que el actual centro de la Universidad Popular de Nou Moles se encuentra en la C/ Luis Lamarca, en un local alquilado cuyo coste mensual de arrendamiento es de 1.512,00 €, IVA incluido. Este contrato de alquiler finaliza definitivamente en el mes de septiembre de 2016, por lo que la puesta en marcha del nuevo local debe hacerse a la mayor brevedad posible. Además de considerar la reivindicación vecinal para que la Universidad Popular en el barrio de Nou Moles tenga unas instalaciones adecuadas a su necesidad.

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

ÚNICO. El artículo 112.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, dispone que podrán ser objeto de tramitación urgente los expedientes correspondientes a los contratos cuya celebración responda a una necesidad inaplazable o cuya adjudicación sea preciso acelerar por razones de



interés público. A tales efectos el expediente deberá contener la declaración de urgencia hecha por el órgano de contratación, debidamente motivada.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Declarar la tramitación urgente del expediente de licitación nº. 04101 2016 96, para contratar la obra de "Habilitación de local situado en la C/ Torres, nº. 12 , para nueva sede de la Universidad Popular" en el barrio de Nou Moles de nuestra ciudad, tramitándose en los términos del artículo 112 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público."

45	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2015-000465-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació a favor de Fomento Valencia Mantenimiento y Limpieza, SAU, corresponent a diversos treballs realitzats en el centre municipal d'activitats per a persones majors 'Malva-rosa'.	

"Vistas las actuaciones del expediente 02201/2015/465:

De conformidad con la Moción suscrita por el concejal de Personas Mayores y en cumplimiento de lo establecido en la Base 37.2 de las de Ejecución del Presupuesto para 2016, se inicia el trámite para el reconocimiento de la obligación de la factura que a continuación se relaciona, con indicación del concepto de certificación, de la resolución de adjudicación a la contrata global de mantenimiento y reforma de edificios municipales FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, SAU, así como la propuesta de gasto:

- Factura nº. 0035100696 de fecha 17/05/16 por importe de 1.786,17 €, en concepto de colocación de vinilos y estores en el CMAPM Malvarrosa, cuyos trabajos finalizaron el día 06/05/16. Este trabajo fue adjudicado por Resolución de Alcaldía nº. CF-657, de 12/11/15 (Propuesta de Gasto 2015/4119; Ítem de Gasto 2015/158480).

Por lo expuesto, se incorpora la documentación requerida según la Base 37.2 de las de Ejecución del Presupuesto Municipal para 2016, verificación de la factura por el Servicio de Contabilidad, propuesta de gasto, con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 KK000/23100/21300, documento de obligación y demás documentación requerida al efecto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de FOMENTO VALENCIA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, SAU, CIF: A96062948, de la siguiente factura:

- Factura nº. 0035100696, de fecha 17/05/16 por importe de 1.786,17 €, en concepto de colocación de vinilos y estores en el CMAPM Malvarrosa, cuyos trabajos finalizaron el día 06/05/16. Este trabajo fue adjudicado por Resolución de Alcaldía nº. CF-657, de 12/11/15 (Propuesta de Gasto 2015/4119; Ítem de Gasto 2015/158480).

Se aporta la certificación ordinaria, así como las actas de recepción y medición de los trabajos realizados, para abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK000 23100 21300



(Ppta. de Gastos 2016/2376, Ítem de Gasto 2016/86240; Documento de obligación 2016/8793; Relación Documentos de obligación 2016/2031)."

46	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02301-2014-001156-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra la Resolució núm. GO-656, d'1 de febrer de 2016.	

### "HECHOS

1º. Mediante escrito de fecha 25-11-2014, número 00107-2014-5768 de Registro General de Entrada, se solicita por Superbruix, SL, autorización para la ocupación del dominio público mediante colocación de mesas y sillas, adjuntando como único documento un plano de ocupación de la terraza.

2º. En fecha 2-01-2015 se efectúa requerimiento de documentación al objeto de completar la documentación necesaria para el trámite de solicitud, constando acuse de recibo de dicho requerimiento de fecha 12-01-2015.

3º. Ante el incumplimiento del requerimiento efectuado, mediante Resolución número GO-656, de 1 de febrero de 2016, se dispone tener por desistido del procedimiento de solicitud de autorización para la ocupación del dominio público mediante colocación de mesas y sillas a Superbruix, SL, solicitante del expediente.

4º. En fecha 11-02-2016 se presenta recurso de reposición por D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, alegando que es la nueva titular de la actividad y que el requerimiento de documentación no se efectuó en el local donde realiza la actividad.

5º. Admitido a trámite el recurso presentado, se da traslado del mismo al resto de interesados en el expediente otorgándoles un plazo de quince días para formular alegaciones de conformidad con lo establecido en el art. 112 de la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común (en adelante LRJPAC), sin que a tal efecto consten presentadas alegaciones en sentido alguno.

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El artículo 71 de la LRJPAC establece que cuando por parte del interesado no se cumplimente el requerimiento efectuado para la presentación de documentación preceptiva, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que se dictará en los términos previstos en el artículo 42 del mismo texto legal.

El expediente de que se trata fue incoado en fecha 25 de noviembre de 2014 por la entidad Superbruix, SL, no constando en la tramitación del mismo documento alguno por el que se comunique el posterior cambio de titularidad efectuado a favor de la recurrente, D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*. Por ello, es a la entidad solicitante a quien, como única interesada, se efectuó el requerimiento de documentación y, ante su incumplimiento, a ella se le tuvo por desistida de su petición.



A mayor abundamiento cabe señalar que la notificación del requerimiento de documentación se efectuó en el emplazamiento de la actividad, esto es en C/ \*\*\*\*\*, nº. \*\*\*\*\*, constando acuse de recibo de la misma firmado el 12 de enero de 2015.

SEGUNDO. El artículo 42.2 de la Ordenanza Reguladora de la Ocupación del Dominio Público Municipal dispone que para poder obtener la autorización de ocupación del dominio público con mesas y sillas, las personas o entidades interesadas deberán haber acreditado hallarse en posesión de título habilitante para la apertura de la actividad u ostentar el derecho a abrir el establecimiento de acuerdo con la normativa vigente. Por su parte, el art. 51 de dicha ordenanza señala que si se produjera el cambio de titularidad de la actividad, la persona o entidad titular deberá comunicar tal extremo al Ayuntamiento.

En el recurso de reposición presentado, la recurrente aporta comunicación de la transmisión de la licencia de actividad de fecha 24 de febrero de 2015, lo que supone que en la fecha de incoación del expediente, esto es el 25-11-2014, y en la fecha del requerimiento de documentación, que fue el 2-01-2015, la recurrente aún no era titular de la licencia de actividad del local. Asimismo, en el tiempo transcurrido entre el requerimiento de documentación y la resolución ahora recurrida no se comunicó el cambio de titularidad de la licencia de actividad, por lo que tampoco se dio cumplimiento por la recurrente a lo dispuesto en el artículo 51 anteriormente citado.

TERCERO. En cuanto a la posibilidad de hacer uso de la ocupación de la vía pública con mesas y sillas mientras se sustancie el recurso, cabe señalar que de conformidad con lo establecido en el art. 40 de la Ordenanza Reguladora de la Ocupación del Dominio Público Municipal, la ocupación del dominio público con terrazas precisará la obtención de previa autorización municipal a petición de las personas o entidades interesadas, debiendo acompañar a la solicitud los documentos que se especifican en el Anexo I.1 de dicha ordenanza, tal y como establece el art. 42 de la misma.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Desestimar el recurso de reposición interpuesto por D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\* contra la Resolución GO-656, de fecha 1 de febrero de 2016 y, en consecuencia, confirmar los efectos de la citada Resolución."

47	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02701-2016-000283-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA. Proposa autoritzar i disposar un major gasto del servici de neteja i conservació del sistema municipal de sanejament.	

"A la vista de los documentos y actuaciones obrantes en el expediente administrativo, y de los hechos y fundamentos de Derecho, que seguidamente se detallan, de conformidad con los artículos 172 y 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, y previa fiscalización del Servicio de Fiscal Gastos, conforme a los siguientes:

### HECHOS



1º. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 21 de julio de 2006, acordó adjudicar el contrato de gestión del servicio de limpieza y conservación del sistema municipal de saneamiento, a la empresa Acciona Infraestructuras, SA, en la actualidad Saneamiento de Valencia UTE.

2º. El Servicio de Ciclo Integral del Agua tiene atribuida la competencia para la gestión del gasto en concepto de saneamiento de aguas, constando el vigente ejercicio un importe comprometido para la gestión del citado servicio de 8.600.000 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria FU290 16000 21000.

3º. Que por los técnicos del Servicio de Ciclo Integral del Agua se informa que en el año 2012 se redujo en un 40 % la partida de la contrata de saneamiento, lo que supuso una reducción de las actuaciones de conservación correctiva, lo que ha supuesto acumular en el tiempo numerosas actuaciones de mantenimiento correctivo pendientes de ejecutar.

4º. Por la Sección de Saneamiento del Servicio se ha emitido informe estimativo en el que se propone autorizar y disponer el gasto por importe de 1.435.000 euros, en favor de Saneamiento de Valencia UTE.

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. El artículo 13.10 del pliego de condiciones del contrato con la empresa Saneamiento de Valencia UTE, permite encargar las obras de conservación correctiva a la adjudicataria de la prestación del servicio de saneamiento.

II. Para la autorización y disposición del gasto por importe de 1.435.000 euros, en concepto de limpieza y conservación del sistema municipal del saneamiento, existe crédito suficiente y adecuado, a nivel de bolsa de vinculación jurídica, en la aplicación presupuestaria FU290 16000 21000 del vigente Presupuesto. Los oportunos reconocimientos de las obligaciones se tramitarán a medida que se presenten las correspondientes facturas.

III. La Base 81 de las de Ejecución del Presupuesto Municipal para 2016 en la que se dispone "Todos los actos, documentos y expedientes de la administración municipal y de entidades dependientes de ella, sea cual fuere su naturaleza jurídica, de los que deriven derechos y obligaciones de contenido económico, estarán sujetos al control y fiscalización interna por la IGAV, en los términos establecidos en los artículos 213 a 223 del texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las presentes bases de ejecución y el PAAIG".

IV. De conformidad con lo previsto en el artículo 127.1 g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local, corresponde a la Junta de Gobierno Local la adopción del acuerdo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar y disponer un mayor gasto por un importe total de 1.435.000 euros en concepto de limpieza y conservación del sistema municipal de saneamiento de la ciudad de Valencia, con imputación a la aplicación presupuestaria FU290 16000 21000, a favor de la



empresa adjudicataria del contrato, Saneario de Valencia UTE (CIF U97810543), propuesta de gasto 2016/02367; ítem de gasto 2016/086020."

48	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02801-2016-000669-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA. Proposa aprovar la tercera revisió de preus del contracte de manteniment i llavatge de les papereres instal·lades a la via pública.	

### "HECHOS

PRIMERO. El jefe del Servicio de Gestión de Residuos Urbanos y Limpieza informa que la Junta de Gobierno Local aprobó en fecha 31 de julio de 2015 la segunda revisión de precios del servicio de mantenimiento y lavado de las papeleras de la ciudad de Valencia, del que es adjudicataria Plastic Omnium Sistemas Urbanos, SA, con CIF A46480547, en virtud del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12 de abril de 2013. En consecuencia, una vez cumplido el año desde la anterior revisión, deben iniciarse las actuaciones necesarias para la revisión de los precios vigentes en el contrato en la anualidad siguiente, con efectos desde el 22 de mayo de 2016.

Asimismo, en aplicación de lo dispuesto en el art. 8 del Pliego de condiciones administrativas particulares que rige el citado servicio, una vez efectuados los cálculos correspondientes, donde han sido considerados como IPC0 y IPCt, los correspondientes a los meses de abril de 2013 y abril de 2016, respectivamente, propone un coeficiente de revisión  $K_t = 0,9934$  sobre los precios de origen, con efectos desde el día 22 de mayo de 2016.

SEGUNDO. El Servicio Económico-Presupuestario emite informe en el que señala que, de acuerdo con lo previsto en el art. 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, deben utilizarse los indicadores de IPC de los meses de abril de 2013, en que se adjudicó el contrato, como sub cero, y de abril de 2016 como sub t. De este modo, se obtiene un resultado para el coeficiente de revisión  $K_t = 0,993$ , con efectos del día 22 de mayo de 2016.

TERCERO. La empresa contratista manifiesta mediante comparecencia efectuada el día 13 de junio de 2016 su conformidad con la determinación del coeficiente de revisión de precios a aplicar con efectos de 22 de mayo de 2016 en el contrato de prestación del servicio de mantenimiento y lavado de papeleras, que se cuantifica en  $K_t = 0,9934$ .

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Es competente para adoptar el presente acuerdo la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el art. 127.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

SEGUNDO. El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige el contrato del servicio de mantenimiento y lavado de papeleras de la ciudad de Valencia, que establece en su art. 8 las condiciones en que procede efectuar las revisiones de precios.





De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar una revisión de los precios vigentes en el contrato del servicio de mantenimiento y lavado de papeleras de la ciudad de Valencia, prestado por Plástic Omnium Sistemas Urbanos, SA, con CIF A46480547, con efectos desde el 22 de mayo de 2016, determinando un coeficiente de revisión  $K_t = 0'9934$ , es decir, un decremento del 0'0066 % sobre los precios de adjudicación del contrato."

49	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02902-2014-000210-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa deixar sense efecte i declarar la pèrdua del dret al cobrament d'una ajuda concedida pel concepte d'ajudes municipals a la contractació 2014.	

"Vistas las actuaciones y el escrito de renuncia a la ayuda para el fomento de la contratación presentado por la sociedad COLEGIO RUZAFSA, CB, NIF E97544621, resultan los siguientes:

#### HECHOS

Primero. Por acuerdo de Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 24 de octubre de 2014, se dispuso el gasto y el reconocimiento de la obligación por el concepto de Ayudas Municipales a la Contratación 2014, por importe de 5.000 € a favor de, entre otros, la entidad COLEGIO RUZAFSA, CB, NIF E97544621, con cargo a la aplicación presupuestaria HF650 24120 47000, conceptuada "Transferencias para Fomento del Empleo", en la que se autorizó el gasto según la propuesta de gastos 2014/00716, ítem de gasto 2014/132550. (Exp. acum. 02902/282/2014)

Segundo. En fecha 3 de noviembre de 2014 la sociedad beneficiaria de la ayuda municipal presentó escrito comunicando su renuncia a la concesión de la ayuda solicitada y concedida en la convocatoria de ayudas citada.

Tercero. La Jefatura del Servicio de Empleo, órgano gestor de estas subvenciones, solicitó al servicio de Tesorería municipal, en fecha 10 de noviembre de 2014, la consecuente retención del pago de la cuantía concedida a la entidad.

A estos hechos son de aplicación los siguientes:

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Los artículos 90 y 91 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, incluyen, como modo de finalización del procedimiento, la renuncia del derecho. Este abandono del derecho, que puede hacerse por cualquier medio que permita su constancia, debe ser aceptado de plano y resuelto expresamente por la Administración, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 42.1 en relación con el 91.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.



II. De conformidad con el punto 12 de las Bases, corresponde a la Junta de Gobierno Local adoptar los acuerdos sustantivos sobre la concesión o denegación de las ayudas.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aceptar la renuncia, dejar sin efecto y declarar la pérdida del derecho al cobro de la Ayuda Municipal a la Contratación 2014, concedida a la entidad COLEGIO RUZafa, CB (NIF E97544621) mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 24 de octubre de 2014 (Exp. Acum. 282/2014).

Segundo. Liberar el correspondiente crédito reservado en la aplicación presupuestaria HF650 24120 47000 del Presupuesto de 2014, conceptuada "Transferencias para el Fomento de Empleo", Propuesta de Gasto nº 2014/00716, Ítem de Gasto nº 2014/132550.

Tercero. Notificar el presente acuerdo a la interesada con expresión de los recursos que procedan."

50	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03103-2013-000055-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa iniciar expedient d'expropiació d'una parcel·la situada a l'avinguda de la Constitució i aprovar el full d'estimació de l'Administració.		

### "HECHOS

Primero. D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, mediante escrito de 16 de septiembre de 2013, solicitaba que se iniciara expediente de justiprecio de una parcela sita en la avda. Constitución, nº. \*\*\*\*\* que se corresponde con la finca registral \*\*\*\*\*, destinada en el PGOU de Valencia a Sistema Local de Espacios Libres (EL), dentro de una zona calificada como Sistema Estructural Socio-Cultural; y en escrito de 5-10-2015, formuló Hoja de Aprecio, por la que se valora la parcela anteriormente citada en la cantidad de 300.000 €.

Segundo. El arquitecto municipal mediante informe de 1-06-2016 ha considerado excesiva la valoración solicitada por la propiedad en su hoja de aprecio, por lo que ha procedido a redactar la hoja de aprecio de la Administración, fijando una valoración de 26.102,66 €, incluido el 5 % de afección.

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º. El artículo 104 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana, en el que se establece que cuando transcurran cinco años desde la entrada en vigor del plan sin que se lleve a efecto la expropiación de terrenos dotacionales que no hayan de ser objeto de cesión obligatoria, por no resultar posible la justa distribución de beneficios y cargas en el correspondiente ámbito de actuación, continuo o discontinuo, los propietarios podrán anunciar al ayuntamiento su propósito de iniciar el expediente de justiprecio, que debe llevarse a cabo por ministerio de la ley si transcurren otros dos años desde dicho anuncio, y a tal efecto, los propietarios podrán presentar sus hojas de aprecio y, transcurridos tres meses sin que el ayuntamiento notifique su aceptación o remita sus



hojas de aprecio contradictorias, los propietarios podrán recurrir a la intervención del Jurado Provincial de Expropiación Forzosa. La valoración se entenderá referida al momento del inicio del expediente de justiprecio por ministerio de la ley.

2º. Una vez determinado el justiprecio por el Jurado Provincial de Expropiación, procede efectuar el pago, previa acta a quienes figuren como dueños de la cosa en el plazo máximo de 6 meses, según establecen los arts. 48 de la LEF y 49.4 del REF, a fin de no incurrir en la responsabilidad por demora que establece en el art. 57 de la Ley, entendiéndose a estos efectos, definitivamente fijado el justiprecio cuando lo haya sido en vía administrativa, según el art. 73.1 del REF.

3º. Una vez hecho efectivo el justiprecio o consignado en la forma prevista en el art. 50 de la LEF, puede ocuparse la finca por vía administrativa, según el art. 51 de la LEF, debiendo de extenderse acta de ocupación a continuación de la de pago o consignación.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Iniciar expediente de expropiación de una parcela de 189,53 m<sup>2</sup> de superficie, sita en la avda. Constitución, nº. \*\*\*\*\* (Ref. Catastral: \*\*\*\*\*), que se corresponde con la finca registral nº. \*\*\*\*\*, propiedad al parecer de D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, destinada en el PGOU de Valencia a Sistema Local de Espacios Libres (EL), dentro de una zona calificada como Sistema Estructural Socio-Cultural, al cumplirse los requisitos del art. 104 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Rechazar la hoja de aprecio formulada por los interesados por un importe de 300.000 €, y aprobar en su lugar la formulada por el Arquitecto Municipal, que valora la parcela de 189,53 m<sup>2</sup> en la cantidad de 26.102,66 € incluido el 5 % de afección.

Tercero. Ofrecer la valoración municipal a la interesada, adjuntando la hoja de aprecio de la Administración, a los efectos del art. 30.2 de la LEF, y si fuere rechazada, remitir el expediente al Jurado Provincial de Expropiación, conforme determina el art. 31 de la misma Ley, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento pueda convenirse la adquisición amistosa por mutuo acuerdo."

51	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03301-2014-000166-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: SERVICI D'OBRES D'INFRAESTRUCTURA. Proposa sol·licitar assistència de la Intervenció de la Generalitat Valenciana en la recepció de les obres d'accessibilitat i supressió de barreres en la ciutat de València, finançades amb càrrec al pla de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana.		

"HECHOS

Primero. Mediante Resolución del Conseller de Hacienda y Administración Pública de fecha 15 de mayo de 2014, se autorizó financiar las "Obras de accesibilidad y supresión de



barreras en la ciudad de Valencia”, con cargo al Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunidad Valenciana, creado por Decreto-Ley del Consell 1/2009, de 20 de febrero.

Segundo. El proyecto de obras referido fue aprobado técnicamente el día 10 de octubre de 2014 en sesión ordinaria celebrada por la Junta de Gobierno Local.

Tercero. Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 18 de diciembre de 2015 se adjudicó el contrato de “Obras de accesibilidad y supresión de barreras en la ciudad de Valencia” a la mercantil PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, SA, con CIF A-46015129, en su calidad de licitador que ha presentado la oferta económicamente más favorable, y quien se obligó al cumplimiento del contrato por un porcentaje de baja único y global de 34,00 % lo que determina un importe de 525.275,38 € incluidos gastos generales y beneficio industrial más 110.307,83 € en concepto de IVA al tipo 21 % lo que asciende a un total de 635.583,21 € y por un plazo de ejecución del contrato de 10 meses menos 5 semanas (38 semanas).

Cuarto. La presente contratación se efectuó, por delegación de la Generalitat, al amparo del acuerdo de delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia en el ámbito del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 23 de octubre de 2009 y suscrito en fecha 26 de octubre de 2009 por la Exma. Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento de Valencia y por parte de la Generalitat por el Conseller de Hacienda y Administración Pública, y la Séptima Addenda a este Acuerdo de Pleno de fecha 30 de mayo de 2014, en cuya virtud la Generalitat delega en el Ayuntamiento de Valencia las competencias que el Decreto-Ley 1/2009, reserva a la Generalitat para la ejecución de determinados proyectos autorizados en el marco del referido Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana.

Quinto. Mediante Resolución nº. SM-443, de fecha 05 de febrero de 2016, se procedió a aprobar el Plan de Seguridad y Salud, procediéndose el día 15 de febrero de 2016 a la firma del Acta de Comprobación del Replanteo de las obras, comenzando a computarse el plazo de ejecución desde el día siguiente al de la fecha de la firma.

Sexto. Mediante instancia presentada el día 10 de junio de 2016, la directora facultativa de las obras, D<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, con el conforme de la técnico municipal supervisora de las obras, ha manifestado que en fecha 20 de abril de 2016, la empresa adjudicataria de las obras, PAVASAL EC, SA, comunicó a la directora facultativa que la fecha prevista de finalización de los trabajos sería el día 6 de junio de 2016, por lo que el día 7 de junio de 2016 se ha realizado visita de inspección de las obras comprobando que las mismas están en disposición de ser recibidas, solicitando por tanto su recepción.

Séptimo. El técnico municipal responsable del seguimiento del presente contrato de obras, con el conforme del jefe del Servicio de Obras, ha emitido un informe de fecha 15 de junio de 2016 en el que se dice:

*“Los Técnicos que suscriben deben informar que las “Obras de accesibilidad y supresión de barreras en la ciudad de Valencia” están finalizadas, y en aras a cumplir con la Delegación Conferida por la Generalitat Valenciana en relación con el Plan Especial de Apoyo a la*

*Inversió Productiva en municipis de la Comunitat Valenciana, se proposa com a data de recepció de les obres el pròxim dia 19 de juliol de 2016”.*

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La normativa relativa a la recepció de los contratos de obras por las Administraciones Públicas viene recogida en el art. 235 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, y los arts. 163 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos.

Segundo. El art. 2.1 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell, por el que se regula la intervenció de la inversió de fondos públicos, dice textualmente:

*“Artículo 2. Convocatoria a los actos de recepció*

*1. Los órganos de contratación deberán solicitar a la Intervenció General de la Generalitat la designación de un representante para asistir al acto de recepció en los contratos de obras, suministros o servicios adjudicados por importe igual o superior a noventa mil euros. La inasistencia al acto de recepció, en estos casos, de un representante de la Intervenció determinará que no puedan entenderse como recibidas las prestaciones ni nazca la obligació de pago para la Administración”.*

En base al mismo deberá ser la Junta de Gobierno Local, como órgano de contratación quien solicite a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana la designación de un representante al objeto de ejercer la comprobación material de la inversió en el acto de recepció.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Solicitar a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana la designación de interventor con el fin de que se efectúe el pròxim dia 19 de juliol de 2016 la comprobación material de la inversió en la recepció de las “Obras de accesibilidad y supresión de barreras en la ciudad de Valencia”, financiadas con cargo al Plan Especial de Apoyo a la Inversió Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana, creado por Decreto-Ley del Consell 1/2009, de 20 de febrero.”

52	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-03502-2010-000126-00	PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES OBRES D'EDIFICACIÓ. Proposa estimar el recurs de reposició interposat contra la Resolució núm. SM-1716, de 23 d'octubre de 2015, i concedir legalització d'obres.	

#### "ANTECEDENTES DE HECHO

Primero. Por la entidad Edificio Eurotodo, CB, se solicita licencia en fecha 19-07-10, para reforma de zaguán en la C/ Moratín, nº. 14 de Valencia.



Segundo. Por los técnicos municipales se emite informe en fecha 08-07-13, en el que entre otras cuestiones se señala lo siguiente:

“El proyecto básico no se ajusta en materia urbanística a las determinaciones del Plan General vigente, al planeamiento complementario y a todo lo dispuesto en la normativa del sector, a los preceptos establecidos en el Código Técnico de la Edificación en su Documento Básico de Seguridad en caso de Incendio (DB-SI) y a las vinculaciones que éste hace a apartados del DB-HS y del DB-SU, así como a la Ordenanza Municipal de Prevención de Incendios OMPI/95 (BOPV: 49 de 27/02/99 modificada).

En el acceso al edificio, no se contemplan los espacios de maniobra necesarios, al inicio y final de rampa, escalera en itinerarios de uso público. (Orden de 25 mayo de 2004, del Gobierno Valenciano).

La puerta corredera propuesta en el proyecto presentado de fecha 14/07/2010 y documento de subsanación de errores de 14/06/2013, no cumple como salida de planta o edificio. (DBSI, sección 3 Evacuación de ocupantes, artículo 6 Puertas situadas en recorridos de evacuación).

Por tratarse de obras de adecuación del zaguán en las que se modifica la distribución del mismo, y por ser compatibles con las mismas; es de aplicación el DBSI, Sección 4 Instalaciones de protección contra incendios.

La silla salvaescaleras propuesta no debe invadir la anchura mínima necesaria en el dimensionado del recorrido de evacuación.

Los paños de vidrio 5+5 fijos, situados junto a la portería deben cumplir lo indicado en el DBSU, Sección 2 Seguridad frente al riesgo de impacto o de atrapamiento.

No se reflejan en el proyecto los pasamanos, barandillas necesarias en rampas y escaleras, ni se sitúan las barras de ayuda en el aseo adaptado.

Las deficiencias observadas impiden la concesión de la licencia, por implicar modificaciones sustanciales del proyecto”.

Tercero. Dicho informe es trasladado a la entidad interesada, aportando en fecha 21-10-13, documentación técnica que es informada desfavorablemente por la Oficina Técnica en fecha 10-03-15, cuyo informe señala:

“Visto el pase de fecha 24 de octubre de 2013, y el documento aportado de Subsanación de Deficiencias de 21 de octubre de 2013, visado el 18/10/2013, esta Oficina Técnica informa:

El documento presentado no corrige las deficiencias indicadas en el informe de este Servicio de fecha 8 de julio de 2013, quedando pendiente de corregir las siguientes:

3) Por tratarse de obras de adecuación del zaguán en las que se modifica la distribución del mismo, y por ser compatibles con las mismas; es de aplicación el DBSI, Sección 4 Instalaciones de protección contra incendios.

Se deben aportar planos en que se reflejen los medios de Protección Contra incendios instalados.

4) La silla salvaescaleras propuesta no debe invadir la anchura mínima necesaria en el dimensionado del recorrido de evacuación.

El uso de silla salvaescaleras se deberá justificar conforme lo indicado en el Documento de Apoyo al Documento Básico DA DB-SUA/2.

6) No se reflejan en el proyecto los pasamanos, barandillas necesarias en rampas y escaleras, ni se sitúan las barras de ayuda en el aseo adaptado.

Se deben aportar planos en los que se reflejen los pasamanos y barandillas, así mismo también se reflejaran los empleados en el aseo adaptado.

NOTA: Visto el tiempo transcurrido pase al Servicio de Inspección Municipal para que gire visita al emplazamiento y compruebe si se han ejecutado las obras”.

Cuarto. Por el Servicio de Inspección Municipal se emite informe en fecha 07-04-15, el cual se transcribe a continuación:

“Las obras consistentes en eliminación de barreras arquitectónicas en el zaguán del edificio, mediante ejecución de rampa y colocación de silla salva escaleras en tramo de cuatro escalones ubicados en el zaguán del edificio; ejecución de nueva zona de portería con aseo adaptado y zona de almacén; posterior renovación de los revestimientos interiores del zaguán, y modificación de la fachada de la planta baja en la zona de acceso al edificio para inclusión de una nueva puerta de acceso, han sido realizadas”.

Quinto. Por Resolución nº. SM-1716, de fecha 23-10-15, se deniega a Edificio Eurotodo, CB, la licencia de obras solicitada de reforma de zaguán en la C/ Moratín, nº. 14 al no haber presentado la necesaria documentación que justifique las deficiencias observadas en el informe técnico de fecha 13-03-15.

Sexto. Por la empresa interesada se presenta recurso de reposición en fecha 10-12-15, así como diversa documentación técnica, que es informada por la Oficina Técnica Municipal en fecha 27-01-16 y en el que se hace constar, entre otras cuestiones:

“Visto el pase que antecede de fecha 14/12/2015, los documentos aportados de subsanación de deficiencias de fecha 01/12/2015, con fecha visado Colegio Oficial de Arquitectos 30/11/2015, la documentación aportada en fecha 10/12/2015, con fecha Registro Intervención Profesional 10/12/2015 y el informe emitido por el Servicio de Inspección Municipal de fecha 07/04/2015, esta Oficina Técnica informa:

La documentación aportada subsana las deficiencias apuntadas en nuestro anterior informe de 10/03/2015”.

Séptimo. Por decreto de fecha 02-02-16 (acuse de recibo de fecha 08-02-16) se notifica a la entidad interesada el informe técnico anterior sin que la misma alegue nada al respecto.

**FUNDAMENTOS JURÍDICOS**

A los hechos relatados le son de aplicación los artículos que se citan:

Primero. Al impugnarse la Resolución nº. SM-1716, de fecha 23-10-15, por la que se deniega a Edificio Eurotodo, CB, la licencia de obras solicitada de reforma de zaguán en la C/ Moratín, nº. 14 corresponde a la Junta de Gobierno Local la resolución del mismo.

Segundo. Habiéndose aportado la documentación que faltaba para conceder la licencia solicitada procede estimar el recurso de reposición, concediéndola en unidad de acto, al haberse tramitado de conformidad con las disposiciones vigentes que le son de aplicación: artículos 191 y siguientes LUV; artículos 465 y siguientes ROGTU, artículos 26 y siguientes de la Ley 3/2004, de 30 de junio, de la Generalitat, de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación (en adelante LOFCE), Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Valencia, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia nº. 259, de 31-10-1990 (en adelante NNUU del PGOU) y planeamiento especial que lo desarrolla.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Estimar el recurso de reposición presentado por la entidad Edificio Eurotodo, CB, contra la Resolución nº. SM-1716, de fecha 23 de octubre de 2015, por la que se deniega a la misma la licencia de obras solicitada de reforma de zaguán en la C/ Moratín, nº. 14, al haber subsanado las deficiencias observadas en el informe técnico de fecha 10-03-15.

Segundo. Conceder la licencia de legalización de obras en los siguientes términos:

Titular: Edificio Eurotodo, CB.

Emplazamiento: C/ Moratín, nº. 14.

Referencia Catastral: 5825703YJ2752D.

Objeto: Eliminación de barreras arquitectónicas en el zaguán del edificio, mediante la ejecución de rampa y colocación de silla salva escaleras en tramo de cuatro escalones ubicados en el zaguán del edificio; ejecución de nueva zona de portería con aseo adaptado y zona de almacén; posterior renovación de los revestimientos interiores del zaguán. Modificación de la fachada de la planta baja en la zona de acceso al edificio para inclusión de una nueva puerta de acceso. La actuación comprende demoliciones, alteraciones de la fachada del inmueble, albañilería y revestimientos, carpintería, acristalamientos y defensas, instalación de fontanería y aparatos sanitarios, instalación de electricidad, modificación de la puerta de los ascensores existentes, en planta baja.

Con las siguientes advertencias:

1ª). Se deberá aportar presupuesto justificativo de las obras realizadas, incluyendo el cambio de silla salvaescaleras por plataforma salvaescaleras.





2ª) Respecto al cambio de la silla salvaescaleras por una plataforma salvaescaleras, esta deberá cumplir con lo siguiente:

- Aparatos elevadores que discurran a lo largo de una escalera o rampa o que sirvan una distancia vertical menor que la existente entre dos plantas de un edificio.

Reguladas por RD 1644/2008, de 10 de octubre-Normas para la comercialización y puesta en servicio de las máquinas.

Requisitos:

1. Se deberá justificar mediante certificado del fabricante que no se supera la velocidad indicada de 0,15 m/s.

Así mismo se certificará:

2.a. Por el instalador:

- Que esta máquina concreta en este emplazamiento concreto, ha sido objeto de una instalación y mantenimiento correctos.

2.b. Por el fabricante:

- Los requisitos de comercialización y puesta en servicio recogidos en el art. 5, en sus apartados 1, 3 y 4.

- El cumplimiento del art. 12 sobre Procedimientos de evacuación de la conformidad de las máquinas.

- El cumplimiento de lo establecido en el punto 6 del anexo I, sobre los requisitos esenciales de seguridad y de salud relativos al diseño y la fabricación de esta máquina en concreto.

Que la máquina dispone de todos los componentes de seguridad mencionados en el art. 2, letra c), según Anexo V apartado 17.

3ª) La posterior modificación, prórroga y/o cambio de titularidad de la presente licencia, estarán sujetos al pago de la correspondiente Tasa por la Actuación Urbanística solicitada por el interesado (Apartado B-3 del Anexo Tarifas de la Ordenanza Fiscal relativa a las Tasas por Prestación de Servicios relativos a Actuaciones Urbanísticas).

4ª) Asimismo, con la notificación de la presente licencia se acompaña impreso de autoliquidación del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, con indicación de la cantidad y forma de pago, el cual deberá ser abonado en el plazo de un mes contado a partir de la notificación del presente acto. Ello sin perjuicio de la liquidación definitiva que resulte, una vez se finalice la construcción, instalación u obra (artículo 5º de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras)."



53	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-03602-2016-000113-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DEVESA-ALBUFERA. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament a favor de SA Agricultors de la Vega de València de les factures corresponents a la certificació del proppassat mes d'abril del servici de protecció del medi natural de la Devesa de l'Albufera.	

### "FETS

Primer. Per mitjà de moció del regidor delegat de Conservació d'Àrees Naturals i Devesa-Albufera s'inicia l'expedient per al reconeixement de l'obligació de les factures presentades per l'empresa SA Agricultores de la Vega de València, amb CIF A46027660, corresponents a la certificació dels treballs realitzats durant el mes d'abril de 2016 en la prestació del servici de Protecció del Medi Natural de la Devesa de l'Albufera, el contracte del qual va ser adjudicat a la dita empresa per acord de la Junta de Govern Local de data 17 de desembre de 2010. El contracte va ser formalitzat en data 18 de gener de 2011 i posteriorment prorrogat per Acords de la Junta de Govern Local de dates 18 de gener de 2013 i 27 de desembre de 2013. La totalitat dels dits treballs ascendeix a 76.748,73 euros (IVA inclòs).

Segon. Atés que la vigència de la pròrroga del contracte va finalitzar el passat 17 de gener de 2015 i, davant de la necessitat de salvaguardar este valuós i emblemàtic espai natural, enclavat en el Parc Natural de l'Albufera, en tant es tramita expedient per a la licitació i adjudicació del pròxim contracte, l'anterior regidor delegat de Devesa-Albufera va declarar la procedència de la continuïtat dels treballs en data 7 de gener de 2015 i la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 16 de gener de 2015, va acordar que el servici havia de continuar sent prestat fins a l'entrada en vigor de la pròxima contracta.

Tercer. S'ha emés informe pels servicis Devesa-Albufera i Fiscal del Gasto.

### FONAMENTS DE DRET

Atés que hi ha crèdit adequat i suficient, procedix tramitar expedient per al reconeixement de l'obligació de la despesa per la Junta de Govern Local, d'acord amb la Base 37 d'Execució del pressupost Municipal vigent.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de les factures del servici de Protecció del Medi Natural de la Devesa de l'Albufera de València presentades per SA Agricultores de la Vega de València -CIF A46027660-, corresponents a la certificació núm. 65 del mes d'abril de 2016 dels treballs realitzats durant eixe període, nùms. 1428 i 1429, ambdues de data 5 de maig de 2016, per import, respectivament, de CINQUANTA MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-UN MIL EUROS I SIXANTA-CINC CÈNTIMS (50.441,65 €) més CINC MIL QUARANTA-QUATRE EUROS I DÈSSET CÈNTIMS (5.044,17 €) de 10 % d'IVA, fent un total de CINQUANTA-CINC MIL QUATRE-CENTS HUITANTA-CINC EUROS I HUITANTA-DOS CÈNTIMS (55.485,82 €); i de DÈSSET MIL CINC-CENTS SETANTA-DOS EUROS I SIXANTA-CINC (17.572,65 €) més TRES MIL SIS-CENTS NORANTA EUROS I

VINT-I-SIS CÈNTIMS (3.690,26 €) de 21 % d'IVA, fent un total VINT-I-UN MIL DOS-CENTS SIXANTA-DOS EUROS I NORANTA-UN CÈNTIMS (21.262,91 €); documents d'obligació núms. 2016009709 (55.485,82 €) i 2016009710 (21.262,91 €); relació de documents d'obligació núm. 2016002107 (76.748,73 €).

Segon. L'import total dels treballs, que ascendix a 76.748,73 euros, s'imputa a l'aplicació pressupostària 2016 FP760 17240 22799, proposta de gasto núm. 201602462; ítem de gasto núms. 2016088750 (55.485,82 €) i 2016088760 (21.262,91 €)."

54	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-04103-2016-000039-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: GABINET DE COMUNICACIONS. Proposa reconèixer una obligació de pagament a favor de diverses empreses.	

"PRIMERO. Durante el mes de mayo se han presentado al cobro al Ayuntamiento, a través de la plataforma G-Factura, cuatro facturas que derivan de contratos que fueron aprobados en los ejercicios 2014 y 2015 y que por tanto tenían crédito aprobado y reservado, pero del que no se dispuso, puesto que las facturas han sido presentadas en este ejercicio 2016, cuando ya han sido cerrados y liquidados los ejercicios 2014 y 2015.

SEGUNDO. Una de ellas corresponde a Prime Time TV Valenciana, SL, por 330.00 €, y deriva del cumplimiento del contrato para insertar publicidad del Ayuntamiento en el programa Pilota Valenciana, aprobado por tramitación del expediente 04103 2014 9.

Otra factura corresponde a la ejecución del contrato aprobado con el expediente E 04103 2014 79, sobre publicidad de la Feria de Julio de la empresa Editorial Prensa Valenciana, SL, por 2.000,72 €.

La tercera factura corresponde a la empresa ELDIARIOCV, SL, y deriva del contrato aprobado a través del expediente E 04103 2015 81 (Campaña Impuestos 2º semestre), y el importe es de 749,99 €.

Y por último, la factura de la empresa Federico Domenech, SA, por publicidad en un suplemento especial carrera 15K, que deriva del expediente E 04103 2015 44, por importe de 21.175,00 €.

TERCERO. Las empresas han incumplido los plazos sobre presentación de facturas a la Administración, así los artículos 33 del Real Decreto 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, y los artículos 11, 17 y 18 del real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

Al haber presentado las facturas cuando los ejercicios 2014 y 2015, donde había gasto reservado, ya están cerrados, debe proponerse gasto de aplicaciones de este ejercicio 2016, ajustando las previsiones que se habían hecho respecto a publicidad, lo que altera el planteamiento global para 2016 de la Delegación de Relaciones con los Medios, que ha de

eliminar publicidad prevista, puesto que el pago de estas facturas, que proceden de servicios realizados, es preceptiva para no caer en un enriquecimiento injusto, no habiendo transcurrido el plazo de prescripción para reclamación del pago de 4 años, siguiendo el art. 25 del la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.

CUARTO. Las facturas han sido contabilizadas en la cuenta 413, al tratarse de ejercicios ya cerrados, y se ha elaborado propuesta de gasto con cargo al vigente, para lo que se han visto alteradas las previsiones de la Delegación de Relaciones con los Medios, que ha debido realizar un ajuste.

Respecto a la tramitación del expediente, se agrupan en éste los cuatro expedientes que dieron lugar a la aprobación de los contratos de los que derivan las factura, citados en el informe, y se sigue el procedimiento de la Base 37 de Ejecución del Presupuesto, que atribuye la competencia para aprobación de estos reconocimientos de obligación a la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar, reconocer y disponer los gastos que se relacionan, siguiendo la Base 37 de Ejecución del Presupuesto, con las empresas que se citan, y que corresponde a facturas derivadas de contratos aprobados y ejecutados en 2014 y 2015, de acuerdo al siguiente listado:

- EDITORIAL PRENSA VALENCIANA, SA (LEVANTE EMV), CIF A46229290, INSERCIÓN PUBLICIDAD FERIA DE JULIO, 28/06/2014, N°. FACT. 2016/2342, FECHA DE ENTRADA: 26/05/2016 por 2.000,72 €, (1.653,49 € más 347,23 € por 21 % IVA) DOC. OBLIGACIÓN: 2016/9648, EXPEDIENTE E 4103 2014-79.

- FEDERICO DOMENECH, SA (LAS PROVINCIAS), CIF A46007126, INSERCIÓN PUBLICIDAD 27 FEB 2015 CARRERA 15K 2015. SUPLEMENTO VALENCIA ABIERTA AL MAR. 10X5, N° FACT. 861FP20161832, FECHA DE ENTRADA: 01/06/2016, por 21.175,00 €, (17.500,00 € más 3.675,00 € por 21 % IVA) DOC. OBLIGACIÓN: 2016/10000, EXPEDIENTE E 4103 2015-44.

- PRIME TV VALENCIANA, SL (LEVANTE TV), CIF B98250855, PROGRAMA PILOTA VALENCIANA, N°. FACT. 82, FECHA DE ENTRADA: 20/05/2016, por 330,00 €, (272,73 € más 57,27 € por 21 % IVA) DOC. OBLIGACIÓN: 2016/8924EXPEDIENTE E 4103 2014-9.

- ELDIARIOCV (DIARIOCV), CIF B98566219, IMPUESTOS SEGUNDO SEMESTRE, N° FACT. 8, FECHA DE ENTRADA 23/05/2016, por 749,99 €, (619,83 € más 130,16 € por 21 % IVA) DOC. OBLIGACIÓN: 2016/8868, EXPEDIENTE E 4103 2015-81.

Y ello para evitar el enriquecimiento injusto, habiéndose producido un incumplimiento por parte de las empresas de los artículos 33 del Real Decreto 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo, y los



artículos 11, 17 y 18 del real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, que obliga al Ayuntamiento y en concreto a la Delegación de Relaciones con los Medios, a un reajuste en las previsiones de publicidad para 2016.

Segundo. Abonar los gastos con cargo a la aplicación presupuestaria AG530 92600 22602 del Presupuesto (propuesta 2016/2599, items 2016/92840,92860,92870 y 92880)."

---

### **DESPATX EXTRAORDINARI**

L'alcaldia-presidència dóna compte dels vint-i-u punts que integren el Despatx Extraordinari relacionat de la present sessió; i feta prèviament declaració d'urgència, aprovada per unanimitat de tots els membres presents, se sotmet a consideració cada un d'ells.

55. (E 1)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01404-2016-000042-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa declarar un agent de la Policia Local responsable en concepte d'autor d'una infracció disciplinària lleu.	

#### "ANTECEDENTES

PRIMERO. Como consecuencia de la comunicación transmitida mediante nota interior del Intendente Principal de la 2ª UDI de la Policía Local de Valencia, a la que se acompañaba denuncia formulada por el agente con NIP \*\*\*\*\*, D. \*\*\*\*\* ante la Dirección General de la Policía, Oficina de Denuncias Valencia-Ruzafa, se tuvo conocimiento de los hechos acaecidos el día 12 de febrero de 2016, consistentes en la sustracción de la cartera personal del agente Sr. \*\*\*\*\*, conteniendo documentación personal entre la que se encontraba la Tarjeta de Identificación Profesional y Placa de Policía Local de Valencia, con número \*\*\*\*\*.

En consecuencia, mediante acuerdo de fecha 4 de marzo de 2016, la Junta de Gobierno Local aprobó el acuerdo por el que se incoaba expediente disciplinario a D. \*\*\*\*\* nombrando instructor del expediente al intendente principal D. \*\*\*\*\*.

SEGUNDO. Tras los trámites pertinentes y la práctica de la prueba acordada, el día 7 de abril de 2016, se dicta propuesta de resolución donde se establecen hechos probados y se fundamenta la responsabilidad disciplinaria del Sr. \*\*\*\*\* declarándolo autor de una infracción disciplinaria de carácter leve a corregir con la sanción de apercibimiento.

Con estos antecedentes, se determinan los siguientes:

### HECHOS

PRIMERO. Se acepta la declaración de hechos probados de la propuesta de resolución, que se reproducen. *“El día 12 de febrero de 2016, D. \*\*\*\*\*, agente de la Policía Local de Valencia con NIP \*\*\*\*\*, a las 09,15 horas se disponía a realizar ejercicios de rehabilitación en las dependencias del Hospital Genral de Manises, para lo que dejó colgada en un perchero la chaqueta donde portaba su catera personal conteniendo entre otros objetos su carnet profesional de Policía Local y la Placa de Policía con el número \*\*\*\*\*, quedando fuera del alcance de su visión. Cuando finalizó sus ejercicios fue a recoger la chaqueta y se percató de la falta de su cartera y todo lo que ésta contenía. El lugar donde dejó la prenda de vestir con todos sus efectos personales se encontraba concurrido de visitantes o pacientes del hospital y por personal trabajador del Centro.*

*La cartera y documentación fue recuperada días después al haber sido depositada en la Oficina de Objetos Perdidos de la Policía Local por una persona que la halló en la vía pública”.*

SEGUNDO. Estos hechos se declaran probados tras valorar la prueba en su conjunto y particularmente la declaración del expedientado donde reconoce haber dejado fuera de su control en un lugar de pública concurrencia donde pudo constatar abundante tránsito de personas, efectos personales de suma importancia que acreditan a la persona como agente de Policía, como son el carnet profesional y la placa de Policía Local.

TERCERO. En consecuencia resulta meritorio que la actuación del Sr. \*\*\*\*\* adoleció de la falta de diligencia mínima que la situación requería, propiciando de esa forma que pudiera producirse la sustracción de los mencionados documentos personales acreditativos de su condición de policía; y por ello resulta merecedora de reprobación disciplinaria.

CUARTO. En la tramitación de este expediente se han observado todas las prescripciones legales.

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Es competencia de la Junta de Gobierno Local acordar la sanción de los funcionarios del Ayuntamiento, de conformidad con el art. 127.1.h) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

II. El procedimiento a seguir es el previsto en los artículos 124, siguientes y concordantes del Reglamento de la Policía Local de Valencia y artículos 17, 19 y siguientes de la Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, del Régimen disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía.

III. En el presente caso, de acuerdo con los hechos expuestos, es obligado determinar que la conducta del agente D. \*\*\*\*\* constituye infracción disciplinaria, al no adoptar las precauciones para evitar la sustracción de los documentos oficiales, pues una mínima diligencia acorde con las circunstancias hubiera determinado su conservación.



IV. La conducta del expedientado determinante de infracción disciplinaria, viene tipificada en el apartado e) del art. 9 de la Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, del Régimen Disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía, de aplicación de acuerdo con la disposición final Sexta del mismo Cuerpo Legal, que recoge como falta disciplinaria de carácter leve: *Dar lugar al extravío, pérdida o sustracción por simple negligencia, de los distintivos de identificación, del arma reglamentaria u otros medios o recursos destinados a la función policial*”, al igual que en el apartado g) del art. 34 del Decreto 19/2003, de 4 de marzo, del Consell de la Generalitat Valenciana por el que se regula la Norma-Marco sobre Estructura, Organización y Funcionamiento de los Cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana. Esta infracción viene a corregirse con la sanción de apercibimiento, de conformidad con el art. 10.3.b) de la LO 4/2010, ya citada y del art. 37.3.b) del Decreto 19/2003, también invocado.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Declarar al agente de Policía Local con NIP \*\*\*\*\*, D. \*\*\*\*\*, responsable en concepto de autor de una infracción disciplinaria de carácter leve tipificada en el apartado e) del art. 9 de la Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, del Régimen Disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía, de aplicación de acuerdo con la disposición final Sexta del mismo Cuerpo Legal, que dice: *Dar lugar al extravío, pérdida o sustracción por simple negligencia, de los distintivos de identificación, del arma reglamentaria u otros medios o recursos destinados a la función policial*”, en relación con el apartado g) del art. 34 del Decreto 19/2003, de 4 de marzo, del Consell de la Generalitat Valenciana por el que se regula la Norma-Marco sobre Estructura, Organización y Funcionamiento de los Cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana, a corregir con la sanción de APERCIBIMIENTO, que no supondrá la pérdida de antigüedad ni implicará la inmovilización en el escalafón, de conformidad con el art. 10.3.b) de la LO 4/2010, ya citada y del art. 37.3.b) del Decreto 19/2003, también invocado."

56. (E 2)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01404-2016-000107-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa declarar un agent de la Policia Local no responsable en concepte d'autor d'una infracció i declarar l'arxiu de l'expedient.		

"PRIMERO. El día 13 de mayo de 2016 la Junta de Gobierno Local acordó la incoación de expediente disciplinario al agente D. \*\*\*\*\* (\*\*\*\*\*) al no haber acudido al servicio operativo nº. 9/4 “Manifestación 1º de Mayo” que tenía nombrado.

SEGUNDO. El día 25 de mayo de 2016 se personó el agente Sr. \*\*\*\*\* y aportó documentación relacionada con un viaje a Estados Unidos que tenía contratado con anterioridad. Según consta en los billetes la salida del vuelo de ida tuvo lugar el día 20 de abril y la llegada a Valencia el 1 de mayo.

TERCERO. La notificación del operativo se hizo a través de un WhatsApp el día 23 de abril, sin que exista constancia de su recepción.

**FUNDAMENTOS DE DERECHO**

I. Los servicios operativos son servicios voluntarios que se realizan con motivo de los eventos que tienen lugar en la ciudad. Una vez el funcionario ha tomado la decisión de hacerlos se obliga durante ese año a la realización de 9 servicios operativos. De los 9 servicios el agente elige libre y voluntariamente 6 y los otros 3 le son asignados por la organización.

El servicio operativo conlleva las mismas obligaciones que el ordinario, debiendo personarse el funcionario a la hora de comienzo del mismo y cumplir las órdenes e instrucciones de los mandos, por lo que la incomparecencia al operativo se debe calificar tal y como se haría si fuera un servicio ordinario.

La realización de los servicios operativos exige que el funcionario de Policía Local no tenga nombrado servicio ordinario.

Los servicios operativos se publican en una Orden del Cuerpo con la relación de funcionarios que lo deben realizar. En dicha Orden se establecen las indicaciones para llevar a cabo la notificación a los agentes nombrados, así como el procedimiento a seguir en el caso de no poder comparecer por indisposición, siendo el primer paso la notificación de la misma telefónicamente.

II. En este caso no hay constancia de la notificación del operativo al haber sido a través de un WhatsApp; por otra parte, cuando se lo enviaron al Agente se encontraba en Estados Unidos desde el día 20 de abril de 2016.

El operativo no había sido elegido por el Sr. \*\*\*\*\*, sino era uno de los que la organización asigna.

En conclusión, no se puede derivar responsabilidad disciplinaria alguna del agente Sr.\*\*\*\*\*, por la forma de notificación, la no elección del operativo por él y la imposibilidad física de su realización, aún en el supuesto de poder acreditar la recepción de la notificación, además contando que no han existido antecedentes por los mismos hechos en la figura del agente expedientado, en el cumplimiento de Servicios Operativos.

III. El procedimiento seguido es el establecido en los arts. 57 y siguientes del Decreto 19/2003, de 4 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se regula la Norma-Marco sobre Estructura, Organización y Funcionamiento de los Cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana y en los arts. 30 y siguientes de la Ley Orgánica 4/2010, ya aludida.

IV. Es competencia de la Junta de Gobierno Local acordar la sanción de los funcionarios del Ayuntamiento, de conformidad con el art. 127.1.h) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:



Único. Declarar al Agente D. \*\*\*\*\* NO responsable y el ARCHIVO de lo actuado no procediendo SANCIÓN DISCIPLINARIA ALGUNA."

57. (E 3)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01501-2006-000062-00	PROPOSTA NÚM.: 21
ASSUMPTE: DEPARTAMENT DE BOMBERS, PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL. Proposa prorrogar el contracte d'arrendament del terrat de l'edifici Torres Collverd, situat a l'avinguda de la Gola del Pujol, i aprovar el gasto corresponent.	

"1º. La Junta de Gobierno Local de fecha 30 de junio de 2006 acordó el arrendamiento del espacio sobre los techos de las escaleras que se encuentran en la azotea y el cuarto junto a las escaleras del edificio situado en la Avda. Gola de Puchol, nº. 10, para la instalación de sistemas de detección de incendios mediante sensores de infrarrojos, con la Comunidad de Propietarios del "Edificio Torres Collvert", formalizándose el contrato el 1 de agosto de 2006.

2º. El citado contrato no ha sido denunciado por ninguna de las partes, por lo cual procede su prórroga automática, de conformidad con el art. 3 del contrato, para el período comprendido entre el 1 de agosto de 2016 y el 31 de julio de 2017, por un importe de 2.403,14 €, IVA INCLUIDO, según el siguiente desglose:

Importe anual del arrendamiento	1.986,07 €
+ 21 % IVA	417,07 €
- 19 % RETENCIÓN	377,35 €

El acuerdo del expediente requiere la fiscalización previa de la Intervención.

Es competencia de la Junta de Gobierno Local la aprobación de la prórroga del contrato de arrendamiento.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Prorrogar el contrato de arrendamiento del espacio sobre los techos de las escaleras que se encuentran en la azotea del "Edificio Torres Collvert" sito en la Avda. Gola de Puchol, nº. 10, con CIF: H-46122578, por un importe actualizado con el IPC julio 2014/agosto 2015 (1,98 €) de 1.986,07 €, más 417,07 € por el 21 % de IVA, lo que representa un importe total de 2.403,14 €, de conformidad con las condiciones que figuran en el expediente, correspondientes al período de 01/08/16 al 31/07/17, según el siguiente desglose:

Prórroga importe anual sin actualizar	1.986,07 €
+ 21 % IVA	417,07 €
- 19 % RETENCIÓN	377,35 €



Segundo. Aprobar el gasto de 1.986,07 €, más 417,07 € por el 21 % de IVA, lo que representa un importe total de 2.403,14 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 DD670 13600 20200 “Arrendamientos y Otras Construcciones”, según Propuesta de Gasto nº. 2016/17 e Ítem 2016/6440.”

58. (E 4)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02227-2016-000008-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la concessió d'ajuda humanitària d'emergència per al desenvolupament del projecte d'assistència bàsica per a la població refugiada síria a Jordània presentada, per l'Associació Espanya amb Acnur.	

"Examinado el expediente 02201-2015-182 se derivan los siguientes:

### HECHOS

PRIMERO. La Asociación España con ACNUR ha solicitado una subvención por importe de 25.000 euros para su proyecto de ayuda humanitaria de emergencia “Asistencia básica para población refugiada siria en Jordania”.

SEGUNDO. Mediante moción del concejal delegado de Cooperación al Desarrollo y Migrantes se propone la concesión de la subvención solicitada por la Asociación España con ACNUR.

TERCERO. Por la Sección de Atención a las Personas Migrantes y Cooperación al Desarrollo se emite informe favorable a la cofinanciación de dicho proyecto mediante subvención de 25.000 €. El plazo de ejecución del proyecto “Asistencia básica para población refugiada siria en Jordania”, será desde el 01 de julio de 2016 hasta el 31 de diciembre de 2017 y para la justificación la entidad dispondrá de un plazo máximo de 3 meses a contar desde la finalización del plazo de ejecución del proyecto. En dicho informe se propone el uso de la modalidad de pago anticipado, considerándose que la financiación previa es necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención y que no procede solicitar garantía por constituir entidad sin ánimo de lucro de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 1 de sus Estatutos. No se tiene conocimiento de que la Asociación España con ACNUR sea deudora por resolución de reintegro y se encuentra al corriente en la justificación de otras subvenciones otorgadas con anterioridad desde el Servicio de Bienestar Social.

A los anteriores hechos, resultan de aplicación los siguientes:

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Dado el interés humanitario que se desprende del informe de la Sección de Atención a las Personas Migrantes y de Cooperación al Desarrollo, es posible la concesión de forma directa de la subvención prevista en los arts. 22.2.c) y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en el apartado C) del 4.2. de la Base 28ª de las de Ejecución del Presupuesto.



SEGUNDO. Corresponde a la Junta de Gobierno Local la concesión de las subvenciones de importe superior a 5.000 euros.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar la concesión de la subvención por importe 25.000 euros a favor del Comité Español del Alto Comisionado de Naciones Unidas para los Refugiados “Asociación España con ACNUR” (CIF G-80757560), para la financiación del proyecto de ayuda humanitaria de emergencia “Asistencia básica para población refugiada siria en Jordania”.

Segundo. Autorizar, disponer y abonar el gasto de 25.000 euros, a favor del Comité Español del Alto Comisionado de Naciones Unidas para los Refugiados “Asoc. España con ACNUR” (CIF G-80757560), que deberá ser atendido con cargo a la aplicación presupuestaria KI010 23100 48910 (propuesta de gasto 2016/2226, ítem 2016/82100, DO 2016/8374, RDO 2016/1894).

Tercero. El pago de la citada subvención será en pago único por su totalidad y con carácter anticipado a su justificación, y que resultará compatible con otras subvenciones.

Cuarto. El plazo de ejecución del proyecto de ayuda humanitaria de emergencia “Asistencia básica para población refugiada siria en Jordania” será desde 1 de julio de 2016 hasta el 31 de diciembre de 2017.

Quinto. La realización del proyecto subvencionado y la aplicación de los fondos percibidos por el Comité Español del Alto Comisionado de Naciones Unidas para los Refugiados “Asoc. España con ACNUR” deberá justificarse en el plazo máximo de tres meses contados desde la finalización de la ejecución del proyecto, mediante la presentación por Registro de Entrada de una justificación narrativa y una justificación económica que reunirá los siguientes documentos:

- Cuadro económico justificativo.
- Factura global del proyecto emitida por ACNUR.
- Documento probatorio de la transferencia emitida por ACNUR donde se detalla y certifica la aplicación de los fondos al proyecto.
- Justificantes bancarios con las transferencias de los fondos realizadas a Madrid y a Ginebra, sede de ACNUR.

El incumplimiento de justificación dará lugar al reintegro de la subvención."

59. (E 5)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02224-2016-000056-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa autoritzar, disposar i reconéixer una obligació de pagament a favor de Povinet, SCV, corresponent a la factura del proppassat mes de maig del servici de gestió i execució de tallers i cursos per a persones majors.	



"En cumplimiento de la Base 37.2.b de las de Ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. FV16-0423 de fecha 31/05/2016, por un importe de 10.099,16 €, presentada por POVINET, SCV, el 31/05/2016 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de mayo de 2016 del contrato para la gestión y ejecución de talleres y cursos para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 09/12/2011 y formalizado el 29/12/2011, por el plazo de dos años.

Finalizada la prórroga el 31 de diciembre de 2015, la Junta de Gobierno Local en fecha 18/12/2015 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 04101/2015/169.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK000 23100 22799 del Presupuesto 2016.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de POVINET S. COOP. V., CIF: F46222048, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución de talleres y cursos para personas mayores, del importe de 10.099,16 € (9.181,05 € más 918,11 € 10 % de IVA), correspondiente a la factura nº. FV16-0423 de fecha 31/05/2016 (mayo 2016), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK000 23100 22799 del Presupuesto 2016 (Ppta. 2016/2640, ítem 2016/94460, Doc. obligación 2016/10342, Relación DO 2016/2290)."

60. (E 6)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02224-2016-000057-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament de la factura del proppassat mes de maig del contracte de gestió integral de trenta places en centre de dia per a atenció a persones majors dependents en la ciutat de València (lots 1, 2 i 3).	

"En cumplimiento de la Base 37.2.b de las de Ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de las facturas nº. 2016/CT2/11 (LOTE 1) de fecha 31.05.2016, nº 2016/CT2/12 (LOTE 2) de fecha 31.05.16, nº. 2016/VLC2/49 (LOTE 3) de fecha 31.05.2016 por un importe de 6.714,94 € cada una de ellas, presentadas por GERORESIDENCIAS, SL, el 02/05/2016 (LOTE 1 y LOTE 2) y el 01/06/2016 (LOTE 3) en el Registro Electrónico de Facturas.

Las facturas corresponden al mes de mayo de 2016 del contrato para la gestión integral de 30 plazas en centro de día para personas mayores dependientes en la ciudad de Valencia,

adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13/12/13 y formalizado el 03/02/14, por el plazo de dos años.

Finalizada su vigencia, la Junta de Gobierno Local en fecha 26/02/16 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general, que se tramita en el expediente nº. 02224/2016/62.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK000 23100 22799 del Presupuesto 2016.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de GERORESIDENCIAS, SL, CIF: B96648563, adjudicataria del contrato de gestión integral de 30 plazas en centro de día para personas mayores dependientes en la ciudad de Valencia, del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2016/CT2/11 de fecha 31.05.2016 (LOTE 1 de mayo 2016), del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2016/CT2/12 de fecha 31.05.2016 (LOTE 2 de mayo 2016), del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2016/VLC2/49 de fecha 31.05.2016 (LOTE 3 de marzo 2016) y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK000 23100 22799 del Presupuesto 2016 (Ppta. Gto. 2016/2635, Ítem 2016/94210, Ítem 2016/94250, Ítem 2016/94290, Doc. obligación 2016/10315, Doc. obligación 2016/10321, Doc. obligación 2016/10326, Relación DO 2016/2281)."

61. (E 7)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02301-2016-000166-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA. Proposa aprovar les bases i la convocatòria 2016 del Concurs de Pintura Ràpida a realitzar en la Junta Municipal de Ciutat Vella, així com aprovar i autoritzar el gasto corresponent.	

"PRIMER. Que els premis es generen com a instrument de foment de la cultura i agraïment a l'esforç d'aquelles entitats o persones que contribuïxen, en l'àmbit de la Junta Municipal de Districte, al seu engrandiment i a la promoció de la identitat municipal.

SEGON. L'autorització per a l'activitat va ser acordada en el Consell de Districte de la Junta Municipal de Ciutat Vella de data 20 d'abril del 2016.

Que per mitjà de moció subscripta pel regidor delegat de Participació Ciutadana i Acció Veïnal, s'ha instat l'inici dels tràmits oportuns relatius a l'aprovació de les bases i l'aprovació i autorització de la despesa del Concurs de Pintura Ràpida. La dita activitat forma part de la programació de la Junta Municipal de Ciutat Vella per al 2016.



TERCER. Que, a este efecte, el Servei de Descentralització i Participació Ciutadana es troba dotat, entre altres, d'una aplicació pressupostària denominada "Transf., premis, beques, pens., estud., investig." JU130 92400 48100 del vigent Pressupost Municipal, en la que hi ha disponible un crèdit pressupostari inicial de 20.000 €.

QUART. Es formula proposta de gastos 2016/2509, ítems: 2016/091060, 2016/091070 a càrrec de l'aplicació pressupostària JU130 92400 48100 explicitada en el punt anterior.

#### FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'òrgan competent per a aprovar les bases i la convocatòria, i per a aprovar i autoritzar la despesa a contraure en l'aplicació JU130 92400 48100, conceptuada com "Transf., premis, beques, pens., estud., investig.", és l'Alcaldia i per delegació de la Junta de Govern Local.

SEGON. Bases 14a i 28a de les d'execució del Pressupost per a l'exercici 2016.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. APROVAR LES BASES I LA CONVOCATÒRIA 2016 DEL CONCURS DE PINTURA RÀPIDA DE LA JUNTA MUNICIPAL DE CIUTAT VELLA, d'acord amb el text següent:

##### Introducció

La Junta Municipal de Ciutat Vella organitza un concurs de pintura ràpida a desenvolupar durant un dia amb l'objecte de promocionar la pintura en l'àmbit no professional.

##### Base 1. Tema

El tema d'aquest Concurs serà l'entorn de l'àmbit territorial de la Junta Municipal de Ciutat Vella.

##### Base 2. Participants

Podran participar tots els veïns de la ciutat de València.

##### Base 3. Tècnica

La tècnica serà lliure, sent el format màxim d'un metre per un metre. Qualsevol modificació del suport serà motiu d'exclusió del concurs.

##### Base 4. Lliurament i termini d'admissió

El concurs es realitzarà el dia 28 de juny de 2016. Entre les 08,30 i les 11,00 hores del mateix dia se segellaran els llenços dels concursants en la seu de la Junta Municipal de Ciutat Vella, situada al carrer Micalet, n°. 1-Planta Principal.

Les obres finalitzades es lliuraran en el mateix lloc des de les 18,00 a les 20,00 hores del mateix dia.

La inscripció s'efectuarà mitjançant instància general presentada per Registre General d'Entrada, des del dia hàbil següent a la data d'aprovació de la convocatòria per la Junta de Govern Local fins al dia 27 de juny de 2016.

Les bases del concurs podran ser consultades en el tauló d'edictes de la Junta Municipal de Ciutat Vella i en la pàgina web de l'Ajuntament de València (Webs municipals: Participació).

#### Base 5. Identificació

Les obres deuen anar sense identificar. Les dades personals figuraran en un sobre tancat i contindrà el nom, cognoms, domicili i telèfon de l'autor/a.

#### Base 6. Jurat

El Jurat estarà constituït per professionals a proposta dels vocals de la Junta Municipal de Ciutat Vella i presidit per la Presidenta o persona en qui delegue.

El jurat està autoritzat per a resoldre qualsevol problema que es genere, estiga contemplat o no en les bases, tindrà competència i autoritat per a resoldre els conflictes i imprevists.

El jurat prendrà acords per majoria de vots i la seua fallada serà inapel·lable. La resolució de concessió dels premis posa fi a la via administrativa.

A l'efecte de la justificació dels premis serà aplicable el previst en l'article 30.7 LGS, açò és, que per atorgar-se els premis en atenció a la concurrència d'una determinada situació del perceptor no requereixen una justificació ulterior.

#### Base 7. Premis

S'estableixen els següents premis:

1º. Premi: Val per a la compra d'articles relacionats amb la pintura o el dibuix per un valor de 500,00 €.

2º. Premi: Val per a la compra d'articles relacionats amb la pintura o el dibuix per un valor de 300,00 €.

Els premis seran adquirits amb càrrec a l'aplicació pressupostària JU130 92400 48100 del Pressupost Municipal 2016.



La percepció dels premis se subjectarà a la normativa fiscal vigent.

Cap participant podrà obtenir més d'un premi.

#### Base 8. Fallada del concurs i lliurament de premis

La fallada del concurs es donarà a conèixer públicament en la setmana següent a la finalització del termini de presentació de candidatures. Serà publicat oportunament en el tauló d'edictes de la Junta i en la web de l'Ajuntament de València (webs municipals: Participació). De la mateixa manera, es notificarà individualment als premiats conforme al que es disposa en l'art. 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Segons el parer del jurat, els premis o algun d'ells poden ser declarats deserts.

#### Base 9. Exposició

D'entre les obres presentades, el jurat seleccionarà si el nombre de pintures o dibuixos així ho requereix, les que seran exposades en la sala d'exposicions de la pròpia Junta Municipal.

#### Base 10. Propietat i devolució

Les pintures o dibuixos premiats quedaran en propietat de la Junta Municipal de Ciutat Vella, podent fer ús públic de les mateixes esmentant a l'autor/a. Els dibuixos o pintures no premiats hauran de ser retirats en el termini d'un mes a partir de la data en què es faça públic la fallada. Transcorregut aquest termini passaran a ser propietat de l'Ajuntament de València. La Junta Municipal no es fa responsable de la deterioració, pèrdua o qualsevol altra circumstància que impossibilita la seua devolució.

La Junta Municipal es reserva el dret de publicar alguns dels dibuixos o pintures guanyadors.

#### Base 11. Obligacions dels beneficiaris

De conformitat amb el que es disposa en l'article 14.1.i) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, els participants que resulten premiats hauran d'acreditar que es troben al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i de Seguretat Social i no ser deutors per resolució de procedència de reintegrament. Així mateix hauran de presentar declaració de no trobar-se culpable en cap de les prohibicions previstes en l'art. 13 de la citada Llei 38/2003.

#### Base 12 Òrgan competent

L'òrgan competent per a aprovar i resoldre la convocatòria és l'Alcaldia i per delegació la Junta de Govern Local, en virtut del que es disposa en la Resolució d'Alcaldia núm. 20, de data 26 de juny de 2015.





Base 13 Observacions

L'organització tindrà una cura estricta en la manipulació de les obres rebudes, però declina qualsevol responsabilitat per pèrdua, trencaments, robatoris o danys patits en les mateixes tant en l'enviament com durant el concurs i l'exposició, si la hi haguera.

Els concursants es responsabilitzen totalment que no existeixen drets de tercers sobre les obres presentades fent-se responsable de qualsevol reclamació que poguera sorgir per supòsits drets d'imatge o qualsevol altre dret al·legat per tercers.

La mera participació en aquest Concurs implica la total acceptació de les Bases Reguladores del mateix.

Segon. APROVAR I AUTORITZAR els següents gastos que a continuació es relacionen, a càrrec de l'aplicació JU130 92400 48100 del vigent Pressupost, i les propostes i ítems que igualment es relacionen:

CONCEPTE	IMPORT	PROPOSTA/ÍTEM
1º Premi concurs. Val de compra d'articles de pintura	500,00 €	2016/2509 2016/091060
2º Premi concurs. Val de compra d'articles de pintura	300,00 €	2016/2509 2016/091070."

62. (E 8)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02902-2016-000148-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa aprovar una modificació per transferència de crèdits del sector pressupostari del servici.		

“Del análisis del expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 13/05/2016 se procede a aprobar los perfiles profesionales del Plan Treball Valencia Activa Empleo 2016, con el fin de dar entero cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20. Dos de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año 2016 a efectos de contratación de personal temporal, que permite que se podrá contratar durante el año 2016 personal temporal en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables que se restringirán a los sectores, funciones y categorías profesionales que se consideren prioritarios o que afecten al funcionamiento de los servicios públicos esenciales.

Segundo. Mediante moción conjunta de las Delegaciones de Empleo y Emprendimiento y de Personal de fecha 20/05/2016 se insta el inicio de actuaciones en orden a aprobar una transferencia de crédito para atender los gastos de capítulo I para el desarrollo del Plan Treball Valencia Activa Emplea 2016, de conformidad con la memoria inicial redactada por el Servicio

de Empleo el 16/05/2016 e informe previo de 20/05/2016, así como los informes del Servicio de Personal, de fechas 18/05/2016 y correo electrónico de 20/05/2016, relativos a los costes salariales, de seguridad social y costes farmacéuticos del personal a contratar en el que existe una diferencia a los cálculos realizados por el Servicio gestor debido a la aproximación de los decimales.

Tercero. La tramitación de la transferencia de 5.000,00 € para hacer frente a los costes farmacéuticos necesarios para la selección del personal a contratar, se tramitará en expediente aparte por ser competencia del Pleno y dada la necesidad urgente de proceder a la transferencia de crédito para atender los gastos de capítulo I.

Cuarto. En fecha 07 de junio de 2016 se emite informe con propuesta de acuerdo por el Servicio de Empleo y Emprendimiento.

Quinto. El Servicio Económico-Presupuestario, el Servicio Financiero y el Servicio de Control Financiero Permanente e Intervenciones Delegadas, han informado de conformidad la presente propuesta.

A los anteriores hechos les son de aplicación los siguientes:

#### Fundamentos de Derecho

1. Las Bases 8ª y 9ª.3 de las de Ejecución de vigente Presupuesto Municipal, así como los artículos 179 y 180 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el Texto Refundido de las Ley de Haciendas Locales, y, los artículos 40 a 42 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, regulan las Transferencia de Créditos y las limitaciones a las que se sujeta en el ámbito local.

2. La Base 9ª.3. b.2) de las de Ejecución del vigente Presupuesto establece como órgano competente para la aprobación de las transferencias que se realicen entre aplicaciones de la misma área de gasto, estén o no dentro del mismo capítulo, la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Aprobar la 19ª modificación por transferencia de créditos del sector presupuestario de Empleo y Emprendimiento, que tiene por objeto suplementar el crédito de las aplicaciones presupuestarias CC100 24110 13102 y CC100 24110, con el fin de atender los costes laborales derivados de la puesta en marcha del Plan Treball Valencia Activa Emplea 2016, gestionado por el Servicio de Empleo y Emprendimiento. La transferencia al alza se financia con cargo a las previsiones de crédito de las aplicaciones 2016 IF650 24120 47000, 2016 IF650 24120 22699, 2016 IF650 24100 47000 e IF650 24100 48101, con el siguiente detalle:



ESTADO DE GASTOS	
Altas 2016	Modificación de Crédito
CC100 24110 13102 Otras remuneraciones laboral temporal	717.495,11 €
CC100 24110 16000 Seguridad Social	260.487,77 €
Bajas 2016	Modificación de Crédito
IF650 24120 47000 Transf. para fomento del empleo	118.801,55 €
IF650 24120 22699 Otros gastos diversos	270.181,33 €
IF650 24100 47000 Transf. para fomento del empleo	500.000,00 €
IF650 24100 48101 Transf. premios, becas pensión estudios	89.000,00 €

El total de la modificación de créditos asciende a 977.982,88 €."

63. (E 9)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2015-000097-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: MESA DE CONTRACTACIÓ. Proposa declarar vàlid el procediment per a contractar la prestació dels servicis de manteniment d'equips i dispositius informàtics municipals i la instal·lació, manteniment i reparació de preses de xarxa, classificar les proposicions i requerir l'oferta econòmicament més avantatjosa prèviament a l'adjudicació del contracte.		

"Hechos y fundamentos de Derecho:

I. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 29 de enero de 2016, acordó contratar la prestación de los servicios de mantenimiento de equipos y dispositivos informáticos municipales y la instalación, mantenimiento y reparación de tomas de red, por un plazo de duración de 1 año, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas, mediante procedimiento abierto al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCP, por un presupuesto máximo de 303.356,64 €, más 63.704,89 € en concepto de IVA, al tipo 21 %, lo que hace un total de 367.061,53 €, a la baja, de los que 4.434,65 € IVA incluido (3.665,00 € más 769,65 € en concepto de IVA al tipo del 21 %), se destinarán a la instalación, mantenimiento y reparación de tomas de red, y 362.626.88 € IVA incluido (299.691,64 € más 62.935,24 € en concepto de IVA al tipo del 21 %) al mantenimiento de equipos informáticos a la baja; aprobó los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la contratación, aprobó el gasto correspondiente y acordó proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

II. El anuncio de licitación fue enviado al Diario Oficial de la Unión Europea, en fecha 1 de febrero de 2016, por estar el presente procedimiento sujeto a regulación armonizada y al



Boletín Oficial del Estado finalizando el plazo de presentación de ofertas, a las doce horas del día 14 de marzo de 2016, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP.

Asimismo, fue publicado en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Valencia en fecha 4 de febrero.

Posteriormente, la Junta de Gobierno Local, acordó rectificar en sesión celebrada el 12 de febrero, un error material detectado en el pliego de cláusulas administrativas particulares y posteriormente el día 26 del mismo mes a rectificar un error material detectado en el pliego de prescripciones técnicas.

III. Dentro del plazo de presentación de proposiciones tuvieron entrada cinco proposiciones, formuladas por las siguientes empresas:

ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS
1ª	COS MANTENIMIENTO, SA
2ª	ELTEC IT SERVICES, SL
3ª	TELECOMUNICACIÓN DE LEVANTE, SL
4ª	UTE ALFATEC SISTEMAS, SL Y CABLEALIA INFRAESTRUCTURAS, SL
5ª	UTE INFORMÁTICA EL CORTE INGLÉS, SA y KIT INFORMÁTICA, S.L

Todas fueron admitidas por la Mesa de Contratación en el acto interno de apertura de los sobres de Documentación (SOBRE Nº. 1), celebrado los días 15 y 17 de marzo, respectivamente concediéndole plazo a las empresas para subsanar los defectos de documentación de que adolecen, que posteriormente fueron debidamente subsanados, fijando la apertura pública del sobre de documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor para el día 22 de marzo de 2016 a las 12 horas.

El día y hora señalados, tuvo lugar el acto público de apertura de los sobres relativos a los criterios dependientes de un juicio de valor (SOBRE Nº. 2). La Mesa en dicho acto procede a su apertura, admite la documentación contenida en los sobres presentados, concediéndole plazo a las empresas para subsanar los defectos de documentación de que adolecen, que posteriormente fueron debidamente subsanados, y considera conveniente que los técnicos municipales informen si cumple las condiciones del pliego, por lo que en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.1 del TRLCSP, se pasa al Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación, a fin de proceder a su revisión y valoración.

Por el Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación, el 18 de abril de 2016 se emite un informe, que se da por reproducido por razones de economía procedimental, en el que concluye una vez valorados los criterios dependientes de un juicio de valor referenciado en la cláusula 12ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y concretado en el apartado 11.2 del Anexo I del mismo, que el total de las puntuaciones asignadas a cada empresa es:



	CRITERIOS DEPENDIENTES DE UN JUICIO DE VALOR (sobre nº. 2)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	COS MANTENIMIENTO, SA	36
2ª	ELTEC IT SERVICES, SL	37
3ª	TELECOMUNICACIÓN DE LEVANTE, SL	30
4ª	UTE ALFATEC SISTEMAS, SL Y CABLEALIA INFRAESTRUCTURAS, SL	30
5ª	UTE INFORMÁTICA EL CORTE INGLÉS, SA y KIT INFORMÁTICA, SL	25

Tras la evaluación de la documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor formulada por el mencionado Servicio, se convocó por la Mesa de Contratación en sesión celebrada el 3 de mayo de 2016 en los términos establecidos en la cláusula 17 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares el acto de apertura de los criterios evaluables de forma automática (SOBRE Nº. 3), quedando fijado para el día 10 de mayo de 2016.

En el día y hora señalados, tuvo lugar el acto público de apertura del SOBRE Nº. 3 (criterios evaluables de forma automática), en el que previamente a la apertura de los sobres, se dio lectura a las puntuaciones correspondientes a la valoración de los criterios dependientes de un juicio de valor. La Mesa en dicho acto admite las proposiciones y considera conveniente que las mismas sean informadas por el Servicio Económico-Presupuestario.

Por el Servicio Económico-Presupuestario el 11 de mayo de 2016 se emite un informe en relación al criterio evaluable de forma automática, baja económica al tipo de licitación, establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en el que ponen de manifiesto que la oferta nº. 2 podría considerarse desproporcionada, por presentar una baja superior a 10 puntos sobre la media de las bajas de las ofertas admitidas, de acuerdo con lo previsto en el apartado 11.1 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, siendo el total de las puntuaciones asignadas a cada empresa es:

	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FORMULAS (SOBRE Nº. 3)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	COS MANTENIMIENTO, SA	23,99
2ª	ELTEC IT SERVICES, SL	55,00
3ª	TELECOMUNICACIÓN DE LEVANTE, SL	35,59
4ª	UTE ALFATEC SISTEMAS, SL Y CABLEALIA INFRAESTRUCTURAS, SL	31,67
5ª	UTE INFORMÁTICA EL CORTE INGLÉS, SA y KIT INFORMÁTICA, SL	7,55



Habiendo sido identificada una proposición anormal o desproporcionada, tras la aplicación del criterio de valoración relativo a la baja ofertada previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, se ha seguido el procedimiento previsto en el artículo 152 del TRLCSP y, en su consecuencia, se ha ofrecido audiencia a la misma, a fin de que justifique su oferta; posteriormente, una vez presentada por la misma la documentación justificativa, se dio traslado del expediente al Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación emitiendo un informe el 7 de junio de 2016, en el que ponen de manifiesto, por las razones que expresamente indica y que se dan por reproducidas, que se entiende que con las alegaciones presentadas por la empresa ELTEC IT SERVICES, SL, no ha justificado la viabilidad de su oferta y por lo tanto se considera desproporcionada.

En fecha 9 de junio se solicita informe al Servicio Económico-Presupuestario, a fin de que realice nuevamente la valoración de las ofertas, sin tener en cuenta la proposición de la referida mercantil, emitiéndose informe por parte de este Servicio con fecha 13 de junio de 2016, en relación con los criterios evaluables mediante fórmulas, siendo el total de las puntuaciones asignadas a cada empresa:

	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FORMULAS (SOBRE Nº. 3)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	COS MANTENIMIENTO, SA	37,08
3ª	TELECOMUNICACIÓN DE LEVANTE, SL	55,00
4ª	UTE ALFATEC SISTEMAS, SL Y CABLEALIA INFRAESTRUCTURAS, SL	48,95
5ª	UTE INFORMÁTICA EL CORTE INGLÉS, SA y KIT INFORMÁTICA, SL	11,67

Ante los informes de evaluación de las proposiciones efectuados por el Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación y por el Servicio Económico-Presupuestario, atendiendo a los criterios establecidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, las proposiciones obtienen las siguientes puntuaciones ordenadas por orden decreciente:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE Nº. 2	PUNTOS SOBRE Nº. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	TELECOMUNICACIÓN DE LEVANTE, SL	30,00	55,00	85,00
2ª	UTE ALFATEC SISTEMAS, SL Y CABLEALIA INFRAESTRUCTURAS, SL	30,00	48,95	78,95
3ª	COS MANTENIMIENTO, SA	36,00	37,08	73,08
4ª	UTE INFORMÁTICA EL CORTE INGLÉS, SA y KIT INFORMÁTICA, SL	25,00	11,67	36,67

IV. La Mesa de Contratación en sesión celebrada el 16 de junio de 2016, acuerda que la oferta económicamente más ventajosa atendiendo a los criterios establecidos en la cláusula 12ª

del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, conforme a los mencionados informes del Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación y del Servicio Económico-Presupuestario, es la presentada por la empresa TELECOMUNICACIÓN DE LEVANTE, SL, con CIF B-03067741, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja única y global de veintiuna unidades y noventa y una centésimas (21,91 %) aplicable a los precios unitarios establecidos en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares y la procedencia de requerir a la misma, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151, 161 y 230 del TRLCSP.

V. El órgano de contratación competente por razón de la cuantía es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Declarar válido el procedimiento abierto celebrado, al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCP, para contratar la prestación de los servicios de mantenimiento de equipos y dispositivos informáticos municipales y la instalación, mantenimiento y reparación de tomas de red, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas.

Segundo. Rechazar la proposición nº. 2 presentada por la mercantil ELTEC IT SERVICES, SL, tras ser identificada su oferta como desproporcionada, en lo relativo al precio de ejecución del contrato, habida cuenta que conforme al informe, que se encuentra a disposición de los interesados, emitido por el Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación, pone de manifiesto, por las razones que expresamente indica y que se dan por reproducidas, que se entiende que con las alegaciones presentadas por la mencionada mercantil, dentro del trámite de audiencia concedido, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 152 del TRLCSP, no ha justificado la viabilidad de su oferta y por lo tanto se considera desproporcionada.

Tercero. Las proposiciones presentadas obtienen la siguiente clasificación atendiendo a los informes emitidos por el Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación y el Servicio Económico-Presupuestario, que se encuentran a disposición de los interesados, conforme a los criterios establecidos en la cláusula 12ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y concretado en el apartado 11 del Anexo I del mismo, ordenadas por orden decreciente:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS Sobre 2	PUNTOS Sobre 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	TELECOMUNICACIÓN DE LEVANTE, SL	30,00	55,00	85,00
2ª	UTE ALFATEC SISTEMAS, SL Y CABLEALIA INFRAESTRUCTURAS, SL	30,00	48,95	78,95
3ª	COS MANTENIMIENTO, SA	36,00	37,08	73,08
4ª	UTE INFORMÁTICA EL CORTE INGLÉS, SA y KIT INFORMÁTICA, SL	25,00	11,67	36,67

Cuarto. Requerir, en su calidad de licitador que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa, a la mercantil Telecomunicación de Levante, SL, con CIF B-03067741, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja única y global de veintiuna unidades y noventa y una centésimas (21,91 %) aplicable a los precios unitarios establecidos en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, a fin de que en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del presente requerimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151-2 del TRLCSP, constituya en los términos establecidos en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares la garantía definitiva por importe de 15.167,83 €, equivalente al 5 % del presupuesto base de licitación, IVA excluido, procediéndose por el Ayuntamiento a verificar vía telemática a la Tesorería de la Seguridad Social y de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y, asimismo, comprobará que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, conforme a lo dispuesto en la cláusula 18ª del mencionado Pliego.

Constituida la garantía deberá acreditarse en el Servicio de Contratación.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta.

Quinto. El gasto del presente contrato una vez adjudicado, de 367.061,53 €, se realizará con cargo a las Aplicaciones CI080 92040 21600 y CI080 92040 22799 del vigente Presupuesto, según propuesta 2016/00011, items 2016/006130, 2016/006140, 2017/001780, 2017/001790, subordinándose al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos Presupuestos.

Sexto. Publicar el presente requerimiento en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Valencia, cuya dirección es [www.valencia.es](http://www.valencia.es), y notificarlo al licitador que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa al fax indicado por el mismo, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 18 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares."

64. (E 10)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02310-2016-000089-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PEDANIES. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament dels gastos derivats de l'organització del 'Mercat per la terra al Grau'.	

#### "Antecedents

1. L'Ajuntament de València va col·laborar en l'organització de la jornada "MERCAT PER LA TERRA AL GRAU" el dia 15 d'abril de 2016, al mercat de districte del Grau de València, assumint les despeses de sonorització de la jornada.

2. La col·laboració amb l'organització de l'esdeveniment es va encomanar a la Regidoria amb uns dies d'antelació. En no existir temps material per a la tramitació de l'oportú expedient de contractació, s'encomanà la prestació dels servicis necessaris per a la sonorització de l'esdeveniment, sense l'autorització i disposició prèvia de crèdit pressupostari, raó per la qual cal realitzar un reconeixement de l'obligació.





3. El cap de Secció d'Agricultura i Horta, \*\*\*\*\*, coneixedor de la voluntat de participar en l'organització de la jornada "Mercat per la terra al Grau", donà instruccions per encomanar la prestació dels servicis necessaris per a la sonorització de la jornada com a participació municipal en la despesa organitzativa, amb la conformitat de la regidora delegada.

4. S'aporta acreditació documental de l'encàrrec realitzat i identificació del funcionari responsable, en compliment de la Base 37.4 de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal per a l'any 2016.

5. Per moció de la regidora delegada d'Agricultura i Horta de data 31 de maig de 2016, en compliment d'allò establert a la Base 37.2.b) de les Bases d'Execució del Pressupost 2016, es proposa que es trameta l'abonament de la factura mitjançant expedient de reconeixement d'obligació, ja que existeix crèdit a l'aplicació pressupostària per a l'aprovació i abonament. A tal efecte s'obri expedient núm. E-02310-2016-89 del Servici de Pedanies.

6. S'ha rebut i conformat correctament la factura corresponent als servicis prestats, que és: \*\*\*\*\*, NIF: \*\*\*\*\*, núm. 264\_2016 de data 15/4/2016, concepte: "Sonorització i suport tècnic a les jornades de Sobirania Alimentària Mercat per la terra al Grau, 15/4/2016, regidoria d'Agricultura i Horta", import IVA exclòs: 600,00 € (sis-cents euros), IVA al 21 %, import total iva inclòs: 726,00 € (set-cents vint-i-sis euros).

7. Es tracta d'una despesa realitzada en el propi exercici amb crèdit pressupostari, sense prèvia autorització, que és imputable a l'aplicació pressupostària IG970/41000/22699 "Altres Despeses Diverses" del vigent Pressupost municipal, pel que s'elabora la corresponent proposta de despesa núm. 2016/2461 (Ítem 2016/88740) adjunta amb la Relació de Documents d'Obligació núm. 2016/2106 (DO 2016/9708), per un import total de 726'00 €.

8. La partida pressupostària aplicable té un disponible sense reservar ni assignar suficient, i la despesa total d'aquesta proposta de despesa no afecta a la resta de necessitats esperades durant l'any en curs.

#### Fonaments de Dret

1. La base 37.2.b) de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal 2016 estableix que correspon a la Junta de Govern Local aprovar una despesa realitzada en el propi exercici, amb crèdit pressupostari a nivell de vinculació jurídica, sense la prèvia autorització i, en el seu cas, disposició.

2. La base 37.4 de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal 2016 estableix que els expedients per la tramitació dels reconeixements d'obligació a que fa referència la base 37.2.b) haurà de contindre:

- Moció impulsora.
- Memòria justificativa subscripta pel tècnic del servici gestor relativa a la necessitat de la despesa efectuada i les causes per les quals s'ha incomplert el procediment jurídic-administratiu, data o període de realització, import de la prestació, valoració en què es faça constar, per al cas d'obres, que les unitats executades són les necessàries i els preus ajustats a quadre de preus aprovat o adequat al mercat.



- Acreditació documental, en el seu cas, de l'encàrrec realitzat o identificació de l'autoritat o funcionari responsable del mateix.
- Documents de cobrament, factures de la despesa realitzada, o certificacions d'obra conformades pel tècnic municipal competent i pel funcionari o autoritat que haja realitzat l'encàrrec.
- Informe raonat, proposta d'acord efectuada pel servici gestor, indicant l'aplicació pressupostària amb càrrec a la que es proposa el reconeixement de l'obligació i els efectes d'aquesta aplicació de la despesa en relació amb les restants necessitats durant l'any en curs, i document comptable en fase ADO.
- Informe de la IGAV (SFG).

3. La base 14.2.5, relativa a la documentació que hauran de contindre els expedients en el moment de la seua fiscalització i normes específiques, diu respecte dels contractes menors: seran considerats contractes menors els contractes d'import, exclòs l'IVA, inferior a 50.000,00 € quan es tracte d'obres, o a 18.000,00 €, quan es tracte d'altres contractes i tinguen una duració no superior a un any, sense possibilitat de pròrroga alguna.

4. L'article 111 i 138.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (BOE 16/11/2011), estableix que per la tramitació d'aquest tipus d'expedient d'adjudicació per contracte menor només s'exigirà la incorporació al mateix de la factura corresponent, després de la seua aprovació.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Es continue amb el tràmit administratiu per tal de satisfer les obligacions adquirides per els treballs realitzats per a l'organització i execució de treballs logístics durant la jornada «Mercat per la terra al Grau» del proppassat 15 d'abril de 2016.

Segon. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament, amb informe previ del Servici Fiscal de Despesa de la Intervenció General d'aquest ajuntament, per un import total de 726,00 € (impostos inclosos), corresponent a la factura \*\*\*\*\*; NIF: \*\*\*\*\*, núm. 264\_2016 de data 15/4/2016.

Tercer. Que el pagament es faça amb càrrec a l'aplicació pressupostària del Servici de Pedanies IG970 41000 22699 "Altres Despeses Diverses" del Pressupost Municipal 2016, proposta de despesa núm. 2016/2461 (Ítem 2016/88740) adjunta amb la Relació de Documents d'Obligació núm. 2016/2106 (DO 2016/9708), per un import total de 726,00 €."

65. (E 11)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2015-001255-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la regularització horària del lloc de treball d'auxiliar d'oficis (JP1), referència núm. 3722.		

"FETS



**PRIMER.** Per mitjà d'instància presentada per Registre d'Entrada d'esta Corporació en data 13 d'octubre de 2015, \*\*\*\*\*, que ocupa lloc de treball de personal subaltern (JP1), en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius i que en eixe moment es trobava de baixa laboral, va sol·licitar trasllat per motius de salut.

**SEGON.** Remesa l'esmentada sol·licitud a l'Oficina de Medicina Laboral, el coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral en data 3 de desembre de 2015 ha informat: "...//...una vegada realitzat el reconeixement mèdic i analitzats els informes del seu procés patològic es desprén que pot compaginar períodes de reagudització amb incapacitats temporals i realitzar la seua activitat adscrit al Servei d'Educació, seria aconsellable que en la mesura que siga possible tinguera el menor contacte amb el públic".

**TERCER.** Sol·licitat informe, el Servei d'Educació ha informat en data 22 de desembre de 2016: "...//...l'adaptació del lloc de treball, no és possible en el centre escolar, atés que el lloc de treball de subaltern en un col·legi, implica necessàriament que este tinga contacte directe amb tota la comunitat educativa".

D'altra banda, en data 16 d'abril de 2016, s'emet nota interior de l'esmentat Servei, sol·licitant nomenament d'un subaltern que compartisca les seues funcions en la Regidoria i el Servei d'Educació, posant en coneixement del servei que l'interessat es troba efectuant les dites tasques de forma provisional, atés que l'informe mèdic manifesta que no reuneix les condicions de salut per a efectuar-les en Educació.

En data 6 de maig del 2016 es comunica al Servei d'Educació que l'informe mèdic no reflecteix cap incapacitat per a realitzar les tasques pròpies del personal del seu grup en les dependències d'una delegació o servei, sinó les pròpies d'un conserge de col·legi municipal, on hi ha contacte amb la comunitat educativa.

**QUART.** Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 10 de maig de 2016, s'ha disposat:

"A la vista que el Sr. \*\*\*\*\* es troba prestant servicis en les dependències del Servei d'Educació i no en la Secció de Centres Educatius, inicien-se les actuacions que procedisquen a fi de regularitzar les retribucions mensuals de l'interessat des de l'1 d'abril de 2016, excepte informe en sentit contrari del Servei d'Educació, per a ajustar-les a l'horari genèric, per mitjà de la transformació del lloc de treball "d'Auxiliar d'oficis (JP1)", ref. núm. 3722 que ocupa l'interessat, en lloc de treball "d'Auxiliar d'oficis". Així mateix incardine's l'esmentat lloc de treball en el Servei d'Educació".

**CINQUÈ.** \*\*\*\*\*, funcionari interí de l'Escala: Administració Especial, Subescala: Servicis Especials, Classe: Personal d'Oficis, Categoria: Auxiliar d'Oficis i subgrupo AP de classificació professional, ocupa lloc de treball "d'Auxiliar d'Oficis (JP1)", referència número 3722, adscrit orgànicament en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, barem retributiu AP-13-227-227.

**SISÉ.** A la vista del decretat, s'estima pot procedir-se, per raons de salut, a l'adscripció temporal del Sr. \*\*\*\*\*, que ocupa el lloc de treball "d'Auxiliar d'oficis (JP1)", referència 3722,



barem retributiu AP-13-227-227, directament en el Servei d'Educació i a la transformació de l'esmentat lloc en lloc de treball "d'Auxiliar d'oficis", amb barem retributiu AP-13-102-102, a més de regularitzar les retribucions mensuals del Sr. \*\*\*\*\* conforme al dit barem, per tal d'ajustar-lo a les retribucions corresponents a l'horari genèric. Tot allò, amb efecte des de l'1 d'abril de 2016, vist que el Servei d'Educació no ha informat una data diferent de la de la seua alta laboral.

SETÉ. Per al present trasllat, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, és procedent autoritzar i disposar gasto per import de 12,33 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/15000, i declarar disponible crèdit per import de 430,28 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/377.

Als fets descrits són aplicables els següents:

#### FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La protecció de la salut del personal al servei de les administracions públiques es configura en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i en els articles 14 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i 66 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com un dret dels empleats a la seua protecció i com un deure de garantia de l'administració, que s'articula en l'article 108 de la ja esmentada Llei 10/2010, pendent de desplegament reglamentari, en l'adaptació del lloc de treball a les circumstàncies de salut i, en cas que no siga esta possible, en el canvi de lloc de treball per motius de salut.

TERCER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

QUART. L'article 112 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que permet l'adscripció temporal del personal funcional a unitats administratives distintes, pel termini d'un any prorrogable per un altre més, on siguen necessàries les funcions pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala a què pertany, per causa del seu major volum temporal, acumulació de càrregues de treball, existència de programes de duració concreta o altres circumstàncies anàlogues, les seues competències no puguen ser ateses amb suficiència pel personal dependent de la unitat, una vegada sentit l'òrgan de representació unitària corresponent, resultant que en el nostre àmbit, l'Acord laboral per al personal funcional al servei de l'Excm. Ajuntament de València estableix per a aquest supòsit l'obligació de donar compte a la Mesa General de Negociació, pel seu caràcter temporal.

CINQUÉ. L'article 79.d) de l'acord citat, que permet per necessitats d'adequada prestació del servei públic, l'adscripció del personal funcional que no ocupe lloc de treball singularitzat a unitats orgàniques o funcionals distintes per un termini màxim d'un any, prorrogable per un altre



any més, per a l'exercici de funcions pròpies del seu lloc de treball, donant compte a la Mesa General de Negociació.

Vista la sol·licitud d'\*\*\*\*\*, els informes del coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral, del Servei d'Educació i del Servei de Personal, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efecte des de l'1 d'abril de 2016 i per raons de salut, adscriure temporalment al Servei d'Educació, per a efectuar les funcions que li encomane la cap de Servei, acords a l'aptitud exigida per al grup AP de classificació professional i a les recomanacions mèdiques, al Sr. \*\*\*\*\*, funcionari interí de l'Escala: Administració Especial, Subescala: Servicis Especials, Classe: Personal d'Oficis, Categoria: Auxiliar d'Oficis i grup AP de classificació professional, que ocupa lloc de treball "d'Auxiliar d'oficis (JP1)", referència número 3722, adscrit orgànicament en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, barem retributiu AP-13-227-227.

Segon. Amb els mateixos efectes, transformar el citat lloc de treball, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball "d'Auxiliar d'oficis", barem retributiu AP-13-102-102, a fi d'adequar les retribucions de l'interessat a l'horari genèric, modificant en eixe sentit la Relació de Llocs de Treball.

Tercer. Regularitzar, amb els mateixos efectes, les retribucions mensuals de l'interessat conforme al barem retributiu AP-13-102-102.

Quart. Autoritzar i disposar el gasto de l'expedient que ascendeix a 12,33 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/15000, i declarar disponible crèdit per import de 430,28 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/377."

66. (E 12)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000857-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar les bases de la convocatòria per a constituir una borsa de treball de tècnic/a participació ciutadana i transparència.		

"FETS

PRIMER. Per acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 18 de setembre del 2015, es declara com a excepcionalitat a la limitació establida en l'article 21.2) de la Llei 36/2014 de 26 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2015, el nomenament interí de, entre altres, Personal Tècnic Participació Ciutadana i Transparència, per existir la necessitat urgent i inajornable dels mateixos, tenint en compte que el no procedir als nomenaments afectaria el sector del funcionament dels servicis públics essencials, que es considera prioritari per este Ajuntament.

SEGON. En el mateix sentit que l'acord assenyalat en el punt Primer, la Junta de Govern Local per acord de data 29 de gener del 2016, declara l'excepcionalitat a la limitació establida en

l'article 21.2) de la Llei 48/2015 de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016.

**TERCER.** De conformitat amb les necessitats assenyalades per l'equip de govern per al present exercici, les seccions sindicals van aprovar per unanimitat, en Mesa General de Negociació en sessió celebrada el dia 1 de juny del 2016 la realització de les borses de treball corresponents a les assenyalades en el punt primer, i en conseqüència s'aproven les bases que regulen els corresponents procediments.

**QUART.** Per la Delegació de Participació, Drets i Innovació Democràtica i el Servei de Descentralització i Participació Ciutadana es remetent les funcions a assignar al personal amb la categoria de Tècnic/a de Participació Ciutadana i Transparència corresponent a plaça enquadrada en l'Escala Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Superior, Subgrup A1 de classificació professional.

#### FONAMENTS DE DRET

**ÚNIC.** D'acord amb el que estableix els articles 10 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre del 2015, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, 16 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, 65 de l'acord laboral per al personal funcionari de l'Ajuntament de València vigent, i 127.1.h) de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, així com allò que s'ha decretat pel Tinent d'Alcalde Coordinador de l'Àrea de Govern Interior, s'eleva a la Junta de Govern Local la següent proposta d'acord.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

**Primer.** Aprovar les següents funcions corresponents a la plaça o categoria de Tècnic/a de Participació Ciutadana i Transparència, plaça enquadrada en l'Escala Administració Especial, subescala Tècnica, Classe superior, Subgrup A1 de classificació professional:

"El/la Tècnic/a en Participació i Transparència davall la coordinació i direcció del seu superior directe tindran assignades les funcions següents:

- Transmissió, desenvolupament i promoció de la cultura de govern obert.
- Impulsar, desenvolupar i implementar transversalment la cultura de govern obert i participació ciutadana en la gestió dels assumptes municipals.
- Realitzar estudis que faciliten el disseny, formulació, execució i avaluació de polítiques públiques municipals (plans, programes i projectes) que promoguen la participació ciutadana i el desenvolupament del govern obert.
- Coneixement, anàlisi i investigació dels contextos socials i educatius per a afavorir el govern obert i la participació ciutadana en l'àmbit municipal.
- Generació de xarxes, contextos, processos i recursos educatius i socials per al govern obert i la participació ciutadana.



- Assessorament, orientació i suport tècnic als òrgans institucionals de participació ciutadana de l'Ajuntament.
- Implementació de processos participatius relacionats amb les polítiques municipals en coordinació amb el personal tècnic d'administració general i especial de tots els Servicis Municipals que es veuen implicats.
- Gestió i coordinació de grups de treball transversals entre personal tècnic de administració General i Especial (grups A1 i A2) dels distints Servicis Municipals per a la implementació de les actuacions que es realitzen en matèria de participació i govern obert.
- Gestió d'auditories ciutadanes en relació amb la seua àrea d'actuació.
- Assessorament als Servicis, Organismes autònoms i Empreses municipals a l'hora de planificar i implementar processos participatius, proposant el tipus de procés que es pot o s'ha de realitzar: informatiu, consultiu, deliberatiu o participatiu, en funció de les necessitats, plantejaments i objectius que plantegen les seues actuacions públiques.
- Dissenyar i elaborar propostes de programes formatius en participació ciutadana i govern obert tant a nivell intern municipal (grups de treball transversals interdepartamentals) com externa en relació amb la ciutadania.
- Anàlisi i proposta sobre els criteris i requisits a sol·licitar i oferir pels distints Servicis Municipals a les entitats ciutadanes (subvencions, espais públics, recursos tècnics, servicis) amb àmbit d'actuació municipal.
- Mediació social, cultural i educativa per a la participació ciutadana i el govern Obert.
- Elaborar plecs tècnics, en matèria de contractació, dins de l'àmbit de les seues competències.
- Coordinar, supervisar, dirigir i orientar les instruccions als professionals de nivel tècnic inferior de la seua àrea d'actuació (Animadors Culturals).
- Realitzar totes aquelles tasques anàlogues i complementàries que li siguen encomanades pel seu superior relacionades amb el seu lloc, a més de les que estiguen definides amb caràcter general per als llocs tipus de Tècnic/a superior AE, actualment Grup A1".

Segon. Aprovar les Bases de la convocatòria per a la constitució de Borsa de Treball de Tècnic/a de Participació Ciutadana i Transparència per a futurs nomenaments interins:

#### **BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I TRANSPARÈNCIA PER A FUTURS NOMENAMENTS INTERINS**

##### **PRIMERA. Classificació de la plaça.**

Esta plaça està enquadrada en l'Escala Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Superior, Categoria Tècnic/a de Participació Ciutadana i Transparència, Subgrup A1 de classificació professional.

##### **SEGONA. Relació de Servici.**



Esta borsa de treball té com a objectiu cobrir de forma provisional llocs de treball, amb categoria de Tècnic/a Participació Ciutadana i Transparència, que es troben vacants per no haver-se pogut proveir de forma immediata per personal funcionari de carrera, per mitjà de nomenament de personal funcionari interí, d'acord amb el que disposen els articles 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, 16 de la Llei 10/2010 de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana i 17 del Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'Àmbit d'Aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana.

No obstant, una vegada es constituïsquen borses de treball per a nomenament per millora d'ocupació, estes tindran preferència sobre les de la present convocatòria.

#### TERCERA. Duració de la relació de servici.

D'acord amb el que disposen les disposicions legals que antecedixen, la duració dels nomenaments es fixarà des de la data d'incorporació al servici de la persona proposada fins que la plaça es cobrisca en propietat, a través dels corresponents processos selectius, quan s'incorpore el/la titular pel qual es substituïx transitòriament, pel terme de l'execució del programa temporal de duració determinada, pel transcurs de 6 mesos dins del període de dotze per a l'excés o acumulació de tasques, o, en tot cas, quan la Corporació considere que han desaparegut les circumstàncies de necessitat i urgència que van motivar el nomenament, o s'amortitze la dita plaça.

#### CUARTA. Publicitat.

Les presents bases, així com la composició nominal de l'òrgan de selecció, es publicaran en el tauler d'edictes municipal i en la pàgina web municipal [www.valencia.es](http://www.valencia.es).

#### QUINTA. Requisits de participació en la borsa.

Per a ser admés/a a la present convocatòria, les i els aspirants hauran de reunir, en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, els requisits següents:

- Tindre complits setze anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.

- Posseir la nacionalitat espanyola o, tindre la nacionalitat d'un país membre de la Unió Europea o la de qualsevol d'aquells estats a què, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors en els termes en què esta es troba definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea; ser cònjuge dels/les espanyols/es i de les i els nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, o ser els seus descendents o els del seu cònjuge menors de 21 anys o majors de la dita edat dependents.

- Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball oferits.





- No haver sigut separat/da per mitjà d'expedient disciplinari del servici de qualsevol de les Administracions o Institucions Públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

- Estar en possessió de grau en Educació Social, Sociologia, Ciències Polítiques i de l'Administració Pública, Treball Social o equivalent, i un curs de postgrau relacionat amb la participació ciutadana, o estar en condicions d'obtindre-ho en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies. En tot cas l'equivalència haurà de ser aportada per la persona aspirant per mitjà de certificació expedida a este efecte per l'Administració competent en cada cas.

**SEXTA. Términis i requisits de forma en la presentació d'instàncies.**

Les instàncies sol·licitant prendre part en la present convocatòria es dirigiran a l'Excm. Sr. Alcalde President de l'Ajuntament de València, presentant-se en qualsevol de les Oficines de Registre d'Entrada següents: Edifici Municipal, (c/ Sang, s/n), Edifici Municipal Tabaquera (C/ Amadeu de Savoia, n°. 11), en les Junes Municipals de Districte, o en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/92, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, podent-se utilitzar la instància model que es facilitarà per les Oficines d'Informació Municipal, síties en el carrer Sang s/n, Edifici Municipal Tabaquera (C/ Amadeu de Savoia, n°. 11), en les diferents Junes Municipals de València i a través de la xarxa d'Internet Municipal ([www.valencia.es](http://www.valencia.es)).

A la instància s'haurà d'acompanyar:

- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia de la titulació exigida.
- *Curriculum Vitae*, junt amb els documents acreditatius dels mèrits al·legats, degudament compulsats i numerats d'acord amb la redacció del propi *Curriculum*.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies hàbils, a partir de l'endemà al de la publicació de les bases en el tauler d'edictes i pàgina web municipal.

**SÈPTIMA. Òrgan de selecció.**

La prova a realitzar per a la constitució de la Borsa de Treball serà jutjada per un òrgan de selecció que estarà integrat per les persones que a continuació es detallen, si bé podran ser designades persones suplents de les mateixes:

- Presidència: personal funcionari de carrera d'esta Corporació en plaça amb titulació igual o superior a la requerida per a la plaça que es convoca i corresponent a la mateixa àrea de coneixements.

- Secretaria: Personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, subescala Secretaria d'esta Corporació.



- Tres vocals que siguen personal funcionari de carrera d'esta Corporació en plaça amb titulació igual o superior a la requerida per a la plaça que es convoca i corresponent a la mateixa àrea de coneixements, triats per sorteig davant de la Mesa General de Negociació.

L'òrgan selectiu no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la mitat dels seus membres titulars o suplents indistintament. I els seus membres podran ser recusats per les i els aspirants, de conformitat amb el que preveu l'article 28 i 29 de la Llei 30/92.

OCTAVA. Tràmit previ a la constitució de la borsa de treball.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà en el tauler d'edictes municipal i en la pàgina web municipal la llista de persones admeses i excloses, concedint-se el termini de 10 dies per a esmena de defectes per les persones excloses. En el dit termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent. De la mateixa manera i junt amb la llista definitiva es publicarà la data de la prova a realitzar per les persones aspirants.

Les proves consistiran en:

Primer exercici obligatori i eliminatori:

Consistirà en la realització de dos proves pràctiques, determinades pel Òrgan de selecció immediatament abans de la celebració de l'exercici, relacionada amb les funcions pròpies dels llocs reservats a la categoria convocada i amb les matèries incloses en el programa que figura en l'annex I. El temps de duració de la prova, serà determinat pel Tribunal immediatament abans de començar la prova, en funció de la dificultat que represente.

Esta prova es puntuarà amb una qualificació de 0 a 15 punts, sent eliminat aquell personal aspirant que no abast la qualificació mínima de 7,50 punts. L'òrgan de selecció queda facultat per a la determinació del nivell mínim exigít per a l'obtenció de les dites qualificacions de conformitat amb el sistema de valoració que s'adopte en cada prova.

Segon exercici obligatori i no eliminatori:

Consistirà a traduir del valencià al castellà i viceversa, un text proposat pel òrgan de selecció, en un temps a determinar.

Esta prova es puntuarà amb una qualificació de 0 a 5 punts.

Si tinguera entrada "al·legació, suggeriment, reclamació o petició de revisió" per escrit sobre la puntuació atorgada pel Òrgan selectiu o una altra circumstància relativa al desenrotllament de la prova durant els 5 dies següents a la publicació de les puntuacions de l'exercici, serà el Tribunal el que decidisca sobre les mateixes en la següent sessió, ressenyant-ho en la corresponent acta, tot això sense perjuí de la interposició dels recursos, que es regirà per les normes generals sobre procediment i règim jurídic de les Administracions Públiques.

**FASE DE CONCURS** (sempre que s'haja superat la prova assenyalada)

Es valoraran els mèrits següents:



1. Experiència professional. Fins a un màxim de 6,00 punts.

Es valorarà a raó de 1 punt per any o fracció mensual corresponent, en la mateixa plaça en el Ajuntament de València.

Es valorarà a raó de 0,16 punts per any o fracció mensual corresponent, en plaça o ocupació semblant en qualsevol Administració Pública.

2. Cursos de Formació. Fins a un màxim de 2,00 punts.

- Per cursos relacionats directament amb les funcions corresponents a la plaça a proveir, degudament justificats i homologats oficialment:

	Assistència	Aprofitament
Fins a 20 hores	0,10	0,20
De 21 a 40 hores	0,30	0,40
De més de 40 hores	0,50	1,00
- Altres cursos:	Assistència	Aprofitament
Fins a 20 hores	0,05	0,10
De 21 a 40 hores	0,10	0,20
De més de 40 hores	0,20	0,30

Si no constara la duració del curs en hores es computarà amb el mínim.

No es tindran en compte aquells cursos que no guarden cap relació amb temes de caràcter general de l'Administració Pública.

Si els cursos han sigut impartits com a professor/a es consideraran com a cursos d'aprofitament.

3. Altres Mèrits: Fins a un màxim de 5,00 punts.

a) Fins a un màxim de 2,00 punts.

Per estar en possessió de doctorat en titulacions relacionades amb la plaça que es convoca, 1,00 punt.

Per estar en possessió de distinta titulació a la requerida per a la plaça que es convoca que tinga relació amb la mateixa, 1,00 punt.

Estar en possessió d'un màster relacionat amb la plaça que es convoca: 0,50 punts



No es valoraran aquells títols que siguen imprescindibles per a la consecució d'un altre de nivell superior.

b) Coneixement del valencià. Fins a un màxim de 2,00 punts.

S'acreditarà per mitjà de certificat acreditatiu d'haver superat nivells del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües conduents a la seua obtenció, segons el següent barem (només es valorarà el títol superior):

a) Per cada Certificat de nivell C2 2 punts.

b) Per cada Certificat de nivell C1 1,5 punts.

c) Per cada Certificat de nivell B2 o Nivell Avançat 1 punt.

d) Per cada Certificat de nivell B1 o Nivell Intermedi 0,50 punts.

c) Idiomes comunitaris. Fins a un màxim de 1,00 punt.

Coneixement d'un o més idiomes acreditats documentalment per mitjà de certificació d'haver superat nivells del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües conduents a la seua obtenció, segons el barem següent:

a) Per cada Certificat de nivell C2 1 punt.

b) Per cada Certificat de nivell C1 0,75 punts.

c) Per cada Certificat de nivell B2 o Nivell Avançat 0,50 punts.

d) Per cada Certificat de nivell B1 o Nivell Intermedi 0,25 punts.

Una vegada obtinguda la qualificació de la fase de concurs, si es produïra empat en la puntuació total (exercici i fase de concurs), es procedirà al desempat tenint en compte la major qualificació obtinguda en l'exercici, si així i tot persistix l'empat s'acudirà a la major qualificació obtinguda en cada un dels apartats del barem atenent a l'orde numèric anteriorment assenyalat. De persistir l'empat es procedirà al desempat per mitjà de sorteig de les lletres per les qualscomencen els cognoms de les persones afectades.

NOVENA. La borsa tindrà una vigència màxima de 4 anys sense perjuí que abans de finalitzar la dita vigència es convocara una oposició de la dita categoria de què poguera derivar-se una borsa de treball, i en este cas es declararà caducada.

## ANNEX I

### TEMARI

#### Part general

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols. La seua protecció. El recurs d'empara. El Defensor del Poble.

Tema 2. La Corona en la Constitució Espanyola. Les Corts Generals. El Tribunal Constitucional.

Tema 3. El Govern i l'Administració, Relacions entre el Govern i les Corts Generals. El poder judicial. Regulació constitucional de la justícia. El Consell General del Poder Judicial.

Tema 4. L'Administració Pública en la Constitució. El dret administratiu bàsic dictat en virtut de l'article 149.1.18 de la Constitució. El desenvolupament legal dut a terme per les Comunitats Autònomes.

Tema 5. Organització territorial de l'Estat. Els Estatuts d'Autonomia. El seu significat. L'organització política i administrativa de les Comunitats Autònomes. La reforma dels Estatuts d'Autonomia. El sistema de la distribució de competències entre l'Estat i les Comunitats Autònomes. Les relacions entre l'Estat i les Comunitats Autònomes.

Tema 6. Especial referència a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: Principis generals i la seua organització.

Tema 7. Fuentes del dret públic. La Llei: concepte, caràcters, classes. Normes del Govern amb força de Llei. El Reglament: les seues classes. Altres fonts del dret administratiu. Els tractats internacionals.

Tema 8. Règim local espanyol. Principis constitucionals. La Província en el règim local. Organització provincial. Competències.

Tema 9. El Municipi. El terme municipal. La població. L'empadronament. Consideració especial del veí. Informació i participació ciutadana. Organització municipal. Competències. Municipis de gran població.

Tema 10. Principis generals del procediment administratiu. Normes reguladores. Fases del procediment administratiu.

Tema 11. Terminació del procediment: el règim del silenci administratiu. El desistiment, la renúncia, la caducitat. L'execució forçosa dels actes administratius. Els recursos administratius. Classes: recurs d'alçada, recurs de reposició i recurs de revisió. El recurs contenciós-administratiu.



Tema 12. Personal al servei de l'Administració Local. La funció pública local i la seua organització. Drets i deures del personal funcionari públic local. Carrera administrativa i retribucions. Incompatibilitats. Règim disciplinari.

Tema 13. Delictes contra l'Administració Pública. Delictes del personal funcionari públic contra les garanties constitucionals. Atemptats contra l'autoritat, els seus agents i els/as funcionaris/as públics/as.

Tema 14. El/La ciutadà/a: Concepte i classes. La capacitat dels/les ciutadans/as i les seues causes modificatives. L'Estatut del/de la ciutadà/a: Drets subjectius i interessos legítims, diferències entre tots dos conceptes i obligacions.

Tema 15. Els contractes en les administracions locals: principis generals i especialitats en relació amb el règim general de la contractació de les administracions públiques. Les atribucions dels òrgans de les Corporacions Locals en matèria de contractació. Extinció dels contractes, garanties i responsabilitat.

Tema 16. Les formes d'activitat de les Entitats Locals. La intervenció administrativa en l'activitat privada. El servei públic en l'esfera local.

Tema 17. La Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

Tema 18. Marque normatiu en matèria d'Igualtat efectiva de dones i homes i de Protecció Integral contra la Violència de Gènere. Pla d'Igualtat per a empleades i empleats de l'Ajuntament de València.

Part específica

Tema 19.- El marc constitucional de la Participació Ciutadana.

Tema 20.- Llei Orgànica 4/2001, 12 de novembre, Reguladora del Dret de Petició.

Tema 21.- Llei Orgànica 3/1984, de 26 de març, Reguladora de la Iniciativa Legislativa Popular.

Tema 22.- Llei Orgànica 1/2002 de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació.

Tema 23.- Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de Voluntariat.

Tema 24.- Llei 43/2015, de 9 d'octubre, del Tercer Sector d'Acció Social.

Tema 25.- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.

Tema 26.- Pacte Internacional sobre els Drets Civils i Polítics.



Tema 27.- La Carta-Agenda Mundial de Drets Humans en la Ciutat.

Tema 28.- Observatori Internacional de la Democràcia Participativa.

Tema 29.- La Participació Ciutadana en l'estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

Tema 30.- Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.

Tema 31.- Llei 14/2008, de 18 de novembre del 2008, de la Generalitat, d'Associacions de la Comunitat Valenciana.

Tema 32.- Llei 4/2001, de 19 de juny, del Voluntariat de la Comunitat Valenciana.

Tema 33.- Òrgans Locals de Participació Ciutadana: el Consell Social de la Ciutat i els Consells Sectorials.

Tema 34.- Participació en òrgans territorials de gestió desconcertada. Juntes Municipals de Districte.

Tema 35.- Dinamització i enfortiment del teixit associatiu. L'associacionisme com a via per a la Participació Ciutadana. Constitució i funcionament de les associacions. Drets i deures dels associats. La inscripció registral de les associacions.

Tema 36.- Persones jurídiques no lucratives. Associacions i fundacions. Concepte i trets principals.

Tema 37.- Les institucions i la Participació Ciutadana: dret i pràctica.

Tema 38.- Participació Ciutadana en la formulació, desenvolupament i avaluació de polítiques públiques.

Tema 39.- Pressupostos Participatius. Marco conceptual i fonaments polítics de la planificació participada.

Tema 40.- Processos Participatius. Principis, característiques i etapes.

Tema 41.- L'enfocament de gènere i la sostenibilitat en els Pressupostos Participatius.

Tema 42.- El cicle del pressupost participatiu. Ferramentes metodològiques.

Tema 43.- La crisi de l'Estat de Benestar i la governanza.

Tema 44.- Bon govern i governanza participativa.

Tema 45.- Democràcia participativa i societat civil.

Tema 46.- Tendències socials i canvis en els models de govern. Modes de governanza.

Tema 47.- Governos locals i impuls democràtic. Les noves formes de participació ciutadana en els municipis. Democràcia i participació ciutadana en els governos locals.

Tema 48.- Estructures i context en el naixement i desenvolupament dels moviments socials.

Tema 49.- Metodologies Participatives.

Tema 50.- La investigació-acció en el context dels paradigmes d'investigació en Ciències Socials.

Tema 51.- Ús de tècniques quantitatives en els processos d'investigació-acció participativa.

Tema 52.- Ús de tècniques qualitatives en els processos d'investigació-acció participativa.

Tema 53.- Xarxes socials, representació de discursos i conjunts d'acció en les metodologies participatives.

Tema 54.- Mètodes i tècniques de creativitat i dinamització grupal.

Tema 55.- Pla d'accions integrals i sustentables.

Tema 56.- El diagnòstic participat.

Tema 57.- L'avaluació participativa.

Tema 58.- La llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i el seu desplegament reglamentari.

Tema 59.- Marc històric-filosòfic-polític de la Transparència i l'accés a la informació pública. La transparència en el dret internacional.

Tema 60.- Enfocaments i paradigmes en ètica pública. Responsabilitat de les administracions públiques i dels funcionaris. Rendició de comptes i responsabilitat. Què és la corrupció. Corrupció privada i corrupció pública. La "petita corrupció" Els diferents actors involucrats: sector privat, públic i societat civil.

Tema 61.- Institucionalització de l'ètica pública. Tractats internacionals: La convenció de l'OCDE, Convenció de Nacions Unides contra la corrupció: aspectes preventius i penals. Alguns indicadors internacionals: Baròmetre global. Índex de percepció de Transparència Internacional.

Tema 62.-Transparència i ètica pública. Mesures preventives. Lliure accés a la informació.

Tema 63.- El projecte democràtic com a projecte educatiu. Els principis bàsic de la democràcia. Elements i exercici del govern democràtic. Dimensió internacional de la democràcia.



Tema 64.- Sistemes d'informació pública. La informació en el procediment administratiu. Contractacions transparents. Transparència institucional: la transparència política, legislativa i judicial. Novetats de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu en matèria de transparència.

Tema 65.- La administració electrònica i la transparència en l'actuació de les administracions públiques.

Tema 66.- Els principis de la bona regulació. Concepte de qualitat normativa o millora en la regulació. Antecedents de la bona regulació en el marc normatiu internacional. Regulació a l'estat espanyol de la qualitat normativa.

Tema 67.- Regulació de la transparència a l'estat espanyol. Àmbit subjectiu d'aplicació. La publicitat activa: Principis generals.

Tema 68.- La publicitat Activa. Obligacions legals. Òrgans de control. Mitjans per a fer efectiva l'obligació.

Tema 69.- La publicitat activa en l'àmbit de la Comunitat Autònoma valenciana. Àmbit subjectiu. Obligacions. Difusió de la informació.

Tema 70.- La regulació de la publicitat activa en àmbit de l'Ajuntament de València.

Tema 71.- La publicitat activa de les dades del DNI i de la signatura manuscrita. Marc normatiu.

Tema 72.- Abast de les obligacions de transparència de les entitats privades. Supòsits d'aplicació de les obligacions de publicitat activa. Marc normatiu.

Tema 73.- El dret d'accés a la informació en el dret comunitari. Marc normatiu del dret d'accés a l'estat espanyol. Concepte d'informació pública.

Tema 74.- Límits del dret d'accés a la informació. Especial referència a la protecció de dades personals.

Tema 75.- L'accés a la informació relativa a les Relacions de Llocs de Treball, catàlegs, plantilles orgàniques dels òrgans, organismes i entitats del sector públic estatal, autonòmic i local. Abast del dret d'accés a la referida informació en el marc normatiu actual.

Tema 76.- L'exercici del dret d'accés a la informació. La sol·licitud. Les causes d'inadmissió. Tramitació. Resolució.

Tema 77.- Les Unitats d'informació. La formalització de l'accés.

Tema 78.- Sol·licituds d'accés complexes i voluminoses. Actuacions a realitzar en aquets supòsits. El silenci administratiu en l'actual regulació a l'Estat i a la Comunitat Autònoma Valenciana.



Tema 79.- Sol·licituds d'accés a la informació quan la mateixa ja consta publicada al Portal de Transparència. Marc normatiu. Actuacions a dur a terme.

Tema 80.- La reelaboració de la informació com a supòsit d'inadmissió. Marc normatiu. Concepte de reelaboració. Resolució de l'expedient.

Tema 81.- Infraccions i sancions en matèria de conflictes d'interessos. Infraccions en matèria de gestió econòmic-pressupostària. Infraccions disciplinàries. Sancions. Òrgan competent i procediment. Prescripció.

Tema 82.- El Consell de Transparència i Bon Govern estatal. Fins i composició. Comissió de transparència i Bon Govern. Presidència del Consell de transparència i Bon Govern. Funcions del Consell. Règim Jurídic.

Tema 83.- La revisió dels actes en matèria de dret d'accés a la informació. Sistema de recursos.

Tema 84.- Regulació del dret d'accés a la informació en l'àmbit de la Comunitat autònoma Valenciana.

Tema 85.- La reutilització de la informació pública. Normativa reguladora. Condicions de la reutilització. Informació Estadística.

Tema 86.- La normativa de l'Ajuntament de València en matèria de transparència (I). Àmbit d'aplicació. La informació pública. Límits. Publicitat activa.

Tema 87.- La normativa de l'Ajuntament València en matèria de transparència (II). El dret d'accés a la informació. Limitacions. Procediment.

Tema 88.- La normativa de l'Ajuntament València en matèria de transparència (III). Reutilització de dades. Objectius. Documents exclosos i límits d'accés. Criteris generals. Condicions de reutilització. Exaccions. Exclusivitat de la reutilització. Modalitats de reutilització de la informació. Publicació de la Informació reutilitzable. Procediment de tramitació de sol·licituds de reutilització. Reutilització i contractació pública. Infraccions. Sancions. Règim Jurídic. Òrgan competent.

Tema 89.- Govern Obert. Fonaments teòrics. Antecedents normatius. La regulació actual.

Tema 90.- La percepció social dels governs a Espanya. La evolució del concepte de govern obert. Principis de bon govern."

67. (E 13)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000916-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar un nomenament interí com a subalterna en el Servici Fiscal d'Ingressos.	



"Vistos els informes del Servei de Personal, de la Intervenció General i la resta de documents que es troben en l'expedient, així com prenent en consideració l'article 10.1 del Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, l'article 16.2 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, l'article 20.dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, l'acord de Junta de Govern Local de 29 de gener de 2016, pel qual es declara l'excepcionalitat a la limitació establida en l'article 20.dos anteriorment citat i el decret del Sr. regidor de Personal de 10 de juny de 2016, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Nomenar com a subaltern interina a Sra. \*\*\*\*\*, en la plaça vacant i reservada a funcionari/a de carrera, corresponent al lloc de treball núm. 3529, de "Personal subaltern", barem retributiu: AP.13.310.310, en el Servei Fiscal d'Ingressos, tot això amb efectes des de l'endemà de la notificació de l'adopció del present acord, i sempre a partir del dia 21 de juny de 2016, i, en la seua qualitat d'integrant amb millor dret de la Borsa de Treball constituïda a este efecte i aprovada per acord de la Junta de Govern Local de data 13 d'octubre de 2006.

El present nomenament quedarà sense efecte, quan la plaça es proveísca en propietat, quan es produísca la reincorporació a la plaça reservada del funcionari de carrera titular de la mateixa, quan no existisca dotació pressupostària per al lloc de treball objecte de nomenament o, en tot cas, quan la Corporació considere que han desaparegut les circumstàncies que ho ha motivat o s'amortitze la dita plaça. Així mateix quedarà sense efecte si l'informe emés per l'oficina de medicina laboral declarara a la persona interessada no apta per a l'exercici dels llocs de treball.

La persona nomenada podrà ser separada per causa justificada i amb audiència prèvia.

Segon. La persona nomenada haurà de percebre mensualment les següents quantitats brutes, segons el Barem Retributiu: AP.13.310.310, Sou Base: 553,96 €; Complement Específic: 550,99 €; Complement de Destinació: 285,36 €, sense perjuí de la productivitat que puga percebre basant-se en els acords que s'adopten.

A més tindrà dret a la part proporcional de les pagues extraordinàries legalment establides.

Tercer. El gasto que suposa l'expedient a partir del dia 21 de juny de 2016, l'import del qual ascendix a 14.481,17 €, està en la seua totalitat autoritzat i disposat en la Retenció Inicial de Crèdits de Gastos de Personal (OG 1/2016), pel que procedix declarar disponible la quantitat de 949,71 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/93100/12006,12009 i 16000, tot això de conformitat amb l'operació de gastos 431/2016.

Quart. La relació entre la persona anomenada i la Corporació serà de naturalesa administrativa i haurà de ser donada d'alta en el Règim General de la Seguretat Social o Organisme Previsor competent."

68. (E 14)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000925-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal de personal subaltern, referència núm. 783, en el Servei de Patrimoni.		

## "FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 13 de juny de 2016, s'ha disposat:

“En execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016 sobre mobilitat voluntària prèvia al nomenament de personal interí, a la vista de la urgent necessitat de personal amb la categoria de Subaltern en el Servei de Patrimoni, de les peticions de trasllat efectuades després de la crida de la Corporació i concretament de la sol·licitud de \*\*\*\*\*, funcionària de carrera, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en el Servei assenyalat a la interessada, que ocupa lloc de treball de “Personal subaltern”, referència número 783, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte”.

SEGON. L'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016, que obra a l'expedient, estableix un procediment de trasllat del personal funcionari de carrera que ho ha sol·licitat l'any en curs i prèviament de tot el personal que ho ha sol·licitat al llarg de l'exercici anterior, com a pas previ al nomenament de personal interí en els servicis en què s'ha considerat necessari.

Posteriorment, en Mesa General de Negociació de 13 d'abril de 2016 s'ha acordat amb la representació sindical que el personal interí també pugua presentar-se als oferiments que es realitzen per part de la Corporació.

En el supòsit de concurrència de dos o més persones per a la mateixa destinació, s'adscriurà temporalment a l'empleat que tinga més antiguitat reconeguda en la Corporació; si es manté la igualtat es resoldrà, en primer lloc, a favor d'aquell/a funcionari/ària que menys trasllats voluntaris haja tingut i, si es manté l'empat, per sorteig.

En tot cas, tindrà preferència el personal funcionari de carrera sobre el personal funcionari interí.

TERCER. Realitzat oferiment per a trasllat de personal amb categoria Subaltern/a al Servei de Patrimoni, una vegada comprovats els correus remesos a [plantillas@valencia.es](mailto:plantillas@valencia.es) en resposta a l'esmentat oferiment, resulta que han sol·licitat el trasllat a l'esmentat Servei:

- \*\*\*\*\*, funcionària de carrera amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 5 de febrer de 2002.

- \*\*\*\*\*, funcionària de carrera amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 23 d'octubre de 2006.

- \*\*\*\*\*, funcionària de carrera amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 6 de novembre de 2006.

- \*\*\*\*\*, funcionària interina, amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 29 de juliol de 2002.



- \*\*\*\*\*, funcionari interí, amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 2 de gener de 2007.

- \*\*\*\*\*, funcionari interí, amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 1 de setembre de 2009.

Així mateix, ha sol·licitat el trasllat a l'esmentada \*\*\*\*\*, funcionari que ha renunciat amb posterioritat a la seua petició.

Per tant, a la vista del procediment ja esmentat pot tramitar-se l'expedient per ser la Sra. \*\*\*\*\* la funcionària de carrera amb més antiguitat que està interessada a prestar servicis en el Servei de Patrimoni.

QUART.El present trasllat no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció Inicial de Gastos de Personal en el Pressupost per a 2016 (OG 1/2016), per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa la Sra. Martín i, en conseqüència, no s'estima necessària la remissió del mateix al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

#### FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 71 del vigent Acord laboral per al personal funcionari al servici de la Corporació i el seu desenvolupament per acord de la Junta de Govern Local de 21 de gener del 2016.

SEGON. L'article 112 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que permet l'adscripció temporal del personal funcional a unitats administratives distintes, pel termini d'un any prorrogable per un altre més, on siguen necessàries les funcions pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala a què pertany, per causa del seu major volum temporal, acumulació de càrregues de treball, existència de programes de duració concreta o altres circumstàncies anàlogues, les seues competències no puguen ser ateses amb suficiència pel personal dependent de la unitat, una vegada sentit l'òrgan de representació unitària corresponent, resultant que en el nostre àmbit, l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València estableix per a este supòsit l'obligació de donar compte a la Mesa General de Negociació, pel seu caràcter temporal.

TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

QUART. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència de la Junta de Govern Local per aprovar la proposta d'acord que, sense perjudi que acorde el que estime convenient, seria la següent:

En execució del decret del Tinent d'Alcalde Coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 3 de juny, de l'acord de la Junta de Govern Local de 21 de gener de 2016 i de l'acord de la Mesa General de Negociació de 13 d'abril de 2016, vistos els anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, i estimant necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que exerceix la Sra. \*\*\*\*\* en el Servei de Patrimoni, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació del present acord, adscriure temporalment en el Servei de Patrimoni a \*\*\*\*\*, funcionària de carrera de l'Escala: Administració General, Subescala: Subalterna i Subgrup AP de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa de "Personal Subaltern", referència número 783, mantenint inicialment l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, tot allò, fins a l'aprovació del pressupost per a l'exercici 2017.

Segon. Mantenir les actuals retribucions mensuals de \*\*\*\*\*, corresponents al lloc de treball de "Personal subaltern", barem retributiu AP-13-310-310, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12005, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent."

69. (E 15)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000936-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa disposar la pèrdua de la condició de funcionari en aplicació de condemna d'inhabilitació especial per a la professió d'agent de policia local.		

#### "FETS I FONAMENTS DE DRET

Primer. El Sr. \*\*\*\*\*, funcionari de carrera d'esta Corporació que ostenta la categoria d'Agent de Policia Local, ha sigut condemnat en virtut de Sentència núm. 430/2015, de 10 de novembre, de l'Audiència Provincial de València, declarada ferma segons Interlocutòria d'Obertura d'Executòria d'1 de juny de 2016 de la Secció Primera de l'Audiència Provincial, a la pena, entre altres, d'inhabilitació especial per a la professió d'Agent de Policia Local (en qualsevol dels seus graus d'ocupació) inclosa la de ser membre dels cossos i forces de seguretat de l'estat per temps de 4 anys i sis mesos, la incapacitat per a obtenir el mateix o altres d'anàlegs durant el temps de la condemna, amb pèrdua definitiva de l'ocupació de policia local

Segon. Segons els articles 63 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, article 138 del Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, i article 59 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, la pèrdua de la condició de funcionari es produïx com a conseqüència de pena d'inhabilitació especial, respecte d'aquelles ocupacions especificades en la Sentència.



La condemna de la pena d'inhabilitació especial imposada per Sentència ferma actua respecte de la condició funcional, com una condició resolutorià, que opera automàticament tan prompte es produïx el fet determinant previst en la Llei, que és precisament la imposició de la sanció penal.

La pèrdua de la condició de funcionari es produïx, per tant, com a conseqüència de la resolució judicial sense intervenció de l'Administració Pública, que es limita a complir a la sentència condemnatòria declarant extingida la relació funcional, sense que siga procedent realitzar expedient disciplinari. La pèrdua de la condició de funcionari, com que no és imposada en via disciplinària, fa inaplicable el principi "non bis in ídem" (Sentències del Tribunal Suprem de 3 de març de 1997 i de 6 de novembre de 1998). En este sentit, la resolució que s'adopte, que haurà d'acordar la pèrdua de la condició de funcionari i respon a l'exercici de les facultats administratives en matèria de personal, no té caràcter sancionador ni suposa l'execució de la sentència, sinó que suposa una absència sobrevinguda d'aptitud per a l'exercici de funcions, guardant perfecta coherència amb el requisit d'aptitud exigít per a l'accés a la funció pública (Sentències del Tribunal Suprem de 3 de març de 1997, de 18 de maig de 1998 i de 21 de desembre de 2000).

Així mateix, i de conformitat amb l'article 138 del Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local, la pèrdua de la condició de funcionari per imposició de la pena d'inhabilitació especial té caràcter definitiu, sense perjuí dels supòsits de rehabilitació que, "amb caràcter excepcional", es contempen en l'article 68.2 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Tercer. Que de conformitat amb l'article 127.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, és competència de la Junta de Govern Local "Aprovar la relació de llocs de treball, les retribucions del personal d'acord amb el pressupost aprovat pel Ple, l'oferta d'ocupació pública, les bases de les convocatòries de selecció i provisió de llocs de treball, el número i règim del personal eventual, la separació del servici dels funcionaris de l'Ajuntament, sense perjuí d'allò que disposa l'article 99 d'esta Llei, l'acomiadament del personal laboral, el règim disciplinari i les altres decisions en matèria de personal que no estiguen expressament atribuïdes a un altre òrgan".

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Disposar la pèrdua de la condició de funcionari com a Agent de la Policia Local de València del Sr. \*\*\*\*\*, amb efectes des de l'endemà a l'adopció del present acord, com a conseqüència de la Sentència núm. 430/2015, de 10 de novembre de 2015, de l'Audiència Provincial de València, Secció Segona, declarada ferm per Interlocutorià d'1 de juny de 2016 de la citada Audiència Provincial de València, per la qual s'imposa a l'interessat, entre altres, la pena d'inhabilitació especial per a la professió d'Agent de Policia Local (en qualsevol dels seus graus d'ocupació) inclosa la de ser membre dels cossos i forces de seguretat de l'estat per temps de 4 anys i sis mesos, la incapacitat per a obtindre el mateix o altres d'anàlegs durant el temps de la condemna, amb pèrdua definitiva de l'ocupació de policia local, i en aplicació del que disposa l'article 63 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que assenyala com a causa de la pèrdua de la condició de funcionari "*la pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec*



*públic que tinguera caràcter ferm”, el que en el mateix sentit s’arreplega en els articles 138 del Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/86, de 18 d’abril, i 59 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d’Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.”*

70. (E 16)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000730-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis en el lloc de treball de cap de servici (TD), en el Servici de Joventut.	

"FETS I FONAMENTS DE DRET

Primer. Mitjançant decret de 16 de maig de 2016 del tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior, es disposa que, estant prevista la vacant en el lloc de treball de cap de servici del Servici de Joventut, referencia 7725, i sent necessària la seua provisió, s'inicien els tràmits necessaris per a la modificació de la vigent Relació de Llocs de Treball, en el sentit que l'esmentat lloc de treball pugua ser proveït per funcionaris de carrera de qualsevol altra Administració Local, Administració Autonòmica o Administració General de l'Estat, i per a procedir a la mateixa mitjançant l'adscripció en comissió de servicis del Sr. \*\*\*\*\*, funcionari de carrera de l'Institut Municipal de Cultura i Joventut de Burjassot.

Es fa constar que la Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de juny de 2016, prèvia negociació a la Mesa General de Negociació de data 1 de maig de 2016, va aprovar la convocatòria de l'esmentat lloc de treball, amb el requisit, entre altres, de ser personal funcionari de carrera de qualsevol Administració Pública (Expedient E-01101-2016-000858-00).

Segon. Mitjançant ofici de data 16 de maig de 2016 del tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior, es sol·licita a l'Institut Municipal de Cultura i Joventut de Burjassot l'autorització de la comissió de servicis interessada, per un termini de 6 mesos, en tractar-se d'un lloc la forma de provisió del qual és la lliure designació, segons el que disposa l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, i amb efectes prevists d'1 de juny de 2016.

Tercer. L'Institut Municipal de Cultura i Joventut, mitjançant Resolució del seu President de data 23 de maig de 2016, autoritza la comissió de servicis que s'interessa, pel termini de 6 mesos i amb els efectes sol·licitats d'1 de juny de 2016.

Quart. D'acord amb el que estableix l'art. 33.3 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat per Decret 33/99, de 9 de març, del Consell de la Generalitat, així com el que estableix l'art. 64.6 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servici de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial Decret 364/95, de 10 de març, l'abonament de les remuneracions del funcionari seran a càrrec de l'Entitat que sostinga el servici, en este cas, l'Ajuntament de València, per la qual cosa durant tot el temps que dure l'esmentada comissió de servicis, el Sr. \*\*\*\*\* serà retribuït per este Ajuntament, que així mateix sufragarà la quota d'empresa del Règim de Previsió Social corresponent.



Cinqué. El lloc de treball referència 7725, per al que s'ha sol·licitat l'autorització de l'adscripció en comissió de servicis, compta amb un barem retributiu A1.29.605.605 que implica incompatibilitat, i amb una dotació de 12 mesos en el Pressupost de 2016, estimant-se l'existència de crèdit pressupostari adequat al gasto que es genera, el qual ascendeix a la quantitat de 36.873,84 euros en el període comprés entre l'1 de juny de 2016 (data d'inici prevista) i el 30 de novembre de 2016, inclosos els cinc triennis del Grup A2 i els tres triennis del Grup A1 que té vençuts i el venciment de nové trienni, del Grup A1 de titulació, en data 8 de juliol de 2016, en trobar-se autoritzat i disposat crèdit per a l'exercici 2016 per 73.267,02 euros en la Retenció Inicial de Gastos de Personal, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/33700/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000.

Sisé. La comissió de servicis es regula en l'art. 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, el qual estableix, per als llocs de treball a proveir pel procediment de lliure designació, com és el cas del lloc de treball ref. 7725, un període màxim de 6 mesos, per la qual cosa haurà de procedir-se a iniciar les actuacions per a la seua provisió pel procediment legal de lliure designació, regulat en l'article 102 de la Llei 10/2010. En este sentit, el Servei Fiscal de Gastos de la Intervenció General de Fons recorda en els distints informes de fiscalització per adscripció en comissió de servicis que l'esmentada fiscalització es realitza en els termes de l'article 104 de la Llei 10/2010, de la Generalitat Valenciana.

Seté. És competència de la Junta de Govern Local l'adopció del corresponent acord aprovatori, de conformitat amb el que disposa l'art. 127.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Adscriure en comissió de servicis, amb efectes des del dia 1 de juny de 2016, al Sr. \*\*\*\*\*, funcionari de carrera de l'Institut Municipal de Cultura i Joventut de Burjassot, amb la categoria de Tècnic Superior d'Administració Especial, al lloc de treball de cap de servicis (TD) en el Servei de Joventut, referència 7725, per un termini de sis mesos, en tractar-se d'un lloc a proveir pel procediment de lliure designació, de conformitat amb allò que disposa l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, tenint en compte que l'esmentat lloc de treball es troba convocat de conformitat amb allò que s'ha disposat per acord de la Junta de Govern Local de 3 de juny de 2016, per a la seua cobertura, mitjançant procediment de lliure designació, per personal funcionari de qualsevol Administració Pública pertanyent a l'Escala Administració General/Administració Especial, Subescala Tècnica, Categoria Tècnic/a Administració General/Tècnic/a Administració Especial, corresponent al Subgrup A1 de classificació professional.

Les retribucions a percebre pel Sr. \*\*\*\*\* seran abonades amb càrrec a este Ajuntament, en virtut del que estableix l'apartat 3 de l'art. 33 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat per Decret 33/99, de 9 de març, del Consell de la Generalitat, així com l'art. 64.6 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de



L'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial Decret 364/95, de 10 de març, ajustant-se al Barem Retributiu A1.29.605.605 que implica incompatibilitat.

Segon. De conformitat amb el que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement de Servicis Previs i en el Reial Decret 146/1982, de 25 de juny, que la desenvolupa, i a la vista dels certificats emesos en data 27 de maig de 2016 per l'Ajuntament de Burjassot i en data 26 de maig de 2016 per l'Institut Municipal de Cultura i Joventut de Burjassot, reconéixer al Sr. \*\*\*\*\* com a data d'antiguitat el 18 de juliol de 1989, tenint vençuts un total de huit triennis del Grup A, 5 del Subgrup A2 i 3 del Subgrup A1 de titulació, amb venciment del nové trienni del Subgrup A1 en data 18 de juliol de 2016 i serà tot això amb efectes econòmics a partir de l'1 de juny de 2016.

Tercer. Existix crèdit suficient per a fer front al gasto que es genera, en trobar-se autoritzat i disposat crèdit per import de 73.267,02 euros per l'exercici de 2016, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/33700/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 mitjançant la Retenció Inicial de Gastos, i ascendint el gasto que suposa l'adscripció de l'interessat, en el període compès entre l'1 de juny fins al 30 de novembre de 2016, a la quantitat de 36.873,84 euros.

Quart. De produir-se efectes diferents dels previstos, efectuar els ajustos comptables necessaris per a regularitzar el crèdit autoritzat i disposat, reajustant el mateix amb la consegüent declaració de disponibilitat de crèdits."

71. (E 17)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000721-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis en el lloc de treball de cap de secció (TD), en el Servei de de Benestar Social i Integració.		

#### "FETS I FONAMENTS DE DRET

Primer. Mitjançant decret de data 12 de maig de 2016, del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior, es disposa que s'inicien els tràmits necessaris per a la modificació del lloc de treball vacant de cap de secció (TD) en el Servei de Personal, referència 8714, en el sentit que mantenint com a forma de provisió el concurs, puga ser proveït per funcionaris de carrera de qualsevol altra Administració Local, Administració Autònoma o Administració General de l'Estat, modificant així mateix la seua adscripció orgànica en el sentit que resulte adscrit al Servei de Benestar Social i Integració, a fi de que, tenint en compte les raons d'urgència i la impossibilitat de la seua immediata provisió definitiva mitjançant l'adscripció de funcionari de carrera d'esta Corporació, procedir a l'adscripció al mateix, en comissió de servicis, de la Sra. \*\*\*\*\*, funcionària de carrera de la Generalitat Valenciana, amb la categoria de Tècnica d'Administració General CV (Subgrup A1).

Segon. Per ofici del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior d'esta Corporació de data 12 de maig de 2016, es va sol·licitar a la Generalitat Valenciana

l'autorització per a l'esmentada adscripció, sent autoritzada mitjançant Resolució de data 26 de maig de 2016 de la directora general de Funció Pública de la Generalitat Valenciana, per termini de 6 mesos i amb efecte des de l'1 de juny de 2016.

Tercer. Que d'acord amb el que estableix l'art. 33.3 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat per Decret 33/99, de 9 de març, del Consell de la Generalitat, així com el que estableix l'art. 64.6 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial Decret 364/95, de 10 de març, l'abonament de les remuneracions del funcionari seran a càrrec de l'Entitat que sostinga el Servei, en este cas, l'Ajuntament de València, per la qual cosa durant tot el temps que dure l'esmentada comissió de servicis, la Sra. \*\*\*\*\* serà retribuïda per este Ajuntament, que així mateix sufragarà la quota d'empresa del Règim de Previsió Social corresponent.

Quart. El lloc de treball referència 8714, per al que s'ha sol·licitat l'autorització de l'adscripció en comissió de servicis, compta amb un barem retributiu A1.25.601.601 que implica incompatibilitat, i amb una dotació de 1 euro en el Pressupost de 2016, estimant-se l'existència de crèdit pressupostari adequat al gasto que es genera, el qual ascendix a la quantitat de 36.672,80.- euros en el període comprés entre l'1 de juny de 2016 (data d'inici prevista) i el 30 de novembre de 2016, inclosos els set triennis del Grup A1 que té vençuts i el nivell 26 de CE que té consolidat, utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en les Bases d'Execució del Pressupost de 2016, autoritzant i disposant crèdit per eixe import de 36.672,80.- euros amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/23100/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000. i alliberant l'excés de crèdit autoritzat i disposat per la Retenció Inicial de Crèdits per import d'1 euro, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, segons l'Operació de Gastos 2016/408, formulada a este efecte.

Cinqué. La comissió de servicis, és una forma reglamentària temporal de provisió de llocs de treball, regulada en l'art. 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que estableix per als llocs de treball a proveir pel sistema de concurs de mèrits, com és el cas de la referència 8714, un període màxim de duració de dos anys i serà competència de la Junta de Govern Local, l'adopció del corresponent acord aprovatori, de conformitat amb el que disposa l'art. 127.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Sisé. Cal assenyalar que en la relació de llocs de treball, el lloc de referència 8714 no es troba obert a la seua provisió per funcionaris d'altres Administracions Públiques, però res obsta que es puga acordar per la Junta de Govern la seua obertura als mateixos; havent-se negociat ja a la Mesa General de Negociació en data 18 de maig de 2016, al tractar-se d'un lloc de treball vacant, i resultar per això una decisió d'esta Administració que afecta la seua potestat d'autoorganització.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. En execució del decret del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior d'esta Corporació de data 12 de maig de 2016, modificar la vigent Relació de Llocs de Treball d'esta Corporació, en el sentit que el lloc de treball vacant de cap de secció (TD) en el Servei de Personal, referència 8714, mantenint-li el concurs com a forma de provisió, puga ser proveït també per funcionaris de carrera de qualsevol altra Administració Local, Administració Autònoma o Administració General de l'Estat, modificant així mateix la seua adscripció orgànica, en el sentit que resulte adscrit al Servei de Benestar Social i Integració, havent estat negociada esta modificació en la Mesa General de Negociació de 18 de maig de 2016.

Segon. Adscriure en comissió de servicis a la Sra. \*\*\*\*\*, funcionària de carrera de la Generalitat Valenciana amb la categoria de Tècnica d'Administració General CV (Subgrup A1), al lloc de treball de cap de secció (TD) en el Servei de Benestar Social i Integració, referència 8714, pel termini de sis mesos, i amb efectes des de l'1 de juny de 2016, de conformitat amb allò que disposa l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana i vistos el Decret del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'àrea de Govern Interior de 12 de maig de 2016, l'autorització concedida per Resolució de 26 de maig de 2016 de la directora general de Funció Pública i els informes del Servei de Personal i del Servei Fiscal Gastos.

Tercer. Les retribucions a percebre per la Sra. \*\*\*\*\* seran abonades amb càrrec a este Ajuntament, en virtut del que estableix l'apartat 3 de l'art. 33 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat per Decret 33/99, de 9 de març, del Consell de la Generalitat, així com l'art. 64.6 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial Decret 364/95, de 10 de març.

Seran així mateix amb càrrec a esta Corporació l'abonament de les quotes mensuals d'empresa del Règim de Previsió Social corresponent, a què la interessada està afiliada.

Quart. El lloc de treball referència 8714, a què resulta adscrita la interessada, que compta amb un barem retributiu A1.25.601.601, es troba dotat amb 1,00 euro en el Pressupost de 2016, havent-se autoritzat i disposat crèdit per eixe import mitjançant la Retenció Inicial de Gastos de Personal, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, i ascendint el gasto que s'origina, des de l'1 de juny fins al 30 de novembre de 2016, a la quantitat de 36.672,80 euros (tenint en compte el nivell 26 de CD que té consolidat la interessada), procedix ajustar el crèdit pressupostari necessari per a atendre el mateix, utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en les Bases d'Execució del Pressupost, autoritzant i disposant crèdit per l'esmentat import de 36.672,80 euros amb càrrec a les aplicacions 2016/CC100/23100/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, i alliberant l'excés de crèdit autoritzat i disposat per la Retenció Inicial de Gastos, per import d'1 euro, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, segons es detalla en l'Operació de Gastos 2016-408 formulada a este efecte.



Cinqué. Efectuar els ajustos comptables necessaris, de produir-se efectes diferents dels previstos, per a regularitzar el crèdit autoritzat i disposat en virtut del present acord, reajustant el mateix amb la consegüent declaració de disponibilitat de crèdits."

72. (E 18)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000881-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal d'una auxiliar administrativa, referència núm. 6372, en el Servei d'Educació.	

#### "FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 6 de juny de 2016, s'ha disposat:

"A la vista de les necessitats existents en el Servei d'Educació de personal amb categoria auxiliar administratiu/iva, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en l'esmentada unitat a \*\*\*\*\*, funcionària de carrera que ocupa en comissió de servicis lloc de treball "d'auxiliar administrativa", referència número 6372, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball en el Servei de Llicències Urbanístiques, Obres Edificació, Secció Administrativa Llicències Urbanístiques, en tant es produísca la corresponent negociació amb la representació sindical. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació del pertinent acord".

SEGON. \*\*\*\*\*, funcionària de carrera de l'Escala: Administració General, Subescala: Auxiliar, Categoria: Auxiliar Administratiu i subgrup C2 de classificació professional, ocupa en comissió de servicis lloc de treball "d'auxiliar administratiu", referència número 6372, adscrit orgànicament en el Servei de Llicències Urbanístiques Obres Edificació, Secció Administrativa Llicències Urbanístiques, barem retributiu C2-16-361-361.

TERCER. El present trasllat, d'efectuar-se mantenint l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en l'esmentada unitat del Servei de Llicències Urbanístiques Obres Edificació, en tant es procedeix a la negociació de l'adscripció definitiva del lloc de treball referenciat en el Servei d'Educació, si així es creu convenient, no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció Inicial de Gastos de Personal en el Pressupost per a 2016, per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa la Sra. \*\*\*\*\* i, en conseqüència, no s'estima necessària la remissió del mateix al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents:

#### FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. L'article 112 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que permet l'adscripció temporal del personal funcional a unitats administratives distintes, pel termini d'un any prorrogable per un altre més, on siguen necessàries les funcions pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala a què pertany, per causa del seu major volum temporal, acumulació de càrregues de treball, existència de programes de duració concreta o altres circumstàncies anàlogues, les seues competències no puguen ser ateses amb suficiència pel personal dependent de la unitat, una vegada sentit l'òrgan de representació unitària corresponent, resultant que en el nostre àmbit, l'Acord laboral per al personal funcional al servei de l'Excm. Ajuntament de València estableix per a aquest supòsit l'obligació de donar compte a la Mesa General de Negociació, pel seu caràcter temporal.

TERCER. L'article 79 d) de l'acord citat, que permet per necessitats d'adequada prestació del servei públic, l'adscripció del personal funcional que no ocupe lloc de treball singularitzat a unitats orgàniques o funcionals distintes per un termini màxim d'un any, prorrogable per un altre any més, per a l'exercici de funcions pròpies del seu lloc de treball, donant compte a la Mesa General de Negociació.

QUART. D'apreciar-se per la Junta de Govern Local, en les circumstàncies actuals, més necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc "d'auxiliar administratiu" exercit per \*\*\*\*\*, en el Servei d'Educació, sense perjuí que l'esmentat òrgan acorde el que estime convenient, s'elevaria a la Junta de Govern Local la següent proposta d'acord.

En execució del decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 6 de juny de 2016, vistes les necessitats de personal auxiliar administratiu en el Servei d'Educació, els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, i estimant en les circumstàncies actuals més necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball d'auxiliar administratiu que exerceix la Sra. \*\*\*\*\* en el Servei d'Educació, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació del present acord, adscriure temporalment en el Servei d'Educació a \*\*\*\*\*, funcionària de carrera de l'Escala: Administració General, Subescala: Auxiliar, Categoria: Auxiliar Administrativa i subgrup C2 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball "d'auxiliar administratiu", referència número 6372 que exerceix, mantenint inicialment l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei de Llicències Urbanístiques Obres edificació, Secció Administrativa Llicències Urbanístiques, en tant es produeix la negociació que procedisca amb la representació sindical.

Segon. Mantindre les actuals retribucions mensuals de \*\*\*\*\*, corresponents al lloc de treball "d'auxiliar administratiu", barem retributiu C2-16-361-361, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/15110/12004, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent."



73. (E 19)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-C1512-2016-000002-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: MOCIÓ del regidor delegat d'Hisenda sobre destinació del superàvit.	

"Con fecha 9 de junio de 2016 se solicita a la Intervención de Contabilidad y Presupuestos informe sobre el destino del superávit en los términos previstos en el artículo 32 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Sostenibilidad Financiera, tras su modificación por Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial del sector público, en la que se incluyen unas reglas especiales para el destino de dicho superávit.

La Intervención de Contabilidad y Presupuestos informa con fecha 9 de junio que el superávit debe entenderse en términos consolidados, siendo el perímetro de la consolidación el sector Administración Pública y que la instrumentalización del superávit de estabilidad/capacidad de financiación se materializa a través del remanente de tesorería para gastos generales agregado del conjunto del Ayuntamiento y los Organismos Autónomos dependientes de este.

También se informa de la necesidad de trasladar los remanentes de tesorería positivos de los OOAA al Ayuntamiento mediante la oportuna modificación presupuestaria.

Por último se concluye que la regla general exige destinar el superávit a la reducción de la deuda (art. 32 LOEP), si bien si se cumplen las condiciones requeridas en la norma, el superávit se destinará a las sucesivas alternativas de la DA 6ª.

La Intervención informa sobre el cumplimiento de las condiciones exigidas y analiza las distintas alternativas que prevén las reglas especiales, proponiendo el destino del superávit a inversiones financieras sostenibles definidas en la DA 16ª del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

En cumplimiento de la citada Ley de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y en atención a cuanto antecede, de conformidad con la moción suscrita por el concejal delegado de Hacienda, la Junta de Gobierno Local, previa declaración de urgencia, acuerda:

Primero. Aplicar el importe del superávit en términos de contabilidad nacional disponible para los destinos previstos en el art. 32 y Disposición Adicional Sexta de la Ley Orgánica de Estabilidad y Sostenibilidad, que asciende a 23.224.648,53 € en términos consolidados, a la financiación de inversiones financieramente sostenibles.

Segundo. Instar a los Organismos Autónomos Municipales a la incoación de los preceptivos expedientes de modificación de créditos extraordinarios, financiados con remanente de Tesorería para gastos generales, para transferir el importe de su superávit al presupuesto del Ayuntamiento, según detalle del Anexo I. El importe sobrante individualmente de su RTGG podrá destinarse a las finalidades previstas en el TRLRHL.



Tercero. Instar a las entidades dependientes relacionadas en el Anexo II a transferir al Ayuntamiento el importe de su “Variación del patrimonio neto reconocido en el excedente del ejercicio”, según detalle que figura en el referido Anexo II. Estas cantidades serán compensadas de la aportación municipal anual del ejercicio 2016.

Cuarto. Impulsar la modificación del Presupuesto del Ayuntamiento para atender el gasto por expropiaciones por la cantidad de 23.224.648,53 €."

**ANEXO I****ORGANISMOS AUTONÓMOS MUNICIPALES**

	Superávit	RTGG (+)	Importe a transferir
Universidad Popular	453.528,02	771.640,39	453.528,02
Fundación Deportiva Municipal	454.984,66	747.135,41	454.984,66
Parques y Jardines Singulares	920.821,84	1.381.121,50	920.821,84
Junta Central Fallera	23.823,30	142.305,66	23.823,30
Consell Agrari Municipal	2.990,17	3.267,07	2.990,17
Palau de la Música y Congresos	418.997,83	636.560,37	418.997,83
<b>TOTAL</b>	<b>2.275.145,82</b>	<b>3.682.030,40</b>	<b>2.275.145,82</b>

**ANEXO II****OTRAS ENTIDADES DEPENDIENTES**

	Superávit	Excedente Neto	Importe a transferir
Fundación Pacto por el Empleo	93.671,06	73.328,58	73.328,58
Fundación INNDEA	93.942,58	36.497,52	36.497,52
Fundación Valencia Crea	114.452,06	19.437,04	19.437,04
Fundación Canvi Climàtic	-50.679,76	-33.679,77	0,00
Fundación Policía Local	---	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>251.385,94</b>	<b>129.263,14</b>	<b>129.263,14</b>





74. (E 20)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-00601-2016-000023-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: MOCIÓ d'Alcaldia-Presidència. Proposa aprovar el nomenament de representant en la Comissió de Seguretat Alimentària de la Comunitat Valenciana.	

"Vist el que ha sol·licitat la Direcció General de Salut Pública per mitjà d'ofici de 8 de juny de 2016 i d'acord amb el que estableix l'art. 8.2.10 del Decret 6/2016, de 20 de maig, del Consell, que regula l'elaboració, l'aprovació i el seguiment del Pla de Seguretat Alimentària de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb la moció firmada per l'alcalde-president, la Junta de Govern Local, feta prèviament declaració d'urgència, acorda:

Únic. Nomenar la Sra. Maite Girau Meliá, regidora delegada de Sanitat i Salut, representant de l'Ajuntament de València com a vocal en la Comissió de Seguretat Alimentària de la Comunitat Valenciana."

75. (E 21)	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT
EXPEDIENT: E-00601-2015-000055-00	PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: SECRETARIA GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL. Dóna compte de la Resolució núm. 106, de 17 de juny de 2016, sobre modificació en la denominació d'una delegació i un servici.	

"L'Alcaldia, per mitjà de Resolució núm. 106, de 17 de juny de 2016, ha disposat modificar el nom d'una delegació i servici de les incloses en la Resolució núm. 30, de 3 de juliol de 2015, que estructura el govern municipal en àrees i delegacions, de la qual cosa cal donar compte a la Junta de Govern Local.

Pel que exposa, feta prèviament declaració d'urgència, la Junta de Govern Local queda assabentada de la Resolució núm. 106, de 17 de juny de 2016, del següent tenor:

"Per tal d'adequar la denominació de delegació/servici corresponent contingudes en la Resolució núm. 30, de 3 de juliol del 2015, d'estructuració del govern municipal, a una visió moderna de la labor exercida pels/per les alcaldes/ses pedanis/iès i mostrar el seu gran potencial històric, patrimonial, econòmic i cultural, la Delegació d'Agricultura i Horta, incardinada en l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Sostenible, passa a denominar-se Agricultura, Horta i Pobles de València, i el Servici de Pedanies, adscrit en dita delegació, passa a denominar-se Servici de Pobles de València.

En conseqüència, a l'objecte d'arreglar amb major amplitud i precisió esta adaptació, RESOLC:

Primer. La Delegació d'Agricultura i Horta, incardinada en l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Sostenible, passa a denominar-se Delegació d'Agricultura, Horta i Pobles de València. El Servici de Pedanies passa a denominar-se Servici de Pobles de València.



Segon. Entendre adequades, en conseqüència, a les esmentades denominacions les resolucions i acords municipals relatius a l'organització municipal.

Tercer. Modificar les plataformes electròniques DIR3, BDO i PIAE i adaptar-les als canvis expressats.

Quart. Publicar la present resolució en el BOP."

---

Finalitzada la sessió, la Junta de Govern Local, a proposta de l'alcalde-president, condemna i mostra la seua repulsa per l'assassinat de la diputada laborista britànica Jo Cox, ocorregut ahir a l'eixida d'un acte públic en una biblioteca, organitzat pel seu partit per a demanar als ciutadans que recolzen la permanència en la Unió Europea. L'alcalde, Joan Ribó, ha qualificat de "crim vil i covard" la mort d'esta representant del poble de Gran Bretanya.

Jo Cox, de 41 anys, mare de dos fills i anteriorment directiva de l'ONG OXFAM, era membre del Parlament britànic des de fa un any, presidia una xarxa de dones laboristes i havia destacat per les seues intervencions de marcat accent humanitari i enfortiment dels drets humans en qüestions com la guerra de Síria.

---

L'alcalde-president alça la sessió a les 11 hores i 10 minuts, de la qual, com a secretari, estenc esta acta amb el vistiplau de la presidència.